



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-463/19-E

Název	Základní škola a Mateřská škola, Dlouhá Loučka, okres Svitavy
Sídlo	Dlouhá Loučka 98, 569 43 Jevíčko
E-mail	dlouhaloucka@zskola.com
IČ	70986321
Identifikátor	650052757
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Růžena Keclíková
Zřizovatel	obec Dlouhá Loučka
Místo inspekční činnosti	Dlouhá Loučka 98, 569 43 Jevíčko Dlouhá Loučka 97, 569 43 Jevíčko Dlouhá Loučka 92, 569 43 Jevíčko
Termín inspekční činnosti	10., 11. a 15. 4. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti provedené podle § 174 odst. 2 písm. b) až c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy.

Charakteristika

Škola v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost základní školy s kapacitou 58 žáků, mateřské školy s kapacitou 33 dětí, školní družiny s nejvyšším povoleným počtem 25 žáků, školní jídelny s kapacitou 60 stravovaných a školní jídelny-výdejny.

Základní vzdělávání je v letošním školním roce organizováno ve třech třídních kolektivech. Žáci 1. a 2. ročníku jsou vyučováni společně, rovněž 3. a 4. ročník je spojen, žáci 5. ročníku tvoří samostatnou třídu. Současný stav 28 žáků je obdobný minulým školním rokům. Vzdělávací obsah je vymezen Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání *Dlouhá cesta* (dále ŠVP ZV). Ve školní matrice byl aktuálně zapsán jeden žák s potřebou podpůrných opatření 2. stupně.

Mateřská škola v době inspekční činnosti evidovala 29 dětí. V povinném předškolním vzdělávání bylo vykazováno 10 dětí. Do mateřské školy jsou přijímány také děti mladší tří let. Děti, rozdělené do dvou tříd podle věku, jsou vzdělávány podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání *Svět je velký barevný míč*. Provoz mateřské školy je celodenní, od 6:00 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání není stanovena.

Zájmové vzdělávání je vedeno podle školního vzdělávacího programu pro školní družinu *Dlouhá cesta* (dále ŠVP ŠD). Všichni žáci školy mají možnost školní družinu navštěvovat. V době inspekční činnosti činil stav 26 žáků umístěných v jednom oddělení. Poplatek je vybírán ve výši 50 Kč měsíčně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka při řízení školy vychází ze svých praktických a organizačních zkušeností a dobré znalosti místních podmínek. Vyváženost profesionálního a osobního přístupu napomáhá k příznivé atmosféře na pracovišti a podporuje vstřícné vztahy mezi všemi zaměstnanci. Oblastí rozvoje školy a jejího organizování se ředitelka zabývá. Vymezení konkrétních strategických cílů ve strukturované podobě by však přispělo k výraznější cílené profilaci školy. Dílčí hodnocení činnosti školy obsahují každoroční výroční zprávy. Vzhledem k méně početnému kolektivu je informační systém založen zejména na osobním kontaktu zaměstnanců. Hospitační a kontrolní činnost ředitelka provádí, projednávané závěry poskytují příležitost ke zlepšení kvality vzdělávání. Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu. Přetrvávajícím slabým místem zůstává formální úroveň vydaných dokumentů (citace neplatných dokumentů, chybná data i terminologie). Prostřednictvím školních řádů a dalších interních směrnic jsou nastavena pravidla pro bezproblémové fungování subjektu. Kompetence týkající se chodu mateřské školy přenesla ředitelka na vedoucí učitelku. Ta svými postupy usiluje o zajištění bezproblémového předškolního vzdělávání.

Výuku ve dvou třídních kolektivech zajišťují odborně kvalifikované vyučující (včetně ředitelky školy). Další učitelka nesplňuje podmínky odborné kvalifikace, má minimální pedagogickou praxi, což mělo mírný negativní vliv na kvalitu výuky. Vychovatelka školní družiny ve škole vyučuje tělesnou výchovu v rozsahu čtyřech hodin týdně. Dále působí jako školní asistentka v rámci projektové činnosti. Pro působení ve školní družině je odborně kvalifikovaná. V mateřské škole zajišťují vzdělávání čtyři učitelky (jedna na půl úvazku také jako školní asistentka), z nich dvě bez požadované kvalifikace. I přes uvedené skutečnosti umožňuje personální zajištění realizaci školních vzdělávacích programů. Napomáhá tomu výběr dalšího vzdělávání pedagogů, který zohledňuje potřeby školy a učitelky s cílem

prohlubovat pedagogické dovednosti a také kolegyňami poskytovaná odborná a metodická pomoc. Ředitelka školy prokázala opakovanou snahu zajistit pedagogickou činnost kvalifikovaně.

V uplynulém období se ředitelce za významné finanční podpory zřizovatele dařilo školu postupně modernizovat a zlepšovat materiálně-technické podmínky. Pořízeno bylo několik notebooků a tabletů, interaktivní tabulí však doposud není vybavena ani jedna třída. Problematické nadále zůstávají podmínky pro výuku praktických činností, není k dispozici školní pozemek, cvičná kuchyň, dílna apod. Nedostatkem je rovněž chybějící sociální zařízení u tělocvičny.

K rozvoji pohybových dovedností dětí a žáků je využívána tělocvična v základní škole, zahrada přiléhající k mateřské škole, obecní hřiště nebo blízké přírodní prostředí. Výchovu ke zdravému životnímu stylu posiluje nabídka zájmových kroužků, průběžně je vzdělávání doplňováno dalšími nabízenými sportovními aktivitami, např. týdenním letním ekologicko-sportovním pobytem v Borové u Poličky, zimním sportovním pobytem s výukou lyžování a dalšími. Mateřská škola umožňuje účast dětí na plaveckém výcviku nebo návštěvách solné jeskyně. Škola je zapojena v projektech podporujících zdravé stravovací návyky *Ovoce a zelenina do škol* a *Mléko do škol*.

Škola úspěšně využívá dotací z evropských fondů. V roce 2018 obdržela dotaci v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj, vzdělávání, která byla použita např. na úhradu polovičního úvazku školní asistentky, pořádání tematicky zaměřených projektových dnů školy, školení pedagogických pracovníků nebo na činnost Klubu zábavné logiky a deskových her.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací cíle sledované výuky v základní škole vycházely ze znalostí žáků, které byly postupně upevňovány. V úvodních částech hodin učitelky zařazovaly vhodnou motivaci s možností jejich zapojení a vlastního vyjádření. Dostatek času věnovaly procvičování a upevňování získaných znalostí a dovedností. Vzdělávání ve všech třech třídách probíhalo v příjemné atmosféře s respektujícím a partnerským přístupem k žákům. Jednotlivé činnosti byly připravené, jejich organizování ve třídách s více ročníky tvořilo již zavedený sled činností. Znalosti a dovednosti žáků včetně rozvoje gramotností a klíčových kompetencí byly prohlubovány různými metodami a formami práce. Frontálně vedená výuka byla doplňována samostatnou prací, zejména ve dvou třídních kolektivech spojených ročníků. Pro některé úkoly byly zařazeny kooperativní činnosti, často situované do zadní části třídy opatřené kobercem. Přirozeně byly rozvíjeny i postoje žáků, které přispívaly k dodržování třídních pravidel. Motivování žáků k činnosti a k dosahování dobrých výsledků bylo výrazné, podporovalo úspěšnost žáků. Metodicky byla výuka zpravidla dobře vedená, některé méně účelné postupy byly ovlivněny kratší pedagogickou zkušeností jedné z učitelek. Častá byla společná práce s různými pomůckami, např. ke třídění nebo sestavování, výuku provázelo velké množství názorných pomůcek, místy vyrobených přímo učitelkami. Občas bylo zařazeno činnostní učení, soutěže nebo zábavnější úkoly. Procvičování učiva byl věnován přiměřený čas, učitelky poskytovaly žákům zpětnou vazbu, v případě potřeby i individuální delší pomoc. Výuku často organizovaly zábavnou a hravou formou se smysluplně volenými činnostmi, postupným zvyšováním nároků úměrně věku a možnostem jednotlivců. Výjimku tvořila úroveň výuky v předmětu anglický jazyk. Byla zaznamenána nižší úroveň znalostí žáků a pomalejší tempo v hodinách jen zčásti odpovídající věkové kategorii žáků. Žáci ve všech sledovaných hodinách projevovali zájem

o výuku podporovaný vzájemnou důvěrou. Pro závěrečné shrnutí, zopakování důležitých poznatků a zhodnocení nebyl vždy vytvořen dostatečný prostor. Pokud bylo realizováno, tak v rychlejším tempu a formálněji učitelkou nebo společně se žáky. Přesto se vedení žáků ke strukturovanému zhodnocení dosaženého cíle hodiny ve vztahu k jejich potřebám dalšího rozvoje od minulé inspekce zlepšilo.

Vzdělávání v mateřské škole probíhalo v souladu s obsahem tematického bloku rozpracovaného do třídního vzdělávacího programu. V plánování konkrétního učiva bylo patrné požadované propojení všech vzdělávacích oblastí, zohlednění věkového složení dětského kolektivu, ne již individuálních možností a vzdělávacích potřeb jednotlivců.

Ranní aktivity společné pro děti z obou tříd podporovaly přirozeným způsobem sociální učení dětí, posilovaly jejich vzájemné vztahy a komunikaci. Hry si volily děti podle svého zájmu, samostatně využívaly pestrou nabídku volně přístupných didaktických pomůcek, hraček a knih, tvořily ze stavebnic, spolupracovaly v námětových hrách. V pracovních a výtvarných činnostech mohly uplatnit vlastní tvůrčí nápady, využívat rozličné materiály. V případě potřeby poskytovaly učitelky dětem individuální podporu. Didakticky řízené aktivity byly v obou třídách uváděny vhodnou motivací, navazovaly na již dříve získané znalosti a zkušenosti dětí. Probíhaly zejména frontální formou, ve třídě starších dětí také v menších skupinách a individuálně. Patrné bylo utváření dovedností předcházejících čtení a psaní, předmatematických představ, posilování paměti a pozornosti, logického uvažování, smyslového vnímání, získávání a upevňování poznatků z přírodovědné oblasti a oblasti lidových tradic. Učitelky do programu vhodně začlenily logopedické chvílky, cvičební aktivity a hudebně pohybové hry. V průběhu řízených činností občas snižovalo účinnost vzdělávání střídání většího množství aktivit s omezeným prostorem k vlastní iniciativě dětí, dostatečnému upevnění získaných poznatků nebo kvalitnímu zhodnocení a poskytnutí potřebné zpětné vazby. Individualizace vzdělávání vycházela především z aktuálních výkonů a situací. Část vzdělávání byla cíleně provázána s pobytem venku, kde děti získávaly mnohé praktické poznatky přímým pozorováním. Zaznamenáno však bylo zkrácení doby pobytu venku bez závažného důvodu. V době odpoledního odpočinku využívají děti s nižší potřebou spánku možnost klidových aktivit. Děti byly vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti a dodržování základních společenských pravidel. Mezi dětmi a dospělými panovala zřetelná důvěra postavená na partnerské komunikaci a vstřícném přijetí.

Při sledované činnosti školní družiny vychovatelka připravila pro žáky zajímavou tematicky zaměřenou výtvarnou činnost. Žáci vzájemně spolupracovali, projevovali zájem a tvořivost, měli možnost volby způsobu a postupu při zhotovení výrobku. Uskutečňované zájmové aktivity jsou často směřovány do aktivního odpočinku, her, soutěží i četby. Jsou nabízeny oblíbené činnosti i s dobrovolným zapojením účastníků. Většinou denně jsou zařazovány pohybové aktivity venku (vycházky, pobyt na školní zahradě, na hřišti).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků učitelky průběžně ověřují nejčastěji písemným nebo ústním zkoušením, k jejich hodnocení užívají zejména klasifikační stupně. V menší míře si zaznamenávají některé podrobnější údaje ze svého pedagogického pozorování (aktivita, plnění úkolů apod.). Pro další zpřesnění zjišťované úrovně vzdělávání učitelky využívají také výsledky komerčního testování. Pravidelně čtvrtletně jsou vyhodnocovány výsledky vzdělávání na úrovni tříd. Celkové hodnocení na vysvědčení ukazuje velmi dobrou úroveň žákovských vědomostí a dovedností. V posledním uzavřeném klasifikačním období (2. pololetí školního roku 2017/2018), všichni žáci prospěli a 19 žáků z 26 prospělo

s vyznamenáním. Negativní výchovná opatření nebyla v loňském ani letošním školním roce udělena, pouze pochvaly za vzorné plnění školních povinností a reprezentaci školy. Systém prevence školní neúspěšnosti založený na partnerském vztahu a vnitřní motivaci žáků je účinný a funkční. Pozitivní bilance hodnocení chování odráží účinný důraz na osvojení žákovských sociálních dovedností a morálních hodnot. Výrazně je kladen důraz na rozvoj klíčových kompetencí žáků, zejména k učení, sociální a komunikativní kompetence. Zájmová činnost ve školní družině přirozeným způsobem navazuje na povinné vzdělávání a přispívá k všestrannému rozvoji žákovských osobností.

Vzdělávací proces v mateřské škole rozvíjí osobnost dětí, napomáhá jim v chápání okolního světa a učí je žít ve společnosti ostatních. Realizované vzdělávací strategie směřují k postupnému naplňování stanovených očekávaných výstupů a k vytváření základů klíčových kompetencí. Odpovídající výsledky děti projevovaly v oblasti získávání a využívání sociálních dovedností. Komunikovaly mezi sebou, zorganizovaly si hru, vzájemně spolupracovaly. Přirozeně uplatňovaly základní společenská pravidla. V průběhu vzdělávání děti zvládaly také dovednosti týkající se čtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Většina starších dětí prokazovala dílčí znalosti, které směřovaly k základním požadavkům na zahájení povinné školní docházky. Z jejich projevů vyplývaly odpovídající vědomosti o okolním světě a jeho dění, rozmanitosti přírody, lidových tradicích. Znaly množství říkanek, básniček a písniček. Při pohybových aktivitách byly obratné. Ne všechny však měly přiměřeně věku rozvinuté řečové a grafomotorické dovednosti. V hygienických návycích, sebeobsluze a drobných úklidových činnostech byly převážně samostatné.

Hodnocení vzdělávacího procesu v mateřské škole je funkční, směrem k naplňování dílčích vzdělávacích cílů má ale spíše formální charakter. Ke sledování pokroků ve vývoji jednotlivých dětí nastavily učitelky hodnotící nástroje, které umožňují průběžně sledovat komplexně celou osobnost dítěte. Získané poznatky jsou využívány zejména v aktuálním pedagogickém působení nebo k posouzení školní zralosti, ne již při cíleném plánování a následné realizaci individualizované vzdělávací nabídky podle možností a potřeb jednotlivců. Významnou pomocí při prevenci rizik školní neúspěšnosti je účelná spolupráce se základní školou.

O průběhu, obsahu a o výsledcích vzdělávání jsou zákonní zástupci dětí a žáků informováni zejména při každodenním osobním kontaktu s učitelkami, při třídních schůzkách a individuálních konzultacích, v základní škole také prostřednictvím notýsků a žákovských knížek. Škola pořádá rovněž různé neformální tematické akce a oslavy, na jejichž zdárném průběhu se rodiče často aktivně podílí. Přirozeně se tak buduje vzájemná důvěra mezi školou a rodinou.

Naplňování vzdělávacích cílů podporuje partnerství školy s místními spolky, organizacemi a institucemi (hasiči, myslivecké sdružení, knihovna, Český červený kříž, Rodinné centrum KUK, TJ Sokol, DDM Moravská Třebová a další). Probíhá spolupráce s Místní akční skupinou Moravskotřebovsko a Jevíčko, je realizován projekt *Místní akční plán rozvoje vzdělávání pro území ORP – 2017, 2018*. K posilování sounáležitosti dětí a žáků s děním v obci přispívají velmi dobře nastavené vztahy školy se zřizovatelem. Škola se spolupodílí na organizaci kulturních akcí, obec pomáhá zajišťovat bezproblémový chod školy.

Závěry

Vývoj školy

- Průběžné zlepšování materiálně-technických podmínek školy,
- zvýšení kapacity mateřské školy,
- prodloužení provozní doby mateřské školy.

Silné stránky

- Estetické a edukační prostředí školy,
- partnerský přístup vyučujících k žákům, důvěra žáků ve své vyučující,
- cílená podpora dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky směřující k prevenci rizik školní neúspěšnosti,
- příjemná atmosféra a příkladná spolupráce celého kolektivu pozitivně ovlivňující vzdělávání dětí a klima mateřské školy,
- spolupráce se zřizovatelem, otevřenost školy, prezentace v obci.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Omezené materiální podmínky pro výuku předmětu pracovní činnosti,
- výsledky pedagogické diagnostiky dětí nejsou plánovaně využívány k individualizaci vzdělávací nabídky.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zvýšit kvalitu vedení výuky v předmětu anglický jazyk,
- provést kontrolu povinné dokumentace školy s cílem odstranit formální nedostatky,
- zlepšit podmínky pro výuku předmětu praktické činnosti např. zřízením školního pozemku, keramické dílny apod., vybudovat sociální zázemí pro žáky u tělocvičny,
- pořízením interaktivních tabulí účelně zpestřit pedagogické činnosti a zvýšit kvalitu vzdělávání,
- vkládat méně aktivit do bloku řízených činností z hlediska efektivnějšího dopadu na osvojení a upevnění znalostí a dovedností dětí,
- plánovat cíleně vzdělávací aktivity v návaznosti na výsledky pedagogické diagnostiky dětí,
- v mateřské škole věnovat zvýšenou pozornost hodnocení naplňování dílčích vzdělávacích cílů v jednotlivých vzdělávacích oblastech,
- zajistit zabezpečení budovy základní školy (videotelefon, dálkové ovládání vstupních dveří) způsobem, který nebude narušovat výuku.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k odstranění a prevenci nedostatků

zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školy s účinností od 1. 1. 2003 včetně dodatku ze dne 19. 12. 2005
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Pardubického kraje o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. KrÚ62450/2018 s účinností od 10. 9. 2018 (nejvyšší povolený počet dětí v mateřské škole)
3. Jmenování do funkce ředitelky s účinností od 1. 8. 2008
4. Potvrzení ve funkci ředitelky ze dne 26. 6. 2014
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání *Dlouhá cesta* s platností od 1. 9. 2016 včetně dodatku s platností od 1. 9. 2017
6. Školní řád základní školy s platností od 4. 9. 2017
7. Školní vzdělávací program školní družiny *Dlouhá cesta* s platností od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *Svět je velký barevný míč*, platnost od 3. 9. 2018
9. Školní řád MŠ, platnost od 3. 9. 2018
10. Vnitřní řád školní družiny s platností od 4. 9. 2017
11. Organizační řád, platnost od 1. 9. 2018
12. Minimální preventivní program, školní rok 2018/2019
13. Doklady o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků
14. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2018/2019 ze dne 29. 8. 2018
15. Plán kontrolní a hospitační činnosti, školní rok 2018/2019
16. Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání, školní rok 2018/2019
17. Rozhodnutí o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání, školní rok 2018/2019
18. Školní matrika ZŠ, MŠ, školní rok 2018/2019
19. Rozvrhy hodin 1. – 5. ročníku, školní rok 2018/2019
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti, školní rok 2018/2019
21. Třídni knihy ZŠ, MŠ, školní rok 2018/2019
22. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2018/2019
23. Zápisy z jednání školské rady, školní roky 2017/2018, 2018/2019
24. Zápisy z pedagogických rad ZŠ, MŠ, školní roky 2017/2018 a 2018/2019
25. Pedagogická diagnostika dětí
26. Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ZŠ a dětí MŠ
27. Kniha úrazů ZŠ a MŠ
28. Roční plán MŠ, školní rok 2018/2019
29. Výroční zpráva o činnosti školy (ZŠ), školní rok 2017/2018
30. Inspekční zpráva, čj. ČŠIE-1178/13-E ze dne 6. 1. 2014

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Pardubický inspektorát, Sukova třída 1556, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.e@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Lenka Káráská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Lenka Káráská v. r.

Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka

Mgr. Eva Škodová v. r.

Bc. Lenka Kalinová, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Kalinová v. r.

V Pardubicích 13. 5. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Růžena Keclíková, ředitelka školy

Mgr. Růžena Keclíková v. r.

V Dlouhé Loučce 16. 5. 2019