



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín,
příspěvková organizace**

763 64 Spytihněv 216

Identifikátor školy: 600 114 406

Termín konání inspekce: 28. - 29. listopad 2006

Čj:	ČŠI 298/06-15
Signatura	bo3ba108

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola a Mateřská škola Spytihněv, okres Zlín je zřízena obcí Spytihněv jako příspěvková organizace. Realizuje vzdělávací program Obecná škola. Ve školním roce 2006/2007 se v pěti třídách vyučuje 58 žáků (první ročník V plnění školní docházky pokračují žáci po pátém ročníku převážně v základních školách v Napajedlích. V základní škole pracuje celkem osm pedagogických pracovníků.

Dalšími součástmi školy jsou školní družina a na odloučeném pracovišti mateřská škola a školní jídelna.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, byla zaměřena na:

1. zjištění formálních podmínek zařazení do rejstříku škol,
2. organizaci vzdělávání,
3. řídicí činnost ředitele školy,
4. vedení povinné dokumentace.

Posuzován byl aktuální stav ke dni inspekce.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Zjištění formálních podmínek zařazení do rejstříku škol

Posouzení platnosti dokumentů osvědčujících vznik školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Zřizovací listina byla vydána usnesením Zastupitelstva obce Spytihněv ze dne 21. října 2002 doplněná Dodatkem č. 1 ze dne 10. července 2006.

Předložený dokument je v souladu se skutečností.

Posouzení správnosti a úplnosti povinně zapisovaných údajů podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007.

Posouzeny byly jak povinně zapisované údaje týkající se školy (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma a rezortní identifikátor právnické osoby, která vykonává činnost školy či označení místa, kde se uskutečňuje vzdělání), tak údaje týkající se zřizovatele (název, sídlo, identifikační číslo, právní forma zřizovatele školské právnické osoby).

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.

Posouzení kapacity školy podle aktuálního stavu ve školním roce 2006/2007

Kapacita základní školy je od roku 1999 stanovena na 80 žáků.

V době inspekce byla kapacita základní školy dodržena.

Organizace vzdělávání

Organizace výuky respektuje potřeby žáků mladšího školního věku a délka přestávek odpovídá požadavkům zákona. Prostorové a materiální podmínky jsou na standardní úrovni. Probíhající rekonstrukce půdních prostor značně rozšíří možnosti školy. Výuka tělesné výchovy probíhá v nevyhovujících prostorách v budově mateřské školy (suterénní prostory s velmi nízkými stropy a minimálním vybavením). Přesuny žáků na hodiny tělesné výchovy a do školní jídelny (zajištěné pedagogickým dozorem) se uskutečňují z části podél velmi frekventované komunikace.

Platný školní řád schválený školskou radou neobsahoval v době konání inspekce všechna ustanovení daná školským zákonem. Předložená pravidla hodnocení žáků měla obecný charakter a nepostihovala v plné šíři specifika 1. stupně základní školy. Školní řád byl prokazatelně zveřejněn v přístupných prostorách školy a žáci i rodiče měli možnost se s jeho obsahem seznámit.

Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006 neobsahovala základní údaje o hospodaření.

V hospitovaných hodinách (v 5. ročníku) nebyly patrné metodické ani odborné nedostatky. Vyučující kladl důraz na využití výpočetní techniky při výuce a aktivní zapojení žáků do všech činností.

Řídící činnost ředitele školy – zajištění vzdělávání podle platných učebních dokumentů, zabezpečení odborné a pedagogické úrovně vzdělání a vytváření podmínek pro další vzdělávání pedagogických pracovníků, rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělání, povolení individuálního vzdělávacího plánu, rámcová struktura a kritéria vlastního hodnocení školy, spolupráce se školskou radou

Výuku podle zvoleného vzdělávacího programu obecná škola zajišťuje ve škole pět plně kvalifikovaných učitelů a jeden studující učitelství pro 1. stupeň základní školy. Zbývající tři hodiny (dvě hodiny výtvarné a jednu hodinu dramatické výchovy v 5. ročníku) vyučuje učitelka mateřské školy. Podle časových možností a finančních prostředků se všichni pedagogičtí pracovníci dále vzdělávají. Ve výroční zprávě se uvádí, že prioritu měly ve školním roce 2005/2006 vzdělávací akce související s kurikulární reformou. Pro letošní školní rok neměl ředitel v době inspekce zpracován plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, ale reagoval na základě zájmu pedagogů na aktuální nabídku vzdělávacích partnerů.

Rozhodnutí o přijetí žáků k základnímu vzdělávání i rozhodnutí o odkladu povinné docházky byla v souladu s právní normou. U jednoho z integrovaných žáků byla předložena úplná dokumentace včetně rozhodnutí ředitele o individuálním vzdělávacím plánu. U dalších dvou žáků se individuální vzdělávací plán teprve vytváří, protože potřebné vyjádření pedagogicko-psychologické poradny bylo rodiči dodáno až v druhé polovině listopadu.

Ředitel školy pedagogické radě nepředložil do konce září k projednání rámcovou strukturu pro vlastní hodnocení školy.

Výroční zpráva za školní rok 2005/2006 byla v daném termínu odeslána předsedkyni školské rady.

Vedení povinné dokumentace

Dokumentace viz body 6. – 15. ve výčtu dokladů je ve školním roce 2006/2007 vedena. V 5. ročníku nebylo v době inspekce průkaznou formou doloženo poučení žáků o bezpečnosti.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace čj. 125/XX/5c ze dne 21. října 2002 schválená usnesením zastupitelstva obce Spytihněv
2. Dodatek č. 1 ke Zřizovací listině čj. 125/XX/5c ze dne 10. července 2006
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl Pr, vložka 603, číslo výpisu 71745/2006, datum vyhotovení: 28. srpna 2006
4. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 11 675/03-21 vydané MŠMT dne 13. května 2003 s účinností od 1. ledna 2003
5. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 9453/2006-21 vydané MŠMT dne 22. srpna 2003 s účinností od 1. září 2006
6. Katalogové listy žáků školy platné ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
7. Třídní výkazy platné ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
8. Třídní knihy 1. – 5. ročníku školního roku 2006/2007 v době inspekce
9. Agenda o přijetí žáků k základnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 v době inspekce
10. Agenda tří žáků vzdělávaných podle individuálních vzdělávacích plánů ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
11. Rozvrh hodin platný ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
12. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků základní školy
13. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní rok 2005/2006 a 2006/2007 v době inspekce
14. Kniha úrazů
15. Výroční zpráva školy za školní rok 2005/2006
16. Minimální preventivní program platný ve školním roce 2006/2007
17. Přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy – školní rok 2006/2007
18. Žákovské knížky a sešity žáků 5. ročníku ve školním roce 2006/2007 v době inspekce
19. Učební plán platný pro školní rok 2006/2007

ZÁVĚR

Pozitiva:

Škola splnila formální podmínky pro zařazení do školského rejstříku.

Sledovaná dokumentace školy dle ustanovení § 28 odst. 1 písm. a), c), d) a f) až i) zákona č. 561/2004 Sb. je vedena.

Personální podmínky vzdělávání jsou na standardní úrovni. Převážnou část výuky zajišťují kvalifikovaní pedagogičtí pracovníci, kteří se dále vzdělávají.

Prostorové a materiální podmínky umožňují plnit zvolený vzdělávací program.

Negativa:

Na rizikové úrovni je zabezpečení výuky tělesné výchovy.

Pedagogická rada neprojednala do konce září rámcovou strukturu a kritéria vlastního hodnocení školy.

Platný školní řád schválený školskou radou a pravidla hodnocení žáků svým obsahem a formou nepostihují plně zvláštnosti 1. stupně základní školy.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Crhonek	Jiří Crhonek v. r.
Členka týmu	Mgr. Jana Zapletalová	Jana Zapletalová v. r.

V Novém Jičíně dne 18. prosince 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát – pracoviště Nový Jičín, Štefánikova 9, 742 01 Nový Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 10. leden 2007

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libor Daňhel, ředitel školy	Libor Daňhel v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Spytihněv, 763 64 Spytihněv 359	2007-01-29	ČŠI 298/06-15
Školská rada: Mgr. Pavla Duchová, 763 64 Spytihněv	2007-01-29	ČŠI 298/06-15

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.