



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-915/25-T
Sp. zn. ČŠIT-S-232/25-T

Název	Mateřská škola Břidličná, Hřbitovní 439, okres Bruntál, příspěvková organizace
Sídlo	Hřbitovní 439, 793 51 Břidličná
E-mail	ms@bridlicna.cz
IČO	73 184 721
Identifikátor	600 131 378
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Jana Krčová
Zřizovatel	město Břidličná
Místo inspekční činnosti	Hřbitovní 439, 793 51 Břidličná
Inspekční činnost na místě	8. 4. 2025 – 10. 4. 2025

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Břidličná, Hřbitovní 439, okres Bruntál, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola vzdělávala 69 dětí od tří do sedmi let ve třech třídách. Nejvyšší povolený počet dětí je naplňován na 84 %. Třem dětem byly diagnostikovány speciální vzdělávací potřeby, 8 dětí mělo odloženou školní docházku a dvě děti odlišný mateřský jazyk.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy vykonává svou funkci od 1. 9. 2003 a ve své činnosti prokazuje dobrou orientaci při řízení školy v návaznosti na znalost prostředí, ve kterém se škola nachází. Koncepce rozvoje školy reaguje na nepříznivý demografický vývoj ve městě a aktuální potřeby školy. Pedagogická činnost je zaměřena na harmonický rozvoj dětí s respektem k jejich rodinnému zázemí, logopedickou prevenci a podporu grafomotoriky. Pedagogové i zákonní zástupci přijatých dětí tuto koncepci sdílejí a postupně naplňují. Vzdělávání zajišťují učitelky a jedna asistentka pedagoga. Ředitelka školy doposud nevyužila možnost personálního posílení v jedné třídě tak, aby zajistila překrývání dvou učitelek v době pobytů venku.

Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy, která poskytuje učitelkám účinnou zpětnou vazbu. Pedagogická rada závěry a zjištění projednává a týmově přistupuje k jejich řešení. Další vzdělávání pedagogických pracovníků podporuje zájem školy na kvalitě učení dětí a přispívá k posilování profesních kompetencí jednotlivých pedagogů. Pro začínající učitelku byl vytvořen plán uvádění do praxe a uvádějící učitelka i ředitelka školy jí poskytují optimální profesní podporu.

Vnitřní vybavení školy je postupně obměňováno a obnovováno, nábytek ve třídách respektuje antropometrické požadavky, židle a stoly jsou v různých velikostech. Dětem jsou pomůcky a hračky dostupné, mohou si je samostatně půjčit i uklidit. Pomůcky jsou vhodné pro příslušnou věkovou skupinu, je jich dostatek, podporují cíl všestranného rozvoje dětí, avšak doposud schází dětem dostupné vybavení k rozvoji digitálních kompetencí.

Školní zahrada je prostorná, vhodně zabezpečená a pro hry dětí dobře uzpůsobená. Její členitý terén je udržovaný, vybavený k pohybovým činnostem, manipulacím, pozorování, pěstování apod.

Školní jídelna využívá moderní receptury s dostatkem ovoce a zeleniny v čerstvém stavu. Děti se stravují ve třídách, v průběhu celého dne mají k dispozici nápoje.

Škola je zabezpečena proti vstupu nepovolaných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Denní činnosti probíhají podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, který koresponduje s vizí školy. Cílem je stimulace tělesného a duševního rozvoje dětí, osvojení hodnot naší společnosti a podpora samostatnosti. Vzdělávání probíhá ve třídách, kde učitelky vytvořily prostor pro činnosti různého charakteru (výtvarné, pracovní, pohybové, konstruktivní, předčtenářské apod.). Přehlednost v umístění pomůcek podporovalo u dětí samostatnost, rozvíjelo jejich schopnost přiměřeně v nich udržovat pořádek. Spontánní činnosti probíhaly v celém prostoru tříd a heren, učitelky měly o dětech

přehled. Podporovaly pohybové aktivity, nabízely výtvarné a pracovní činnosti, námětové a konstruktivní hry. Motivačně byly činnosti propojeny s tématem, učitelky využívaly prostor k individuálním aktivitám podle zájmů a potřeb dětí. Přirozeně vytvořené dvojice či menší skupiny umožňovaly rozvoj vzájemných vztahů a schopnost komunikace mezi dětmi. Úklid pomůcek probíhal organizovaně, děti měly možnost nedokončené práce odložit na pozdější dobu. Řízené aktivity byly motivovány třídními tématy, která souvisela s běžným životem a ročním obdobím.

U nejmladších dětí se učitelky zaměřovaly na dodržování pravidel jednání a chování ve skupině, posilování vůle a zapojení do činností. Systematické působení se projevovalo v pozitivní náladě a přirozené aktivitě dětí. Starším dětem byly nabízeny činnosti s cílem naučit děti komunikovat mezi sebou, domluvit se a spolupracovat. Skupinové aktivity podporovaly samostatné rozhodování dětí. Dostatek pomůcek a didaktického materiálu přispívalo k zaujetí dětí a jejich aktivitě. Přesto však scházela nabídka digitálních hraček či realizace pokusů a experimentů podporujících rozvoj požadovaných kompetencí. Každodenně jsou dětem nabízeny pracovní listy zaměřené na rozvoj grafomotoriky. Jsou dětmi s oblibou využívány, avšak velikost formátu nerespektuje jejich věkové a individuální zvláštnosti.

Denní řízené pohybové aktivity byly zařazovány v jednotlivých třídách pravidelně. Děti zvládají přirozená cvičení (chůze, běh, skoky, lezení) podle svých aktuálních schopností, zdravotní cvičení posilují jednotlivé svalové skupiny a držení zad. Pohybové hry posilují schopnosti dětí vyrovnat se s pravidly a dodržovat je.

Řízené činnosti byly realizovány pestrými formami podporujícími aktivní spolupráci. Aktivity ve skupinách, dvojicích či trojicích učí děti nenásilně vyjednávat, podřídit se a domluvit se. Většinou se jednalo o činnosti jedné obtížnosti. Učitelky nevyužívají závěry z pozorování a pedagogické diagnostiky pro individualizovanou vzdělávací nabídku. Dětem není dána možnost volby podle jejich schopností, učitelky pouze minimálně využívají formativní hodnocení.

K rozvoji hrubé motoriky vybízí i pestře vybavená školní zahrada. Různé druhy přírodních i umělých překážek nenásilně rozvíjí celkovou zdatnost dětí. Vycházky do blízkého okolí školy podporují nejen fyzické schopnosti, ale přispívají i ke znalosti místa pobytu a posilování pozitivního vztahu k místu bydliště.

Společné působení učitelky a asistentky pedagoga přispívalo k podpoře zájmu a zapojení dětí do činností. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhalo podle doporučení, vzájemná spolupráce umožňovala těmto dětem bezproblémové zapojení a plnění nabízených aktivit. V průběhu činností byly děti povzbuzovány pochvalou, avšak cílená zpětná vazba byla využívána minimálně. Hodnocení vzdělávacích aktivit probíhalo většinou formou popisu průběhu a pocitů dětí. Sebehodnocení či vrstevnické hodnocení bylo zařazováno sporadicky.

Dětem s menší potřebou spánku nabízely učitelky klidové činnosti (puzzle, pracovní sešity, skládanky, kreslení apod.).

Stolování probíhalo ve třídách. Děti se obsluhují samy, mohou ovlivnit velikost své porce. Stolovací návyky jsou vytvářeny, avšak samotné stoly nejsou nijak vhodně upraveny k podpoře společenských návyků.

Děti jsou průběžně přiměřeně jejich věku poučovány o bezpečnosti při činnostech různého charakteru.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání splňují očekávaný rámec pro předškolní vzdělávání. Děti dosahují očekávaných kompetencí podle svých individuálních schopností. Dovedou komunikovat s vrstevníky i dospělými, mají přiměřené poznatky o světě, předmatematické a předčtenářské schopnosti jsou průběžně procvičovány. Každodenní realizace grafomotorických cvičení se odráží na aktivitě dětí v této oblasti. Vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami probíhá podle platných doporučení a dle průběžných záznamů přispívá k jejich celkovému individuálnímu posunu. K rozšíření vzdělávacích aktivit nabízí škola zapojení dětí do výtvarného a dramatického oboru v nedaleké základní umělecké škole nebo návštěvou edukačních programů muzea v Rýmařově. Škola posiluje vazbu k místu bydliště pravidelnými poznávacími vycházkami, zapojením do akcí pořádaných městem nebo návštěvou místních subjektů (hasiči, farmy). Každoročně mají děti možnost účastnit se lyžařské školičky. Spolupráce s místní základní školou vychází z aktivity mateřské školy, zejména před vstupem do základního vzdělávání, kdy jsou děti seznámeny s prostředím školy. Zákonní zástupci jsou o průběhu vzdělávání informováni prostřednictvím nástěnek v šatnách dětí a možností volně nahlížet do portfolia svého dítěte.

Vzájemně vstřícná dobrá spolupráce se zřizovatelem poskytuje příznivé podmínky pro rozvoj školy.

Závěry

Vývoj školy

- Škola přijala účinné opatření k zabezpečení vstupů do tříd, zákonní zástupci vcházejí po zadání elektronického kódu.
- Od minulé inspekční činnosti v roce 2019 došlo k přirozené obměně pedagogického sboru.
- Podmínky vzdělávání byly zkvalitněny rekonstrukcí sociálního zařízení pro děti.

Silné stránky

- Škola podporuje zájem zákonných zástupců dětí o vzdělávací výsledky nabídkou konzultací a prezentací výsledků činností, vytváří portfolia dětí, jejichž struktura má vypovídající hodnotu a jsou zákonným zástupcům k dispozici. (1.3)
- Učitelky otevřeně komunikují nejen s dětmi, ale i jejich zákonnými zástupci a všemi zaměstnanci školy, čímž vytvářejí bezpečné prostředí podporující učení a vzájemnou spolupráci mezi všemi účastníky vzdělávání. (3.2)
- Učitelky nabízejí dětem obsahově blízká témata podporující aktivní zájem o učení, integrované bloky se motivačně prolínají v průběhu celého dne. (4.1)
- Škola vytváří dobré podmínky pro učení dětem bez ohledu na jejich sociokulturní či zdravotní situaci, v denních činnostech podporuje uplatnění všech dětí bez rozdílu jejich schopností a podporuje zájem o učení jejich pozitivním hodnocením. (6.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Zpětná vazba k procesu učení je poskytována v nižší míře, formativní hodnocení není využíváno, sebehodnocení a vrstevnické hodnocení je zařazováno minimálně. (4.3)
- Vzdělávací nabídka není účelně propojena se závěry pedagogické diagnostiky, činnosti nejsou diferencovány podle aktuálních možností a schopností jednotlivých dětí. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zajistit další vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti poskytování zpětné vazby a využití formativního hodnocení v předškolním vzdělávání a v návaznosti na získané informace využívat různé formy hodnocení v denní praxi s dětmi.
- Důsledně aplikovat zjištění pedagogické diagnostiky ve vzdělávací nabídce podle možností a schopností jednotlivých dětí, nabízet činnosti v různých stupních náročnosti.
- Zajistit překrývání dvou učitelek ve všech třídách přijetím pedagoga na minimální úvazek (dle limitu maximálního počtu hodin pedagogické činnosti)
- Využívat dotačních výzev k personálnímu posílení vzdělávání nebo materiálnímu vybavení (digitalizace apod.).

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Hrajeme si celý rok“ č. j. 67/24, platný od 1. 9. 2024
2. Výpis z usnesení Rady města Břidličná konané dne 18. 9. 2024 č. j. 14/2024 (povolení výjimky z nejvyššího počtu dětí)
3. Třídní vzdělávací programy ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
4. Třídní knihy vedené ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
5. Evidence docházky a omluvné listy dětí v povinném předškolním vzdělávání ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
6. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
7. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a plán uvádění začínající učitelky do praxe ze dne 1. 9. 2024
8. Dokumentace pedagogických pracovníků ve vztahu k dosaženému vzdělání a dalšímu vzdělávání (vzorek)

9. Rozpis přímé pedagogické činnosti ve školním roce 2024/2025 ze dne 1. 9. 2024
10. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2024/2025
11. Školní matrika vedená ve školním roce 2024/2025 (vzorek)
12. Zpráva o činnosti školy ve školním roce 2023/2024
13. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků pro školní rok 2024/2025 (vzorek)
14. Dokumentace k zajištění školního stravování platná ve školním roce 2024/2025 (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole již se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Bc. Irena Heryánová, DiS., kontrolní pracovnice

30. dubna 2025