



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

ČŠIS-1435/18-S

Název	Základní škola Maltézských rytířů
Sídlo	Školská 349, 272 01 Kladno
E-mail	zsmalt123@gmail.com
IČ	00873730
Identifikátor	600001199
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	RNDr. Jaroslava Jenčíková
Zřizovatel	Suverénní řád Maltézských rytířů - České velkopřevorství
Místo inspekční činnosti	Školská 349, 272 01 Kladno
Termín inspekční činnosti	25. 5. 2018 – 29. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Školská právnická osoba (dále „škola“) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD) a školního klubu (dále ŠK).

ZŠ uskutečňuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Dobrá škola, cesta k lepší budoucnosti“ (dále ŠVP ZŠ). K datu inspekční činnosti byla naplněnost ZŠ 62 % z povoleného počtu žáků. V devíti třídách se vzdělávalo celkem 112 žáků, čtyři žáci plní povinnou docházku v zahraničí. Škola eviduje 28 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), z nichž se 21 vzdělává podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP).

Zájmové vzdělávání probíhá ve ŠD a ŠK podle příslušných vzdělávacích programů (dále ŠVP ŠD a ŠVP ŠK). K pravidelné docházce bylo ve dvou odděleních ŠD zapsáno 49 účastníků (nejvyšší povolený počet 60) a v jednom oddělení ŠK 47 účastníků (nejvyšší povolený počet 75).

Podrobné informace o své činnosti škola pravidelně zveřejňuje na webových stránkách www.zsmr.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Koncepční plán dlouhodobého rozvoje školy (2017-2020) vychází z reálných podmínek a potřeb školy. Mezi priority, které se daří částečně naplňovat, patří oblast rozvíjení aktivních znalostí a dovedností žáků, bezpečné a přátelské klima v křesťanské škole a zlepšování personálních a materiálních podmínek pro výuku.

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) splňuje předpoklady pro výkon funkce, v níž působí od roku 2016. Každodenní kontakt se všemi zaměstnanci školy jí umožňuje řešit vzniklé situace operativně. Pro chod školy nastavila funkční pravidla. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu, projednává výsledky vzdělávání a účelně se zabývá souhrnnými poznatky z kontrolní a hospitační činnosti. Kontrolní systém je realizován formou hospitací a průběžných kontrol.

Informační systém umožňuje rodičům i veřejnosti získávání informací o činnosti školy z různých zdrojů (třídní schůzky, žákovské knížky, osobní kontakt pedagogů s rodiči žáků, nástěnky v prostorách ZŠ, webové stránky).

Rozvrhy vyučovacích hodin jsou sestaveny dle platného učebního plánu ŠVP ZŠ, počty vyučovacích hodin během dne, délky přestávek a počty žáků ve třídách a skupinách odpovídají právním předpisům. Inspekční činností bylo zjištěno, že ŠVP ZŠ není v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem, neobsahuje oblast vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných.

S výjimkou jednoho učitele, který aktuálně studuje pro získání odborné kvalifikace, všech ostatních 18 učitelů včetně ředitelky předpoklady odborné kvalifikace splňuje. Na zvyšování komunikačních dovedností žáků v anglickém jazyce se podílí rodilý mluvčí. Všechny tři asistentky pedagoga splňují předpoklady odborné kvalifikace. Dvě z nich působí i jako vychovatelky ŠD, resp. ŠK bez odborné kvalifikace. Ve školní družině působí ještě další pedagog splňující předpoklady odborné kvalifikace vychovatele. Ředitelka doložila, že prokazatelně hledala kvalifikované pedagogy.

Školní poradenské pracoviště (dále ŠPP) se skládá z výchovného poradce, metodika prevence a speciálního pedagoga. Činnost školního psychologa je zajištěna externě podle potřeby. Pracovníci ŠPP pravidelně spolupracují s pedagogickými pracovníky, průběžně

a v potřebném rozsahu jim zprostředkovávají odborné informace. ŠPP se systematicky zaměřuje na prevenci a řešení výukových, výchovných problémů a kariérové poradenství. Postupy cílené prevence a řešení výukových problémů (úpravy cílů, rozvržení učiva, změny učebního stylu, pomoc při přípravě na vyučování) jsou účinné. ŠPP vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP, sleduje jejich úspěšnost a začleňování do kolektivu. Vzdělávání žáků se SVP účelně podporují asistentky pedagoga a probíhá v podobě pedagogické. Ve spolupráci s Křesťanskou pedagogicko-psychologickou poradnou se uskutečňuje projekt primární prevence. Jeho cíl (upevňování a posilování pozitivních hodnot a postojů u dětí středního a staršího školního věku a posilování negativních postojů vůči drogám, závislostem a dalším rizikovým faktorům chování) se daří účinně naplňovat.

K prevenci rizikového chování má škola vypracovaná opatření (minimální preventivní program, školní řád), která uplatňuje v odpovídajících situacích efektivně. Škola plánovitě organizuje cílené školní akce, témata z oblasti prevence jsou vhodně zařazována ve výuce.

Spolupráce školy se sociálními partnery má pozitivní vliv na průběh a výsledky vzdělávání. Ředitelka projednává se zřizovatelem a školskou radou provoz školy a koncepci jejího rozvoje. Ve škole aktivně působí „Žákovský parlament“, který se pravidelně schází s ředitelkou a vyjadřuje se k chodu školy. Od letošního školního roku probíhá spolupráce se Spolkem rodičů. Pro veřejnost, zejména pro uchazeče o vzdělávání, pořádá škola tradiční dny otevřených dveří, aktivně se zapojuje do kulturního a společenského života města pořádáním různých akcí (Adventní trhy, Františkiáda, Svatý Václav, výroba a prezentace betlému apod.).

Škola disponuje devíti učebnami a počítačovou učebnou s 15 žákovskými stanicemi. Dvě učebny jsou umístěny v přilehlé zahradě v tzv. kontejnerech. Učebny zcela nesplňují prostorové požadavky pro organizaci výuky, jejich kapacita se pohybuje od devíti do 22 žáků. Šest učeben je vybaveno dataprojektory, menší třídy pak televizním přijímačem. Pro činnost keramického kroužku jsou využity sklepní prostory, nachází se zde i školní dílna. K tělesné výuce škola využívá tělocvičnu sousední ZŠ, vlastní hřiště a zahradu s herními prvky. Pro zájmovou činnost ŠD a ŠK nemá škola samostatné prostory, využívá učebny ZŠ a venkovní prostory školy.

Dohled nad žáky je vykonáván, je zajištěna kontrola nad cizími osobami vstupujícími do budovy. Ředitelka identifikovala rizika v oblasti bezpečnosti žáků, jejich prevenci zohlednila v interních směrnicích. O účinnosti preventivních opatření svědčí nízká míra úrazovosti žáků. Revize tělovýchovného nářadí, náčiní a zahradních herních prvků byly provedeny, nevyhovující tělovýchovné nářadí bylo vyřazeno z provozu.

Nejvýznamnějším zdrojem příjmů je pro školu dotace od Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy včetně rozvojového programu určeného na financování asistentů pedagoga pro žáky se zdravotním postižením a pro žáky se sociálním znevýhodněním. Pro financování škola využívá i vlastní zdroje, které představuje úplata za a neúčelové finanční dary od zákonných zástupců žáků. Za účelem získání finančních zdrojů se škola zúčastnila Tříkrálové sbírky a od arcibiskupství získala příspěvek jako podíl z církevní sbírky pro církevní školství. Na rekonstrukci sklepních prostor pro vybudování cvičné kuchyně obdržela škola účelovou dotaci od zřizovatele. Další zdroje příjmů z evropských fondů škola vhodně využila na vytvoření pracovního místa asistenta pedagoga a na rozvoj čtenářské gramotnosti.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání v ZŠ vychází z ŠVP ZŠ, většina disponibilních hodin je využita k posílení hodinové dotace vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace, Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie a Člověk a příroda.

Hospitované hodiny českého jazyka a společenskovedních předmětů byly pečlivě připravené, jejich obsah byl pro žáky obsahově přiměřený náročný a podnětný. Učitelé upřednostňovali frontální formu výuky, převážně využívali metodu výkladu a problémového rozhovoru s celou třídou. Souvislost obsahu výuky s reálnými situacemi ze života byla využita především v hodině občanské výchovy. Okrajově zastoupené aktivizační formy práce žáků (samostatná práce nebo práce ve dvojici) měly převážně motivační charakter. Výuka probíhala v příjemné pracovní atmosféře, učitelé vycházeli z dosavadních znalostí, zkušeností žáků, podporovali možnosti každého z nich dosáhnout kvalitních vzdělávacích výsledků, při obtížích jim účinně poskytovali pomoc. Průběžné ústní hodnocení bylo objektivní a mělo povzbuzující charakter. Ke zkvalitňování čtenářských dovedností a k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji žáků účelně přispívá projekt „Přátelské čtení“, kdy žáci párově z nižšího a vyššího ročníku společně čtou a pracují se čteným textem.

V hodinách matematiky vyučující komunikovali s žáky vstřícně a s respektem ke každému z nich, poskytovali jim možnost vyjádřit svůj názor. Výuka byla srozumitelná a přiměřeně náročná. V případě nejasností se žáci s důvěrou obraceli na učitele s dotazy. Vyučující si všímali, zda všichni porozuměli učivu, při zaregistrování chyby se snažili společně zjistit její příčinu. Vyučující začleňovali efektivně individuální přístup se slovním pozitivním hodnocením. Negativem sledované výuky bylo nedostatečné využívání didaktické techniky, které by zvýšilo počet řešených úloh a umožnilo by žákům ukázat další možné způsoby jejich řešení. V rámci školního projektu „Škola matematiky“ se žáci z vyšších ročníků zapojují do výuky matematiky na prvním stupni, což má pozitivní vliv na zkvalitňování znalostí v oblasti matematiky a finanční gramotnosti.

Hospitované hodiny přírodovědných předmětů byly obsahově i metodicky pestré, motivaci žáků zvyšovalo vhodné využití didaktické techniky a demonstrace učiva na reálných příkladech. Učitelé vhodně reagovali na známky obtíží s učením některých žáků. U žáků devátého ročníku byl účelně diferencován obsah výuky vzhledem k oboru středního vzdělání, na který byli tito žáci přijati. Při opakování a souhrnu učiva před písemnou prací se nekvalifikovanému učiteli nedařilo aktivizovat pasivní žáky a dosáhnout plnohodnotné reflexe učebního pokroku, pro zvládnutí náročných dovedností však dokázal motivovat vlídným postojem a efektivní prací s chybou. V hodinách zeměpisu byly využívány jak metody založené na monologu učitele s malou aktivizací žáků, tak samostatná aktivní práce žáků na zadaném úkolu. Slabou stránkou průběhu hodin byla skutečnost, že nebylo využito střídání forem práce pro aktivizaci a motivaci žáků.

Úroveň hospitovaných hodin cizích jazyků byla kolísavá. V německém jazyce byli žáci v mezích svých začátečnických dovedností dobře vedeni k samostatnému využití cizího jazyka při obsahově i jazykově uceleném slovním projevu. Při výuce anglického jazyka škola v organizaci vzdělávání vhodně využívá kompetencí rodilého mluvčího pro konverzaci. Při výuce gramatiky bylo zaznamenáno motivačně i didakticky nevhodné využití techniky hromadné hlasité deklamace seznamu nepravidelných sloves a jejich tvarů s následným memorováním bez užití v jakémkoliv významovém nebo větném kontextu.

V oblasti vzdělávání žáků se SVP vyučující respektovali jejich individuální pracovní tempo, při obtížích s plněním zadaných úkolů jim v součinnosti s asistentkami pedagoga poskytovali účinnou pomoc. V rámci výuky byla podpůrná opatření stanovená ŠPZ plně realizována

a naplňována, včetně využívání speciálních pomůcek. Pedagogická intervence probíhá v deseti skupinách a je účinně zaměřena na přípravu žáků na výuku (procvičování českého jazyka a matematiky). Cvičení je vhodně doplněno i o oblasti oslabených funkcí sluchového a zrakového vnímání, pravolevé a prostorové orientace, cvičení krátkodobé a dlouhodobé paměti a doplňuje tak komplexnost podpory edukačních procesů.

Základem všech nabízených zájmových činností ve ŠD a ŠK bylo naučit žáky využívat volný čas smysluplně. Široká nabídka aktivit vycházela ze vzdělávacích programů a byla účastníkům předkládána dle jejich zájmu a potřeb. Vhodně byla střídána spontánní, zájmová a vzdělávací činnost. Respektovány byly věkové a individuální zvláštnosti účastníků a zákonitosti skupinové dynamiky.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků škola zjišťuje především z průběžného hodnocení žáků a jejich pololetního hodnocení na vysvědčení. Z výsledků vzdělávání ve školním roce 2016/2017 je patrné, že přibližně desetina žáků prvního a třetina žáků druhého stupně je ohrožena školní neúspěšností (jsou hodnoceni známkou „dostatečný“ alespoň z jednoho předmětu a průměr známek na vysvědčení mají vyšší než 2,00). I díky účinné pedagogické intervenci školy na konci školního roku ze 109 žáků školy neprospěl pouze jeden, 44 % žáků prospělo s vyznamenáním. Celkově se výsledky vzdělávání žáků se SVP od prospěchu intaktních žáků výrazně neliší.

Absence externího testování a malá míra účasti v předmětových olympiádách a soutěžích dává škole pouze ojedinělé příležitosti porovnat výsledky vzdělávání žáků s jinými školami (ve školním roce 2016/2017 se účastnilo pouze pět žáků soutěží ve vyšším kole, než bylo školní). Multikulturní výchova se pozitivně odrazila v úspěšné účasti žáků na projektu Edison.

Pozitivní klima školy se odráží v dobrém hodnocení chování, na konci školního roku 2016/2017 měli pouze dva žáci chování uspokojivé. Na konci školního roku 2016/2017 výrazně převažovala uložená kázeňská opatření nad udělenými pochvalami, ale v prvním pololetí školního roku 2017/2018 převládaly ve výchovných opatřeních pochvaly, především díky ocenění hojné účasti žáků na Tříkrálové sbírce.

Pozitivem v chování žáků je nulový počet neomluvených hodin v 1. pololetí školního roku 2017/2018. Na konci školního roku 2016/2017 měl neomluvené hodiny pouze jediný žák s rozsáhlým záškoláctvím, které bylo řešeno ve spolupráci s příslušnými orgány veřejné správy.

Výsledky vzdělávání účastníků zájmového vzdělávání v ŠD a ŠK sledují vychovatelky průběžně. Vyhodnocují výstupy všech činností jednotlivců či skupin a informace jsou předávány vedení školy. Aktuální výsledky zájmového vzdělávání odpovídají cílům příslušných ŠVP a jsou prezentovány v prostorách školy.

Na vzdělávací výsledky má pozitivní vliv i zapojení školy do celé řady projektů, pestrá nabídka zájmových kroužků (hry na kytaru, taneční, výtvarný, keramiky, robotiky, matematiky a fyziky, přírodovědný aj.) a další mimoškolní činnost (výlety, exkurze, školní akce). O výsledcích vzdělávání a dalších aktivitách škola průběžně informuje na svých nástěnkách a webových stránkách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Personální změny, včetně vedení školy,
- částečné zlepšení materiálních podmínek výuky (didaktická technika).

Silné stránky

- Estetické a podnětné prostředí školy s pozitivním vlivem na průběh a kvalitu vzdělávání,
- aktivní zapojení do kulturního a společenského života města a prezentace školy na veřejnosti s dopadem na zvýšení zájmu uchazečů o studium,
- činnost žákovského parlamentu a jeho spolupráce s vedením školy, s vlivem na organizaci vzdělávání,
- pestrá nabídka zájmových kroužků a dalších mimoškolních činností podporuje plnění vzdělávacích cílů školy,
- společné projektové vyučování žáků prvního a druhého stupně s pozitivním dopadem na znalosti v českém jazyce a matematice a osobnostně sociální rozvoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Prostorové podmínky školy neumožňují optimální organizaci výuky,
- nedostatečné využívání didaktické techniky a pestrých forem a metod ve výuce.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zkvalitnit průběh vzdělávání zapojováním různých metod a forem výuky, včetně využívání didaktické techniky nadále pokračovat v úsilí k získání odborně kvalifikovaných pedagogů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby vydaná dne 18. ledna 2006
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, aktuální stav k datu inspekce
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy Maltézských rytířů s účinností od 1. ledna 2016 na dobu určitou do 31. srpna 2019 čj. 112/2015 ze dne 21. 12. 2015
4. ŠVP ZŠ, ŠVP ŠD, ŠVP ŠK, všechny s platností od 1. 9. 2016

5. Školní řád ZŠ č. j. ZŠMR 94/2016, s platností od 1. 9. 2016, s dodatkem č. j. ZŠMR 234/2017 s platností od 1. 10. 2017
6. Vnitřní řád ŠD a ŠK a s platností od 1. 9. 2016
7. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2017
8. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2017
9. Výkaz Z 2-01 o ŠD a ŠK podle stavu k 31. 10. 2017
10. Třídní knihy ZŠ, školní rok 2017/2018
11. Školní matrika - stav k termínu inspekční činnosti
12. Dokumentace k přijímání do ZŠ ba školní rok 2017/2018
13. Rozvrhy vyučovacích hodin, školní rok 2017/2018
14. Hospitační záznamy, školní rok 2017/2018
15. Dokumentace ŠD a ŠK (zápisní lístky, třídní knihy), školní rok 2017/2018
16. Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2016/2017
17. Dlouhodobá koncepce rozvoje základní školy 2017-2020
18. Záznamy z pedagogické rady ZŠ, školní roky 2016/2017 a 2017/2018
19. Dokumentace žáků se SVP - stav k termínu inspekční činnosti
20. Minimální preventivní program - vyhodnocení, školní rok 2016/2017, 2017/2018
21. Plány výchovného poradce a školního metodika prevence, školní roky 2016/2017, 2017/2018
22. Personální spisy všech pedagogických zaměstnanců, aktuální stav k datu inspekce
23. Účetní závěrka za rok 2017
24. Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu ČR na rok 2017 č. 48-32 ze dne 12. 1. 2017, č. 6303-32 ze dne 23. 3. 2017 včetně dodatku č. 1 (podpůrná opatření), č. 15979-32 ze dne 20. 6. 2017, č. 24863-32 ze dne 27. 9. 2017 včetně dodatku č. 24863-32 ze dne 8. 12. 2017
25. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace ze státního rozpočtu na rozvojový program financování asistentů pedagoga pro děti žáky a studenty se zdravotním postižením a pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na období leden – srpen 2017 č. MSMT-731-57/2017-1, ze dne 27. ledna 2017
26. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příjemcům přímo ze státního rozpočtu nebo státních finančních aktiv, příloha č. 1, ze dne 5. 2. 2018
27. Kniha úrazů vedená od 5. 6. 2013
28. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků
29. Webové stránky školy
30. Inspekční zpráva Čj. ČŠIS-1645/12-S

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.s@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

PaedDr. Luděk Štíbr, školní inspektor

PaedDr. Luděk Štíbr v. r.

PhDr. Filip Dostál, školní inspektor

PhDr. Filip Dostál v. r.

PhDr. Jana Burdová, školní inspektorka

PhDr. Jana Burdová v. r.

Ing. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Ing. Marcela Orthoberová v. r.

V Praze 19. 6. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

RNDr. Jaroslava Jenčíková, ředitelka školy

RNDr. Jaroslava Jenčíková v. r.

V Kladně 29. 6. 2018