

ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Praha

Inspekční zpráva

Domov mládeže, Praha 6 - Dejvice, Studentská 10/700,
odlučené pracoviště školského zařízení
Domov mládeže 163 00 Praha 6, U Boroviček 1/650

Adresa: Domov mládeže Studentská 10/700, 160 00 Praha 6 - Dejvice

Identifikátor: 600 027 554

Zřizovatel: MŠMT, Karmelitská 7, 118 12 Praha 1 - Malá Strana

Školský úřad: Praha 6, Arabská 683

Termín konání orientační inspekce: 7. listopadu 2000

Čj.	010 1391/00-4007
Signatura	oa6lu205

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Rozhodnutím MŠMT čj. 22 815/2000-21 ze dne 13. 7. 2000 byl k Domovu mládeže, Praha 6 – Dejvice, Studentská 10 přiřazen jako odloučené pracoviště školského zařízení Domov mládeže v Praze 6, U Boroviček 1/650, který původně sloužil jako domov mládeže, ale před několika léty byl přeměněn na ubytovnu pedagogů Prahy 6 a nyní se částečně opět vrací ke svému původnímu poslání. Domov mládeže obnovil činnost pro žáky 4. září 2000.

Domov mládeže U Boroviček (dále DM) je umístěn ve dvou podlažích jedné ze tří budov Speciální základní školy pro žáky se specifickými poruchami, na základě smlouvy o pronájmu ze dne 1. 7. 2000. Dle citovaného rozhodnutí je kapacita DM stanovena na 50 lůžek. DM má 24 ložnic – jedno až třílůžkových. Odloučené pracoviště je pojato jako ubytovna pro žáky VOŠ (DM penzionového typu, jak je doporučeno informací MŠMT čj 24 656/99-25). V době inspekce bylo ubytováno 32 žáků - ubytovna je koncipována jako chlapecká, dále 11 pedagogů a 4 studenti VŠ. Pedagogové a studenti VŠ jsou ubytováni na základě smlouvy o ubytování. Domov mládeže splňuje podmínky pro zařazení do 1. kategorie a poplatky za ubytování je stanoven v horní hranici stanovené vyhláškou č. 64/1992 Sb., o domovech mládeže, ve znění pozdějších předpisů na 1200 Kč. Pro smluvní ubytování je stanovená cena kalkulována podle skutečných nákladů: pro ubytované v jednolůžkových pokojích 2600 Kč a ve dvoulůžkových 2000 Kč.

HODNOCENÍ KVALITY VÝCHOVNĚ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Podmínky činnosti

Odloučené pracoviště DM je pojato jako ubytovna penzionového typu. Nepracuje systémem výchovných skupin a není stanoven výchovný program. Ve smyslu citované informace MŠMT není v DM vychovatel. Ředitelství DM si je vědomo specifčnosti tohoto zařízení a pro ubytování z přihlášených zájemců vybíralo žáky VOŠ starší 20 let. V DM není evidována žádná nevyřízená žádost.

DM poskytuje ubytování v buňkách sestávajících vždy ze dvou pokojů a sociálního zařízení. Žáci mají vlastní klíče od budovy a od pokojů. Pro přípravu vlastní stravy je v každém podlaží kuchyňka se sporákem, ledničkou, mikrovlnnou troubou a varnou konvicí. Žáci mají možnost se stravovat v hlavní budově DM ve Studentské ulici, avšak tuto možnost nevyužívají. Ubytovaní není vázáno na odebírání stravy ze školní jídelny. V kuchyňkách je pračka pro potřeby ubytovaných. DM zapůjčuje žehličky.

Společenská místnost v DM není. Žáci mohou dle zveřejněného ubytovacího řádu používat vlastní rozhlasové, televizní přístroje a počítače na základě souhlasu vedoucího DM. V době inspekce byly v pokojích vlastní elektrospotřebiče, souhlas k jejich užívání však nebyl doložen.

Ubytovaní žáci užívají klavír v budově školy (pronajímatele), mohou používat též jeho posilovnu, o tu zatím není zájem. V budově ve Studentské ulici si mohou vypůjčovat knihy z dobře vybavené knihovny, tato nabídka není využívána. Další zájmové aktivity DM nenabízí.

Ložnice DM jsou umístěny ve 2. a 3. podlaží jedné ze tří tescov budov areálu školy. Přízemí pro své potřeby využívá škola. Ložnice jsou vybaveny starším nábytkem, lůžky s úložným prostorem, knihovničkami, stoly a skříněmi. Není důsledně dodrženo, že každému lůžku má příslušet studijní místo. V ložnicích nejsou lampičky. Malba je neobnovovaná, ve zdech jsou spáry. Ubytovaní mají možnost vlastní výzdoby pokojů. Chodby jsou improvizovaně vyzdobeny pracemi žáků speciální školy. Vzhledem ke krátkosti provozu lze předpokládat, že stávající nedostatky budou postupně odstraňovány dle finančních možností DM.

Vzhledem k deklarovanému poslání lze hodnotit podmínky pro činnost jako dobré.

Výchovně-vzdělávací činnost, motivaci a hodnocení žáků, interakci a komunikaci v tomto domově mládeže pojatého jako ubytovací zařízení penzionového typu bez přímého výchovného působení vychovatelů nelze hodnotit.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

Plánování rozvoje tohoto zařízení se soustřeďuje a omezuje na zajištění jeho provozu a zlepšení podmínek.

Plán pro tento typ zařízení neobsahuje přímé výchovně-vzdělávací působení a nelze je proto z tohoto hlediska hodnotit.

Organizování

Žáci pro DM U Boroviček byli vybíráni se zřetelem na jejich vlastní vyspělost, aby chod DM byl zajištěn bez vnějších zásahů vychovatelů.

Za chod ubytovny zodpovídá vedoucí, která je přítomna od rána do 16 hod., dle ubytovacího řádu provádí i večerní kontroly, o jejich výsledku vede neformální zápisy a informuje ředitelku DM. Úklid kuchyně, ložnic, sociálních zařízení a chodeb zajišťuje uklízečka. Po celých 24 hodin je v areálu zajištěna služba na vrátnici, která je však umístěna v jiné budově. Od 22 do 6 hodin je areál hlídán ostrahou. Ubytování mohou přicházet i odcházet dle vlastního uvážení. Provoz DM je i o víkendech a volných dnech. Obměna ubytovaných žáků je častá. V době inspekce se odhlásili 3 žáci, tento pohyb u žáků VOŠ je obvyklý i v jiných DM.

Provoz domova se řídí Ubytovacím řádem platným od 4. září 2000. S ustanoveními řádu byli všichni ubytovaní seznámeni a je vyvěšen na veřejně přístupném místě. Řád obsahuje: Základní ustanovení, práva ubytovaných, jejich povinnosti, ustanovení o návštěvách a informace o zajištění objektu. Tento dokument je doplněn Vnitřním řádem pobočky domova mládeže U Boroviček 1, Praha 6. Tato duplicita je odůvodněna ubytováním žáků VOŠ a současným ubytováním dalších osob na základě smluv. Dokumenty určují podmínky pro chod DM a ubytovny. Kuchyňky nemají vlastní řády a nejsou zmíněny v ostatních dokumentech.

Žáci jsou ubytováni na základě přihlášek do DM, které doplněny o další údaje slouží jako osobní dokumentace ubytovaných. Osobní spisy u tohoto specifického zařízení zavedeny nejsou. Vzhledem k penzionovému typu ubytování není veden Deník výchovné skupiny, ani provozní dokumentace na tiskopisech Denní záznam. Je vedena Kniha úrazů a Kniha závad. Ostatní provozní dokumentace je vedena neformálně na základě interní dohody.

Organizace v základních rysech odpovídá poslání zařízení a stanovené koncepci.

Organizace je funkční a je hodnocena jako dobrá.

Vedení a motivování pracovníků

V zařízení pracují pouze provozní pracovníci, jejich vedení a motivování je funkční, případné připomínky jsou operativně řešeny.

Tato část řízení je hodnocena jako dobrá.

Kontrolní mechanismy

Kontrolní systém provozu pobočky DM odpovídá stanovené koncepci a poslání. Kontroly se zaměřují především na dodržování vnitřního řádu. Přímou kontrolu provádí vedoucí ubytovny a neformálně informuje ředitelku DM. Případná opatření jsou řešena neformálním pohovorem s ubytovanými. Závažnější porušení řádu zaznamenáno nebylo.

Kontrola úklidu je prováděna průběžně. Ukazuje se, že pro pokoje vybavené koberci je stanovené luxování dvakrát v týdnu nedostačující, byť si ubytovaní v případě potřeby mohou sami vyluxovat volně přístupným přístrojem.

Užívané kontrolní mechanismy jsou funkční a lze je hodnotit jako dobré.

Hodnocení kvality řízení domova mládeže: dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škola školských zařízení s účinností od 1. 9. 2000, čj. MŠMT 22 815/2000-21
- Smlouva o pronájmu nebytových prostor mezi Speciální ZŠ U Boroviček 1, Praha 6 a DM Studentská 10, Praha 6
- Výkaz o DM: Škol V19-9 k 15. 10. 2000
- Ubytovací řád a Vnitřní řád pobočky DM U Boroviček 1, Praha 6
- Přihlášky do DM a Smlouvy o ubytování
- Nabídka ubytování v pobočce DM U Boroviček
- korespondence vedení DM ve Studentské ul. 10 se Školským úřadem Prahy 6 k obnově DM U Boroviček
- Kniha úrazů a Kniha závad.

ZÁVĚR

Znovu zprovozněný domov mládeže vhodně doplňuje ubytovací kapacitu pro žáky pražských VOŠ. V zařízení panuje klidná atmosféra. Postupně se musí doplnit inventář, aby splňoval základní standard pro společné ubytovny. Je potřeba obnovit malbu a opravit praskliny v obložení zdí. Základní dokumenty pro provoz zařízení jsou zpracovány a jsou funkční, další doplňky a upřesnění budou přinášet požadavky provozu.

Ekonomické a provozní problémy mohou vyvstávat ze skutečnosti, že pobočka DM U Boroviček je zřízena v části budovy jiného školského subjektu a je od základní budovy DM Studentská vzdálená 20 - 30 minut při použití hromadné dopravy.

Během inspekce nebylo zjištěno neefektivní nakládání s přidělenými finančními prostředky.

Dle současného provozu je celkově hodnocen Domov mládeže U Boroviček v Praze 6 jako průměrný.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. B. Hájek

B. Hájek v.r.

V Praze dne 8. listopadu 2000

Datum a podpis ředitelky domova mládeže stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 10. 11. 20000

Razítko

Ředitelka domova mládeže

Podpis

Mgr. Jana Svobodová

J. Svobodová

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti domova mládeže dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel domova mládeže podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	20. listopadu 2000	010 1441/004007
Zřizovatel	20. listopadu 2000	010 1442/004007

Připomínky ředitelky

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány