



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-895/12-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola a Mateřská škola Brno, Chalabalova 2, příspěvková organizace
Sídlo:	Chalabalova 2/575, 623 00 Brno
IČO:	48513245
Identifikátor:	600108074
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	PhDr. Vladimírem Moškvanem
Zřizovatel:	Statutární město Brno, Městská část Brno - Kohoutovice
Místo inspekční činnosti:	Chalabalova 2/575, Libušina třída 15, Brno
Termín inspekční činnosti:	5. – 7. červen 2012

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou a základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola a Mateřská škola Brno, Chalabalova 2 (dále škola) je příspěvkovou organizací. V souladu s údaji uvedenými ve školském rejstříku vykonává činnost mateřské školy (dále MŠ), základní školy (dále ZŠ), školní družiny (dále ŠD), školní jídelny a školní jídelny – výdejny.

ZŠ se nachází v klidné lokalitě městské části Brno – Kohoutovice. Je umístěna v budově pavilonového typu. V letošním školním roce vzdělává ve 20 třídách 383 žáků a jejich počet se v posledních třech letech zvýšil cca o 8%. ZŠ má 6 oddělení ŠD, v nichž eviduje 167 účastníků zájmového vzdělávání. Je aktivním členem Asociace českých daltonských škol a pilotní školou Magistrátu města Brna (dále MMB) pro vyučování angličtiny.

ZŠ realizuje *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání* (dále ŠVP ZV) s motivačním názvem „*Škola pro všechny*“. Vzdělává 76 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP).

MŠ poskytuje vzdělávání na dvou pracovištích. Tři třídy jsou umístěné v samostatné jednopatrové budově, která se nachází v blízkosti školy na ulici Libušina třída 15, čtvrtá třída je v hlavní budově školy. Děti se vzdělávají podle *Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání* (dále ŠVP PV), pro jeho zpracování využily pedagogické pracovnice modelový program *Kurikulum podpory zdraví v mateřské škole a Daltonský plán*. MŠ je členem celostátní sítě mateřských škol se zájmem o environmentální výchovu „*Mrkvička*“. Nabízí dětem dle zájmu jejich rodičů další aktivity související se zdravým životním stylem (solná jeskyně, předplavecký výcvik), s multikulturní výchovou (seznamování dětí s anglickým jazykem) a s úspěšností dětí při jejich přechodu z MŠ do ZŠ (logopedická prevence, edukativně stimulační skupiny). Kroužky vedou většinou externí lektori za úplatu. Zájem rodičů o umístění dětí v posledních třech letech má stoupající tendenci a převyšuje možnosti dané kapacity MŠ. Její nejvyšší povolený počet je 105 dětí a v době inspekce byla MŠ naplněna na 100 %. Měsíční výše úplaty za předškolní vzdělávání byla ve školním roce 2011/2012 stanovená pro všechny děti s celodenní docházkou 520 Kč. Provoz MŠ je rozdílný, na pracovišti Libušina třída 15 od 6:15 h. do 16:45 h. na Chalabalova 2 od 6:30 h. do 16:30 h.

Od poslední inspekce, která se uskutečnila v roce 2008, došlo ke zlepšení materiálních podmínek. Proběhla rozsáhlejší rekonstrukce pláště budovy ZŠ – výměna oken, zateplení. Významně se rozšířily možnosti žáků k rozvíjení sportovních aktivit vybudováním víceúčelového hřiště v areálu školy. V budově MŠ byly provedeny rozsáhlé opravy (střechy, dětského sociálního zařízení, vyměněny podlahová krytina a okna).

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP PV

ŠVP PV podává ucelený obraz o činnosti MŠ. Zaměřuje se na vytváření základů klíčových kompetencí. Zřetelně odráží reálné podmínky MŠ. Jeho vzdělávací cíle jsou v souladu s obecnými cíli předškolního vzdělávání. Vzdělávací obsah je zpracován do integrovaných bloků a tvoří provázaný celek s programy tříd. Jejich realizaci sledují učitelky pravidelným vyhodnocováním, které je účinné.

MŠ cíleně sleduje úspěšnost dětí při jejich přechodu z MŠ do ZŠ. V této problematice úzce spolupracuje s ředitelem školy, učitelkami ZŠ a se školským poradenským zařízením. K přirozené návaznosti a bezproblémovému přechodu dětí do 1. ročníku ZŠ přispívají společné aktivity a realizace edukativně stimulačních skupin. Cílený rozvoj dětí s odkladem povinné školní docházky probíhá v souladu s kvalitně zpracovaným individuálním vzdělávacím plánem. K účinnosti jejich vzdělávání přispívají záznamy o jejich pokrocích, na jejichž základě stanovuje MŠ další postupy. MŠ identifikuje děti s nesprávnou výslovností, provádí podpurná logopedická cvičení a úzce spolupracuje s klinickou logopedkou.

Výsledky vzdělávání dětí měly celkově dobrou úroveň, na pracovišti Chalabalova 2 velmi dobrou. Byly podporovány vhodně uspořádaným prostředím, dostupností učebních pomůcek a účelným využíváním veškerého prostorového zázemí. Kvalitu vzdělávání na pracovišti Libušina třída 15 výrazně snižovaly stísněné prostorové podmínky tříd. Z důvodu stabilně rozložených lehátek v prostorných hernách, které přímo navazují na třídy, nemohly děti (přítomných jich bylo ve třídě až 26) v plném rozsahu rozvíjet svoje

herní aktivity včetně spontánního pohybu. Pro vzdělávání neměly vytvořené potřebné zázemí, klid, pohodu a soukromí. Byly velmi hlučné a někdy mezi nimi vznikaly konflikty. Pedagogické přístupy k dětem byly založeny především na efektivní skupinově prováděné řízené činnosti, doplněné frontální aktivitou. Učitelky u dětí rozvíjely všechny klíčové kompetence. Zejména děti nejstarší věkové skupiny je měly vytvořené na velmi dobré úrovni. Dosahovaly kvalitní výsledky v oblasti předčtenářské, matematické a přírodovědné gramotnosti. Měly široký okruh poznatků o společnosti, přírodě a nejbližším okolí. Projevovaly velký zájem o knížky, zejména encyklopedie. Aktivně spolupracovaly, komunikovaly a přiměřeně se prosazovaly. Zvládaly běžné činnosti a požadavky, které byly na ně kladené. V pracovních dovednostech a v sebeobsluze prokazovaly samostatnost a obratnost. Dodržovaly pitný režim. V estetické oblasti byly patrné dobré výsledky ve výtvarných a hudebních činnostech. Myšlenkové operace byly rozvíjeny vhodnou a pestrou nabídkou didaktického materiálu a pomůcek. Uplatňované metody a formy práce měly rozdílnou úroveň. Většinou umožňovaly svobodnou volbu, seberealizaci a aktivní zapojení dětí do činností. Na pracovišti Chalabalova 2 vedly k prožitkovému učení, podporovaly diferencovanou vzdělávací nabídku a rozvoj pohybových aktivit. Učitelky poskytovaly každému dítěti zpětnou vazbu o jeho úspěšnosti a pokrocích.

Organizace vzdělávání respektovala přirozené potřeby dětí (bezpečí, jistotu a stálost). Ředitel školy přijal v průběhu inspekce opatření, které se týkalo spojování dětí z I. třídy k odpolednímu odpočinku a jejich výchovy ke zdraví.

MŠ se cíleně zaměřuje v rámci ekologie na třídění odpadu a sběr papíru. Zapojila se do projektů „Sbíráme s panem Popelou“, výuky angličtiny pro děti předškolního věku a „Zpět k základům – blogování v Evropě“. Jeho cílem je vytvořit efektivní způsob komunikace mezi školami a sdílet aktivity za pomoci moderních technologií. O svých aktivitách informuje MŠ na webových stránkách školy a prostřednictvím místního tisku *Kurýr*.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP ZV

Škola účelně informuje zákonné zástupce a veřejnost o své vzdělávací nabídce. Výchovné poradenství zajišťují dvě výchovné poradkyně, z nichž jedna se zabývá zejména kariéřním poradenstvím, práce druhé výchovné poradkyně je zaměřena především na žáky se SVP. Ani jedna nemá požadované vzdělání pro výkon této funkce. Pro 10 žáků se SVP škola vypracovala na základě doporučení školních poradenských zařízení individuální vzdělávací plány (dále IVP). Mezi integrovanými žáky je žák s lehkým mentálním postižením (dále LMP) a žák se sluchovým postižením. Škola vzdělává tři diagnostikované nadané žáky, kteří mají zpracovány IVP. Ve výuce byla žákům se SVP a nadaným žákům poskytovaná péče v souladu s jejich aktuálními potřebami a doporučeními školských poradenských pracovišť. Učitelé respektovali jejich možnosti a osobní pracovní tempo. Kromě běžné výuky se těmto žákům věnuje speciální pedagožka ve třech skupinách dyslektického kroužku a jednomu žákovi je na základě doporučení školského poradenského zařízení zajišťována hodina reedukace. Systém poskytovaných služeb je funkční.

Základní filosofií školy v primární prevenci sociálně rizikového chování žáků je výchova, předcházení a minimalizace výskytu nevhodného jednání žáků. Oblast prevence je zaměřená na třídní kolektivy a jednotlivce. Metodicky ji zajišťují dvě výchovné poradkyně (pro I. a pro II. stupeň), které zastávají současně funkci školního metodika prevence. Při své práci vychází z minimálního preventivního programu, jeho analýz a z dokumentu „Pravidla soužití“, která jsou chápána jako pravidla pro chování a soužití s jasným důrazem kladeným na zodpovědnost žáků za svoje chování. Tato pravidla byla vytvořena

za spoluúčasti a podpory *Žákovské rady*. V době od poslední inspekce řešili pedagogové náznak kyberšikany. Příčiny selhávání žáků a jejich kázeňské problémy ve vyučovacím procesu jsou vyhodnocovány a jsou přijímána opatření k nápravě. Škole se v posledních letech daří formou tzv. „pelíšků“ (třídnické hodiny pro 3. – 9. ročníky, cíleně tematicky zaměřené na oblast sociálně rizikového chování žáků, které jsou začleněny do rozvrhu hodin), účelně podchytit a okamžitě řešit případné nestandardní situace v samém počátku. Jedná se o efektivní výchovný prvek, který pozitivně ovlivňuje snižování nežádoucích projevů v chování žáků, pomáhá naplňovat preventivní program a zvyšuje právní povědomí žáků. K prevenci nežádoucího chování žáků přistupuje škola aktivně a zodpovědně.

Organizace vzdělávání z hlediska délky přestávek i počty žáků ve třídách a skupinách odpovídaly v době inspekce příslušným ustanovením školských předpisů. V průběhu inspekční činnosti škola upravila v jednom ročníku počet hodin v dopoledním vyučování. Rozvrh hodin byl sestavený a realizovaný podle učebních plánů ŠVP ZV. Při vzdělávání žáka s LMP sice došlo k formálnímu pochybení, které se týkalo jeho rozvrhu hodin, ale z předložené dokumentace a portfolia vyplynulo, že jeho vzdělávání probíhalo v souladu s RVP ZV LMP.

Kvalita průběhu a výsledků vzdělávání vycházela z hodnocení úrovně podpory rozvoje osobnosti žáků, zvyšování jejich funkčních gramotností a formování klíčových kompetencí. Vzdělávání žáků mělo velmi dobrou úroveň. Podporovaly ji účinné metody a formy práce vycházející důsledně z daltonského modelu vyučování. Vyučující vytvářeli dostatečný prostor pro iniciativu, kritické myšlení, kreativní a svobodnou tvořivost žáků, kteří se tím aktivně podíleli na průběhu vyučovací hodiny. Cíleně je vedli k vlastnímu zodpovědnému přístupu ke vzdělávání a respektování pravidel slušného chování. Využívali pro ně diferencované úkoly, uplatňovali mezipředmětovou provázanost, kladli důraz na názornost s efektivním využitím dataprojektoru nebo didaktických pomůcek. Aktivačně pestré vyučovací hodiny a komplexní pojetí učení jednoznačně zvyšovaly efektivitu vzdělávání a přispívaly k rozvoji klíčových kompetencí.

ZŠ podporuje cíleně rozvoj funkčních gramotnosti žáků v oblasti sociální, přírodovědné, čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti. Žáci se zapojovali se zájmem do připravených činností, dokázali pracovat v týmu, rozdělit si úkoly a podřídit se pokynům spolužáků. Ve většině hodin měli možnost prokázat kompetence k řešení problému. Byli vedeni k přijetí kritiky a odpovědnosti za práci, uměli pracovat s chybou za využití argumentace. Při zpětné vazbě prokazovali spolehlivě získané znalosti a dovednosti, dobře rozuměli novým pojmům a chápali jevy v souvislostech. Příkladně lze hodnotit partnerskou komunikaci mezi žáky a učiteli, která podporovala rozvoj komunikačních, sociálních a vyjadřovacích dovedností žáků.

Výsledky vzdělávání žáků ZŠ průběžně sleduje prostřednictvím běžných nástrojů (prověrky, testy). Efektivitou a kvalitou poskytovaného vzdělávání se systematicky zabývá jak vedení školy, tak pedagogická rada, metodická sdružení, předmětové komise a třídní učitelé. Studijní výsledky ZŠ analyzuje a vyhodnocení zveřejňuje ve výročních zprávách a ve vlastním hodnocení. V posledních třech letech se mírně zvyšuje počet žáků s vyznamenáním a minimální je počet neprospívajících žáků nebo žáků s výchovnými problémy. Škola společně se zákonnými zástupci vytváří plán pro rozvoj osobnosti. Dalším hodnotícím měřítkem jsou výsledky žáků při přijímacím řízení, které škola sleduje po ukončení školní docházky. O jejich dobrých znalostech svědčí také úspěšná účast v nejrůznějších školních, městských, okresních, celostátních soutěžích a olympiádách. Výsledky jsou zveřejňovány na nástěnce, webových stránkách, časopise školy a v místním tisku.

Činnost školy je příznivě ovlivněna spoluprací s četnými partnery. Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích jejich vzdělávání prostřednictvím osobních konzultací, informativních schůzek a webových stránek školy. Komunikace s rodiči probíhá také na setkáních s mluvčími tříd, kteří poskytují vedení školy zpětnou vazbu. Spolupráce se zřizovatelem, který přispívá k postupnému zlepšování podmínek pro vzdělávání a poskytování školských služeb, je velmi efektivní. Výrazně podporuje mezinárodní aktivity školy formou grantů. Ředitel školy vytváří dobré podmínky pro práci školské rady, která se podílí na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy. Při škole působí *Sdružení rodičů při ZŠ a MŠ*, které aktivně podporuje zájmovou sportovní činnost žáků a finančně přispívá na jejich výměnné jazykové pobyty v zahraničí. Ve škole pracuje velmi aktivně i *Žákovská rada*, která se podílí na pořádání školních akcí a řešení aktuálních problémů. Velmi přínosná a podnětná je kooperace školy v rámci sítě daltonských škol, a to na mezinárodní úrovni. Ředitel školy pracuje jako koordinátor pro řízení mezinárodních kontaktů s partnerskými městy Utrecht v Holandsku a Leeds v Anglii. Tyto kontakty umožňují zahraniční návštěvy ve škole, stáže učitelů ze zahraničí a výjezdy učitelů školy do partnerských škol. Podporují výuku cizích jazyků a výměnné pobyty žáků (projekt Eurocamp). V rámci rozvoje vyučování angličtiny škola dlouhodobě spolupracuje s Europaschule v Rakousku. V rozsahu společné činnosti s univerzitami v Brně a na Slovensku se škola zúčastňuje mezinárodních programů (konference a výzkumy). Pro školu je přínosná spolupráce se základními uměleckými školami v jejím okolí, stacionářem VELETA, místní knihovnou J. Mahena, Centrem volného času LEGÁTO a ZŠ Pavlovská. Spolupráce s partnery jednoznačně přispívá ke zkvalitnění procesu vzdělávání a vede k aktivnímu rozvoji školy.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola byla zařazena do pilotního programu MMB „Angličtina do škol“. Od školního roku 2005/2006 realizuje ŠVP ZV. Vedení školy zapracovalo do jeho obsahu daltonské principy výuky. Poslední aktualizovaná verze dokumentu platná od školního roku 2011/2012 není v souladu s *Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání*. ŠVP ZV obsahuje nedostatky, které vyžadují přijetí opatření k jejich odstranění. Doplnění se týká zejména kapitol: charakteristika školy, zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), poznámky k učebnímu plánu, pravidla pro hodnocení žáků včetně žáků se SVP. V průběhu inspekční činnosti vedení školy zveřejnilo ŠVP ZV na přístupném místě ve škole.

Ředitel školy je ve funkci od roku 1992 a splňuje všemi zákonem stanovené požadavky pro výkon této činnosti. Má jasnou představu o profilaci školy a koordinuje její celkovou činnost. Svým průběžným vzděláváním vnáší do práce školy odbornost a iniciativu pro týmovou práci. Podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků. Dává jim prostor k samostatnému rozhodování a realizaci vlastních nápadů, které uplatňují k rozvíjení projektů. K účinnosti řízení školy přispívá přehledná organizační struktura a velmi dobře fungující vnitřní informační systém. Pro zefektivnění řízení jmenoval ředitel zástupkyně pro ZŠ a MŠ. Významným článkem organizace školy, který se aktivně podílí na řešení otázek a operativních problémů je tzv. *Kolegium*. Kontrolní a hospitační činnost v ZŠ je účinná, v MŠ méně. V průběhu inspekce odstranil ředitel školy nedostatky zjištěné

ve školním řádu, ve vedení třídních knih v MŠ a rozvržení přímé pedagogické činnosti učitelek.

Pro naplňování cílů ŠVP ZV má škola vytvořené standardní personální podmínky. Výuku zajišťuje 27 učitelů (24 splňuje odbornou kvalifikaci pro výuku na příslušném stupni ZŠ), 1 asistent pedagoga a 6 vychovatelů. V posledním období došlo k výrazné obměně kolektivu učitelů. Vedení školy je cíleně motivuje a podporuje k dalšímu vzdělávání, které je v ZŠ účinné, v MŠ v menší míře. Věnuje odpovídající pozornost mladým začínajícím pedagogům, kterých je v ZŠ velké množství. V MŠ zajišťuje vzdělávání 8 pedagogických pracovníků včetně zástupkyně ředitele školy pro MŠ. Tři z nich nemají odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají.

Problematické bezpečného prostředí věnuje škola stálou pozornost. Informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví jsou žákům předávány pravidelně a prokazatelně. Dohled nad žáky je zajištěn a stanoven rozpis dozorů. Evidence úrazů je vedena v rozsahu daném právními předpisy. Na drobné formální nedostatky při zápisu úrazů byla škola upozorněna. Míra úrazovosti ve škole je stabilní a má nízkou úroveň.

Ke vzdělávání žáků má ZŠ dobré materiální podmínky. Vedení školy je průběžně zlepšuje a plánuje rozvoj v této oblasti v souladu s potřebami realizovaného vzdělávání. Plánované akce pro letošní rok jsou již částečně realizovány (rekonstrukce sociálního zařízení a topného systému). Víceúčelového hřiště v areálu školy využívají žáci v rámci hodin tělesné výchovy a v odpoledních hodinách tento areál slouží veřejnosti. Výhodou školy je těsná blízkost nově vybudovaného plaveckého areálu, který zajišťuje výuku plavání pro žáky. Další vyučování tělesné výchovy probíhá v tělocvičně školy. Všechny učebny jsou prostorné, účelně vybavené a esteticky vyzdobené. Škola pro výuku na druhém stupni zrušila kmenové učebny a zvolila specifický systém odborných pracoven pro jednotlivé předměty, což je dáno prostorovými možnostmi školy. Výuka předmětů v odborných učebnách pozitivně ovlivňuje vzdělávání a umožňuje pravidelné využívání dostupných učebních pomůcek.

Vybavení školy ICT je cíleně organizováno, v současné době má každý učitel vlastní notebook, ve všech třídách jsou k dispozici dataprojektory a další PC jsou umístěny v učebně výpočetní techniky. Stravování mají žáci zajištěno v prostorné školní jídelně. V MŠ poskytuje interiér na obou pracovištích motivující prostředí k realizovanému ŠVP PV. Prostory tříd jsou v rámci celé MŠ funkčně a esteticky uspořádané do herních koutků. Jejich rozmístění vytváří dětem prostor pro skupinové a individuální aktivity. Všechny třídy jsou zařízeny funkčním nábytkem, jehož velikost odpovídá tělesnému vzrůstu dětí. Vybavení MŠ učebními pomůckami (např. didaktickými a výtvarnými pomůckami, hračkami, stavebnicemi včetně audiovizuální techniky, počítači, encyklopediemi) je kvalitní a pestré. Jeho uspořádání je přehledné a děti mají k hernímu materiálu většinou snadný přístup. Veškeré vybavení ředitel školy cílevědomě obnovuje a modernizuje k potřebám dětí a k naplňování ŠVP PV. Má velmi dobrý přehled o celkovém materiálně-technickém stavu MŠ. V průběhu inspekce odstranil dílčí nedostatky týkající se zajištění bezpečného prostředí pro vzdělávání dětí. V hernách zajistil zakrytí radiátorů a ve třídách zabezpečil prosklené dveře. K budově MŠ přiléhá prostorná školní zahrada, která poskytuje dětem dostatek příležitostí k aktivnímu pohybu a rekreaci.

Škola v období let 2009–2011 využívala pro svoji činnost více zdrojů financování. Nejvýznamnějšími zdroji byly dotace ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek zřizovatele na provoz. Celková výše dotace na přímé náklady na vzdělávání poskytované ze státního rozpočtu v průběhu hodnoceného období měla mírný nárůst (také vzhledem k rostoucímu počtu dětí a žáků v ZŠ i ŠD), příspěvek zřizovatele na provoz byl ve sledovaném období na srovnatelné úrovni a pokrýval i některé výdaje v hlavní činnosti

školy. Ve všech třech hodnocených letech získala navíc účelově určené finanční prostředky přidělené na realizaci rozvojových projektů, do kterých se zapojila. Jednalo se o projekty vyhlášené MŠMT ČR („Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“, „Hustota a specifika“, „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků“). V rámci Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ získala v roce 2011 z prostředků ESF finanční prostředky na schválený projekt: „Škola pro všechny - cesta ke kvalitě“.

Dotacemi z MMB byla ve sledovaném období finančně podpořena výuka anglického jazyka dětí v MŠ a žáků 1. a 2. ročníku ZŠ, dále výuka plavání žáků a v roce 2011 také mezinárodní aktivity žáků. Na základě smlouvy byla škole ve sledovaném období poskytována z prostředků Krajského úřadu Jihomoravského kraje dotace určená na daltonské vzdělávání“ (náklady spojené s cestovným a ubytováním na zahraničních stážích, příprava a tisk daltonské ročenky). V roce 2011 uzavřela škola grantovou smlouvu Comenius Partnerství škol v rámci Programu celoživotního učení, podle které má být uskutečněno nejméně 12 mezinárodních mobilit, část finančních prostředků již také použila. Ke zkvalitnění podmínek v hlavní činnosti škola využívala také zlepšený hospodářský výsledek ze své doplňkové činnosti, spočívající především ve stravování cizích strávníků, pronájmech části prostor školy a obou tělocvičen. V rámci spolupráce s Úřadem práce obdržela také každoročně dotaci přispívající k pokrytí mzdových nákladů některých nepedagogických pracovníků. Sponzorské dary škole od fyzických i právnických osob byly ve sledovaném období spíše drobnějšího rázu a byly nasměřované převážně do MŠ.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a školským zákonem. Dodržuje podmínky k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a žáků. Finanční prostředky stačí na realizaci vzdělávacích programů.

V MŠ dobré výsledky vzdělávání dětí podporuje kvalitně zpracovaný ŠVP PV, který je v souladu s příslušným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. MŠ systematicky sleduje úspěšnost dětí při jejich přechodu do ZŠ. Dosahuje u nich požadované výstupy stanovené v ŠVP PV. Cíleně rozvíjí funkční gramotnost dětí.

ZŠ podporuje rozvoj klíčových kompetencí žáků na nadstandardní úrovni. ŠVP ZV vychází z daltonských principů a jednoznačně podporuje rozvoj osobnosti a zodpovědnosti žáka. Platná verze ŠVP ZV obsahuje v několika kapitolách nedostatky, které jsou odstranitelné. Průběh vzdělávání příznivě ovlivňovala příjemná atmosféra ve třídách a vstřícné vzájemné vztahy. Díky odpovídajícím materiálním podmínkám, podnětnému prostředí a využívání komplexních inovativních metod se daří naplňovat cíle vzdělávání.

Vhodným předpokladem pro naplňování ŠVP PV a ŠVP ZV je příjemné sociální klima školy, otevřená komunikace s rodiči a příkladná mnohostranná partnerská spolupráce.

Přijetí opatření vyžaduje:

- ***ŠVP ZV (porušení ustanovení § 5 odst. 1 školského zákona).***

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Oznámení zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnou csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina pro Základní školu a Mateřskou školu Brno, Chalabalova č. p. 2, příspěvkovou organizaci ze dne 12. prosince 2007
2. Dodatek č. 1 ke zřizovací listině ze dne 2. července 2007
3. Jmenování do funkce ředitele školy s účinností od 1. června 1992
4. Zřizovací listina Rady školy ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2, příspěvkové organizace ze dne 16. ledna 2002
5. Vlastní hodnocení školy září 2010
6. Výroční zpráva za školní rok 2010/2011 Základní škola a Mateřská škola Brno, Chalabalova 2 bez data
7. Výroční zpráva za školní rok 2009/2010 Základní škola a Mateřská škola Brno, Chalabalova 2 bez data
8. Výroční zpráva za školní rok 2008/2009 Základní škola a Mateřská škola Brno, Chalabalova 2 bez data
9. Plánované akce ve školním roce 2011/2012
10. Týdenní plány práce ve školním roce 2011/2012
11. Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů č. j. 21291/2012-28
12. Plán výchovného poradce na školní rok 2011/2012
13. Hodnocení Minimálního preventivního programu za školní roky 2010/2011, 2011/2012
14. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012
15. Zápis z jednání pedagogické rady ve školních letech 2010 – 2012
16. P 1 – 04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. Čtvrtletí 2009, 2010 a 2011
17. M 3 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
18. S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2009, 2010 a 2011
19. Výkaz o školní družině podle stavu k 31. 10. 2009, 2010 a 2011
20. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009, 2010 a 2011
21. Účtový rozvrh rok 2009, 2010 a 2011
22. Kniha účetnictví rok 2009, 2010 a 2011
23. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011
24. Metodické doporučení k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů č. j. 21291/2010-28
25. Plán výchovného poradce na školní rok 2011/2012
26. Hodnocení minimálního preventivního programu za školní rok 2010/011, 2011/2012
27. ŠVP ZV, školní družina na školní rok 2011/2012
28. ŠVP ZV s motivačním názvem Škola pro všechny, (obecné údaje) z roku 2007/2008
29. ŠVP ZV s motivačním názvem Škola pro všechny, (obecné údaje) z roku 2011/2012
30. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
31. Poznámky ke koncepci ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2 z března 2012

32. *Kniha úrazů* vedená od začátku školního roku 2011/2012, 2010/2011, 2009/2010
33. Záznamy o úrazech ve školním roce 2011/2012
34. Plán dalšího vzdělávání na školní rok 2011/2012
35. *Některé z hlavních úkolů pro rok 2011/2012* bez data
36. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2011/2012
37. *Školní řád ZŠ a MŠ Chalabalova 2 pro školní rok 2010/2011* ze dne 30. 8. 2011
38. *Klasifikační řád ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2* ze dne 30. srpna 2011
39. *Dodatek ke klasifikačnímu řádu* ze dne 11. listopadu 2010
40. Pravidla soužití bez uvedení data
41. *Rozvrhy vyučujících* pro školní rok 2011/2012
42. Počty žáků ve třídách k 31. 1. 2012
43. Počty žáků v cizích jazycích, seminářích, příprava pokrmů, etika na školní rok 2011/2012
44. *Organizační řád ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova 2* ze dne 26. srpna 2011
45. Umístění žáků, kteří ukončili školní docházku pro školní rok 2010/2011
46. Dozory – školní rok 2011/2012
47. Pedagogická rada ze dne 26. ledna 2012
48. Porada ze dne 31. srpna a 10. listopadu 2011, 12. dubna 2012
49. *Metodické porady* – I. stupeň 15. září 2011, 19. ledna 2012
50. Předmětové komise – *Informatika, tělesná výchova, Člověk a příroda, český jazyk, dějepis, výchova k občanství, výchova ke zdraví, anglický jazyk*, 1. a 2. pololetí 2011/2012
51. Matematický KLOKAN – 8. a 9. třída 2012
52. Matematický KLOKAN 2012 kategorie BENJAMÍN 6. a 7. třída
53. Výsledná listina SUDOKU – 5., 6. – 7. ročník, 8. – 9. ročník
54. Přírodovědný KLOKAN 2011 – 2012
55. Pythagoriáda 2011 – 2012
56. Výsledky školního kola Biologické olympiády 2011/2012
57. Zeměpisné olympiády – školní kolo 2011/2012
58. Biologická olympiáda – okresní kolo ze dne 29. března 2012
59. Biologická olympiáda – městské kolo ze dne 12. dubna 2012
60. *Povolená výjimka z počtu dětí ve třídě* ze dne 1. března 2005
61. *Jmenování do funkce zástupce ředitele pro předškolní vzdělávání* ze dne 21. června 2006, *Pracovní náplň (zástupkyně ředitele školy pro předškolní vzdělávání)* ze dne 26. června 2006
62. *ŠVP PV s názvem „Škola pro všechny“*, platný od 1. září 2007 s aktualizací k 1. září 2011, *Třídní vzdělávací program I., II., III. a IV. třídy* vedené ve školním roce 2011/2012
63. *Školní řád MŠ Libušina třída 15 a MŠ Chalabalova 2* platný s účinností od 1. září 2011, ze dne 28. srpna 2011, *Uspořádání dne I., II., III. a IV. třídy* platné pro školní rok 2011/2012, *Organizace života v MŠ* platná pro školní rok 2011/2012 – Rozpis služeb pedagogických pracovníků – přímé pedagogické práce
64. *Roční plán 2011/2012 – Plán dalšího vzdělávání, Plán hospitační a kontrolní činnosti, Zápis z hospitace* ze dne 13. května 2009
65. *Provozní řád MŠ* platný od 1. září 2011 včetně *Provozního řádu venkovních hracích ploch*
66. *Evaluační školní rok 2011/2012 - Údaje o mateřské škole za školní rok 2010/2011, Evaluační za I. a II. pololetí školního roku 2010/2011, Evaluační za I. pololetí školního roku 2011/2012, Evaluační třídního kurikula druhého pololetí roku 2011 – I., II., III.*

- a IV. třídy, Evaluace tematického dne, Sebehodnotící formulář pro učitele, Analýza SWOT vnitřních a vnějších podmínek, Individuální plán pro děti s odloženou školní docházkou vedené ve školním roce 2011/2012, Diagnostika dětí, Vstupní záznam o dítěti, Záznam o pozorování dítěte – očekávané kompetence RVP PV*
67. *Třídni kniha pro MŠ vedená I., II., III. a IV. třídy ve školním roce 2011/2012*
 68. *Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání vedené ve školním roce 2011/2012 (105 kusů), Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy na školní rok 2011/2011 ze dne 18. ledna 2011*
 69. *Přehled docházky dětí vedený v I., II., III. a IV. třídě ve školním roce 2011/2012*
 70. *Evidenční list pro dítě v MŠ vedený ve školním roce 2011/2012 (105 kusů)*
 71. *Doklady o dosaženém nejvyšším pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků MŠ vedené ve školním roce 2011/2012 (8 kusů), Osvědčení získaná z absolvovaných seminářů od školního roku 2009/2010*
 72. *Stanovení o výši úplaty za předškolní vzdělávání dítěte v MŠ ze dne 2. května 2011*
 73. *Plán pedagogických a provozních porad pro školní rok 2011/2012, Zápis z jednání pedagogické rady vedené od školního roku 2008/2009*
 74. *Dokumentace vedená k bezpečnosti a ochrany zdraví dětí ve školním roce 2011/2012 – Organizace specifických činností v MŠ, Pokyny pro zabezpečení BOZP, Protokol o odborné technické kontrole ze dne 21. září 2011, Směrnice pro hodnocení a prevenci rizik s účinností od 1. září 2007, Směrnice k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví s účinností od 1. června 2009, Pokyn ředitele školy k postupu při úrazu a k evidenci úrazů ze dne 3. ledna 2006, Režim dodržování hygienických předpisů v MŠ*
 75. *Učební plány pro základní vzdělávání – upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením ZŠ a MŠ Brno, Chalabalova – nedatováno*
 76. *Prohlášení školy o průběhu vzdělávání žáka s LMP*
 77. *Rozhodnutí vydaná ředitelem školy ve školním roce 2011/2012 (65 ks)*
 78. *Dokumentace vedená výchovnou poradkyní ve školním roce 2011/2012*
 79. *Osobní dokumentace žáků se SVP evidované ve školním roce 2011/2012*
 80. *IVP žáků integrovaných ve školním roce 2011/2012*
 81. *Vzorek žákovských knížek žáků 1. Stupně ZŠ*
 82. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2011/201*

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 29. června 2012

(razítko)

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka	Renata Sedláková, v. r.
Mgr. Jan Dusík, školní inspektor	Jan Dusík, v. r.
Ing. Ivana Fischerová, školní inspektorka	Ivana Fischerová, v. r.
Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka	Ilona Ptáčková, v. r.
Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka	Lenka Skotáková, v. r.
Mgr. Marie Koutná, školní inspektorka	Marie Koutná, v. r.
Mgr. Hana Tesaříková, přizvaná osoba	Hana Tesaříková, v. r.
Ing. Hana Šarounová, kontrolní pracovnice	Hana Šarounová, v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 29. června

(razítko)

PhDr. Vladimír Moškvan, ředitel školy	Vladimír Moškvan, v. r.
---------------------------------------	-------------------------

Připomínky ředitele školy/školského zařízení

Dne 12. července 2012

Připomínky nebyly podány.