

**Česká republika**

**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Hobby centrum 4, Praha 4, Bartáková 37**

**Adresa: Hobby centrum 4, Bartáková 37, 140 00 Praha 4**

**Identifikátor zařízení: 600 027 473**

**Termín konání orientační inspekce: 5. – 11. března 2003**

<b>Čj.:</b>	010 297/03-4007
<b>Signatura:</b>	oa4lw532

## CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Príspevková organizace Hobby centrum 4, Praha 4, Bartáková 37 (dále HC 4) je zřízeno jako středisko volného času dětí a mládeže. Zřizovatelem organizace je Hlavní město Praha Mariánské náměstí 2, 110 01 Praha 1. Do sítě škol a školských zařízení bylo zařazeno Rozhodnutím MŠMT čj. 27 379/01-21. HC 4 má dlouholetou tradici.

Užívá tři adaptované pavilony bývalé sídlištní mateřské školy a areálu v Bartákově ulici (v době inspekce dosud v přestavbě a dostavbě), účelově stavěný mládežnický Klub Amfora, který je nedaleko od hlavní budovy. Součástí HC 4 je odborná pedagogická knihovna v budově mateřské školy v Sevřené ulici a škola v přírodě ve Skryjích.

Hlavní provoz je umístěn ve středu sídlištní zástavby a je dobře dopravně dosažitelný.

## PŘEDMĚT INSPEKČNÍ A KONTROLNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční/kontrolní činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek
- materiálně technických podmínek
- naplňování poslání střediska pro volný čas dětí a mládeže.

## HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Pedagogické působení zajišťuje 14 interních pedagogů (13,5 přepočteného úvazku), 42 externích a 9 dobrovolných spolupracovníků. Ze 13 interních pedagogů jeden pracovník si doplňuje odbornou a pedagogickou způsobilost, jeden pedagog nemá odbornou a jeden pedagogickou způsobilost. Ostatní splňují stanovené podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro tento typ zařízení.

V pedagogickém sboru dochází relativně k časté obměně. Noví pracovníci nejsou systematicky dlouhodobě uváděni do problematiky a specifických požadavků na pedagogické vedení zájmových činností v tomto typu zařízení. Všichni interní pedagogové jsou ustaveni jako vedoucí tzv. oddělení, z čehož jim i vyplývají povinnosti metodicky vést smluvní interní vedoucí kroužků. V zařízení není doložitelná hospitační činnost ředitele ani vedoucích oddělení. Nejsou nastavena hospitační kritéria a vzhledem k malé či žádné zkušenosti části pedagogů nemohou naplňovat požadované funkce vedoucích oddělení. Tento stav se odráží v mnoha neobratnostech při vedení útvarů interními i externími pedagogy. Pedagogické i provozní porady jsou pravidelné a řeší na se na nich především provozní a organizační otázky. Rezervy jsou ve struktuře kontrolní a metodické činnosti směrem k interním i externím pracovníkům. Minimální metodické vedení interních pracovníků se následně projevuje v jejich vlastní nedostatečné kontrolní a metodické činnosti směrem ke spolupracovníkům externím. Vedení HC 4 sice umožňuje pedagogům zvyšování kvalifikace a to zejména v zájmových oblastech, není však doceněno prohlubování či elementární vzdělávání v pedagogice volného času. Většina pracovníků absolvovala kurz pro vedoucí táborů.

*Klady i nedostatky jsou v relativní rovnováze.*

## HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK

Prostory DDM byly v době orientační inspekce v rekonstrukci. Aktuálně byl zcela mimo provoz jeden ze tří pavilonů v areálu v Bartákově ulici, omezena byla vzhledem k potřebám skladování materiálu i část činností v ostatních objektech. Tato skutečnost dočasně ovlivňovala a omezovala činnost DDM.

DDM sídlí v prostorách bývalé pavilónové mateřské školy. V době inspekce již probíhala činnost v nově upravených prostorách pavilonů B a C. Mimo tento areál DDM disponuje objektem v Pujmanově ulici (Klub Amfóra) a školou v přírodě ve Skryjích. Součástí DDM je i pedagogická knihovna v objektu speciální MŠ v Sevřené ulici.

Nově rekonstruované pavilony zlepšily prostorové podmínky pro realizované činnosti. Při stavebních úpravách bylo dispoziční řešení bývalých pavilonů mateřské školy pro potřeby zájmových činností dětí a mládeže měněno minimálně. Zvolené podlahové krytiny pro jednotlivé pracovny neodpovídají vždy potřebám a charakteru zde prováděných činností. Ne zcela vhodná pro realizované výtvarné činnosti je např. nově položená plovoucí podlaha. Použitý materiál předpokládá důsledné přezouvání účastníků činností a tím zčásti omezuje proklamovanou otevřenost zařízení. Obdobně linoleum v keramické dílně přináší řadu problémů.

V pavilonu B je umístěno ředitelství, dále elektrodílna, textilní a výtvarný ateliér, pracovna výpočetní techniky a keramická dílna. Všechny prostory jsou podnětně vyzdobeny. V rekonstruovaném pavilonu C je umístěna posilovna a sportovní sál. V době inspekce nebyly dosud instalovány kryty na radiátory v prostoru sálu, přesto, že již zde probíhala pravidelná činnost. Část radiátorů byla uvolněna ze zdi. V jednotlivých pracovnách obou pavilonů nebyly zveřejněny provozní řády. Pozitivem je naopak kvalitní až nadstandardní sociální zázemí těchto prostor.

Na pozemku příslušejícím k objektům v Bartákově ulici je dále umístěno univerzální hřiště s umělým povrchem a umělá horolezecká stěna.

V klubu Amfóra jsou klubovny pro činnost pravidelných zájmových útvarů dva víceúčelové sály. Velký sál v suterénu je uzpůsoben především pro činnost dramatických útvarů, slouží však i dalším sportovním a společenským aktivitám, v době inspekce zde byly vážné nedostatky v úklidu a celkovém vzhledu. Pro činnost účastníků kroužků stolního tenisu prostředí nebylo bezpečné. Po dobu přestaveb není v provozu klub sloužící spontánním činnostem. V jeho prostorách je uskladněn materiál z rekonstruovaných prostor.

Vybavení jednotlivých prostor DDM materiálem a pomůckami je funkční a podporuje činnost zájmových útvarů.

Časové využití jednotlivých prostor je nevyrovnané. Maximálně je využita keramická dílna (19 hodin týdně), sportovní sál (24,5 hodin týdně), výtvarný ateliér (15 hodin týdně) a velký sál (17 hodin týdně). Naopak minimálně, v rozsahu 3,5 až 7 hodin v týdnu jsou využity pracovny elektro, horolezecká stěna, textilní ateliér a knihovna.

***Materiálně technické podmínky nejsou vzhledem k probíhající rekonstrukci areálu hodnoceny.***

## **HODNOCENÍ ČINNOSTÍ VE STŘEDISKU VOLNÉHO**

### **Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti**

Činnost zařízení se řídí celoročním plánem, který je schválen zřizovatelem. Plán obsahuje charakteristiku zařízení a nabídku služeb jednotlivých jeho součástí v budově v Bartákově ulici (kroužky, příležitostné akce, Infocentrum jako ekonomické služby a poradenství jiným školám, Fitnesscentrum provozované převážně na komerčním základě), v Klubu Amfóra (nyní zavřeny

klub Sklad, klub předškoláků Sedmikráska, vzdělávací středisko Skicentrum a ubytovnu pro mládež v improvizovaných podmínkách), dále služby pedagogické knihovny umístěné v mateřské škole v Sevřené ulici, jejíž fond se postupně zaměřuje na problematiku volného času a školu v přírodě ve Skryjích. Mnoho aktivit je nad rámec poslání střediska pro volný čas dětí a mládeže.

V zájmové činnosti pravidelné byly plánovány zájmové útvary v 46 oblastech, ne všechny byly otevřeny, a také všechny nepracují celý školní rok. Při náboru byla koncepce kroužků věkově pojata velice široce (např. 7 – 15 let), což se následně projevuje ve značném úbytku členů z některé věkové skupiny, kterou činnost v takto pojatých útvarech neuspokojuje.

Součástí plánu je termínový kalendář garantovaných a organizovaných soutěží a přehlídek, dále nabídka táborů dlouhodobých i příměstských. Příležitostné akce jsou plánovány po pololetích.

Plán je pojat jako široká nabídka aktivit pro veřejnost a má i takto náborové pojatou vnější podobu, vychází z legislativně stanoveného poslání středisek pro volný čas dětí a mládeže. Nezahrnuje interní aktivity k chodu zařízení (např. vzdělávání, kontroly, spolupráce s externími spolupracovníky apod.) a probíhající stavební úpravy.

***Nabídka je na průměrné úrovni.***

### **Pravidelná zájmová činnost**

DDM organizuje 116 zájmových útvarů. 24 útvarů je zaměřeno na sport, 20 na hudbu, 22 je výtvarných, 10 tanečních, 7 výpočetní techniky 10 modelářů, 2 dramatické, 7 fotografických. Dále nabídku doplňují útvary turistické a klubově společenské. 71% účastníků zájmových útvarů tvoří školní mládež (40,1% žáci 1. stupně ZŠ, 30,8% žáci 2.stupně ZŠ). Z ostatních kategorie tvoří dospělí 14%, 8,9% předškolní děti a 6,12% žáci středních škol. Nabídka zájmových útvarů i složení účastníků má vyváženou strukturu. Negativem je poměrně velký úbytek členů během školního roku.

Plánování činnosti kroužků je na nevyrovnané úrovni. Kvalita plánů činnosti se pohybuje od vynikající po podprůměrnou. Opakujícím se nedostatkem předložených plánů byla chybějící diferenciací činností v závislosti na věku účastníků. Tato skutečnost pravděpodobně ovlivňuje výše uvedený úbytek členů v průběhu školního roku. Konkrétní činnost zájmových útvarů kvalitativně kolísala. Část kroužků (např. modelářský, fotografický) byla vedena citlivě, s důrazem na rozvoj vzájemné interakce, komunikace a sociálních vztahů, vedoucí diferencovaně přistupovali k jednotlivým účastníkům v závislosti na jejich věku, osobních zájmech a schopnostech. Vedení kroužků je odborné, vedoucí mají přirozenou neformální autoritu, kterou využívají k účinné motivaci i k cílenému pedagogickému ovlivňování účastníků. Naopak některé zájmové útvary byly vedeny direktivně, využívány byly spíše školské výukové metody, výjimečně vedoucím chyběla i dostatečná odbornost. Celková úroveň činnosti sledovaných kroužků byla spíše na průměrné úrovni, většina kroužků svou kvalitou neaspiruje na nadregionální přesah.

***Kvalita pravidelné zájmové činnosti je na průměrné úrovni.***

### **Příležitostná zájmová činnost**

Za loňský školní rok uvádí HC 4 celkem 74 příležitostných akcí, jichž se zúčastnilo přes tři tisíce dětí a dospělých. Interní dokumentace vzhledem k častému stěhování nebyla dosažitelná. Na druhé pololetí školního roku 2002/03 inzeruje zařízení 46 příležitostných akcí (zájezdy, tématické vycházky, výlety, výstavy, přednášky, divadelní představení, zábavná odpoledne). Byla sledována interní dokumentace, která obsahuje pedagogicko-organizační zajištění, ekonomickou rozvahu i následné zhodnocení, za období tohoto školního roku říjen – prosinec.

Na měsíc říjen bylo plánováno 18 akcí, uskutečnilo se 8, na listopad byl plán také 18 akcí, uskutečnilo se 9, na prosinec, který je pro příležitostné akce velmi vhodný, bylo plánováno 16 akcí, uskutečnily se 4. Odvolání rady akcí je zdůvodnitelné pouze částečně stavbou a stěhováním pracoven. Hlubší analýza výrazného poklesu akcí i účastníků provedena nebyla.

### **Nabídka spontánní činnosti**

V době rekonstrukce středisko nabízí pouze možnost využití posilovny. Ostatní spontánní aktivity jsou přerušeny.

*Nabídka spontánní činnosti nebyla hodnocena.*

### **Prázdninová činnost**

Za loňský školní rok vykazuje zařízení celkem 25 táborů z čehož byly 2 krátkodobé a ostatní dlouhodobé (16v létě a 7 v zimě). Tábory mají odborné zájmové zaměření i všeobecně rekreační. Účastní se jich členové kroužků i neorganizovaní jedinci. Jsou motivováni celotáborovými hrami. Dle namátkové kontroly dokumentace odpovídá program, hygienické podmínky i pedagogické působení požadovaným ukazatelům. Pro tábory je využíván objekt ve Skryjích i zapůjčená tábořiště od jiných subjektů.

*Prázdninová činnost na základě dokumentace nebyla hodnocena.*

### **Soutěže a přehlídky**

Ve školním roce organizuje DDM 17 obvodních kol soutěží vyhlášených MŠMT, 15 soutěží Poprask a 4 krajská kola soutěží. Všechny soutěže zajišťuje organizačně. Odborné zajištění zpravidla realizuje spolupořádající škola. V době inspekce probíhalo obvodní kolo soutěže v chemii a krajské kolo soutěže v Anglickém jazyce. Organizační i personální zajištění navštívené krajské soutěže bylo na vynikající úrovni. Pro soutěžící byly připraveny kvalitní podpůrné materiály i vhodné ceny a upomínkové předměty. O průběhu soutěže i výsledcích soutěží je vedena vypovídající dokumentace. Důsledně byly dodržovány zásady bezpečnosti i psychohygieny. Dílčí rezerva pro zlepšení je pouze v následném zveřejňování a popularizaci výsledků pořádaných soutěží.

*Organizace soutěží je na velmi dobré úrovni.*

*Činnost Hobby centra je hodnocena jako průměrná.*

## **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná MHMP
2. Rozhodnutí MŠMT čj. 27 379/01-21.o zařazení do sítě, škol a školských zařízení
3. Plán práce na školní rok 2002/03
4. Výkaz o činnosti střediska pro volný čas k 31.10.2002 (V 15-01)
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
6. Interní dokumenty k provozu zařízení (Vnitřní řád, řády pracoven apod.)
7. Pedagogická dokumentace zájmových útvarů
8. Dokumentace vybraných letních táborů
9. Interní dokumentace příležitostných akcí (říjen - prosinec 2002)
10. Dokumentace vybraných kol soutěží a přehlídek (typ A)

## ZÁVĚR

*Hobby centrum v současné době přebudovává a dostavuje prostory pro svou činnost. Nabídka zájmových aktivit a především služeb pro další subjekty je rozsáhlá. Inovace nabídky není výrazná. Koncepce struktury členské základny zájmových útvarů vede k výraznému úbytku členů během školního roku. Kontrolní a hospitační činnost nesměruje ke zlepšení vedení zájmových aktivit. Zařízení se výrazněji neprofiluje v kontextu ostatních pražských středisek pro volný čas dětí a mládeže. Jeho nabídka zájmových aktivit ve většině případů nepřesahuje lokální ráz. Zatím jsou relativně málo využívány prostory pro nabídku spontánních aktivit.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. B. Hájek	B. Hájek v. r.
Člen týmu	PaedDr. K. Kaprálek	K. Kaprálek v. r.

V Praze dne 15. března 2003

### Datum a podpis ředitele zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 17. 4. 2003

Razítko

Ředitel zařízení nebo jiná osoba oprávněná jednat za zařízení	Podpis
PhDr. Vladimír Zapletal	V. Zapletal v. r.

*Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

#### Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	16. 6. 2003	010 1673/03-4007
Zřizovatel	dtto	dtto

**Připomínky ředitele zařízení**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly v termínu podány