



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Inspektorát Karlovarský

Inspekční zpráva

Základní škola Žlutice, okres Karlovy Vary

Poděbradova 307, 364 52 Žlutice

Identifikátor školy: 600 067 238

Termín konání orientační inspekce: od 10. do 14. května 2001

Čj.	051 60/01-3019
Signatura	oe2cu134

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Škola se nachází v blízkosti centra města. Vzdělává celkem 506 žáků v 19 třídách. Ze školního areálu jsou pro výchovně-vzdělávací činnost využívány čtyři budovy. V hlavní budově jsou kmenové a odborné učebny, tělocvična, školní jídelna, sborovna, odborné kabinety a pracovny vedení školy. Dále se v areálu školy nachází budova dílen, kde je zřízena i odborná učebna výtvarné výchovy, budova se školním plaveckým bazénem a budova školní družiny, ve které probíhá i zájmová činnost žáků, protože škola převzala aktivity Domu dětí a mládeže. Pátá budova (staré dílny) je využívána jen jako skladovací prostory. Škola rovněž spravuje a využívá táborovou základnu Ratiboř.

Na obou stupních probíhá výuka podle vzdělávacího programu Základní škola čj. 16 847/96-2, včetně úprav a doplňků schválených MŠMT ČR pod čj. 25 018/98-22.

Orientační inspekce se zaměřila na posouzení kvality řídicí práce a kvality vzdělávání v předmětech český jazyk (na prvním i druhém stupni) a matematika (na prvním stupni), dále pak na kvalitu vzdělávání v předmětech dějepis, fyzika a chemie.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

První stupeň

Český jazyk a matematika

Kvalita vzdělávání v předmětech český jazyk a matematika byla hodnocena na základě hospitací provedených ve třetích až pátých ročnících. Namátkově byly sledovány sešity žáků a žákovské knížky. Zdrojem informací byly rovněž rozhovory s učiteli, ředitelem školy a jeho zástupkyní pro první stupeň. Hodnocení sledovaných předmětů a jevů je souhrnné.

Výuka českého jazyka a matematiky probíhala podle zvoleného vzdělávacího programu. Obsah učiva ve sledovaných hodinách odpovídal požadavkům osnov a korespondoval s předloženými tematickými plány. Na jejich zpracování učitelé jednotlivých ročníků spolupracují. Časová dotace sledovaných předmětů je v souladu s učebním plánem uváděného vzdělávacího programu. Úkoly byly žákům zadávány v přiměřeném rozsahu i tempu. Hospitacemi a kontrolou záznamů v třídních knihách bylo ověřeno, že učební osnovy jsou plněny.

Sledovanou výuku vedlo sedm vyučujících, z toho pouze tři odborně a pedagogicky způsobilí pro práci na prvním stupni základních škol podle kritérií stanovených vyhláškou MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Čtyři učitelé předepsané kvalifikační podmínky nespĺňují. Zájem o sebevzdělávání se pozitivně projevil v některých sledovaných hodinách.

Učebny jsou prostorné, světlé, funkčně zařízené potřebným nábytkem. Ve sledovaných hodinách měli žáci k dispozici zejména učebnice a sešity. Byly využívány také připravené tabule s nápisy a texty vztahujícími se k probíranému učivu. S jinými učebními pomůckami žáci pracovali spíše ojediněle.

Útulnost prostředí zvyšuje velmi hezká výzdoba. V učebnách i na chodbách jsou vystaveny práce žáků a obrazový materiál k výuce. Ve většině zhlédnutých hodin byl po činnosti náročnější na pozornost a soustředění zařazován odpočinek. V některých hodinách však relaxace chyběla, jednostranná činnost zvyšovala únavu žáků a ti se pak nedokázali na práci

zcela soustředit. Přestávky trávili žáci zpravidla podle svého přání v učebnách nebo na chodbách, které jsou vybaveny i pro pohybové aktivity (tenisové stoly).

Sledované hodiny byly vzhledem k účelnosti organizace výuky rozdílně připravené i provedené. Všechny měly jasně stanovený cíl a obsah. Organizační struktura většiny z nich odpovídala věku žáků i výukovým cílům. Vyučující využívali různé formy práce k vyvození, procvičování a zapamatování učiva, což udržovalo aktivitu a soustředění žáků. Ke kladům patřilo střídání rozmanitých činností, zařazování didaktických her a skupinové práce, při které se žáci učili spolupracovat. Učitelé ponechali žákům prostor pro to, aby se ptali a podněcovali je k přemýšlení, navazovali na jejich zkušenosti a vhodně učivo aktualizovali. Zejména při samostatné činnosti se projevoval individuální přístup, žáci mohli pracovat vlastním tempem, v klidu se věnovat zadanému úkolu. Naopak zájem, aktivita a s tím související míra soustředění žáků byly nižší v hodinách, kde převažoval spíše autoritativní společný způsob jejich vedení a mluvní projev učitele. Projevily se rezervy v účelném využívání pomůcek.

Motivaci žáků k učení ovlivňovaly především tvořivá práce v hodinách, využívání mezipředmětových vztahů, vhodná volba pomůcek a forem práce. Zejména činnosti postavené na metodách problémového učení motivovaly žáky k tomu, že chtěli sami pracovat na řešení zadaných úkolů. Ve většině ze sledovaných hodin učitelé průběžně ověřovali pochopení probíraného učiva, vhodnou volbou vyučovacích metod měli zajištěnou zpětnou vazbu. Žáky hodnotili za snahu a pokrok pochvalou, povzbuzením i klasickým známkováním. Hodnocení bylo většinou zaměřené na posilování zdravé sebedůvěry a pozitivního vztahu k učení.

Pracovní atmosféra v hodinách byla přátelská. Žáci se na učitele obraceli s důvěrou o radu a pomoc. Učitelé jim byli nápomocni při řešení problémů. Rezervy se projevily v rozvíjení komunikativních dovedností žáků v průběhu některých vyučovacích hodin a ve využívání jejich životních zkušeností. V těchto hodinách převažoval mluvní projev učitele, ke slovu se dostávali spíše žáci bystří a pohotoví, zatímco pomalejší a váhavější zůstávali pasivní.

Kvalita vzdělávání je v předmětech český jazyk a matematika na prvním stupni hodnocena jako velmi dobrá.

Druhý stupeň

Český jazyk

Předmět je ve všech ročnících druhého stupně vyučován v souladu se zvoleným vzdělávacím programem čtyři hodiny týdně. Obsah učiva je zpracován pro každý ročník do přehledných tematických plánů. Jednotlivé složky specifického charakteru, jazykové vyučování, literatura a slohový výcvik, jsou pojímány jako samostatné celky. Předmětová komise českého jazyka zajišťuje koordinaci výuky. Učební osnovy jsou plněny.

Výukou českého jazyka je pověřeno pět učitelů, z nichž jsou tři odborně a pedagogicky způsobilí a dva podmínky odborné a pedagogické způsobilosti nespĺňují.

Sledované hodiny probíhaly v běžných učebnách, zařízených starším, ale zachovalým nábytkem. Místnosti působí dobrým estetickým dojmem. Žáci mají k dispozici ucelenou řadu učebnic. Pro samostatnou práci žáků měli učitelé připraveny textové tabulky, didaktická technika nebyla ve sledovaných hodinách využita. Ve škole je zřízena knihovna vybavená řadou literárních souborů pro žákovskou četbu.

Psychohygienické zásady jsou dodržovány jak zařazením předmětu do rozvrhu hodin, tak při výuce samotné střídáním činností.

Ve vyučovacích hodinách převládalo frontální vyučování, ale objevovaly se i formy samostatné

práce. Nejčastějšími metodami jsou výklad, rozhovor, samostatná písemná práce do školních sešitů. Málo je využívána metoda práce s chybou. Velmi vhodné prvky aktualizace učiva se objevily ve vyučování jazyka. Vyučující využívají komplexních rozborů vět a pro zvýšení názornosti také grafického znázornění. Zkoušení a opakování mělo vždy návaznost na probírané učivo. Při výuce nebyl zřetelný individuální přístup k žákům.

V některých hodinách byli žáci velmi vhodně motivováni příklady ze současných společenských událostí a z každodenního života žáků. Hodnocení bylo většinou průběžné, shrnutí učiva na konci vyučovací hodiny se většinou nerealizovalo.

Při sledování komunikace vyučujících s žáky bylo patrné, že existují dohodnutá pravidla jednání, žáky obvykle akceptovaná. Časový prostor pro rozvíjení komunikativních dovedností žáků však není dostatečně využit. Verbální i neverbální komunikace vyučujících je velmi dobrá.

Kvalita vzdělání v českém jazyce je na průměrné úrovni.

Dějepis

Dějepis je ve všech ročnících druhého stupně vyučován dvě hodiny týdně v souladu s učebním plánem uváděného vzdělávacího programu. Hospitacemi a kontrolou zápisů v třídních knihách bylo zjištěno, že učební osnovy jsou plněny. Kontinuitu výuky předmětu zajišťuje předmětová komise, která také koordinuje tematické plány výuky. Stanovené výukové cíle odpovídají standardu vzdělávání.

Ze tří vyučujících jsou dva odborně a pedagogicky způsobilí, jeden má pouze pedagogickou způsobilost. Nedostatek odborné způsobilosti v tomto případě neovlivňuje negativně úroveň výuky. Odborná a pedagogická způsobilost vyučujících je v rámci školy maximálně využita.

Škola nedisponuje speciálními učebnicemi pro výuku dějepisu, ale výukové prostory odpovídají psychohygienickým zásadám. Učebny jsou esteticky a účelně vybaveny. Žáci mají k dispozici ucelenou řadu učebnic a sešitů. Vyučující využívají při výuce odbornou literaturu, nástěnné mapy a velmi vhodným způsobem didaktickou techniku.

Struktura hodin odpovídá věku žáků i výukovým cílům. Organizační pokyny vyučujících jsou jasné, srozumitelné a přiměřené věku žáků. Rozmanité vyučovací metody (výklad, diskuse, práce s mapou, práce s historickým materiálem) umožňují žákům aktivnější zapojení do vyučovacího procesu a zvyšují jejich zájem pro předmět. Při výuce je účelně využíváno dalších zdrojů informací, zejména vlastivědných poznatků z historických exkurzí, které pro žáky vyučující pořádají. Jak dokládá předložený textový materiál, jsou exkurze velmi dobře organizačně i odborně připravené. Učivo je interpretováno věcně správně. V převažujícím frontálním vyučování není individuální přístup k žákům zřetelný.

Vstupní motivační metody jsou vhodně využívány. Ve všech ročnících využívají vyučující velmi dobrým způsobem aktualizaci učiva. Znalosti a dovednosti žáků jsou pravidelně prověřovány. Často jsou využívány písemné testy. Při ústním hodnocení je oceňována snaha a pokrok žáků, hodnocení je zaměřeno převážně pozitivně. Zkoušení a opakování má návaznost na probírané učivo. Opakování a hodnocení na konci vyučovací hodiny někdy, zejména z časových důvodů, chybí.

Dohodnutá pravidla jednání jsou žáky akceptována a respektována, komunikace je založena na vzájemné důvěře. Vyučující vytvářejí prostor pro diskusi a v rámci diskuse připouštějí různost názorů. Komunikativní schopnosti žáků jsou přiměřeným způsobem rozvíjeny. Verbální i neverbální komunikace učitelů je na vysoké úrovni. Z průběhu výuky i z rozhovoru se žáky vyplývá kladný vztah žáků k tomuto předmětu.

Kvalita vzdělávání v předmětu dějepis je hodnocena jako velmi dobrá.

Přírodovědné předměty (fyzika, chemie)

Týdenní hodinová dotace výuky fyziky a chemie je v souladu se schválenými učebními plány, učební osnovy jsou plněny. Učivo je jednotlivými vyučujícími rozpracováno do přehledných a snadno kontrolovatelných tematických plánů. Nebyl zjištěn časový nesoulad postupu vyučujících s jejich tematickými plány. Kontinuita výuky jmenovaných předmětů mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Perspektivní i bezprostřední příprava vyučujících na výuku je velmi dobrá.

Tyto předměty jsou vyučovány třemi vyučujícími, z nichž dva jsou pro výuku odborně i pedagogicky způsobilí, jeden je bez příslušné odborné a pedagogické způsobilosti (způsobilost pro výuku na prvním stupni ZŠ). Tento fakt se však na kvalitě výuky nikterak negativně neprojevuje.

Výuka probíhá v odborné učebně chemie a fyziky, částečně však i v kmenových třídách. Odborná učebna je vybavena demonstračním stolem, digestoří, rozvodem plynu, vody i elektrického napětí do lavic a umožňuje tak i realizaci laboratorních cvičení. Množství potřebných učebních pomůcek, včetně chemického skla a chemikálií, je dostatečné a vytváří dobré materiální zázemí pro kvalitní výuku. Poměrně často byla ve sledovaných hodinách využita i didaktická technika.

Zvolené pracovní tempo, členění i organizace výuky odpovídaly psychohygienickým zásadám.

Hospitované hodiny měly promyšlenou strukturu, směřující ke splnění stanoveného vzdělávacího cíle. Ve všech fázích zhlédnutých hodin byly dobře uplatňovány návaznost a mezipředmětové vztahy. Výklad byl systematický, žákům dobře srozumitelný, s patřičným důrazem na pochopení vzájemných vztahů mezi nově probíranými pojmy. Pro samostatnou činnost žáků byl vyučujícími poskytnut dostatek prostoru. Procvičovací úlohy měly přiměřenou náročnost a často umožňovaly žákům využít praktických znalostí a dovedností. Při provádění experimentů byli žáci vždy náležitě úkolováni a vedeni k samostatnému popisu sledovaných jevů i formulaci vyplývajících závěrů. Názorné pomůcky a didaktická technika byly využity často, účelně a efektivně. Obdobně je hodnoceno i využití učebnic a potřebných odborných tabulek.

V několika málo hodinách přešlo metodické vedení až k monologu vyučujícího, následně pasivitě žáků a tím ke snížení efektivity hodiny.

Vstupní i průběžná motivace byly na poměrně dobré úrovni. Nejčastějšími motivačními prvky byly aktualizace učiva, odpovídající zdůraznění praktického významu probíraného učiva i prostor poskytnutý žákům pro vyjádření jejich názorů a představ. Méně často bylo použito pochvaly a povzbuzení. Zpětná vazba byla prověřována průběžně, ale u jednotlivých vyučujících s rozdílnou efektivitou. Prakticky ve všech sledovaných hodinách byly vyučujícími prověřovány výchozí znalosti a dovednosti žáků, jejich činnost byla kontrolována, ale ne vždy odpovídajícím způsobem hodnocena. Zkoušení a opakování měly vždy návaznost na probírané učivo, formulace otázek směřovala především ke zjištění hloubky pochopení vzájemných vztahů a souvislostí. Procvičovací úlohy měly přiměřenou náročnost, většinou aplikační charakter a vedly žáky k samostatnému využití učebnic a odborných tabulek. Klasifikace výkonů žáků byla objektivní, její zdůvodnění však často postrádalo potřebnou výstižnost.

Ve sledovaných hodinách panovala pracovní atmosféra, se vstřícným způsobem komunikace ze strany vyučujících a přiměřenou bezprostředností ze strany žáků. Pravidla slušného chování byla respektována. Na kulturu projevu žáků, jejich souvislé vyjadřování a správné používání odborné terminologie dbali vyučující s rozdílnou důsledností.

Kvalita vzdělávání v předmětech fyzika a chemie je hodnocena jako velmi dobrá.

Hodnocení kvality vzdělávání

Výuka probíhá ve shodě se schválenými učebními dokumenty, učební plány a učební osnovy jsou plněny. Dlouhodobá i bezprostřední příprava vyučujících odpovídá osnovám, kontinuita výuky sledovaných předmětů mezi jednotlivými ročníky je zajištěna.

Problémem je nižší míra předepsané způsobilosti vyučujících, zejména na prvním stupni.

Prostorové, materiální i psychohygienické podmínky výuky jsou na velmi dobré úrovni.

Volené formy a metody výuky, včetně uplatňované motivace, měly ve většině sledovaných hodin velmi dobrou úroveň a vedly ke stanovenému výukovému cíli. V některých hodinách se však negativně projevila menší zkušenost vyučujícího i chybějící odborná a pedagogická způsobilost. Hospitované hodiny se v naprosté většině vyznačovaly dobrým pracovním prostředím, dobrou komunikací mezi učiteli a žáky.

Celkově je kvalita vzdělávání ve sledovaných předmětech hodnocena jako velmi dobrá.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Koncepce rozvoje školy je zpracována písemně. Stanovuje cíle i prostředky v sedmi oblastech činnosti školy (vzdělávací program, personální oblast, formy a metody výuky, organizační a řídicí oblast, ekonomická, materiálně-technická a image školy). Koncepční záměry jsou diskutovány a promítají se do skladby plánu práce školy.

Ve škole se vyučuje podle vzdělávacího programu základní škola. Používané učební plány pro jednotlivé ročníky tomuto dokumentu odpovídají. V letošním školním roce jsou vyučovány čtyři volitelné předměty (informatika, elektrotechnika, domácnost, volba povolání). Vedení školy vyžaduje od vyučujících tematické plány učiva, ve sledovaných předmětech jsou tyto dokumenty sestaveny správně a jsou účelně využívány.

V souladu s příslušnými pokyny MŠMT ČR má škola zpracovány Traumatologický plán i Minimální preventivní program, který je však, na základě získaných zkušeností v současné době přepracováván.

Plán práce školy byl projednán a schválen na pedagogické radě dne 31. 8. 2001 a je pro všechny pracovníky dostupný. Rozpis důležitých činností a úkolů školy obsahuje kromě termínu i konkrétní odpovědnost za jejich plnění. Stanovené cíle a pedagogické úkoly jsou však formulovány obecně, bez určení odpovědnosti za jejich plnění.

Podrobnější konkretizací činnosti školy jsou měsíční plány práce, vyvěšené na nástěnce ve sborovně a tím dostupné všem pracovníkům školy. Jsou konkrétní, se stanovenou odpovědností, jejich plnění je vedením školy průběžně sledováno a vyhodnocováno. Výsledky jsou pak důležitým podkladem pro hodnocení práce jednotlivých pracovníků.

Škola předkládá žákům bohatou nabídku pravidelných aktivit, především v podobě zájmové činnosti, která často vrcholí reprezentací školy na různých sportovních a kulturních soutěžích i společenských akcích.

Celkově je plánování hodnoceno jako velmi dobré.

Organizování

Ředitel školy byl jmenován do funkce na základě konkurzního řízení, které proběhlo v červnu 2000. Zastává tuto funkci tedy prvním rokem. Spolu se zástupkyní ředitele a ekonomkou

vytvářejí vedení školy. Všichni tři členové vedení mají písemně stanovenou náplň práce. Obdobně je tomu při vymezení činnosti výchovného poradce i náplně práce všech správních a provozních zaměstnanců školy. Pedagogičtí pracovníci se řídí Pracovním řádem pro zaměstnance škol a školských zařízení, vydaným MŠMT ČR, který je doplněn a specifikován Vnitřním řádem školy (úkoly pro všechny zaměstnance, povinnosti učitelů, úkoly třídních učitelů a úkoly dozorů).

Pracovní porady vedení jsou nepravidelné, z jednání jsou pořizovány zápisy, umožňující snadnou kontrolu plnění přijatých závěrů a opatření. Pokud to vyžaduje charakter projednávaných pracovních problémů, jsou k těmto jednáním přizváni i další pracovníci školy (vedoucí školní jídelny, výchovná poradkyně atd.). Kromě plánovaných pedagogických rad jsou dle potřeby nepravidelně svolávány pracovní porady pedagogických pracovníků, správních a provozních zaměstnanců školy, porady třídních učitelů a vedoucích předmětových komisí. Dvakrát ročně probíhají společné pracovní porady všech zaměstnanců školy. Ze všech uvedených porad jsou pořizovány vypovídající zápisy.

Na prvním stupni bylo ustaveno metodické sdružení, které vede zástupkyně ředitele školy, na druhém stupni pak čtyři předmětové komise (českého jazyka; cizích jazyků; matematiky, fyziky a chemie; dějepisu a zeměpisu).

Vzhledem k tomu, že metodická činnost předmětových komisí nezahrnuje všechny vyučované předměty, připravuje vedení školy jejich reorganizaci. Návrhy, požadavky i hodnocení činnosti předmětové komise jsou s vedením školy projednávány na společných poradách, konajících se nejméně třikrát ročně.

Vnitřní řád školy vyčerpávajícím způsobem stanoví pro žáky zásady a normy ve všech oblastech jejich činnosti. Žáci s ním byli prokazatelně seznámeni. V letošním školním roce byl zvolen Žákovský parlament. Tento volený orgán zasedá jedenkrát týdně, s výsledky svých jednání seznamuje vedení školy na pravidelných měsíčních setkáních. Členové parlamentu zprostředkovávají přenos potřebných informací od vedení školy k žákům a zároveň se vyjadřují k činnosti školy a poskytují tak řediteli významné informace pro další jednání a rozhodování. Svě podněty mohou žáci předat přímo členům parlamentu nebo využít nástěnky parlamentu na chodbě školy (i anonymně). Po počátečních potížích se činnost parlamentu postupně zlepšuje, v současné době je vedením hodnocena jako dobrá, plně nahrazující schránku důvěry, která se ve škole neosvědčila. Parlament organizuje i své vlastní akce a podílí se na vydávání školního časopisu. Nezanedbatelný je i pocit spolurozhodování, který žáci získávají a který výrazně přispívá k vytvoření atmosféry důvěry a vzájemné tolerance.

Rodiče jsou informováni o prospěchu a chování žáků čtyřikrát ročně na třídních schůzkách, prostřednictvím žákovských knížek, při závažnějších problémech jsou informováni písemně a zváni do školy k osobnímu jednání. Informace mohou získat i individuálně, nejlépe po předchozí telefonické domluvě. Rodiče jsou zastoupeni Radou rodičů, složenou z volených zástupců žáků jednotlivých tříd. Většinu jednání Rady rodičů s vedením školy však iniciuje ředitel. Členové rady předávají potřebné informace od vedení k rodičovské veřejnosti, zároveň tlumočí požadavky a názory na činnost školy, čímž poskytují vedení důležitou zpětnou vazbu.

Přenos vnitřních informací je realizován prostřednictvím plánů práce školy, měsíčních plánů práce, plánovaných pedagogických rad, všech již uváděných pracovních porad, včetně porad vedení školy. Zásadní sdělení z porad jsou žákům předávána prostřednictvím třídních učitelů. K předání aktuálních informací se využívá školního rozhlasu, tematických nástěnek na chodbách školy, informační nástěnky ve sborovně a v neposlední řadě i osobního kontaktu pracovníků školy.

Škola má vlastní internetové stránky na nichž zveřejňuje výsledky své činnosti i jiné důležité

informace. Internetová síť je v současné době pro školu důležitým zdrojem informací, zejména o organizaci studia, profilu absolventa i podmínkách přijímacího řízení ve středních školách. Zároveň zástupci řady středních škol propagují jejich činnost při akcích organizovaných přímo ve škole. Opomenuty nejsou ani propagační akce (např. Škola 2000), kterých se zúčastňují učitelé i žáci posledních ročníků.

Výchovná poradkyně, jako členka výchovné komise MÚ, zprostředkovává kontakty školy s ostatními subjekty ve městě.

Organizace vyučování odpovídá závazným právním předpisům. Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Drobnější formální nedostatky v jejím vedení byly odstraněny v průběhu inspekce.

Tato oblast řízení školy je hodnocena jako velmi dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

Pracovní atmosféra ve škole je velmi dobrá, nekonfliktní. Vedení školy vytváří podmínky pro tvořivost a iniciativu pracovníků školy. Kvalita plnění stanovených úkolů je průběžně kontrolována a hodnocena.

Vnitřní platový předpis řeší i pobídkové složky platu. Kritéria hodnocení práce jsou pracovníkům školy známa a ředitelem školy respektována. Hodnocení práce pedagogických pracovníků a následné přiznání osobních příplatků je prováděno dvakrát ročně. Při stanovení jejich výše vychází ředitel školy z vlastních zjištění a z návrhů zástupkyně ředitele, přihlédnuto je i k názorům a návrhům vedoucích předmětových komisí. Mimořádné odměny jsou především přiznávány v průběhu školního roku po splnění konkrétních úkolů nad rámec pracovních povinností.

Vyučující se k činnosti školy vyjadřují přímo na pedagogických radách, pracovních poradách nebo při osobním jednání s členy vedení školy.

Systém pravidelného sebehodnocení školy nelze, vzhledem ke krátkodobému působení nového vedení, objektivně zhodnotit.

Podporováno je i další vzdělávání pedagogických pracovníků. Především je využívána nabídka Pedagogického centra v Karlových Varech (dopravní dostupnost). Zájemci jsou, po prodiskutování nabídky, zařazeni na jednotlivé vzdělávací akce. V současné době nikdo z vyučujících nestuduje za účelem získání potřebné odborné a pedagogické způsobilosti, dvě učitelky jsou však k tomuto studiu přihlášeny.

Získaná pedagogická a odborná způsobilost vyučujících hospitovaných předmětů, včetně jejího vlivu na kvalitu vyučování je popsána v předešlé části při hodnocení kvality vzdělávání.

Začínajícím, méně zkušeným a především pak nezpůsobilým učitelům je poskytována metodická pomoc. Je stanovena podle odbornosti, jeden vyučující může mít i více konzultantů. Vzhledem k poměrně velkému procentu nezpůsobilých učitelů na 1. stupni, ujala se tohoto úkolu zástupkyně ředitele. Její pomoc hodnotí inspekce jako velmi účinnou.

Motivace a systém hodnocení pracovníků školy jsou na velmi dobré úrovni.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní činnost je systematická a vychází z organizační struktury. Je prováděna výhradně ředitelem a jeho zástupkyní. Jiní pracovníci školy nejsou kontrolní nebo hospitační činností pověřeni. Zaměření a četnost kontrolní činnosti je dána plánem kontrolní činnosti.

Oba členové vedení dovedou dobře a výstižně zhodnotit práci učitelů. Jejich hospitační činnost i četnost ostatních kontrol je dostatečně velká. Hospitační a kontrolní činnost je písemně

zaznamenána, k tomu používaná interní dokumentace je funkční. Výsledky jsou nejprve projednávány s kontrolovaným pracovníkem, případně s vedoucími předmětových komisí či konzultanty poskytujícími metodickou pomoc méně zkušeným kolegům. Zobecněné poznatky jsou pak projednávány na pedagogických radách či pracovních poradách.

Pro posouzení úrovně vědomostí a dovedností žáků ve sledovaných předmětech připravují učitelé 1. stupně vlastní prověrky, jejich výsledky jsou pak analyzovány. V šestých a devátých ročnících byly použity testy Kalibro a SCIO. Je sledována i úspěšnost u přijímacího řízení na střední školy.

Skutečnosti zjištěné kontrolou dodržování učebních dokumentů a vedení vybrané povinné dokumentace nasvědčují tomu, že prováděné kontroly jsou neformální a jejich výsledky jsou správně analyzovány.

Kontrolní činnost je neformální složkou řízení školy a má vynikající úroveň.

Hodnocení kvality řízení

Činnost školy je plánovitě řízena, plnění stanovených úkolů kontrolováno a hodnoceno. Reálné koncepční záměry vycházejí z možností školy. Organizační struktura je funkční a účelná, jasně vymezuje pracovní vztahy a provozu školy vyhovuje. Vzájemná informovanost je velmi dobrá, což přispívá k vytvoření příznivé pracovní atmosféry. Další vzdělávání učitelů je vedením školy podporováno. Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Kontrolní systém je neformální a poskytuje potřebnou zpětnou vazbu.

Celkově hodnotí ČŠI řídicí činnost jako velmi dobrou.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení školy do sítě škol, předškolních a školských zařízení, vydané 3. ledna 2000, pod čj. OSO/2/00/Z-1;
- učební plány a učební osnovy;
- třídní výkazy a katalogové listy třetích, čtvrtých a pátých tříd;
- třídní knihy třetích až devátých tříd;
- rozvrh výuky ve školním roce 2000/2001;
- plán práce školy pro školní rok 2000/2001;
- tematické plány sledovaných předmětů;
- vnitřní řád pro pedagogické pracovníky;
- vnitřní řád pro žáky;
- vnitřní platový předpis;
- plán kontrolní činnosti pro školní rok 2000/2001;
- žákovské písemnosti ve sledovaných předmětech;
- zápisy z porad;
- hospitační záznamy a záznamy o kontrolní činnosti vedení školy;

ZÁVĚR

Z posouzení činnosti školy ve všech uvedených oblastech a na základě studia předložené dokumentace byla vymezena následující výrazná:

pozitiva

- dobrá organizační struktura umožňující kvalitní řízení školy;
- neformální spolupráce vedení školy s volenými zástupci žáků;
- příjemné pracovní prostředí a možnost aktivního odpočinku žáků o přestávkách;
- podpora a dobrá organizace zájmové činnosti;

negativa

- chybějící potřebná odborná a pedagogická způsobilost zejména u vyučujících prvního stupně;

Kvalita vzdělávání je hodnocena jako velmi dobrá, stejně tak i řízení školy.

Na základě posouzení všech sledovaných oblastí je činnost školy celkově hodnocena jako velmi dobrá.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Matoušek
Členové týmu	PaedDr. Antonín Veselý
	Mgr. Marie Vrátníková

V Chebu dne 31. května 2001

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 4. června 2001

Razítko

Ředitel školy

Podpis

Mgr. Luděk Svoboda

.....

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Posouzení jevů

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy (samosprávy):	18. června 2001	160/01
Zřizovatel:	18. června 2001	161/01

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány