



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-1693/21-B

Název	<b>Základní škola M. Kudeřikové, Strážnice, Příční 1365, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>Příční 1365, 696 62 Strážnice</b>
E-mail	<b>podatelna@zsmkstr.cz</b>
IČ	<b>70945730</b>
Identifikátor	<b>600116026</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Tomeček</b>
Zřizovatel	<b>město Strážnice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Příční 1365, Strážnice</b>
Termín inspekční činnosti	<b>14. 12. 2021 – 16. 12. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola M. Kudeřkové, Strážnice, Příční 1365, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školního klubu a školní jídelny. Počet žáků se od poslední inspekční činnosti výrazně nezměnil. K 30. 9. 2021 se v 17 třídách vzdělávalo 362 žáků. V době inspekční činnosti škola evidovala 58 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) i žáky nadané. Významnou část žáků školy (asi třetinu) tvoří dojíždějící žáci z okolních spádových obcí. Zájmové vzdělávání poskytuje žákům školní družina (ve 4 odděleních) a školní klub.

Stravování žáků zajišťuje školní jídelna s pestrou skladbou stravy. Prostřednictvím dotačního programu a sponzorských příspěvků rodičovského sdružení je finančně podporováno zajištění stravy pro žáky ze sociálně znevýhodněných rodin.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy jasně stanovil strategii rozvoje školy v několika koncepčních dokumentech. Při formulaci hlavních cílů a podmínek pro jejich dosažení vycházel z analýzy skutečného stavu školy a vyhodnocení naplnění stanovených cílů v předešlé koncepci. Škola reagovala přijetím adekvátních opatření a většinu identifikovaných nedostatků a slabých stránek v zásadních oblastech vzdělávání odstranila nebo zlepšila. V koncepci školy se vhodně odráží hlavní principy projektu na podporu zdraví (sít škol „Zdravá škola“), do kterého je škola dlouhodobě zapojena.

Ke zkvalitnění vzájemné komunikace nejen uvnitř školy, ale i ve vztahu k žákům a jejich zákonným zástupcům, významně přispělo zavedení jednotného informačního a komunikačního systému. Na pedagogickém řízení školy se podílí především ředitel školy se svou zástupkyní, jen v menší míře jsou kompetence delegovány na další pedagogické pracovníky. Vzdělávací proces je systematicky sledován a vyhodnocován pravidelnou kontrolní a hospitační činností. Vedení školy se snaží získat zpětnou vazbu k činnosti školy, realizovalo částečná šetření spokojenosti žáků a jejich zákonných zástupců s poskytovaným vzděláváním, na které adekvátně reagovalo (např. umožnilo žákům 2. stupně výběr výuky matematiky tradiční nebo Hejného metodou). Žáci se zapojují do života školy a vyjadřují se k její činnosti a pravidlům prostřednictvím žakovského parlamentu. Vhodným způsobem tak posilují sociální a občanské kompetence. Pedagogové spolupracují při každodenní pedagogické práci i v rámci metodických orgánů školy. Přínosem pro průběh vzdělávání je sdílení jejich pedagogických zkušeností a dovedností, součinnost při organizaci a materiálním zabezpečení výuky nebo vyhodnocování práce žáků se SVP. Na společných jednání se však méně věnují analýze průběžných výsledků žáků, které vykazují u některých tříd a předmětů výrazně rozdílnou úroveň. Nezabývají se důsledně sjednocením kritérií pro hodnocení nebo standardizací nástrojů pro ověřování znalostí žáků.

Zájem pedagogů o vlastní profesní rozvoj a jejich vstřícný způsob komunikace se žáky se pozitivně promítal do kvality sledovaného průběhu vzdělávání. Vedení školy další vzdělávání pedagogických pracovníků smysluplně plánuje a podporuje. Respektuje jejich individuální potřeby, zájem a vykonávané specializované činnosti, ale v převážné míře zohledňuje také potřeby školy. Menší pozornost věnuje ředitel školy uplatnění dalších možností pro pracovní rozvoj pedagogů, jako je např. podpora sebehodnocení práce pedagogů, účelné využití vzájemných hospitací nebo vytvoření dostatečného prostoru pro aktivní zapojení pracovníků do rozvoje školy.

Poskytování poradenských služeb ve škole je kvalitně zabezpečeno školním poradenským pracovištěm (dále „ŠPP“). Jeho vedením je pověřena speciální pedagožka, která ve spolupráci s třídními učiteli vyhledává žáky s potřebou podpory ve vzdělávání a koordinuje jejich potřebnou péči na úrovni 1. stupně podpůrných opatření. Efektivitu reedukační péče ve vyšších stupních podpůrných opatření podporují předměty speciálně pedagogické péče. Pedagogická intervence poskytovaná žákům jak v rámci nastavení podpůrných opatření na základě doporučení školských poradenských zařízení, tak v rámci interního nastavení školy je účinná vzhledem k jejich vzdělávacím výsledkům. Při vzdělávání žáků nadaných vytváří škola vhodné podmínky, vzdělávací strategie stanovené v jejich individuálních vzdělávacích plánech jsou uplatňovány efektivně. Pracovníci ŠPP při zajišťování poradenské činnosti účelně spolupracují, řídí práci asistentů pedagoga a poskytují potřebné informace všem vyučujícím. V součinnosti s třídními učiteli jednájí v případě výchovných, prospěchových i sociálních problémů žáků s jejich zákonnými zástupci, což dokládají četné zápisy z těchto jednání. Adekvátní pozornost zaměřuje výchovná poradkyně do oblasti kariérového poradenství, informuje a projednává s žáky a jejich zákonnými zástupci možnosti dalšího studia v regionu a realizuje s žáky vhodné exkurze a náborové dny.

Škola věnuje náležitou pozornost průběžnému vyhodnocování materiálních podmínek pro vzdělávání, které systematicky zkvalitňuje. Mimo jiné k tomu účelně využívá finanční prostředky získané zapojením do projektů a rozvojových programů. Od poslední inspekční činnosti se zlepšilo materiální zázemí pro vzdělávání, a to zejména rekonstrukcí části vnitřních i venkovních prostor školy a obnovou či doplněním školního vybavení včetně digitálních technologií. Jednotlivá oddělení školní družiny i prostory školního klubu jsou v dostatečné míře vybaveny hrami, hračkami a dalšími didaktickými a sportovními pomůckami, postupně je modernizováno nábytkové vybavení, které již neodpovídá moderním trendům. Příjemné a podnětné prostředí školy vhodným způsobem přispívá ke zdravému školnímu klimatu. V oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků byl v minulém období zjištěn vyšší počet úrazů, zejména o přestávkách. Přijetím vhodných opatření ke zlepšení chování žáků a jejich zklidnění např. umožněním alternativních pohybových činností – stolní hry, stolní tenis nebo přístup na školní hřiště a do školního klubu se podařilo index úrazovosti snížit výrazněji pod celostátní úroveň.

Vzdělávání žáků pozitivně ovlivňují partnerské vztahy školy. Aktivní součinnost se zřizovatelem přispívá ke zlepšování materiálních podmínek školy a k posilování sounáležitosti žáků s městem. Žáci se podílí na realizaci různých akcí pro partnery školy, jako jsou např. workshopy pro žáky 1. stupně základních škol v okolí nebo kulturní programy pro domov seniorů a přirozeným způsobem tak rozvíjí své klíčové kompetence. Významným partnerem je také rodičovské sdružení OSMA, které se finančně podílí na různých motivačních odměnách pro žáky, ale podpořilo také např. zajištění potřebné techniky pro distanční výuku. Pro sdílení zkušeností a inspirativní praxe využívá škola spolupráci s dalšími školami v regionu, přínosná je např. společná konference s účastí nejen vedení škol, ale i zástupců zřizovatelů a pedagogických pracovníků. Škola je aktivně zapojena do různých projektů a rozvojových programů, které vhodně podporují naplnění školního vzdělávacího programu a přispívají ke zkvalitnění vzdělávání žáků.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Ve všech hospitovaných vyučovacích hodinách byla zřejmá snaha pedagogů pozitivně motivovat žáky k plnění úkolů. Atmosféra v průběhu vzdělávání byla příjemná, založená na vstřícnosti a vzájemném respektu, žáci dodržovali nastavená pravidla. Ve svém jednání

i vzájemné komunikaci projevovali osvojení pravidel slušného chování, což přispívalo k vytvoření klimatu podporující jejich učení. Bez obav se obraceli na učitele, sdíleli své názory, v případě potřeby si vzájemně se spolužáky pomáhali.

Ve sledovaných hodinách na prvním stupni ZŠ se vyučujícím velmi dobře dařilo průběžně žáky aktivizovat a vzbuzovat u nich zájem o probírané učivo. Volené činnosti byly promyšleně zařazené a umožňovaly rozvoj komunikativních a sociálních kompetencí žáků. Vzdělávací strategie většinou dobře podporovaly samostatné uvažování žáků a rozvoj jejich logického a tvořivého myšlení, a to zejména ve vyučovacích hodinách matematiky, která je realizovaná prostřednictvím Hejného metody. Výuka byla vhodně doplněna relaxačními prvky a pohybovými aktivitami ve třídě, kterými vyučující předcházeli únavě žáků. Názornost výuky byla podpořena účelným využíváním didaktické techniky, kartiček, pracovních listů či drobných pomůcek. Někteří učitelé úspěšně propojovali učivo s reálnými situacemi a využívali mezipředmětové vztahy. V průběhu výuky v případě potřeby vhodně diferencovali náročnost zadávaných úkolů a přizpůsobovali časový prostor na jejich splnění podle schopností a dovedností žáků. Přínosem především pro žáky se SVP byla podpora asistentek pedagoga, které se aktivním způsobem podílely na jejich vzdělávání, a to především formou dopomoci, dovysvětlení či usměrnění pozornosti žáka. V části vyučovacích hodin dokázali učitelé přítomnost asistentek pedagoga využít efektivně při procvičování učiva celé třídy a uplatňovali možnosti vzájemné výměny rolí. Především v závěru hodiny učitelé shrnuli probírané učivo, zhodnotili práci žáků a vedli je k sebehodnocení úměrnému jejich věku. Z písemností žáků bylo zřejmé, že zpětně vazbě věnují dostatečnou pozornost, práce žáků opravují, vyhodnocují a vedou žáky k práci s chybou.

Většina sledovaných vyučovacích hodin na druhém stupni ZŠ se vyznačovala pestrostí využitých didaktických forem a metod práce a účelným střídáním činností žáků. Promyšlená struktura hodin a její efektivní organizace se pozitivně projeví na aktivním zapojení žáků do výuky. Výjimkou byla převážně frontálně vedená výuka anglického jazyka zaměřená více na osvojení gramatiky, než komunikační dovednosti žáků. Realizované metody a formy výuky žáky dostatečně nemotivovaly k mluvenému projevu v cizím jazyce na úrovni přiměřené jejich věku a schopnostem. Skupinové práce byly většinou využity s nižší efektivitou. Naopak v části vyučovacích hodin (např. český jazyk, německý jazyk, předměty s výchovným zaměřením) byly sociální kompetence žáků velmi dobře rozvíjeny prostřednictvím jejich účelné kooperativní práce. Většina sledované výuky byla podpořena názorností, a to využitím vhodných didaktických pomůcek a didaktické techniky. Vyučující dokázali dobře uplatnit zkušenosti a dovednosti získané v průběhu distanční výuky. V části vyučovacích hodin pracovali s digitálními technologiemi také žáci (při prezentacích, kvízových aplikacích apod.). K účelnému využití digitálních technologií nebo jiných zdrojů pro vyhledávání, kritické posuzování a zpracování informací při řešení problému ale nebyli cíleně vedeni. V průběhu vzdělávání měli žáci dostatek příležitostí ke komunikaci, většinou však jen v řízeném rozhovoru s učitelem. Vzájemná komunikace mezi žáky nebo možnost vzájemného učení byla podporována v menší míře. Především ve vyučovacích hodinách matematiky byla příkladná zpětná vazba poskytovaná žákům a práce s chybou, která dobře sloužila k jejich dalšímu učení. Žáci měli možnost pracovat na matematických úlohách s diferencovanou náročností podle svých schopností a potřeb. Žáci se SVP využívali dostatečnou podporu asistentů pedagoga a různých kompenzačních pomůcek (převodní tabulky, vzorové příklady apod.). Diferenciace však chyběla u některých písemných prací žáků (např. z českého jazyka). Způsob vedení hospitované výuky tělesné výchovy přispíval k rozvoji pohybových dovedností žáků. Volené činnosti a zátěž odpovídaly jejich fyzickým schopnostem. Přirozenou součástí převážně části sledovaných vyučovacích hodin bylo

průběžné motivační hodnocení pochvalou, nebo hodnocení známkou, méně často a na rozdílné úrovni bylo využito sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků. Postupy formativního hodnocení jako podpora dalšího učení každého žáka byly v průběhu vzdělávání uplatňovány na nižší úrovni.

V průběhu hospitovaných činností zájmového vzdělávání ve školní družině měli žáci vytvořen dostatečný prostor ke vzájemné komunikaci a k seberealizaci. Vychovatelky je vhodně motivovaly a vedly k osvojování klíčových kompetencí. Důraz byl kladen na individualitu žáků, kteří měli možnost zapojit se do nabízených činností nebo si aktivitu samostatně zvolit. Dokázali se rovněž přizpůsobit a ochotně se zapojovali do společných činností.

V rámci zájmového vzdělávání ve školním klubu pracují žáci v různých zájmových kroužcích s pestrým zaměřením nebo se připravují na přijímací zkoušky z českého jazyka a matematiky. Svůj volný čas mohou vyplnit také spontánními činnostmi podle jejich individuálního zájmu, a to po vyučování nebo mezi dopoledním a odpoledním vyučováním. Tradicí se staly besedy s populárními osobnostmi a přednášky z řad odborníků. Školní klub úzce spolupracuje se školní družinou, např. při realizaci různých školních akcí (vystoupení žáků, výstavy prací žáků apod.). V případě mimořádných situací nabízí školní klub žákům aktivity i online formou.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Pedagogičtí pracovníci pravidelně ověřují úroveň dosahovaných výsledků žáků v jednotlivých vyučovacích předmětech. Využívají k tomu obvyklé evaluační nástroje jako je písemné, ústní zkoušení nebo ověřování jejich praktických dovedností při projektových úkolech (např. ve vzdělávací oblasti člověk a příroda). Průběžné výsledky vzdělávání žáků pedagogové sledují a jejich hodnocení zaznamenávají do sdíleného školního elektronického informačního systému, který umožňuje optimální přístup k informacím žákům i jejich zákonným zástupcům. Pro zjišťování úrovně znalostí a dovedností žáků využívá škola také externí nástroje, kromě výběrového testování žáků Českou školní inspekcí, je to pravidelné testování žáků 5. a 9. ročníků v matematice a českém jazyce (např. v loňském roce dosáhli žáci 9. tříd dobrých výsledků).

O prospěchu a chování žáků se vzájemně informují pedagogové na čtvrtletních jednání pedagogické rady prostřednictvím třídních učitelů. Předávané informace mají spíše souhrnný statistický charakter. Vzhledem k tomu, že průběžné výsledky části žáků 2. stupně ZŠ vykazují opakovaně nižší úroveň, chybí nastavení individuální strategie vzdělávání těchto žáků včetně pravidelného vyhodnocování její efektivity.

Pro zlepšení celkových výsledků žáků přijala škola již řadu opatření. Mimo jiné přizpůsobila organizaci vzdělávání specifickým potřebám žáků a v některých třídách rozdělila výuku do skupin, což umožňuje vzdělávání více individualizovat. Podle jednotně nastavené preventivní strategie školy je pozornost věnována především žákům s rizikem školní neúspěšnosti. Škola usiluje o včasnou identifikaci těchto žáků a spolupracuje s jejich zákonnými zástupci, se kterými dohodne společný postup pro zlepšení jejich vzdělávacích výsledků. Podpora je poskytována zejména doučováním, a to prostřednictvím národního plánu doučování, projektu šablony nebo v rámci konzultačních hodin pedagogů, které jsou optimálně časově nastaveny vzhledem k potřebám žáků. Pro žáky 9. ročníků realizuje škola nad rámec běžné výuky intenzivnější přípravu k přijímacím zkouškám na střední školy. V posledních třech letech se celkové vzdělávací výsledky žáků mírně zlepšily. Pozitivní trend se dařilo udržet v počtu významenaných žáků, neprospívající žáci se vyskytli

o jediné. Škola sleduje úspěšnost žáků při přijímání k dalšímu studiu. Výsledky žáků u jednotné přijímací zkoušky vykazovaly v porovnání s celorepublikovými výsledky v roce 2021 výbornou úroveň v českém jazyce a průměrnou úroveň v matematice.

Dostatečnou pozornost věnuje škola prevenci rizikového chování žáků. Školní metodická prevence organizuje řadu preventivních programů zaměřených na různé aktuální problémy. Škola má podrobně zpracovanou preventivní strategii, která akcentuje zejména podporu zdravých mezilidských vztahů. V kombinaci s vyučováním předmětu etická výchova, organizací adaptačních výletů pro 6. ročníky, prací žakovského parlamentu a pořádáním projektových dnů a dalších školních akcí se škole daří tuto strategii úspěšně naplňovat. V hodnocení chování žáků je patrný pozitivní motivační trend. V loňském školním roce nebyl žádný žák hodnocen sníženou známkou z chování, naopak bylo uděleno 39 pochval třídního učitele nebo ředitele školy.

Škola podporuje aktivitu, zájem a nadání žáků jejich zapojením do různých soutěží. Ve vzdělávání jsou akcentovány i duchovní hodnoty, o čemž svědčí účast žáků v soutěži „Bible a my“ s čelními umístěními v krajském kole. Čtenářskou a mediální gramotnost žáci dobře rozvíjí při kreativní práci u vydávání školního časopisu, do kterého pravidelně přispívají. Naplňování školního vzdělávacího programu je vhodně podpořeno zařazením zajímavých exkurzí nebo kulturních programů do vzdělávání žáků.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Materiální podmínky pro vzdělávání jsou postupně zkvalitňovány.
- Zavedením elektronického informačního systému škola zajistila dobrou informovanost všech aktérů vzdělávání.
- Od poslední inspekční činnosti vykazuje průběh vzdělávání žáků zlepšení kvality .

### **Silné stránky**

- V průběhu vzdělávání panovala příznivá motivační atmosféra a většina pedagogů uplatňovala pestré didaktické postupy, což mělo pozitivní dopad na aktivní zapojení žáků do výuky.
- Diferenciace výuky a individuální přístup k žákům 1. stupně základní školy měly pozitivní dopad na jejich vzdělávací pokrok.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Žáci nebyli cíleně vedeni k účelnému využití různých informačních zdrojů při řešení zadaných úkolů.
- Formativní hodnocení žáků bylo v průběhu vzdělávání na 2. stupni základní školy uplatňováno v menší míře a na rozdílné úrovni.
- Opatření přijímaná ke zlepšení průběžných vzdělávacích výsledků nejsou u žáků ohrožených školní neúspěšností dostatečně účinná.

## **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- V průběhu vzdělávání systematicky vést žáky k samostatnému vyhledávání, třídění, analyzování a interpretaci informací. Učit je kritickému myšlení při jejich využití. Cíleně vytvářet žákům podmínky pro používání digitálních technologií jako moderního zdroje informací.
- Zaměřit další vzdělávání pedagogických pracovníků na oblast formativního hodnocení.
- Zařadit sebehodnocení či vzájemné hodnocení jako běžnou součást hodnocení práce žáků s cílem posilovat jejich sebevědomí a schopnost sebereflexe.
- Využívat žákovská portfolia umožňující žákům sledovat proces učení a vyhodnocovat vlastní vzdělávací pokrok.
- Nastavit funkční systém identifikace, sledování a vyhodnocování průběžných vzdělávacích výsledků žáků ohrožených školním neúspěchem. Pravidelně ověřovat účinnost nastavených postupů v jejich vzdělávání.
- Umožnit každému žáku zažít úspěch prostřednictvím diferenciací vzdělávání zohledňující jejich individuální potřeby a schopnosti.

## **Stanovení lhůty**

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.**

**Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e- podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace s účinností od 1. 1. 2021
2. Potvrzení na vedoucí pracovní místo ředitele s účinností od 21. 9. 2020
3. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro zdravý život“ s platností od 1. 9. 2019 vč. dodatku č. 1
4. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2021
5. Školní vzdělávací program školního klubu s platností od 1. 9. 2021
6. Školní řád účinný od 1. 9. 2020 vč. dodatku č. 1 účinného od 12. 10. 2020
7. Vnitřní řád školní družiny účinný od 1. 9. 2021
8. Vnitřní řád školního klubu účinný od 1. 9. 2021
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení – druh školy: Základní škola, Školní družina, Školní klub, Školní jídelna, tisk 8. 12. 2021
10. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2021 ze dne 11. 10. 2021
11. Z 2-01 Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2020 ze dne 10. 11. 2021
12. Z 2-01 Výkaz o školním klubu podle stavu k 31. 10. 2020 ze dne 10. 11. 2021
13. Z 17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2021 ze dne 9. 11. 2021

14. Dokumentace k ekonomickému hodnocení školy a k bezpečnosti a ochraně zdraví žáků v době pobytu ve škole
15. Třídní knihy vedené ve školním roce 2021/2022
16. Přehledy výchovně vzdělávací práce všech oddělení školní družiny a školního klubu vedené ve školním roce 2021/2022
17. Elektronický informační systém školy vedený ve školním roce 2021/2022
18. Plán kontrol a hospitací ředitele školy na školní rok 2021/2022
19. Provozní řád školy účinný od 1. 10. 2021
20. Dokumentace k dalšímu vzdělávání pedagogů vedená ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
21. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
22. Zápisy z jednání a plány práce metodických orgánů (metodická sdružení pro 1. stupeň a předmětové komise) vedené ve školním roce 2020/2021 a 2021/2022
23. Dokumentace školního poradenského pracoviště (plán práce výchovného poradce pro školní rok 2020/2021 a 2021/2022, seznam žáků s podpůrnými opatřeními ve školním roce 2021/2022 a jejich osobní dokumentace, třídní knihy předmětů speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence vedené ve školním roce 2021/2022 – vzorek, zápisy z jednání se zákonnými zástupci – vzorek)
24. Minimální program prevence rizikového chování ve škole ve školním roce 2021/2022
25. Školní preventivní strategie 2020 - 2027
26. Přehledy prospěchu a chování tříd ve školním roce 2021/2022
27. Hodnocení tříd školy za období školního roku 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021
28. Jednotná přijímací zkouška, výsledková sestava pro základní školu, školní rok 2021
29. Výroční zprávy za školní roky 2018/2019, 2019/2020 a 2020/2021
30. Plán kontrolní činnosti ve školním roce 2021/2022
31. Hospitační záznamy vedení školy – vzorek
32. Webové stránky školy k datu inspekční činnosti
33. Inspekční zpráva č. j. ČŠIB-199/14-B ze dne 10. 3. 2014 a Protokol o kontrole č. j. ČŠIB-200/14-B ze dne 10. 3. 2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.b@csicr.cz](mailto:csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Alena Svobodová, školní inspektorka,  
vedoucí inspekčního týmu

*Ing. Alena Svobodová v. r.*

PhDr. Jiří Wasserburger, školní inspektor

*PhDr. Jiří Wasserburger v. r.*

Mgr. Blanka Prachařová, školní inspektorka

*Mgr. Blanka Prachařová v. r.*

Mgr. Soňa Weiserová, školní inspektorka

*Mgr. Soňa Weiserová v. r.*

Ing. Jiří Koc, kontrolní pracovník

*Ing. Jiří Koc v. r.*

V Brně 13. ledna 2022

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Tomeček,  
ředitel školy

*Mgr. Petr Tomeček v. r.*

Ve Strážnici 20. ledna 2022