



**Česká školní inspekce**  
**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola T. G. Masaryka Přibyslavice okres Třebíč**

**Přibyslavice 142, 675 21 Okříšky**

**Identifikátor školy: 600 122 026**

**Termín konání inspekce: 1. a 5. – 7. duben 2004**

<b>Čj.:</b>	k4-1058/04-11021
<b>Signatura:</b>	ok4bx105

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

### Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka a přírodověda vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ materiálně technických podmínek vzdělávací a výchovné činnosti v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka a přírodověda vzhledem ke schváleným učebním dokumentům
- ❖ průběhu a výsledků vzdělávání a výchovy v předmětech český jazyk, anglický jazyk, matematika, prvouka a přírodověda vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Neúplná Základní škola T. G. Masaryka Příbyslavice okres Třebíč byla zřízena obcí Příbyslavice, (Příbyslavice č. 40, 675 21 Okříšky) jako příspěvková organizace s kapacitou 130 žáků ke dni 1. ledna 2001. Ve školním roce 2003/2004 ji navštěvuje 75 žáků rozdělených do čtyř tříd. První třídu tvoří spojený 1. a 2. ročník, ve třetí až páté třídě jsou samostatné příslušné ročníky.

Její součástí jsou mateřská škola s kapacitou 50 dětí, školní družina s kapacitou 75 žáků a školní jídelna s kapacitou 170 jídel. V celém subjektu pracuje devět pedagogických a pět provozních zaměstnanců. Kapacita základní školy je využita na 58 %.

Výuka je organizována podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12035/97-20.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení personálních podmínek vzdělávací a výchovné činnosti se vztahuje ke sledovaným předmětům. Ředitel školy splňuje kvalifikační předpoklady, výchovné poradenství je zajištěno bez požadovaného vzdělání. Podíl sledovaných předmětů vyučovaných s odbornou a pedagogickou způsobilostí ukazuje následující přehled:

Tab. 1

Třída (ročník)	S odbornou a pedagogickou způsobilostí jsou vyučovány	Bez odborné a pedagogické způsobilosti jsou vyučovány
I. (první, druhý)	—	český jazyk, matematika, prvouka,
III. (třetí)	český jazyk, matematika, prvouka	—
IV. (čtvrtý)	český jazyk, anglický jazyk, matematika	přírodověda
V. (pátý)	český jazyk, anglický jazyk, matematika	přírodověda

Při sestavování úvazků ředitel školy v rámci možností zohlednil odbornou a pedagogickou způsobilost, zkušenosti i osobní dispozice vyučujících.

Organizační struktura odpovídá velikosti školy. Na plnění úkolů se podílí širší vedení (ředitel školy, statutární zástupkyně, zástupkyně pro odloučené pracoviště mateřské školy, vedoucí školní jídelny), které se schází pravidelně jedenkrát měsíčně. Písemné vymezení pravomocí jednotlivých vedoucích pracovníků je součástí personální dokumentace.

Přenos informací uvnitř školy odpovídá její velikosti a je zajištěn převážně prostřednictvím osobního styku, operativních porad a jednání pedagogické rady. Písemné informace jsou k dispozici ve sborovně školy. Důležitý je i soustavný kontakt se zřizovatelem.

Organizační řád obsahuje dokumenty zajišťující průběh výchovně vzdělávací činnosti, provoz školy i obecné povinnosti všech zaměstnanců rozpracovaných do náplní práce.

Metodické sdružení není ustaveno, jako poradní orgán slouží především pedagogická rada, druhotně i sdružení rodičů a přátel školy.

Systém vedení pedagogických i nepedagogických pracovníků vzhledem k velikosti školy spočívá především v každodenním osobním kontaktu a operativním řešení vzniklých problémů.

Nekvalifikovaným pracovnícím je poskytována metodická pomoc prostřednictvím pohospitačních pohovorů, konzultacemi a možností účasti na vzdělávacích akcích.

Hospitační činnost ředitele školy probíhá s předem daným záměrem u všech vyučujících prvního stupně školy. Konkrétní závěry jsou projednávány individuálně.

Kontrolní aktivity vedení školy zaměřuje na další oblasti výchovně vzdělávacího procesu, ekonomiku a provoz. Dílčí závěry a úkoly vyplývající z kontrolní i hospitační činnosti jsou v obecné rovině projednávány při jednání pedagogických rad.

Perspektivní plánování v oblasti lidských zdrojů se uskutečňuje ve spolupráci se zřizovatelem v závislosti na populačním vývoji ve spádové oblasti školy.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá převážně prostřednictvím třebešické pobočky pedagogického centra v Jihlavě. Tato možnost byla ve školní roce 2003/2004 využívána vyučujícími v základní škole spíše ojediněle.

Hodnocení zaměstnanců provádí pravidelně ředitel školy osobním pohovorem podle předem známých kritérií a výsledků kontrolní činnosti. Sebehodnocení pracovníků není systematicky zavedeno.

***Personální podmínky výchovně vzdělávací činnosti vzhledem ke sledovaným předmětům jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

<b>HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM</b>
---

Třípodlažní školní budova z třicátých let minulého století je umístěna v centru obce.

Ve škole je pět esteticky vyzdobených a dostatečně prostorných kmenových tříd s pracovními relaxačními kouty. Jsou vybavené starším, postupně obnovovaným nábytkem, audiovizuální technikou a názornými pomůckami. Školní družina využívá pro svou činnost vlastní hernu. Dále se v budově nacházejí ředitelna, sborovna, počítačová učebna, která v době výdeje obědů slouží jako jídelna, sklad pomůcek, šatna nepedagogických pracovníků a rekonstruované sociální zařízení. Tělocvična je lokalizována v samostatném pavilonu, který je připojen k hlavní budově. Za školou je k dispozici školní hřiště. Chodby jsou vyzdobeny

květinami, výtvarnými i rukodělnými pracemi žáků a obrazovým materiálem. Rozmístěné nástěnky informují o výsledcích žáků v různých soutěžích a nabízejí další zajímavé školní aktivity.

Žáci i učitelé využívají vhodné učebnice, pracovní sešity i některé další učební texty. Škola má dostatečné množství názorných pomůcek, obrazového materiálu, map, oboustranných slovníků, výukových programů, audio i videonahrávek. Pro výuku cizího jazyka chybí gramatické tabule. Vybavení školy učebními pomůckami, didaktickou technikou, učebnicemi a dalšími materiály podporuje výuku sledovaných předmětů. Ve sbírkách pomůcek nejsou zastoupeny specifické učebnice ani žádné kompenzační pomůcky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Žákovská knihovna umístěná v herně školní družiny obsahuje beletrii a populárně naučnou literaturu v počtu 580 svazků. Některé tituly jsou zastoupeny v početnějších sadách. Žáci si mohou půjčovat knihy operativně dle potřeb. Tituly učitelské knihovny jsou částečně rozmístěny v jednotlivých třídách pro operativní využití, zbývající knihy jsou uloženy ve skříni jedné učebny. V době inspekce vyučující neměli k dispozici současnou pedagogickou literaturu ani normy spisovné češtiny.

Informační techniku v počítačové učebně škola získala v rámci akce Internet do škol. Sedm funkčních počítačů odpovídajícím současným nárokům i softwarové vybavení jsou využívány zejména při výuce českého a anglického jazyka. V rámci činnosti školní družiny žáci využívají novou výpočetní techniku, občas pracují na starších počítačích umístěných v bývalé kmenové učebně.

Využívání materiálních zdrojů průběžně kontroluje ředitel školy především každodenním osobním kontaktem, prostřednictvím hospitační činnosti apod. Učební pomůcky i knižní fond jsou obnovovány podle reálných potřeb a na základě finančních možností školy. Širší veřejnost zapojená do místních sportovních aktivit využívá v odpoledních hodinách tělocvičnu. Plánování v oblasti zlepšování materiálních podmínek je funkční a probíhá na základě koncepčních záměrů stanovených do roku 2005, pro školní rok 2003/2004 jsou jednotlivé záměry rozpracované v plánu školy.

***Materiálně technické podmínky jsou vzhledem ke sledovaným předmětům hodnoceny jako velmi dobré.***

## **HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY**

### **Vzdělávací program**

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Obecná škola čj. 12035/97-20 pro 1. – 5. ročník. Individuální vzdělávací programy pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami nejsou zpracovány, vyučující uplatňují diferencovaný přístup k těmto žákům během vyučování. Časová týdenní dotace sledovaných předmětů a rozvrh hodin ve školním roce 2003/2004 jsou v souladu s učebním plánem zvoleného vzdělávacího programu. V průkaznosti dokumentace o průběhu vzdělávání v předmětu anglický jazyk byly zjištěny nedostatky. Náprava byla provedena v průběhu inspekce.

***Výuka je organizována podle zvoleného vzdělávacího programu.***

Kontrolu naplňování učebního plánu a učebních osnov provádí ředitel v rozsahu odpovídajícím velikosti školy.

***Systém a způsob kontroly naplňování učebního plánu a učebních osnov je účinný.***

Rozvrh hodin pro školní rok 2003/2004 respektuje zásady psychohygieny s výjimkou zařazení pětiminutové přestávky po čtvrté vyučovací hodině. Řád školy obsahuje potřebné informace a jasně stanovená pravidla i některá žakovská práva.

Zákonným zástupcům žáka poskytuje škola informace prostřednictvím pravidelných schůzek sdružení rodičů, individuálních konzultací, žakovských knížek i četných mimoškolních aktivit. Další možností kontaktu jsou besedy s rodiči budoucích prvňáků spojené s prohlídkou školy.

***V organizaci výchovně vzdělávacího procesu nebyly zjištěny zásadní nedostatky.***

Výchovné poradenství je zaměřeno především na řešení výchovných a výukových problémů, koordinaci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a poradenskou činnost při přechodu žáků na druhý stupeň spádových základních škol.

Další aktivity jsou vyvíjeny zvláště v oblasti prevence sociálně patologických jevů na základě písemně zpracovaného minimálního programu. Primární prevence je založena na vytváření příznivého klimatu školy, zařazování výchovných prvků a besed do výuky jednotlivých předmětů i bohaté zájmové činnosti.

***Výchovné poradenství přispívá ke zlepšení výchovně vzdělávacího procesu.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a anglickém jazyce**

Oba předměty vyučují učitelé se vzděláním odpovídajícím požadavkům platné právní normy. Pouze v I. třídě (1. a 2. ročník) působí vyučující s dlouholetou praxí na prvním stupni základní školy, ale se způsobilostí pro vychovatelství. Absence legislativně požadované odbornosti zásadním způsobem neovlivnila kvalitu sledovaných hodin. Při výuce anglického jazyka v pátém ročníku s počtem 26 žáků a s využitím minimální týdenní hodinové dotace dochází k dělení na dvě skupiny pouze v jedné vyučovací hodině. Za této situace nejsou zajištěny optimální podmínky pro počáteční etapu výuky cizího jazyka, vzbuzení zájmu a vytvoření pozitivního vztahu k tomuto předmětu.

Učivo obou předmětů pedagogičtí pracovníci prezentovali srozumitelně a věcně správně, při výuce anglického jazyka v menší míře cizojazyčně. Ve všech navštívených hodinách vhodně propojovali vzdělávací složku s výchovnou. V části hodin využili kromě verbální i neverbální komunikaci.

Při plánování výchovně vzdělávacího procesu vyučující zohlednili vhodnost, přiměřenost a návaznost stanovených cílů. V úvodní části vždy proběhla jejich konkretizace. Diferencovali úkoly směrem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, méně příležitostí vytvářeli pro žáky talentované. Bezprostřední příprava na vyučování byla promyšlená včetně přichystání nakopírovaných materiálů, pomůcek i oprav sešitů.

Výuka sledovaných hodin probíhala v kmenových učebnách, část jedné hodiny českého jazyka v herně školní družiny (s motivačním využitím knih žakovské knihovny), dělená skupina pátého ročníku při výuce anglického jazyka pracovala v počítačové učebně. Výtvarné i rukodělné práce žáků dotvářely podnětnost tříd, materiály na nástěnkách a magnetických tabulích i gramatické přehledy korespondovaly s právě probíraným učivem. V části navštívených hodin žáci plnili zadané úkoly v prostorech pracovně relaxačních koutů. Dále pracovali s učebnicemi, pracovními sešity, nakopírovanými materiály a dalšími doplňujícími pomůckami. V obou předmětech vyučující využili didaktickou techniku v podobě radiopřehrávačů (poslech nahrávek rodilých mluvčích, písně s vyjmenovanými slovy) a v anglickém jazyce žáci procvičovali probrané učivo prostřednictvím počítačového výukového programu.

Sledované hodiny se vyznačovaly jasně členěnou strukturou se zřetelně stanovenými cíli, k jejichž splnění směřovaly veškeré prováděné činnosti. V první třídě organizace vyučování respektovala specifika víceročnickových tříd. Převažoval však frontální způsob vedení výuky s dominantním postavením vyučujících, transmisivní metody se střídaly s řízeným rozhovorem a se začleňováním individuálních aktivit žáků. Uplatnění týmového přístupu, tvůrčí zpracování informací ani jiné trendy moderního vyučování nebyly využity. Ve většině sledovaných hodin funkci přirozené relaxace plnila variabilita činností, rovněž vlastní relaxační prvky byly cíleně zařazovány.

V úvodu vyučující uplatňovali vstupní motivaci. Z průběžných motivačních metod využívali příklady z praxe, zkušenosti žáků a mezipředmětové vztahy. Propojovali výuku s hudební, pohybovou i dramatickou výchovou. Vhodnými způsoby podněcovali a oceňovali aktivitu žáků.

Výuka probíhala v klidném pracovním prostředí založeném na příznivých interakčních vztazích a vzájemném respektu. Žáci akceptovali dohodnutá pravidla chování a většinou projevovali pozitivní vztah k prováděným činnostem. Projevy nekázně byly zaznamenány jen ojediněle. Učitelé sledovali rozvíjení komunikativních dovedností žáků a vytvářeli jim prostor pro vyjádření vlastního názoru.

Hodnocení slovní i pomocí klasifikačních stupňů bylo objektivní, většinou motivačně orientované, ale ne vždy řádně zdůvodněné. V průběhu i závěru některých sledovaných hodin vyučující vytvářeli prostor pro sebehodnocení i sebereflexi žáků. Vždy zhodnotili splnění cílů a provedli závěrečné shrnutí. Výsledky vzdělávání jsou průběžně ověřovány.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v českém jazyce a anglickém jazyce jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, přírodovědě a prvouce**

Výuka byla realizována převážně vyučujícími s odbornou i pedagogickou způsobilostí. Část hospitovaných hodin byla učena vyučujícími, jejichž kvalifikace neodpovídá platným předpisům. Perspektivní příprava na vyučování byla velmi dobrá, bezprostřední příprava nezohledňovala vždy uplatnění kooperativní týmové práce žáků. Vyučování je vhodně doplňováno přírodovědnými vycházkami a odbornými exkurzemi.

Výuka probíhala v kmenových třídách. Žáci měli možnost používat souvislou řadu učebnic, pracovní sešity a některé další, většinou kopírované materiály. Didaktická technika, která je ve všech učebnách k dispozici, využita nebyla. Struktura vyučovacích hodin odpovídala věku a schopnostem žáků.

Vyučující řídili práci jasnými a srozumitelnými pokyny, učivo interpretovali věcně správně. Vhodně volili výběr, sled a množství informací, navazovali na předchozí znalosti. V dostatečné míře, někdy s menší efektivností, používali obrazové soubory i publikace, encyklopedie, přírodniny a některé další zdroje učebních informací. Kvalitu vyučování zvyšovali funkčním použitím tabule.

Využívali mezipředmětové vztahy, návaznost na praxi, učení v souvislostech, regionální i ekologické prvky. Učivo interpretovali věcně správně. Účelně ověřovali a upevňovali získané vědomosti, cíleně rozvíjeli schopnost jejich praktické aplikace. Jen v malé části hodin však účelně zařazovali párové a skupinové aktivity. I tam, kde uplatnili aktivní učení a konstruktivní styl výuky – řešení problémů, tvořivé myšlení, herní a soutěživé prvky, výrazně převažoval frontální styl výuky. Většinou zařazovali relaxační činnosti, jejich absenci v některých hodinách částečně nahrazovali střídáním prováděných aktivit.

Podporovali žáky pozitivně motivačními prvky na začátku a hlavně v průběhu vyučovacích hodin, povzbuzovali je pozitivním slovním hodnocením. Dbali na upevňování sociálních a komunikativních kompetencí, včetně naslouchání, porozumění a vzájemné spolupráce. V některých hodinách vedli žáky k vyslovení vlastního názoru i k rozvoji schopnosti sebekontroly a sebehodnocení. Uplatňovali individuální přístup k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, méně již k žákům talentovaným. Při hodnocení používali slovní i numerické metody, klasifikace byla vždy objektivní a zdůvodněná. V závěru části sledovaných hodin mohli žáci spolu s vyučujícími vyjádřit svoje názory na splnění cíle i průběh hodiny a zhodnotit svoji činnost.

Výuka probíhala v klidné atmosféře založené na respektování dohodnutých pravidel a vzájemné toleranci. Přiměřeně byly rozvíjeny komunikativní schopnosti žáků, verbální i neverbální komunikace učitelů tento proces pozitivně ovlivňovala. Žáci projevovali k výuce kladný vztah, k práci přistupovali zodpovědně a se snahou dobře plnit stanovené úkoly.

***Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy v matematice, přírodovědě a prvouce jsou hodnoceny jako velmi dobré.***

### **Výsledky vzdělávání zjišťované školou**

V letošním školním roce škola nepoužila standardizované testy. Částečně jako prostředek porovnání s jinými školami v regionu slouží umístění žáků v matematických a sportovních soutěžích. Určitou formu zpětné vazby představují dosahované výsledky žáků ve spádových školách. Z vnitřních evaluačních nástrojů jsou využívány vlastní testy z českého jazyka a matematiky v pátém ročníku. Četnost zjišťování výsledků vzdělávání nad rámec běžné klasifikace je poměrně nízká a bez potřebné návaznosti. Ředitel předložil rozbor testů zadaných v pátém ročníku. Závěry projednal s konkrétní učitelkou.

Evaluační činnost, její rozbor, následná opatření i zpětná vazba na cíle, obsah a metody výuky mají doposud charakter dílčích kroků. Zjišťování výsledků vzdělávání nemá systémový charakter.

## **DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ**

❖ Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydaném MŠMT dne 6. února 2003 pod čj. 12 573/03-21 s účinností od 1. 1. 2003 nejsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině Základní školy T. G. Masaryka Příbyslavice vydané dne 22. listopadu 2000 obcí Příbyslavice na základě souhlasu obecního zastupitelstva ze dne 9. května 2000 s účinností od 1. 1. 2001.

❖ Výchovně vzdělávací proces školy doplňují aktivity zajišťované v rámci zájmových kroužků (výtvarného, hudebního, rukodělného a sportovních). Škola dále organizuje např. regionální sportovní akce, školní akademie, další kulturní vystoupení pro rodiče, širší veřejnost, seniory apod.

Na činnost školy pozitivně působí spolupráce se zřizovatelem, dalšími neúplnými školami, místní tělovýchovnou jednotou a dalšími partnery.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy T. G. Masaryka Příbyslavice vydaná dne 22. listopadu 2000 obcí Příbyslavice na základě souhlasu obecního zastupitelstva ze dne 9. května 2000 bez čj. s účinností od 1. 1. 2001
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT dne 6. února 2003, čj. 12 573/03-21 s účinností od 1. 1. 2003
3. Vybraná povinná dokumentace školy podle § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vztahující se ke školnímu roku 2003/2004: třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy, rozvrh hodin, školní řád, záznamy z pedagogických rad, personální dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech učitelů
4. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2002/2003
5. Koncepční záměry školy pro období 2002 – 2005, bez data vyhotovení
6. Roční plán školy 2003/2004, bez data vyhotovení
7. Organizační řád školy s přílohami, bez data vyhotovení
8. Klasifikační řád školy, bez data vyhotovení
9. tematické a časové plány vyučujících pro školní rok 2003/2004
10. pracovní náplně zaměstnanců
11. Kritéria pro stanovení osobního příplatku, bez data vyhotovení
12. Plán kontrolní činnosti ŘŠ pro školní rok 2003/2004, bez data vyhotovení
13. Analýza kontrolní činnosti za školní rok 2002/2003, bez data vyhotovení
14. seznam pracovníků s přidělenými předměty
15. přehled dalšího vzdělávání učitelů ve školním roce 2003/2004
16. seznam zájmových kroužků ve školním roce 2003/2004
17. Minimální preventivní program pro školní rok 2003/2004, bez data vyhotovení
18. Plán hospitací a kontrolní činnosti na školní rok 2003/2004, bez data vyhotovení
19. hospitační záznamy ředitele školy ve školním roce 2003/2004
20. vzorek žákovských knížek, žákovských prací a sešitů.

## ZÁVĚR

*Personální podmínky vzdělávání a výchovy mají až na výjimky pozitivní vliv na vzdělávací a výchovnou činnost ve sledovaných předmětech a umožňují realizovat zvolený vzdělávací program. Jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*Materiálně technické podmínky podporují plnění osnov zvoleného vzdělávacího programu vzhledem k předmětu inspekce. Jsou hodnoceny jako velmi dobré.*

*V průběhu výchovně vzdělávacího procesu převládají pozitivní zjištění zejména v oblasti bezprostřední přípravy na vyučování, materiální podpory výuky, psychohygienických podmínek, motivace, interakce a komunikace.*

*Organizace vzdělávání ve většině sledovaných hodin vycházela z výuky založené na frontálních činnostech. Metody zohledňující individuální přístup k talentovaným žákům a kooperativní týmové aktivity byly v průběhu vzdělávání a výchovy využívány v menší míře. Celkově jsou průběh a výsledky vzdělávání a výchovy hodnoceny jako velmi dobré.*



*Od poslední inspekce se změnila právní forma školy, nově vzniklá příspěvková organizace sdružuje kromě základní i mateřskou školu, školní družinu a školní jídelnu. Zároveň došlo k výraznému zlepšení materiálního zázemí školy.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jaroslav Hutař	.....
Členka týmu	PaedDr. Olga Drápalová	.....
Členka týmu	Renáta Hánová	

V Třebíči dne 14. dubna 2004

### Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 15. 4. 2004

Razítko

Ředitel školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Pavel Hudeček	Pavel Hudeček, v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Otmarova 3, 674 01 Třebíč. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.*

### Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrá
Vyhovující
Nevyhovující

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-05-04	k4-1111/04-11021
Zřizovatel	2004-05-04	k4-1112/04-11021
Rada školy	—	--

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
--	--	Připomínky nebyly podány.