

Školní vzdělávací program školní družiny č.j.:24/2017

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Předkladatel:

Název školy: **Základní škola a mateřská škola, Dolní Branná, okres Trutnov**

Adresa školy: Dolní Branná 193, Dolní Branná, 543 62

Jméno ředitele: PaedDr. Jana Hrušková

Hlavní vychovatelka: Jiřina Klinerová

Kontakty: tel.: 499 421 377

e-mail: zs.dolnibranna@seznam.cz

Další údaje:

IČO: 709 85 707

Redizo: 650 064 917

Zřizovatel:

Název: OBEC DOLNÍ BRANNÁ

Adresa: DOLNÍ BRANNÁ 543 62

Kontakty: Tel.: 499 421385

e-mail: obec@dbranna.cz

Účinnost: od 1. 9. 2011

Datum: 1. 9. 2011

Poslední aktualizace: 1. 9. 2017

Úprava byla provedena v bodech:

2. CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ DRUŽINY

7. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A PODMÍNKY PRO ŽÁKY NADANÉ A TALENTOVANÉ

9. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK

10. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

11. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

Podpis ředitele:

Razítko školy:

2. Charakteristika školní družiny

Školní družina tvoří ve dnech školního vyučování mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. ŠD není pokračováním školního vyučování, má svá specifika, která ji odlišují od školního vyučování. Hlavním posláním ŠD je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace žáků, částečně také dohledu nad žáky.

Školní družina má kapacitu od 1. 9. 2016 - 60 dětí. Do školní družiny jsou zařazováni všichni žáci školy (pokud není překročena kapacita). Při překročení kapacity mají přednost mladší žáci.

- vychovatelka navozuje radostnou atmosféru a komunikační prostředí, posiluje v dětech kladné city a vytváří pocit bezpečí
- výchovným působením učí vychovatelka naplňovat volný čas dětí hodnotným způsobem, obohacuje jejich vzdělání o nové poznatky a dovednosti z nejrůznějších oblastí. Rozvíjí jejich schopnosti a nadání. Upevňuje charakterové vlastnosti a pomáhá vytvářet v psychice dětí bohaté podněty pro neorganizovanou spontánní činnost.
- způsob odpočinku a rekreace dětí odpovídá zdravotně hygienickým zásadám střídání práce a odpočinku přispívá k odstranění únavy předchozí školní činnosti, pomáhá uspokojovat a rozvíjet potřeby a zájmy dětí.

1. oddělení: Jiřina Klinerová, vedoucí vychovatelka

2. oddělení: Lucie Čermáková, vychovatelka

3. Cíle ŠVP ŠD

- Rozvoj osobnosti člověka – podněcování k tvořivému myšlení, logickému uvažování a řešení problémů. Získání všeobecného přehledu v návaznosti na učivo 1. stupně ZŠ
- Vedení k všestranné a účinné komunikaci. Příprava svobodných a zodpovědných osobností, uplatňující svá práva a naplňující své povinnosti.
- Utváření vědomí národní a státní příslušnosti, respektu k jiné etnické, kulturní a náboženské skupině.
- Pochopení a uplatňování principu rovnosti dívek a chlapců. Vedení dětí k toleranci a ohleduplnosti k jiným lidem – učit se žít společně s ostatními lidmi.
- Vytváření u dětí potřeby projevovat pozitivní city v chování, jednání a prožívání životních situací, vnímavost a citlivé vztahy k lidem, svému prostředí i k přírodě.
- Dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví, aktivně rozvíjet a chránit své fyzické, duševní a sociální zdraví.

Klíčové kompetence

Souhrn vědomostí, dovedností, schopností a postojů, které děti získávají v průběhu několikaleté docházky do školní družiny. Budou se prolínat všemi činnostmi zájmového vzdělávání.

Kompetence k učení

- hraje si a tvoří s chutí, práci dokončí
- klade si otázky a hledá na ně odpovědi
- získané vědomosti dává do souvislostí, uplatňuje v praktických situacích a dalším učení.

Kompetence k řešení problému

- všímá si dění okolo
- snaží se řešit situace, při jejich řešení užívá logické, matematické, empirické postupy
- chápe, že vyhýbat se řešení problému, nevede k cíli
- započaté činnosti dokončuje

Komunikativní kompetence

- ovládá řeč
- vyjadřuje sdělení, myšlenky, otázky, odpovědi vhodně formulovanými větami
- komunikuje bez ostychu s vrstevníky i dospělými

Sociální a interpersonální kompetence

- samostatně rozhoduje o svých činnostech, uvědomuje si, že za ně odpovídá a nese důsledky
- projevuje ohleduplnost, citlivost, rozpozná nevhodné chování, nespravedlnost, agresivitu, šikanu
- spolupracuje ve skupině, dokáže se prosadit i podřídít, přijmout kompromis, respektuje jiné, je tolerantní k odlišnostem mezi lidmi

Činnostní a občanské kompetence

- učí se plánovat, organizovat, řídit a hodnotit
- odhaduje rizika svých nápadů
- odpovědně přistupuje k úkolům a povinnostem
- uvědomuje si práva svá i druhých
- chová se odpovědně s ohledem na zdraví a bezpečné prostředí (přírodní i společenské)
- dbá na své osobní zdraví i na zdraví druhých

Kompetence k trávení volného času

- orientuje se v možnostech smysluplného trávení volného času
- umí si vybrat zájmové činnosti dle vlastních dispozic
- rozvíjí své zájmy v organizovaných skupinách i individuálních činnostech
- dokáže odmítnout nevhodnou nabídku na trávení volného času

KONKRÉTNÍ CÍLE VZDĚLÁVÁNÍ

Cílem je

- umění spolupracovat v kolektivu
- umět si hrát s ostatními dětmi
- získat pozitivní vztah ke sportu
- získat pozitivní vztah k výtvarným a pracovním činnostem
- umět mít rád lidi kolem sebe
- nebýt sobecký
- umět se společně bavit i pracovat
- rozvíjet kladné vztahy v kolektivu
- umět spolupracovat
- posilovat komunikační dovednosti
- rozvíjet slovní zásobu
- rozvíjet umění naslouchat druhým
- rozvíjet schopnost řešit konflikt v klidu a efektivně
- poskytnout prostor pro relaxaci

Pro činnost ve školní družině jsou voleny takové metody a formy práce, které směřují k naplňování těchto cílů

4. DÉLKA A ČASOVÝ PLÁN VZDĚLÁVÁNÍ

Školní vzdělávací program školní družiny byl vytvořen v souladu se Školním vzdělávacím programem pro základní vzdělávání Základní školy Dolní Branná.

Měsíční plány jsou sestaveny pro všechny věkové kategorie dětí – tedy od 1. do 5. ročníku.

Provoz školní družiny:

- provozní doba - ranní družina 7:00 (v případě potřeby již 6:30) – 9:00
- odpolední družina po skončení vyučování do 15:30 (podle potřeby do 16:00)

5. FORMY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávání ve školní družině se uskutečňuje formou pravidelné výchovné, vzdělávací a zájmové činnosti, příležitostnými akcemi a nabídkou spontánních aktivit. Má umožňovat žákům odpočinek i přípravu na vyučování.

Podle charakteru a cílů činnosti využívají vychovatelky vhodné metody a formy práce. Pravidelná činnost je dána týdenní skladbou zaměstnání a představuje zejména organizované aktivity zájmového či tělovýchovného charakteru.

Příležitostné akce přesahují zpravidla rámec jednoho oddělení a nejsou zahrnuty do standardní týdenní skladby činností. Jsou to například výlety, exkurze, besídky, vystoupení. Tyto akce bývají vždy společné s aktivitami ZŠ.

6. OBSAH VZDĚLÁVÁNÍ

Osobnostně orientovaný program je založený na integrovaném vzdělávání hrou, na činnostech a prožitcích žáků a umožňuje pracovat s tematickými celky, jejichž realizace spočívá nejen v řízených činnostech žáků. Využívány jsou běžné životní situace i nahodile vzniklé okolnosti a příležitosti. Vychovatelky si zpracovávají pro své oddělení program, aby mohly lépe požadavky a pravidla koncipované pro celou družinu aplikovat v konkrétních podmínkách oddělení a skupiny dětí.

Výchovně vzdělávací činnost:

- probíhá formou odpočinkových (odstraňují únavu), rekreačních (slouží k regeneraci sil) a zájmových činností (rozvíjí osobnost dítěte)
- navazuje na výchovně vzdělávací činnost školy při vyučování, není však přímým pokračováním.

Vzdělávací a výchovné oblasti

Člověk a jeho svět

1. Místo, kde žijeme

Poznávání nejbližšího okolí, organizace školy, určení významných objektů, jejich návštěvy (OÚ, požární zbrojnice), orientace v okolí.

2. Lidé kolem nás

Osvojení zásad vhodného a společenského chování, tolerance, empatie, vzájemná úcta, komunikace slovní i mimoslovní, dodržování pravidel stolování, předcházení šikaně, zařazení prvků mediální výchovy (co děti shlédly, slyšely, práce s internetem, vyhledávání informací) (kompetence k řešení problémů, komunikativní, sociální)

3. Lidé a čas

Budování a dodržování správného režimu, vytváření pravidelných návyků, umět využít správně a účelně svůj volný čas (Kompetence k trávení volného času)

4. Rozmanitost přírody

Vycházky a pobyty v přírodě, pozorování změn, určování, využití encyklopedií, následné výtvarné zpracování, péče o pokojové rostliny, ekologická výchova-ochrana přírody (Kompetence k učení)

5. Člověk a jeho zdraví (ZČ sportovní)

Poznávání sama sebe, poučení a péče o zdraví a nemocích, zdravotní prevence, osobní hygiena a čistota, poučení o úrazech a jejich předcházení, umět ošetřit drobná poranění. Besedy na toto téma. Pohybové hry v místnosti, tělocvičně, terénu, rekreační cvičení, dodržování pitného režimu.

Činnosti ovlivňující zdraví

Význam pohybu pro zdraví, příprava organismu na pohyb, rozvoj forem rychlosti, vytrvalosti, síly (zvládá správné držení těla, spojuje pohyb se zdravým životním

stylem, zná relaxační a kompenzační cviky, umí spojit melodii a rytmický pohyb, cvičí podle hudby, uplatňuje zásady pohybové hygieny.

Činnosti ovlivňující úroveň pohybových dovedností

Pohybové hry, základy gymnastiky, atletiky, sportovních her, turistika, pobyt v přírodě, plavání, bruslení, lyžování (spolupracuje při týmových hrách a soutěžích, zná a dodržuje pravidla, je schopen soutěžit v týmu, posiluje kolektivní cítění, zvládá míčové hry).

(Kompetence komunikativní, sociální a interpersonální, občanské)

Informační a komunikační technologie

- Základy práce s počítačem
- Vyhledávání informací a komunikace – práce s internetem

Umění a kultura

- Vytváří a zafixuje u dětí v průběhu docházky do ŠD kulturu chování, stolování, oblékání, cestování
- Osvojí estetiku – krásno, vnímá svět a okolí tvořivě, citlivě. Umí se vyjádřit neverbálně pomocí linie, tvaru, barvy, gesta, mimiky.
- Rozvíjí u dětí schopnost spolupracovat a respektovat práci a úspěch vlastní i druhých, učí se o své práci komunikovat.
- Výtvarné osvojování skutečnosti – zvládá techniku malby, kresby, rozlišuje teplé a studené barvy, využívá barevné výrazovosti k vyjádření představy a fantazie, rozmísťuje prvky na ploše, zvládá prostorové techniky
- Experimentování a práce s výtvarnými prostředky – modeluje z tvárného materiálu, zvládne jednoduché techniky (koláž, frotáž, kombinování přírodních materiálů)
- Výtvarné umění a sloh – pozná práce dětských známých ilustrátorů.

Organizační zajištění.

1.oddělení: Klinerová Jiřina – hlavní vychovatelka

2.oddělení: Bc. Lucie Čermáková - vychovatelka na částečný úvazek

7. PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

V našem zařízení jsme připraveni vyhledávat žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a adekvátně s nimi pracovat. Školní družinu navštěvují žáci se zdravotním znevýhodněním (specifické poruchy učení, poruchy chování), proto vychovatelky úzce spolupracují s třídními učiteli, konzultují výchovné a vzdělávací metody. Nezbytná je také spolupráce s rodiči. Dle aktuálních možností a podmínek školy lze při výchovných činnostech ve školní družině rozvíjet talent mimořádně nadaných žáků (zadávání rozšiřujících a doplňujících úkolů, individuální přístup).

PODMÍNKY PRO VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A PODMÍNKY PRO ŽÁKY NADANÉ A TALENTOVANÉ

I. Vychovatelky ŠD se podílejí ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky na tvorbě a realizaci Plánu pedagogické podpory pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

II. Vychovatelky ŠD se podílejí ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky na tvorbě, realizaci a vyhodnocení individuálního vzdělávacího plánu (IVP) pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

III. Vychovatelky ŠD se podílejí ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky na tvorbě a realizaci Plánu pedagogické podpory pro nadané a talentované žáky.

IV. Vychovatelky ŠD se podílejí ve spolupráci s ostatními pedagogickými pracovníky na tvorbě, realizaci a vyhodnocení IVP pro nadané a talentované žáky.

8. PODMÍNKY PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ A PODMÍNKY PRŮBĚHU A UKONČOVÁNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Činnost školní družiny je určena pro žáky prvního stupně naší základní školy.

O přijetí žáka či jeho vyloučení rozhoduje ředitelka školy (dle vyhlášky o zájmovém vzdělávání 74/2005 Sb.). Přijetím žáka se na něj vztahují veškerá práva a povinnosti žáka školní družiny. Podmínkou přijetí žáka k pravidelné činnosti je odevzdání řádně vyplněné přihlášky, jejíž součástí je písemné sdělení zákonného zástupce o rozsahu docházky, způsobu odchodu žáka ze školní družiny i doba jeho uvolňování do zájmových kroužků. Docházka do školní družiny je pro přihlášené žáky povinná. Žádosti o mimořádné uvolnění žáka je možno provádět pouze předem a písemnou formou (s podpisem rodičů).

Do školní družiny může být žák přihlášen během celého školního roku, pokud není naplněna její kapacita. Ukončit docházku může žák během celého školního roku na základě písemné žádosti rodičů o vyřazení žáka.

9. POPIS MATERIÁLNÍCH PODMÍNEK

Materiální zabezpečení:

ŠD využívá pro svou činnost místnost určenou pro školní družinu a druhá místnost je společnou i pro výuku. Obě oddělení využívají i další prostory školy – třídy ve škole, nově vybudovanou místnost pro hry, školní zahradu. Ve vybavení ŠD jsou stolní hry, stavebnice, sportovní náčiní, pomůcky pro výtvarné činnosti, dětské časopisy, knihy. Stravování dětí probíhá ve školní jídelně umístěné v budově školy. Během pobytu v ŠD děti dodržují pitný režim.

Vnitřní prostory pro život školní družiny jsou velmi stísněné. Vedení školy již několik let navrhuje zřizovateli přístavbu nad MŠ, kde by vznikly nové herny a multifunkční učebny.

10. POPIS PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK

Personální zajištění:

1. oddělení ŠD (100% úvazku)

Zájmové vzdělávání je řízeno kvalifikovanou vychovatelkou, která má na starosti dokumenty ŠD, zajišťuje přihlašování a odhlašování žáků, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností, vybírání poplatků.

2. oddělení ŠD (0,375% úvazku)

Zajišťuje kvalifikovaná vychovatelka.

Vychovatelky absolvují akreditované kurzy a programy dalšího vzdělávání.

11. POPIS EKONOMICKÝCH PODMÍNEK

Ekonomické podmínky

Provoz školní družiny je zajišťován z provozního rozpočtu školy.

Vnitřní směrnice školy O POPLATCÍCH VE ŠKOLNÍ DRUŽINĚ stanovuje poplatek zákonných zástupců za pobyt dítěte ve ŠD.

- za přihlášené děti do ŠD platí rodiče, nebo jiní zákonní zástupci příspěvek 50,- Kč za měsíc na částečnou úhradu neinvestičních nákladů.

Splatnost do 31. října – 200,-Kč za září až prosinec
do 28. února – 300,-Kč za leden až červen

12. BOZP

Pro činnost ŠD platí stejná ustanovení o BOZP jako ve školním řádu, pokud ŠD pro svoji činnost využívá odborné učebny, řídí se příslušnými řády pro tyto učebny. Žáci přihlášení do ŠD jsou poučeni o BOZP a záznam o poučení je uveden v třídních knihách jednotlivých oddělení. Pitný režim je zajištěn v rámci oběda, později mají žáci možnost pití z vlastních zdrojů i nákupu nápojů (projekt „Mléko do škol“)

Ochrana před sociálně patologickými jevy je součástí školního řádu školy a týká se i školní družiny.

Dokumentace:

- Přehled výchovně vzdělávací práce
- Zápisní lístek pro žáky
- Vnitřní řád školní družiny

PaedDr. Jana Hrušková
ředitelka školy