



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2354/14-S

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy</b>	Gymnázium Karla Čapka, Dobříš, Školní 1530
<b>Sídlo</b>	Školní 1530, 263 80 Dobříš
<b>E-mail právnické osoby</b>	post@gymkc.cz
<b>IČO</b>	61 100 331
<b>Identifikátor</b>	600 007 812
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	RNDr. Jiřím Kastnerem, ředitelem školy
<b>Zřizovatel</b>	Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5 – Smíchov
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Školní 1530, 263 80 Dobříš
<b>Termín inspekční činnosti</b>	6. – 11. listopad 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 6. listopadu 2014.

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## Charakteristika

Gymnázium Karla Čapka, Dobříš, Školní 1530 (dále „škola“) realizuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola poskytuje žákům v denní formě střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech vzdělání Gymnázium



(čtyřleté) a Gymnázium (osmileté). Výuka je realizována podle Školního vzdělávacího programu Karlík (dále ŠVP).

Nejvyšší povolený počet žáků ve škole je 360. K datu inspekční činnosti škola vzdělává ve 12 třídách 328 žáků. Naplněnost školy je 91 %. Ke stejnému datu je evidováno pět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, dva žáci – sportovci – mají individuálně upravenou organizaci vzdělávání.

Škola si dlouhodobě udržuje kvalitní úroveň vzdělávání a příznivé sociální klima. Zájem uchazečů o studium je stabilní, počty přijatých žáků ve sledovaném období uplynulých tří let jsou přibližně stejné.

## Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

### *Řízení školy*

Ředitel školy (dále „ředitel“) ve funkci působí od roku 2010. Z hlediska dlouhodobých záměrů školy klade důraz na udržení vysoké úspěšnosti žáků při maturitních zkouškách, při přijímání na vysoké školy a na udržení příznivého sociálního klimatu. V materiální oblasti usiluje zejména o plánovanou rekonstrukci budovy, která zohodnotí provoz školy, a obnovu informačních a komunikačních technologií (dále ICT).

Řízení školy vychází z kvalitně vypracovaných vnitřních směrnic, z nichž jasně vyplývají systémově stanovené kompetence jednotlivých vedoucích pracovníků (ředitele, zástupců ředitele). Tyto dokumenty v souladu s reálnou potřebou školy vystihují práva a povinnosti žáků, zákonných zástupců a zaměstnanců. Poradními orgány školy jsou pedagogická rada, výchovný poradce, školní metodik prevence, vedoucí předmětových komisí, třídní učitelé. Vymezení kompetencí v organizačním schématu je funkční a odpovídá typu a velikosti školy.

Informační a komunikační systém funguje velmi dobře. Kromě telefonické a elektronické komunikace mají žáci možnost využívat informační tabule ve vestibulu či konzultace s pedagogy. Pozitivně lze hodnotit i způsob řízení založený na efektivním přenosu informací nejenom v rámci operativních, provozních a pedagogických porad, školního intranetu, ale také v podobě měsíčních plánů školy a informační tabule ve sborovně. Ze zápisů z jednání pedagogické rady vyplývá, že vedle projednávání organizačních záležitostí jsou vedením školy vyhodnocovány proběhlé aktivity a průběžné výsledky vzdělávání jednotlivých tříd i žáků i výsledky maturitních zkoušek. Zapsaná konkrétní opatření ke zlepšení zjištěných skutečností byla zjištěna jen výjimečně.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánována a realizována. Nedostatky však byly zjištěny v oblasti inovace ŠVP a školního řádu. Školní řád obsahuje předepsané náležitosti, ale některá v něm obsažená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků neodpovídají právním předpisům (stupnice pro celkové hodnocení prospěchu žáka na vysvědčení, pravidla pro nehodnocení celkového prospěchu žáka na vysvědčení).

### *Školní vzdělávací program (dále ŠVP)*

Ředitel vydal Školní vzdělávací program „Karlík“ pro vzdělávací program osmiletý a čtyřletý a Dodatek (Volitelné předměty ve 3. a 4. ročníku studia). Změny byly provedeny na základě úprav RVP a praxe. Dokument není v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro gymnázia. V osnovách volitelných předmětů ve vzdělávacím obsahu ve 3. a 4. ročníku (resp. v septimě a oktávě) nejsou zpracovány očekávané výstupy.



#### *Organizace vzdělávání*

Organizace vzdělávání je na požadované úrovni. Rozvrh vyučovacích hodin je v souladu s platnými učebními plány dle ŠVP. Délka a skladba přestávek i počty vyučovacích hodin během dne odpovídají právním předpisům.

#### *Rovný přístup ke vzdělávání*

Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015 proběhlo v souladu s právními předpisy. Škola přijímá žáky do čtyřletého gymnázia bez přijímací zkoušky na základě jejich výsledků vzdělávání v základní škole a jejich účasti a umístění ve vědomostních olympiádách a soutěžích. Do osmiletého gymnázia skládají uchazeči přijímací zkoušku formou SCIO testů z českého jazyka, matematiky a všeobecných studijních předpokladů. Škola vytváří rovné podmínky pro přijímání všech uchazečů.

Školní poradenství je funkční. Výchovná poradkyně a školní metodička prevence plní úkoly stanovené právním předpisem. Žákům se speciálními vzdělávacími potřebami jsou poskytovány vhodné poradenské služby školy. Zvolené metody výuky většinou odpovídaly rovněž i potřebám uvedených žáků.

Škola vhodně rozvíjí talent žáků. Nabízí jim zapojení do soutěží a olympiád, možnost navštěvovat školou organizované zájmové kroužky, účastnit se zahraničních cest, vzdělávat se ve volitelných a nepovinných předmětech, podílet se na uměleckých vystoupeních při společenských či charitativních akcích školy, publikovat v regionálním a celostátním tisku, na nástěnkách či internetových stránkách školy. Přínosem jsou také přednášky, besedy, exkurze, výstavy, které v souladu s ŠVP rozvíjejí kompetence žáků.

#### *Personální podmínky*

Pedagogický sbor je stabilní. K menším personálním změnám dochází zejména z důvodu čerpání mateřských dovolených. Ve škole působí 35 interních a dva externí učitelé. Odborná kvalifikovanost pedagogů je vysoká, pouze jedna učitelka nesplňuje kvalifikační předpoklady. Věkový průměr pedagogů (cca 48 let) je vysoký, ve škole působí 6 učitelů v důchodovém věku. Uvádění do praxe jednoho nového učitele je funkční. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je plánováno, realizováno a vyhodnocováno. Důraz je kladen na dobrou orientaci učitelů v nových poznacích příslušných vzdělávacích oborů a moderních vyučovacích metodách, dále zejména na samostudium a certifikaci pedagogů pro zajištění maturitní zkoušky, na organizaci mezinárodních projektů, ICT, legislativu a mentoring.

Školní systém odměňování je funkční. V pedagogickém sboru bylo zaznamenáno příznivé sociální klima.

#### *Materiální předpoklady*

Materiální předpoklady umožňují škole realizovat ŠVP a zajišťovat žákům bezpečné prostředí a podporu jejich zdravého sociálního, psychického i fyzického vývoje. Exteriér budovy školy však působí neesteticky, její technický stav se zhoršuje, zatéká do ní a nutně vyžaduje rozsáhlejší rekonstrukci (výměna oken, oprava střechy, fasády aj.). Vnitřní prostory školy jsou ale čisté a podnětné, zařízeny jsou vkusně a účelně.

Výuka je realizována ve 12 kmenových učebnách a 12 odborných učebnách, z nichž je polovina určena pro výuku dělených tříd. Většina tříd je vybavena ICT (interaktivní tabule, datové projektory, celoplošné obrazovky). Žákům je k dispozici v počítačové učebně 15 počítačů, z toho však většina (13) je starších tří let. WI-FI připojení v jednotlivých učebnách je funkční. Vybavení laboratoří (chemie, fyzika, biologie) a dalších odborných učeben je kvalitní. Modernizace učebních pomůcek a nábytku je realizována jen částečně dle finančních možností školy. Celodenně otevřená dobře vybavená knihovna školy se



studovnou je k dispozici žákům a učitelům. Škola nemá vlastní tělocvičnu, tělesná výchova je realizována v pronajaté hale ve vlastnictví Města Dobříš a na jeho venkovních sportovištích. V zimních měsících je naplňování osnovy tělesné výchovy obtížnější z důvodu méně příznivých prostorových podmínek haly a jejího vybavení.

#### *Finanční předpoklady*

Z hlediska objemu finančních prostředků je nejvýznamnějším zdrojem financování činnosti školy dotace ze státního rozpočtu. Podíl státního rozpočtu na celkových nákladech činil cca 77 % ročních neinvestičních nákladů. Z těchto prostředků byly hrazeny zejména mzdové náklady a s nimi související odvody, náklady na první dny trvání dočasné pracovní neschopnosti, částečně i nákup učebnic a učebních pomůcek a náklady na DVPP. Běžný provoz školy je hrazen z příspěvku od zřizovatele, na pronájem sportovišť (sportovní hala, sokolovna, lehkooatletický areál) a stravování žáků přispívá zřizovatel účelově. Další finanční prostředky škola získává díky zapojení do projektů z Operačního programu vzdělávání pro konkurenceschopnost (Mediační výchova kreativně, EU peníze středním školám: Pro všechny) a projektu Comenius. Škola rovněž využívá výtěžky benefičních koncertů a představení. V roce 2013 škola získala Grant od Města Dobříš na zahraniční spolupráci. Dále škola získává drobné sponzorské dary od rodičů žáků. V roce 2012 byl zakoupen nábytek do jedné třídy a dokoupeny školní tabule z prostředků, které škola obdržela od Sdružení rodičů při Gymnáziu Karla Čapka, v roce 2013 přispělo Sdružení rodičů na nákup učebnic. Doplňkovou činnost škola nevykonává. Ve sledovaném období škola hospodařila se záporným hospodářským výsledkem, který byl způsoben zejména zvýšenými náklady na energie (hlavně vytápění objektu) a stravování žáků. V červnu roku 2014 se podařilo škole získat příspěvek na rekonstrukci budovy z Fondu životního prostředí ČR, nyní probíhají jednání o zajištění finanční spoluúčasti zřizovatele. Získané finanční prostředky umožnily zajištění provozu a byly účelně využity k výkonu hlavní činnosti školy.

***Podmínky k realizaci vzdělávacích programů jsou na průměrné úrovni.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

V průběhu sledovaných hodin panovala pozitivní pracovní atmosféra. Vhodně byly aplikovány mezipředmětové vztahy. Žáci se aktivně zapojovali do nabízených činností. Učující uplatňovali individuální přístup k žákům v nižším gymnáziu, diferenciaci v přístupu k žákům vyššího gymnázia však zaznamenána nebyla. Menší pozornost byla věnována sebehodnocení žáků, vzájemné hodnocení žáků nebylo většinou zařazeno. Málo byla využívána prezentační technika. Hodnocení vhodně přispívalo k motivaci žáků. V hodinách však často chyběl shrnující závěr.

Kvalita navštívených hodin českého jazyka a literatury a společenských věd byla na požadované úrovni. Výuka byla připravená, věcně správná a názorná, bohatá svým obsahem. Vzdělávání bylo realizováno prostřednictvím frontálních, individuálních a skupinových činností. Probírané učivo odpovídalo obsahu vzdělávání ŠVP. Žáci byli vhodně vedeni k logickému a kritickému myšlení, aktivně si osvojovali učivo. V každé hodině žáci pracovali s textovým, popř. obrazovým materiálem. Motivace žáků byla účinná. Hodnocení výkonů žáků bylo pozitivní. Jejich čtenářské dovednosti jsou podporovány naplňováním ŠVP a realizací rozmanitých školních projektů. Žáci prezentují vlastní četbu, interpretují úryvky a porovnávají literární texty, jsou vedeni k tvůrčímu psaní. Zúčastňují se předmětně zaměřených besed a seminářů, využívají knižní fond školní knihovny. Přínosná pro žáky byla i návštěva městské knihovny v průběhu výuky. Žáci také



velmi dobře reprezentují školu v olympiádě z českého jazyka, prostřednictvím vlastních divadelních představení či tvorbou časopisu. Čtenářská gramotnost žáků je rozvíjena např. i v rámci mediální a dramatické výchovy.

Zhlédnutá výuka tělesné výchovy byla kvalitní, třebaže prostorové podmínky pronajaté sportovní haly byly pro výuky dvou tříd těsné. Dodrženy byly zdravotní, bezpečnostní a didaktické zásady. Hlavní náplní byly sportovní hry, které napomáhaly i k rozvoji sociálních kompetencí žáků. Žáci byli aktivní a fyzicky zdatní, učitelky účinně koordinovaly jejich činnosti. K podpoře sociální gramotnosti žáků také přispívají různé charitativní aktivity (Srdčkový den, Bílá pastelka, Adopce na dálku). Pěvecký sbor se svým programem vystupuje v Domově seniorů.

Podpora rozvoje matematické gramotnosti je na požadované úrovni. Kromě výuky matematiky je efektivně rozvíjena i v souvisejících předmětech (např. v semináři z matematiky, ve fyzice). Žáci jsou úspěšní v soutěžích (např. olympiáda z matematiky). Navštívené hodiny předmětu měly požadovanou úroveň, byly dobře připravené i organizované, zaměřené na opakování, procvičování a upevňování učiva. Vyučující účelně koordinovali činnost žáků. Kladli na žáky přiměřené požadavky. Výuka rozvíjela samostatnost žáků, logické myšlení i schopnost argumentace. Vhodně byly zařazeny i příklady z praxe a využívána práce s chybou. Žáci prokázali znalosti a dovednosti příslušné jejich věku i požadavkům ŠVP.

Informační gramotnost žáků je rozvíjena na požadované úrovni. Žáci jsou systematicky vedeni k aplikaci osvojených poznatků v praxi (např. formou zpracování a prezentace ročníkových prací s využitím ICT, využíváním studijních materiálů dostupných na webu školy v prostředí Moodle aj.). V navštívené hodině bylo učivo metodicky správně prezentováno. Žáci pracovali samostatně, v případě potřeby jim vyučující vhodně poskytoval pomoc.

Cizojazyčná komunikace je ve škole rozvíjena na nadprůměrné úrovni. Ve čtyřletém gymnáziu a od tercie osmiletého gymnázia se žáci vzdělávají ve dvou cizích jazycích (angličtina a němčina nebo francouzština). Pro zájemce škola nabízí výuku nepovinné španělštiny a ruštiny. K rozvoji komunikačních dovedností žáků vhodně přispívá četné zapojení školy do mezinárodních projektů, pořádání zahraničních výjezdů i besed s rodilými mluvčími. Žáci se pravidelně a úspěšně zúčastňují cizojazyčných konverzačních soutěží a olympiád. V hodinách cizích jazyků pracovali žáci soustředěně, s vyučujícími většinou aktivně spolupracovali. Vyučujícím se dařilo žáky dobře motivovat. Navštívené hodiny anglického jazyka i hodina německého jazyka byly vedeny důsledně v cizím jazyce. Žáci správně reagovali na běžné cizojazyčné pokyny, většina úspěšně porozuměla i složitějším formulacím, opisům nové slovní zásoby i cizojazyčnému vysvětlení neznámých slovních spojení. Žáci také často pracovali s textem, vyhledávali a doplňovali informace, účelně využívali osvojenou slovní zásobu. Konverzační dovednosti žáků byly většinou rozvíjeny pouze v interakci učitel – žák, vzájemné rozhovory žáků byly využity výjimečně. Jen ve čtvrtině hodin byl zařazen poslech s porozuměním. Motivační hodnocení žáků bylo v polovině navštívených hodin anglického jazyka velmi zdařile doplněno sebehodnocením žáků.

***Průběh vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům je na požadované úrovni.***

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

Výsledky vzdělávání jednotlivých žáků škola sleduje běžnými metodami a vyhodnocuje je na pravidelných čtvrtletních a pololetních jednáních pedagogické rady. K ověřování





úrovně dosažených znalostí a dovedností žáků škola využívá zejména běžné způsoby ústního a písemného zkoušení, funkční jsou i další způsoby hodnocení (např. ročníkové práce). Efektivním interním evaluačním nástrojem je tzv. „Malá maturita“ (testování znalostí z vybraných předmětů v kvartě, sextě a druhém ročníku). Škola jím ověřuje vzdělávací pokrok žáků za delší dobu vzdělávání, žáci získávají kvalitní zpětnou vazbu, hodnocení působí i motivačně (školní certifikát pro žáky).

K informování rodičů o prospěchu žáků slouží rodičovské schůzky, operativní a efektivnější je využití webové aplikace. Na nižším gymnáziu jsou využívány i žákovské knížky. Případné náhlé zhoršení prospěchu žáka škola pružně řeší jednáním se žákem i jeho rodiči. Záznamy z jednání pedagogické rady poskytují dobrý přehled o dosahovaných výsledcích vzdělávání, jen výjimečně však dokladují projednávání odpovídajících opatření. V této oblasti má škola příležitost ke zlepšení.

Adaptace žáků prvního ročníku i primy probíhá bez problémů. Odchody žáků ze školy kvůli neprospěchu jsou výjimečné. Podle průměrného prospěchu i četnosti opravných zkoušek patří k obtížnějším předmětům matematika, chemie, fyzika.

Škola využívá četné příležitosti k porovnání celkových výsledků vzdělávání s ostatními školami. Sledují se a hodnotí výsledky žáků dosahované ve společné části maturitní zkoušky, výsledky ve sportovních i vědomostních soutěžích. Škola se pravidelně zapojuje do externího testování. Úspěšná je např. v testování VEKTOR, kde se sleduje úroveň žáků v kvintě a prvním ročníku a její zlepšení („přidaná hodnota“) po třech letech vzdělávání v maturitním ročníku. Výsledky testů dokládají mírně nadprůměrnou úroveň žáků školy v rámci srovnatelné skupiny škol.

Výsledky vzdělávání školy jsou přehledně zveřejňovány ve výročních zprávách, které mají dobrou vypovídací hodnotu. Škole se dlouhodobě daří udržet výsledky vzdělávání na dobré úrovni. Průměrný prospěch žáků ve II. pololetí se pohybuje za poslední tři roky kolem 1,8. Z dlouhodobého hlediska vykazují v průměru lepší výsledky vzdělávání žáci vyššího stupně osmiletého gymnázia (cca o 0,2 – 0,3 stupně) ve srovnání se žáky čtyřletého gymnázia. Na nižším gymnáziu prospívá s vyznamenáním většina žáků, na vyšším jejich podíl činí cca 30 %, u čtyřletého gymnázia cca 10 - 15 %. Podíl neprospívajících žáků (k 30. červnu) se pohybuje kolem 1 - 2 %, většina žáků je však u opravných zkoušek úspěšná. Absence žáků je stabilně vyšší (cca 110 – 120 hodin na žáka a rok), podíl neomluvené absence nepřesahuje 1 % z celkového počtu zameškaných hodin. Chování žáků je většinou bezproblémové, udělované pochvaly převládají nad ukládanými napomenutími a důtkami. Pozitivní je i nízký podíl žáků hodnocených sníženým stupněm z chování (příčinou je většinou neomluvená absence nebo její pozdní omlouvání).

Ve společné části maturitní zkoušky drtivá většina žáků upřednostňuje cizí jazyk (anglický) před matematikou. V posledních třech letech v jarním termínu cca 50 % žáků prospělo s vyznamenáním, neprospělo cca 3 – 5 % žáků (všichni ze zkoušek profilové části, u zkoušek společné části je úspěšnost žáků 100%). U opravných zkoušek žáci prospěli. I u maturitních zkoušek platí, že žáci osmiletého studia jsou mírně úspěšnější. Úspěšnost ve společné části maturitní zkoušky je ve vztahu k celostátním výsledkům pro daný typ školy mírně nadprůměrná (zejména u anglického jazyka).

Škola systematicky sleduje uplatnění absolventů školy na trhu práce, využívá při tom zejména osobního kontaktu s absolventy a údaje ze statistik úřadu práce. Výrazná většina absolventů školy pokračuje ve studiu na vysokých školách.

#### *Bezpečnost a ochrana zdraví*

Zajišťování bezpečnosti žáků je funkční. Počet úrazů se v kontrolovaném období sice zvýšil, ale škola tuto situaci monitoruje, hledá a nachází příčiny, stanovuje opatření.



Účastníci vzdělávání jsou prokazatelně poučováni o dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví. Ve specializovaných učebnách jsou žáci poučováni o zásadách bezpečné práce. Škola má účinný systém zaměřený na prevenci a omezování rizikových jevů.

#### *Partnerství*

Ředitel spolupracuje se zřizovatelem, školskou radou, sdružením rodičů, zákonnými zástupci žáků a dalšími partnery. Předkládá školské radě dokumenty v souladu se školským zákonem. Škola průběžně poskytuje informace zákonným zástupcům žáků (např. individuální konzultace, webové stránky, dny otevřených dveří, výroční zprávy, výstavy výtvarných prací, prezentace projektů, školní divadelní představení). Ředitel podporuje práci žákovské samosprávy, která svými podněty přispívá ke zkvalitňování činnosti školy. Přínosná je spolupráce se sportovním klubem, který organizuje sportovní kurzy, poznávací zájezdy do zahraničí aj. Také probíhá spolupráce školy s dalšími institucemi, které podporují realizaci vybraných vzdělávacích aktivit žáků (např. Městský úřad Dobříš, Památník K. Čapka, Městská policie Dobříš, Pedagogicko-psychologická poradna Příbram, zámek Dobříš, První obnovené reálné gymnázium Praha). Škola rozvíjí též spolupráci se základními školami v regionu, příležitostně i se středními školami. Významná je bohatá spolupráce pro rozvoj jazykových dovedností s partnerskými zahraničními školami v Norsku, Francii, Nizozemsku, Irsku.

***Systém sledování a hodnocení individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků má požadovanou úroveň. Celkové výsledky vzdělávání školy jsou mírně nadprůměrné. Oblast partnerství je příkladem dobré praxe.***

### **Závěry**

#### a) *Silné stránky školy*

Příznivé sociální klima školy. Úspěšnost žáků u maturitních zkoušek. Stabilní počet žáků a zaměstnanců. Příkladná oblast partnerství školy s českými i zahraničními subjekty. Nadprůměrné rozvíjení cizojazyčné komunikace žáků. Zapojení školy do projektových činností.

#### b) *Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky*

Školní řád - stupnice pro celkové hodnocení prospěchu žáka na vysvědčení neobsahuje stupeň nehodnocen. Pravidla pro nehodnocení celkového prospěchu žáka na vysvědčení jsou nesprávně nastavena. ŠVP není v souladu s RVP pro gymnázia, neboť v osnovách volitelných předmětů ve vzdělávacím obsahu ve 3. a 4. ročníku (resp. v septimě a oktávě) nejsou zpracovány očekávané výstupy.

#### c) *Slabé stránky školy*

Vyšší věkový průměr pedagogického sboru. Zhoršující se technický stav budovy školy. Obtížné naplňování ŠVP v předmětu tělesná výchova v zimních měsících, kdy je tělesná výchova realizována v pronajaté sportovní hale. Většina ICT vybavení pro práci žáků je starší tří let.



d) *Návrhy na zlepšení stavu školy*

Ve spolupráci se zřizovatelem využít vhodných projektů k rekonstrukci školy a modernizaci ICT vybavení. Zkvalitnit kontrolní systém.

e) *Zhodnocení vývoje školy ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti*

Zlepšeno bylo technické vybavení učeben i jednotlivých učitelů z mimorozpočtových prostředků z projektové činnosti.

**Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona požaduje do 30 dnů odstranění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) a zaslání zprávy o odstranění na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.**

**Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina ve znění Dodatku č. 1 ze dne 27. 6. 2005, čj.: 9191/2005/ŠKO a usnesení Zastupitelstva Středočeského kraje č. 44-8/2009/ZK ze dne 30. 11. 2009; čj.: OŠMS/5927/2001, s účinností od 1. 10. 2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu ve školském rejstříku, čj.: 7 399/2010-21, ze dne 18. 3. 2010, s účinností od 18. 3. 2010
3. Jmenování do funkce ředitele školy (s čj.: 001308/2012/KUKS ze dne 3. 1. 2012) na základě Usnesení Rady Středočeského kraje č. 032-01/2012/RK ze dne 3. 1. 2012, s účinností od 4. 1. 2012 na období 6 let do 3. 1. 2018
4. Školní vzdělávací program „Karlík“ pro vzdělávací program osmiletý a čtyřletý (verze 2. 2, březen 2010), čj. 186/2010 s platností od 15. 3. 2010 a Dodatek (Volitelné předměty ve 3. a 4. ročníku studia) č. j. 369/2012 s účinností od 1. 9. 2013
5. Rozvrh hodin 2014 – 2015, platnost od 1. října 2014
6. Organizační řád, čj. 358/2013, platnost od 1. 1. 2014
7. Směrnice, svazek dokumentů
8. Protokol o přijímacím řízení uchazečů na Gymnázium Karla Čapka, Dobříš, Školní 1530 do 1. ročníku čtyřletého a osmiletého studia pro školní rok 2014/2015
9. Přijímací řízení, rozhodnutí: spis. zn.: O/14/50, čj. 148/2014, spis. C/14/18, čj. 141/2014, čj. 148/2014, spis. zn. O/2014/02
10. Plán činností na školní rok 2014/2015
11. Rozhodnutí ředitele školy – povolení přestupu, čj. 286/2014/O, ze dne 11. 9. 2014
12. Vyslovení souhlasu ředitele školy, čj. 301/2014/O, ze dne 13. 10. 2014, čj. 285/2014/O, ze dne 11. 9. 2014
13. Výjimka z počtu žáků ve třídě, čj. sine/2013/KUSK, ze dne 4. 2. 2013, vydaná Krajským úřadem Středočeského kraje





14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní roky 2013/2014 a 2014/2015
15. Minimální preventivní program na školní rok 2013/2014
16. Plán výchovného poradenství, školní rok 2014/2015
17. Zápis z výchovné komise k řešení neomluvené nepřítomnosti žáka, ze dne 7. 5. 2013
18. Dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, školní rok 2014/2015 – výběr
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
20. Koncepční záměr školy 2014 (čj. 304/2014) ze dne 22. 10. 2014
21. Evidence žáků základní školy (školní matrika) – elektronická verze, stav k datu inspekční činnosti
22. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2011/2012, 2012/2013, 2013/2014
23. Školní řád - vnitřní směrnice č. 23 účinný od 1. 9.2014, včetně Klasifikačního řádu – vnitřní směrnice č. 2 účinné od 1. 9. 2013
24. Seznámení rodičů se školním řádem a klasifikačním řádem – vzorek, školní rok 2013/2014, 21. 11. 2013
25. Seznámení žáků se školním řádem, kl. řádem, požárními směrnicemi, evakuačním řádem, zásadami první pomoci – školní rok 2014/2015
26. Doklady o ukončování vzdělávání žáků (svazek dokumentů a protokolů), školní roky 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
27. Provozní porada ze dne 28. 8. 2014 (seznámení provozních zaměstnanců se školním řádem)
28. Inspekční zprávy a protokoly o provedených kontrolách
29. Dotazník pro žáky – sociální klima (vzor)
30. Třídní knihy, školní rok 2014/2015
31. Dohledy nad žáky – chodby 2014/2015
32. Výkazy o ředitelství škol R13-01 k 30. 9. 2011, 2012, 2013
33. Výkazy o střední škole M8 k 30. 9. 2011, 2012, 2013
34. Kniha úrazů vedená od 1. 9. 1999 do data inspekční činnosti, kontrola od školního roku 2012/2013 do data inspekční činnosti
35. Záznamy o úrazech, od roku 2012 do data inspekční činnosti
36. Personální dokumentace pedagogických pracovníků
37. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2012, 2013 a 2014
38. Finanční vypořádání dotací z MŠMT transferem v roce 2012 ze dne 18. 1. 2013 a v roce 2013 ze dne 13. 1. 2014
39. Účetní uzávěrka za kalendářní roky 2012 a 2013 a první pololetí 2014
40. Dokumentace k projektu EU peníze školám
41. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2012 a 2013 a za 1. – 3. čtvrtletí 2014
42. Zpráva o hospodaření 2012, 2013 a první pololetí 2014



## Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marie Richterová, školní inspektorka

Marie Richterová, v. r.

Mgr. Miroslava Březinová, školní inspektorka

Miroslava Březinová, v. r.

Ing. Pavel Čámský, školní inspektor

Pavel Čámský, v. r.

Bc. Jana Jungerová, kontrolní pracovnice

Jana Jungerová, v. r.

V Příbrami dne 3. 12. 2014

**Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

RNDr. Jiří Kastner, ředitel školy

Jiří Kastner, v. r.

V Dobříši dne 15. 12. 2014