



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-627/08-07

Název školy: Gymnázium, Strakonice, Máchova 174
Adresa: Máchova 174, 386 48 Strakonice
Identifikátor: 600 008 789
IČ: 60 650 443
Místo inspekce: Gymnázium, Strakonice, Máchova 174
Termín inspekce: 18. – 21. listopad 2008

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Gymnázium, Strakonice, Máchova 174 (dále jen škola) poskytuje střední vzdělání s maturitní zkouškou v dobíhajícím čtyřletém oboru 79-41-K/401 Gymnázium-všeobecné, dobíhajícím osmiletém oboru 79-41-K/801 Gymnázium-všeobecné a v novém osmiletém oboru 79-41-K/81 Gymnázium. Školu zřizuje Jihočeský kraj jako příspěvkovou organizaci. V době inspekce ji navštěvovalo ve 20 třídách celkem 595 žáků (92,97 % nejvyššího povoleného počtu žáků).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo provedeno za roky 2006 a 2007. Současně byl porovnáván poslední upravený rozpočet finančních prostředků poskytovaných ze státního rozpočtu a od zřizovatele v roce 2008 s roky hodnocenými. Ve školním roce 2007/2008 došlo k úbytku 5 žáků a v následujícím školním roce opět k nárůstu o 6 žáků. Naplněnost školy žáky se pohybovala od 92 do 93 %. Na základě posledních úprav rozpočtů přímých výdajů hodnocených období došlo každoročně k navyšování finančních rozpočtů ze státního rozpočtu

a rozpočtů na provoz od zřizovatele. I v roce 2008 na základě poslední úpravy rozpočtu došlo k navýšení příspěvku ze státního rozpočtu oproti roku předcházejícímu, a to o 3,8 %.

Současně v letech 2006 a 2007 škola čerpala investiční prostředky, např. na zateplení a opravy budov, změnu topných médií, vybavení do školní kuchyně a pořízení učebních pomůcek (např. datový projektor, počítačový server). Investiční prostředky byly použity nejenom z vlastních zdrojů, ale i z Fondu rozvoje školství, zřizovatele a z účelové dotace státního rozpočtu podle *Rozvojového programu MŠMT v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání pro zajišťování standardních ICT ve školách*.

Na celkových neinvestičních výdajích se podílely finanční prostředky státního rozpočtu cca 77 % (roky 2006, 2007). Podíly finančních prostředků ze státního rozpočtu na celkovém financování (zdrojích) školy v hodnocených obdobích se pohybovaly kolem 84 %.

V roce 2006 obdržela škola ze státního rozpočtu účelové neinvestiční prostředky na realizaci *Státní informační politiky ve vzdělávání – Zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách (spolu financování školy), Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích*. V následujícím roce byl povýšen rozpočet přímých výdajů o účelové prostředky na rozvojové programy *Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií a Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky*. Z přímých výdajů na vzdělávání představovaly největší objem mzdové náklady, související odvody na sociální a zdravotní pojištění, přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který byl v hodnoceném období ve stejné výši a byl využit k úhradě dalších neinvestičních výdajů. Podíl z celkových zdrojů financování školy představoval tento příspěvek 15 %. Ostatní zdroje financování jsou vlastní příjmy. Veškeré výdaje jsou pokryty těmito příjmy, hospodaření školy v hodnocených obdobích skončilo ziskem.

Škola má pro potřeby zajištění výuky 100 počítačů připojených k internetu, 7 dataprojektorů a 1 interaktivní tabuli.

Takto nastavené rozpočty umožňují škole realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

1. Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje dostatečné informace o své vzdělávací nabídce. V prvním kole přijímacího řízení škola naplnila plánované počty přijímaných žáků. Do osmiletého studia bylo přijato 30 žáků a do čtyřletého studia 90 žáků. Přijímací řízení ve školním roce 2007/2008 proběhlo v souladu s právními předpisy. Školní matrika je vedena v elektronické i písemné podobě. Záznamy nebo změny údajů ve školní matrice se provádí neprodleně po rozhodné situaci v souladu s právními předpisy.

V letošním školním roce škola nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Vzdělávání jednoho žáka probíhá podle individuálního vzdělávacího plánu. Vzdělávací potřeby jednotlivých žáků jsou ve škole zohledňovány. Neobyčejně bohatá a široká je nabídka volitelných a nepovinných předmětů, pestrá je nabídka kroužků. Škola monitoruje nadané žáky a pracuje s nimi. Dokladem toho je početné zapojení a vynikající výsledky žáků i ve vyšších kolech předmětových olympiád a soutěžích. Škola patří v této oblasti mezi nejlepší gymnázia v regionu jižních Čech a její práce s nadanými žáky je příkladem dobré praxe. K podpoře žáků s riziky neúspěšnosti jsou přijímána opatření.

Škola poskytuje poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání, spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, s Prevent-centrem a Městským úřadem Strakonice.

Rovnost příležitostí ke vzdělávání je ve škole zajištěna na nadprůměrné úrovni.

2. Vedení školy

Přijetím školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP) zahájila škola inovaci jeho obsahu. Z programu je jasná profilace školy, její výchovné a vzdělávací strategie. V souladu s požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále RVP ZV) je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků. Průřezová témata a jejich tematické okruhy jsou přehledně začleněny do ročníků a vyučovacích předmětů. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy. V dobíhajícím čtyřletém a osmiletém oboru probíhá vzdělávání v souladu s platnými učebními dokumenty MŠMT.

V dokumentu *Strategie rozvoje Gymnázia, Strakonice, Máchova 174 na období 2008-2013* je stanovena jasná a srozumitelná strategie, vedoucí ke zlepšení průběhu a výsledků vzdělávání, naplňování ŠVP a rozvoje školy. Ve střednědobých a krátkodobých plánech jsou stanoveny cíle v oblastech vzdělávání a podmínek vzdělávání. Koncepce záměrů rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Jihočeského kraje. Management školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických radách a přímým kontaktem se zaměstnanci. Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace obsahu vzdělávání. Je vedena v souladu s právními předpisy.

Oblast vedení školy je na nadprůměrné úrovni.

3. Předpoklady pro řádnou činnost školy

Součástí strategie rozvoje školy v podmínkách nového managementu je mj. zvyšování kvality pedagogického sboru. Kromě 2 učitelů, kteří si doplňují odbornou kvalifikaci pro výuku na středních školách, jsou všichni pedagogičtí pracovníci kvalifikováni. Personální rizika jsou vedením školy sledována a řešena. Sbor má věkový průměr cca 45 let, více jak z jedné třetiny je tvořen muži. Velmi dobře je využívána předmětová specializace učitelů. Převládá neformální vzájemná spolupráce a náležitá péče je věnována i novým učitelům. Je umožněn další profesní růst pedagogických pracovníků, který se kromě vedením stanoveného vzdělávání souvisejícího s kurikulární reformou zaměřuje zejména na oborové inovace navrhované jednotlivými předmětovými komisemi. Konkrétní vzdělávací akce vycházejí z aktuální nabídky, přičemž finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na oblast DVPP jsou využívány účelně.

V provozu školy jsou pro vzdělávání žáků vytvořeny bezpečné podmínky a je podporován jejich zdravý fyzický i psychický vývoj. V závislosti na získaných finančních prostředcích, probíhají renovace a dílčí konstrukce, které zlepšují prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání. Byla provedena studie snížení energetické náročnosti komplexu a je zpracován projektový záměr k výstavbě nové tělocvičny. Zatím jsou pro sportovní činnosti pronajímána městská sportovní zařízení. Prostředí školy je kulturní, ve volném čase mohou žáci využívat odpočinkové koutky. Je zabezpečováno proškolení a poučování o bezpečnosti a ochraně zdraví, jsou prováděny předepsané prověrky, zajišťovány pedagogické dozory a řádně evidovány úrazy. Jejich míra se za poslední roky prakticky nemění. Téma ochrany člověka za mimořádných situací je kromě prakticky uplatnitelných postupů rozpracováno i do vybraných vzdělávacích předmětů. Škola má vypracován minimální program protidrogové prevence a výskytu dalších sociálně patologických jevů. Bezpečnostní a zdravotní rizika včetně šikany jsou identifikována a přijímána opatření k jejich minimalizaci. Systém je účinný, ve sledovaném období byl ve škole výskyt nežádoucích jevů zcela ojedinělý.

Činnost výchovného poradce a metodika prevence sociálně patologických jevů je neformální.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni.

4. Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách odpovídají právním předpisům. Škola se zaměřuje na získání požadovaných kompetencí žáků formou naplnění učebního plánu povinnými předměty kurikula, které jsou doplněny širší nabídkou volitelných a nepovinných vzdělávacích předmětů. Vytváří pro vzdělávání celkově velmi vhodné prostředí prostorové, materiální i psychosociální. Vyučované obory jsou realizovány v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je přirozená, při realizaci vzdělávacího programu převažují vhodné metody a formy práce, v případě potřeby i individuální přístup. Výrazněji se projevuje podpora rozvíjení talentu a mimořádného nadání žáků, která zpravidla probíhá mimo vyučování a je zejména soustředěna na odborné vedení při přípravě na soutěže a olympiády.

Ve škole jsou stanovena a dodržována pravidla pro hodnocení. Hodnocení žáků je motivující, slouží ke zjišťování příčin neúspěchu a k vytvoření strategie pro zlepšení. Zvolené postupy při vzdělávání směřují i k vzájemnému hodnocení a sebehodnocení žáků.

Průběh vzdělávání je na požadované úrovni.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích

Nabídka cizích jazyků je dostatečně široká a umožňuje všem studentům výběr dle zájmu. Vyučují se dva povinné cizí jazyky, anglický a německý, povinně volitelný předmět konverzace v cizím jazyce (AJ/NJ), nepovinné předměty španělský a francouzský jazyk. V nabídce je též jazyk holandský a ruský. Kromě toho jsou otevřeny zájmové kroužky cizích jazyků.

Materiální podmínky pro výuku cizích jazyků jsou velmi dobré. Výuku zajišťují pedagogové pro příslušný jazyk odborně kvalifikovaní. Vedení školy podporuje prohlubování a rozšiřování kvalifikace učitelů cizích jazyků v různých formách vzdělávání.

Ve sledovaných hodinách anglického jazyka bylo zaznamenáno účelné střídání různých forem výuky od frontální výuky a kooperativní formy práce ve dvojicích ke spolupráci v malých skupinách. Učitelé využívali různé učební a didaktické pomůcky včetně audionahrávek, moderních mezinárodních učebnic, podle možností i interaktivní tabuli a výpočetní techniku. Žáci byli různými metodami vedeni k požadovaným klíčovým kompetencím. Při výkladu na nižším stupni gymnázia se též uplatňoval strukturovaný zápis na tabuli, na vyšším stupni se více uplatňovaly různé formy řešení problémů a seminárních prací. Vhodným prostorem uplatnění tvořivosti žáků je možnost publikovat vlastní tvůrčí texty ve školním sborníku nebo v ročenkách. Samozřejmostí je vedení hodin učiteli v daném cizím jazyce již v nejnižších ročnících jako prostředek nutící žáky v daném jazyce přemýšlet a vzájemně komunikovat. Žáci byli vysoce motivovaní a většinou plně aktivní, což bylo podporováno činnostními formami učení a průběžným pozitivním hodnocením. Velká pozornost byla věnována rozvoji slovní zásoby. V některých sledovaných hodinách s převažující frontální výukou nebyl žákům poskytnut dostatečný prostor pro souvislejší mluvenou komunikaci v cizím jazyce. Příkladem dobré praxe bylo využití výpočetní techniky v průběhu hodiny angličtiny k operativnímu vyhledání potřebné informace na internetu. Přínosem je, že žáci využívají možnosti předvést své cizojazyčné prezentace prostřednictvím ICT. Učitelé uplatňovali otevřenou přátelskou komunikaci se žáky, ve skupinové výuce byly respektovány individuální vzdělávací potřeby žáků, například diferencované tempo plnění úkolů. Vhodným doplněním výuky cizích jazyků je komunikace s rodilými mluvčími a výměnné pobyty se žáky německých gymnázií.

Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v cizích jazycích jsou na požadované úrovni.

5. Partnerství

Škola rozvíjí velmi úspěšně partnerství s řadou subjektů. Nejvýznamnější a nejpřínosnější je dlouhodobá spolupráce s obdobně zaměřenými školami v Bavorsku, Rakousku a v poslední době zejména v Norsku. Kromě vzájemné reciproční výměny žáků popř. učitelů jsou realizovány a připravovány i společné projekty s výrazným finančním přínosem. Spolupráce se školskou radou je omezena na plnění povinností, vyplývajících ze školského zákona, tzn. bez přímého vlivu na strategické rozhodování nebo na zkvalitnění vzdělávání. Škola standardně spolupracuje s rodiči a zákonnými zástupci nezletilých i zletilých žáků, zvažováno je poskytování informací o docházce a prospěchu prostřednictvím internetu. Spolupráce se zřizovatelem má standardní úroveň. Jistým přínosem pro vedení školy je využívání námětů žakovské samosprávy. Kromě místních podniků a organizací spolupracuje škola i s řadou vysokých škol, jako např. UK Praha, JU České Budějovice, ZU Plzeň.

Rozvoj partnerských vztahů je vzhledem k rozsahu a přínosu pro žáky školy nadprůměrný.

6. Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Další zvyšování **informační gramotnosti** žáků má reálný základ v kvalifikaci všech vyučujících, kteří se na rozvoji této vzdělávací oblasti podílejí a ve velmi dobrém materiálním vybavení školy prostředky ICT. Vybavení tří specializovaných učeben výpočetní techniky, školní intranet s vyhovujícím internetovým připojením, potřebnými perifériemi a vybavením softwarem je pro podporu vzdělávání účelně využíváno. Současně toto vybavení vytváří základ kvalitního manažerského informačního systému, který je podle dostupných finančních prostředků dále rozšiřován a rozvíjen. Kromě velmi dobře realizovaného vzdělávání v předmětech *Informatika a výpočetní technika* a *Seminář z informatiky a výpočetní techniky* přispívá k rozvoji informační gramotnosti i volitelný předmět *Základy administrativy*. Škola si také postupně pořizuje další v současné době používanou audiovizuální technikou, rozšiřuje softwarové vybavení i zdroje výukových aplikací a soustřeďuje se na růst efektivity vzdělávání cestou většího využívání multimediálních zařízení zejména interaktivního charakteru. Ochota učitelů využívat tyto technologie i ve vzdělávacích předmětech, které s ICT přímo nesouvisí je, až na malé výjimky, poměrně značná. V rámci hospitační činnosti bylo zaznamenáno i využití ICT např. při rozvoji přírodovědné gramotnosti. Nároky na zvyšování úrovně informační gramotnosti žáků jsou přirozenou součástí úkolů zadávaných při zpracování projektů a dalších rozsáhlejších prací, které souvisí např. s ukončováním studia, různých i cizojazyčných prezentací apod.

Zvyšování informační gramotnosti žáků je na požadované úrovni.

7. Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících pedagogických radách, v předmětových olympiádách, kulturních a sportovních soutěžích. Sledují a vyhodnocují se výsledky žáků u maturitních zkoušek a přijímacího řízení na vysoké školy. Škola se zapojuje do plošného testování a ve srovnání s ostatními gymnázii dosahuje nadprůměrných výsledků. Ve vlastním hodnocení školy jsou výsledky vzdělávání žáků hodnoceny podle ustanovení právních předpisů.

Oblast výsledků vzdělávání žáků je ve škole sledována na požadované úrovni.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Umožňuje rovnost přístupu ke vzdělání a v souladu s příslušnými právními předpisy zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Příslušná zákonná ustanovení se dodržují i při přijímání ke vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy a vedení a motivování pracovníků slouží jako příklad dobré praxe. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční. Škola využívá výstupů vlastního hodnocení pro zvyšování kvality vzdělávání, její kontrolní systém je účinný.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP, finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona a podle zásad stanovených v RVP ZV. Výuka probíhá v souladu s platnými učebními dokumenty. Na nadprůměrné úrovni škola rozvíjí osobnost žáka.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 27. 11. 2001, včetně dodatků č. 1 ze dne 16. 4. 2002, č. 2 ze dne 30. 3. 2004, č. 3 ze dne 16. 12. 2003, č. 4 ze dne 22. 6. 2004 a č. 5 ze dne 13. 9. 2005, bez čísel jednacích
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 24. 9. 2007 pod čj. 21 623/2007-21 s účinností od 24. 9. 2007
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR dne 14. 8. 2008 pod čj. 14 194/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009
4. Školní matrika
5. Třídní výkazy ve školním roce 2008/2009
6. Učební dokumenty vyučovaných oborů
7. Strategie rozvoje Gymnázia, Strakonice, Máchova 174 na období 2008-2013
8. Roční plán práce, školní rok 2008/2009
9. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008
10. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/06 a 2006/07
11. Třídní knihy ve školním roce 2008/2009
12. Školní řád ze dne 28. 8. 2008
13. Pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 28. 8. 2008
14. Organizační řád ze dne 3. 1. 2007
15. Provozní řád ze dne 1. 1. 2007
16. Rozvrh hodin ve školním roce 2008/2009
17. Záписы pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009

18. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2007/2008 a 2008/2009
19. Plán environmentální výchovy ve školním roce 2008/009
20. Kniha úrazů ve školním roce 2008/2009
21. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
22. Personální a mzdová dokumentace školy
23. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí, nepřijetí, povolení opakování ročníku a přestupu
24. Inspekční zpráva čj. 075 62/03-2078 ze dne 15. 6. 2003
25. Rozpočty přímých výdajů na rok 2006 ze dne 20. 3. 2006, na rok 2007 ze dne 15. 3. 2007, na rok 2008 ze dne 10. 3. 2008
26. Úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 ze dne 30. 11. 2006, na rok 2007 ze dne 20. 11. 2007, na rok 2008 ze dne 3. 10. 2008
27. Rozpočet – příspěvek na provozní výdaje – rok 2008
28. Žádost školy zřizované územně správním celkem a školy soukromé o poskytnutí účelové dotace podle Rozvojového programu MŠMT v rámci SIPVZ pro zajišťování standardních ICT ve školách v roce 2006 ze dne 11. 1. 2006
29. Účtová osnova Gymnázium Strakonice, Máchova 174
30. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 29. 1. 2007
31. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2007 ze dne 28. 1. 2008
32. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 podle stavu k 31. 12. 2006 ze dne 25. 1. 2007
33. Zúčtování poskytnuté dotace do IF na akce schválené z Fondu rozvoje školství ze dne 29. 1. 2007
34. Avízo ze dne 1. 11. 2006 – dotace do investičního fondu
35. Avízo ze dne 25. 9. 2006 – finanční prostředky na „Rozvojový program podpory vzdělávání v gymnáziích“ ze dne 25. 9. 2006
36. Avízo ze dne 25. 10. 2007 – finanční prostředky na rozvojový program č. j. 24 938/2006-23 „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělání gymnázií“, Rozhodnutí MŠMT čj. 23 381/2007-2006
37. Avízo ze dne 27. 11. 2007 – finanční prostředky dle Rozhodnutí MŠMT čj. 24 8767/2007-25 na rozvojový program „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“
38. Schválení finančních prostředků na energeticky úsporná opatření škol a školských zařízení ze dne 12. 6. 2006
39. Prostředky na realizaci SIPVZ na zajištění standardních Informačních a komunikačních technologií ve školách – oznámení ze dne 15. 5. 2006 na základě Rozhodnutí MŠMT čj. 7 944/2006-551
40. Finanční vypořádání vztahů příspěvkové organizace se zřizovatelem za rok 2006 ze dne 29. 1. 2007
41. Finanční vypořádání vztahů příspěvkové organizace se zřizovatelem za rok 2007
42. Skutečné čerpání investičního fondu v roce 2007
43. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006 ze dne 9. 1. 2007, za 1. - 4. čtvrtletí 2007 ze dne 8. 1. 2008 a za 1. - 3. čtvrtletí 2008 ze dne 7. 10. 2008

44. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 17. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 3. 10. 2007 k 30. 9. 2008 ze dne 9. 10. 2008
45. Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, státních fondů, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2006 ze dne 30. 1. 2007
46. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 29. 1. 2008
47. Tvorba a čerpání investičního fondu na rok 2008
48. www.gymstr.cz

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Smetanova 533, 386 01 Strakonice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Pavel Kába	Kába v.r.
Mgr. Jan Cempírek	Cempírek v.r.
Ing. Zdeněk Vrhel	Vrhel v.r.
Bc. Milena Doležalová	Doležalová v.r.

Strakonice 18. 12. 2008

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Miroslav Hlava	Hlava v.r.

Strakonice 19. 12. 2008

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
15. 1. 2009	Připomínky nebyly podány.