



**ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE**

**Oblastní pracoviště č. 13**

**okresní pracoviště Olomouc**

---

# **Inspekční zpráva**

**Střední odborné učiliště, Odborné učiliště a Učiliště,  
Olomouc, Rooseveltova 79**

**Identifikátor ředitelství: 600 017 095**

**IZO: 013 643 606**

**Zřizovatel: Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy ČR**

**Školský úřad: Olomouc**

<b>Čj.</b>	132 005/98-005035
<b>Signatura</b>	km2vs201

# OBSAH

<b>1 ÚVOD .....</b>	<b>3</b>
1.1 Předmět inspekce .....	3
1.2 Termín inspekce .....	3
1.3 Složení inspekčního týmu .....	3
1.4 Ředitel školy .....	3
1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá .....	3
<b>2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY .....</b>	<b>4</b>
2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty .....	4
2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu .....	4
2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin .....	5
2.3.1 Teoretické vyučování .....	5
2.3.2 Praktické vyučování .....	5
2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání .....	5
<b>3 ŘÍZENÍ ŠKOLY .....</b>	<b>6</b>
3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávací činnosti .....	6
3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů .....	6
3.3 Odborné a pedagogické řízení .....	7
3.3.1 Organizační struktura .....	7
3.3.2 Organizace praktického vyučování .....	8
3.3.3 Personální struktura .....	8
3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků .....	9
3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení .....	9
3.5 Informační systém, vnitřní a vnější .....	10
3.6 Vedení povinné dokumentace .....	10
3.7 Výroční zpráva .....	10
3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům .....	11
<b>4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI .</b>	<b>12</b>
4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků .....	12
4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek .....	13
4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování .....	13
4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení .....	17
4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků .....	18
4.6 Hodnocení výchovného poradenství .....	19
4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně-vzdělávací činnost ....	19
4.8 Hodnocení činnosti součástí školy .....	20
<b>5 ZÁVĚR .....</b>	<b>21</b>
5.1 Závěry inspekce .....	21
5.2 Datum vyhotovení zprávy a podpisy členů inspekčního týmu .....	22
5.3 Datum a podpis ředitele kontrolované školy stvrzující převzetí zprávy .....	22
5.4 Další adresáti zprávy .....	22
5.5 Připomínky ředitele školy .....	22

# 1 ÚVOD

## 1.1 Předmět inspekce

Komplexní posouzení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

## 1.2 Termín inspekce

7. - 14. ledna 1999

## 1.3 Složení inspekčního týmu

Vedoucí týmu: RNDr. Vlastimila Kozelská

Členové týmu: RNDr. Dušan Deml

Mgr. Vojtěch Chromeček

Mgr. Pavel Okleštěk

## 1.4 Ředitel školy

PaedDr. Jiří Polášek

## 1.5 Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá

- zřizovací listina školy
- rozhodnutí o zařazení do sítě škol
- povinná dokumentace školy
- učební dokumenty studijních a učebních oborů
- výroční zpráva školy, koncepce školy, plán školy pro školní rok 1998/99
- další dokumentace ředitele školy
- tematické plány učitelů
- záznamy z hospitací
- informace získané při rozhovorech s vedením školy, zaměstnanci školy a žáky
- pozorování chodu školy
- dotazníky pro rodiče

## 2 VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ PROGRAM ŠKOLY

### 2.1 Výchovně-vzdělávací program, učební plány a učební osnovy, případně jiné schválené učební dokumenty

Střední odborné učiliště, Odborné učiliště a Učiliště, Olomouc, Rooseveltova 79 (dále škola) je zařazeno v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT ČR. Ve svém výchovně-vzdělávacím programu má podle Rozhodnutí MŠMT ČR č. j. 24 120/98-21 ze dne 19. 10. 1998 zařazeno jednadvacet oborů pro střední odborné učiliště, dva obory pro odborné učiliště a pět oborů pro učiliště.

Ve školním roce 1998/99 škola otevřela (viz příloha č. 1):

pro střední odborné učiliště:

- deset tříletých učebních oborů
- jeden čtyřletý studijní obor
- tři obory pro absolventy tříletých učebních oborů

pro odborné učiliště:

- dva tříleté učební obory

pro učiliště:

- čtyři dvouleté učební obory

Pro výše uvedené obory škola používá učební dokumenty schválené MŠMT ČR (viz příloha 2).

### 2.2 Další informace o výchovně-vzdělávacím programu

Výchovně-vzdělávací program školy je koncipován ve čtyřech směrech:

- strojírensko-automobilním
- stavebním
- dřevařském
- obchodním

První tři směry mají charakter v převážné míře výrobní a servisní. Čtvrtý směr uzavírá kompletní nabídku oborů tím, že nabízí přípravu obchodníků, které škola v rámci rozšiřujícího učiva specializuje na autoopravárství, stavebnictví a dřevařství.

Žákům studijních oborů jsou nabízeny čtyři nepovinné předměty:

- cvičení z matematiky
- konverzace v německém jazyce
- konverzace v anglickém jazyce
- výpočetní technika

Žákům všech oborů jsou určeny sportovní hry.

Pro zkvalitnění odborné přípravy škola organizuje pro žáky třetích ročníků (resp. vyšších ročníků) odborné kurzy, zvyšující kvalifikaci např.:

- kurz obkladačských činností - (pro obor zedník)
- kurz pro lešenáře - (pro obor tesař)
- kurz na obsluhu motorové pily - (pro obor tesař)

- svářečskou školu - (pro všechny zájemce)
- autoškolu - (pro všechny zájemce)

Pro většinu studijních a učebních oborů (např. obory mechanik opravář pro silniční motorová vozidla, zámečnick, malíř interiérů, lakýrník) má škola zpracovány vzdělávací standardy, které obsahují tři základní statě a přílohy:

- I. Základní znalosti a dovednosti žáků
  - II. Přípravy mistra odborné výchovy na jednotlivé učební dny
  - III. Metodické přípravy k jednotlivým tematickým celkům
- Přílohy: Kontrolní testy k jednotlivým tématům

Škola ve spolupráci s Úřadem práce organizuje celou řadu rekvalifikačních kurzů. V průběhu inspekce probíhaly dva kurzy „Základy práce se dřevem“.

## 2.3 Přehled o počtu žáků, tříd a učebních skupin

### 2.3.1 Teoretické vyučování

V teoretickém vyučování jsou žáci rozděleni do třiceti tří tříd, ve kterých se připravuje celkem 744 žáků (viz příloha č.3). Do třídy 1. AE bylo v prvním kole přijímacího řízení přijato 28 žáků a ve druhém kole 3 žáci.

### 2.3.2 Praktické vyučování

V praktickém vyučování se formou skupinové výuky připravuje pro svou profesi 459 žáků v padesáti pěti učebních skupinách. Na padesáti pěti smluvních pracovištích se učí 80 žáků (viz příloha č. 4). Ve druhém ročníku oboru instalatér byl po omezenou dobu překročen počet žáků v učebních skupinách, v průběhu inspekce byl nedostatek odstraněn.

## 2.4 Poskytovaný stupeň vzdělání

- SOU
- žáci tříletých učebních oborů ukončují studium závěrečnými zkouškami a získávají střední odborné vzdělání
  - žáci čtyřletých studijních oborů ukončují studium maturitními zkouškami a získávají úplné střední odborné vzdělání
  - žáci prvního stupně oboru obchodník ukončují studium závěrečnými zkouškami a získávají střední odborné vzdělání
  - žáci druhého stupně oboru obchodník ukončují studium maturitními zkouškami a získávají úplné střední odborné vzdělání
  - žáci nástavbového studia pro absolventy tříletých učebních oborů ukončují studium maturitními zkouškami a získávají úplné střední odborné vzdělání
- OU
- žáci ukončují studium závěrečnými zkouškami a získávají nižší střední odborné vzdělání
- U
- žáci ukončují studium závěrečnými zkouškami a získávají nižší střední odborné vzdělání

### 3.1 Koncepční záměry, plánování výchovně-vzdělávací činnosti

Ředitel školy má jasně stanovenou koncepci jak v oblasti výchovně-vzdělávací, tak i v oblasti materiálně technického rozvoje celého komplexu učňovského zařízení.

Koncepční záměry jsou postupně realizovány. V minulém roce byla dána do provozu víceúčelová hala, která slouží jak pro výuku, tak i ke konání různých presentačních akcí školy. Pro rok 1999 je vypracován investiční záměr na výstavbu tělocvičny s předpokládanou realizací v roce 2000.

V souvislosti s potřebami regionu Střední Morava, v těsné spolupráci s Úřadem práce a návaznosti na koncepci ve struktuře učebních a studijních oborů je v současné době v jednání zavedení oboru Autoelektronika.

Výchovně-vzdělávací plán je koncipován na základě požadavků předmětových komisí učitelů a metodických komisí mistrů odborné výchovy. Je rozpracován do osmi základních statí, z nichž nejdůležitější jsou:

- ⇒ Stanovení hlavních úkolů školního roku 1998/99
- ⇒ Personální rozvoj
- ⇒ Rozvoj spolupráce s rodiči, s hospodářskou sférou a veřejností, zahraniční styky
- ⇒ Přijímací řízení a nábor žáků
- ⇒ Plán kontrolní a hospitační činnosti

***Koncepční záměry a plánování výchovně-vzdělávací činnosti hodnotí ČŠI jako vynikající.***

### 3.2 Plnění učebních plánů a učebních osnov, případně jiných schválených učebních dokumentů

Učební plány vyučovaných oborů vycházejí z platných učebních dokumentů schválených MŠMT ČR.

#### Střední odborné učiliště

U studijních a učebních oborů je týdenní počet hodin stanovený učebními plány dodržován s výjimkou spojené třídy 2. ročníku oborů Zedník a Malíř, kde u oboru Zedník je posílen předmět technologie o 0,5 hodiny a oboru Malíř předmět materiály o 1 hodinu nad rámec schváleného učebního plánu.

#### Odborné učiliště

Týdenní počet hodin stanovený učebními plány je u obou vyučovaných učebních oborů v 1. a 2. ročníku dodržen, ve 3. ročníku obou učebních oborů je týdenní počet hodin stanovený učebními plány překročen o jednu vyučovací hodinu. Úpravy učebních plánů provedené ředitelem školy posilují výuku matematiky a jazyka českého na úkor tělesné a občanské výchovy. Nepovinné předměty nejsou zavedeny.

#### Učiliště

Ve všech vyučovaných oborech a ročnících je posílena matematika a jazyk český na úkor tělesné výchovy. V 1. ročníku oborů Obchodní provoz a Stavební výroba je učební plán překročen o předmět základy ekologie, tento předmět však není ve schváleném učebním plánu. V prvních ročnících je hodinová dotace odborného výcviku snížena z 28 hodin na 24 hodin v souvislosti s organizací výuky odborného výcviku na škole. U některých oborů však

úpravy učebního plánu nejsou povoleny v poznámkách. Nepovinné předměty nejsou zavedeny.

Menší úpravy v učebních plánech středního odborného učiliště, odborného učiliště a učiliště jdou nad rámec poznámek k učebním plánům, jsou však provedeny s cílem rozšířit a prohloubit znalosti žáků. Tuto situaci lze vyřešit převedením některých povinných předmětů do kategorie předmětů nepovinných.

*Učební plány jsou v naprosté většině vyučovaných oborů a ročníků plněny.*

### **3.3 Odborné a pedagogické řízení**

#### **3.3.1 Organizační struktura**

Odborné a pedagogické řízení je stanoveno organizačním řádem, který postihuje veškeré činnosti prováděné na škole. Organizační řád stanovuje systém vztahů mezi jednotlivými pedagogickými i nepedagogickými úseky. Činnosti těchto úseků jsou podrobně rozpracovány. V popisech práce jednotlivých pracovníků jsou stanoveny jejich činnosti a kompetence, čímž je zajištěna jasná a konkrétní odpovědnost za plnění svěřených úkolů.

Organizační struktura je propracovaná a maximálně funkční. Ředitel školy svou činnost zaměřuje do dvou základních oblastí.

První oblast tvoří pedagogické činnosti a naplňují ji tři základní úseky školy:

- ◆ úsek teoretického vyučování řízený zástupcem ředitele pro teoretické vyučování
- ◆ úsek praktického vyučování řízený zástupcem ředitele pro praktické vyučování (statutárním zástupcem)
- ◆ úsek výchovy mimo vyučování řízený vedoucí vychovatelkou

Druhou oblast tvoří nepedagogické činnosti a naplňují ji opět tři úseky:

- ◆ úsek ředitele
- ◆ ekonomický úsek
- ◆ technicko - obchodní úsek

V rámci zajištění koordinace činností a informovanosti pracovníků jednotlivých úseků jsou svolávány porady, které se konají pravidelně podle celoročního plánu práce nebo dle potřeby.

Porady vedení se konají pravidelně jedenkrát za čtrnáct dnů za účasti zástupců ředitele a vedoucích úseků. Na základě plánu práce se dále konají porady rozšířeného vedení, pedagogické rady, porady pedagogických úseků, porady předmětových a metodických komisí. Dle konkrétních potřeb a aktuálních úkolů jsou konány mimořádné provozní porady za účasti příslušných pracovníků.

Pro zajištění základního chodu školy jsou zpracovány organizační směrnice, které stanoví základní pravidla řešení pro danou konkrétní činnost (např. dopravní řád, ostraha objektu, hospodaření a oběh dokladů).

Teoretické vyučování je řízeno zástupcem ředitele, který zajišťuje organizaci teoretického vyučování a organizačně odpovídá za všechny učitele po stránce pracovní právní. Metodicky řídí práci předsedů předmětových komisí všeobecně vzdělávacích předmětů a odborných předmětů.

Pro činnost úseku jsou zpracovány pokyny a směrnice, které upravují konkrétní pravidla pro jejich práci.

Práce předmětových komisí (dále PK) je neformální, účelná a tvůrčí. Názory a poznatky těchto komisí jsou předmětem jednání vedení školy. PK jsou zpětně se závěry porad vedení seznamovány.

PK se zabývají přípravou a kontrolou tematických plánů, navrhuje vedení školy úpravy osnov, připravují okruhy otázek pro závěrečné i maturitní zkoušky, plánují odborné exkurze.

Na úseku teoretického vyučování pracuje sedm předmětových komisí. Některé z nich jsou rozděleny na samostatné sekce, což umožňuje kvalifikovanou spolupráci učitelů stejných nebo příbuzných oborů (např. PK humanitních předmětů má tři sekce: sekci českého jazyka, dějepisu, občanské nauky, sekci německého jazyka a sekci anglického jazyka).

***Organizační strukturu školy hodnotí ČŠI jako vynikající.***

### 3.3.2 Organizace praktického vyučování

Praktické vyučování je řízeno zástupcem ředitele, který přímo řídí čtyři vrchní mistry a vedoucího přípravy výuky a výroby. Pro výuku ve svářečské škole a autoškole jsou ustaveni vedoucí, kteří spadají do přímého řízení zástupce ředitele.

Organizaci pedagogických činností v plné míře zajišťují pedagogičtí pracovníci úseku. Zajištění materiálních podmínek pro odborný výcvik a to zejména příprava materiálu, náradí a pomůcek je v plné kompetenci oddělení přípravy výuky a výroby.

Po stránce pedagogické je činnost usměrňována metodickými komisemi, které řídí vrchní mistři. Na úseku praktického vyučování pracují tři metodické komise, jejichž úkoly jsou podobné úkolům předmětových komisí, připravují např. zadání pro závěrečné zkoušky, zadání kontrolních prací, vyjadřují se k úpravám učebních osnov odborného výcviku, spolupracují s vedením školy na přípravě a rozvoji materiálně technického zabezpečení odborného výcviku.

Pro činnost odborného výcviku (dále OV) jsou zpracována pravidla, která usměrňují činnosti na úseku, např. denní řád, pravidla pro BOZP, pravidla pro provádění produktivních prací, pravidla pro zakázkovou činnost.

V souvislosti se změnami v zařazení mistrů odborné výchovy na učitele odborného výcviku došlo k nepřesnému stanovení hodin přímé výchovné práce těchto pracovníků. Výše uvedený nedostatek byl s ředitelem školy projednán.

***Organizaci praktického vyučování hodnotí ČŠI jako vynikající.***

### 3.3.3 Personální struktura

Pedagogičtí pracovníci	Pedagogická a odborná způsobilost			
	úplná	jen odborná	jen pedagogická	nevyhovující
Učitelé	28	5	0	0
Mistři OV	21	0	0	16
Vychovatelé	3	0	0	0
<b>Celkem</b>	<b>52</b>	<b>5</b>	<b>0</b>	<b>19</b>

S ohledem na předepsanou způsobilost pedagogických pracovníků není teoretické a zejména praktické vyučování zcela uspokojivě zajištěno kvalifikovanými pracovníky. Patnáct procent učitelů nemá pedagogickou způsobilost a osm procent je bez



požadované odborné způsobilosti. Jedna učitelka má s ohledem k vyučování na OU aprobaci pro speciální pedagogiku.

Pouze padesát sedm procent mistrů odborné výchovy má úplné střední vzdělání v příslušném oboru a současně má odborné vzdělání doplněné o pedagogické studium.

Úsek výchovy mimo vyučování je zajištěn třemi plně kvalifikovanými pracovníky.

Dalších padesát pět pracovníků zabezpečuje náročnou hospodářskou činnost školy a její provoz.

Pedagogický sbor je stabilizován a má příznivou věkovou strukturu.

V převažujícím počtu jsou zastoupeni muži.

***Personální struktura školy je ČŠI hodnocena jako spíše podprůměrná.***

### **3.3.4 Péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků**

Této oblasti věnuje vedení školy trvalou pozornost. V předcházejících letech si řada učitelů doplnila pedagogickou způsobilost. V současné době absolvují doplňkové pedagogické studium na úseku teoretického vyučování tři vyučující, další dva si zvyšují kvalifikaci. Absence pedagogického a speciálně pedagogického vzdělání u části učitelů a mistrů odborné výchovy je částečně řešena organizováním metodických seminářů ve spolupráci s Pedagogickou fakultou v Olomouci.

Velmi pozitivní je snaha o průběžné sledování inovací a trendů v oblasti vyučovaných učebních oborů (účast učitelů a mistrů OV na seminářích, kurzech, organizování presentačních akcí různých firem v areálu školy spojené s proškolením, návštěvy odborných výstav, veletrhů). Příznivé podmínky v tomto směru vytváří vedení školy pedagogickým pracovníkům také průběžným doplňováním učitelské knihovny odbornou a metodickou literaturou a odběrem specializovaných časopisů. Významnou úlohu v oblasti dalšího vzdělávání a vzájemné výměny zkušeností hrají předmětové a metodické komise. Sebevzdělávání a profesní aktivity mimo školu u řady pedagogických pracovníků pozitivně ovlivňují celkovou kvalitu práce školy.

***ČŠI hodnotí celkovou úroveň péče o další vzdělávání a odborný růst pedagogických pracovníků jako nadprůměrnou.***

### **3.4 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení**

Ředitel školy vytvořil zásady vnitřní kontroly, navazující na organizační řád, který určuje oblasti kontroly, ukládá vedoucím pracovníkům hlavní zaměření kontrolní činnosti, stanovuje formy kontroly a způsob odstranění závad. Plnění úkolů, plánu kontrol a odstranění zjištěných nedostatků je pravidelnou součástí porad vedení.

K hodnocení pracovníků školy jsou vypracována kritéria pro přiznávání pohyblivých složek platů, která jsou průběžně aktualizována. K hodnocení žáků jsou pedagogickými pracovníky používány standardní prostředky. Kontrola a rozbor studijních výsledků je pravidelnou náplní čtvrtletních pedagogických rad.

Ke kontrole plnění osnov a výsledků učení slouží na úseku praktického vyučování vytvořené standardy některých učebních oborů, jejichž součástí jsou i testy zvládnutí učiva jednotlivých tematických celků. Na úseku teoretického vyučování je pravidelnou součástí porad předmětových komisí stav plnění osnov, jejich kontrola však není na požadované úrovni.

ČŠI v průběhu inspekce sledovala kontrolní a hospitační činnost zástupce ředitele pro teoretické vyučování, který hospitace provádí podle plánu. Většiny hospitací se zúčastňují

předsedové PK. Se závěry hospitací jsou učitelé seznamováni při rozbořech hodin. Dle závěrů hospitací plánuje zástupce ředitele další kontrolní a hospitační činnost.

Rozbory hodin ze strany zástupce ředitele jsou objektivní, na velmi dobré profesionální úrovni. Zvláštní důraz je kladen na metodické vedení učitelů.

***Základní principy kontrolního systému jsou stanoveny. ČŠI hodnotí kontrolní systém jako průměrný.***

### **3.5 Informační systém, vnitřní a vnější**

Vnitřní informační systém je založen na tradičních, osvědčených metodách (porady, písemné pokyny a vzkazy, ústní jednání). Vedení školy klade důraz na plynulé předávání včasných a jasně formulovaných informací nejen učitelům, ale i žákům. Důvěrné informace jsou zabezpečeny před zneužitím.

Rodiče jsou informováni dvakrát ročně prostřednictvím třídních schůzek a formou zápisů v žákovských knížkách. V případě aktuální potřeby škola využívá písemnou formu, telefonický kontakt a osobní jednání s rodiči.

Kontakt s rodiči a veřejností je hlavní náplní práce Informačního a poradenského centra na škole (IPC), které velmi úzce spolupracuje s Úřadem práce (ÚP), výchovnými poradci na základních školách a regionálním tiskem. Pracovnice IPC má v pracovní náplni zajišťování reklamy a propagaci školy na veřejnosti a provozování informačního systému v areálu školy - počítačové informace, nástěnky.

Z dotazníku ČŠI pro rodiče vyplývá mj. jejich spokojenost s úrovní informovanosti.

***Informační systém školy je hodnocen jako nadprůměrný.***

### **3.6 Vedení povinné dokumentace**

Povinná dokumentace školy je zavedena v souladu s § 38a zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních škol, středních škol a vyšších odborných škol, ve znění pozdějších úprav. Velmi příkladně je vedena evidence žáků v písemné i počítačové podobě. Počítačová podoba je po síti přístupná pracovníkům vedení školy, kteří tak mají možnost aktuálně sledovat stav žáků. Za aktualizaci dat odpovídá pracovnice IPC na škole. Nedostatky zjištěné hlavně v protokolu o přijímacím řízení a v katalogových listech byly s vedením školy projednány a již během inspekce byly odstraňovány.

***Povinná dokumentace školy, která byla v průběhu inspekce kontrolována, je vedena na spíše nadprůměrné úrovni.***

### **3.7 Výroční zpráva**

S výjimkou údajů o kvalifikaci, praxi a způsobilosti pracovníků školy obsahuje Výroční zpráva za školní rok 1997/98 hlavní body dle § 17e odst. 2, 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších úprav. Její analytická úroveň má význam pro další činnost školy.

Podrobně a přehledně jsou zpracovány především údaje o charakteristice školy, studijních výsledcích žáků i udělených výchovných opatřeních a výsledcích závěrečných a maturitních zkoušek. Výstižně je zhodnocena také činnost jednotlivých úseků školy.

Projednání výroční zprávy na poradě pracovníků školy bylo doloženo.

***ČŠI hodnotí úroveň výroční zprávy i přes její neúplnost v požadované struktuře jako spíše nadprůměrnou.***

### **3.8 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům**

Rozpočet školy zabezpečuje nejnnutnější provoz školy a realizaci vzdělávacího programu. Zajištění učebnic, učebních pomůcek, didaktické techniky a zejména kvalitní vybavení pracovišť pro odborný výcvik, umožňují především výsledky vlastní hospodářské činnosti. V omezeném rozsahu se škole daří získávat sponzory.

Předmětové komise soustřeďují požadavky pedagogických pracovníků na vybavení jednotlivých úseků (teoretické vyučování, praktické vyučování, mimoškolní činnost) a zástupci ředitele pro tyto úseky zpracovávají soupisy požadavků nákupu vybavení pro daný kalendářní rok. Vedení školy s ohledem na finanční možnosti provede konečnou korekturu požadavků a jejich uspořádání podle priorit.

Finanční prostředky jsou efektivně využívány, jejich čerpání je vedením školy měsíčně kontrolováno. Součástí kontroly je i využívání pomůcek a didaktické techniky v průběhu vzdělávacího procesu. Poznatky ČŠI ukazují, že dochází k individuálním rozdílům mezi vyučujícími, celková úroveň je uspokojivá.

***Efektivita využívání finančních prostředků je nadprůměrná.***

## **4 PODMÍNKY, PRŮBĚH A VÝSLEDKY VÝCHOVNĚ-VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI**

### **4.1 Hodnocení materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací činnosti vzhledem ke schváleným učebním dokumentům a počtu žáků**

Škola ve výchovně-vzdělávací činnosti zajišťuje teoretické i praktické vyučování.

Teoretické vyučování probíhá ve dvou objektech, v hlavní budově školy a v budově domova mládeže, jehož některé prostory byly k tomuto účelu adaptovány. Z hlediska počtu žáků jsou prostorové podmínky vynikající. Třídy i odborné učebny pro jednotlivé učební obory jsou funkčně zařízeny, jejich kapacita umožňuje plně realizovat vzdělávací program školy. Jsou vybaveny částečně standardním, ale i moderním zařízením, v naprosté většině učeben jsou instalovány televizní přijímače s možností videoprojekce. Vhodné je propojení kabinetů a učeben. Vybavení učebními pomůckami je na velmi dobré úrovni. K dispozici jsou dvojrozměrné i trojrozměrné pomůcky a didaktická technika. Vedle průběžného nákupu jsou tyto pomůcky získávány i formou darů od různých firem nebo vlastní tvorbou. Ve využívání pomůcek ve výuce byly mezi jednotlivými vyučujícími zjištěny větší rozdíly.

K dalším prostorám patří jazyková laboratoř, učebna psaní strojem, dvě učebny výpočetní techniky s kvalifikovanou obsluhou, posilovna, tělocvična (provizorní), atletický stadión, hřiště na kopanou, házenou, tenisové kurty.

Materiálně technické podmínky jsou v hlavní budově školy kvalitativně lepší než v budově internátu.

Učitelská knihovna je průběžně doplňována odbornou a pedagogickou literaturou, která je objednáвана na základě doporučení metodických a předmětových komisí. Ve výuce je využíváno i různých katalogů výrobků, materiálů a pod. Někteří učitelé a mistři odborné výchovy zpracovávají vlastní učební texty a metodické materiály, velmi přínosné je vypracování vlastních standardů některých učebních oborů, včetně testů ke zjišťování znalostí žáků.

Vzhledem k poměrně širokému školnímu fondu učebnic si je mohou případní zájemci zapůjčovat. Všem žákům odborného učiliště jsou v souladu s právními předpisy veškeré učebnice na školní rok vydávány.

Materiálně-technické vybavení praktického vyučování vychází z požadavků kladených na vybavení pro jednotlivé učební obory. Je zajišťováno ve třech hlavních směrech a to:

- náradí, pomůcky a materiál
- strojní zařízení a dopravní prostředky
- pracovní a ochranné pomůcky žáků a pracovníků

Prostorové podmínky pro výuku všech vyučovaných oborů jsou velmi dobré. Vynikající podmínky mají obory dřevařské a stavební, které využívají novou halu, která byla uvedena do provozu v březnu 1997. Tesaři zde mohou provádět cvičné práce typu stavba lešení, stavba bednění, provádění montážních prací cvičných i produktivních. Zedníci se zde učí prostorově náročné práce, např. kladení domovní kanalizace a praktické procvičování zdění.

Kapacitní rezervy pro výuku OV jsou v prostorách odloučeného pracoviště OV na Střední novosadské 55, které bylo v rámci optimalizace sloučeno s SOU Rooseveltova v roce 1997.

V roce 1997 zasáhla školu povodeň, která celý areál školy zatopila do výše 140 cm. Povodní bylo nejvíce poškozeno strojové a nástrojové vybavení pro odborný výcvik. V průběhu minulého školního roku byly veškeré stroje opraveny a neopravitelné nahrazeny

novými. V době inspekce byly uvedeny do provozu dvě nové dřevoobráběcí dílny vybavené 13 stroji firmy ROJEK, a. s.

Na výborné úrovni je také vybavení oborů automobilních, kde jsou v provozu např. zařízení pro diagnostiku, zkušební stolice PANCHETTO, zařízení na geometrii přední nápravy GTO QUATRO.

Všichni žáci jsou již od prvních ročníků vybaveni základním nářadím. Podle typu oboru mají k dispozici vybavený pracovní stůl, montážní skříň, či montážní brašnu. Nářadí, které je používáno méně často, je k dispozici ve výdejně nářadí.

Žáci všech oborů dostávají ochranné pracovní oděvy a ochranné pomůcky.

***Prostory a vybavenost školy odpovídají vzdělávacímu programu školy, jsou funkční a kvalitní. Materiálně-technické podmínky úseku teoretického vyučování jsou hodnoceny jako nadprůměrné, úseku praktického vyučování jako vynikající.***

## **4.2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Namátkovou kontrolou rozvrhu hodin bylo zjištěno, že v naprosté většině případů je respektován požadavek pravidelného střídání předmětů v průběhu týdne. Výuka odborných předmětů je vyučována v přiměřených blocích. Nejvyšší počet vyučovacích hodin povinných předmětů v jednom dnu je dodržen, rovněž tak i maximální počet hodin odborného výcviku ve vyučovacím dnu. Počet přestávek a jejich délka je v souladu s právní normou.

Sociální zázemí pedagogických pracovníků i žáků je na velmi dobré úrovni. Vyučující mají k dispozici sborovnu i kabinety. Výzdoba hlavní budovy je na vysoké estetické úrovni, celkové prostředí působí vkusně a přispívá k rozvoji estetického cítění žáků.

Stravování je zabezpečeno ve vlastní jídelně. Časový prostor k odběru stravy je dostatečný jak pro žáky, tak i vyučující.

Pitný režim je zabezpečen nápojovými automaty, žáci mají rovněž možnost zakoupit si vhodné nápoje v bistro školy.

V průběhu přestávek mohou žáci trávit čas pobytem v hale školy (příjemné posezení), navštívit bistro, část žáků má možnost v rámci relaxace využívat i počítačovou učebnu.

V průběhu vyučovacích hodin, v jejich organizaci a vedení nebyly shledány nedostatky v dodržování psychohygienických požadavků na výuku. Všichni učitelé i mistři odborné výchovy respektovali při práci žáků jejich individuální pracovní tempo.

***Psychohygienické podmínky školy jsou hodnoceny jako nadprůměrné.***

## **4.3 Hodnocení školy z hlediska kvality vyučování**

### Cizí jazyk (jazyk anglický a jazyk německý)

Hospitace se uskutečnily v sedmi hodinách, z toho byly čtyři hodiny jazyka anglického a tři hodiny jazyka německého. Všechny hodiny vedli učitelé s předepsanou kvalifikací, ale s různou dobou praxe. Učební osnovy předmětů jsou plněny.

Vzájemná komunikace mezi žáky a učiteli probíhala převážně v příslušném jazyce. V průběhu hodin byl kladen důraz na rozvoj jazykových dovedností, konverzačních schopností a hlavně na mluvený i psaný projev žáků. Žáci také prohlubovali svoji schopnost porozumění textu na základě poslechu magnetofonové nahrávky. Během výuky žáci pracovali s učebnicemi, ke splnění stanovených cílů přispěly vhodně a účelně použité názorné pomůcky.

K hodnocení žáků využívali učitelé různé formy, převažovalo průběžné a motivující slovní hodnocení. Frekvence známek z ústního a písemného prověřování je přiměřená charakteru předmětu i jeho týdenní časové dotaci.

### Fyzika

Fyzika patří mezi hlavní přírodovědné předměty. Je vyučována plně kvalifikovanými učiteli.

Kabinet fyziky je vybaven celou řadou kvalitních trojrozměrných pomůcek, které jsou vhodné pro provádění pokusů a laboratorních prací. Dostatek je i dvojrozměrných pomůcek, pomáhajících názornému výkladu učiva. Využití pomůcek jednotlivými vyučujícími při výuce je rozdílné. Všichni žáci mají k dispozici učebnice a matematicko-fyzikální tabulky.

Vyučující používají správnou terminologii. Vyučované hodiny mají stanoveny vzdělávací cíle, vhodně je spojována teorie s praxí. Motivace a aktivita žáků v jednotlivých hodinách je rozdílná, ovlivněná zvolenou metodou práce a uměním učitele zaujmout žáky. Hodnocení žáků bylo objektivní.

### Hospodářský zeměpis

Vyučovací jednotka má srozumitelně stanovený cíl a obsah. Organizace hodiny, volba forem a metod odpovídá tématu, schopnostem žáků a převážně i současným trendům vyučování zeměpisu. Rozvíjení mezipředmětových vztahů nabízí další možnosti. Výborné je využívání společenskohistorických vztahů. Velmi dobrá byla práce s mapou, atlasem i tabulí, rezervy jsou ve využívání učebnice.

Účelně byly rozvíjeny hodnotové postoje žáků a jejich zájem, pamětní znalosti a činnosti s mapovým materiálem.

Úroveň sešitů byla převážně dobrá. Aktivita vyučujícího výrazně převažovala nad aktivitou žáků. Úroveň znalostí i komunikace žáků byla poměrně dobrá, právě tak i úroveň jejich sešitů.

Probírané učivo mělo měsíční časové opoždění, které vzniklo předimenzováním některých témat. Vedením školy bude přijato opatření k odstranění tohoto nedostatku.

### Jazyk český

Hospitovány byly dvě hodiny literatury a jedna hodina slohu u vyučujících s příslušnou způsobilostí a různou dobou praxe. Učební osnovy předmětu jsou plněny.

Vzdělávací cíle byly stanoveny ve všech vyučovacích hodinách. Učitelé používali takové formy práce, při kterých byla aktivně zapojena většina žáků. Pro zhodnocení výkonu žáků byl vytvořen dostatečný prostor a žáci prokazovali velmi dobré znalosti při rozboru literárních textů. Učitelé velmi dobře vedli žáky v průběhu celé hodiny a dokázali je vtáhnout do dané problematiky. Při výuce používali vedle učebnic i rozmnožené texty a další pomůcky. V hodinách literatury jsou využívány i žákovské referáty o přečtených knihách.

### Matematika

Matematika je pro všechny vyučované studijní i učební obory hlavním přírodovědným předmětem. Je vyučována plně kvalifikovanými učiteli.

Pro výuku jsou používány audiovizuální pomůcky, učebnice, sbírky úloh a matematické tabulky. Učivo je probíráno vhodným tempem a na přiměřené obtížnostní úrovni. V průběhu každého školního roku jsou vypracovávány čtyři povinné písemné práce. Všechny kontrolované práce byly řádně připraveny, opraveny, oklasifikovány a proveden jejich rozbor.

Kabinet matematiky je vybaven základními pomůckami. Odborná příruční knihovna je využívána učiteli matematiky.

Z hospitovaných hodin bylo zřejmé, že vyučující plně diferencují mezi žáky studijních a učebních oborů. Efektivita hodin byla většinou na vysoké úrovni, motivace žáků byla rozdílná, převážně vhodně volená.

### Materiály

Předmět byl sledován ve třech vyučovacích hodinách, které se uskutečnily v dobře vybavených odborných učebnách.

Cíle vyučovacích hodin byly stanoveny, jejich obsah byl většinou vymezen. Organizace vyučovacích hodin byla dobrá. Volba forem a metod práce byla adekvátní probírané látce a schopnostem žáků. Mimořádný důraz byl kladen na využití pomůcek, modelů, ukázek materiálů, nákresů a didaktické techniky. Rezervy byly zjištěny v práci s textem v učebnicích, v organizovaném zápisu na tabuli a větším využitím znalostí a zkušeností žáků. Efektivitu některých vyučovacích hodin snižovaly podrobné zápisy do sešitů.

Vystupování učitelů bylo velmi dobré, své zaujetí pro obor zdařile přenášeli na žáky. Ti byli po celou dobu pozitivně motivováni a s výjimkou jedné hodiny velmi dobře spolupracovali. Jejich vědomosti byly uspokojivé. Úroveň sešitů byla poměrně dobrá, u několika žáků třídy 2. KP příkladná. Výkony žáků jsou pozitivně hodnoceny, klasifikace je objektivní. Žáci mají ke dni inspekce 2 - 4 známky. Atmosféra ve třídách byla pracovní a pozitivně laděná.

### Občanská nauka, základy společenských věd

Hospitace se uskutečnily ve třech hodinách. Z toho jednu hodinu vedl vyučující s předepsanou kvalifikací. Zbývající hodiny vedli učitelé bez odborné způsobilosti. Vyučovaná látka byla v souladu s učebními dokumenty.

Vzdělávací cíle hodin byly jasně stanoveny a průběh hodin vedl k jejich realizaci. I když učitelé používali převážně frontálních metod, byli žáci v průběhu hodin aktivně zapojeni do všech fází vyučovací hodiny. Vhodně byly do hodin zakomponovány aktuality a vlastní názory žáků na danou problematiku. Učitelé používali namnožené texty, odbornou literaturu a pomocné materiály. V jedné hodině větší názornosti přispělo použití zpětného projektoru.

### Odborný výcvik

Odborný výcvik je profilujícím předmětem pro všechny učební i studijní obory. Hospitace ukázaly, že mistři OV vhodně používají zpracované standardy, které obsahují i přípravy mistrů na jednotlivé učební dny. Pro většinu oborů je používáno skupinové vyučení, která nejlépe zajišťuje plnění osnov a spojuje základy teoretického vyučování s odborným výcvikem.

Nové učivo je vždy podrobně probráno, žáci jsou upozorněni na možné chyby v technologických postupech. Některá vhodná témata jsou procvičována na produktivní práci, za kterou jsou žáci odměňováni v souladu s vyhláškou.

Žáci všech oborů jsou prokazatelným způsobem proškolení v bezpečnosti práce a používají ochranné pracovní oděvy a pomůcky.

Žáci oboru Obchodní provoz, kteří vykonávají odborný výcvik na provozních pracovištích, pravidelně jedenkrát měsíčně navštěvují odbornou učebnu v areálu školy, kde mistrová OV kontroluje a doplňuje jejich znalosti a dovednosti v souladu s osnovami OV.

Všichni mistři do deníků evidence pravidelně doplňují zápisy o plnění osnov jednotlivými žáky (přeřazovací plány).

### Stavební výroba

Hospitováno bylo v jedné vyučovací hodině, které měla jednoznačně stanoven cíl i obsah. Učební osnova předmětu je plněna v souladu s požadavky na profil absolventa.

Vyučovací hodina měla plynulý průběh a přiměřené tempo i obsah odpovídající schopnostem žáků. Vyučující neustále žáky aktivizoval a přirozeným pracovním postupem je nutil k vytvoření vlastního názoru, logického úsudku a k aplikaci vlastních zkušeností. Příkladem byl zpracování zápisu na tabuli, ale nedostatečně bylo využito názornosti a hodnocení výkonu žáků. V průběhu vyučování převládala pracovní atmosféra.

Komunikace žáků, jejich písemný projev a grafická úprava sešitů byla všeobecně na nižší úrovni. Sešity byly učitelem namátkově kontrolovány. V žákovských knížkách jsou zaznamenány v průměru dvě známky z daného předmětu.

#### Strojírenská technologie

Strojírenská technologie je podpůrným předmětem pro všechny další odborné předměty.

Seznamuje žáky s jednotlivými materiály, jejich užitím a základní výrobou. Ve výuce je používáno metod klasické výuky, metod problémového vyučování a dalších metod zvyšujících motivaci a zájem žáků. Žáci běžně pracují s učebnicemi.

Učební osnovy jsou plněny. Klasifikace žáků je motivující, není pro žáky stresujícím faktorem. V průběhu hospitací žáci prokázali dobré znalosti učiva a schopnost své poznatky aplikovat v dalších odborných předmětech.

Kabinet strojírenské technologie je dobře vybaven hlavně dvojrozměrnými pomůckami, které jsou vhodně používány při výkladu učiva. Nejčastěji používanými pomůckami jsou zpětný projektor a transparentní fólie.

#### Technologie oprav automobilů

Cíl a obsah vyučovací hodiny byl stanoven. Organizace činností v průběhu hodiny byla dobře promyšlena i realizována. Použité formy a metody odpovídaly schopnostem žáků a jejich profesní orientaci. Výrazným kladem byl maximální důraz na použití názornosti a to ve všech fázích vyučovací hodiny. Výuka předmětu je v tomto ohledu velmi dobře zabezpečena. Zájem žáků včetně jejich motivace byl evidentní. Účelné se ukazuje širší využití jejich zkušeností a vědomostí. Vyučování probíhalo v pozitivní atmosféře.

Úroveň žákovských sešitů je vyučujícím kontrolována a je převážně velmi dobrá. Vědomosti žáků jsou na dobré úrovni, jejich hodnocení je motivující a klasifikace objektivní. Žáci mají převážně čtyři známky.

S mistry odborné výchovy jsou uskutečňovány pravidelné konzultace především při sestavování tematických plánů a při probírání vybraných tematických celků. Tato spolupráce je neformální a vede k výraznému zefektivnění vzdělávacího procesu daného předmětu.

#### Základy ekologie

Obsah hodiny byl stanoven, nikoliv však její cíl. Organizace práce učitele v průběhu vyučování byla uspokojivá, rezervy se ukázaly ve využití některých forem a metod práce, s ohledem na to, že šlo o žáky s ukončenou základní školou v nižších třídách. Zlepšení vyžaduje zejména práce s učebnicí a tabulí. Diktování do sešitů způsobuje mnoha žákům potíže. Jejich úroveň je s výjimkou pravopisu poměrně dobrá.

Pozitivně je třeba hodnotit především samostatnou práci žáků (referáty), schopnost aplikace na praktické příklady a účelné využití didaktické techniky.

Znalosti žáků byly poměrně dobré, hodnocení a klasifikace přiměřená. Ke dni inspekce měli žáci zpravidla dvě známky.

#### Hodnocení hospitací na odborném učilišti

Obecně lze na odborném učilišti pozitivně hodnotit klidnou atmosféru při vyučování, pěkný vztah a vystupování vyučujících, doprovodné slovní hodnocení výkonů žáků a účelné využívání názoru a audiovizuální techniky, především zpětného projektoru. Velmi kladně



byly hodnoceny hodiny, v nichž vyučující diferencovali úkoly podle schopností žáků a uplatňovali tak individuální přístup.

V odborných předmětech je třeba se více zaměřit na motivaci žáků, využívání aktivních forem učení. Omezením času věnovanému zápisu učiva do sešitu bude vytvořen větší prostor pro prvotní upevnění učiva v hodině a uvedení nové látky do různých souvislostí, což povede i ke zlepšení znalostí žáků.

V praktickém vyučování dosahovali žáci lepších výsledků než v teoretických předmětech.

#### Český jazyk

Velmi pozitivní bylo cílené zaměření vyučující na rozvoj vyjadřovacích schopností žáků, a to jak ve slovním, tak i v písemném projevu. Nové učivo bylo žákům objasňováno přístupnou formou. Střídáním přímé a samostatné práce a vhodným zařazením manipulační činnosti byla neustále udržována pozornost žáků a jejich aktivita. Se slabšími žáky bylo pracováno individuálně. Hodnocení výsledků práce žáků bylo motivující a odpovídalo jejich výkonu.

#### Matematika

Navštívené hodiny byly velmi dobře připraveny, s dobrou organizací činností žáků a výbornou metodickou prací vyučujících. Byl vytvořen dostatečný prostor k aktivitě i pro samostatnou práci. Využití názoru bylo funkční a účelné. Úkoly byly diferencovány podle schopností žáků, a to nejen co do množství, ale i obtížnosti. Slabším žákům byla poskytována individuální pomoc. Učivo bylo procvičováno v souladu s osnovami a s ohledem na zaměření učebního oboru. Hodnocení výsledků práce žáků bylo motivující a odpovídalo jejich výkonu.

#### Odborný výcvik

Práce žáků probíhala pod dozorem nebo dohledem mistrů OV, žáci prokazovali samostatnost a poměrně dobré procvičované dovednosti a pracovní návyky. Odpovědi žáků na dotazy z oblasti odborné teorie vztahující se k probraným tématům byly na dobré úrovni. Prováděné praktické činnosti odpovídaly učebním osnovám, jejichž plnění je průběžně sledováno. Schopnější žáci jsou pověřováni i náročnějšími úkoly, se slabšími žáky nebo v případě absence žáků jsou tematické celky individuálně procvičovány. Hodnocení výsledků práce žáků prováděli učitelé odborného výcviku průběžně a motivujícím způsobem. Vztah k žákům byl na velmi dobré úrovni.

#### Technologie a materiály

Převládal tradiční způsob výuky - v úvodu individuální zkoušení, následoval výklad nového učiva, zápis (tvořil podstatnou část hodiny) a shrnutí. Při individuálním zkoušení bylo vhodné zaměstnávat ostatní žáky jednoduchými úkoly a zvýšit tak efektivitu opakování (písemné otázky, manipulační činnost, práce s učebnicí). Využití názoru a pomůcek bylo poměrně účelné a dostatečné, při výkladu se učitelé také opírali o zkušenosti žáků získané v odborném výcviku, navazovali na jejich dřívější znalosti. Učivo bylo probíráno v souladu s učebními osnovami. Hodnocení žáků odpovídalo jejich výkonu a bylo motivující.

***Z hlediska kvality vyučování hodnotí ČŠI školu jako spíše nadprůměrnou, dílčí pozitiva jsou nad běžnou úrovní.***

#### **4.4 Hodnocení školy z hlediska úrovně výsledků učení**

Přímé pozorování školních inspektorů ve vyučovacích hodinách potvrdilo dobrou úroveň znalostí žáků vzhledem k vzdělávacímu programu školy. Tomuto zjištění odpovídají výsledky kontrolních čtvrtletních prací předepsaných osnovami, rozborů klasifikačních porad, výsledky závěrečných a maturitních zkoušek.

V uplynulém školním roce získalo 13,6 % žáků vyznamenání při závěrečných zkouškách a 22 % u maturitních zkoušek.

Průměrný studijní prospěch byl v rámci všech oborů a ročníků 2,44.

V odborném výcviku jsou pravidelně konány souborné kontrolní práce, kterými jsou po probrání konkrétních tematických celků prověřovány praktické dovednosti žáků. Tyto práce mají velmi dobrou úroveň, prokazují nejen pozitivní vztah žáků k manuálním činnostem, ale především zvládnutí řemeslných dovedností. Vysokou úroveň mají kontrolní práce žáků učebního oboru Autoelektrikář.

Na základě pozorování v průběhu hospitovaných hodin a z besedy žáků se školními inspektory lze konstatovat, že u většiny žáků je úroveň komunikace poměrně dobrá. Žáci jsou schopni formulovat své myšlenky a projevit vlastní názor.

Z dotazníku ČŠI pro rodiče vyplynula jejich vysoká spokojenost s úrovní vzdělávání a učení na zdejší škole.

***Úroveň výsledků učení v teoretickém vyučování hodnotí ČŠI jako průměrnou, v rámci odborného výcviku jako spíše nadprůměrnou.***

#### **4.5 Hodnocení školy z hlediska rozvoje osobnosti žáků**

Pedagogickým pracovníkům jsou jasné vzdělávací, ale i výchovné záměry školy. Jejich snaha je orientována především na rozvoj morálních vlastností žáků jako je vzájemná ohleduplnost, slušnost, kamarádství, pozitivní vztah k dospělým, ale i osvojení řemesla a návrat jeho dobrého jména, hrdost na zvolené povolání, reprezentace školy a pod.

Vnitřní řád školy svým obsahem i pojetím postihuje všechny oblasti školního života a věnuje odpovídající pozornost povinnostem ale i právům žáků, dává prostor pro pozitivní rozvoj osobnosti žáků. Žáci jsou vedeni k dodržování pravidel mezilidských vztahů, funguje i prevence problémových jevů, pravidelně je hodnocena a jsou přijímána nápravná opatření.

V době pobytu inspekce na škole se žáci chovali kultivovaně. Z besedy školních inspektorů se zástupci jednotlivých tříd vyplynuly některé skutečnosti:

- přiměřená míra kritičnosti žáků, kteří jsou uznalí a umí formulovat své myšlenky,
- pozitivní vztah pedagogických pracovníků k žákům školy, ochota poskytnout individuální pomoc,
- význam odborného výcviku je oceňován, kladně je hodnocena jeho úroveň,
- spokojenost většiny žáků s volbou učebních a studijních oborů.

Z dotazníku ČŠI pro rodiče vyplynulo, že jsou vysoce hodnoceny vztahy mezi žáky, velmi dobře jsou hodnoceny vztahy mezi učiteli a žáky. Celkové hodnocení školy je velmi dobré.

Vedení školy a pedagogičtí pracovníci vytvářejí příznivé podmínky pro všestranný rozvoj osobnosti žáka.

***Škola je z hlediska rozvoje osobnosti žáka hodnocena jako spíše nadprůměrná, dílčí pozitivní jsou nad běžnou úrovní.***

#### 4.6 Hodnocení výchovného poradenství

Funkci výchovného poradce zastává učitelka s dlouholetou praxí i osobnostními předpoklady (obětavost, zkušenosti, zájem). Podmínky odborné a pedagogické způsobilosti i kvalifikační předpoklady pro výkon této funkce splňuje. Absolvovala rovněž studium speciální pedagogiky - obor psychopedie. Ke své činnosti, která vychází z funkčního plánu práce, má vytvořeny velmi dobré podmínky.

Ve spolupráci s třídními učiteli a vedením školy průběžně řeší výchovně-vzdělávací problémy žáků, patřičnou pozornost věnuje žákům problémovým a žákům se zdravotním postižením. V souvislosti s tímto zabezpečuje přenos informací a metodickou pomoc ostatním vyučujícím. Soustřeďuje odborné zprávy a informace o žácích v poradenské péči. Úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a institucemi (soudy, orgány péče o dítě pedagogicko-psychologickou poradnou, policií). Poskytuje informace o dalších poradenských službách. Odpovědně vede evidenci a písemné záznamy, které dokládají obsah a rozsah její činnosti.

Oblast prevence sociálně patologických jevů je řešena koncepčně. Působení školy je zaměřeno především na zajištění dostatečné informovanosti žáků k výše uvedené problematice a na jejich vedení ke zdravému životnímu stylu a podpoře akcí souvisejících s účelným využíváním volného času. V rámci sekundární prevence a řešení případných negativních jevů je využíváno spolupráce s rodiči a odbornými pracovišti i vzájemné součinnosti jednotlivých úseků školy. Koordinace úkolů je řízena pověřeným pracovníkem, který je připravován na funkci výchovného poradce.

***Činnost výchovného poradce je v souladu s legislativou, koncepcí školy a jejími potřebami. Úroveň výchovného poradenství hodnotí ČŠI jako vynikající, příkladnou.***

#### 4.7 Hodnocení dalších aktivit, které významně ovlivňují výchovně vzdělávací činnost

Aktivity školy jsou zaměřeny především do oblasti sportovní a k rozšiřování odborných znalostí žáků. V nabídce všeobecně kulturních a společenských akcí školy jsou určité rezervy.

Škola je organizátorem a spolupořadatelem řady sportovních soutěží, umožňuje žákům účast ve sportovních hrách, dívky mají možnost navštěvovat aerobic, všichni žáci mohou bezplatně využívat posilovnu. Materiálně-technické i personální podmínky školy jsou v tomto směru vynikající, škola je schopna umožnit tyto sportovní aktivity v daleko širším rozsahu. Podle slov vedení školy se však zájem žáků o tuto činnost snižuje.

Sportovní a kulturní aktivity také probíhají v rámci výchovy mimo vyučování na domově mládeže.

Velmi přínosná je účast žáků na odborných výstavách, exkurzích a veletrzích. Po stránce zvyšování a rozšiřování odborných znalostí jsou velmi cenné presentační akce různých firem, které škola organizuje ve svých prostorách a které jsou především příležitostí k tomu, aby se žáci seznámili s novými pracovními postupy, technologiemi, materiály a nástroji. Pravidelně je ve škole organizována matematická olympiáda.

Ve spolupráci s Úřadem práce v Olomouci pořádá škola veletrh studijních a učebních oborů Scholaris. Postupně se začínají rozvíjet i aktivity, na nichž jsou prezentovány odborné dovednosti žáků a výrobky zhotovené v rámci jejich odborného výcviku. Již pravidelně se škola prezentuje na Dnech otevřených dveří. O zdařilých akcích a celkové práci školy je veřejnost informována také prostřednictvím tisku.

Na dobré úrovni existuje spolupráce s Okresní hospodářskou komorou i Živnostenským úřadem v Olomouci.

Žáci, kteří dosáhli dobrých umístění při reprezentaci školy a žáci s výbornými výsledky u závěrečných nebo maturitních zkoušek jsou odměňováni věcnými cenami z finančních prostředků sdružení rodičů školy.

***Další aktivity školy úzce souvisí se vzdělávacím programem školy a často i jeho rámec přesahují. Jejich úroveň je hodnocena jako nadprůměrná s výraznou převahou pozitiv.***

#### **4.8 Hodnocení činnosti součástí školy**

##### Školní jídelna

Pět pracovníků školní jídelny zajišťuje v průměru 340 obědů pro žáky, pracovníky školy a cizí strážníky. Mimo obědy jsou připravovány snídaně a 80 večeří pro žáky ubytované v domově mládeže. Po povodních v roce 1997 musel být celý objekt asanován a nově vybaven. V současnosti probíhají ještě některé nedokončené stavební úpravy. Kuchyně je moderně zařízena.

Devadesát šest míst ke stolování je dostačující. Výdej stravy probíhá podle stanovených pravidel a je plynulý. Při jeho kontrole nebyly zjištěny nedostatky. Úroveň stravování je žáky pozitivně hodnocena. Jídelní lístek je vyvěšen, stravování cizích strážníků probíhá v časově vymezené době, hygienické kontroly jsou prováděny pravidelně. Prostředí školní jídelny je na dobré úrovni.

***Činnost školní jídelny je hodnocena jako spíše nadprůměrná.***

##### Domov mládeže

Domov mládeže (DM) je součástí školy, tvoří jej jedna z budov školního areálu, ve které zároveň probíhá výuka. Jeho kapacita je 238 míst. Tato kapacita však není školou využita, protože v současné době je ubytován 31 žák. Ostatní kapacitu škola pronajímá jiným středním školám na Olomoucku.

Výchovný program vychází z měsíčních plánů výchovné činnosti domova. Dále je vypracován vnitřní řád DM, který obsahuje práva a povinnosti ubytovaných. Denní režim je zpracován a určuje hlavní činnosti v průběhu dne. Podmínky výchovné a vzdělávací činnosti zajišťuje jeden vychovatel a dvě vychovatelky, včetně vedoucí vychovatelky. Všichni pracovníci mají příslušnou kvalifikaci.

Prostorové podmínky DM jsou na dobré úrovni a vyhovují současnému provozu a činnostem uskutečňovaným v rámci tohoto zařízení. Ubytování žáci mohou využívat dvě studovny vybavené televizí, tělocvičnu, posilovnu a využívat stůl na stolní tenis. Vybavení domova je limitováno omezenými finančními prostředky.

Psychohygienické zásady jsou v činnostech domova dodržovány. Celodenní stravování je zajištěno ve školní jídelně, která je přímo v budově DM. Hygiena a pořádek jsou na dobré úrovni.

Dokumentace domova je řádně vedena a obsahuje veškeré potřebné náležitosti. Kontrolní činnost je prováděna ředitelem školy a vedoucí vychovatelkou.

***Činnost domova mládeže, který je součástí školy, je na běžné úrovni a ČŠI ji hodnotí jako průměrnou.***

### 5.1 Závěry inspekce

#### **Hodnocení výchovně-vzdělávacího programu školy**

- Výchovně-vzdělávací program školy vychází z platných dokumentů a představuje širokou nabídku učebních a studijních oborů.

#### **Hodnocení řízení školy**

- Koncepce školy je jasně stanovena a je průběžně realizována.
- Odborné a pedagogické řízení odpovídá požadavkům na současný management, škola má rezervy v personální struktuře především odborného výcviku.
- Kontrolní systém je vytvořen, je účinný a funkční, slabší místo je v kontrole plnění osnov. Kritéria hodnocení jsou stanovena a vedením školy dodržována. Na hodnocení práce učitelů a mistrů OV se podílejí předmětové a metodické komise.
- Informační systém je vytvořen, pracovníci školy, žáci i rodiče mají přístup k potřebným informacím.
- Povinná dokumentace je vedena dle platných předpisů.
- Finanční prostředky čerpané ze státního rozpočtu jsou čerpány v souladu se vzdělávacím programem školy, rozvoj školy v oblasti materiálního zabezpečení je umožněn především z financí získaných vlastní hospodářskou činností.

#### **Hodnocení podmínek, výsledků a průběhu výchovně-vzdělávací činnosti**

- Materiálně-technické podmínky jsou na velmi dobré úrovni, v dodržování psychohygienických podmínek nebyly zjištěny nedostatky.
- Kvalita vyučování je dobrá, dílčí pozitiva jsou nad běžnou úroveň, výklad učiva je na vhodné odborné úrovni, přístup učitelů a mistrů k žákům je seriózní.
- K žákům odborného učiliště a učiliště pedagogičtí pracovníci přistupují individuálně, vhodně je motivují.
- Výchovné poradenské a informační služby školy jsou na vysoké úrovni.
- Další aktivity školy vytvářejí dostatečný prostor k rozvoji osobnosti žáka.

*Na základě provedené inspekce hodnotí ČŠI Střední odborné učiliště, Odborné učiliště a Učiliště, Olomouc, Rooseveltova 79 jako školu nadprůměrnou s výraznou převahou pozitiv.*



**Přehled oborů otevřených ve školním roce 1998/99:**

<b>Střední odborné učiliště</b>		
<i>Kód oboru</i>	<i>Název oboru</i>	<i>Způsob ukončování</i>
<i>Tříleté učební obory</i>		
24-66-2/09	Mechanik opravář pro silniční motorová vozidla	závěrečná zkouška
26-87-2	Autoelektrikář	závěrečná zkouška
33-55-2/01	Truhlář pro výrobu nábytku	závěrečná zkouška
24-35-2/01	Klempíř - pro strojírenskou výrobu	závěrečná zkouška
36-61-2	Zedník	závěrečná zkouška
36-63-2	Tesař	závěrečná zkouška
36-75-2/01	Malíř interiérů	závěrečná zkouška
36-78-2	Instalatér	závěrečná zkouška
64-61-2	Obchodník	závěrečná zkouška
64-75-2	Technickoadministrativní pracovník	závěrečná zkouška
<i>Čtyřleté studijní obory</i>		
64-61-4	Obchodník	maturitní zkouška
<i>Studijní obory pro absolventy tříletých učebních oborů</i>		
24-18-4	Provozní technika	maturitní zkouška
33-38-4/02	Dřevařská a nábytkářská výroba	maturitní zkouška
36-62-4	Stavební provoz	maturitní zkouška
64-61-2	Obchodník	maturitní zkouška
<b>Odborné učiliště</b>		
<i>Tříleté učební obory</i>		
36-44-2	Zednické práce	závěrečná zkouška
36-84-2	Klempířské práce ve stavebnictví	závěrečná zkouška
<b>Učiliště</b>		
<i>Dvouleté učební obory</i>		
33-83-0	Zpracování dřeva	závěrečná zkouška
36-86-0	Stavební výroba	závěrečná zkouška
36-97-0/03	Malířské a natěračské práce	závěrečná zkouška
64-59-0	Obchodní provoz	závěrečná zkouška

**Přehled používaných učebních dokumentů:**

Kód učebního oboru	Název oboru včetně zaměření	Číslo jednací a datum schválení oboru MŠMT ČR		Číslo jednací a datum schválení učebních dokumentů	
24-66-2/09	Mechanik opravář pro silniční mot. vozidla	1605/96-74-99	20. 6. 1996	23532/87-220	1. 9. 1988
26-87-2	Autoelektrikář	1605/96-74-99	20. 6. 1996	13365/92-21	1. 9. 1992
33-55-2/01	Truhlář pro výrobu nábytku	1605/96-74-99	20. 6. 1996	175810/94-74	25. 11. 1994
24-35-2/01	Klempíř pro stroj. výrobu	31747/96-61	14. 3. 1997	23255/88-212	14. 11. 1988
36-61-2	Zedník	1605/96-74-99	20. 6. 1996	10833/96-74	11. 8. 1996
36-63-2	Tesař	1605/96-74-99	20. 6. 1996	17427/86-220	1. 9. 1987
36-75-2/01	Malíř pro interiéry	1605/96-74-99	20. 6. 1996	10833/96-74	6. 8. 1996
36-78-2	Instalatér	1605/96-74-99	20. 6. 1996	14399/97-72	3. 3. 1997
64-61-2	Obchodník	1605/96-74-99	20. 6. 1996	21421/91-21	23. 5. 1994
64-75-2	Technickoadmin. pracovník	1605/96-74-99	20. 6. 1996	17717/91-21	27. 5. 1991
64-61-2	Obchodník	34479/97-21	30. 6. 1997	33323/97-23	6. 11. 1997
24-18-4	Provozní technika	25058/97-61	30. 6. 1997	27590/95-23	29. 12. 1995
33-38-4/02	Děvař. a nábytkář. výroba	1605/96-74-99	20. 6. 1996	22206/93-23	1. 9. 1993
36-62-4	Stavební provoz	1605/96-74-99	20. 6. 1996	16061/93-23	1. 9. 1993
36-44-2	Zednické práce	25058/97-61	30. 6. 1997	20140/95-24	1. 9. 1995
36-84-2	Klempíř. práce ve stavebnictví	25058/97-61	30. 6. 1997	20355/95-23	1. 9. 1995
33-83-0	Zpracování dřeva	31747/96-61	14. 3. 1997	22400/88-212	20. 9. 1989
36-86-0	Stavební výroba	31747/96-61	14. 3. 1997	15826/865220	1. 9. 1987
36-97-0/03	Malířské a natěračské práce	31747/96-61	14. 3. 1997	143242/93-94	25. 8. 1993
64-59-0	Obchodní provoz	31747/96-61	14. 3. 1997	17981/91-21	1. 9. 1991



## Přehled o počtu žáků a tříd v teoretickém vyučování

Ročník	Počet žáků v ročníku	Třída	Obor	Celkový počet žáků	Z toho dívek	Integrovaní postř. žáci		
I. SOU	287	1. AE	Autoelektrikář	31	-			
		1. OB	Obchodník	30	25			
		1. PT	Provoz. technika	27	-			
		1. SMA	Mechanik opravář	28	-			
		1. SMB	Mechanik opravář	30	-			
		1. SMK	Mechanik opravář	11	-			
			Klempír - stroj.	11	-			
		1. TRM	Truhlář - výr. náb.	19	-			
			Malíř - interiéry	10	-			
		1. TRT	Truhlář - výr. náb.	21	-			
			Tesař	6	-			
		1. ZIN	Zedník	6	-			
			Instalatér	23	-			
		I. OU		1. ZP	Zednické práce	8	-	
		I. U		1. NOS	Mal.a natěr. práce	10	-	
			Obchodní provoz	11	10			
			Stav. výroba	5	-			
II. SOU	293	2. AEK	Autoelektrikář	14	-			
			Klempír - stroj.	8	-			
		2. DNV	Dřev. a náb. výr.	29	1			
		2. IN	Instalatér	27	-			
		2. OB	Obchodník	28	18			
		2. SMA	Mechanik opravář	29	-			
		2. SMB	Mechanik opravář	30	-			
		2. TAP	Tech. admin. prac.	20	19			
		2. TRA	Truhlář - výr. náb.	25	-			
		2. TRB	Truhlář - výr. náb.	26	-			
		2. ZM	Zedník	15	-			
			Malíř - interiéry	10	-			
		II. OU		2. ZP	Zednické práce	9	-	
		II. U		2. KP	Klemp. práce	7	-	
				2. ZDN	Zprac. dřeva	5	-	
			Mal.a natěr. práce	11	-			
III. SOU	50	3. DPT	Provoz. technika	20/DÁ	-			
		3. SPD	Stavební provoz	9/DÁ	-			
			Dřev.a náb. výr.	6/DÁ	-			
III. OU		3. ZKP	Zednické práce	6	-			
			Klempír. práce	5	-			
		3. ZP	Zednické práce	4	-			
IV. SOU	50	4. OBA	Obchodník	25	18			
		4. OBB	Obchodník	25	16			
V. SOU	64	5. OBA	Obchodník	25	15			
		5. OBB	Obchodník	18	9			
		5. OBC	Obchodník	21	13			
<b>Celkem</b>	<b>744</b>	<b>33</b>		<b>744</b>	<b>144</b>			

## Přehled o počtu žáku na pracovištích SOU

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
		počty žáků ve skupinách	počty žáků ve skupinách	počty žáků ve skupinách	počty žáků ve skupinách.
24-35-2/01 klempíř - strojíř. výroba	19	11	8		
24-66-2/09 mechanik opravář - sil. motor. voz.	127	11+9+10+9 + 10+10 +10	9+10+10+ 10+10+9		
26-87-2 autoelektrikář	45	11+10+10	7+7		
33-55-2/01 truhlář - výroba nábytku	85	11+10+10+9	7+7+8+7+9+7		
33-83-0 zpracování dřeva	5		5		
36-44-2 zednické práce	27	4+4	4+5	6+4	
36-61-2 zedník	21	6	8+7		
36-63-2 tesař	6	6			
36-75-2/01 malíř - interiéry	20	10	10		
36-78-2 instalatér	47	12+11	8+7+9		
36-84-2 klempířské práce ve stavebnictví	11		7	4	
36-86-0 stavební výroba	5	5			
36-97-0/03 malířské a natěračské práce	21	10	11		
64-75-2 technickoadministrativní pracovník	20		10+10		
<b>Celkem</b>	<b>459</b>	<b>219</b>	<b>226</b>	<b>14</b>	

## Přehled o počtu žáků na smluvních pracovištích

Kód a název oboru	Počet žáků	1. ročník		2. ročník		3. ročník		4. ročník	
		počet žáků	počet praco	počet žáků	počet praco	počet žáků	počet praco	počet žáků	počet praco
24-66-2/09 mechanik opravář - silnič. mot. vozidla	1			1	1				
33-55-2/01 truhlář - výroba nábytku	6			6	4				
36-78-2 instalatér	3			3	3				
36-84-2 klempířské práce	1					1	1		
64-59-0 obchodní provoz	11	11	5						
64-61-2 obchodník	28			28	19				
64-61-4 obchodník	30	30	22						
<b>Celkem</b>	<b>80</b>	<b>41</b>	<b>27</b>	<b>38</b>	<b>27</b>	<b>1</b>	<b>1</b>		