



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-2190/24-S
Sp. zn. ČŠIS-S-424/24-S

Název	Mateřské školy Kutná Hora
Sídlo	Benešova 149, 284 01 Kutná Hora
E-mail	materskeskoly@kh.cz
IČO	71 002 103
Identifikátor	600 046 141
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Pavla Berková
Zřizovatel	město Kutná Hora
Místo inspekční činnosti	17. listopadu 65, Kutná Hora Benešova 149, Kutná Hora Benešova 7, Kutná Hora Dačického náměstí 16, Kutná Hora Kaňk 243, Kutná Hora Pod Hradbami 277, Kutná Hora Trebišovská 611, Kutná Hora Zámecká 27, Kutná Hora
Inspekční činnost na místě	14. až 17. května 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“), jejich naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Od předchozí inspekce bylo uvedeno do provozu deváté pracoviště se čtyřmi třídami na adrese Trebišovská 611. MŠ tak má čtyři pracoviště se čtyřmi třídami, jedno se třemi a čtyři jsou jednotřídní. Celkový počet dětí, kterým může poskytovat vzdělávání, se tak navýšil na 596. Všechny třídy jsou věkově smíšené. Každé pracoviště poskytuje vzdělávání podle vlastního ŠVP.

K termínu inspekce se v MŠ vzdělávalo celkem 505 dětí, z toho 228 povinně, z nichž 34 mělo povolený odklad povinné školní docházky. Celkem 15 dětem byla na základě doporučení školského poradenského zařízení poskytována podpůrná opatření, 78 dětí mělo odlišný mateřský jazyk než český a 15 bylo mladších než tři roky.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) vykonává činnost od 1. srpna 2015. Splňuje pro ni všechny předpoklady, v oblasti řízení školy a vedení lidí se nadále plánovitě vzdělává. Získané odborné dovednosti účelně aplikuje do praxe s ohledem na podmínky subjektu. Má zpracovanou jasnou a realistickou koncepci rozvoje školy, kterou prostřednictvím svých zástupkyň účinně sdílí s ostatními zúčastněnými. Zástupkyně ředitelky ve spolupráci s pedagogy zapracovaly hlavní koncepční záměry do ŠVP jednotlivých pracovišť a vhodnými formami je prezentují i zákonným zástupcům dětí. K postupnému úspěšnému naplňování stanovených cílů efektivně napomáhá plánovitě rozvíjená spolupráce s dalšími partnery a zapojování školy do různých projektů. Výrazným přínosem je např. zajištění systematické logopedické péče ve všech pracovištích v rámci projektu Eduzměna v součinnosti se zřizovatelem. Přínosná je i spolupráce se sdružením rodičů, která vhodně přispívá k obohacování a doplňování vzdělávacího programu MŠ výlety, exkurzemi, kulturními akcemi, společnými setkáními apod.

Organizační strukturu, vnitřní informační systém a konání pedagogické rady nastavila ředitelka funkčně podle podmínek a potřeb školy. V každém pracovišti jmenovala svou zástupkyni, na kterou účelně delegovala kompetence a úkoly v souvislosti s jeho řízením a vedením pedagogické rady, se zajišťováním plynulého provozu a bezpečnosti, informovanosti zaměstnanců i zákonných zástupců dětí a komunikace s nimi, prováděním kontroly apod. Pravidelně svolává pedagogickou radu tohoto užšího vedení MŠ a projednává s ní všechny zásadní otázky týkající se činnosti školy. Ve spolupráci s ní přijímá opatření k odstranění zjištěných nedostatků, popř. rizik pro naplňování koncepce nebo k potřebným změnám podle aktuálních podmínek. K zajištění vzájemné informovanosti v rámci subjektu jsou účelně využívány i moderní komunikační technologie.

MŠ má příznivé personální podmínky pro realizaci ŠVP. Pedagogický tým se v souvislosti s navýšením počtu pracovišť rozšířil, jeho plná odborná kvalifikovanost zůstala zachována. K termínu inspekce ho tvořilo 47 učitelek, včetně ředitelky, 13 asistentek pedagoga, vhodně ho doplňuje školní asistent. Vedení školy systematicky usiluje o udržení odborné úrovně pedagogů a jejich další profesní rozvoj formou dalšího vzdělávání. Obsah a tematické zaměření seminářů plánuje ve spolupráci s nimi s ohledem na aktuální potřeby školy, popř. osobnostní profilaci jednotlivců. Škála absolvovaných seminářů v posledních dvou letech je rozmanitá, účelně napomáhá k získávání odborných informací a pedagogických dovedností potřebných pro úspěšné naplňování stanovených cílů. Jejich vzájemné sdílení a poskytování metodického materiálu na pedagogických radách vhodně přispívá k širšímu uplatňování poznatků v praxi. Přínosem je i vzájemné setkávání a výměna zkušeností s dalšími pedagogy z regionu v rámci projektů, popř. dalšími odborníky.

Materiální podmínky školy jsou jejím vedením ve spolupráci se zřizovatelem systematicky zlepšovány. Vybudování multifunkčních hřišť a doplnění vybavení školních zahrad účelně rozšířilo příležitosti k rozvoji fyzické zdatnosti dětí a jejich vedení k aktivnímu pohybu nebo k pracovním a pěstitelským činnostem. Prostředí v jednotlivých pracovištích je plánovitě modernizováno. Fond hraček a didaktických pomůcek je cíleně doplňován a rozšiřován s ohledem na stanovené vzdělávací záměry ŠVP, nově byly pořízeny např. digitální hračky a pomůcky. K rozvoji školy v této oblasti ředitelka účinně napomáhá získáváním dalších finančních prostředků např. od sponzorů nebo z dotačních programů.

Náležitou pozornost věnuje vedení školy zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí i podpoře rozvoje jejich sociálních kompetencí a prevenci rizikového chování. Naplňování strategií a konkrétních opatření stanovených ředitelkou se příznivě projevuje v celkově nízké úrazovosti dětí a pozitivní atmosférou v jednotlivých pracovištích. Vchody do budov na všech místech poskytovaného vzdělávání jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Pozitivním zjištěním v době inspekční činnosti bylo, že se kvalita vzdělávání v jednotlivých pracovištích významně nelišila. Předškolní vzdělávání vycházelo správně ze vzdělávacího obsahu ŠVP daného pracoviště a aktuální téma prolínalo většinou činností v průběhu dne. Ve dvou třídách byl velmi zdařile uplatňován program Začít spolu. Ve všech třídách převažovalo klima podporující učení dětí a snaha o přirozenou a nenásilnou formu vzdělávání. Pozitivní vztahy dětí a dospělých a téměř bezkonfliktní atmosféra svědčila o funkčnosti společně nastavených pravidel soužití. Pedagogické pracovnice ve vzájemné spolupráci vstřícně reagovaly na potřeby dětí, podporovaly jejich úspěšné zapojení do vzdělávání.

Vzdělávací nabídka vedoucí k naplňování stanovených vzdělávacích cílů byla rozmanitá, pro děti zajímavá a srozumitelná. V polovině tříd byla cíleně přizpůsobená jednotlivým věkovým skupinám. V převážné většině tříd byla dětem dána možnost samostatně si z ní volit a učit se tak odhadovat vlastní možnosti. V tomto ohledu došlo oproti zjištěním z předchozí inspekční činnosti ke zlepšení. Děti byly o obsahu vzdělávání dobře informovány. Pravidelné zařazování ranního kruhu účelně přispívalo k rozvíjení pozitivních sociálních vztahů mezi dětmi a vzájemnému naslouchání. Učitelky záměrně vytvářely situace k opakování získaných dovedností, čímž posilovaly u dětí schopnost aktivně uplatňovat své zkušenosti a úspěšně se účastnit diskuse.

Spontánním aktivitám byl v průběhu dne vymezen dostatečný prostor, převážně se vhodně prolínaly s činnostmi připravenými učitelkami. V některých třídách v této době děti využívaly kvalitní pomůcky pro spontánní pohyb. Podpoře tělesné zdatnosti a zdravému pohybovému rozvoji věnuje škola náležitou pozornost, v této oblasti došlo oproti předchozí inspekční činnosti ke zlepšení. Řízené pohybové aktivity byly až na výjimku zařazeny ve všech třídách, v některých však z důvodu méně vhodné organizace stravování až po svačině. Převážně měly očekávanou účinnost. Dostatek příležitostí k pohybu měly děti také při pobytu venku. Stanovená doba pro jeho realizaci byla dodržována, za příznivého počasí byl vhodně začleněn i v odpoledním programu.

Didakticky zacílené řízené aktivity byly realizovány různými organizačními formami, nejčastěji vhodně činností ve skupinách nebo v centrech. Pestrou nabídkou s využitím různých vhodných pomůcek se učitelkám většinou dařilo do nich děti aktivně zapojovat. Svým působením posilovaly úspěšnost dětí a tím jejich pozitivní sebepojetí. Ve třech čtvrtinách hospitací bylo zaznamenáno vedení dětí k sebehodnocení nebo vzájemnému

hodnocení, v této oblasti zaznamenala škola od poslední inspekce významný rozvoj. Ve všech třídách byl dětem poskytován dostatek prostoru pro vyjádření vlastních názorů a uplatnění zkušeností. K podpoře správného vývoje řeči pozitivně napomáhá pravidelně realizovaná odborná péče logopedem přímo v MŠ. Přínosem je i plánovitě začleňování společných logopedicko-preventivních chviliek učitelkami, které bylo v době inspekční činnosti zaznamenána ve většině tříd. Příležitost ke zlepšení je v realizaci opatření k rozšiřování metodické podpory a zvyšování odbornosti pedagogů v této oblasti.

Vzdělávání účinně podporovalo připravenost dětí v povinném předškolním vzdělávání na vstup do základní školy, zejména v oblasti samostatnosti a zvyšování jejich sebejistoty. Ve většině tříd byla zaznamenána cílená podpora osvojování správných pracovních návyků a aktivity k rozvoji dovedností předcházejících výuce čtení, psaní a počítání. Ve více než dvou třetinách hospitovaného vzdělávání bylo pozitivem vedení dětí k samostatnému nebo skupinovému řešení problémů a dostatek příležitostí pro uplatnění fantazie a tvořivosti.

Odpolední odpočinek byl většinou přizpůsoben potřebám spánku a odpočinku jednotlivců. Příležitostí ke zlepšení v některých třídách je nabízení klidných aktivit mimo lehátko všem dětem s nižší potřebou spánku, nejen v povinném předškolním vzdělávání.

Pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami byly ve všech třídách vytvořeny odpovídající podmínky na základě doporučení školského poradenského zařízení. Spolupráce učitelek s asistenty pedagoga ve prospěch těchto dětí byla až na výjimky funkční, snažily se děti přirozeně zapojovat do vzdělávání s ostatními, popř. jim byl nabízen individuální program.

Pro děti s odlišným mateřským jazykem v povinném předškolním vzdělávání byly vytvořeny skupiny na podporu rozvoje jejich komunikace v českém jazyce. Další příležitostí ke zlepšení je zapojování mladších dětí do těchto skupin, případně využití asistentů pedagoga při nepřítomnosti dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami k individuálnímu ověřování porozumění řeči, případně rozvoji aktivní stránky komunikace v českém jazyce.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Během hospitací se děti projevovaly přirozeně, v prostředí a v nastaveném režimu se dobře orientovaly. Aktivně se zapojovaly do činností, dokázaly spolupracovat mezi sebou i s pedagogy. Ve všech třídách, kde bylo začleněno dítě speciálními vzdělávacími potřebami, bylo patrné vedení ostatních k respektu k jeho potřebám, k ohleduplnosti a pomoci. V kontaktu s dospělými i s dětmi byla dodržována základní pravidla společenského chování. Děti bez obav vyjadřovaly své názory a nápady, s důvěrou se obracely na pedagogy. Komunikačně podnětné prostředí se příznivě projevovalo v jejich vyjadřovacích schopnostech a rozvoji slovní zásoby. I mladší děti se do nabízených aktivit se zájmem zapojovaly, respektovaly pokyny učitelek a měly přiměřeně svému věku osvojeny základní pracovní návyky. Děti v povinném předškolním vzdělávání prokazovaly dobré znalosti v oblasti předmatematické, předčtenářské nebo přírodovědné gramotnosti i kvalitní úroveň sociálních kompetencí. Aktivně přijímaly výzvy učitelek, byly zaznamenány odpovídající výsledky ve vzdělávání a v připravenosti k nástupu do základní školy. Děti s odlišným mateřským jazykem, zejména ty nejstarší, se dařilo úspěšně zapojovat do činností s ostatními.

V průběhu celého dne byly děti samostatné, dokázaly vhodně manipulovat s předměty denní potřeby i s pomůckami. Zvládaly sebeobsluhu a při stolování převážně samostatně dodržovaly zásady kulturně společenského chování. Příležitost ke zlepšení je v systematickém vedení dětí k používání vidličky a nože s ohledem na jejich skutečné dovednosti a schopnosti.

Ze závěrů hospitací a z rozhovorů s učitelkami je zřejmé, že průběžně sledují rozvoj a výsledky dětí, mají přehled o úrovni jejich dovedností v klíčových oblastech a podle potřeby jim poskytují individuální podporu. Pro některé, např. s odkladem školní docházky, zpracovaly i plány pro cílenou práci s nimi. V záznamech pedagogické diagnostiky však většinou chybí bližší specifikace vzdělávacích potřeb dítěte, např. s ohledem na jazykovou bariéru nebo speciální vzdělávací potřeby, a konkretizace opatření stanovených k jeho podpoře. Příležitost ke zlepšení je v systematictější vyhodnocování pokroků těchto dětí v souvislosti s poskytovanou podporou. U dětí v povinném předškolním vzdělávání, včetně těch s odkladem povinné školní docházky, učitelky dosahování očekávaných výstupů pravidelně sledují a jejich úroveň rozvoje v jednotlivých oblastech evidují. Výsledky těchto zjištění však nejsou účinně propojeny se záznamy pedagogické diagnostiky a v některých oblastech jsou zaznamenávány duplicitně.

Podnětné prostředí s jasně nastavenými pravidly vzájemného chování a komunikace se příznivě projevuje v úrovni personálních kompetencí dětí. K prezentaci vzdělávacích výsledků dětí vhodně přispívá cíleně rozvíjená spolupráce s jejich zákonnými zástupci nebo aktivní zapojení školy do života města.

Závěry

Vývoj školy

- Bylo uvedeno do provozu další pracoviště a navýšil se nejvyšší povolený počet dětí ve škole.
- Rozšířil se pedagogický tým školy o učitelky i asistentky pedagoga, zřízena byla funkce školního asistenta. Plná odborná kvalifikovanost zůstala zachována.
- Škola se plánovitě zapojuje do projektů a rozvíjí spolupráci s partnery. V důsledku toho se jí daří získávat další finanční prostředky ke svému rozvoji.
- Zlepšily se materiální podmínky na všech pracovištích, včetně školních zahrad.
- Ve spolupráci se zřizovatelem a odborníky byl vytvořen systém k podpoře správného rozvoje řeči u dětí.
- K odstranění nedostatků zjištěných při předešlé inspekční činnosti byla přijata účinná opatření.

Silné stránky

- Systematicky realizovaná odborná logopedická péče poskytovaná ve spolupráci s odborníkem na všech pracovištích účinně přispívá k podpoře správného rozvoje řeči u dětí. (1.5)
- Funkčně nastavená organizační struktura a vnitřní komunikační systém efektivně napomáhají sdílení záměrů ředitelky k vytváření podnětného, vstřícného a respektujícího prostředí pro vzdělávání dětí a k rozvíjení spolupráce s jejich zákonnými zástupci. To se příznivě projevuje celkově pozitivní atmosférou školy a srovnatelně kvalitní úrovní poskytovaného vzdělávání ve všech pracovištích. (2.2)
- Odborně kvalifikovaní pedagogové spolu vstřícně spolupracují a s dětmi komunikují zdvořilým, empatickým a podporujícím způsobem, kterým účinně napomáhají k rozvoji personálních kompetencí dětí a jejich prosociálního chování. (3.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Příležitost ke zlepšení je v konkrétním vyvozování závěrů pedagogické diagnostiky a v jejich účinnějším využívání při plánování a realizaci vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Dopracovat systém pedagogické diagnostiky. Efektivně propojit jednotlivé záznamy a dílčí plány v ucelené portfolio dítěte. Důsledně zaznamenávat konkrétní opatření k cílené podpoře jednotlivců a systematicky vyhodnocovat jejich účinnost.
- Zaměřit se na metodické vedení učitelek v oblasti využívání závěrů pedagogické diagnostiky pro plánování a realizaci diferencované vzdělávací nabídky, např. s ohledem na jazykovou bariéru nebo příčiny odkladu povinné školní docházky.
- Vytvářet plánovitě příležitosti pro zapojení dětí do tvorby vlastního portfolio a postupně je aktivně zapojovat do práce s ním při sledování pokroků a hodnocení výsledků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Informace o škole (výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu inspekční činnosti, povolení výjimky z počtu dětí vydané zřizovatelem, regionální sběr dat, zřizovací listina, webové stránky školy)
2. Inspekční zpráva, čj. ČŠIS-2213/16-S
3. ŠVP jednotlivých pracovišť, účinné v době inspekční činnosti
4. Školní řád, účinný v době inspekční činnosti
5. Třídní knihy, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
6. Doklady o přijímání dětí a školní matrika, školní rok 2023/2024 k termínu inspekční činnosti – vzorek
7. Pedagogická diagnostika dětí vzdělávajících se v MŠ k termínu inspekční činnosti – vzorek
8. Dokumentace vztahující se k řízení a vlastnímu hodnocení školy vedená v jednotlivých pracovištích i v rámci subjektu – soubor dokumentů (např. záznamy pedagogické rady, hodnocení na úrovni tříd, záznamy z hospitací, výroční zpráva)
9. Dokumentace k pedagogickému zajištění vzdělávání (přehled o odborné kvalifikaci pedagogů, jmenování ředitelky, plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozpis přímé pedagogické činnosti), stav ke dni inspekční činnosti

10. Účetní a hospodářská dokumentace za rok 2023 a 2024 k termínu inspekční činnosti
11. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí včetně knihy úrazů a poučení dětí o bezpečnosti – vzorek

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Klára Kahounová, školní inspektorka

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Bc. Matouš Vokoun, školní inspektor

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice

12. června 2024