

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 044 114/99-1401
Signatura: vd4as111

Oblastní pracoviště č. 04 Plzeň
Okresní pracoviště Plzeň-město

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školské zařízení:	89. mateřská škola Plzeň, Habrová 8, 301 60 Plzeň
IZO:	107 543 559
Ředitelka škol. zařízení:	Stanislava Ronzová
Zřizovatel:	Město Plzeň Magistrát města Plzně, nám. Republiky 1, 301 13 Plzeň
Příslušný školský úřad:	Školský úřad Plzeň-město
Termín inspekce:	7. dubna a 16. dubna 1999
Inspektor:	Božena Trmotová
Předmět inspekce:	Posouzení činnosti školy ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., ve znění pozdějších předpisů (zákon č. 139/1995 Sb.), o státní správě a samosprávě ve školství Řízení školy Podmínky a průběh vzdělávání
Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:	Koncepce školy a pracovní plán, měsíční plány výchovně vzdělávací práce, týdenní tematické plány, přehledy výchovně vzdělávací práce, docházka dětí, evidenční listy, zápisy z kontrolní činnosti ředitelky a z pedagogických rad, Vnitřní a Organizační řád školy, fotodokumentace, Výroční zpráva školy za školní rok 1997/1998

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

1 Koncepční záměry, plánování výchovně vzdělávacího procesu

Hlavním dlouhodobým výchovným záměrem mateřské školy je rozvoj osobnosti a uspokojování přirozených potřeb jednotlivých dětí. Koncepční záměry upřednostňují prožitkové učení, dále sociální vazby dětí, jejich sebevědomí, seberealizaci a začlenění postižených dětí do běžného kolektivu. Specifické zaměření tříd umožňuje individuální volbu vzdělávacích aktivit. Koncepce byla aktualizována na základě neformálního hodnocení výchovně vzdělávací práce ve školním roce 1997/1998.

Z uvedené analýzy vyplývá nutnost prohloubení výchovy k mezilidským vztahům a společenským hodnotám a zkvalitnění metodiky rozvoje grafomotorických dovedností dětí. Výchovně vzdělávací program dvou tříd mateřské školy je nadále zaměřen na rozvoj

pohybově nadaných dětí, zaměření třetí třídy umožňuje dětem výraznější rozvoj v estetické oblasti, ve čtvrté třídě prolíná výchovným programem seznamování dětí s německým jazykem.

Koncepce je doplněna ročním plánem školy, který stanovuje cílové úkoly v jednotlivých výchovných oblastech a formy jejich realizace.

Plánování výchovně vzdělávací práce vychází z Časově tematických plánů pro mateřské školy schválených MŠMT ČR, které jsou modifikovány vzhledem ke skutečným schopnostem a potřebám dětí. Rozpracování úkolů na jednotlivé měsíce a tematické okruhy je kvalitní a účelné. Tento způsob plánování umožňuje respektovat a naplňovat koncepční záměry školy.

Dlouhodobá koncepce mateřské školy je neformální, plánování výchovně vzdělávacího procesu je promyšlené a funkční. Tato oblast je hodnocena jako vynikající.

2 Odborné a pedagogické řízení

2.1 Organizační struktura

Ředitelkou mateřské školy byla jmenována na základě výsledku konkurzního řízení a s účinností od 1. února 1993 paní Stanislava Ronzová.

Pravidla fungování mateřské školy jsou stanovena v Organizačním a Vnitřním řádu. Promyšlená organizace provozu mateřské školy a dobrá spolupráce všech zaměstnanců umožňuje vytvářet kvalitní podmínky pro realizaci specifického programu.

Kompetence učitelek jsou stanoveny písemnou formou. Ředitelka umožňuje jednotlivým pedagogickým pracovnícům uplatnit vlastní schopnosti, zájmy a zkušenosti. Učitelky se podílejí na řízení mateřské školy prostřednictvím pedagogických rad a metodického kabinetu.

Mateřská škola zapsala v letošním školním roce 97 dětí ve věku 3-6 let, které byly rozděleny do čtyř věkově smíšených tříd. Do dvou sportovních tříd byly děti přijímány na základě talentových zkoušek.

Pouze tři třídy mateřské školy mají celodenní provoz, jedna třída je v odpoledních hodinách spojována. Využití pracovní doby učitelek je vzhledem k pravidelnému zařazování nadstandardních aktivit velmi efektivní.

Organizace provozu a výchovně vzdělávacího procesu má jasně stanovená pravidla a je hodnocena jako příkladná.

2.2 Personální struktura

Výchovně vzdělávací proces zajišťuje včetně ředitelky sedm pedagogických pracovníků, které splňují podmínky pedagogické a odborné způsobilosti dle smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách pedagogické a odborné způsobilosti pedagogických pracovníků. Ředitelka využívá příkladným způsobem v pedagogické praxi znalosti získané rozšiřujícím studiem speciální pedagogiky.

Učitelský sbor je stabilní, s pedagogickou praxí od 4 do 26 let.

Personální struktura mateřské školy umožňuje realizovat kvalitní výchovně vzdělávací program a je hodnocena jako nadprůměrná.

3 Kontrolní systém, kontrola a hodnocení

Kontrolní činnost ředitelky vychází z koncepčních záměrů školy a je realizována na základě stanovených cílů. O provedených hospitacích jsou vedeny vypovídající záznamy. Uvedené závěry a doporučení sledují efektivnost využitých forem a metod pedagogické práce. Poznatky z hospitací jsou ředitelkou využívány k metodickému vedení učitelek. Dle potřeby je svoláván metodický kabinet, který se systematicky podílí na zkvalitňování výchovně vzdělávací práce školy.

Kontrolní systém ředitelky mateřské školy je hodnocen jako vynikající.

4 Informační systém - vnitřní a vnější

Vnitřní informační systém je účelně propojen s kontrolním systémem. Pravidelné konání pedagogických rad zabezpečuje včasné předávání potřebných informací. Metodický kabinet zajišťuje kvalitní přenos poznatků z dalšího odborného vzdělávání a vzájemné konzultace učitelek.

Vnější informační systém je zajištěn denním kontaktem učitelek s rodiči, prostřednictvím třídních schůzek a nástěnek v šatnách dětí. Rodiče jsou zváni na kulturní a sportovní akce školy.

Spolupráce se sportovními kluby, základní uměleckou školou, konzervatoří a základní školou příznivě ovlivňuje kvalitu výchovně vzdělávacího programu mateřské školy.

Informační systém mateřské školy je hodnocen jako příkladný.

5 Vedení povinné dokumentace

Dokumentace mateřské školy je vedena dle zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů § 45b odst. 1 zákona č. 138/1995 Sb. a dle Věstníku MŠMT ČR č. 1/1998.

Evidenční listy dětí jsou řádně vyplněny.

Přehled výchovné práce je denně doplňován, zápisy mají vypovídající hodnotu.

Docházka dětí je vedena přehledně.

Uvedená povinná dokumentace je vedena na funkčních tiskopisech.

Povinná dokumentace školy je vedena pečlivě a účelně. Tato oblast je hodnocena jako nadprůměrná.

6 Plnění výchovně vzdělávacího programu

Stanovený výchovný program podporuje přirozený harmonický rozvoj dětí. Specifické zaměření jednotlivých tříd neomezuje plnění úkolů z dalších oblastí výchovy a vzdělávání dětí.

Dvě třídy se sportovním zaměřením využívají k rozvíjení pohybových schopností dětí řadu nadstandardních aktivit. Pořádají ve spolupráci se sportovními kluby celoroční plavání dětí (I. pololetí 1 den v týdnu, II. pololetí 3 dny v týdnu). Na podzim proběhlo týdenní sportovní soustředění dětí na Šumavě, jarní soustředění je připravováno. Ve výchovném programu sportovních tříd jsou zařazeny základy gymnastiky, atletické disciplíny, míčové hry. Příkladem způsobem je využívána možnost sezónních činností, především bruslení sáňkování, turistické vycházky a jízda na kole.

Třída s estetickým zaměřením umožňuje systematický rozvoj dětem s větším zájmem o výtvarnou a pracovní výchovu.

Seznamování dětí se základy německé konverzace nenásilně prolíná výchovným programem jazykově zaměřené třídy.

Plnění výchovně vzdělávacího programu je příkladné.

7 Efektivnost využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům

Ředitelka využila přidělených finančních prostředků ke kvalitnějšímu vybavení hracích koutků dětí, k doplnění metodického kabinetu moderními pomůckami a k nákupu dětské a odborné literatury. Byla opravena lehátka dětí a obnoveno vybavení dětských umýváren.

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány ke zkvalitnění podmínek pro výchovně vzdělávací práci školy. Tato oblast je hodnocena jako nadprůměrná.

8 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Mateřská škola je umístěna v samostatné budově se zahradou. Třídy i herny jsou prostorné, příslušné sociální zařízení a šatny dětí mají odpovídající úroveň. Zařízení hracích koutků novým dětským nábytkem zkvalitnilo podmínky pro námětové hry dětí. Škola vlastní dostatek hraček i pomůcek, rovněž vybavení výtvarným a pracovním materiálem je dostačující. Nabídka tělovýchovného nářadí a náčiní umožňuje plnit nadstandardní sportovní program.

Ve třídách je k dispozici široký výběr kvalitní dětské literatury, pedagogická knihovna byla aktualizována vzhledem k současným vzdělávacím potřebám učitelek.

Vybavení školní zahrady tradičními dětskými prvky je využíváno k pohybovým aktivitám dětí a k rekreačním účelům.

Materiálně technické vybavení mateřské školy obsahuje v oblasti sportovního nářadí dílčí pozitiva nad běžnou úroveň. Celkově je tato oblast hodnocena jako spíše nadprůměrná.

9 Hodnocení psychohygienických podmínek

Prostředí mateřské školy bylo vkusné a estetické. Vzájemný přátelský vztah učitelek a dětí nasvědčoval o oboustranné důvěře a citové jistotě dětí.

Organizace provozu a režim dne byly v souladu s výchovnými a vývojovými potřebami dětí. Nároky na jejich soustředění v průběhu programově řízených činností byly přiměřené. Netradiční pohybové vyžití dětí v době pobytu venku (cyklistika) mělo pozitivní vliv na jejich psychiku.

Doporučené intervaly mezi stravováním byly dodrženy. Pitný režim byl zajištěn, děti nabídky nápojů využívaly.

Psychohygienické podmínky mateřské školy jsou nadprůměrné.

10 Hodnocení z hlediska kvality výchovně vzdělávacího procesu

V průběhu inspekce byly sledovány volné hry a programově řízená činnost ve dvou třídách mateřské školy.

Hry a spontánní činnosti dětí probíhaly individuálně a ve skupinkách. Herním činností byl dán dostatečný časový prostor, nabídka her byla tradiční.

Neotřelá motivace ranních rozcvíček podpořila zájem dětí o tuto formu pohybové aktivity. Skladba cvičení umožnila nenásilné střídání řízeného a spontánního projevu dětí.

Výběr zdravotních cviků svědčil o systematickém vedení dětí k návykům správného držení těla, k uvědomělému dýchání a ke schopnosti relaxace. Vhodně prolínalo cvičení obratnosti, postřehu a prostorové orientace. Do ranní rozvíčky byly v obou třídách zařazeny inovační prvky, získané na odborných seminářích s tělovýchovnou tematikou.

Další programově řízené činnosti tematicky navazovaly na předchozí zkušenosti dětí. Výchovně vzdělávací činnost sportovní třídy byla orientována na znalosti dětí z oblasti dopravní výchovy. Zvolená forma výchovně vzdělávací činnosti byla aktuální, neboť dopolední program byl ukončen cyklistickou vycházkou.

Ve třídě s estetickým zaměřením byla realizována kvalitní hudební činnost. Děti znaly netradiční dětské písně, dobře zvládaly rytmus i intonaci. Rozvíjení pěveckého projevu dětí bylo citlivé a profesionální.

Výchovně vzdělávací činnost je systematická a vychází ze stanovených koncepčních záměrů školy. Kvalita výchovně vzdělávací činnosti mateřské školy je nadprůměrná.

11 Hodnocení z hlediska výsledků výchovně vzdělávacího procesu

Mateřská škola se vyznačuje příznivou atmosférou a přátelskými vztahy mezi dětmi. Ty jsou vedeny k samostatnosti a k respektování elementárních norem a návyků společenského chování. Sportovní zaměření tříd umožňuje dětem uvědomovat si sociální vazby, přátelství a spolupráci v kolektivu. Program mateřské školy podporuje rozvoj specifických zájmů jednotlivých dětí a uspokojuje jejich přirozené potřeby.

Mateřská škola vytvořila příkladné podmínky pro osobnostní rozvoj dětí.

ZÁVĚRY

Dlouhodobé koncepční záměry mateřské školy jsou v praxi naplňovány. Specifické zaměření výchovného programu získalo zájem a podporu rodičovské veřejnosti.

Realizace výchovně vzdělávacího programu obsahuje moderní, efektivní metody pedagogické práce.

Řízení mateřské školy je příkladné, podmínky a průběh výchovně vzdělávací práce obsahují převážně pozitiva a jsou hodnoceny jako nadprůměrné.

razítko

Podpis inspektorky:

Trmotová B. v. r.

V Plzni dne 23. dubna 1999

Přílohy: nejsou

Inspekční zprávu jsem převzala dne28. 4. 1999 Stanislava Ronzová v. r.

razítko

Podpis ředitelky školy Ronzuová v. r.

Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy - zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Na vědomí

Adresát	Datum předání/ odeslání zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel:	13. května 1999	044 138/99-1401
Školský úřad:	13.května 1999	044 137/99-1401

Připomínky ředitelky školy:

Datum	Čj. ČŠI	Text
99-05-13	-	nejsou

