

**Česká republika**  
**Česká školní inspekce**  
**Olomoucký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Dům dětí a mládeže – Sportcentrum Prostějov, Olympijská 4**

**Olympijská 4/4228, 796 01 Prostějov**

**Identifikátor školského zařízení: 600 120 651**

**Termín konání orientační inspekce: 2. – 4. dubna 2003**

<b>Čj.:</b>	132 178/03-4007
<b>Signatura:</b>	om3lw101

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY/ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Dům dětí a mládeže SPORTCENTRUM (dále DDM) je zřízen městem Prostějov zřizovací listinou vydanou zastupitelstvem města Prostějov ve znění z 7. 1. 2003 a je zařazen do sítě škol a školských zařízení rozhodnutím Školského úřadu Prostějov čj. 096-99-00 jako středisko pro volný čas dětí a mládeže s příspěvkovou formou hospodaření.

Zařízení sídlí v areálu velké sportovní haly na okraji Prostějova, je relativně obtížně dopravně dostupné. Pro svou činnost využívá další prostory ve městě.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek činnosti
- materiálních podmínek činnosti
- naplňování poslání střediska pro volný čas dětí a mládeže

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ČINNOSTI

Zájmovou činnost zajišťuje ředitel a čtyři interní pedagogové, kteří splňují nebo si studiem doplňují odbornou a pedagogickou způsobilost stanovenou pro tento typ zařízení. Na vedení zájmových útvarů a dalších aktivit se podílí ještě 48 externích spolupracovníků (tři přepočtené pracovní úvazky).

Organizačně je zařízení rozděleno do čtyř odborných oddělení: sportu, sportu a mládeže, turistiky a estetiky. Všichni pedagogové jsou jmenováni vedoucími oddělení. Jejich odborná příprava však plně neodpovídá svěřené zájmové oblasti. Rozdělení zájmových útvarů (dále také ZÚ) - kroužků, sportovních oddílů - do oddělení se nekryje s názvy těchto oddělení. Vedoucí oddělení mají za úkol poskytovat externím vedoucím ZÚ odbornou pomoc, zajišťovat servis a hospitovat v kroužcích. Stanovené kompetence nejsou zcela naplňovány, zejména v pomoci ve vedení pedagogické dokumentace, v hospitační činnosti, a vzhledem k vysoké odbornosti většiny externích vedoucích ani v odborné pomoci. Hospitace nemají nastavena odpovídající hodnotící kritéria, nesledují motivaci, závěrečné zhodnocení a strukturu schůzky ani nehodnotí důsledně odbornost vedení. Dle zápisů hospitace sledují zejména vztah vedoucích k účastníkům. Ustavení vedoucích odborných oddělení v této podobě není funkční. Pracovní náplně pedagogů nejsou novelizovány v souladu s aktuálně platnými právními ustanoveními.

Ředitel ustanovil svůj poradní orgán - pedagogickou radu, ve které jsou interní pedagogové a další spolupracovníci. Rada je svolávána dvakrát ročně, avšak termíny a čas konání nejsou vhodné pro externí spolupracovníky, kteří se proto schůzí nezúčastňují. Pedagogická rada i pravidelné pracovní porady se zabývají především provozními a organizačními otázkami, přípravou a zhodnocením akcí a kvantifikací ukazatelů pololetní činnosti. Neřeší otázky koncepční.

Další vzdělávání pedagogů je zaměřeno zejména na získání průkazu zdravotníka, který je důležitý pro táborové a výjezdové aktivity.

***Personální podmínky činnosti školského zařízení jsou hodnoceny jako průměrné.***

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ČINNOSTI

DDM Sportcentrum sídlí v účelově postavené budově z osmdesátých let 20. století. Jednopatrová budova s obtížnou dostupností je situována za městem, v blízkosti sportovní zóny a lesoparku Hloučela, mimo stávající trasy MHD.

Největší část budovy tvoří přízemí, jehož hlavní částí je prostorná (35 x 45m) obtížně vytopitelná sportovní plocha s litym povrchem, lemovaná dvěma tribunami. Plocha je v dopoledních hodinách částečně pronajímána, z velké části však zůstává nevyužita. Pro pravidelnou zájmovou činnost v odpoledních hodinách je využívána ze dvou třetin. Hala je dále využívána pro příležitostné akce a soutěže organizované zařízením. Součástí budovy je restaurace se zvláštním vchodem, která je zřizovatelem pronajímána jinému subjektu.

V prvním patře jsou kanceláře zaměstnanců, sociální zařízení, sklad, dvě nevětratelné a sporadicky využívané klubovny, herna se dvěma biliárovými stoly (výjimečně využívaná v rámci spontánní činnosti), dvě příležitostně využívané kuchyňky, hudebna (využívaná pro pravidelnou činnost čtyři hodiny týdně, jinak kvůli stálému umístění aparatury nevyužitelná) a sál (10 x 20m). V něm se odehrávají pravidelné schůzky kroužků stolního tenisu, aikida, country tanců, sezónně sportovních her a atletiky, příležitostně Klubu dobré pohody a o víkendech se zde nepravidelně organizují country bály a diskotéky.

V suterénu se nachází 2x týdně využívaná zkušebna historického šermu, skladové prostory (v době inspekce nevyužité) a čtyři uzamykatelné obtížně větratelné šatny, z nichž v největší je umístěn stůl na stolní tenis. Tyto šatny nemají sociální zázemí a jsou využívány pouze při akcích většího rozsahu.

Před budovou jsou dva venkovní betonové stoly pro stolní tenis.

Prostředí je z hlediska psychohygienických a estetických podmínek průměrné, vybavení pomůckami pro realizaci zájmové činnosti je početně i obsahově dostatečné a je průběžně doplňováno.

Prostorové podmínky jsou velmi dobré, jejich využití je však nekoncepční. Více než polovina časové dotace stávajících pravidelných zájmových útvarů (53,3 %) probíhá v prostorách jiných subjektů.

*Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako průměrné.*

## HODNOCENÍ NABÍDKY A REALIZACE VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

### **Nabídka výchovně vzdělávací činnosti**

Činnost zařízení se řídí celoročním plánem, který byl projednán až po začátku školního roku, je datován 24. října 2002, v zařízení na pedagogické poradě projednán 4. listopadu 2002. Plán zřizovatel nerozporoval.

Plán si vytyčuje jako hlavní úkoly kromě stávající pravidelné zájmové činnosti zejména rozvíjet víkendové akce, činnost Klubu mládeže, Dětské městské zastupitelstvo a práci s ohroženými dětmi z etnických menšin.

V pravidelné zájmové činnosti plán zahrnuje 56 kroužků, z nichž je 42 určeno dětem do patnácti let a 14 útvarů je pro starší. Dle zaměření je 43 kroužků sportovních a turistických, osm s esteticko-výchovným zaměřením a pět ostatních. Interní pracovníci vedou 11 kroužků, externisté 45. Některé kroužky vzhledem ke své specifikě a náročnému sportovnímu tréninku mají 2 – 3 vedoucí. V nabídkovém letáku uvádí DDM útvary v 30 typech zájmového zaměření.

Nebyla zahájena činnost dvou typů kroužků - němčiny a kulečnicku. V loňském roce nabízel DDM kroužky v 37 typech a činnost nebyla zahájena v šesti (biatlon, kulečnick, němčina, dívčí klub, výroba z přírodnin, historický kroužek). Spektrum nabídky zájmové činnosti se v zařízení zužuje.

V příležitostných zájmových činnostech DDM plánuje sportovní soutěže a turnaje, víkendové výjezdy, diskotéky, zájezdy, veřejná vystoupení, činnost Dětského zastupitelstva města Prostějova, dětské slyšení s představiteli města a akce pro děti z ústavů sociální péče.

Na dobu prázdnin plánuje DDM 11 táborů a soustředění. Pro nabídku spontánních aktivit byly zamýšleny pátky jako klubové dny s volně přístupnými prostorami s využitím kulečnicku, šipek, stolního tenisu a další programové nabídky, tento záměr se však nedaří naplnit. Individuální práci s talenty si zařízení chce vychovat především další vedoucí útvarů a aktivisty.

V ostatních oblastech plánuje DDM spolupráci s dalšími subjekty, porady a vzdělávání pedagogických pracovníků.

Plánovaná nabídka ve své struktuře odpovídá poslání středisek pro volný čas dětí a mládeže.

***0Plánovaná nabídka činností je průměrná.***

### **Pravidelná zájmová činnost**

Personální zabezpečení kroužků je na velmi dobré úrovni, externími spolupracovníky jsou převážně kvalifikovaní trenéři s příslušnou odborností. U interních zaměstnanců, v případě některých sportovních kroužků, je absence dovednostních specifík jednotlivých sportovních odvětví řešena ve vedení útvaru spolupůsobením externího odborníka.

Velká část zájmových kroužků se sportovním zaměřením inklinuje spíše ke sportovnímu tréninku. Kroužky jsou koncipovány jako tréninkové jednotky a jako takové organizovány. Po stránce organizační mají všechny atributy tréninkové jednotky, jsou účelně chronologicky členěny, jejich čas je využit bez prodlev. Tento typ zájmových útvarů se schází i třikrát v týdnu.

V hospitovaných kroužcích byly z metodicko-organizačních forem aplikovány průpravné hry a průpravná cvičení 1. a 2. druhu.

Komunikace zde byla bezproblémová, atmosféra klidná, příjemná. Docházka do zájmových útvarů je relativně vysoká, což svědčí o zájmu dětí o činnost.

Kontrolní činnost byla neúčinná, formální, vedoucí oddělení neměli pro hospitační činnost stanovena hodnotící kritéria. Nebyla sledována struktura schůzek, úroveň a rozsah motivace, cílené navozování příznivého sociálního klimatu, rozvíjení a posilování sociálních vazeb na základě společného zájmu apod.

Servisní funkce interních pracovníků vůči externím nebyla realizována, což se projevilo i ve vedení povinné dokumentace zájmových útvarů. Plány byly vedeny formálně, většinou deklarovaly zaměření kroužku a obsahově i časově byly málo konkrétní, což ztěžuje cílené řízení činnosti.

*Věkové složení členů ZÚ (N = 748) dle předložených deníků:*

Věková skupina	Předškolní děti	Žáci I. stupně ZŠ	Žáci II. stupně ZŠ	Středoškoláci	Dospělí	Celkem
% účastníků	1,2	30,5	43,3	11,5	13,5	100,0

Věkové složení členů zájmových útvarů je relativně příznivé.

V zájmových útvarech pravidelné zájmové činnosti pracuje celkem 748 účastníků. Průměrný počet členů jednoho zájmového útvaru je 13,6. Kromě nich vykazuje DDM ještě 287 členů volejbalového klubu, ti se však scházejí pouze příležitostně k turnajům a charakter činnosti tohoto útvaru tedy neodpovídá zájmovému útvaru. Údaj ve výkazu o činnosti DDM (V-15-01) není validní.

Zájmové útvary pracují týdně celkem 125 hodin, z toho však jen 58 hodin je realizováno v prostorách Sportcentra, ostatní ZÚ pracují v propůjčených prostorách.

***0Pravidelná zájmová činnost je hodnocena jako průměrná.***

### **Zájmová činnost příležitostná**

Ve výkaze o činnosti střediska uvádí DDM za loňský školní rok 120 příležitostných akcí, letošní rámcový plán počítá přibližně se stejným počtem. Do tohoto počtu jsou zahrnuta i jinde vykazovaná kola soutěží typu A a B. Téměř jedna čtvrtina akcí byla realizována o sobotách a nedělích. Ke každé akci vede DDM interní dokumentaci, která obsahuje počet účastníků, stručné zhodnocení a vyúčtování případných finančních nákladů. Jsou pořádány víkendové pobyty, diskotéky, slavnosti, sportovní turnaje a soutěže. Do víkendových pobytů byly zpočátku zařazovány sociálním odborem i děti v rámci projektu prevence kriminality mládeže ve městě Prostějov. Projekt byl určen zvláště problémovým jedincům a mládeži z finančně slabě situovaných rodin. V době inspekce spolupráce nepokračovala. Pro handicapované děti byla v DDM pořádána tradiční mikulášská slavnost. Pravidelné diskotéky a country bály mají velmi dobrou návštěvnost. Taneční zájmový útvar pravidelně jezdí vystupovat na Bambiriádu do Prahy.

***0Zájmová příležitostná činnost na základě dokumentace nebyla hodnocena.***

### **Nabídka spontánních aktivit**

V loňském roce vykazoval DDM čtyři spontánní aktivity s 1.241 účastníky. Svým charakterem tyto akce odpovídaly příležitostným činnostem, nikoliv spontánním aktivitám. V letošním roce plánoval DDM pátky jako otevřené klubové dny pro volné neorganizované návštěvníky. Tato aktivita není realizována, nabídka využití kulečnicku či stolního tenisu ani dalších volnočasových aktivit není v zařízení zveřejněna. Informace na letácích na začátku školního roku je nedostatečná. Prostory DDM pro nabídku spontánních aktivit nejsou využity a DDM plánovanou aktivitu nerealizuje.

***Nabídka spontánních aktivit je nevyhovující.***

### **Soutěže a přehlídky**

V loňském školním roce vykazoval DDM 37 okresních kol sportovních soutěží a tři soutěže oblastní. V předchozím roce uváděl 25 okresních kol a 5 oblastních. Pověření k organizování okresních kol soutěží nemá DDM, ale Asociace školních sportovních klubů. Zařízení dává k dispozici prostory a organizační spolupráci je pověřen jeden pracovník DDM. Spolupráce není podložena dohodou s jasným vymezením podílu jednotlivých subjektů.

***Soutěže nebyly hodnoceny.***

***Celkově je realizace výchovně vzdělávací činnosti hodnocena jako průměrná.***

## DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině vydané Zastupitelstvem města Prostějova dne 7.1.2003 jsou v souladu s údaji v rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení vydaném ŠÚ Prostějov čj. 096-99-00.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem města Prostějova ve znění ze dne 7.1.2003
- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol a školských zařízení vydané ŠÚ Prostějov čj. 096-99-00
- Personální dokumentace pedagogických pracovníků
- Plán práce na školní rok 2002/03 s přílohami
- Výkaz o činnosti střediska pro volný čas dětí a mládeže (Škol V 15-01) podle stavu k 31. 10. 2001 a podle stavu k 31. 10. 2002
- Organizační řád DDM Sportcentrum
- Provozní řád mimoškolského zařízení - Sportcentra
- Seznam kroužků ve školním roce 2002/2003
- Deníky 55 zájmových útvarů
- Rozvrh hrací doby – hala – tenisové dvorce pro školní rok 2002/2003
- Sál – rozvrh hodin pro školní rok 2002/2003
- Nabídka pro volný čas ve školním roce 2002/2003 a 2000/01

## ZÁVĚR

*Dům dětí a mládeže SPORTCENTRUM si svou činností zajistil místo na místním trhu volného času. Pro své aktivity má nadstandardní prostorové podmínky, jejichž využitelnost je však ztížena obtížnou dopravní dosažitelností. Pravidelnou zájmovou činnost proto více než z poloviny neorganizuje ve svých prostorách, ale ve školách. V nabídce zájmových aktivit se zaměřuje především na tělovýchovu a sport. Kvalitu odborného vedení mu zajišťují převážně externí spolupracovníci. Věková skladba členů všech vykazovaných zájmových útvarů odpovídá možnostem a záměrům zařízení. Příležitostně se scházející dospělí k turnajům, tvořící 27 % vykazovaných členů jsou doplňkem činností.*

*Vykazované kvantitativní údaje o činnosti DDM nejsou validní. Počty zájmových útvarů a jejich členů jsou zkresleny zahrnutím početné skupiny dospělých, kteří přicházejí jednou za měsíc do si haly zahrát. Soutěže jsou vykazovány dvakrát, a to jednak jako soutěže, ale také jako příležitostné zájmové činnosti.*

*Dům dětí a mládeže Sportcentrum v Prostějově zatím plně nevyužívá svých možností pro širší nabídku zájmových aktivit - zejména spontánního charakteru*

*Školské zařízení nespolupracuje s dalším zařízením pro volný čas dětí a mládeže ve městě.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

<b>Školní inspektoři</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Mgr. Bedřich Hájek	B. Hájek, v.r.
Členové týmu	PaedDr. Michal Kalabis	Kalabis v.r.
	Mgr. Alena Wiesnerová	Wiesnerová v.r.

V Olomouci dne 6. května 2003

## Datum a podpis ředitele školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 13. 6. 2003

Razítko

<b>Ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školské zařízení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Zdeněk Rajtr, ředitel DDM Sportcentrum Prostějov	Rajtr v.r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný.</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>



**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2003-07-02	132 297/03
Zřizovatel	2003-07-02	132 298/03

**Připomínky ředitele školského zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány