



**Česká školní inspekce**

**Pražský inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Mateřská škola, Praha 4, K Podjezdu 2**

**K Podjezdu 2/1007, 140 00 Praha 4 - Nusle**

**Identifikátor: 600 036 405**

**Termín konání inspekce: 24. července 2007**

<b>Čj.</b>	ČŠI 683/07 - 01
<b>Signatura</b>	ba4aa159

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola, kterou zřizuje Městská část Praha 4, Tábořská 350, měla v tomto školním roce zapsáno 112 dětí ve čtyřech třídách. Kapacita školy je 120 dětí. Z celkového počtu jsou čtyři cizinci a osm dětí mělo odloženou povinnou školní docházku.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm.b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v mateřské škole, ke dni inspekce.

### Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona.
2. Zhodnocení podmínek pro prázdninový provoz.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona**

Zřízení mateřské školy na dobu neurčitou je doloženo Zřizovací listinou ze dne 10. 1. 2006. Povinně zapisované údaje do školského rejstříku jsou v souladu se skutečností.

Kapacita školy je 120 dětí a tento počet nebyl překročen. Kontrolou matriky a přehledů docházky za září a říjen bylo ověřeno, že počet skutečně zapsaných dětí je 112.

Lhůta pro předložení žádosti o zápis změn v údajích byla dodržena.

Při přijímání dětí postupovala ředitelka podle stanovených kritérií. Pro školní rok 2006/2007 nebylo přijato 23 dětí, jejichž rodiče žádali o umístění. Ve většině případů se jednalo o děti z jiných městských částí nebo děti matek na mateřské dovolené.

***Formální podmínky vzdělávání byly splněny.***

### **Zhodnocení podmínek pro prázdninový provoz**

Mateřská škola zajišťuje prázdninový provoz pro mateřské školy M.č.Praha 4, a to v termínu od 2. do 27. července 2007. Přihlásilo se celkem 127 dětí. V průměru dochází kolem 75 dětí denně. O děti pečují osm učitelek dle rozpisu služeb, převážně se jedná o kmenové učitelky školy.

Rodiče všech dětí odevzdali přihlášky k prázdninovému provozu, ve kterých uvedli důležité údaje o dítěti. Škola jim poskytuje přehledné informace o provozu v dětských šatnách.

Mimořádnou pozornost věnovala ředitelka zajištění bezpečnosti dětí. Připravila pokyny, které přesně vymezují péči o děti za horkého počasí a zejména, jak mají učitelky postupovat při předávání dětí z jiných mateřských škol. Pro vzdělávací práci vytvořila ředitelka program, podle kterého učitelky postupují.

Třídy jsou upravené a vybavené dostatečným množstvím hraček i pomůcek. Za vhodného počasí tráví děti většinu času na zahradě, která má nadstandardní úroveň. Krásný a veliký pozemek je vybaven kvalitními víceúčelovými prvky, vzrostlou zelení a lavičkami. Poskytuje dětem široké možnosti pohybových i vzdělávacích činností. Kromě sprchování mohou děti

k osvěžení využívat drobné pomůcky ke hře s vodou, které ředitelka pořídila přímo pro prázdninový provoz.

***Podmínky pro prázdninový provoz jsou na úrovni příkladu dobré praxe.***

#### **Hodnotící stupnice**

<b>příklad dobré praxe</b>	<b>standardní stav</b>	<b>rizikový stav</b>
<b> vynikající, příkladné</b>	<b> funkční, běžný stav</b>	<b> podprůměrný stav, vyžaduje změnu</b>

#### **DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná usnesením Zastupitelstva městské části Praha 4 č. 17 Z – 63/2005 ze dne 22. a 30. 6. 2005, s účinností od 1. 7. 2005, na dobu neurčitou
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, č.j. MHMP 2767333/2005, s účinností od 20. 12. 2005
3. Jmenovací dekret ze dne 21. 11. 1994 (do funkce ředitelky) s účinností od 1.1. 1995
4. Výkaz S 1-01 k 30. 9. 2006
5. Výkaz Z 17-01 k 31. 10. 2006
6. Usnesení Rady M.č. o schválení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2006/200, ze dne 7.3. 2006
7. Školní matrika
8. Přehledy docházky dětí za září a říjen 2006
9. Třídní knihy všech tříd (Přehledy výchovné práce)
10. Kritéria k přijímání dětí od 1.9. 2006
11. Pokyny k prázdninovému provozu
12. Přihlášky dětí k prázdninovému provozu
13. Přehledy docházky dětí za měsíc červenec 2007
14. Rozpis služeb učitelek
15. Vzdělávací program pro prázdninový provoz

#### **ZÁVĚR**

***Povinně zapisované údaje v rejstříku škol jsou v souladu se skutečností, nejvyšší povolený počet dětí nebyl překročen.***

***Pro prázdninový provoz připravila ředitelka výborné personální, materiální i bezpečnostní podmínky.***

Praha 25. července 2007

### ***Složení inspekčního týmu***

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PaedDr. Alice Bláhová	Alice Bláhová v.r.
Členka týmu	Mgr. Noëlle Kleinová	Kleinová v.r.

**Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.**

**Stvrzuji svým podpisem, že jsem byla seznámena s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzala její originál.**

Praha 26. 7. 2007

*razítko*

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Eva Walterová – ředitelka mateřské školy

Walterová v.r.  
ředitel nebo jiná osoba oprávněná  
jednat za školu

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel – M.č. Praha 4	2007-08-21	ČŠI-683/07-01
MHMP	2007-08-21	ČŠI-683/07-01

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.