



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-609/08-10

Název školy	Základní škola Chvaletice, okres Pardubice
Adresa:	9. května 148, 533 12 Chvaletice
Identifikátor:	600 096 301
IČ:	60 158 841
Místo inspekce:	9. května 148, 533 12 Chvaletice
Termín inspekce:	8. – 12. prosinec 2008

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Základní školou Chvaletice, okres Pardubice podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení souladu školního vzdělávacího programu Základní školy Chvaletice, okres Pardubice s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola Chvaletice, okres Pardubice (dále jen škola) vykonává činnost základní školy (kapacita 600 žáků), školní družiny (kapacita 100 žáků) a školní jídelny (kapacita 600 žáků).

Základní škola je úplná, ve školním roce 2008/2009 má 14 tříd s 293 žáky. Oproti školnímu roku 2006/2007 se počet žáků snížil o 31, především v souvislosti s demografickým vývojem. Školní družina má ve třech odděleních zapsáno celkem 79 žáků, ve školní jídelně je přihlášeno 212 strážníků.

Výuka ve školním roce 2008/2009 je v 1., 2., 6. a 7. ročníku vedena podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola. Tři žáci jsou vzděláváni podle Vzdělávacího programu zvláštní školy čj. 22 980/97-22.

Škola je zapojena do projektu M.R.K.E.V. (Metodika a realizace komplexní ekologické výchovy) a získala za velmi dobrou úroveň celoroční práce v oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ocenění Ekologická škola Pardubického kraje.

Pedagogický sbor tvoří 22 pedagogických pracovníků, z toho je pouze jeden muž. Dvě vyučující nejsou kvalifikované, některé předměty jsou vyučovány bez odpovídající odbornosti. Poradenské služby zajišťují výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů. Škola integruje devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP).

V uplynulém tříletém období byla zahájena výměna oken v budově školy, byla rekonstruována podlaha v tělocvičně, investovalo se do vybavení jazykových učeben a pracovní výpočetní techniky.

Další informace o škole lze najít na internetových stránkách www.zschvaletice.wz.cz.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola hospodaří s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a od zřizovatele (příspěvek na provoz), s prostředky získanými z vlastních příjmů (úplata za zájmové vzdělávání, stravné), z rozvojových programů a z doplňkové činnosti školy (příprava obědů pro cizí strávníky, pronájem učeben).

Finance ze státního rozpočtu tvoří více než 80 % celkových příjmů školy. Jejich výši ovlivňuje krajská metodika rozpisu přímých výdajů na vzdělávání pro jednotlivé roky. V uplynulém období byl objem přidělených finančních prostředků i přes klesající počet žáků rovnoměrně mírně navyšován.

Finance ze státního rozpočtu jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Objem mzdových prostředků umožňuje vyplácení nenárokových složek platu dle předem zpracovaných kritérií pouze v minimální výši, což je způsobeno překročením limitu zaměstnanců. Důvodem je požadavek rodičů nespojovat třídy na prvním stupni. Mzdy nadpočetných pedagogických pracovníků jsou dopláceny zřizovatelem. V roce 2008 škola obdržela finance z rozvojového programu MŠMT Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce. Tyto finanční prostředky byly rozděleny učitelům podílejícím se na tvorbě školního vzdělávacího programu.

Z částky na ostatní neinvestiční výdaje byl hrazen především nákup učebnic, učebních pomůcek a další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP).

Objem příspěvku od zřizovatele na provoz školy má snižující se tendenci. Jsou z něho hrazeny náklady na energie, údržbu, opravy, dále nákup materiálu, osobních ochranných prostředků a ostatní služby spojené s fungováním školy.

V roce 2006 škola obdržela účelovou dotaci na projekt HODINA (Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků), v letech 2006 a 2007 účelové finanční prostředky v rámci SIPVZ (Státní informační politika ve vzdělávání), které byly použity na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti

informační gramotnosti, na nákup výukového programového vybavení a na úhradu nákladů souvisejících s připojením školní počítačové sítě k internetu. Do grantových řízení se škola nezapojila.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání škola eliminuje rizika diskriminace, vytváří podmínky respektující jejich potřeby a možnosti. Ředitelka v rámci přijímacího řízení postupuje podle platných právních předpisů. Informace o vzdělávací nabídce poskytuje prostřednictvím internetových stránek a příspěvků v místním tisku. Veřejnosti se škola prezentuje na Dnech otevřených dveří, kulturními vystoupeními a dalšími akcemi. O organizaci školního roku je vydáván a zasílán rodičům informační leták.

Na základě závěrů speciálně pedagogických vyšetření škola identifikuje a eviduje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Jejich vzdělávání probíhá podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů, reedukační péče je zajištěna dyslektickými asistentkami. Vyhodnocování výsledků podpory žáků se SVP je prováděno v obecné rovině, není dostatečným podkladem pro další postup v jejich rozvoji. Nadané žáky škola nevykazuje, na soutěžích ji reprezentují talentovaní žáci v konkrétních oborech.

Výchovná poradkyně zabezpečuje pomoc žákům v oblasti profesní orientace, spolupracuje s vedením školy, s rodiči, zabývá se záležitostmi, které se týkají žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, zajišťuje potřebný kontakt se školskými poradenskými zařízeními a dalšími subjekty.

Vedení školy

Školní vzdělávací program není zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV). Některé kapitoly jsou příliš stručné, nevypovídající (charakteristika školy, zabezpečení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných), chybně je sestaven učební plán, další části neodpovídají podmínkám školy (učební osnovy některých předmětů na druhém stupni). Formální úroveň dokumentu je nedostačující v tištěné verzi i v elektronické, kde jsou některé oddíly pouze skenované. Program není zveřejněn, jako celek není dostupný všem členům pedagogického sboru. Všeobecné zaměření dle vyjádření ředitelky školy akcentuje výuku cizích jazyků a výtvarné výuky.

Plán rozvoje školy vychází z analýzy současného stavu a stanovuje cíle, které jsou reálné, srozumitelné, korespondující se skutečnými potřebami školy. Hodnocení dosaženého stavu se provádí průběžně na pedagogických radách a pracovních poradách. Výroční zpráva shrnuje činnost školy v příslušném roce. Z vypracovaného vlastního hodnocení školy není jasné, za jaké období je škola hodnocena. Struktura odpovídá platným právním předpisům, ale není v souladu s cíli a kritérii uvedenými v ŠVP ani není provázána s dlouhodobou koncepcí školy. Obsah je zpracován pouze formálně, stručně a obecně. Přílohou je dotazník pro učitele, který ukazuje problémy uvnitř pedagogického sboru (např. nejednotnost, špatná komunikace).

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které působí osmnáctý rok. Delegování pravomocí a úkolů na ostatní pedagogické pracovníky je většinou funkční. Jednání pedagogické rady se zabývají dokumenty a záležitostmi týkajícími se vzdělávací

činnosti školy, porady vyústí v konkrétní závěry. Ve vnitřních dokumentech školy je zmíněna podpora realizace ŠVP v minimální míře.

Partnerství

Spolupráci se zřizovatelem hodnotí ředitelka školy kladně, pravidelně se účastní zasedání zastupitelstva a příležitostně i městské rady. Postupně se začíná rozvíjet partnerství s nově zvolenou školskou radou. Její činnost se teprve rozbíhá, pozornost zatím věnovala jen schválení některých vnitřních dokumentů. Ve škole funguje i sdružení rodičů, zástupci jednotlivých tříd z řad zákonných zástupců se pravidelně scházejí s vedením školy a obousměrně přenášejí důležitá sdělení. Informace o výsledcích vzdělávání jsou rodičům předávány zejména prostřednictvím žákovských knížek a třídních schůzek. Podněty partnerů jsou využívány ke zlepšování práce školy.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický sbor je dle vyjádření ředitelky školy stabilizovaný, relativně mladý a téměř kvalifikovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je realizováno na základě zpracovaného plánu DVPP a odpovídá potřebám školy, jejím finančním možnostem i zájmu pracovníků. Vzdělávací akce se v uplynulém období zaměřovaly na tvorbu ŠVP, informační gramotnost, na prevenci sociálně patologických jevů, integraci žáků se specifickými vzdělávacími potřebami, na výuku cizích jazyků a výtvarné techniky.

Škola přispívá ke zdravému vývoji žáků, vytváří podmínky pro různé pohybové a další volnočasové aktivity. Preventivní strategie vychází z reálných podmínek školy. Pokud se negativní jev vyskytne, je bezodkladně řešen. Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou zakotveny ve školním řádu. Ačkoliv pedagogičtí pracovníci a ostatní zaměstnanci školy věnují dané oblasti zvýšenou pozornost, došlo za poslední tři roky přibližně k dvojnásobnému nárůstu počtu úrazů. Jejich evidence je vedena, ve všech případech se jednalo o lehčí úrazy. Nejvíce se jich stalo při sportovní činnosti a o přestávkách.

Areál školy je tvořen několika propojenými budovami různého stáří. K výuce žákům slouží funkčně zařízené, ale zatím nemodernizované kmenové třídy a odborné učebny. Tělovýchovné aktivity se uskutečňují v tělocvičně a sportovní hale. Ke zlepšování podmínek vzdělávání hledá škola další zdroje, hlavně však spoléhá na zřizovatele.

Průběh vzdělávání

Škola má dostatečné prostory i vybavení pro výuku. Na prvním stupni se učitelkám i žákům daří vytvářet podnětné a příjemné vnitřní prostředí. Na druhém stupni je nevýhodou vysoký počet žáků v některých třídách. Organizace vzdělávání je v souladu s právními předpisy, umožňuje realizaci vzdělávacích programů. Učební plány jsou naplňovány. Výuka fyziky v 7. ročníku nebyla vedena dle učebních osnov ŠVP.

Ve sledovaných hodinách učitelé preferovali frontální vyučování. Do činnosti byli často zapojeni jen někteří žáci, ostatním byly nové poznatky předkládány hotové, využití vyučovacího času tak nebylo dostatečně efektivní. V menší části vyučovacích jednotek pedagogové vhodně zařazovali aktivizující metody a formy práce. Specifické vzdělávací cíle občas směřovaly více do oblastí poznávací než ke zvládnutí klíčových kompetencí. Tempo práce většinou korespondovalo s možnostmi žáků. V některých hospitovaných hodinách se žákům se speciálními vzdělávacími potřebami dostávalo individuálního přístupu, jinde se jejich přítomnost nedala postřehnout. Žáci pracovali s učebnicemi a pracovními sešity, uplatnění dalších učebních pomůcek bylo většinou minimální.

V předmětu anglický jazyk byla využita audiovizuální technika. Další rozvoj osobnosti žáků umožňují volitelné předměty, zájmové kroužky i jiné doplňující činnosti. Škola spolupracuje se ZUŠ Přelouč.

Aktivita žáků byla v jednotlivých hodinách různá. V kvalitních vyučovacích jednotkách dostávali žáci prostor k vlastní seberealizaci, pestré vzdělávací činnosti posilovaly jejich zájem o výuku. Při jednotvárné výuce s dominancí pedagogů byli žáci pasivními účastníky vyučovacího procesu. Učitelé ne vždy rozvíjeli u žáků dovednosti vzájemné spolupráce a komunikace.

Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou stanovena a v hospitovaných hodinách byla dodržována. Ve sledované výuce bylo hodnocení přiměřené, nejčastěji mělo formu zpětné vazby. Pedagogové žáky chválili za dílčí pozitivní výsledky a pokrok ve vzdělávání. Vedení žáků k sebehodnocení a sebereflexi často chybělo.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Rozvoj komunikativních a čtenářských dovedností posiluje zařazení dramatické výchovy do vzdělávacího procesu. *Čtenářskou gramotnost* podporuje i činnost žakovské knihovny. Ve sledované výuce byla práce s textem přiměřená. Žáci přečtenému textu zpravidla porozuměli a se získanými informacemi dokázali většinou pracovat. *Matematickou gramotnost* podporovalo řešení problémových úloh i vedení žáků k užívání matematické terminologie a symboliky. Především komunikativní kompetence byla rozvíjena v hodinách *přirodovědných předmětů*. Vhodným prostředkem k rozvoji *schopnosti komunikovat v cizím jazyce* byly poslechové ukázky. Úroveň *informační gramotnosti* žáků dokladovalo jen minimální využívání prostředků ICT ve sledované výuce. Ve většině hodin se učitelé zaměřili nejen na osvojení látky, ale také na formování postojů žáků a na rozvoj jejich občanských kompetencí. Prezentace činnosti žáků na veřejnosti rozvíjí jejich *sociální gramotnost*.

Zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání žáků získává škola účastí v národních srovnávacích testech a pomocí vlastních evaluačních nástrojů.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vstupních prověrek z hlavních předmětů, které připravují vyučující vždy na začátku školního roku, a externích testů nejsou systematicky analyzovány, obvykle je provedeno jen základní statistické vyhodnocení. Rozbor a hodnocení vývoje úspěšnosti žáků není ani obsahem vlastního hodnocení školy ani výroční zprávy. Pouze oficiální výsledek testování je přílohou autoevaluační zprávy. Škola sleduje míru úspěšnosti žáků také v soutěžích a olympiádách a při přijímacím řízení ke studiu na střední školy.

Celkové hodnocení školy

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při přijímání dětí k základnímu vzdělávání ředitelka školy dodržuje právní předpisy. V rámci vzdělávání škola respektuje principy rovného přístupu, zohledňuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu jsou používány v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Další finance poskytuje především zřizovatel. Škola má pro realizaci ŠVP zajištěny nezbytné prostorové a materiální podmínky. Ve vyučování byly materiální zdroje využívány málo.

Škola podporuje zdravý vývoj žáků. Vypracovaná preventivní strategie umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Přestože jsou žáci pravidelně třídními učiteli i ostatními vyučujícími poučováni o pravidlech bezpečnosti a upozorňováni na rizika úrazů při konání činností, má míra úrazů za poslední tři roky zvyšující se tendenci.

Školní vzdělávací program neodpovídá RVP ZV, v některých částech ani podmínkám školy a ani realitě. Není zveřejněn na přístupném místě. Organizace vzdělávání umožňuje jeho realizaci. Výuka předmětu fyzika v 7. ročníku nebyla vedena podle ŠVP. V ostatních sledovaných hodinách učitelé ne vždy rozvíjeli klíčové kompetence žáků. Rezervy se objevily v rozvíjení kooperativních a komunikativních dovedností žáků. Nedostatkem bylo jejich minimální vedení k sebehodnocení.

Škola rozvíjí osobnosti žáků, nabízí různé volitelné předměty, zájmové útvary i jiné mimoškolní aktivity. Výsledky vzdělávání žáků vedení školy sleduje, ale podrobněji neanalyzuje.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. *Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola Chvaletice, okres Pardubice ze dne 6. prosince 2004*
2. *Dodatek č. 5 ke zřizovací listině ze dne 2. dubna 2005*
3. *Dodatek č. 6 ke zřizovací listině ze dne 30. června 2005*
4. *Povolení výjimky z počtu žáků ve třídách ze dne 29. září 2008*
5. *Rozhodnutí Školského úřadu Pardubice o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 1331/99, ze dne 28. května 1999*
6. *Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 3 252/2007-21, ze dne 22. února 2007*
7. *Jmenování do funkce ředitelky základní školy ve Chvaleticích ze dne 25. června 1991*
8. *Dodatek ke jmenování do funkce ředitelky, čj. 127/2002, ze dne 9. října 2002*
9. *Rozvrhy hodin tříd a učitelů - školní rok 2008/2009*
10. *Třídní výkazy, katalogové listy - školní rok 2008/2009*
11. *Třídní knihy - školní rok 2008/2009*
12. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 31. srpna 2007*
13. *Vzdělávací program Základní škola čj. 16847/96-2*
14. *Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání – školní rok 2008/2009*
15. *Rozhodnutí ředitelky školy o přestupu žáka – školní rok 2008/2009*
16. *Rozhodnutí ředitelky školy o odkladu povinné školní docházky – školní rok 2008/2009*

17. *Rozhodnutí ředitelky školy o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu - školní rok 2008/2009*
18. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2006/2007*
19. *Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008*
20. *Školní řád ze dne 1. ledna 2006*
21. *Dodatek č. 1 ke Školnímu řádu ze dne 5. října 2006*
22. *Dodatek č. 2 ke Školnímu řádu ze dne 30. října 2006*
23. *Dodatek č. 3 ke Školnímu řádu ze dne 28. května 2007*
24. *Dodatek č. 4 ke Školnímu řádu ze dne 5. prosince 2007*
25. *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 15. dubna 2005*
26. *Plán rozvoje školy*
27. *Školní rok 2008-2009*
28. *Plán práce – školní rok 2008/2009*
29. *Vlastní hodnocení školy ze dne 20. září 2007*
30. *Minimální preventivní program ZŠ Chvaletice pro školní rok 2008/2009*
31. *Vyhodnocení Minimálního preventivního programu za rok 2007/2008*
32. *Program environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty v ZŠ Chvaletice – školní rok 2008/2009*
33. *Realizace EVVO ve školním roce 2007/2008 ze dne 31. srpna 2008*
34. *Dokumentace žáků se SVP – školní rok 2008/2009*
35. *Záznamy z pedagogických rad – školní roky 2006/2007, 2007/2008*
36. *Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 9. prosince 2008*
37. *Záznamy o úrazech žáků – školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
38. *Zpráva z prověrky BOZP, prevence rizik a kontroly PO ze dne 7. a 25. dubna 2008*
39. *Plán ozdravných opatření ze dne 25. dubna 2008*
40. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s účinností od 1. září 2005*
41. *Přehled realizace DVPP – rok 2006, 2007 a 2008*
42. *Zápisy z jednání školské rady - školní roky 2006/2007 a 2007/2008*
43. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006*
44. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2007*
45. *Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2008*
46. *Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006*
47. *Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2007*
48. *Výkaz o školní družině – školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2008*
49. *Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006*
50. *Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2007*
51. *Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2008*
52. *Úprava ukazatelů přímých nákladů na vzdělávání na rok 2006 pro Š/ŠZ zřízené obcemi k 20. 11. 2006, čj. KrÚ 48848/2006 OŠMS*
53. *Úprava ukazatelů přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 pro Š/ŠZ zřízené obcemi k 26. 11. 2007, čj. KrÚ 51247/2007*

54. *Úprava ukazatelů přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 pro Š/ŠZ zřízené obcemi k 10. 10. 2008, čj. KrÚ 43412/2008*
55. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2006
56. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2007
57. Výkaz zisku a ztráty k 30. září 2008
58. Rozpis dotací k 31. 12. 2006
59. Rozpis dotací k 31. 12. 2007
60. Rozpis dotací k 30. 9. 2008
61. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2006
62. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům k 31. prosinci 2007
63. Personální a mzdová dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2008/2009
64. *Rozpis dotace na rozšíření učebních plánů o 1 hodinu týdně pro obecní Š/ŠZ na rok 2006, příloha k čj. 19999/2004 OŠMS ORF*
65. *Rozhodnutí Ministerstva školství čj. 26470/2007 o poskytnutí dotace na rok 2007*
66. *Účelové finanční prostředky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ ÚZ 33005 ze dne 10. října 2008*
67. Město Chvaletice - Rozpočet 2006 ze dne 13. února 2006
68. Město Chvaletice - Rozpočet 2007 ze dne 5. března 2007
69. Město Chvaletice - Rozpočet 2008 ze dne 14. února 2008
70. Vyúčtování účelové dotace VM4 za rok 2006 podle stavu k 31. prosinci 2006
71. *Závěrečné vypořádání finančních prostředků poskytnutých na projekt HODINA ze dne 27. září 2006*
72. Účetní osnova pro rok 2006, 2007 a 2008
73. *Hlavní kniha* za rok 2006 a 2007
74. *Hlavní kniha* za leden až listopad 2008
75. *Mzdová inventura* v měsíci lednu 2006, 2007 a únoru 2008
76. *Kritéria hodnocení zaměstnanců v ZŠ Chvaletice* ze dne 30. srpna 2002
77. Přiznání odměn zaměstnancům ZŠ za rok 2007

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 31. srpna 2009 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu:

Pardubice 19. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Mirka Machková

Mgr. Mirka Machková, v. r.

Mgr. Věra Rečlová

Mgr. Věra Rečlová, v. r.

Mgr. Pavel Skokan

Mgr. Pavel Skokan, v. r.

Bc. Dagmar Masopustová

Bc. Dagmar Masopustová, v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Chvaletice 30. ledna 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslava Burešová

Mgr. Jaroslava Burešová, v. r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-	Připomínky nebyly podány.