



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-112/20-K

Název	Mateřská škola, Mariánské Lázně, Hlavní 440, příspěvková organizace
Sídlo	Hlavní 440/37, 353 01 Mariánské Lázně
E-mail	3.matskola@gmail.com
IČ	70997578
Identifikátor	600065944
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Vladimíra Paločková
Zřizovatel	Město Mariánské Lázně
Místo inspekční činnosti	Hlavní 440/37, 353 01 Mariánské Lázně
Termín inspekční činnosti	19. 2. 2020 – 21. 2. 2020

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Mateřská škola, Mariánské Lázně, Hlavní 440, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny.

Do mateřské školy bylo k datu inspekční činnosti přijato celkem 67 dětí ve věku od dvou do sedmi let, vzdělávají se ve třech částečně věkově smíšených třídách. Z celkového počtu 22 dětí plní povinné předškolní vzdělávání, dvě mají odložený začátek povinné školní docházky. Škola vzdělává tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, 12 dětí s odlišným mateřským jazykem a tři děti mladší tří let.

Provoz školy je zajištěn od 6:30 do 16:30 hodin, vlastní školní jídelna zajišťuje stravování pro děti a zaměstnance školy. Aktuální informace o činnosti školy a základní dokumenty jsou dostupné ve škole a na webových stránkách mshlavni.estranky.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepce rozvoje školy na období 2018 – 2024 se zaměřuje na vzájemnou vstřícnou komunikaci zákonných zástupců a školy (např. dotazníkovým šetřením), na podporu spolupracujícího personálu školy, který vytváří příznivé klima pro děti. Postupně dochází ve škole ke stabilizaci pedagogického sboru, vytvářejí se tím podmínky pro naplňování záměrů koncepce. Od předchozí inspekční činnosti v roce 2015 se daří ve většině tříd aplikovat nové trendy vzdělávání směřující k modelu osobnostně orientované předškolní výchovy, což je realizováno např. respektováním individuálních potřeb dětí při stravování, spánku a odpočinku.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) jmenovaná do funkce v roce 2018 věnuje systematickou pozornost personálnímu zajištění a kvalitě vzdělávání. Na základě plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a plánu personálního rozvoje posílila pedagogický sbor o učitelku s kratším úvazkem na dobu pobytu dětí venku, čímž zvýšila jejich bezpečnost, při vzdělávání dětí mladších tří let pomáhá kvalifikovaná chuva a ke vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami zajistila asistentku pedagoga ve správném rozsahu vyplývajícím z doporučení školského poradenského zařízení. Učitelky se vzdělávaly v oblasti logopedické péče a vývoje řeči, polytechnické výchovy, pozitivního sociálního klimatu, ředitelka v oblasti řízení školy. Rodičům jsou nabízeny přednášky odborníků z praxe, např. beseda s psychologem. Nové informace ze seminářů učitelky sdílejí na jednání pedagogické rady, společně s vedením školy hodnotí výsledky vzdělávání dětí, řeší poskytování podpůrných opatření dětem se speciálně vzdělávacími potřebami. V rámci evaluace pedagogického procesu se učitelky věnují sebereflexi včetně nástinu svých dalších cílů směřujících ke zvýšení kvality vzdělávání dětí. Ředitelka hospitační činností monitoruje úroveň vzdělávání, doporučuje vhodné změny v pedagogickém procesu, které se již projeví v průběhu vzdělávání dětí. Poskytuje společně se zkušenou učitelkou metodickou podporu začínající učitelce.

Škola vytváří vhodné podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Barevný svět“. Děti, včetně mladších tří let, mají k dispozici dostatek hraček, didaktických pomůcek, ke kterým mají volný přístup. Herní koutky jsou dostatečně vybaveny pro námětové hry dětí, volná nabídka tělovýchovného náradí a náčiní pozitivně rozvíjí jejich pohybové dovednosti. V rámci nadstandardních aktivit škola podporuje u dětí zájem o sport (tenisová školička, bruslení) a podle zájmu je seznamuje s cizím jazykem, nabízené aktivity jsou vhodně zařazeny do organizace dne a nenarušují vzdělávání ostatních dětí.

Od poslední inspekční činnosti škola zlepšila materiální podmínky (např. sociální zařízení), klavíry, doplněné do všech tříd, pozitivně zvýšily úroveň hudebních činností dětí. Dětský nábytek ve školní jídelně velikostí vyhovuje všem dětem kromě nejmenších, výška stolů nezohledňuje rozdílnou tělesnou výšku dětí, a tím nepodporuje správně držení těla při sezení. Škola poskytuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a výchovu dětí. Má stanovena pravidla při vykonávaných činnostech, pravidelně a průběžně s nimi děti seznamuje. Škola zvyšuje bezpečnost dětí, např. ochranou proti vniknutí cizích osob zavedením elektronického zabezpečovacího systému spolu s čipovým systémem.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh vzdělávání byl z hlediska rozvoje individuálních schopností dětí ve třídách rozdílný, ovlivněný částečně zkušenostmi jednotlivých učitelek. Ve většině tříd bylo využito situačního učení, děti pracovaly na experimentech a pokusech, často využívaly tělovýchovné náčiní a nářadí k volným pohybovým aktivitám. Ve všech třídách byl poskytován dostatečný prostor pro spontánní činnosti, děti se věnovaly konstruktivním stavbám, námětovým a pohybovým hrám. Při výtvarných a pracovních činnostech děti často využívaly omalovánky, které nepřispívají pozitivně k rozvoji dětské fantazie a myšlení dětí. Učitelky poskytovaly odpovídající čas dětem s odlišným mateřským jazykem, individuálně a se správným výběrem her rozvíjely jejich slovní zásobu. Do spontánních činností chuťva zapojovala děti mladší tří let, podporovala dobře jejich vzájemnou spolupráci při námětových hrách. V jednotlivých případech, zejména při pohybových aktivitách, však děti projevovaly zručnost a takovou pohybovou vyspělost, že dopomoc chuťvy byla již méně přínosná. Některým dětem se speciálními vzdělávacími potřebami byla věnována menší pozornost, což souviselo s nepromyšleným plánováním vzdělávací nabídky.

Řízené aktivity podporovaly rozvoj logického myšlení, učitelky vhodně využívaly dramatizace k podpoře vzájemné komunikace dětí. V ojedinělých případech, kdy učitelky uplatňovaly v průběhu vzdělávání dětí více řízenost a svoji dominantní roli, byl negativně ovlivňován individuální rozvoj a samostatnost dětí. Ve všech třídách byly pravidelně zařazovány řízené pohybové aktivity se správně nastavenou rozdílnou náročností cvičení vzhledem k věku dětí. Pro nejmladší bylo cvičení účelně motivováno rytmiizací a říkadly, u starších dětí učitelky zařazovaly kromě zdravotně preventivních cviků vhodně i psychomotorické činnosti, avšak s většími časovými prostopi, které negativně ovlivňovaly intenzitu cvičení. Při dostatečně dlouhém pobytu venku byl dětem ponechán prostor pro volný pohyb, děti byly aktivní, respektovaly domluvená pravidla, délka pobytu pozitivně zvyšovala jejich fyzickou zdatnost.

Délka poledního odpočinku byla přizpůsobena individuálním potřebám všech dětí, samy si vybíraly klidové činnosti a chovaly se ohleduplně ke spícím dětem. Škola od předchozí inspekční činnosti upravila vhodně organizaci stravování, odpolední svačiny jsou podávány v jednotlivých třídách, tím se odstranily zbytečné přesuny do společné jídelny a děti se mohou po odpočinku stravovat průběžně podle svých potřeb. Organizace dopolední přesnídávky a oběda ve společné jídelně vycházela z individuálních schopností dětí, všechny měly možnost používat příbor, samy si doplňovaly nápoje. Nejstarší děti si nalávaly polévku, mohly si zvolit velikost porce podle aktuální potřeby, což podporovalo jejich samostatné rozhodování.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky hodnotí výsledky vzdělávání dětí v rámci třídy jednou za pololetí školního roku, pedagogickou diagnostiku doplňují zpravidla měsíčně o pokroky dětí, při hodnocení využívají jejich vývojovou kresbu a portfolio prací. Většina učitelek využívá zpracované individuální pokroky dětí při jejich vzdělávání, některé učitelky zatím vycházejí pouze z věkových zvláštností dětí, nikoliv z individuálních schopností. Hodnocení výsledků vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami se zatím nedaří systematicky vyhodnocovat, asistentka provádí denní záznamy o průběhu vzdělávání, zpravidla bez promyšleného dalšího postupu. Zpracované individuální vzdělávací plány nejsou vyhodnocovány s návazností na plánování vzdělávací nabídky.

Většina dětí se s ohledem na věkové zvláštnosti umí soustředit na činnost, zpravidla projevují zájem o předkládané aktivity, v rámci svých schopností dodržují nastavená pravidla při režimových činnostech i stravování, jsou samostatné v sebeobsluze. Z projevu dětí je patrné, že se bez problémů umí orientovat v prostorách školy, umí mezi sebou komunikovat a spolupracovat.

Učitelky aktivně zapojují nejstarší děti do přípravy na další vzdělávání, cíleně jim zadávají úkoly podporující především předmatematickou a předčtenářskou gramotnost. Škola aktivně spolupracuje s místními základními školami. Pořádáním pracovních dílen pro rodiče a děti a návštěvou v základní škole se děti postupně seznamují s novým prostředím. Výraznější spolupráce s místními sportovními kluby pozitivně podporuje u dětí pohybové dovednosti a výchovu ke zdravému životnímu stylu. Kulturní povědomí dětí škola rozvíjí návštěvami knihovny, organizováním divadelních představení, v rámci zvyšování bezpečnosti pořádá pro děti setkání se zástupci záchranných složek.

Závěry

Vývoj školy

- Od 1. srpna 2018 byla na základě konkurzního řízení jmenovaná nová ředitelka školy, postupně naplňuje koncepci otevřené a přátelské školy pro děti a jejich rodiče, systematicky se zabývá kvalitou pedagogického sboru, což se pozitivně projevuje při vzdělávání dětí.
- Škole se podařilo od předchozí inspekční činnosti v roce 2015 nastavit vhodnou organizaci poledního odpočinku všech dětí.

Silné stránky

- Respektování individuálních potřeb odpočinku u všech dětí mělo pozitivní vliv na průběh vzdělávání při odpoledních činnostech.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami není zatím zcela systematické, záznamy o průběhu a výsledcích vzdělávání nejsou zpravidla využívány k dalšímu možnému rozvoji dětí z hlediska jejich individuálních schopností.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promýšlet cíle vzdělávání ve všech třídách vzhledem k individuálním schopnostem dětí, vycházet přitom z funkční pedagogické diagnostiky, ze které budou patrná

opatření ke zlepšování osobních výsledků všech dětí včetně dětí se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Systematicky poskytovat metodickou podporu začínající učitelce, asistentce pedagoga a chůvě včetně vzájemných hospitací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná dne 1. 11. 2009 včetně přílohy č. 1 až 3
2. Jmenování do funkce ředitelky školy s účinností od 1. 8. 2018 na dobu určitou 6 let
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 23. 1. 2020
4. Výpis usnesení rady města č. RM/328/19 z 3. 7. 2019 - povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí pro školní rok 2019/2020
5. Školní matrika vedená k datu inspekční činnosti
6. Školní vzdělávací program „Barevný svět“ aktualizovaný k 1. 9. 2019
7. Školní řád platný od 1. 9. 2019
8. Koncepce rozvoje školy 2018 - 2024
9. Třídní knihy vedené ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
10. Záznamy z pedagogické rady za školní rok 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
11. Zápisy z hospitační činnosti ředitelky školy ve školním roce 2018/2019 a 2019/2020 k datu inspekční činnosti
12. Záznamy o dětech vedené k datu inspekční činnosti
13. Individuální vzdělávací plány dětí se speciálními vzdělávacími potřebami pro školní rok 2019/2020
14. Dotazníky pro rodiče zadané školou ve školním roce 2018/2019
15. Personální dokumentace pedagogických pracovníků zejména dokladů o nejvyšším dosaženém vzdělání a dalším vzdělávání
16. Kniha úrazů vedená od 4. 10. 2019
17. Další vzdělávání pedagogických pracovníků s platností od 1. 9. 2019
18. Plán personálního rozvoje a DVPP z 1. 9. 2018
19. Výroční zpráva o činnosti mateřské školy 2018/2019
20. Poučení dětí o bezpečném chování v mateřské škole z 2. 9. 2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, v. r.

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Bc. Věra Weberová, v. r.

V Karlových Varech 16. března 2020

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Vladimíra Paločková,
ředitelka školy

Bc. Vladimíra Paločková, v. r.

V Mariánských Lázních 1. dubna 2020