



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát
Šumavská 519/35, 602 00 Brno**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1573/26-B
Sp. zn. ČŠIB-S-339/26-B

Název	Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace
Sídlo	č.p. 79, 691 71 Nikolčice
E-mail	skola@zsnikolcice.cz
IČO	70 838 046
Identifikátor	600 112 454
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Petr Machálek
Zřizovatel	obec Nikolčice
Místa inspekční činnosti	č.p. 60 a č.p. 79 Nikolčice, č.p. 5 Diváky
Inspekční činnost na místě	27. 5. 2026 – 29. 5. 2026

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nikolčice, příspěvková organizace (dále škola) vykonává činnost mateřské školy, základní školy, školní družiny, školního klubu, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání je realizováno ve třech třídách mateřské školy. Dvě třídy s věkově homogenním složením dětí jsou umístěny v obci Nikolčice, jedna je situována v hlavní budově školy č. p. 79 Nikolčice, kde je zároveň poskytováno základní vzdělávání žákům třetího až devátého ročníku a zájmové vzdělávání je zde realizováno v jednom oddělení školní družiny a ve školním klubu. Na odloučeném pracovišti v č. p. 60 v Nikolčicích je umístěna jedna třída mateřské školy. Na adrese č. p. 5 Diváky je zřízena jedna věkově heterogenní třída mateřské školy, dále první a druhý ročník základní školy a dvě oddělení školní družiny. K datu zahájení inspekční činnosti škola poskytovala předškolní vzdělávání celkem 60 dětem, z nichž jedno mělo speciální vzdělávací potřeby, jedno bylo mladší tří let a jedno mělo odlišný mateřský jazyk. Povinné předškolní vzdělávání plnilo 24 dětí. V základní škole se v devíti třídách vzdělávalo 124 žáků, z nichž bylo 21 % se speciálními vzdělávacími potřebami s druhým až čtvrtým stupněm podpůrných opatření. 4 % z celkového počtu tvořili žáci s odlišným mateřským jazykem. Zájmové vzdělávání bylo poskytováno 57 účastníkům (dále žáci) ve školní družině a 24 žákům ve školním klubu. Od minulé inspekční činnosti v roce 2018 došlo k navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí, navýšení o jednu třídu mateřské školy a o jedno oddělení školní družiny. V základní škole došlo k poklesu počtu žáků o 18 %. Změny v počtech dětí a žáků souvisí se zájmem zákonných zástupců z okolních obcí a s demografickým vývojem.

Stravování dětí a žáků je zajišťováno prostřednictvím školní jídelny a školní jídelny – výdejny (na obou detašovaných pracovištích). Podpora zdravého životního stylu je realizována zapojením do programu „Ovoce, zelenina a mléko do škol“ a zajištěním pitného režimu. Od minulé inspekční činnosti byl jako doplněk stravy k hlavnímu jídlu zaveden ovocný a zeleninový bar.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel školy působí na vedoucím pracovním místě od školního roku 2024/2025. Koncepci rozvoje školy zpracoval pro účely konkurzního řízení. Při její tvorbě vycházel z vlastních profesních zkušeností získaných ve vedoucí funkci, z analýzy inspekčních zjištění, výročních zpráv školy a dalších dostupných podkladů a poznatků. Aktuálně se prioritně zaměřuje na zkvalitňování materiálních podmínek školy, což se ve většině oblastí daří a dále na rozvoj dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Méně úspěšná je oblast sdílení pedagogické praxe a sjednocování hodnotících postupů mezi pedagogy.

Ředitel, který zároveň vykonává funkci koordinátora školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, účelně rozdělil část kompetencí mezi svého zástupce, vedoucího poradenských služeb (výchovného poradce), dvě vedoucí učitelky mateřské školy odloučených pracovišť (Nikolčice a Diváky) a vedoucí vychovatelku. Nastavený systém řízení umožňuje operativní řešení každodenního provozu na jednotlivých pracovištích, vykazuje však limity v oblasti jednotné metodické koordinace. Pro další posílení efektivity řízení by bylo vhodné část vybraných činností systematicky delegovat na další pedagogické pracovníky. Sdílení provozních, organizačních a aktuálních informací napříč všemi oblastmi vzdělávání je zajištěno prostřednictvím digitální platformy školy a doplněno neformální komunikací pedagogů. Jednání pedagogické rady se účastní všichni pedagogové, případně vedoucí jednotlivých úseků. Jsou zde řešeny zejména organizační a legislativní otázky související s činností školy. Malá pozornost je zde věnována předškolnímu vzdělávání,

systematické analýze poznatků z hospitační činnosti, průběžnému vyhodnocování výsledků vzdělávání dětí i žáků včetně přijímání a následného vyhodnocování opatření. Rezervy se projevují rovněž v oblasti cílené výměny pedagogických zkušeností, sjednocování hodnotících postupů a koordinace vzdělávacích strategií, včetně jednotného přístupu k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, a to i mezi jednotlivými pracovišti. Hospitační činnost je v základním vzdělávání zajišťována zástupcem ředitele, v mateřské škole vedoucími učitelkami a v zájmovém vzdělávání vedoucí vychovatelkou. Pedagogům je poskytována zpětná vazba k realizovanému vzdělávacímu procesu, její závěry však nejsou vždy systematicky promítány do konkrétních opatření a chybí jejich následné ověřování v praxi. V základním vzdělávání je zároveň vhodné posílit kontrolu uplatňování podpůrných opatření. Je žádoucí více využívat zjištění vyplývající ze sledování vzdělávacího procesu jako podklad pro další profesní rozvoj pedagogů a zvyšování kvality vzdělávání. Řízení v mateřské škole se opírá o participativní přístup a podporu pozitivního sociálního klimatu, to dokládá i realizace vzájemných hospitací na jednotlivých pracovištích. Ty však nejsou systematicky provázány napříč celou školou, což omezuje nastavení společných pedagogických přístupů a sdílení zkušeností mezi jednotlivými součástmi školy. V základním vzdělávání by k posílení odborné komunikace a sjednocování přístupů k výuce přispělo ustanovení pracovních skupin (metodických orgánů), které ve škole aktuálně zřízeny nejsou, a také například prostřednictvím vzájemných násluchů ve výuce. Zjištěné rezervy se částečně promítají do rozdílné úrovně poskytovaného vzdělávání, patrné ve sledované výuce. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno napříč všemi oblastmi vzdělávání, u jednotlivců je rozloženo nerovnoměrně. Vychází zejména z jejich zájmu či celoplošně realizovaných témat pro celou sborovnu (např. Úvod do smyslového vnímání pro podporu pozornosti a zklidnění), v malé míře ze zjištění z hospitací. Učitelky mateřské školy se v rámci profesního rozvoje zaměřily na využívání pestrých organizačních forem a metod, a to se částečně promítlo i do vzdělávání a představuje pozitivní posun od minulé inspekční činnosti. Začínající pedagožce je poskytována odpovídající podpora, což přispívá k její úspěšné profesní adaptaci. Odborná kvalifikace pedagogů vykonávajících přímou pedagogickou činnost souběžně zároveň na prvním i druhém stupni neměla negativní dopad na kvalitu poskytovaného vzdělávání. Výuku anglického jazyka vedenou pedagožkou, jejíž odborné zaměření není primárně orientováno na výuku cizího jazyka, účelně doplňuje konverzace s rodilým mluvčím. Některé stěžejní dokumenty školy, u nichž byly zjištěny formální nedostatky, byly v průběhu inspekční činnosti upraveny nebo bylo doporučeno jejich doplnění.

Poradenské služby ve škole zajišťují výchovný poradce, školní metodik prevence a speciální pedagožka. Kompetence jednotlivých členů jsou jasně rozdělené a všichni členové se vzájemně informují a spolupracují. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků s odlišným mateřským jazykem koordinuje výchovný poradce ve spolupráci se speciální pedagožkou. Výchovný poradce zpracovává plány pedagogické podpory i nad rámec doporučení školských poradenských zařízení, které jsou využívány jako doplňkový interní dokument. Tyto plány jsou zpracovávány rovněž pro školou vytípané žáky a jejich účinnost je pravidelně vyhodnocována. Přehledné informace o těchto žácích jsou předávány ostatním pedagogům prostřednictvím elektronického informačního systému školy a na jednáních pedagogické rady. Ze sledované výuky vyplynulo, že pouze část pedagogů aplikuje tato opatření ve výuce. Efektivitu reedukační péče ve vyšších stupních podpůrných opatření podporují předměty speciálně pedagogické péče. Rezervy byly v některých případech zjištěny v organizaci této výuky z hlediska využívání časové dotace z povinných hodin v učebním plánu. V rámci kariérového poradenství jsou žákům poskytovány informace o vhodných studijních oborech. V oblasti prevence rizikového chování jsou uskutečňovány aktivity jak v rámci výuky, tak formou vzdělávacích programů

či besed. Převážně jsou realizovány odděleně pro první a druhý stupeň. K vytváření a upevňování zdravého klimatu třídních kolektivů přispívá realizace adaptačních aktivit. Organizace a náplň třídnických hodin spadají do kompetence třídních učitelů. Ve škole je zřízena schránka důvěry, její využívání pro řešení vztahů mezi žáky je zatím omezené. Případy nevhodného chování žáků vedení školy a pracovníci poradenského týmu bezodkladně řeší ve spolupráci se žáky, jejich zákonnými zástupci, případně prostřednictvím výchovné komise. V posledním období škola řešila případy fyzických útoků žáka vůči pracovníkům školy a spolužákům, vulgárního chování a nerespektování pokynů pedagogů, nevhodného chování vůči spolužákovi.

Účelné využívání externích finančních zdrojů a výrazná podpora zřizovatele přispívají k postupnému zkvalitňování prostorových i materiálně-technických podmínek školy. V předškolním vzdělávání je k dispozici velmi dobré vybavení digitální technikou, pestrá nabídka pomůcek pro rozvoj pohybových dovedností a volně přístupné hračky i didaktické materiály podporující samostatnost a tvořivost dětí. Limity představují prostorové podmínky a dispozice budov na obou pracovištích, které zvyšují nároky na zajištění bezpečnosti dětí. V Nikolčicích č. p. 60 i v Divákách je rizikovým faktorem zejména architektonická členitost objektů a u tříd mateřské školy také umístění sociálního zařízení mimo přímou návaznost na třídu, což omezuje možnost průběžného dohledu pedagožek. V hodnoceném období proběhla rekonstrukce školní tělocvičny a pokračovala modernizace vybavení základního vzdělávání, zejména v oblasti počítačové techniky (notebooky, mobilní nabíjecí skříně, dataprojektory, 3D tiskárna aj.). Ve sledované výuce informatiky byl zaznamenán nedostatečný počet pomůcek pro žáky, což snižovalo efektivitu výuky. V sídelní budově je k dispozici počítačová učebna, cvičná kuchyně a školní dílna, výuka chemie a fyziky probíhá v kmenových třídách. Školní knihovna podporuje rozvoj čtenářské gramotnosti, ve společných prostorách mají žáci k dispozici relaxační zónu s herními prvky. Interiéry školy jsou esteticky a funkčně uspořádány s ohledem na věk dětí a žáků, chodby jsou doplněny jejich pracemi i sportovními oceněními.

Školní družina v Nikolčicích využívá samostatný prostor vybavený standardním nábytkem, doplněným relaxačními prvky (koberec, deky, polštáře). Pro svou činnost dále využívá další prostory školy, včetně venkovních. Na pracovišti v Divákách je jedno oddělení umístěno ve vlastní místnosti, druhé využívá kmenovou třídu mateřské školy nesloužící pro odpočinek dětí. Toto zázemí je podnětně vybaveno pro relaxační i tvořivé aktivity. K dispozici je široká nabídka didaktických her a výtvarného materiálu. Školní klub realizuje svou činnost v relaxační zóně v hlavní budově školy, která poskytuje zázemí pro volnočasové aktivity a regeneraci žáků.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Průběh a kvalita předškolního vzdělávání vykazovaly mezi jednotlivými pracovišti a třídami rozdílnou úroveň. Zatímco v některých třídách bylo vzdělávání flexibilnější a dětem bylo umožňováno volit mezi spontánními a řízenými činnostmi, v jedné ze tříd bylo vzdělávání výrazně více organizované. Nabízené aktivity sice probíhaly v různých formách, od individuální práce přes činnosti v malých skupinách podporujících kooperaci dětí až po frontální vzdělávání, jejich účinnost a dopad na rozvoj dětí se lišily. Zpětnou vazbu poskytovaly učitelky převážně jen formou průběžné pozitivní zpětné vazby, jiné prvky formativního hodnocení jako nástroje pro soustavné sledování individuálního pokroku dětí využívány nebyly. Pozitivem bylo efektivní každodenní využívání digitálních pomůcek k rozvoji informatického myšlení dětí. Učitelky navíc vhodně podporovaly rozvoj řečových a jazykových dovedností prostřednictvím společných rozhovorů a komunitních kruhů, které

úspěšně plnily socializační úlohu. Děti byly motivovány k poznávání přírody, tvořivému myšlení a upevňování slovní zásoby prostřednictvím pestré škály her, písni a básní. V jedné ze tříd se však v průběhu těchto činností méně dařilo vést děti k samostatnému řešení problémů a k vzájemné vrstevnické domluvě. V oblasti plánování a realizace činností přetrvávají od minulé inspekční činnosti nedostatky, a to zejména v individualizaci vzdělávání. Vzdělávací nabídka byla sice zpravidla pestrá, zaměřovala se však spíše na rozvoj znalostí a dovedností směrem k aktuálnímu tématu. Při její přípravě a reálné realizaci nebyly dostatečně zohledňovány poznatky z pedagogické diagnostiky a chyběla prokazatelná diferenciací úkolů podle náročnosti a individuálních potřeb dětí. Tento deficit se na jednom z pracovišť projevoval zejména při práci s dětmi plnicími povinné předškolní vzdělávání. Cílená příprava na přechod k základnímu vzdělávání byla v jedné ze tříd organizována převážně formou jednotného zadání pracovních listů pro všechny děti současně, bez přihlédnutí k jejich individuálním možnostem, což potlačovalo rozvoj samostatnosti a nerespektovalo osobní tempo dětí. Vzdělávací proces postrádal ve dvou třídách plynulost a byl výrazně narušován přesunem do jídelny z důvodu stravování. Děti musely přerušit započaté činnosti a společně odcházet ke svačině do prostor jídelny. Toto nevhodné uspořádání dne je přetrvávajícím nedostatkem od minulé inspekční činnosti a neposkytovalo dětem prostor pro dokončení započaté hry. Ve většině tříd byly děti organizovány tak, že po svačině již neměly možnost návratu ke spontánní hře a byly zapojovány do dalších řízených činností. Limity v rozvoji samostatnosti a sebeobsluhy dětí přetrvávaly také v době oběda, kdy děti neměly možnost samy si nalévat polévku a určovat velikost porce. Při odpoledním odpočinku byla sice deklarována snaha o respektování individuální potřeby spánku, avšak na jednom z pracovišť nebyla dětem s nižší potřebou spánku zajištěna dostatečná nabídka náhradních klidových aktivit. Ve všech třídách panovala převážně klidná pracovní atmosféra, v jedné z nich však byla patrná zvýšená míra hlukosti. Tematicky propojené činnosti při pobytu venku sice vedly k upevňování znalostí a pohybových dovedností, avšak na jednom z pracovišť docházelo k bezdůvodnému krácení času pobytu venku v neprospěch dětí, čímž nebyla dodržována maximální možná míra pobytu venku.

Sledovaná výuka na prvním a druhém stupni byla na srovnatelné úrovni, kvalita pedagogického působení se však v dílčích aspektech u jednotlivých vyučujících lišila. Výuka probíhala v převážně pozitivní pracovní atmosféře podporující učení. Žáci respektovali nastavená pravidla a většinou se aktivně zapojovali do komunikace s pedagogy. Učitelé věnovali žákům individuální pozornost a vhodně podněcovali jejich zájem o vzdělávání prostřednictvím motivačních prvků na začátku hodin i zařazováním aktivizačních postupů v jejich průběhu. Využívali například názorné pomůcky, schémata, pracovní listy. Většinou byli žáci seznámeni s obsahem hodiny a často také se vzdělávacím cílem, v závěru části hodin bylo patrné ověřování jeho naplnění a zařazování jednoduchých forem sebehodnocení. Tento přístup přispíval k rozvoji samostatnosti, vnitřní motivace i odpovědnosti za vlastní učení. V hospitovaných hodinách byly využívány frontální, samostatné i skupinové formy práce, jejich zastoupení se u jednotlivých vyučujících lišilo. V hodinách převážně přírodovědného zaměření žáci vyhledávali a třídili informace získané z různých zdrojů, což podporovalo rozvoj jejich kritického myšlení a kompetence k učení. V některých hodinách se dařilo propojovat učivo s reálnými situacemi a zkušenostmi žáků a uplatňovat mezipředmětové vztahy, což přispívalo k lepšímu porozumění souvislostem a smyslnosti učení. Diferenciací výuky vzhledem k odlišným vzdělávacím potřebám jednotlivců (žáci s přiznanými podpůrnými opatřeními, nadání či s odlišným mateřským jazykem) byla uplatňována nerovnoměrně. V některých sledovaných hodinách byly zadávány úkoly shodné náročnosti, a to méně podporovalo rozvoj individuálního potenciálu žáků, v jiných případech byla této oblasti věnována odpovídající pozornost. Možnost výběru

z úkolů odlišné náročnosti žáky byla zaznamenána spíše výjimečně. Digitální technika sloužila převážně k prezentaci učiva, jeho procvičování a zvýšení názornosti. V části hodin byli do práce s nimi aktivně zapojeni i žáci, to přispívalo k rozvoji jejich digitální gramotnosti. Činnost většiny asistentů pedagoga byla ve sledované výuce přínosná pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami i pro ostatní žáky.

V hospitovaných hodinách vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byly v cizích jazycích uplatňovány aktivizující metody, skupinová práce, využívání digitálních technologií. Žáci procvičovali slovní zásobu, ve vyšších ročnících také gramatické jevy v komunikačních situacích. U starších žáků byla zaznamenána kvalitní sebereflexe. Nedostatky se projevíly ve vyhodnocování vzdělávacích cílů, v prvním ročníku byla výuka cílovým jazykem vedena v omezené míře. V českém jazyce převažovalo procvičování a upevňování učiva, účelně byla využívána práce ve dvojicích, interaktivní tabule a diferencované pracovní listy. Ve výuce matematiky se projevovala rozdílná míra aktivizace žáků. Ve vyšším ročníku dominovala frontální výuka a samostatná práce s jednotnými úlohami při probírání tématu finanční matematika. V nižších ročnících byly častěji zařazovány názorné pomůcky, skupinová práce a úlohy různé náročnosti. Omezeně bylo sledováno průběžné ověřování porozumění učivu, využití formativního hodnocení a vyhodnocování vzdělávacích cílů. V přírodovědných předmětech ze vzdělávací oblasti Člověk a příroda byla výuka většinou vedena střídáním výukových metod s využitím videoukázek, demonstračních pokusů a didaktických pomůcek. Žáci byli vedeni k samostatnému objevování a tvořivým činnostem, ojediněle převažoval frontální přístup. Efektivita výuky informatiky byla negativně ovlivněna jejím nevhodným organizačním uspořádáním (spojení čtvrtého a pátého ročníku), včetně nedostatečného počtu počítačů pro žáky. Rozdílná úroveň znalostí a dovedností a očekávaných výstupů žáků dvou různých ročníků nebyla dostatečně zohledněna diferenciací. V hudební výchově byla podpořena spolupráce, tvořivost a vzájemné učení, vhodně se střídala individuální, skupinová i digitálně podpořená práce. Přínosné bylo zapojení žáků napříč ročníky při společných činnostech, menší prostor byl věnován závěrečné reflexi. Sledované hodiny tělesné výchovy byly metodicky promyšlené, s jasnými cíli a vhodně zvolenými aktivitami. Důraz byl kladen na bezpečnost a dodržování pravidel, pozitivní motivace podporovala zapojení žáků. Rozvíjena byla kooperace a principy fair play, v části hodin bylo využito průběžné hodnocení. V nižších ročnících je vhodné více zohledňovat klimatické podmínky při organizaci venkovních aktivit a využívat zastíněné prostory. Ve výuce předmětu speciálně pedagogické péče byla podporována aktivizace žáků a rozvoj jejich oslabených oblastí prostřednictvím vhodných didaktických pomůcek a pracovních listů, součástí bylo také procvičování grafomotoriky.

Zájmové vzdělávání probíhalo v přátelské atmosféře, přestože vychovatelky uplatňovaly spíše autoritativní styl vedení. Žákům byla v menší míře poskytována možnost volby vlastních aktivit, většina činností byla řízená, a to i v rámci relaxace. Sledovaný obsah vzdělávání byl výrazně zaměřen na výtvarné činnosti, tematicky byly propojeny s obsahem základního vzdělávání. Větší míra autonomie byla zaznamenána ve školním klubu při hrách a odpočinkových aktivitách.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Dosažené výsledky vzdělávání dětí byly celkově na dobré úrovni a odpovídaly jejich věku, individuálním schopnostem a vývojovým předpokladům. Empatický přístup zaměstnanců přispíval k příznivému emocionálnímu a sociálnímu vývoji dětí. V průběhu sledovaného vzdělávání děti prokazovaly přiměřenou slovní zásobu, otevřeně komunikovaly a dokázaly

vyjádřit své potřeby. Zvládaly základní pohybové dovednosti, jednoduché pracovní úkony a respektovaly pokyny učitelek. U dětí byly zaznamenány dobře osvojené hygienické a sebeobslužné návyky, převážně odpovídající kultura stolování a správný úchop psacího náčiní. Děti vykazovaly dobré porozumění základním číselným, prostorovým a časovým pojmům. Přínosem pro bezproblémový přechod dětí do základního vzdělávání jsou pravidelně organizované návštěvy prvního ročníku, ale také cílená příprava předškoláků formou edukativně-stimulační skupiny „Předškolák“. Nejmladší a nově přijaté děti se aktivně zapojovaly do činností a bez větších obtíží zvládaly adaptaci na prostředí mateřské školy. Rozvoj klíčových kompetencí dětí a efektivitu vzdělávacího procesu významně podporuje bohatá nabídka aktivit zahrnující tematické výlety, divadelní představení a řadu dalších akcí. Tyto různorodé činnosti vhodně doplňují denní program mateřské školy, přirozeně rozšiřují vědomostní i zkušenostní obzor dětí a přispívají k praktickému uplatňování získaných dovedností. Od minulé inspekční činnosti proběhl pozitivní posun ve vytvoření vlastního formuláře pedagogické diagnostiky. Učitelky v nich ale neformulují závěry využitelné pro další pedagogickou práci. Získaná zjištění tak nejsou ve všech případech systematicky využívána pro přizpůsobení vzdělávací nabídky aktuálním potřebám jednotlivých dětí. Diagnostické činnosti jsou doplňovány sběrnými portfolii.

Spolupráce se zákonnými zástupci se úspěšně rozvíjí v oblasti společenských aktivit, besídek a dnů otevřených dveří. Pro plošné předávání informací a organizačních záležitostí škola efektivně využívá informační schůzku na počátku školního roku a elektronický informační systém. Rezervy byly zjištěny v oblasti individuálního předávání informací o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí. Dle vyjádření pedagogů nejsou rodičům nabízeny individuální hovorové (konzultační) hodiny. K předávání informací o dětech tak dochází převážně v době jejich schůzek a rozcházení. Tento neformální způsob neposkytuje dostatečný prostor pro věcnou komunikaci, narušuje soukromí a nesplňuje nároky na profesionální partnerství mezi školou a rodinou.

Hodnocení žáků v základním vzdělávání probíhá běžnými formami, zejména prostřednictvím písemných prací, testů, projektových úkolů, referátů, prezentací a průběžného sledování jejich aktivity ve výuce. Při získávání podkladů pro hodnocení škola většinou zohledňuje doporučení školských poradenských zařízení, jejich uplatňování však není vždy důsledné. Analýzou vzorku písemných prací žáků bylo zjištěno, že v některých případech nejsou v německém jazyce podpůrná opatření dodržována. To se následně promítá do průběžné i závěrečné klasifikaci žáků a negativně ovlivňuje jejich motivaci k učení. Absence funkčních metodických orgánů omezuje sjednocování hodnotících kritérií pro posuzování výsledků vzdělávání žáků a vede k nejednotnému přístupu napříč předměty. V pravidlech pro hodnocení výsledků vzdělávání je stanoveno, že žák musí být z předmětu vyzkoušen ústně nebo písemně alespoň třikrát za každé pololetí. Toto ustanovení neodráží specifika vzdělávacích oblastí Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a ani není v praxi všemi pedagogy dodržováno. Prostor pro zlepšení je v zavedení jednotného a transparentního systému hodnocení (procentuální či bodová stupnice aj.). Interní nástroje pro srovnávání výsledků vzdělávání, které by umožnily monitoring efektivy výuky, zatím škola zavedeny nemá. Z externích možností využívá „Přijímačky nanečisto“ v rámci školy, což umožňuje diagnostikovat připravenost žáků a podporuje cílené plánování výuky. Na základě výsledků výběrového zjišťování výsledků vzdělávání realizovaném Českou školní inspekcí škola nastavila opatření na neformální úrovni (v případě zájmu nabízí doučování). Do dalších forem externí evaluace vzdělávacích výsledků, které by přispělo k objektivnímu posouzení kvality poskytovaného vzdělávání, se

škola nezapojuje. Pomoc žákům ohrožených školním neúspěchem je realizována prostřednictvím pravidelného doučování z anglického jazyka a individuálních konzultací podle potřeb žáků, což přispívá k průběžnému upevňování jejich znalostí. Škola pravidelně sleduje absenci žáků a její případný nárůst neprodleně konzultuje se zákonnými zástupci a přijímá okamžitá opatření. Neomluvená absence je dlouhodobě ojedinělá. V oblasti chování je situace stabilní, ve sledovaném období nebyl udělen snížený stupeň z chování. Škola uplatňuje vyvážený systém výchovných opatření, podporuje udělování pochval zejména za úspěšnou reprezentaci školy ve sportovních soutěžích a aktivní účast ve veřejných vystoupeních, čímž přispívá k rozvoji jejich sounáležitosti se školou a místní komunitou. Zároveň v případě porušování školního řádu ukládá kázeňská opatření. Průběžné informace o výsledcích vzdělávání jsou žákům i jejich zákonným zástupcům pravidelně dostupné prostřednictvím elektronického informačního systému. Ve sledovaném období posledních tří školních let si výsledky vzdělávání udržují stabilní úroveň. Průměrný podíl žáků prospívajících s vyznamenáním činí 59 %, což potvrzuje dobrou úroveň dosahovaných výsledků. Úspěšnost absolventů škola sleduje v přijímacím řízení na střední školy. Detailnější informace o jejich dalším vzdělávacím uplatnění dlouhodobě nezjišťuje. Ročníkové práce v devátém ročníku přispívají k rozvoji samostatnosti žáků, práce s informacemi, propojování získaných znalostí, prezentačních dovedností a přípravy na další stupeň vzdělávání. Škola pravidelně realizuje projektovou výuku, v jejímž rámci je podporována spolupráce starších a mladších žáků, čímž jsou rozvíjeny jejich sociální a komunikační kompetence, schopnost týmové spolupráce a vzájemného učení. Součástí aktivit jsou také přírodovědné pokusy, které přirozeně rozvíjí zájem žáků o poznávání a posilují jejich motivaci k dalšímu vzdělávání.

Klíčové kompetence žáků jsou rozvíjeny jejich účastí v předmětových a vědomostních soutěžích (např. Matematický klokan, Přírodovědný klokan, Pythagoriáda) a široké nabídce mimoškolní aktivit, především se sportovním zaměřením. Za účelné se jeví intenzivnější zapojování nadaných žáků do předmětových olympiád s cílem posílení jejich podpory. Škola se účastní soutěží pořádaných okolními školami (např. pěveckých, recitačních a sportovních) a celostátním (Soutěž Finanční gramotnost) aj., dlouhodobě je i organizuje (např. Nikolčické stráně, Nikolčická Lyra, Nikolčická laťka). Významná je již tradiční spolupráce se slovenskými školami na sportovních hrách (soutěž v atletických disciplínách). Škola přispívá k posilování sociálních, pohybových a uměleckých dovedností žáků také zajišťováním akcí pro veřejnost, ve spolupráci s mateřskou školou a školní družinou (Den matek, Rozsvěcování vánočního stromu, Vánoční jarmark, Akademie aj.), včetně spolupráce s Domovem pro seniory Hustopeče. Díky bohaté nabídce zájmových útvarů je žákům umožněno smysluplné trávení volného času. Aktivita zahrnují sportovní, umělecké i další oblasti, které přispívají k rozvoji jejich zájmů a nadání.

Závěry

Vývoj školy

- Změna na vedoucím pracovním místě a v personálním obsazení poradenských služeb školy.
- Modernizace materiálně-technického vybavení, celková rekonstrukce tělocvičny včetně zázemí, zavedení nového elektronického systému.

- Navýšení nejvyššího povoleného počtu dětí mateřské školy, zřízení další třídy mateřské školy, navýšení počtu oddělení školní družiny.
- Zavedení pravidelných projektových dnů.
- Přijatá opatření ke slabým stránkám identifikovaným při předchozí inspekční činnosti nebyla v předškolním vzdělávání dostatečně účinná. Nedostatky nadále přetrvávají v organizaci režimu dne ve třídě Sovičky v Nikolčicích a na pracovišti Diváky. Rezervy byly zjištěny rovněž v práci s pedagogickou diagnostikou, jejíž závěry nejsou systematicky využívány při plánování vzdělávací nabídky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby dětí včetně nadaných.

Silné stránky

- V předškolním vzdělávání je vytvářeno podnětné prostředí pro všestranný rozvoj dětí prostřednictvím široké nabídky vzdělávacích a kulturních aktivit. (1.5)
- Vedení školy usiluje o zajištění optimálních materiálních podmínek vzdělávání. Dostatek názorných materiálů a didaktických pomůcek účelně podporuje předškolní vzdělávání. (2.4)
- Pestrá nabídka školních a mimoškolních aktivit a projektů v základním vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků a posiluje jejich pozitivní vztah ke vzdělávání. (5.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní činnost vedení školy není ve všech oblastech dostatečně systematická a účinná, a to včetně sledování vzdělávacího procesu. Prostor pro další rozvoj je rovněž v oblasti cíleného sdílení pedagogické praxe mezi pedagogy. (2.1)
- V předškolním vzdělávání ve třídě Sovičky a na pracovišti v Divákách stanovená organizace dne v některých režimových momentech narušuje plynulost a provázanost jednotlivých činností, omezuje možnost samostatného rozhodování dětí a rozvinutí spontánní hry pro efektivní učení. (3.4)
- V mateřské škole nejsou záznamy z pedagogické diagnostiky využívány při plánování a realizaci vzdělávací nabídky. Menší míra zařazování formativního hodnocení a podpory sebehodnocení či vzájemného hodnocení neposkytuje zpětnou vazbu dětem o jejich úspěšnosti a učitelkám o účelnosti nabízených činností. (4.3)
- Práce s výsledky vzdělávání na úrovni základní školy není nastavena systematicky, hodnocení žáků není dostatečně sjednocováno, což omezuje rozvoj vzdělávacího procesu. (5.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Posílit metodické vedení pedagogických pracovníků, včetně systematického sdílení pedagogické praxe, sjednocování vzdělávacích strategií a hodnotících postupů, a to i napříč pracovišti školy.

- Zefektivnit práci pedagogické rady, zaměřit se dostatečně na předškolní vzdělávání, analýzu výsledků vzdělávání dětí a žáků, jejich vyhodnocování, přijímání opatření, sdílení pedagogických zkušeností.
- Důsledněji využívat poznatky z hospitační činnosti pro plánování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, přijímání konkrétních opatření a následné ověřování jejich účinnosti. Posílit kontrolu a jednotné uplatňování podpůrných opatření při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně jejich písemností.
- Zřídit funkční metodické orgány za účelem koordinace a sjednocování postupů, včetně kritérií hodnocení žáků v souladu s charakterem vzdělávacích oblastí a zajistit jejich jednotné uplatňování.
- Podporovat profesní spolupráci pedagogů prostřednictvím vzájemných hospitací, metodických setkávání v rámci základního vzdělávání a napříč všemi pracovišti pro zajištění objektivní zpětné vazby a přenos příkladů dobré praxe.
- V základním vzdělávání podpořit častější zapojování aktivizačních metod a činnostního učení, rozšířit využívání diferenciací výuky s ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáků, včetně nabízení úloh různé kognitivní náročnosti s možností volby, využívání formativního hodnocení a vyhodnocování vzdělávacích cílů v závěru hodin včetně závěrečné sebereflexe žáků.
- Zapojit žáky základní školy do interního, případně i externího testování a dalších forem objektivního ověřování výsledků vzdělávání pro účely srovnání a autoevaluace školy.
- Rozvíjet podporu nadaných žáků, zejména jejich zapojováním do předmětových olympiád a práci s výsledky přijímacího řízení s cílem využívat získaná data pro zkvalitnění přípravy žáků ke studiu na středních školách.
- Při plánování a přípravě předškolního vzdělávání cíleně vycházet z poznatků pedagogické diagnostiky, důsledně individualizovat a diferencovat vzdělávací nabídku s ohledem na věk, možnosti, schopnosti, zájmy a potřeby jednotlivých dětí. Cíleně se zaměřit na vyrovnání nerovnoměrností ve vývoji jednotlivých dětí, zejména dětí, které plní povinné předškolní vzdělávání.
- Přizpůsobit organizaci vzdělávání v mateřské škole tak, aby v dopoledních hodinách důsledněji zajišťovala souběžnou realizaci (provázanost) spontánních a řízených činností.
- V mateřské škole při hodnocení dětí využívat konkrétní zpětnou vazbu k jejich úspěšnosti, systematicky je vést k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení s využitím nejen slovního, ale také grafického nebo pohybového vyjádření. Zefektivnit vzdělávací proces zařazováním kooperativních činností dětí ve flexibilních skupinách s aktivitami podporujícími objevování, samostatné řešení problémů a vlastní iniciativu.
- Zajistit na všech pracovištích mateřské školy reálnou a dostatečnou nabídku náhradních klidových aktivit pro děti s nižší potřebou spánku v době odpoledního odpočinku.
- Důsledně dodržovat legislativně stanovenou a maximální možnou délku pobytu venku na všech pracovištích předškolního vzdělávání.
- Věnovat zvýšenou pozornost organizaci a bezpečnosti především předškolního vzdělávání na pracovištích s méně příznivými prostorovými podmínkami.
- Zefektivnit organizaci a materiální podmínky pro výuku informatiky.
- Věnovat cílenou pozornost výuce realizované ve skupinách tvořených žáky z více ročníků. Zaměřit se na sledování diferenciací vzdělávacího obsahu, úkolů a očekávaných výstupů s ohledem na ročník a úroveň dovedností žáků.

- Zavést a pravidelně nabízet zákonným zástupcům dětí v předškolním vzdělávání individuální hovorové hodiny.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 14 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace mateřské školy, základní školy a školní družiny podle § 28 odst. 1 školského zákona (k termínu inspekční činnosti)
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení, kontroly a organizace školy (k termínu inspekční činnosti)
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy Nikolčice, příspěvková organizace s účinností od 7. 8. 2024
4. Elektronický školní informační systém
5. Záznamy z jednání pedagogické rady 2024/2025, 2025/2026
6. Hospitační záznamy vedené ve školních letech 2024/2025, 2025/2026
7. Plán kontrolní činnosti, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na aktuální školní rok, doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků (vzorek)
8. Dokumentace k poskytování poradenských služeb vedená ve školním roce 2025/2026, dokumentace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek), pedagogická dokumentace a diagnostika dětí
9. Písemnosti a práce žáků vedené v aktuálním školním roce (vzorek)
10. Evaluační a autoevaluační dokumentace školy
11. Dokumentace školy k posouzení ekonomických podmínek, zajištění školního stravování a bezpečnosti dětí a žáků v době jejich pobytu ve škole
12. Zápis z jednání s ředitelem školy ze dne 29. 5. 2026

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční

zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce www.csicr.cz.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dagmara Nováková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Boráňová, školní inspektorka

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka

Mgr. Jana Polívková, školní inspektorka

Mgr. Eva Klanicová, školní inspektorka

Mgr. Pavlína Zámečníková, školní inspektorka

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

16. 6. 2026