



Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola, Žatčany, příspěvková organizace

Žatčany 20, 664 53 Újezd u Brna

Identifikátor školy: 600 110 699

Termín konání inspekce: 17. a 20. únor 2006

Čj.:	ČŠI 1016/06-12
Signatura:	bl3bz101

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola, Žatčany, příspěvková organizace (dále jen škola) není zařazena do sítě Zdravých škol. Dvoutřídní základní školu navštěvuje 36 žáků druhého a čtvrtého ročníku.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na 1. stupeň základních škol

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a zhodnocení podmínek školy k realizaci výchovy ke zdraví.

Kapacita základní školy je podle platného rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení 60 žáků. Školu navštěvuje 36 žáků. Při přepočteném počtu úvazků pedagogických pracovníků 3,00 činí počet žáků na jeden úvazek 12 žáků.

Ve stručném vyhodnocení výchovy ke zdraví za první pololetí školního roku 2005-2006 zhodnotila ředitelka zejména začlenění této oblasti do výchovně vzdělávacího procesu a materiální podmínky ve škole. Minimální preventivní program je funkčně zpracován na podmínky školy.

Účelné začlenění pravidel života školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a režimu dne v řádu školy vychází ze současných podmínek dvoutřídní školy, vyhovuje přirozeným potřebám přítomných žáků a je předpokladem pro podporu zdraví ve škole. Sestavený rozvrh hodin respektuje (až na jednu výjimku) náročnost vyučovaných předmětů i psychohygienické požadavky na jeho tvorbu. Zavedená organizace celého dne umožňuje dostatečnou relaxaci žáků v průběhu vyučování ve škole i mimo školu. Informační systém pro žáky i rodiče je funkční.

Pro školní práci mají žáci vytvořeno dobré pracovní zázemí. Obě třídy mají světlé a prostorné kmenové učebny dostatečně vybavené školním nábytkem, který zohledňuje rozdílnou tělesnou výšku žáků a je i přes své stáří stále funkční. Úprava tříd umožňuje žákům dostatečný pohyb a realizaci různých forem žakovských činností, kouty speciálně vybavené pro relaxaci žáků zde nejsou. Výzdoba tříd i přilehlých chodeb se podílí na přiměřené podnětnosti, názornosti a příznivě ovlivňuje estetické cítění žáků i výchovu ke zdraví. Ve třídách se snaží učitelky v rámci možností vytvářet zdravé pracovní prostředí. Ostatní prostory (učebna školní družiny, pracovny ředitelky a učitelek) byly zřízeny z původně služebního bytu a nejsou ještě ke svému účelu dostatečně zařízeny (je plánována jejich rekonstrukce). Vlastní jídelnu a tělocvičnu škola nemá. K pobytu žáků venku a částečně i k výuce je za příznivého počasí využíván prostorný školní dvůr, který je pro tento účel upraven. Prostor pro ukládání oděvů žáků je poněkud stísněný. Sociální a hygienické zařízení hygienické požadavky na provoz škol v zásadě splňuje.

Ve sledované výuce žáci pracovali s běžnými učebnicemi a učebními pomůckami. K probíranému tématu „Zdravá výživa“ v prvouce byly využity vhodné názorné pomůcky.

Učebními materiály sloužící k výchově ke zdraví je škola dobře zásobena a učitelky je mají trvale k dispozici.

Žáci dodržovali dohodnutá pravidla chování. Ve třídách převládala pracovní a vstřícná atmosféra. Učitelky respektovaly individuální schopnosti žáků, uplatňovaly metody umožňující přímou zkušenost a spolupráci. Komunikace mezi nimi a žáky a mezi žáky navzájem byla někdy na nižší úrovni. Chyběla hlubší zpětná vazba pro žáky o úrovni zvládnutí učiva.

Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice k bodu 1:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

2. Zjištění a zhodnocení personálního řízení a personálních podmínek školy pro oblast výchovy ke zdraví.

Ředitelce školy se postupně daří vytvářet a zlepšovat příznivé podmínky pro výchovu ke zdraví tak, jak si to stanovila při nástupu do funkce na základě analýzy stavu ve škole jako jednu z priorit své řídicí práce. V komunikaci s ostatními pedagogickými pracovníky vhodně využívá především osobní jednání. Zavedla pravidelné týdenní porady členů vedení školy, na kterých účinně uplatňuje jednotné řízení celého subjektu. Na plnění cílů zdravé výchovy se aktivně podílejí všichni pedagogičtí pracovníci základní školy.

Školská rada byla ustanovena s účinností od 1. ledna 2006. Do koncepčního plánování se zatím nezapojovala.

Škola vhodně poskytuje zákonným zástupcům žáků poradenské služby zaměřené na odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Popis pracovních míst je součástí organizačního řádu. Plánovaná pracovní místa jsou obsazena, a to ženami. Z celkového počtu 5 zaměstnanců v základní škole jsou 4 pedagogičtí pracovníci a jeden pracovník nepedagogický. Věkový průměr je 49 roků. Personální obsazení školy prodělalo v letošním školním roce ve větší míře změnu a je tím vytvořen předpoklad pro jeho stabilizaci. V přijímání nových pedagogických pracovníků je hlavním kritériem splňování kvalifikačních předpokladů uchazečů o zaměstnání. Ředitelka, která vykonává funkci půl roku, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Je zařazena do studia pro ředitele škol v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost splňuje 75 % pedagogických pracovníků.

Ve sledovaném období školních roků 2004-2005 a 2005-2006 absolvovaly dvě pedagogické pracovnice další vzdělávání pro prohloubení odborné kvalifikace. Poznatky budou moci efektivně uplatnit při přípravě a realizaci školního vzdělávacího programu.

Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni.

Hodnoticí stupnice k bodu 2:

stupeň: -1	stupeň: 0	stupeň: +1
Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví obsahují rizika	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na standardní úrovni	Personální řízení a personální podmínky školy k realizaci výchovy ke zdraví jsou na úrovni příkladů dobré praxe

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. „Zřizovací listina příspěvkové organizace“ Žatčany ze dne 9. října 2002
2. „Dodatek č. 3 ke Zřizovací listině ze dne 9. 10. 2002 příspěvkové organizace obce Žatčany Základní školy a Mateřské školy, Žatčany, příspěvkové organizace“ č. j. 34/1/2005 ze dne 13. července 2005
3. „Rozhodnutí“ MŠMT č. j. 27 087/05-21 o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 23. 9. 2005 ze dne 22. září 2005
4. „S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2005“ ze dne 6. října 2005
5. „Řád školy“ s platností od 1. září 2005
6. „Rozvrh hodin“ pro 2. a 4. ročník ve školním roce 2005-2006
7. Roční plány učiva pro 2. a 4. ročník ve školním roce 2005-2006
8. „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003-2004“ ze dne 6. července 2004
9. „Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2004-2005“ ze dne 6. července 2005
10. Třídní knihy 2. ročníku za školní roky 2004-2005 a 2005-2006
11. Třídní knihy 4. ročníku za školní roky 2004-2005 a 2005-2006
12. „Minimální preventivní program“ Základní škola a Mateřská škola Žatčany bez uvedení data
13. „Koncepce rozvoje školy pro školní rok 2005-2006“ ze dne 1. září 2005
14. „Výchovně – vzdělávací plán pro školní rok 2005-2006“ ze srpna 2005
15. „Organizační řád“ s platností od 1. září 2005
16. „Organizační uspořádání Základní školy a Mateřské školy Žatčany ve školním roce 2005-2006“ bez uvedení data
17. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004-2005 a 2005-2006
18. Kopie dokladů o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků s osobními čísly Z0024, Z0025, Z0026, Z0029
19. Pracovní náplně pedagogických pracovníků s osobními čísly Z0024, Z0025, Z0026, Z0029
20. Doklady o pracovním zařazení pedagogických pracovníků s osobními čísly Z0024, Z0025, Z0026, Z0029
21. Platové výměry pedagogických pracovníků s osobními čísly Z0024, Z0025, Z0026, Z0029
22. „Zřizovací listina školské rady při ZŠ a MŠ, Žatčany“ s účinností od 1. 1. 2006 ze dne 9. 11. 2005
23. „Hodnocení výchovy ke zdraví ve výchovném a vzdělávacím procesu“ ze dne 17. února 2006

ZÁVĚR

Kvalitu výchovy ke zdraví pozitivně ovlivňuje osobní vklad ředitelky k vnitřní reformě školy, způsob personálního řízení, promyšlené plánování rozvoje školy a organizace její činnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Danuše Pytelová	D. Pytelová, v. r.
Člen týmu	Mgr. Vojmír Křupka	V. Křupka, v. r.

V Brně dne 22. února 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele(ky) školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 22. 2. 2006

Razítko

Ředitel(ka) školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Monika Opavská	M. Opavská, v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Obec Žatčany	2006-03-14	ČŠI 1001/06-12 (18)
Školská rada, Mgr. M. Zapomělová	2006-03-14	ČŠI 1001/06-12 (18)

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány.