



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-2015/22-E

Název	Základní škola a Praktická škola SVÍTÁNÍ, o.p.s.
Sídlo	Klášteří 52, Pardubice-Staré Město, 530 02 Pardubice
E-mail	svitani@svitani.cz
IČO	25 916 092
Identifikátor	600 024 270
Právní forma	obecně prospěšná spol.
Zastupující	Mgr. Miluše Horská
Zřizovatel	SVÍTÁNÍ Sdružení pro pomoc zdravotně postiženým dětem
Místo inspekční činnosti	Klášteří 52, Pardubice Komenského 432, Pardubice Plk. B. Kohouta 914, Vysoké Mýto Ostřešanská 25, Nemošice
Inspekční činnost na místě	9. až 12. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a hodnocení podmínek a průběhu poskytovaných poradenských služeb ve školském poradenském zařízení.

Charakteristika

Základní škola a Praktická škola SVÍTÁNÍ, o.p.s. (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, střední školy, školní družiny, speciálně pedagogického centra (dále „centrum“), zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání je ve škole realizováno v oborech vzdělání Základní škola 79-01-C/01 (1. i 2. stupeň) a Základní škola speciální 70-01- B/01 (1. i 2. stupeň), střední vzdělávání je poskytováno v oboru Praktická škola jednoletá 78-62-C/01 a dvouletá 78-62-C/02. Vzdělávání je uskutečňováno na čtyřech pracovištích, dvě z nich jsou v Pardubicích, po jednom v Nemošicích a ve Vysokém Mýtě. Škola poskytuje vzdělávání žákům s různými druhy postižení a služby směřující k rozvoji jejich osobnosti a zapojení do běžného života na základě individuálních potřeb a schopností. Vzdělávání je realizováno podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“) *Cestou necestou I.* pro základní vzdělávání, *Cestou necestou II.* a *Cestou necestou II. A* pro základní vzdělávání – příloha LMP, *Cestou necestou III.* pro základní školu speciální, *Cestou necestou IV.* pro praktickou školu dvouletou a *Cestou necestou V.* pro praktickou školu jednoletou, zájmové vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP *Cestou necestou* na třech místech výkonu činnosti.

Ke dni inspekce se v základní škole vzdělávalo 119 žáků, v základní škole speciální 55 žáků, v praktické škole celkem 18 žáků. Na základě doporučení školského poradenského zařízení se k termínu inspekce ve škole vzdělávalo podle individuálního vzdělávacího plánu celkem 80 žáků. Škola pro většinu žáků zajišťuje dopravu formou svozu vlastními dopravními prostředky (čtyři mikrobusey) z místa jejich bydliště v Pardubickém kraji (Pardubicko, Chrudimsko, Ústeckoorlicko). Pro místní žáky škola zajistila účelový městský spoj. Na provoz školy přispívají finančně zákonní zástupci žáků, pro rodiny v tíživé ekonomické situaci je částka snížena. Stravování žáků školy je zajištěno formou dovozu obědů do školní jídelny-výdejny.

Centrum poskytuje na pracovišti v Pardubicích komplexní poradenské služby, na detašovaném pracovišti ve Vysokém Mýtě je poskytována převážně logopedická intervence. Centrum je zaměřeno na poskytování poradenských služeb zejména dětem, žákům a studentům (dále „klient“) se souběžným postižením více vadami, s mentálním postižením, s tělesným postižením, s poruchami autistického spektra a s narušenou komunikační schopností.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy využívá v procesu řízení své dlouholeté zkušenosti a to se pozitivně odráží v dosahování plánovaných cílů. Reálně nastavená strategie rozvoje školy a jejich součástí je předpokladem ke zvyšování úrovně poskytovaných vzdělávacích a dalších služeb. Její konkrétní rozpracování do ročních plánů umožňuje postupně naplňovat dílčí záměry strategie. Organizační struktura a rozdělení pravomocí vytvářejí velmi dobré podmínky pro činnost školy. Interní dokumenty tvoří ucelený systém nastavených pravidel a mechanismů ve fungující organizaci jednotlivých činností školy. Každoroční evaluace procesů ověřuje efektivitu nastaveného systému. Ředitelka školy prokazuje výborné manažerské schopnosti na odborné a řídicí úrovni. Část svých pravomocí vhodně delegovala na zástupkyně a na vedoucí pracovníci centra. Pravidelné týdenní pracovní porady vedení školy s pedagogy podporují aktuální přenos informací a přehled o stavu uvnitř školy a následné přijímání odpovídajících opatření k nastalým situacím. Pozitivním vytvářením dobrých vztahů mezi všemi zaměstnanci školy zajišťuje vedení školy jejich sounáležitost se záměry rozvoje školy. Hospitační činnost delegovaná na zástupkyně ředitelky ověřuje kvalitu procesu vzdělávání

a pedagogům poskytuje zpětnou vazbu o jejich pedagogické práci, konkrétní doporučení podporují jejich profesní růst. Početný pedagogický sbor (ke dni inspekce 34 učitelů, 45 asistentů pedagoga, osm vychovatelů) se téměř v každém školním roce obnovuje. Od poslední inspekce se navýšil počet pedagogů i asistentů pedagoga. Jejich velmi dobrá spolupráce podporuje pozitivní atmosféru výchovně vzdělávacího procesu. Nově příchozí pedagogové přinášejí inovaci do procesu vzdělávání žáků i obohacení vztahů mezi zaměstnanci školy. Většina je odborně kvalifikovaná, k termínu inspekce si někteří studiem požadované vzdělání dokončují, ale na kvalitě jejich pedagogické práce se toto negativně neprojevovalo. Dva školní speciální pedagogové působí v oblasti logopedické péče, psycholog a krizový intervent zajišťují žákům odbornou pomoc v případech osobních problémů. Přínosem je od loňského školního roku působení klinického psychologa. Každoroční další vzdělávání pedagogů školy (dále „DVPP“) probíhá na základě nabídky vzdělávacích institucí a podle zájmu jednotlivců s ohledem na potřeby školy. Vzdělávání pracovníků centra je zaměřeno na zvyšování kvality a efektivitu poskytovaných poradenských služeb. Ověřování přínosu DVPP probíhá v rámci hospitační činnosti nebo individuálními pohovory s pedagogy. Materiální podmínky školy se od poslední inspekce výrazně obměnily směrem k lepšímu. Ředitelce školy se podařilo získat do vlastnictví školy budovu v historické části města a zrekonstruovat ji pro účely vzdělávání žáků. Zlepšily se tím podmínky nejen pro proces vzdělávání, ale i pracovní podmínky pro zaměstnance z hlediska jejich zázemí. Všechna místa poskytovaného vzdělávání jsou bezbariérová. Poradenské služby centra jsou poskytovány v novém sídle školy, v samostatných prostorách, které plně vyhovují jak potřebám pracovníků, tak klientů. Detašované pracoviště centra sídlící v pronajaté budově ve Vysokém Mýtě plně vyhovuje podmínkám pro poskytované služby. Centrum disponuje širokou škálou diagnostických aj. pomůcek, k výjezdům za klienty mají pracovnice k dispozici služební automobil.

Centrum funguje podle jasně stanovených pravidel, efektivní řídicí a kontrolní činnost přispívá ke kvalitnímu a jednotnému poskytování poradenských služeb klientům. Jeho činnost vychází nejen ze systematického plánování, ale také z interního a externího vyhodnocování podmínek i průběhu poradenských služeb (klienty i školami). Organizační struktura odpovídá velikosti centra. Poradenskou činnost zajišťuje plně kvalifikovaný tým pedagogických pracovníků včetně sociální pracovnice. Předností celého týmu je jeho vysoké pracovní nasazení a aktivní postoj k vzájemné spolupráci. Pravidelně konané porady přispívají nejen k řešení organizačních záležitostí, ale poskytují také prostor pro odborné konzultace, výměnu názorů a získávání nových zkušeností.

Úspěšným zapojením do četných projektů a získáváním nových partnerů se ředitelce školy daří přinášet škole další finanční prostředky ve prospěch zvyšování kvality podmínek pro poskytované vzdělávání a další služby.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Organizace vzdělávání na všech stupních školy probíhala v souladu se školními vzdělávacími programy, hodiny byly učiteli promyšleně naplánované, strukturované. Zcela byly respektovány individuální potřeby žáků, míra jejich postižení a zdravotní stav. Ve většině tříd se společně vzdělávali žáci více ročníků. Ve sledovaných hodinách byla patrná klidná a příjemná atmosféra. Učitelé byli velmi empatičtí a k jednotlivým žákům přistupovali s ohledem na jejich speciální vzdělávací potřeby a možnosti. Pozitivním přínosem pro výuku a žáky byla velmi dobrá spolupráce asistentů pedagoga s učiteli. Komunikace učitelů se žáky byla přívětivá, trpělivá, a to velmi významně podporovalo bezpečné učební prostředí pro žáky, jejich aktivitu a nenucené vyjadřování. Ve všech

hospitovaných předmětech učitelé výuku důsledně diferencovali a individualizovali ve prospěch učení žáků, respektovali jejich učební styl a tempo. Možnost spolupracovat ve dvojici nebo skupině a prohlubovat tak vrstevnické sociální vazby, řešit společně zadané úkoly, shodnout se na společném výsledku řešení úkolu bylo využito zcela výjimečně. V některých předmětech byl proces učení žáků účelně podporovaný praktickými činnostmi rozvíjejícími samostatnost a orientaci v běžných životních situacích. Vhodně byly využity učebnice s texty odpovídajícími čtenářské úrovni žáků, účinné a pro žáky zábavné bylo využití multimediálních prostředků nejen k procvičování a fixaci učiva, ale také k prezentaci nových poznatků. Ty byly vyvozovány postupně na základě známých faktů s pomocí upevněných znalostí žáků a s účinnou podporou názorných pomůcek. K efektivitě výchovně vzdělávacího procesu přispívalo časté využívání kompenzačních, reedukačních pomůcek a názorných materiálů v souladu s cílem hodiny. Výuka byla příhodně propojována s konkrétními příklady z praktického života, a tím žáci lépe chápali probírané učivo. Učitelé účinně motivovali žáky pochvalou za jejich dílčí pokroky a tím výrazně podporovali jejich k aktivitě. Ve výuce matematiky byla využita specifická metoda *Feuersteinova metoda instrumentálního obohacování* s praktickými prvky, která umožňuje žákům individuálním tempem samostatně dojít k potvrzení nebo vyvrácení hypotézy zadaného úkolu. To se podařilo pouze částečně a s dopomocí učitele. Téměř ve všech sledovaných hodinách se dařilo učitelům v závěru hodiny vytvořit prostor pro vzájemné a vlastní, žákovské sebehodnocení práce, mnohdy s využitím symbolu nebo jednoduchého slovního vyjádření.

Zájmové vzdělávání realizované ve školní družině navazovalo na základní vzdělávání a podporovalo osobní rozvoj žáků. Nabídka činností byla přizpůsobena individuálním zájmům a schopnostem žáků, jejich potřebě relaxace a aktuální pohybové aktivitě. Vychovatelé velmi citlivě reagovali na momentální fyzický i psychický stav žáků a ve spolupráci s asistenty pedagoga vhodně motivovali žáky k nabízeným činnostem. Bohatá nabídka zájmových útvarů, projektové dny, sportovní turnaje, návštěvy dopravního hřiště nebo dodržování tradic a významných událostí v průběhu školního roku, společně s množstvím podnětných materiálů, pomůcek, her a hraček vhodně podporuje žáky v jejich individuálním rozvoji a rozvoji osobnostně sociálních kompetencí. K zájmovému vzdělávání jsou účelně využívány všechny prostory školy včetně venkovních prostor.

Poskytování poradenských služeb je plynule koordinováno sociální pracovníci centra, která přijímá elektronické i telefonické žádosti klientů, případně při jejich osobní návštěvě. Při vstupním pohovoru se zákonnými zástupci je upřesněno, jaká poradenská služba bude poskytnuta na základě předložených podkladů (lékařské aj. zprávy). Pro evidenci klientů je aktivně využíván elektronický systém, jehož zavedení zvýšilo efektivitu poradenské péče a pružnost v předávání informací. Osobní spisy klientů jsou vedeny přehledně, chronologicky a souhrnně zachycují průběh poskytovaných služeb. Z jejich obsahu je zřejmé, že významný podíl poradenských služeb představuje speciálně pedagogická diagnostika, vypracování zpráv a doporučení, případně doporučujících posouzení. Náležitá pozornost je věnována také vyhodnocování účinnosti nastavených podpůrných opatření, a to především výjezdy do škol a školských zařízení s pozorováním klientů v přirozeném edukačním prostředí. Výběru diagnostických nástrojů je věnována náležitá pozornost, což má pozitivní dopad na kvalitu i přesnost diagnostického procesu. Psychologická diagnostika je často realizována také v součinnosti s klinickými psychology. Kvalitní spolupráce s kmenovými školami klientů přispívá k efektivnímu průběhu poskytování poradenských služeb. Před zahájením diagnostického procesu jsou vyžádány podrobné podklady o průběhu a podmínkách vzdělávání klienta. Centrum má zpracovanou databázi kontaktů na odborníky, podle potřeby klientům doporučuje specializovanou vyšetření nebo návštěvu jiných zařízení

a organizací, a to s důrazem na zájem klienta. Závěry těchto vyšetření jsou vždy respektovány při stanovení podpůrných opatření.

Výsledkem poradenské pomoci je v dané lhůtě vypracovaná zpráva a doporučení, případně doporučující posouzení. Ve vybraném vzorku spisů klientů převažovaly kvalitně a podrobně zpracované výsledky poradenské pomoci. Formulace vyplývající ze závěrů byly dostatečně srozumitelné a přínosné pro vzdělávání klientů ve školách a školských zařízeních. Vyhodnocování účinnosti podpůrných opatření a naplňování individuálních vzdělávacích plánů probíhá při metodické návštěvě školy, které centrum realizuje minimálně jednou ročně a při níž poskytuje účinnou metodickou pomoc pedagogickým pracovníkům škol a školských zařízení. Písemné výstupy z metodické podpory jsou kvalitně a funkčně zpracovány. V rámci skupinové péče je klientům nabízen kroužek FIE (*Feuersteinova metoda instrumentálního obohacení*). Na detašovaném pracovišti poradna nabízí individuální logopedické vedení. Přínosné jsou pravidelně pořádané přednášky pro odbornou i laickou veřejnost, zejména na téma školní zralosti, prevence logopedických vad, rozvoj osobnosti.

V oblasti péče o klienty s poruchou autistického spektra (dále „PAS“) je příkladná činnost krajské koordinátorky pro osoby s PAS. Metodická podpora a pomoc školám, školským zařízením a klientům i jejich zákonným zástupcům je propracovaná ve vztahu k dané problematice a to ve prospěch vzdělávání a osobnostně sociálního rozvoje klienta s PAS. Komplexní péče je příhodně rozšířena o vzdělávací aktivity a pravidelná konzultační odpoledne.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně projednávány na jednání pedagogických rad, ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm jsou přijímána opatření k další podpoře žáků. Úroveň získaných vědomostí a dovedností učitelé v jednotlivých předmětech průběžně monitorují a ověřují obvyklými diagnostickými nástroji s ohledem na individuální schopnosti a dovednosti žáků. Výsledky žáků jsou zaznamenávány formou klasifikace nebo slovního hodnocení do školního elektronického systému. Žákům je hodnocení sděleno slovně, symbolem nebo známkou do žákovské knížky nebo notýsku. Důraz je kladen na pozitivní výsledky žáků, jejich dílčí zlepšení nebo jen udržení dané úrovně je patřičně oceněno formou udělení pochvaly. Na základě výsledků žáka škola upravuje jeho vzdělávací cíle a časové rozvržení učiva.

Ve školním roce 2021/2022 z celkového počtu 174 žáků základní školy a základní školy speciální, 41 prospělo s vyznamenáním, osm žáků neprospělo. V praktické škole za uvedené období prospělo z 18 žáků, pět s vyznamenáním. Při ukončování středního vzdělávání jsou žáci většinou úspěšní, v loňském školním roce 11 žáků u závěrečné zkoušky prospělo s vyznamenáním. K předcházení školního neúspěchu pedagogové upravují další vzdělávací přístupy k žákům prostřednictvím změn ve vzdělávacím procesu a cílené individuální podpory.

Významným přínosem ke vzdělávání žáků je léty osvědčený, dobře fungující systém spolupráce se zákonnými zástupci žáků. Rodiče jsou průběžně informováni o všech podstatných organizačních záležitostech školy prostřednictvím školního elektronického systému, v rámci pravidelných třídních schůzek a individuálních konzultací s jednotlivými pedagogy. Třídní rodičovské schůzky podporují partnerství rodičů a školy. Smyslem jednání je nalézt optimální způsob komplexní a účinné péče o žáka.

Vzdělávání žáků je obohaceno smysluplnou podporou poskytovaných služeb, volnočasovými aktivitami jako jsou výlety a exkurze. Velkým přínosem pro individuální

rozvoj žáka jsou poskytované expresivní terapie (např. canisterapie, hippoterapie, muzikoterapie) působící na smyslové vnímání a prožívání. K rozvoji zájmových aktivit jednotlivých žáků škola nabízí různé kroužky, např. keramiky, kuželek, kroužek včelařský, ekologický, sportovní kroužek Boccia.

Škola intenzivně spolupracuje s mnoha organizacemi, firmami i jednotlivci, je součástí mnoha sdružení, která se zabývají problematikou handicapovaných lidí. Žáci se úspěšně zapojují do sportovních soutěží, např. ve florbalu, boccie a dalších paralympijských sportech. Významným specifikem školy je, že v době prázdnin zajišťuje služby, letní tábory, pořádá pobyty žáků v přírodě a další akce pro rodiče s dětmi. Realizované aktivity mají příznivý vliv na osobnostní rozvoj, vytváření postojů a praktických návyků žáků využitelných v jejich osobním životě.

Školní poradenské pracoviště zajišťuje velmi dobře poradenské služby prostřednictvím výchovné poradkyně a školní metodičky prevence, které úzce spolupracují. Aktivně spolupracují také s dalšími odborníky a školskými poradenskými zařízeními. Poskytují účinnou metodickou pomoc učitelům, kariérové poradenství žákům a jejich rodičům. Na základě identifikovaných a řešených případů rizikového projevu chování žáků je aktualizován preventivní program a jsou zajišťovány besedy i v rámci některých předmětů. Ve spolupráci s dalšími institucemi organizují i vzdělávací akce pro učitele, např. kurzy sebeobrany. Efektivitu nastaveného systému poradenských služeb dokládá nízký počet řešených případů.

Závěry

Vývoj školy

- Změna dvou míst výkonu činnosti školy zajišťuje zkvalitnění prostorových podmínek pro vzdělávání a poskytování poradenských služeb,
- nárůst počtu žáků školy,
- zvýšení počtu tříd pro žáky s narušenou komunikační schopností.

Silné stránky

- Promyšlený a funkční systém řízení, provázaná činnost všech součástí školy zvyšující kvalitu poskytovaného vzdělávání a služeb,
- velmi dobrá spolupráce asistentů pedagoga s učiteli je pozitivním přínosem pro výuku a žáky,
- účelné využívání široké nabídky expresivních terapií podporující individuální potřeby žáků v procesu vzdělávání,
- systematické monitorování a vyhodnocování efektivity poradenské činnosti vedením speciálně pedagogického centra vede ke neustálému zkvalitňování poskytovaných služeb klientům,
- kvalitní a efektivní týmová spolupráce, předávání si nových poznatků, poskytování vzájemných odborných konzultací a pozitivní kolegiální vztahy přispívají k vytváření optimálních podmínek klientům pro jejich vzdělávání a osobnostní rozvoj,
- vzdělávací proces a poskytování poradenských služeb je podporovaný úspěšnou projektovou činností,
- efektivní spolupráce s rodiči (zákonnými zástupci) ve prospěch žáků a klientů,

- empatické a vstřícné jednání pedagogů vůči žákům,
- významným specifickým školy je zajištění služeb v době prázdnin.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně časté zařazování kooperativních výukových forem podněcujících u žáků vzájemnou spolupráci.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nadále udržovat vysokou kvalitu podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání,
- častěji využívat výukové formy rozvíjející u žáků vzájemnou spolupráci a posilující sociální kompetence, které by více vedly žáky ke spolupráci v týmu nebo ve dvojici.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 14 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zakládací smlouva obecně prospěšné společnosti ZŠ a PŠ SVÍTÁNÍ, o.p.s., ze dne 29. 8. 2016
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 4. 1. 2023
3. Školní matrika, stav ke dni 9. 1. 2023
4. Školní řád pro základní školu s účinností od 1. 9. 2022
5. Školní řád praktické školy dvouleté a praktické školy jednoleté s účinností od 1. 9. 2022
6. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2021
7. Vnitřní řád speciálně pedagogického centra s účinností od 1. 9. 2022
8. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny s účinností od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program *Cestou necestou I.* pro základní školu s platností od 1. 9. 2021
10. Školní vzdělávací program *Cestou necestou II.* pro základní školu s platností od 1. 9. 2016 (min. výstupy)
11. Školní vzdělávací program *Cestou necestou III.* pro základní školu speciální s platností od 1. 9. 2021

12. Školní vzdělávací program *Cestou necestou IV.* pro praktickou školu dvouletou s platností od 1. 9. 2021
13. Školní vzdělávací program *Cestou necestou V.* pro praktickou školu jednoletou s platností od 1. 9. 2021
14. Školní vzdělávací program školní družiny *Cestou necestou* s platností od 1. 9. 2021
15. Záznamy z jednání pedagogické rady (škola, centrum), školní roky 2021/2022, 2022/2023
16. Třídní knihy tříd základního a středního vzdělávání, vedené ve školním roce 2022/2023
17. Přehledy výchovně vzdělávací práce školní družiny, vedené ve školním roce 2022/2023
18. Osobní dokumentace žáků a klientů se speciálními vzdělávacími potřebami vedená ve školním roce 2022/2023 (výběr)
19. Rozvrhy vyučovacích hodin, platné ve školním roce 2022/2023
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2021/2022
21. Strategický plán Základní školy a Praktické školy SVÍTÁNÍ, o.p.s. na období 2020 až 2026
22. Dlouhodobá koncepce rozvoje Speciálně pedagogického centra SVÍTÁNÍ pro období 2020 – 2024, ze dne 24. srpna 2020
23. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2022/2023
24. Záznamy z kontrolní činnosti centra, školní rok 2022/2023
25. Roční plán na období 2022/2023
26. Plán vzdělávání pracovníků Speciálně pedagogického centra SVÍTÁNÍ ve školním roce 2022/2023
27. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023
28. Směrnice k vyřizování stížností (centrum), s platností od 1. září 2022
29. Inspekční zpráva Čj. ČŠIE-34/17-E

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Hana Rozsypalová, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Petra Chaloupková, školní
inspektorka

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

PhDr. Marina Ulbertová, školní
inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.