



**Česká školní inspekce
Olomoucký inspektorát
Wellnerova 25, 779 00 Olomouc**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIM-787/24-M
Sp. zn. ČŠIM-S-147/24-M

Název	Základní škola a Mateřská škola Skorošice, příspěvková organizace
Sídlo	č. p. 90, 790 65 Skorošice
E-mail	zs.skorosice@tiscali.cz
IČO	70 640 149
Identifikátor	600 150 542
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Bohdana Krzyszková
Zřizovatel	obec Skorošice
Místo inspekční činnosti	Skorošice 90, Skorošice
Inspekční činnost na místě	25. – 27. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání, základní vzdělávání a zájmové vzdělávání.

Zjišťování a hodnocení naplnění příslušných školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Skorošice, příspěvková organizace (dále také škola, subjekt) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny a školní jídelny.

Mateřská škola k termínu inspekční činnosti vzdělávala 15 dětí v jedné třídě. Přijímá i děti mladší tří let, aktuálně se zde vzdělávaly dvě děti. Základní škola, která poskytuje vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku, evidovala ve dvou třídách 16 žáků včetně žáků s příznými podpůrnými opatřeními. Do první třídy byli zařazeni žáci prvního a třetího ročníku, do druhé třídy žáci třetího, čtvrtého a pátého ročníku. Zájmové vzdělávání škola bezplatně organizuje pro všechny žáky v jednom oddělení školní družiny, stravování dětí i žáků včetně pitného režimu zajišťuje prostřednictvím vlastní školní jídelny.

Informace o škole jsou publikovány ve výroční zprávě o činnosti školy, veřejnosti jsou dostupné pomocí průběžně aktualizovaných webových stránek www.zsskorosice.cz, školních nástěnek a letáků.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je zřizovatelem dočasně pověřena jejím řízením. Stanovený plán rozvoje subjektu je zaměřen zejména na strategie a vize základní školy, cíle směřující k rozvoji mateřské školy a školní družiny jsou zmíněny pouze v obecné rovině. Koncepční priority vycházející ze vzájemné dohody zřizovatele, školské rady, zaměstnanců školy i zákonných zástupců jsou veřejně deklarovány a promítají se do úprav školních vzdělávacích programů.

Řízením mateřské školy je pověřena zástupkyně ředitelky školy s nedostatečnou odbornou kvalifikací a pedagogickou praxí. V její kompetenci je vedení pedagogů včetně kontrolní a hospitační činnosti a vypracování dokumentů souvisejících s předškolním vzděláváním. Ředitelka školy v aktuálním školním roce nerealizovala plánovanou kontrolní a hospitační činnost v žádné ze součástí subjektu, uskutečňovala pouze neformální návštěvy a režimové vstupy. Zpětná vazba vedení školy ke kvalitě práce pedagogů tak není dostatečná. Chybí systematické poskytování konkrétních podnětů k možnostem zlepšování pedagogů i ověřování jejich praktické aplikace při vzdělávání dětí a žáků během hospitační činnosti.

Přenos informací je intenzivně uskutečňován během provozu školy a prostřednictvím četných pravidelných porad. Metodická činnost pedagogické rady je s ohledem na sjednocování postupů a prosazování potřebných změn pro zvýšení kvality vzdělávání efektivní pouze částečně. Nedostatečná pozornost věnovaná vyhodnocování potřeb školy se projevila např. v chybějícím mentoringu začínajících pedagožek v mateřské škole, při vzdělávání v absenci dostatečně diferencovaného přístupu a zařazování kooperativních aktivit, v neuspokojivém vyhodnocování bezpečnostních rizik při zájmovém vzdělávání. Zlepšení vyžaduje také práce s výsledky vzdělávání dětí a žáků. Ředitelka školy úspěšně usiluje o příznivé školní klima, naplňovanou prioritou je otevřená a vstřícná komunikace se zákonnými zástupci dětí a žáků.

Škole se pouze částečně daří zajistit stabilní, kvalifikovaný a profesně zdatný pedagogický sbor. Příznivé personální podmínky k realizaci vzdělávacího procesu nemá škola vytvořeny především v oblasti předškolního vzdělávání. Vedení školy navíc účelně nevyužívá adaptační období pro začínající učitelky v mateřské škole a nevytváří tak předpoklady pro jejich plynulé začlenění do pedagogického procesu formou uvádějícího pedagoga. Učitelky nemají adekvátní zpětnou vazbu o své pedagogické působnosti, což se částečně odráží v kvalitě poskytovaného vzdělávání a vedení mateřské školy.

Podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků přispívá ke zvyšování kvality poskytovaného vzdělávání. Vychází z potřeb školy, zohledňuje i individuální zájmy pedagogů. Některé aktivity přispívají k vlastnímu profesnímu rozvoji ředitelky školy, nejsou však dostatečně zaměřeny na oblast pedagogického řízení školy a dosažení požadované odborné kvalifikace. V základní škole jsou zavedeny vzájemné hospitace pedagogů, a to nejen v rámci vlastního pracoviště. Ředitelka školy opětovně rozvíjí dříve navázané partnerství s okolními základními školami zacílené na sdílení pedagogických zkušeností a inspirace. Na výměnu zkušeností mezi pedagogy okolních základních škol a vytváření podmínek pro zavádění inovativních prvků do vzdělávacího procesu klade velký důraz. Postupným zaváděním progresivních nástrojů do činnosti školy se ředitelka školy snaží zvyšovat kvalitu poskytovaného základního vzdělávání (např. využívání týdenních plánů vyučujícími i žáky).

Finanční a materiální podmínky umožňují realizovat výuku, předškolní i zájmové vzdělávání na standardní úrovni. Škola disponuje dostatečnými prostorovými podmínkami, stav materiálně technických podmínek se daří vedení školy ve spolupráci se zřizovatelem školy průběžně zlepšovat. Výchovu a vzdělávání žáků však částečně limituje kvalita a vybavenost některých prostor. Pedagogové pravidelně seznamují děti i žáky s možnými riziky, jejich prevencí a základními pravidly bezpečného chování. Ve spolupráci s odborně způsobilou osobou škola provádí pravidelné roční prověrky bezpečnosti. Ředitelka školy však důsledně nevyhodnotila některá bezpečnostní rizika přetrvávající od minulé inspekční činnosti. V termínu inspekční činnosti ohrožovala bezpečnost a zdraví účastníků zájmového vzdělávání tělesa osvětlení bez ochranných krytů v prostorách školní družiny. Pro výuku a relaxaci škola pravidelně využívá okolní přírodní prostředí, obecní hřiště a školní zahradu. Začleněním problematiky výchovy ke zdraví do výuky, organizováním sportovních aktivit, akcí zaměřených na zdravý životní styl a celoročně zařazovaný pobyt venku podporuje zdravý vývoj dětí a žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Předškolní vzdělávání v heterogenní třídě probíhá podle přehledného a srozumitelného školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s názvem „Rok se skřítkem přírodou“, zaměřený zejména na environmentální oblast, rozvoj osobnosti dítěte a schopnost učit se, poznávat a objevovat nové věci. Všechny pedagogické pracovnice přistupovaly k dětem vstřícně, respektovaly jejich přirozené projevy, dodávaly jim pocit bezpečí a důvěry. Děti se zapojovaly do připravených aktivit, mohly se obrátit nejen na učitelky, ale i na školní asistentku.

Při ranních hrách měly děti možnost volby činností vztahujících se k probíranému tématu, námětových či konstruktivních her. Vzhledem k nízkému počtu dětí a hojnému obsazení pedagogů byly aktivity klidné.

Didakticky zacílené aktivity probíhaly převážně frontálně nebo samostatnou činností dětí. Nabízené činnosti byly tematicky provázané, zaměřené zejména na rozvoj jemné a hrubé motoriky. Řízené aktivity postrádaly motivaci, logopedické a tělovýchovné chvílky a práci s digitálními pomůckami. Učitelky ke své práci využívaly názorné ukázky, obrázky k tématu. Méně se dařilo zapojovat do vzdělávací nabídky kooperativní činnosti, aktivity k experimentování, objevování a poznávání. Vhodné bylo seznámení s jarními svátky, aktivity směřující k Velikonocím, kde si děti připomněly tradice a zvyky. Pravidelně byly zařazovány aktivity doplňující vzdělávání daného tématu exkurzemi či návštěvou odborníků v mateřské škole pro všechny děti, včetně dětí mladší tří let, což významně přispívá

k včasnému rozvoji sociálních kompetencí. V termínu inspekční činnosti byl realizován celodenní výlet s návštěvou řemeslníka kováře a zámeckého parku v nedalekém městě.

S nejmladšími dětmi při vzdělávání pomáhala školní asistentka, která ve spolupráci s učitelkami u dětí účinně rozvíjela zejména jejich sebeobslužné činnosti a zapojení do kolektivu. V závěru řízených aktivit docházelo ke shrnutí a zhodnocení dosavadních činností učitelkami, k sebehodnocení dětí probíhalo sporadicky.

Pobyt venku byl realizován procházkami po okolí, v případě nevhodného počasí byly zvoleny náhradní činnosti v místní tělocvičně. V omezené míře učitelky zařazovaly tělovýchovné chvílky, pohybové aktivity byly patrné zejména při pobytu venku a prostřednictvím básniček s pohybem. Při odpoledním odpočinku bylo zohledněno na individuální potřeba spánku u dětí s možností nabídky klidových činností.

Stravování po celý den probíhalo ve školní jídelně, kde byly děti vedeny k samostatnosti a dodržování správných stravovacích návyků. Pitný režim dětí byl zajištěn po celý den ve třídě, avšak na vyvýšeném místě, obtížně dostupném pro děti. K dispozici měly pestrou nabídku pokrmů s dostatkem ovoce a zeleniny.

V průběhu hodnoceného vzdělávání v základní škole byly patrné pozitivní a funkční vztahy mezi učitelkami a žáky. Pedagožky prokazovaly snahu poskytnout všem žákům pocit úspěšnosti ve vzdělávání. Svým vstřícným a podporujícím přístupem upevňovaly prosociální vztahy ve třídě, současně kladly důraz na dodržování nastavených pravidel. Menší počet žáků ve třídách, znalost jejich individuálních charakteristik a personální podpora asistenty pedagoga umožňovaly individuální přístup k žákům. Stanovené vzdělávací cíle vyučující zpravidla dostatečně přizpůsobovaly složení tříd z několika ročníků, schopnostem i počtu žáků ve třídách. Žáci byli přirozeně motivováni a pracovali se zájmem. Metody a formy práce rozvíjely klíčové kompetence žáků, kterým bylo poskytováno dostatečné množství podnětů k aktivnímu učení. Základem byl frontální způsob výuky většinou doplněný rozhovorem a diskusí. Příležitostně byla využívána práce ve skupinách, méně ve dvojicích. V případě jejich zařazení žáci bezproblémově komunikovali a řešili zadané úkoly. Podpůrné materiály, názorné pomůcky, učebnice a speciální didaktický materiál byly v průběhu vzdělávání účelně využity. Ve sledovaných vyučovacích hodinách byla všemi vyučujícími vhodně zařazována žakovská práce s interaktivní technikou (tablety) zejména pro procvičování učiva prostřednictvím výukových programů. Při frontální práci s celou třídou však z důvodu absence didaktické techniky pro učitele chyběla vizuální opora umožňující současnou stimulaci učení všech žáků. Nedostatečné technické vybavení tříd tak vyučujícím komplikovalo efektivněji využít čas určený k lepšímu pochopení učiva, rozvoji představivosti i aktivizaci žáků.

Při zadávání úkolů vyučující respektovaly zásadu přiměřenosti, k jejich vypracování měli žáci dostatek času dle individuálních dispozic. Pro žáky s rychlejším pracovním tempem byly zpravidla připraveny další úkoly. Žáci však převážně plnili úkoly se stejnou mírou obtížnosti. V případě potřeby se vyučující věnovaly všem žákům, u kterých se aktuálně projevil problém se splněním úkolu. Asistentky pedagoga s vyučujícími většinou spolupracovaly na velmi dobré úrovni, ve výuce se účinně doplňovaly. Některé z nich při vzdělávacích aktivitách vhodně střídaly role s vyučujícími. Efektivitu vyučovacího procesu v těchto hodnocených vyučovacích hodinách pozitivně ovlivnilo využití benefitů jejich párové spolupráce, která umožnila rovnoměrné rozvržení činností mezi ročníky ve třídách.

Průběžné verbální hodnocení žáky motivovalo a současně zvyšovalo zájem o další aktivity. Zpětná vazba poskytovaná žákům však převážně vycházela z okamžitého hodnocení jejich projevů a výsledků. Prvky formativního hodnocení vedoucí k posílení motivace k učení byly využívány pouze příležitostně. Závěrečné sebehodnocení žáků a shrnutí učiva s jejich

zapojením bylo zpravidla spojeno se zařazením motivačních prvků, vrstevnické hodnocení vyučující neuplatňovali. Nebyly tak vždy dostatečně dotvářeny zpětné vazby ve vztahu ke splnění stanovených výukových cílů pro žáky i učitele.

Zájmové vzdělávání ve školní družině navazuje na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání. Nabídka zájmových aktivit podněcuje všechny žáky školy účelně využívat jejich volný čas a přispívá k naplňování jejich potřeb a zájmů. Formuje jejich osobnost v oblasti rozvoje komunikativních, sociálních a pracovních kompetencí. Během hodnoceného zájmového vzdělávání převažovaly činnostní a relaxační aktivity. Před jejich zahájením byli žáci vhodně motivováni, při jejich výběru měli možnost volby.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací cíle mateřské školy jsou zaměřeny na rozvoj osobnosti dětí a schopnost učit se poznávat nové věci prostřednictvím plyšového skřítky a okolní přírody. Naplňování cílů vede k samostatnosti, soběstačnosti dětí, pomáhá pochopit okolní svět. Děti se projevovaly přirozeně, bezprostředně navazovaly kontakt s dospělými i mezi sebou.

Při plánování vzdělávací nabídky vycházely učitelky ze školního vzdělávacího programu, třídní vzdělávací program obsahoval přehled činnosti k danému tématu. Pokroky a rozvoj jednotlivých dětí učitelky monitorují prostřednictvím podrobných diagnostických záznamů. Zjištěné výsledky z pedagogické diagnostiky se však pouze částečně promítaly do vzdělávacího procesu, postrádaly konkrétní výstupy potřebné pro plánování diferencované vzdělávací nabídky vzhledem k individuálním schopnostem a potřebám dětí. Portfolio dítěte, které mapuje vývoj datované kresby či grafomotorická cvičení jako další prostředek diagnostické činnosti, nebylo k termínu inspekční činnosti zavedeno.

Vzhledem k tomu, že mateřská a základní škola sídlí v jedné budově, dochází u dětí předškolního věku k plynulému přechodu do povinného základního vzdělávání. Rodiče jsou o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí informováni při osobním každodenním kontaktu, na třídních nebo individuálních schůzkách. Pozitivem poskytovaného předškolního vzdělávání je pravidelné pořádání exkurzí nebo výletů pro všechny děti do okolí a zajišťování zvláštní podpory, která jejich plné zapojení umožňuje.

Přehled o znalostech jednotlivých žáků škola získává prostřednictvím vlastních hodnotících nástrojů, se získanými daty dále pracují jednotliví učitelé. Skupinové i individuální výsledky za jednotlivá klasifikační období škola schematicky konstatuje na jednáních pedagogické rady. Detailnější rozbor výsledků vzdělávání jednotlivých žáků a jejich systematické vyhodnocování, společně s návrhem konkrétních opatření pro práci s nimi však při těchto jednáních chybí. Ředitelka školy se v dlouhodobém horizontu dostatečně nezabývá nastavením postupů, které by vedly ke zlepšování práce školy s dosahovanými výsledky vzdělávání. Vyučující tak nemají zpětnou vazbu a případně další podněty ke zlepšení své pedagogické práce. Externí srovnání výsledků např. za využití písemných prací spádové školy subjekt nevyužívá. Zpětnou vazbou pro školu je úspěšnost žáků při přechodu na druhý stupeň základních škol v blízkém okolí a sledování jejich dalších vzdělávacích výsledků. Zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání průběžně informováni především prostřednictvím týdenních vzdělávacích plánů v listinné podobě, zápisů v žákovské knížce, na třídních schůzkách nebo formou individuálních konzultací. K plynulé informovanosti zákonných zástupců o výsledcích vzdělávání žáků významně přispělo využívání on-line aplikace školního elektronického systému. Celkové výsledky vzdělávání žáků jsou podrobně zveřejněny ve výroční zprávě o činnosti školy.

Základní škola poskytuje poradenské a konzultační služby pro žáky, jejich zákonné zástupce i pedagogy. O potřebách žáků s přiznanými podpůrnými opatřeními jsou učitelé průběžně informováni výchovnou poradkyní. Nízký počet žáků ve škole umožňuje dostatečně a efektivně uplatňovat nastavená podpůrná opatření. Činnost školního poradenského pracoviště se aktuálně rozvíjí, příležitostí je zefektivnit diferenciaci vzdělávacího obsahu při vzdělávání. Škola klade velký důraz na každodenní výchovné působení na žáky v úzké spolupráci s jejich zákonnými zástupci, které přispívá k úspěšnému řešení dílčích výchovných a vzdělávacích problémů. Nastavený systém vlastních podpůrných aktivit slouží k prevenci školního neúspěchu. Témata prevence rizikových jevů jsou nedílnou součástí výuky. Kladně lze hodnotit školou používaný systém celoškolského komunitního setkávání podporujícího sounáležitost se školou i rozvoj příznivého klimatu, k němuž přispívá i jeho evaluace. Preventivní program školy je rovněž naplňován vytvářením prostoru pro seberealizaci a rozvoj nadání. V důsledku využívaných aktivit se problémové chování žáků vyskytovalo v minimální míře.

Vzdělávání doplňuje zapojování dětí a žáků do vlastních soutěží a tradičních vystoupení. Zapojení školy do projektů, organizování projektových dnů, doplňování vzdělávací nabídky o kulturní, vzdělávací i další tematické akce přispívá k atraktivitě a zkvalitňování poskytovaného vzdělávání. Zákonní zástupci dětí i žáků mají možnost účastnit se programů školy a společných setkávání. Jejich podněty slouží k sebereflexi školy, následnému stanovení cílů pro zkvalitňování poskytovaného vzdělávání a jejímu dalšímu rozvoji. Škola tak naplňuje svou prioritu v nastavení funkční spolupráce se zákonnými zástupci a aktivní prezentaci činnosti školy veřejnosti.

Závěry

Vývoj školy

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke změně na pracovní pozici ředitelky školy, která je třetím rokem pověřena vedením školy na dobu určitou, a to bez odborné kvalifikace.
- Ve spolupráci se zřizovatelem se postupně daří zkvalitňovat materiálně-technické podmínky pro vzdělávání dětí a žáků. Pozitivní změny jsou patrné ve vybavenosti tříd žákovskou interaktivní technikou a novým nábytkem, sedací nábytek ve školní jídelně byl přizpůsoben strážníkům.
- Od poslední inspekční činnosti nebyla vedením školy přijata všechna nezbytná opatření k nápravě v oblasti zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví žáků při vzdělávání.
- Přetrvávají nedostatky zejména v oblasti odborné kvalifikace pedagogů a komplexního vyhodnocování činnosti školy.

Silné stránky

Mateřská škola

- Pedagogové zapojují do školních a mimoškolních akcí všechny děti bez rozdílu, včetně dětí mladších tří let. (6.3)

Základní škola

- Efektivní spolupráce se zákonnými zástupci a dalšími partnery má pozitivní dopad na činnost školy. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

Mateřská škola

- Řízení mateřské školy pedagožkou bez požadované odborné kvalifikace, s krátkou dobou pedagogické praxe a s nezajištěnou metodickou podporou nepřispívá k efektivnímu poskytování předškolního vzdělávání. (3.1)
- Ve vzdělávací nabídce mateřské školy jsou v menší míře nabízeny kooperativní činnosti, práce ve dvojicích a další pestré aktivity podporující iniciativu dětí, objevování a experimentování, méně četné začleňování preventivních logopedických a tělovýchovných aktivit. (4.2)
- Pedagogická diagnostika neobsahuje záměry pro další vzdělávací činnost, není provázána se vzdělávací nabídkou, která by směřovala k zajištění individuálního přístupu podle vzdělávacích potřeb a možností jednotlivých dětí. (4.3, 5.1)

Základní škola

- Škola má koncepci a strategii svého rozvoje, nemá však v dostatečné míře stanoveny srozumitelné cíle a podmínky potřebné pro jejich dosažení zejména pro předškolní a zájmové vzdělávání. (1.1)
- Nastavení kontrolních mechanismů v subjektu není plně funkční. Hodnocení práce pedagogů je nesystematické, nevytváří dostatečné podmínky pro rozvoj pedagogických schopností začínajících pedagogů. Ředitelka školy v malém rozsahu realizuje potřebné sebevzdělávací aktivity se zaměřením na oblast pedagogického vedení školy a získání odborné kvalifikace. Nedaří se zajistit materiální podmínky pro vzdělávání v optimální míře. (2.1., 2.3, 2.4, 2.5)
- V průběhu hodnocené výuky nebyla zaznamenána dostatečná diferenciací vzdělávacího obsahu. V závěru vyučovacích hodin nebyl vyučujícími efektivně využit prostor k získání zpětné vazby o míře zvládnutí a pochopení vzdělávacího obsahu žáky pro stanovení dalších výukových cílů. (4.2, 4.3)
- Chybí systematická práce s výsledky vzdělávání žáků. (5.1, 5.4)

Školní družina

- Absence včasné a soustavné identifikace bezpečnostních rizik při zájmovém vzdělávání ohrožovala bezpečnost a zdraví žáků. (1.4)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Při zpracování koncepčních dokumentů vycházet z analýzy skutečného stavu celého subjektu. Zejména v předškolním vzdělávání stanovit prioritní oblasti, na které se škola chce zaměřit a nastavit reálné nástroje k jejich dosahování. Pravidelně vyhodnocovat naplňování cílů a přijímat účinná opatření ke zlepšení činnosti školy.
- Realizovat potřebné vzdělávací aktivity ředitelky školy se zaměřením na oblast manažerského a pedagogického vedení školy a získání odborné kvalifikace.
- Pravidelně monitorovat a kontrolovat činnost celého subjektu s cílem eliminovat možná bezpečnostní a personální rizika.
- Zefektivnit hospitační činnost ředitelky školy, a to v celé škole.

- V následujícím období při pravidelné hospitační činnosti důsledně sledovat a vyhodnocovat odbornou a pedagogickou úroveň poskytovaného předškolního vzdělávání. Na základě identifikovaných potřeb mateřské školy realizovat výběr vhodných témat a aktivit pro zaměření dalšího vzdělávání pedagogů na podporu jejich pedagogického rozvoje.
- Důslednou zpětnou vazbou a přijatými opatřeními rozvíjet kompetence pedagogických pracovníků, zejména v mateřské škole. U začínajících pedagogů bez odborné kvalifikace uplatňovat systematickou metodickou podporu.
- Vytvořit vzdělávací plán pro podporu začínajících učitelek v mateřské škole, včetně přidělení mentora pro konzultace, provádění vzájemných hospitací, vhodný výběr seminářů pro profesní rozvoj a samostudium.
- Podpořit profesní rozvoj pedagogů mateřské školy navázáním užší spolupráce s mateřskými školami v okolí s cílem rozvíjet jejich kolegiální hodnocení, sdílení různých přístupů, nápadů, metod a forem v předškolním vzdělávání.
- Nastavit třídní plánování včetně konkretizace vzdělávacích cílů v mateřské škole a provázat se vzdělávací nabídkou. Rozvíjet profesní kompetence všech učitelek prostřednictvím důslednějšího a četnějšího vyhodnocování účinnosti aplikovaných forem vzdělávání.
- Vzdělávací nabídku předškolního vzdělávání v řízených činnostech obohacovat o zařazování kooperativních aktivit ve flexibilních skupinách, ve dvojicích a aktivitami podporujícími objevování, experimentování, využívání digitální technologie.
- Do vzdělávacího procesu v mateřské škole pravidelně začleňovat preventivní logopedické chvíle.
- Záznamy o výsledcích vzdělávání dětí nastavit tak, aby přinášely konkrétní informace o vývoji dětí a výstupy cíleně využívat k individualizovanému vzdělávání s diferencovanou vzdělávací nabídkou.
- Systematicky vést děti i žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení ve vazbě k jejich dalšímu osobnostnímu rozvoji. Průběžně zařazovat prvky formativního hodnocení do všech vzdělávacích činností.
- Se zaměřením na rozvoj sociálních kompetencí žáků častěji nabízet činnosti k aktivní párové a skupinové práci.
- V základní škole klást větší důraz na diferenciaci učiva podle individuálních schopností a zájmů žáků.
- Zefektivnit práci s výsledky vzdělávání žáků ve prospěch zkvalitnění vzdělávacího procesu. Při jednání pedagogické rady zpětně vyhodnocovat účinnost opatření související s analýzou výsledků vzdělávání žáků a následně je upravovat nebo zavádět další opatření.
- Pro získání zpětné vazby o kvalitě dosažených výsledků ve vzdělávání pravidelně srovnávat jejich úroveň se spádovou základní školou či jinými školami v okolí.
- Ke zvýšení míry objektivity hodnocení dosažených výsledků vzdělávání žáků např. využívat písemné práce a sdílené testy ze škol obdobného typu, což umožní škole přijímat účinná opatření v případě výraznějších rozdílů.
- Více se zaměřit na efektivní řízení všech standardních činností zajišťovaných školním poradenským pracovištěm k poskytování jeho služeb v souladu s potřebami každého žáka.

- Ve spolupráci se zřizovatelem dovybavit třídy interaktivní technikou pro zvýšení účinnosti práce učitele se třídou.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 15. 3. 2024
2. Jmenování na dobu určitou do doby jmenování ředitele na základě konkurzního řízení na pracovní místo ředitele právnické osoby Základní škola a Mateřská škola Skorošice, příspěvková organizace, ze dne 30. 8. 2021
3. Koncepce rozvoje školy, ze dne 30. 8. 2022
4. Zápisy z jednání pracovních porad a pedagogické rady, školní roky 2022/2023 a 2023/2024
5. Školní řád mateřské školy, ze dne 1. 9. 2022
6. Školní řád základní školy, ze dne 1. 9. 2022
7. Vnitřní řád školní družiny, ze dne 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní jídelny, aktualizován od 1. 1. 2024
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025, aktualizován od 1. 9. 2023
10. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání, s platností od 1. 9. 2023
11. Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, s platností od 1. 9. 2023
12. Třídní knihy pro mateřskou školu a 1. stupeň základní školy, školní rok 2023/2024, vedené k termínu inspekční činnosti
13. Přehled výchovně vzdělávací práce školní družiny, školní rok 2023/2024, vedený k termínu inspekční činnosti
14. Školní matrika, školní rok 2023/2024
15. Záznamy z jednání pedagogických rad pro mateřskou a základní školu, školní rok 2023/2024
16. Záznamy z třídních schůzek, školní rok 2023/2024
17. Přehledy docházky dětí, školní rok, 2023/2024 k termínu inspekční činnosti
18. Pedagogická diagnostika, školní rok 2023/2024
19. Rozvrh hodin na školní rok 2023/2024
20. Kritéria přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, s účinností od 23. 8. 2022
21. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy, k termínu inspekční činnosti

22. Plán a dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024, ze dne 28. 8. 2023
23. Doklady související se zajištěním bezpečnosti dětí a žáků, školní rok 2023/2024
24. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy, rok 2023
25. Doklady vztahující se ke školnímu stravování, školní rok 2023/2024
26. Výroční zpráva o činnosti Základní školy a Mateřské školy Skorošice, příspěvková organizace za školní rok 2022/2023
27. Inspekční zpráva čj. ČŠIM- 1391/16-M, ze dne 25. 11. 2016
28. Informace o odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a přijatým opatřením, ze dne 19. 12. 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Monika Gloserová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Martinková, školní inspektorka

Ing. Renata Skutková, kontrolní pracovnice

25. 4. 2024