



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-170/09-02

Název školy: Základní škola Úvaly, okres Praha - východ
Adresa: náměstí Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
Identifikátor: 600052362
IČ: 00874817
Místo inspekce: náměstí Arnošta z Pardubic 8, 250 82 Úvaly
Termín inspekce: 20. - 23. leden 2009

1. Předmět inspekce

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

2. Popisná část

Zřizovatelem školy je Město Úvaly, škola poskytuje plnění povinné školní docházky žákům stanoveného školského obvodu, ale i pro další žáky (z různých důvodů – přechodné bydliště, dle výběru zákonných zástupců...). Škola je od roku 1994 právnickou osobou, která vykonává činnost základní školy (povolená kapacita 680 žáků), školní družiny (kapacita 130 žáků) a školní jídelny (kapacita 400 strážníků). Vzdělávání probíhá ve čtyřech budovách umístěných vedle sebe ve středu města. Od posledního hodnocení Českou školní inspekcí (březen 2004) se kvantitativní parametry školy podstatně změnily – zvýšil se počet tříd o čtyři na 26 i počet žáků o 74 na 589 žáků. Pro školní rok 2008/2009 se do školy přihlásil vysoký počet žáků, proto otevřela čtyři první třídy. Škola prostřednictvím vlastního školního vzdělávacího programu (dále též ŠVP) se snaží naplnit zaměření – vytvoření bezpečného prostředí pro žáky, smysluplnost učení a spolupráci – důraz na osobnostní a sociální výchovu. Po jmenování nového ředitele v roce 2004 pokračovala škola dalšími nutnými změnami ve všech oblastech činnosti. Byly provedeny úpravy vnitřních předpisů v důsledku platnosti nové legislativy a vytvořen vlastní školní vzdělávací program s motivačním názvem *Arnošt*. Škola v tomto školním roce pracuje podle ŠVP *Arnošt* v prvním, druhém, šestém a sedmém ročníku, ve zbývajících dobíhá výuka podle programu *Základní škola*. Posun škola

učinila v organizační a materiální oblasti. Struktura žáků je ovlivněna polohou města na okraji pražské aglomerace (rozsáhlá výstavba), vyšším počtem žáků cizinců, žáky dojíždějícími z více než 20 obcí a vysokým podílem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP).

3. Ekonomická část

Sledovaným obdobím byly roky 2006 až 2008. Škola byla financována z více zdrojů. Největší objem finančních prostředků byl poskytován ze státního rozpočtu, na přímé náklady na vzdělávání. Prostředky byly správně účelově použity. Další zdroj financování tvořil příspěvek na provoz školy poskytnutý z rozpočtu zřizovatele, ze kterého byly hrazeny veškeré provozní náklady. Další finanční zdroj: z MŠMT prostřednictvím Středočeského kraje byla škole v roce 2006 přidělena účelová dotace na financování rozšířené výuky sedmých ročníků, dále účelová dotace v rámci státní informační politiky (SIPVZ) na zajištění provozuschopnosti ICT infrastruktury. V roce 2007 byly škole přiděleny finanční prostředky na dva rozvojové projekty „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci SIPVZ“ a „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty“. Prostředky byly použity na pořízení PC, na nákup výukových vzdělávacích programů a na učebnu „pod modrou oblohou“. V roce 2008 byla škole poskytnuta dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a na „Program na podporu aktivit v oblasti prevence sociálně patologických jevů“. Finanční prostředky byly použity na odměny pedagogických pracovníků a na „Zážitekový kurz“ 6. ročníků.

Dále škola získala dotaci v rámci „Operačního programu Rozvoj lidských zdrojů“, spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu. Projekt školy se jmenoval „Tvorba a realizace školního vzdělávacího programu“, zahájen byl v roce 2006 a ukončen v roce 2008. Všechny výše uvedené finanční prostředky byly použity v souladu s cíli a úkoly projektů a ve prospěch vzdělávání. Dalšími příjmy školy byly finanční a věcné dary od sponzorů, které byly použity ve prospěch žáků.

Podíl státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích tvořil v letech 2006 až 2008 v průměru 80 %. V tomto období se počet žáků i objem finančních prostředků ze státního rozpočtu zvyšoval. Prostředky na platy byly ze 100 % kryty ze státního rozpočtu. Počet výkonů na jednoho pedagogického pracovníka za sledované období činil v průměru 15,19. Kapacita školy je ve školním roce 2008/2009 využita na 85 %.

Ekonomické podmínky vybavení této základní školy umožňuje postupné naplňování záměrů ŠVP. Finanční prostředky byly čerpány v souladu se schváleným rozpočtem a potřebami školy.

4. Hodnotící část

A. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola dobře informuje o své vzdělávací nabídce prostřednictvím tištěných i elektronických prostředků. Přijímání žáků do prvního ročníku pro školní rok 2008/2009 proběhlo v souladu s platnými právními předpisy.

Škola zajišťuje vzdělávání pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále též SVP). Při vzdělávání žáků jiné národnosti se zpočátku projevuje jazyková bariéra, kterou škola řeší individuálním přístupem a žáci ji ve všech případech úspěšně zvládli. Pro žáky ze

sociokulturně nevýhodných podmínek jsou voleny přiměřené výchovné postupy. Při přestupech žáků z jiných škol bylo postupováno vstřícně a správně. Škola nemá bezbariérový přístup.

Žáci se SVP jsou včas identifikováni. V současné době jsou ve škole evidováni 54 integrovaní žáci a 33 žáci se symptomy oslabení či postižení bez integrace. Zhruba polovina těchto žáků na druhém stupni školy má ohrožený prospěch (klasifikace dostatečnou či nedostatečnou). Výchovný poradce organizuje poradenské služby školy (včetně kariérního poradenství) i externích školských poradenských zařízení. Na základě výsledků vyšetření pak zajišťuje ve spolupráci s učiteli vypracování individuálních vzdělávacích plánů (dále též IVP) a jejich realizaci a kontrolu plnění. Kvalita je pravidelně třikrát ročně odborně vyhodnocována. Evidence je pečlivá. Pro dva žáky s kombinovaným postižením se škole podařilo zorganizovat integraci s pomocí proškolených asistentů pedagoga, ti se v oblasti práce se žáky se SVP průběžně odborně připravují. Integrace je dosud velmi úspěšná. Šest učitelů je proškoleny pro práci s žáky se SVP, pravidelně s nimi pracují a sami se i nadále v této oblasti vzdělávají.

Ve škole je uplatňován rovný přístup ke vzdělávání, vzdělávací potřeby jednotlivců jsou zohledňovány a dosahují požadovaného stavu. Školní poradenství plní standardně svou funkci. Podmínky pro rovný přístup ke vzdělávání jsou průměrné.

B. Vedení školy

Oba vzdělávací programy jsou naplňovány v souladu s legislativními podmínkami a vlastní vzdělávání podle těchto podmínek i probíhá. ŠVP byl kvalitně zpracován zapojením všech pedagogických pracovníků pod vedením dvou koordinátorů a řídicích pracovníků školy. Významným aspektem pro tvorbu ŠVP byl zisk prostředků z ESF. Ve třístupňové škále je ŠVP hodnocen „v částečném souladu s RVP ZV“ – rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Jeho cíle odpovídají školskému zákonu a formami ŠVP naplňuje strategické rozvojové záměry státu i kraje. Dílčí nedostatky jsou odstranitelné (v částech: charakteristika školy, poznámky k učebnímu plánu, pravidla pro hodnocení žáků). Málo přehledná je struktura elektronické verze ŠVP. Obsah vzdělávání je uspořádán do klasických předmětů bez výrazné formální a obsahové integrace. Nosné prvky zaměření školy jsou prosazovány do obou uskutečňovaných vzdělávacích programů.

Organizační struktura je vhodně stanovena, smysluplně jsou rozloženy kompetence. Řídicí postupy zahrnují náměty pracovníků, využity byly i poznatky ze zpracované mapy školy. Koncepce školy z roku 2004 byla postupem doby upravována v návaznosti na provedenou SWOT analýzu, v současné době je ředitel školy ve stadiu sběru dat a přípravy její razantní úpravy. Některé stanovené cíle nebyly v důsledku nereálnosti naplněny (kabinet výchovného poradenství v popsané podobě, personální obsazení a návazné zaměření na rozšířenou výuku cizích jazyků, preventivní činnost již před vstupem do základní školy a s tím plánovaný snižující se počet žáků s výukovými problémy ve vyšších třídách, formy metodické činnosti aj.). Celkový postup je ovlivňován i objektivními vnějšími vlivy (např. velmi důležitý záměr dostavby školy se dosud rovněž nepodařilo uskutečnit, některé odborné učebny se v důsledku nárůstu počtu žáků staly kmenovými apod.). Naopak v samotném procesu vzdělávání se úspěšně daří realizovat strategické záměry (vytvořen ŠVP, uplatňovány inovativní formy a metody, nové formy spolupráce...). Krátkodobé plánování je funkční.

Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007 zveřejněné i prostřednictvím webových stránek splňuje požadavek příslušné vyhlášky, je východiskem pro zpracování výroční zprávy a průměrným podkladem pro hodnocení Českou školní inspekcí (dále ČŠI).

Méně zřetelné jsou v textu návrhy opatření pro zlepšení výsledků vzdělávání. Až na dílčí rozpory např. v oblasti školou uvedené zvýšení bezpečnosti prostředí (počet úrazů se zvýšil) se zjištění ČŠI převážně shodují s tímto hodnocením. Pozitivem je začátek provádění autoevaluace školy v oblasti ověřování úrovně klíčových kompetencí.

Účinnost formativních zásahů vedení školy většinou dosahuje požadovaného stavu (rezervy v hospitační činnosti, organizaci vzájemných hospitací...). Vnější i vnitřní informační systém je rozsahem, kvalitou a účinností na průměrné úrovni, nadstandardem je zpracování a vedení vlastních specificky zaměřených žákovských knížek. Kontrolní systém vychází ze stanovené organizační struktury, postihuje všechny oblasti činnosti školy, je v čase i obsahu plánován a cíle plněny. Formativní zásahy v případech zjištění případných nedostatků jsou méně razantní, mají spíše obecný charakter. Výrazná je podpora inovativních forem a metod výuky, aktivní zapojování do projektových činností (mimo mezinárodních projektů) a podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále též DVPP). Příkladem dobré praxe je systém a organizace tematicky zaměřených kurzů v jednotlivých ročnících.

Metodická oblast je podchycena činnostmi metodických orgánů se stanovením kompetencí a úkolů.

Ředitel školy byl jmenován správným způsobem, splňuje předpoklady pro výkon funkce. Zodpovědně plní právní povinnosti, ve vedené vnitřní dokumentaci (školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, třídních knihách, matrice školy...) jsou žádoucí obsahové i formální zásahy tak, aby respektovaly legislativní požadavky – terminologii, aktuálnost, úplnost, povinnosti vyplývající ze zákonů o svobodném přístupu k informacím a ochraně osobních údajů. Činnost ředitele, vedení školy, pedagogické rady a pedagogických pracovníků významně směřuje k podpoře a realizaci ŠVP a k rozvoji osobnosti žáků.

Vedení školy dosahuje požadovaného stavu, příkladem dobré praxe je podpora a realizace DVPP a aktivit v oblasti osobnostně sociálního rozvoje žáků.

C. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Ve školním roce 2008/2009 ve škole vyučuje celkem 31 pedagogů. Z tohoto počtu jich 15 nemá odbornou způsobilost pro výuku na příslušném stupni základní školy (devět na prvním stupni a šest na druhém stupni). Týdně je v celé škole odučeno pouze 300 hodin učiteli s vysokoškolsky absolvovaným studiem pro daný předmět a stupeň školy, což představuje 44,5 % z celkového počtu hodin. Pedagogický sbor je poměrně stabilizovaný, s dobrou věkovou strukturou. Dle sledování ČŠI vysoký podíl hodin odučený učiteli bez vysokoškolského vzdělání pro daný předmět nemá přímou souvislost s kvalitou vyučování. Snaha vedení školy v oblasti personálního zajištění výuky je zřejmá, dle vyjádření ředitele školy je negativním vlivem blízkost hlavního města s lukrativnějšími možnostmi osobního uplatnění. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánovité a je zaměřeno především na oblasti zaměření školy, zvládnutí moderní didaktické techniky a na doplnění kvalifikace formou magisterského studia (v letošním školním roce studuje 6 učitelů).

Prostorové podmínky jsou dlouhodobě špatné. S ohledem na zvyšující se počty žáků dochází k jejich zhoršování. Odborné učebny jsou rušeny pro zabezpečení dostatečného počtu kmenových učeben. Také chybí další potřebné vybavení (šatny, kvalitní tělocvična, vhodný prostor pro zřízení informačního centra, případně prostor pro prezentační aktivity, – aula a další). Z celkově velmi pěkné školou ovlivnitelné estetické úrovně prostor školy vybočil stav několika tříd druhého stupně školy – péče o pořádek v průběhu výuky, aktuálnost, funkčnost a vhodnost vybavení a výzdoby tříd.

Zajišťování bezpečnosti žáků a uplatňování zásad výchovy ke zdravému životnímu stylu je zakotveno ve školním řádu a ŠVP. Škola podporuje trvalý zdravý vývoj žáků. Propracovaná preventivní strategie školy napomáhá předcházení vzniku a vlivu sociálně patologických jevů. Sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany jsou pravidelně vyhodnocována. Rizikem je vzrůstající tendence počtu a struktura úrazů, zvyšuje se počet úrazů zaviněných druhou osobou. Ve školním roce 2005/2006 bylo zapsáno celkem 63 úrazů, z toho 11 registrovaných a 17 zaviněných druhou osobou. V následujícím školním roce bylo evidováno 97 úrazů, z toho 11 registrovaných a 22 zaviněných druhou osobou. Ve školním roce 2007/2008 to již bylo 155 úrazů, 17 registrovaných a 35 zaviněných druhou osobou. V důsledku zvýšeného počtu úrazů vedení školy pro školní rok 2008/2009 zajistilo novou evidenci poučení všech žáků o bezpečnosti, dále proškolení pedagogických pracovníků o bezpečnosti a hygieně práce a opatřeních ke zvýšení bezpečnosti žáků. Škola zajišťuje vhodný stravovací režim i přes obtížné prostorové podmínky, pozitivem je organizace možnosti nákupu mléčných výrobků. Třídy jsou postupně vybavovány novým nábytkem, v době inspekce však ve většině tříd výška lavic a židlí neodpovídala ergonomickým požadavkům některých žáků. Škola je průměrně vybavena počítačovou a prezentační technikou. Využití těchto prostředků je sledováno. Zájem o výuku v počítačové pracovní je vyšší než jsou její současné kapacitní možnosti, využití je však nerovnoměrné jak ze strany učitelů, tak v jednotlivých předmětech a třídách. Důvodem je přetrvávající obava některých pedagogů z neovladnutí práce s počítači a menší ochota opustit zaběhlý styl a metody práce. Pedagogy uváděnou příčinou menšího využití počítačové techniky v matematice je nedostatek vhodného softwaru. Finanční zdroje jsou efektivně využívány ve prospěch realizace cílů stanovených vzdělávacími programy.

Zdroje a podmínky jsou většinou účelně a efektivně využívány. Předpoklady pro řádnou činnost školy dosahují požadované úrovně.

D. Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání odpovídá školským předpisům, počty žáků v jednotlivých třídách jsou z pedagogického hlediska příznivé. Celkově je organizace vzdělávání v souladu se smysluplnou profilací školy. Vzdělávacím programem nastavené a realizované další aktivity (kurzy, projekty...) částečně ovlivňují naplňování učebních plánů jednotlivých předmětů. To např. ve školním roce 2007/2008 vedlo k přesunu neprobraného učiva do dalšího ročníku a k nevhodnému termínu zadání závěrečné písemné prověrky. Škola je ve stadiu ověřování, vyhodnocování a určování optimálního podílu žádoucího osvojení znalostí a dovedností na jedné straně a naplnění požadavků kurikulární reformy a zaměření vlastního ŠVP.

Pozitivní atmosféra školní práce je dána cílenými řídicími postupy i uplatňovanými metodami a postupy ve výuce. Formy a metody uplatněné ve sledované výuce vesměs napomáhaly naplňování klíčových kompetencí a průřezových témat. Nejčastěji byly organizovány skupinové aktivity – kooperativní prvky, rozvíjeny byly komunikativní dovednosti, často bylo navozováno sebehodnocení. Ve výuce byly úspěšně uplatněny i projektové prvky. V oblasti orientace na žáka byly rezervy zvláště v menší míře respektování potřeb žáka ve smyslu žádoucí práce s poměrně nevyrovnanými kolektivy (kvalitativní či kvantitativní diferenciací), práce s žáky se SPV. Sledovaná individualizovaná práce s dvěma integrovanými žáky s účastí asistenta naopak byla účinná. V těchto souvislostech jsou pozitivní přínosy cíleného realizovaného DVPP. Škola jako celek tak vytváří dobré podmínky a předpoklady pro rozvoj osobnosti žáka.

Projevy spoluúčasti a míra zapojení žáků do činností a aktivit odpovídala ve výuce individuálně nastaveným podmínkám a péči pedagoga věnovanou v přípravě smysluplnosti učiva, spojení s praktickým uplatněním – od projevů pasivity až po aktivní učení.

Hodnocení žáků probíhá dle stanovených vnitřních pravidel. Používány jsou i dílčí motivační postupy v hodnocení, školou sestavené žákovské knížky strukturou i obsahem napomáhají vzdělávacím cílům.

Sledovaná jazyková výuka neměla jen frontální charakter, organizovány byly také aktivnější formy a metody. Ve třech čtvrtinách sledovaných hodin se žáci aktivně zapojovali do činností, nadšeně spolupracovali se spolužáky a vzájemně komunikovali. Učitelé nevyužívali audiovizuální techniku, počítače ani interaktivní tabuli.

Ve sledované výuce matematiky byly vesměs uplatňovány principy ŠVP. Až na výjimky byla výuka názorná, ve vybavení učeben pro předmět jsou značné rozdíly – na prvním stupni většinou podstatně lepší než na druhém stupni. Motivačním prvkem na prvním stupni byla většinou soutěž, na obou stupních byla organizována převážně méně efektivní pasivní zpětná vazba (kontrola výsledků učitelem). Hodiny měly pracovní charakter, rezervy byly v polovině hodin v požadavcích na úroveň žákovských záznamů, praktické uplatnění probíraného učiva, účinném utvrzení probíraného učiva a v úrovni mluveného českého jazyka.

V přírodovědných předmětech byla ve většině sledovaných hodin zaznamenána snaha o naplnění stanovených požadavků kurikulární reformy. Společným rysem v těchto hodinách byl zřetelný pozitivní vztah učitele k žákům, příznivá atmosféra s otevřenou, neformální komunikací. Z organizačních forem a metod práce převládala frontální výuka s převažujícími aktivitami pedagoga nad samostatnou činností žáků. Ve většině hodin pracovali s materiály připravenými učiteli, pracovními sešity a učebnicemi. Audiovizuální technika byla využita v jediné ze sledovaných vyučovacích jednotek, PC v žádné. Rezervy byly zjištěny v uplatňování práce s chybou a diferenciací. Shrnutí probraného učiva, jeho systematizace a zároveň hodnocení a sebehodnocení žáků proběhlo jen v polovině hodin.

Výuka povinného předmětu Informační a komunikační technologie a Informatika v pátém a šestém ročníku a volitelného předmětu Informatika v sedmém až devátém ročníku probíhá v dobře vybavené počítačové učebně. V navštívených hodinách byl kladen důraz na praktickou činnost, aktivní podíl na učení, využívání aplikací Word a Excel, logické myšlení a samostatnou práci. Vyučující se snažili podat učivo zajímavou formou, přijatelnou pro znalostní úroveň žáků, individualizovali pomoc při řešení problémů.

Výuka předmětu Tělesná výchova a volitelného předmětu Sportovní výchova probíhá v horších materiálních podmínkách. Čistota, teplota a větrání byly vyhovující. V úvodu hodin bylo provedeno statické i dynamické rozcvičení a protažení svalových skupin a kloubů a základní gymnastická průprava. Na druhém stupni školy následoval nácvik některých herních prvků a situací pro vybrané míčové hry a hra samotná. Funkčně byly zařazeny pohybové hry, cviky se švihadly a testy zdatnosti. Intenzita cvičení byla postačující jen v některých částech hodin. Na prvním stupni učitelé využívali emotivnosti, nadšení a soutěživosti žáků. V častém střídání zařazovali pestré tělovýchovné činnosti a závodivé hry. Častý byl značný počet necvičících – omluvených žáků, pro které nebyla zajištěna žádná činnost.

Zobecnitelnými poznatky ze sledované výuky jsou: příznivá pracovní atmosféra; partnerský vztah učitel – žák; podpora otevřené neformální komunikace při průměrné úrovni sebekontroly a kázně; uplatňování projektových prvků; uplatňované aktivní metody hodnocení a sebehodnocení, rezervy v uplatňování vnitřní diferenciaci a práci s žáky se ŠVP; malé využití didaktické a počítačové techniky; ztížené podmínky na druhém stupni školy ve smyslu materiálních podmínek v kmenových třídách a obou tělocvičnách; málo pozornosti správnému držení těla při psaní.

Průběh vzdělávání měl průměrnou úroveň.

E. Partnerství

Kontakty se zřizovatelem jsou v současné době dobré. Vedení školy spolupracuje se školskou radou, umožňuje jí přístup k dokumentaci školy. Spolupráce vedení školy s žakovským parlamentem je funkční. Žáci případné problémy řeší i individuálně s ředitelem. Formy spolupráce s partnery jsou různorodé a vesměs přínosné. V současné době není realizována žádná dvoustranná zahraniční aktivita. Kooperace v organizaci zájmové činnosti s místním domem dětí je bezproblémová. Škola prokazatelným způsobem informuje zákonné zástupce žáků, vnější informační systém založený na existenci obsažných webových stránek je účinný. Podněty a názory partnerů jsou vedením školy respektovány, ředitel školy eviduje a přiměřeným způsobem řeší případné stížnosti zákonných zástupců žáků. Vedení školy přijímá na základě spolupráce s partnery vhodná opatření ke zkvalitnění vzdělávání. Oblast partnerství je na dobré úrovni.

Partnerství i přínos oblasti pro obohacení vzdělávacího obsahu i zvyšování kvality podmínek jsou průměrné.

F. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Klíčové kompetence integrálně zapracované do všech oblastí ve ŠVP jsou u žáků postupně utvářeny a rozvíjeny. Funkční gramotnost se u žáků ve výukovém procesu projevovala v různých fázích a úrovních. Zřetelněji byla ve výuce i výsledcích sledována cílená práce a kultivace kompetencí komunikativních, sociálních a personálních, popřípadě občanských. V dalších (k. k učení, k. pracovní, k. k řešení problémů) zaznamenala ČŠI spíše jednotlivé prvky.

Komunikace a podpora čtenářské gramotnosti v mateřském i cizím jazyce a rozvoj v těchto oblastech je standardně podporován realizovanými vzdělávacími programy. Zvolené didaktické postupy přispívaly ve všech sledovaných hodinách jazykového vzdělávání k obecnému porozumění textu, efektivnímu vyhledávání informací a chápání informací v souvislostech. Vyučující využívali k rozvoji čtenářských dovedností vhodné vyučovací metody. Byla zaznamenána i práce s alternativními zdroji informací, technické prostředky vyučující využívali velmi málo. Ve výuce matematiky byla cílená a velmi účinná práce s textem použita v jedné osmině hodin. Využité metody a formy výuky běžným způsobem směřovaly k porozumění čtenému textu, vyhledávání a zpracování informací. Přínosem je vydávání školního časopisu. Úroveň čtenářské gramotnosti je průměrná.

Kultivace matematické (popřípadě finanční) gramotnosti je obsažena v jednotlivých prvcích v obsahu oblastí a konkrétních předmětů ŠVP. Podporou v této věci je existence škály příbuzných předmětů ve skladbě volitelných předmětů. Strategie zkvalitňování výuky matematiky není formálně zpracována. Na tuto gramotnost jako celek se zatím nezaměřily příslušné metodické orgány. Požadavky matematiky na důsledně logické myšlení, soustavnost, přesnost a pracovní návyky (vybavení, symbolika, čtení desetinných čísel, odhady výsledku, schopnost soustředit se...) nebyly uplatněnými formami a metodami ve většině sledované výuky na druhém stupni školy naplňovány. Žáci až na výjimky (výuka informatiky) nebyli vedeni k práci s grafy, tabulkami, diagramy, a pamětné počítání bylo pouze na úrovni procvičování násobilky. Na dobré úrovni byla součástí matematické gramotnosti – gramotnost informační, průměrné byly dovednosti žáků

v práci s počítačovou technikou. Matematická gramotnost je průměrná, rizika jsou odstranitelná.

Příležitostí v naplňování přírodovědné gramotnosti je vyšší míra zařazení metod heuristických, činnostních a praktických. Podporou přírodovědné gramotnosti je mimo existující Technické praktikum propagace a uskutečnění dalších souvisejících pěti volitelných předmětů na druhém stupni školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu a podpora a projevy funkční gramotnosti jsou průměrné.

G. Výsledky vzdělávání dětí, žáků a studentů na úrovni školy

Zřetelné jsou v činnosti školy pozitivní přínosy vytvořené atmosféry školní práce. Také projektové aktivity vedou žáky k projevům sounáležitosti se školou, významné jsou výsledky v oblastech průřezových témat. Osobnostní a sociální rozvoj žáků se ve výuce projevuje zejména v úrovni mezilidských vztahů, komunikaci a většinou projevených postojích. Činnost žakovského poradního orgánu je dokladem naplňování výchovy demokratického občana – principů demokracie. Negativními signály bylo zvýšení počtu a změny struktury úrazů, dotazníkovou akcí vedení školy zjištěný výskyt šikany (převážně psychické). Opatření škola učinila, jejich účinnost je nutno vyhodnotit v delším časovém úseku.

Výsledky žáků ve formě přehledů klasifikace byly školou sledovány prostřednictvím elektronického evidenčního programu (tisk vysvědčení). Dosažení úrovně vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání stanovených školským zákonem, dále rozvedeným ve ŠVP a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům je ve škole sledováno průběžně. Jako vnější evaluační nástroj byla v r. 2008 zadána dotazníková část testů v sedmém a osmém ročníku k posouzení úrovně klíčových kompetencí. Výsledky se pohybují nad průměrnou úrovní i pod ní. V osmých třídách byly lepší než v sedmých (zde odchylky zejména v přesnosti, pečlivosti, toleranci a pozitivních studijních návycích). Testování (srovnávání tříd, školy s výsledky obdobných škol v kraji či republice) škola organizovala i s pomocí získaného fondu ESF. V r. 2006 se škola účastnila mezinárodního testování PISA v oblastech přírodovědné, matematické a čtenářské gramotnosti. Výsledky byly velmi dobré. V dalších letech (2007 a 2008) byly v osmých a devátých ročnících testování žáci zejména v matematice, dovednostech v českém jazyce a obecných dovednostech. Umístění z r. 2007 bylo ve všech třech oblastech mírně pod republikovým průměrem, v roce 2008 znatelně pod ním. Nejslabších výsledků dosáhli žáci školy v testech z německého jazyka, dle sdělení školy byl důvod ve složení (úrovni) testovaných žáků. S výsledky škola pracuje.

Sledováním průběžné klasifikace (průměr známek jednotlivých tříd a předmětů ve čtvrtletích) uvedené i ve výroční zprávě školy se jeví z tohoto pohledu nejproblémovějšími předměty německý jazyk, fyzika a zeměpis. Dle zjištění ČŠI z hodnocení prospěchu za první čtvrtletí školního roku 2008/2009 mělo nejvíce žáků druhého stupně školy ohrožený prospěch (klasifikace 3-4, 4 a 5) z fyziky, českého jazyka, zeměpisu a matematiky. Mezi 195 neúspěšnými žáky byli i 23 žáci se SVP. Spíše o úrovni vnitřní motivace vypovídají výsledky a klasifikace prověrky z matematiky na druhém stupni školy v závěru školního roku 2007/2008.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy mají průměrnou úroveň.

H. Celkové hodnocení školy

- Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola vede předepsanou dokumentaci, zjištěné nedostatky projednané s ředitelem školy jsou odstranitelné.
- Škola zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělání.
- Škola až na výjimky účelně využívá zdroje, prostředky a podmínky. Plánované a postupnými kroky uskutečňované změny školy odpovídají požadavku trvale udržitelného rozvoje a jsou uplatňovány zásady managementu změny.
- Zajištění bezpečnosti žáků je na požadované úrovni, zvyšující je tendence počtu úrazů.
- Zpracovaný ŠVP je v částečném souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a plně s cíli platného zákona.
- Škola systematicky rozvíjí osobnost žáků výukovými a dalšími aktivitami, nadstandardem je organizace obsahově zaměřených kurzů v jednotlivých ročníchích a dosažená míra naplňování v oblasti osobnostního a sociálního rozvoje žáků.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina – MěÚ Úvaly (ev. č. 6, ze dne 17. 5. 2001 + dodatek z 18. 6. 2003)
2. Jmenovací dekret ŘŠ (Město Úvaly ze dne 18. 5. 2004)
3. Rozhodnutí KÚ ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 144080/2008/KUSK
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změn...čj. 6442/2007-21
5. Plán kontrolní a hospitační činnosti 2008/2009 ze dne. 28. 8. 08
6. Záznamy o kontrolní činnosti (ŘŠ 2008/2009); Informační systém školy (ŘŠ, z 1. 9. 2007)
7. Organizační řád školy (ŘŠ) + schema – platný ke dni inspekce
8. Školní řád čj. 521/2007; Klasifikační řád čj. 531/2007
9. Třídní výkazy všech tříd – aktuální k datu inspekce + katalogové listy; Třídní knihy všech tříd ve školních letech 2007/2008 + 2008/2009
10. Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007 (ZŘŠ, projednané pedagogickou radou školy dne 29. 10. 2007)
11. Rozvrh hodin – aktuální k datu inspekce
12. ŠVP ARNOŠT čj. 592/2007
13. Testy SCIO z r. 2008, CERMAT – škol. rok 2005/2006, r. 2007 a 2008; Mapa školy; PISA r. 2006
14. Čtvrtletní prověrka z matematiky – 8. roč. 2007/2008 ze dne 16. 6. 2008
15. Plány DVPP na r. 2007/2008 a 2008/2009
16. Minimální preventivní program na školní rok 2008/2009; Projekt primární prevence 2008/2009
17. Zápisy z jednání pedagogické rady od r. 2005 do data inspekce
18. Zápisy z jednání školské rady – 3 roky
19. Přehled integrovaných žáků + IVP – aktuální stav
20. Plány metod. orgánů na školní rok 2008/2009 + zápisy z jednání
21. Personální dokumentace – aktuální stav
22. Dokumentace k přijímání žáků – na školní rok 2008/2009
23. Výroční zprávy školy za školní roky 2005//2006; 2006/2007 a 2007/2008

24. Inspekční zpráva ČŠI z r. 2004 čj. c4-1053/04-2161
25. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 a 2008
26. Výkazy o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 2006 a 2007
27. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2005, 2006 a 2007
28. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a za 1. – 3. čtvrtletí 2008
29. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 30. 9. 2008
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006 a 2007
31. Účtová osnova pro rok 2006, 2007 a 2008
32. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 30. 9. 2008
33. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 30. 9. 2008
34. Náklady a výnosy za rok 2006, 2007 a 30. 9. 2008
35. Kniha úrazů + záznamy – 3 roky – aktuální stav
36. Žákovské knížky
37. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, 2006, 2007 a 2008
38. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
39. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za rok 2006, 2007 a 2008
40. Finanční vypořádání dotací poskytnutých MŠMT ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008
41. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2006, 2007 a 2008
42. Hlavní účetní kniha za rok 2006, 2007 a 2008
43. Náklady a výnosy Období: 1 do 12/2006, 1 do 12/2007 a 1 do 12/2008
44. Vyúčtování příspěvku poskytnutého ze státního rozpočtu v roce 2006, 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Karlovo nám. 44, 280 00 Kolín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

použitá hodnotící škála

nadprůměrné hodnocení	průměrné hodnocení	podprůměrné hodnocení	krizový stav
příklad dobré praxe	požadovaný stav, vyskytují se pouze méně významná rizika, která lze odstranit v průběhu šetření na místě	vyskytují se rizika, která lze odstranit v dané lhůtě; neohrožují bezpečnost a zdraví žáků	závažná rizika, škola neplní základní úkoly podle školského zákona, stav ohrožuje zdraví a bezpečnost žáků

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Karel Kumstýř	Kumstýř v.r
Bc. Dana Nulíčková	Nulíčková v.r.
Mgr. Věra Sirůčková	Sirůčková v.r.
Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček v.r.
Mgr. Jaromír Novák	Novák v.r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

V Úvalech dne...4. 2. 2009.....

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jaroslav BřezkaBřezka v.r.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.