



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-521/10-H

Název školy/školského zařízení:	Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16
Adresa:	Temný Důl 16, 542 26 Horní Maršov
Identifikátor:	60 153 628
IČ:	600 029 905
Místo inspekce:	Základní škola, Horní Maršov, Temný Důl 16 Dětský domov se školou, Horní Maršov, Temný Důl 16
Termín inspekce:	7. - 11. červen 2010

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného dětským domovem a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy.

Získání a analyzování informací o vzdělávání žáků a činnosti dětského domova a základní školy podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., se zaměřením na podporu rozvoje matematické gramotnosti a výchovy ke zdraví.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 zákona č. 561/2004 Sb., na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Charakteristika školy

Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16 je příspěvková organizace zřizovaná Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy, sídlícím na adrese Karmelitská 7, 118 12 Praha 1.

Právnícká osoba vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) s kapacitou 42 žáků, dětského domova se školou (dále DDŠ) s kapacitou 32 lůžek a školní jídelny (dále ŠJ) s kapacitou 60 stravovaných osob. Vzdělávání i školské služby poskytuje na adrese: Temný Důl 16, 542 26 Horní Maršov.

Výkaz o základní škole uvádí k 30. 9. 2009 celkem 19 žáků ve 3 třídách (5 v 6. r., 7 v 8. r. a 7 v 9. r.). Počty se poměrně často mění, evidovaný stav v základní škole ke dni 10. 6. 2010 bylo 22 žáků. Do I. třídy bylo zařazeno 6 žáků, do II. třídy 7 žáků a do III. třídy také 7 žáků. Kapacita (evidovaní žáci) byla naplněna z 52 %. Aktuálně ve dnech inspekce bylo přítomno ve výuce 14 žáků, což je 33 % uvedené kapacity.

Evidenční stav v DDŠ byl rovněž 22 dětí, z toho bylo 14 dětí umístěno na základě nařízené ústavní výchovy, 5 na základě nařízené ochranné výchovy (1 nepravomocná) a 3 děti na základě soudem nařízeného předběžného opatření. Kapacita DDŠ byla naplněna z 69 %. Aktuálně ve dnech inspekce bylo přítomno ve třech rodinných skupinách 14 dětí.

Složení rodinných skupin a tříd v době inspekce nebylo totožné. V zařízení jsou umístěni pouze chlapci.

Stav k 10. 6. 2010

ZŠ Třída	ZŠ ŠVP ZV	ZŠ ŠVP ZV příloha pro žáky s LMP	ZŠ	ZVŠ	DDŠ Rodinná skupina	Fyzicky přítomní	Na útěku	Ve vazbě	V psych. léčebně
1	0	6		2	6	4	1		1
2	2	7		-	9	5	3		1
3	-	-	1	6	7	5	2		0
Souhrn	2	13	1	8	22	14	6		2

Stav žáků a dětí v posledních třech letech stoupal: k 30. 9. 2007 bylo zapsáno 10 žáků, v roce 2008 to bylo 13 žáků a v roce 2009 bylo zapsáno 19 žáků. Významnou změnou od minulé inspekce jsou provedené stavební a rekonstrukční práce v budově školského zařízení.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Školské zařízení v letech 2007 až 2009 hospodařilo s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu a z vlastních zdrojů. Zřizovatel, tj. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy poskytl finanční prostředky na mzdové náklady a s tím spojené zákonné odvody a na ostatní neinvestiční výdaje. Tyto prostředky byly využity jednak na přímé výdaje na vzdělávání, jednak na zajištění provozu.

V průběhu let 2008 a 2009 byly školskému zařízení přiděleny účelové dotace na rozvojové programy určené na posílení odměňování pedagogických pracovníků. Finanční prostředky

byly využity zejména na jejich nenárokové složky platů. Dále zařízení obdrželo účelovou dotaci na krytí zvýšených nákladů spojených s odměňováním nepedagogických pracovníků. Realizace programů a využívání fondu odměn umožnily řediteli školského zařízení zlepšit platové podmínky zaměstnanců, a tak vytvořit příznivější předpoklady pro jejich motivaci.

Dalším zdrojem financování školského zařízení jsou jeho vlastní zdroje, tj. příspěvek na úhradu péče poskytované dětem v zařízení a úplata za stravování zaměstnanců.

V letech 2007 až 2008 byla školskému zařízení poskytnuta z MŠMT investiční dotace na rekonstrukci pavilonů B a C. Jednalo se o úpravu stávajících prostor školy a dětského domova (modernizace, přístavba a nástavba). Na financování této investiční akce byly částečně využity i vlastní zdroje prostřednictvím fondu rozvoje majetku. Dle vyjádření ředitele školského zařízení vychází plánování obnovy materiálně technického vybavení z priorit školy a z finančních možností zřizovatele. Zařízení nemá vlastní sportoviště, proto jeho záměrem je vybudovat v objektu víceúčelové hřiště. V roce 2008 byla zpracována projektová dokumentace, ale pro nedostatek finančních prostředků ze státního rozpočtu byla akce pozastavena. Na roky 2011 až 2012 je tato investiční akce znovu plánována, sportoviště má splňovat požadavky pro školní i mimoškolní činnost dětí.

Hodnocení školského zařízení (DDŠ) a školy (ZŠ)

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Děti jsou do zařízení umísťovány výhradně prostřednictvím diagnostického ústavu (dále DDÚ). Zařízení dodržuje zákonná ustanovení při přijímání dětí.

Složení rodinných skupin v době inspekce zohledňovalo hlediska věková, mentální úrovně (vzdělávací), sourozenecká a vhodná koexistence dětí ve skupině. Nebyl však respektován § 13 odst. 2 zákona č. 109/2002 Sb., o výkonu ústavní výchovy nebo ochranné výchovy ve školských zařízeních a o preventivně výchovné péči ve školských zařízeních, v platném znění. Rodinné skupiny nejsou zřizovány odděleně pro děti s nařízenou ústavní výchovou a uloženou ochrannou výchovou. Výjimka z uvedeného ustanovení podle § 13 odst. 3 výše zmíněného právního předpisu nebyla ředitelem doložena.

Školské zařízení vede matriku a osobní spisy jednotlivých dětí, provádí v nich změny a předává z nich údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školských předpisů. Ředitel školského zařízení dodržuje zákonná ustanovení při rozhodování o umístění a přemístění dítěte, o jeho pobytu mimo zařízení nebo o výši příspěvku na úhradu péče. Kontrolovaná rozhodnutí ředitele, jako orgánu státní správy, splňovala všechny náležitosti, které vyžadují příslušná zákonná ustanovení. V průběhu inspekční činnosti nebylo zjištěno porušení povinností ředitele školského zařízení při rozhodování o právech a povinnostech v oblasti státní správy.

Zařízení se zabývá širokým spektrem různě znevýhodněných dětí, pracovníkům se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima.

Realizace výchovné, vzdělávací a sociální péče s využitím podpůrných opatření (individuální výchovný program, který mimo jiné vymezuje konkrétní opatření a úkoly v jednotlivých výchovách a vytýčení cílů pro dané období, dále speciálně pedagogickou a psychologickou péči) zajišťuje rovnost přístupu k právům umístěných dětí bez jakékoliv diskriminace z důvodu sociálního původu a zdravotního stavu a může být dobrým předpokladem k rozvoji osobnosti dětí. Ředitel však nepředložil doklad o tom, že s individuálním programem byli pracovníci seznámeni.

Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství zařízení spolupracuje s příslušným DDÚ a s pedagogicko-psychologickou poradnou.

Při kontrole dodržování a uplatňování práv a povinností dětí bylo shledáno, že děti platí škodu způsobenou nedbalostí, aniž je tato skutečnost umožněna jako opatření ve výchově (§ 21 odst. 1 zákona č. 109/2002 Sb.) a podílejí se z prostředků svého kapesného na úhradě nákupů věcí náležejících k plnému přímému zaopatření, čímž je porušen § 20 odst. 1 písm. a) zákona č. 109/2002 Sb.

Děti v průběhu inspekční činnosti byly seznámeny se svým právem požádat o osobní rozhovor zaměstnance České školní inspekce, a to bez přítomnosti dalších osob. Svého práva nevyužily.

Vedení DDŠ a ZŠ

Ředitel školského zařízení byl zřizovatelem jmenován do této funkce 1. 9. 1995, v prosinci 2003 byl ve funkci potvrzen. Zpracoval koncepční dokument Plán rozvoje zařízení v letech 2008 až 2012. Plán obsahuje hlavní cíle v oblasti pedagogické práce, řídicí a personální práce a oblasti materiálního a technického rozvoje. Z dokumentu vychází Plán práce pro školní rok 2009/2010, který stručně shrnuje stanovené úkoly, obsahuje plán kontrol a hospitací a plán školních akcí.

Řízení pedagogického procesu je vymezené vnitřními dokumenty, které jsou v souladu s platnou legislativou. Vnitřní řád školského zařízení je srozumitelný, jasný a akceptovaný dětmi i zaměstnanci. Pravidla pro přiznávání osobních darů však nejsou ve vnitřním řádu jednoznačně stanovena. Personální dokumentace vykazovala dílčí formální nedostatky (organizační struktura, nejednoznačné pracovní náplně vedoucích pracovníků, formální nedostatky v pracovních náplních pracovníků školy), které byly vedením školy v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Kompetence k pedagogickému vedení i kontrolní a hodnotící činnosti vychovatelů a asistentů pedagoga (nočních vychovatelů) delegoval ředitel školy na vedoucího vychovatele. V době nepřítomnosti ředitele školského zařízení jsou řídicí kompetence svěřeny zástupkyni ředitele školy.

Porady širšího vedení (ředitel školy, zástupkyně ředitele školy, vedoucí vychovatel, vedoucí školní jídelny, vedoucí ekonomicko-provozního úseku) se konají zpravidla jednou za 14 dnů a týkají se jak aktuálních záležitostí, tak koncepčních záměrů. Pedagogická rada jako poradní orgán ředitele školy jedná zpravidla šestkrát do roka. Hlavní náplní jejího jednání je hodnocení úspěšnosti výchovně vzdělávacího procesu, výměna zkušeností, sjednocování hodnotících kritérií a přijímání opatření.

Hospitační a kontrolní činnost u každého z vyučujících vykonává ředitel školy nejméně jedenkrát do roka. Hospitace ve výchovném úseku jsou rovněž prováděny, zápisy mají spíše formální charakter.

Vlastní hodnocení školského zařízení za školní roky 2007/2008 a 2008/2009 obsahuje hodnocení realizace cílů, kvality výchovně vzdělávací činnosti, hodnocení mimoškolní činnosti a spolupráce s partnery. Na jeho zpracování se podílejí všichni pedagogové. Dokument byl projednán v pedagogické radě, je přehledný a v souladu s příslušným právním předpisem. Hodnocení jsou provedena většinou v obecné rovině a zakončena stanovením cílů.

Výroční zprávy o činnosti školského zařízení za poslední dva školní roky obsahují předepsané náležitosti a přinášejí podstatné informace o ní. Školské zařízení nemá zřízeny vlastní webové stránky, jeho činnost je však zachycena ve velmi pěkně vedené kronice.

Partnerství

Školské zařízení spolupracuje především s Dětským diagnostickým ústavem v Hradci Králové, Okresním státním zastupitelstvím v Trutnově, Veřejným ochráncem práv, policií,

soudy a dalšími orgány státní správy. Dalšími důležitými partnery školy při řešení výchovně vzdělávacích problémů jsou Pedagogicko-psychologická poradna a RIAPS v Trutnově.

Dlouhodobá je spolupráce s výchovným zařízením Haus Maria Frieden z Langebergu v SRN, se kterou probíhá především výměna zkušeností. Dalšími partnery jsou Základní a Mateřská škola Horní Maršov, obec a místní tělovýchovná jednota, kteří umožňují využívání svých sportovních zařízení.

Tříčlenná školská rada byla zvolena v roce 2006. Protože rodiče nemají o účast v ní žádný zájem, jsou jejími členy vychovatel, zdravotní/sociální pracovnice a vedoucí vychovatel. Tříleté funkční období školské rady skončilo v únoru 2009 a nové volby se do doby inspekce neuskutečnily. Školská rada i nadále funguje v původním složení, schází se minimálně dvakrát ročně, schvaluje výroční zprávy a seznamuje se s dalšími dokumenty a hospodařením školy a školského zařízení.

Školské zařízení vyvíjí snahu o komunikaci se zákonnými zástupci především prostřednictvím konzultací, ti však o informace o prospěchu a chování svých dětí nemají zpravidla zájem a málo tuto nabídku využívají.

Školskému zařízení se příležitostně daří oslovovat drobné sponzory, kteří přispívají na zajištění některých akcí.

Školní vzdělávací programy v DDŠ a ZŠ

Vzdělávací nabídka školského zařízení odpovídá podmínkám, za kterých bylo zařazeno do školského rejstříku.

DDŠ má zpracován kromě Plánu rozvoje zařízení v letech 2008 – 2012 i Školní výchovně-vzdělávací program pro dětský domov. Tyto dokumenty ve svém celku definují hlavní cíle výchovně vzdělávacího procesu ve školském zařízení a vymezují reedukační a resocializační systém. V něm je kladen důraz na režimovou terapii doplněnou pracovními a sportovními činnostmi. Pozornost je také věnována relaxačním aktivitám. Ve spojení s hodnotícím systémem tak vznikl program, který je v souladu s charakterem školského zařízení. Jediným zaznamenaným negativem v této oblasti je skutečnost, že není věnována dostatečná pozornost adaptační fázi umístěných dětí.

Vzdělávání ve škole se uskutečňuje podle platných vzdělávacích programů, v době inspekce to byly čtyři vzdělávací programy. Žáci 5. a 9. ročníku se učili podle dobíhajícího vzdělávacího programu MŠMT „Základní škola“, č.j.16 847/96-2 nebo podle dobíhajícího vzdělávacího programu MŠMT „Zvláštní škola“, č.j. 22 980/97-22. Žáci 6. až 8. ročníku se od 1. září 2007 učí podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP pro ZV) s názvem „Nová příležitost“, č.j. 99/2007-ŘD nebo podle jeho přílohy ŠVP pro ZV pro žáky s lehkým mentálním postižením (dále LMP).

Oproti dobíhajícímu programu „Zvláštní škola“ došlo v Rámcovém vzdělávacím programu pro základní vzdělávání (dále RVP pro ZV) pro žáky s LMP k nárůstu týdenní hodinové dotace, jsou zařazeny nové předměty a je rozšířeno učivo, což je pro žáky, kteří mají problémy se čtením, psaním i pochopením textu, velmi náročné. Někteří z nich předepsané učivo nezvládají. Žáci mají vypracovány individuální vzdělávací plány (dále IVP), které zpracovává třídní učitel na základě podkladů a doporučení z DDÚ, popřípadě dalších odborných pracovišť. V IVP je výrazně upraven obsah speciálního vzdělávání a výchovy vzhledem k postižení jednotlivých žáků.

Struktura ŠVP pro ZV a jeho přílohy pro žáky s LMP je zpracována podle zásad RVP pro ZV, je přizpůsobena reálným podmínkám a možnostem školy. Komparační analýzou, kterou provedli školní inspektoři, bylo zjištěno, že obsah těchto dokumentů je pouze částečně v souladu s obsahem RVP pro ZV.

Kvalitně je zpracována kapitola Pravidla pro hodnocení žáků. Celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících i hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a předměty jsou v učebních plánech pro 1. i 2. stupeň stanoveny správně a odpovídají podmínkám RVP pro ZV. V učebních plánech nejsou vyznačeny disponibilní hodiny věnované na posílení některých předmětů a vzdělávacích oblastí. Učební plány jsou doplněny stručnými poznámkami, které vycházejí z podmínek školy.

Průřezová témata (dále PT) rozpracována nejsou (chybí konkretizace námětů a činností u většiny předmětů, rozpracování jednotlivých PT do jednotlivých ročníků a vyučovacích předmětů i způsob, jakou formou budou prováděna). Rovněž chybí vzdělávací obsahy některých předmětů a očekávané vzdělávací výstupy. Učební osnovy mají nejednotnou podobu a úpravu. Inspekce doporučila doplnění a dopracování obou součástí vzdělávacího programu.

V průběhu inspekce byly doplněny chybějící údaje v charakteristice školy a v charakteristice ŠVP pro ZV. Pro dopracování ostatních předepsaných součástí (doplnění učebních osnov) byla uložena lhůta. Vzhledem k tomu, že škola učí žáky nejenom s lehkým mentálním postižením, ale příležitostně i žáky s těžším mentálním postižením bude třeba ŠVP rozšířit o další část pro tyto žáky. Povinnost učit podle tohoto programu je od školního roku 2010/2011.

Předpoklady pro řádnou činnost DDŠ a ZŠ

Ředitel školského zařízení sleduje personální podmínky, vyhodnocuje rizika a přijímá opatření k zajištění funkčního provozu školského zařízení. V posledních letech došlo ke změnám dříve stabilizovaného týmu pracovníků.

DDŠ v době inspekce zaměstnával 8 vychovatelů a 13 asistentů pedagoga (nočních vychovatelů). Bylo to 10 pedagogů, 8 z nich vykonávalo obě jmenované funkce, 2 pracovníci byli zaměstnáni jako asistenti pedagoga.

Ve školském zařízení pracovali dále sociální pracovníce, ekonomka/účetní, domovník/údržbář, uklízečka a prادلena/švadlena. Ve školní jídelně pracovaly 1 vedoucí a 3 kuchařky.

Většinu předmětů učebních plánů školy zajišťovali 4 učitelé (včetně ředitele školy), dvě hodiny tělesné výchovy učili dva vychovatelé. Působila zde koordinátorka sociálně patologických jevů, dále byl ustanoven koordinátor informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Další specializované funkce ve škole zřízeny nebyly. Agendu výchovného poradce vykonávají pracovníci DDÚ Hradec Králové ve spolupráci s vedoucím vychovatelem a sociální pracovníci. Na tvorbě školních vzdělávacích programů se podíleli vyučující.

Ředitel školy splňuje všechny podmínky pro výkon funkce (odborná kvalifikace, délka pedagogické praxe, psychologický posudek o psychické způsobilosti pedagogických pracovníků školských zařízení pro výkon ústavní nebo ochranné výchovy). Jeho zástupkyně a zároveň třídní učitelka má vysokoškolské vzdělání pro vychovatele, doplnila si vzdělání rozšiřujícím studiem speciální pedagogiky a etopedie. Další dva třídní učitelé magisterský obor speciální pedagogika studují, jeden z nich má vysokoškolské učitelské vzdělávání, druhý je absolvent střední odborné školy s maturitou a rozšiřujícího dvouletého studia speciální pedagogiky. Všichni učitelé ZŠ předložili předepsaný psychologický posudek.

Devět z osmi vychovatelů a dvou asistentů pedagoga nesplňuje některou z podmínek odborné kvalifikace. Vysokoškolské pedagogické vzdělání má jeden vychovatel, střední pedagogické vzdělávání mají pouze dvě vychovatelky. Rozšiřující studium speciální pedagogiky již ukončilo pět vychovatelů DDŠ, tito pracovníci jsou absolventy středoškolského odborného

vzdělání zakončeného maturitou. Kromě jednoho vychovatele všichni předložili psychologický posudek o psychické způsobilosti.

Vedení školy vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a podporuje jejich profesní růst. DVPP v posledních letech bylo zaměřeno na studium speciální pedagogiky, jeden pedagog ukončil funkční studium pro vedoucí pracovníky. Dva další pedagogové se zúčastnili seminářů zaměřených na tvorbu školních vzdělávacích programů, cizí jazyky a ICT. Z provozních důvodů je nabídka vzdělávacích institucí dalšími pedagogy málo využívána.

Školské zařízení je umístěno v blízkosti hlavní komunikace Trutnov - Pec pod Sněžkou. Do současných prostor, v kterých dříve sídlily mateřská škola a jesle, bylo přemístěno v roce 1994. Komplex budov pavilónového typu byl několikrát rekonstruován. V září 2002 byl objekt připojen na horkovod obce Horní Maršov, na podzim 2003 byla rekonstruována školní kuchyně a vybudována spojovací chodba mezi DD a školou. Na podzim 2005 vznikla nástavba pavilonu A, ten byl celý rekonstruován do července 2006. Ve školním roce 2007/2008 se opravoval pavilon C a sklad, v létě 2008 se rekonstruoval pavilon B a střecha nad spojovací chodbou a budoucí společenskou místností. Kolaudace proběhla v lednu 2009. Dále byly vybudovány počítačová učebna, školní kuchyňka (dnes slouží jako návštěvní místnost) a víceúčelová společenská místnost v prostorách bývalé elektrokotelny. Došlo i na výměnu střešních oken v nástavbě.

Část komplexu budov určená pro výuku žáků školy je v současné době propojena spojovací chodbou s ubytovacími pavilony A, B a C. V pavilonech je kromě ložnic i společenská místnost a kuchyňka (celkem pro čtyři rodinné skupiny, pro jednu skupinu je vybavení z odolnějších materiálů). V pavilonu A je školní kuchyně s jídelnou, prádelna a sušárna. Nově vznikla víceúčelová společenská místnost v pavilonu B.

ZŠ má k dispozici kromě 4 kmenových učeben (jedna z nich se v současné době nepoužívá) i odbornou učebnu výpočetní techniky a učebnu pracovních činností a pohybových aktivit, ve které je realizována část pohybových činností při nepříznivém počasí. Další prostory jsou využity jako kabinety a sklady. Kmenové třídy nejsou příliš esteticky upravené a jsou málo motivující. Žákovský nábytek a skříně jsou značně opotřebované, zčásti i poškozené. Učebna výpočetní techniky (multimediální) je vybavena čtyřmi žákovskými počítači a jedním učitelským připojenými k internetu, dále barevnou tiskárnou a televizí s videopřehrávačem umístěným mimo dosah žáků. Výukové programy zatím nepokrývají potřebu všech předmětů. Učebnice, pracovní sešity, učební pomůcky a výukové materiály učitelé průběžně doplňují podle vzdělávacích potřeb žáků.

Stávající materiální podmínky školského zařízení odpovídají základním požadavkům provozu školského zařízení pro výkon ústavní výchovy a ochranné výchovy. Oddělená místnost dle vyjádření ředitele zřízena není. Školské zařízení však nemá vhodné podmínky pro mimoškolní činnost. Zásadním nedostatkem je absence jakéhokoliv vybavení venkovního areálu kromě ohniště a laviček.

Pedagogové věnují pozornost oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Pravidla bezpečných podmínek pro vzdělávání a výchovu žáků jsou součástí vnitřního řádu DDŠ, ZŠ a ŠJ, provozních řádů odborných učeben, dalších prostor a převzatého provozního řádu tělocvičny Základní a mateřské školy Horní Maršov. Vnitřní řád byl projednán pedagogickou radou a má všechny náležitosti dané právním předpisem. I když je zajišťován povinný dohled nad žáky, dochází k jejich útěkům. Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou jim preventivně poskytovány nezbytné informace. Zařízení se v době inspekce nedařilo organizačně vytvářet bezvýhradně bezpečné podmínky pro vzdělávání a výchovu. Systém zajištění nočních služeb umožňoval (dovoloval) nástup učitele do výuky po odpracované noční směně. Tato

skutečnost nezajišťuje vhodné psychohygienické podmínky pro výkon práce. Tento nevhodný způsob sestavování služeb byl v průběhu inspekce napraven.

Ředitel školy nechal vypracovat odbornou firmou „Směrnice k zajištění BOZP a PO“, součástí jsou opatření ke snižování úrazovosti žáků, zhodnocení rizik, příčin a zdrojů úrazů i osnova periodického školení zaměstnanců. Vedení školy přijímá opatření k omezení bezpečnostních rizik. Počet registrovaných úrazů je nízký.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Vzdělávání v DDS je uskutečňováno podle dokumentu Organizace výchovně vzdělávacích činností, který je součástí Vnitřního řádu DDS, ZŠ a ŠJ Horní Maršov. Školské zařízení se snaží činit kroky k podpoře zdravého vývoje dětí. Pedagogové umí identifikovat sociální, zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímají opatření pro jejich minimalizaci. Zohledněna jsou specifika klientely daného zařízení. Děti jsou seznamovány s právy a povinnostmi. Struktura denního režimu svou skladbou a rozvržením činností v průběhu dne, resp. týdne koresponduje s psychohygienickými požadavky na danou skupinu dětí.

V průběhu inspekční činnosti byly provedeny vhlady do odpoledních výchovných činností. Na základě provedených pozorování a rozhovorů s pracovníky zařízení a s dětmi lze konstatovat, že režimové prvky jsou dodržovány a respektovány (s výjimkou denního režimu ve volných dnech). Výchovné činnosti jsou velmi často stereotypní. Vedení školského zařízení a pedagogičtí pracovníci nevyužívají dostatečně možností, které areál nabízí. Venkovní plochy areálu jsou velmi málo vybaveny, podmínky pro pracovní, sportovní a rekreační činnosti jsou velmi omezené, vnitřní zařízení však tyto činnosti umožňuje.

Pracovníci školského zařízení vypracovali jasná pravidla pro hodnocení dětí. Využívají bodovacího systému, který je přehledný, jasný a v souladu s právy a povinnostmi umístěných dětí. Cílem těchto pravidel je motivovat děti při činnostech v rámci probíhajícího výchovně vzdělávacího procesu, srozumitelně formulovat dosahovaný pokrok a poskytovat dětem okamžitou zpětnou vazbu. Chlapci nejsou vzhledem ke své rodinné a sociální anamnéze schopni sebehodnocení a sebereflexe.

V DDS jsou uplatňovány individuální výchovné a vzdělávací programy pro děti, pedagogové jednotně výchovně působí na děti. Stimulačním faktorem je celoroční soutěž v chování, její pravidla jsou přehledná a snadno srozumitelná. Zaveden je také princip dětské „spolusprávy“, kdy se děti podílí na činnostech zařízení a na využití volného času. Školské zařízení i ZŠ pracují v průběhu celého roku podle plánu prevence sociálně patologických jevů.

Spolupráce mezi učiteli a vychovateli je na dobré úrovni, denně dochází k neformálním konzultacím. Na základě pozorování lze společné působení učitelů a vychovatelů označit jako kontinuální a kooperativní.

Organizace vzdělávání v ZŠ je v souladu s právním předpisem. Počty žáků ve třídách ZŠ odpovídají normě, rozvrh hodin respektuje psychohygienické zásady, počty hodin v týdnu a délka přestávek jsou rovněž v souladu s příslušným předpisem. Celková hodinová dotace, počty hodin vyučovaných v jednotlivých ročnících i hodinové dotace pro jednotlivé vzdělávací oblasti a předměty v ZŠ odpovídají požadavkům stanoveným v příslušných vzdělávacích programech.

Průběh vzdělávání v ZŠ je hodnocen na základě hospitační činnosti vykonané ve všech třídách u všech učitelů v předmětech: český jazyk, matematika, přírodopis, pracovní vyučování, výchova ke zdraví, tělesná výchova a při letním branném cvičení. Sledován byl rozvoj klíčových kompetencí žáků se zaměřením na rozvoj matematické gramotnosti

a uplatňování prvků výchovy ke zdraví ve výuce i plnění individuálních plánů jednotlivých žáků.

Do zařízení přicházejí většinou žáci s nižšími intelektovými schopnostmi, často s psychiatrickými diagnózami, kteří nemají vytvořeny základní školní návyky a jsou lehce unavitelní. Většina z nich má mezery ve vzdělání a nemá motivaci se učit, nezajímá se o vzdělávací výsledky. Proto učitelé v ZŠ pracovali se žáky individuálně, za dobře zvládnuté úlohy je chválili, oceňovali každý pokrok a motivovali je tím k dalšímu úsilí. Spolupráce žáků s učiteli byla sporadická. Žáci zadávané úkoly řešili většinou jen s pomocí vyučujícího, o pomoc učitele požádali. Z důvodů velkých rozdílů ve schopnostech a znalostech jednotlivých žáků a jejich nechuti respektovat jeden druhého nebyly zařazeny formy práce vyžadující spolupráci mezi žáky. Vzhledem k termínu inspekce měla většina hodin opakovací charakter.

Učivo bylo vždy řádně procvičováno a shrnuto, byla rozvíjena paměť žáků a využívány důsledně názorné pomůcky. Učitelé často využívali propojení výuky s praxí a reálným životem. Rovněž byla volena tematika žákům blízká, např. společné čtení romských pohádek s následnou kontrolou porozumění, kdy žáci vyprávěli o tom, co právě četli. Individuálně zadané jednoduché úlohy řešili většinou bez problémů, v průběhu výuky mezi sebou nespolupracovali. Pokud komunikovali, tak jen velmi jednoduše, ale slušnou formou.

Klasifikace známkou byla zařazena v hodinách matematiky, v ostatních předmětech učitelé průběžně žáky hodnotili slovně a povzbuzovali je. Jeden vyučující zařadil písemné prověření znalostí s následnou klasifikací a rozбором chyb. Žákovské knížky nejsou používány, učitelé si vedou klasifikační sešit, známky za písemné práce jsou v sešitech či pracovních listech. Úroveň písemností žáků je zpravidla velmi slabá, ústní projev a čtenářská technika většiny žáků jsou na velmi nízké úrovni. Výjimkou je několik chlapců. Forma sebereflexe nebo hodnocení výkonu se v průběhu hodin neobjevila. Učitelé zpravidla, kromě shrnutí učiva v závěru hodiny, práci žáků sami stručně zhodnotili.

V průběhu vyučování se snažili učitelé žáky hodnotit průběžně a objektivně, dle stanovených zásad. Převažovalo slovní hodnocení pozitivního rázu. Schopnost řešit problémy, tvořivě a logicky myslet prokazovali žáci jen v lehčích případech. Do aktivních činností se zapojovalo jen několik žáků, ostatní museli být učiteli vedeni a neustále vyzýváni ke spolupráci. Někteří žáci pracovali samostatně na počítačích, převažovaly dovednosti herní a komunikační (mailování, chatování). V některých hodinách při práci s výukovými programy využívali žáci okamžitou možnost hodnocení jejich výkonu počtem chyb či procentuálním vyjádřením. Své výsledky sdělovali průběžně učitelům, kteří je motivovali a povzbuzovali do další práce. K sebereflexi, sebehodnocení a vzájemnému hodnocení nebyli žáci cíleně vedeni.

Matematická gramotnost v ZŠ

Výuka matematiky není prioritou v tomto typu školy, snahou vyučujících je naučit žáky zvládnout jen základní početní operace s celými a desetinnými čísly, umět počítat s procenty. Ne všichni žáci si tyto dovednosti osvojili. Vzhledem k termínu inspekce bylo učivo matematiky již probráno, vyučující se plně věnovali opakování a procvičování učiva, v jednom případě vyučující zařadil krátkou písemnou práci.

V některých sledovaných hodinách učitelé pracovali se žáky různého věku a výrazně odlišných schopností. Tento fakt řešili individuálním přístupem a diferencovaně zadávanou prací. Každý žák pracoval svým tempem, šikovnější měli možnost své schopnosti uplatnit. Žáci měli menší možnost relaxace, jen občas počítali u tabule, většinou jen seděli v lavicích na svých místech.

Výuka byla zajištěna základními pomůckami, žáci používali učebnice pro 2. stupeň zvláštní školy a učebnice pro základní školy nižších ročníků 1. stupně. Jejich zápisy do sešitů měly až

na jednu výjimku slabou úroveň. Didaktická ani výpočetní technika nebyla v navštívených hodinách využita. Pochopení matematického textu je pro většinu žáků obtížné stejně jako složitější úlohy vyžadující logické nebo samostatné myšlení. V komunikaci byli většinou neobratní, samostatně formulovat se jim nedařilo.

Kladem byla dobrá pracovní atmosféra. V každé třídě byli aktivní jeden či dva žáci, a to i přes snahu vyučujících motivovat všechny povzbuzováním a častými pochvalami.

Výchova ke zdraví v ZŠ

Školské zařízení má pro podporu výchovy ke zdraví dobré podmínky. Budovy zařízení jsou umístěny v horském prostředí u místní komunikace. Prostory u školy jsou však pokryty šterkem či trávou a nejsou uzpůsobeny pro aktivity žáků, protože tu chybí příslušné vybavení.

Jednotlivá témata výchovy ke zdraví jsou integrována do předmětů vzdělávacích programů i do činností rodinných skupin v DDS. V 5. ročníku ZŠ je to zejména přírodověda, výchova ke zdraví a tělesná výchova. V 6. ročníku je to především předmět výchova ke zdraví, v 7. až 9. ročníku se touto problematikou zabývají předměty občanská výchova a výchova pro život. Učivo je integrováno i do přírodopisu a okrajově i do dalších předmětů. Žáci se seznamují s tématy péče o zdraví, zdravá výživa, prevence zneužívání návykových látek, sexuální výchova, osobní nebezpečí, ochrana člověka za mimořádných situací až po praktický výcvik poskytnutí první pomoci a asertivního chování a jednání. Pravidelně jsou pořádána branná cvičení s přednáškami vztahující se ke sledované problematice.

Učivo je prakticky prováděno i v předmětu tělesná výchova. Žáci absolvují běžecký i lyžařský výcvik, chodí bruslit, probíhá dopravní výchova a žáci absolvují jízdu zručnosti na kole. Jsou pro ně v průběhu celého roku organizovány různé pohybové a sportovní činnosti. Vybraní žáci se účastní sportovních soutěží a jsou v nich úspěšní.

Výchova ke zdravému životnímu stylu, vytváření potřebných dovedností a postojů a vedení k odpovědnému chování je hlavní náplní výchovného působení školy a školského zařízení. U většiny žáků se však míjí účinkem. O nabízené aktivity nemají někteří chlapci zájem, část plánovaných akcí DDS nemohla být uskutečněna pro jejich nevyhovující chování. Ve třech zájmových kroužcích byla v letošním roce zapojena více jak polovina dětí.

Pro podporu zdravého životního stylu a prevenci závadových forem chování ve škole probíhají cíleně zaměřené akce během celého školního roku (např. besedy s policistou a protidrogovým preventistou o šikaně a ochraně proti ní, besedy o rizicích sebepoškozování, o preventivních opatřeních proti chřipkovému onemocnění, besedy s pracovníky OHS z oddělení zdravotní prevence o hygieně, promiskuitním chování apod.). Školské zařízení zajišťuje lékařské prohlídky u pediatra, preventivní zubní prohlídky, ošetření zubů, rovněž prohlídky u specialistů.

Pitný režim je pedagogy sledován, žáci mají ve škole svůj kelímek a pijí vodu. Nápoje jsou součástí vydávaných jídel ze školní jídelny.

Žáci mohou omezeně provádět pohybové činnosti v učebně „dílenn“, která je vybavena kromě pracovních stolů i žebřinami, žíněnkou, rotopedem a stolem na stolní tenis. V objektu zařízení jsou ještě další dva stoly na stolní tenis, jeden stůl na kulečnick a elektronické šipky. Po část roku je pronajímána tělocvična ZŠ, vzdálená cca 15 minut chůze. Dále je využíváno hřiště obce a sportovní lyžařský areál ve Svobodě nad Úpou. Tři hodiny tělesné výchovy týdně jsou organizovány jednou ve dvouhodinovém bloku a jednou týdně jako samostatná hodina.

Na podpoře výchovy ke zdraví se škola každoročně podílí také finančně, nakupuje sportovní vybavení. Stav nového zařízení v DDS je neutěšený, některé děti vybavení ničí, agresivně si vybíjejí na dveřích a nábytku. Učitelé rozvíjejí klíčové kompetence žáků v oblasti výchovy

ke zdraví na standardní úrovni. Rozvoj kompetencí v oblasti výchovy ke zdraví je ovlivněn a odpovídá stupni postižení a resocializace jednotlivých žáků.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni DDS a ZŠ

Učitelé a vychovatelé sledují a vyhodnocují výsledky chování a vzdělávání dětí v průběhu celého školního roku. Aktivní prožívání volného času, vytváření pozitivních motivačních stimulů i nahrazování negativních návyků společensky žádoucími jsou hlavními prostředky výchovného působení. Pedagogové se pravidelně těmito oblastmi zabývají i při jednáních pedagogické rady. Věnují individuální pozornost žákům, kteří vykazují riziko neúspěšnosti ve vzdělávání i ve výchově, a pomáhají jim v jejich zapojení do života v DDS a ZŠ, připravují je i na přestup do dalšího zařízení.

Úspěšnost je limitována jejich předpoklady a sociokulturním prostředím, ze kterého přicházejí. U dětí, u kterých se podařilo zapojení do nabízených aktivit a činností, se snížil sklon k agresivitě, k páchání negativních jevů a klesl počet přestupků. Je to povzbuzení pro pedagogy, u kterých hrozí syndrom vyhoření.

Žáci jsou v ZŠ klasifikováni podle zásad hodnocení. Širší slovní hodnocení na vysvědčení používáno není. V DDS je používán bodovací systém k hodnocení chování dětí. Výsledky výchovy a vzdělávání jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy.

Ve školním roce 2008/2009 bylo na vysvědčení hodnoceno 22 žáků, z nich dva žáci měli 1. stupeň z chování, šest žáků 2. stupeň z chování a čtrnáct žáků 3. stupeň z chování. Nikdo neprospěl s vyznamenáním, osmnáct žáků prospělo a čtyři žáci neprospěli. Rovněž počet zameškaných hodin byl velmi vysoký, z toho neomluvené hodiny činily 74 %.

V prvním pololetí školního roku 2009/2010 bylo hodnoceno 18 žáků, z nich tři žáci měli 1. stupeň z chování, čtyři 2. stupeň z chování a 11 žáků 3. stupeň z chování. Nikdo neprospěl s vyznamenáním, 12 žáků prospělo a 6 neprospělo. Z celkového počtu zameškaných hodin činily neomluvené hodiny 60 %.

Rozvoj klíčových kompetencí žáků pozorovaný v průběhu inspekce byl u většiny z nich na nízké úrovni. Úspěchy dosahují někteří žáci především v běžeckých a lyžařských soutěžích. V rámci integrace se žáci účastní některých sportovních regionálních soutěží, kde si mohou změřit síly se svými vrstevníky mimo oblast náhradní rodinné výchovy.

Celkové hodnocení školy

Dětský domov se školou, základní škola a školní jídelna, Horní Maršov, Temný Důl 16 poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s údaji uvedenými ve zřizovací listině i v rejstříku škol a školských zařízení. Školské zařízení při vzdělávání dětí a žáků postupuje podle právních předpisů a vychází z předepsaných dokumentů.

Ředitel školského zařízení využívá zdroje financování účelně. Materiální a finanční podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Zařízení respektuje zásady rovného přístupu k výchově a vzdělávání a zohledňuje individuální výchovně-vzdělávací potřeby dětí.

Pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí vytváří standardní podmínky. Pedagogičtí pracovníci včetně sociální pracovnice jsou dobře obeznámeni s anamnézou umístěných dětí. Určitý nedostatek byl shledán při rozdělování dětí do rodinných skupin.

Systém reedukační a resocializační péče je založen na režimových prvcích, hodnotícím systému a sportovních aktivitách. Systém hodnocení zohledňuje individuální možnosti dětí,

je přijímán a akceptován. V uplatňování režimových prvků a sportovních aktivit byly zjištěny rezervy.

Ve vedení dokumentace DDŠ byly shledány formální nedostatky, jejich podstatná část byla v průběhu inspekce odstraněna. V uplatňování práv umístěných dětí nebylo shledáno pochybení ze strany pedagogických pracovníků vyjma uplatňovaného systému spoluúčasti na úhradě škody, kterou děti způsobily.

Strategii rozvoje školského zařízení stanovilo vedení zařízení v koordinaci se zřizovatelem. Koncepční záměry vedou ke zlepšení kvality podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání i k naplňování školního vzdělávacího programu, ne všechna se dosud podařilo realizovat.

Prioritou vedení školy je podpora zimních sportů, je využíváno lokálních specifíků, ve kterých škola působí, i kvalifikačních předpokladů a zaměření části pedagogického sboru.

Kladně je hodnocen kvalitativní posun v materiálně technickém vybavení školy za uplynulé období od poslední inspekce. Závažným nedostatkem je nevybavenost školního pozemku.

Řízení školy je zaměřeno zejména na řešení operativních problémů a řešení investičních a stavebních aktivit. V oblasti systémové provázanosti jednotlivých dokumentů a nástrojů vykazuje drobné nedostatky.

Vlastní hodnocení školy i kontrolní a monitorovací procesy jsou sice realizovány, nejsou však dostatečně využity pro profesní růst pedagogů, který je vzhledem k vysoké míře jejich nekvalifikovanosti potřebný.

Spolupráce s dalšími subjekty je přínosná. Školská rada pracuje v původním složení, jejím členům skončilo tříleté funkční období a ředitel školy nevypsal nové volby.

Škola zajišťuje bezpečné a zdravé prostředí pro vzdělávání a výchovu žáků. Vedení školy pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. V kvalitně zpracovaném preventivním programu jsou zakomponovány prvky, které směřují k omezení vzniku sociálně rizikových jevů.

Vedení školského zařízení se snaží vytvářet dobré podmínky pro realizaci výchovně vzdělávacího procesu. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání i pro žáky s LMP jsou zpracovány, dílčím rizikem jsou zjištěné nedostatky v těchto dokumentech (chybějící předepsané údaje, absence části očekávaných vzdělávacích výstupů, neúplné vzdělávací obsahy jednotlivých předmětů, nerozpracovaná průřezová témata atp.).

Rozvoj matematické gramotnosti žáků sledovaný při inspekci prokázal, že v tomto typu škol nepatří mezi prioritní gramotnosti. I přes snahu učitelů nejsou výsledky žáků, až na několik výjimek, dobré.

Trochu lepší situace je v oblasti výchovy ke zdraví. Vhodnou prevencí nevhodných modelů chování a zahálčivého způsobu života je nabídka sportovních aktivit a dalších vhodných činností v mimoškolním čase. Ne všechny děti se však pedagogům daří do činností zapojit.

Výsledky výchovy a vzdělávání výrazně ovlivňuje stupeň postižení a závažnost poruch chování žáků, pedagogové se je snaží eliminovat motivováním žáků i vhodnými vzdělávacími přístupy při výuce jednotlivých předmětů.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina, vydaná MŠMT, čj. 25 069/94-60 s účinností od 1. 1. 1995, ze dne 1. 11. 1994
2. Změna zřizovací listiny, vydaná MŠMT, čj. 33 754/05-25 s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 1. 12. 2005
3. Rozhodnutí MŠMT, čj. 16 449/2007-21, o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané s účinností od 1. 9. 2007, ze dne 21. 6. 2007
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Královéhradeckého kraje, čj. 17210/SM/2007-3, ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 5. 11. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 17. 5. 2010
6. Jmenování ředitele školy vydané MŠMT, čj. 20 032/91-24, s účinností od 1. 8. 1991, ze dne 3. 8. 1991
7. Potvrzení ve funkci ředitele školy, vydané MŠMT, čj. 33 991/2003-25, ze dne 23. 12. 2003
8. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Nová příležitost“, platný od 30. 8. 2007 s přílohou pro žáky s lehkým mentálním postižením, čj. 99/2007-ŘD
9. Vzdělávací program Základní škola, čj. 16 847/96-2, se zapracovanými pozdějšími doplňky, čj. 25 018/98-22
10. Vzdělávací program Zvláštní škola, čj. 22980/1997-22
11. Školní výchovně-vzdělávací program pro dětský domov, nedatováno
12. Plán rozvoje zařízení v letech 2008 – 2012, projednaný na pedagogické radě dne 31. 10. 2007
13. Plán práce na školní rok 2009/2010, projednaný dne 1. 9. 2009
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro rok 2009 – 2010
15. Minimální protidrogový program, metodická pomůcka pro výchovné pracovníky DDS (plán, opatření, znalosti a dovednosti žáků dvou skupin)
16. Celoroční plán prevence sociálně patologických jevů, ze dne 30. září 2008
17. Výroční zprávy DDS, ZŠ a ŠJ Horní Maršov, školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
18. Vlastní hodnocení školského zařízení za období od 1. 9. 2007 do 31. 8. 2009
19. Zápisy z jednání školské rady od 29. 6. 2006 do 26. 2. 2010
20. Organizační schéma, součást vnitřního řádu školy
21. Vnitřní řád, schválený dne 1. 5. 2006 včetně dodatků a příloh (Systém hodnocení dětí, Pravidla celoustavní soutěže, Soustava opatření ve výchově, Míra výchovné a vyučovací povinnosti, Výše kapesného)
22. Třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy žáků Zvláštní školy, katalogové listy žáků ZŠ praktické, katalogové listy žáků, vedené ve školním roce 2009/2010
23. Učební plány pro školní rok 2009/2010 podle jednotlivých vzdělávacích programů
24. Rozvrhy hodin tří tříd platné ve školním roce 2009/2010, stav ke dni inspekce
25. Programy rozvoje osobnosti - individuální vzdělávací plány žáků ve školním roce 2009/2010
26. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010

27. Kopie dokladů o vzdělání pedagogických pracovníků v základní škole a v DDŠ
28. Řád školy při DDŠ v Horním Maršově, ze dne 1. 1. 2005
29. Kniha úrazů DDŠ, vedená od 1. 9. 2007
30. Směrnice k zajištění BOZP a PO, ze dne 1. 9. 2004
31. Roční prověrka BOZ, ze dne 10. 12. 2009
32. Revizní zpráva o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ a MŠ Horní Maršov, provedené dne 21. 10. 2009
33. Provozní řády odborných učeben, platné v době inspekce
34. Poučení žáků o bezpečnosti ve škole a při školních akcích – součást třídních knih ve školním roce 2009/2010
35. Speciální školení pedagogických pracovníků o BOZ na prázdninových činnostech ze dne 22. 6. 2009
36. Zápisy z provozních porad, vedené od roku 2003
37. Zápisy z hospitací v ZŠ ve školních letech 2008/2009 a 2009/2010
38. Porady vedení Dětského domova od 28. dubna 2009
39. Náplň práce vedoucího vychovatele, platná v době inspekce
40. Náplň práce vychovatelů, platné v době inspekce
41. Popis práce asistenta pedagoga, platná v době inspekce
42. Zápisy z hospitací výchovného úseku ve školním roce 2009/2010
43. Doklady o vzdělání pedagogů ve školním roce 2009/2010
44. Individuální výchovný program ve školním roce 2009/2010
45. Evidence volných vycházek, přehledy ve školním roce 2009/2010
46. Kniha předávání služeb používaná ve školním roce 2009/2010
47. Plán výchovně vzdělávací práce (týdenní) ve školním roce 2009/2010
48. Deník výchovných skupin ve školním roce 2009/2010
49. Průběh noční služby, tiskopis používaný ve školním roce 2009/2010
50. Karty dětí ve školním roce 2009/2010
51. Pokladní kniha II. RS ve školním roce 2009/2010
52. Kniha návštěv osob zodpovědných za výchovu ve školním roce 2009/2010
53. Denní evidence dětí vedená od 5. 1. 1997
54. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2009
55. Výkaz o zařízení pro výkon ústavní-ochranné výchovy Z 14-01 podle stavu k 31. 10. 2009
56. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
57. Výkazy S 3-01 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009 (ÚIV)
58. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2009
59. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2009 (ÚIV)
60. Výkaznictví příspěvkových organizací - Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, ze dne 14. 1. 2010
61. Účtový rozvrh s platností pro roky 2009

62. Náklady a výnosy za období 1 do 12/2009, ze dne 14. 1. 2010
63. Hlavní účetní kniha za období 12/2009, ze dne 12. 1. 2010
64. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých v letech 2009
65. Finanční vypořádání vztahů státních příspěvkových organizací ze dne 21. 1. 2010
66. Oznámení o rozpočtu na rok 2009, čj. 29 678/2009-26, ze dne 31. prosince 2009
67. Inspekční zpráva ČŠI, čj. 095 422/98-5060 z následné inspekce, provedené pracovníci Královéhradeckého inspektorátu, ze dne 22. září 1998
68. Protokol, čj. 07-11940/03-5063, ze státní kontroly provedené pracovníky Jihočeského inspektorátu České školní inspekce, ze dne 10. 12. 2003
69. Protokol, čj. ČŠI-1165/07-09 o provedení veřejnosprávní kontroly Královéhradeckým inspektorátem České školní inspekce, ze dne 13. 12. 2007
70. Opatření k odstranění zjištěných nedostatků, uvedených v Protokolu o veřejnosprávní kontrole hospodaření s prostředky státního rozpočtu, čj. ČŠI-1165/07-09, ze dne 20. ledna 2008, s účinností od 1. ledna 2008
71. Protokol, čj. ČŠI-391/09-09 o provedení veřejnosprávní kontroly Královéhradeckým inspektorátem České školní inspekce, ze dne 26. června. 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 31. srpna 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků:

- **Odstranit systém spoluúčasti dětí na úhradě škody, kterou způsobily**
- **Doplnit chybějící předepsané údaje do školních vzdělávacích programů (viz str. 5)**
- **Provést nové volby do školské rady, protože členům skončilo tříleté funkční období**

Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková	Mgr. Bc. Květoslava Dřevíková, v. r.
Mgr. Pavel Baštář	Mgr. Pavel Baštář, v. r.
Mgr. Martin Fiala	Mgr. Martin Fiala, v. r.
Bc. Ilona Oškrobaná	Bc. Ilona Oškrobaná, v. r.
Mgr. Milan Rambousek	Mgr. Milan Rambousek, v. r.
PaedDr. Olga Talášková	PaedDr. Olga Talášková, v. r.
Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D.	Mgr. Bc. Miluše Urbanová Ph.D., v. r.

V Hradci Králové dne 25. června 2010

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Jiří Javůrek	Mgr. Jiří Javůrek, v. r.

V Temném Dole dne 30. června 2010

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.