



**Česká školní inspekce
Inspektorát v Kraji Vysočina**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIJ-297/21-J

Název	Mateřská škola Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace
Sídlo	Okružní 753, 593 01 Bystřice nad Pernštejnem
E-mail	moncmanova.skolka@bystricenp.cz
IČ	75 021 935
Identifikátor	600 129 055
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Vlasta Moncmanová
Zřizovatel	Město Bystřice nad Pernštejnem
Místo inspekční činnosti	Okružní 753, Bystřice nad Pernštejnem Nádražní 421, Bystřice nad Pernštejnem Zahradní 622, Bystřice nad Pernštejnem
Termín inspekční činnosti	2. – 5. 11. 2021

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti je v souladu s § 174 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

písm. b) zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušného školního vzdělávacího programu,

písm. c) zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Charakteristika

Mateřská škola Bystřice nad Pernštejnem, příspěvková organizace (dále škola), vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Ke dni inspekční činnosti škola vzdělávala v 11 třídách 223 dětí, z nichž 76 plnilo povinné předškolní vzdělávání. Odklad povinné školní docházky měly čtyři děti, dvě děti měly odlišný mateřský jazyk, dvě děti měly přiznaná podpůrná opatření, dvě děti se individuálně vzdělávaly.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ve své práci vychází ředitelka školy ze Školního akčního plánu, který je zpracován na základě analýzy současného stavu. Stanovené záměry zohledňují trendy ve vzdělávání a reagují na regionální podmínky. Většina hlavních záměrů je úspěšně realizována sdílením společné vize zaměstnanci, podporou zřizovatele a zákonných zástupců. Úspěšně jsou využívány i mimorozpočtové zdroje. Daří se zejména v oblastech řízení, péče o prostředí pro vzdělávání, podpoře profesního rozvoje pedagogů, týmové spolupráce a spolupráce s vnějšími partnery.

Ředitelka prokazuje výborné schopnosti řídit školu jako celek. Řízení se vyznačuje jasně stanovenými pravidly a zásadami pro zajištění kvalitního vzdělávání i provozu školy. Uplatňovaný styl umožňuje všem zaměstnancům pracovat jako tým, kterému se daří zlepšovat výsledky vzdělávání dětí a udržovat příznivé mezilidské vztahy. Velký podíl na efektivitě řízení má její vlastní aktivní manažerský a pedagogický rozvoj, což se projevuje ve schopnosti vyhodnotit dobré a špatné výsledky, pojmenovat nedostatky a následně přijímat opatření ke zlepšení stavu v promyšlených krocích.

Na základě systematického hodnocení výsledků činnosti školy, včetně sebehodnocení pedagogických pracovníků, ředitelka podporuje realizaci jejich profesního rozvoje rozmanitými formami zahrnující pozitivní motivaci. Škola si udržuje velmi kvalitní úroveň efektivit dalšího vzdělávání, jež cíleně reaguje na potřeby školy a také vlastní zájem pedagogických pracovníků sebezvzdělávat se, spolupracovat, využívat efektivních forem sdílení zkušeností a většinou i vzájemně poskytované zpětné vazby. Výrazně pozitivně se projevilo i plošné vzdělávání pedagogického sboru v informační gramotnosti. Aplikace získaných poznatků do praxe usnadňuje propojenost jednotlivých součástí školy, zkvalitňuje vnější informovanost a rozšiřuje využívané možnosti obohacující průběh vzdělávání. Podpora rozvoje pedagogických schopností začínajících učitelek byla vedením školy účelně nastavená, pro jednotlivce zpravidla přínosná a motivační. Aktivní zájem všech zúčastněných na budování dobrého jména školy se výrazně pozitivně projevuje v celkové verbální pohodě a soudržnosti kolektivu.

Velký důraz klade škola na spolupráci se zákonnými zástupci dětí, kteří za běžného provozu využívají možnosti ovlivňovat školní život, účastní se společných akcí a podílí se různou formou pomoci na zlepšování podmínek pro vzdělávání. Důležitost funkčnosti této spolupráce se projevila i v době distančního vzdělávání, kdy po jeho ukončení hodnotili školu převážně pozitivní zpětnou vazbou. Na základě vyhodnocení přínosnosti zvolené formy komunikace škola zpřesnila pravidla pro případnou další distanční výuku ve školním řádu.

Škola průběžně vyhledává nové možnosti spolupráce na základě vyhodnocování potřeb výchovně vzdělávacího procesu. Partneri jsou vybíráni s cílem podpořit strategické záměry školy a maximální rozvoj dětí. Jedná se zejména o základní školy v rámci přípravy dětí

na plynulý přechod k povinné školní docházce, další vzdělávací instituce (např. střední školy) a odborná pracoviště.

Rozvoji materiálních podmínek je věnována výrazná pozornost. Podařilo se vybudovat funkční a esteticky podnětné prostředí pro předškolní vzdělávání, jež působí příjemným dojmem. Školní zahrady jsou nadstandardně vybaveny a využívány ke vzdělávání a hrám podporujícím všestranný pohybový rozvoj. Pro zvyšování kondice dětí jsou dále využívána městská veřejná sportoviště a dostupná okolní příroda.

Průběh vzdělávání

Sledovaný průběh vzdělávání se vyznačoval klidnou a přátelskou atmosférou. Prostedí bylo stimulující, dominovala verbální pohoda a klid. Vzájemná kooperace a koordinace jednotlivých činností mezi učitelkami a asistentkami pedagoga byla motivující, podporující a účelná. Prostřednictvím cílených aktivit byl v dětské komunitě podporován rozvoj souměrnosti a empatického chování.

Vzdělávací nabídka byla v průběhu celého dne propojená s reálným životem dětí, většinou přiměřeně náročná, námětově provázaná, často příjemně doprovázená hudbou či zpěvem. V různorodých činnostech byly rozvíjeny např. manipulační dovednosti, jednoduché úkony s předměty, zajímavými pomůckami, náčiním či materiálem, konstruktivní, grafomotorické a výtvarné činnosti, jejichž prostřednictvím směřovala k naplňování stanovených cílů (preferenčně znalostních a dovednostních). Sledovaná dětská hra byla většinou tvořivá, rozvíjela fantazii a spolupráci dětí.

Vzdělávání bylo v převážné většině dobře organizačně promyšlené a realizované. Podnětné prostředí a rozmanitost činností podporovala u dětí potřebu komunikovat, objevovat, tvořit a vyvíjet vlastní aktivitu. Zajímavým zpestřením vzdělávací nabídky bylo i plošné využití informačních technologií. Často byly dětem nabízeny možnosti spolupodílení se na volbě činností a témat, které se realizovaly. Byl jim poskytován prostor pro vyjadřování a uplatňování nápadů, názorů a myšlenek, sdílení a naslouchání druhému.

Zařazovaná motivace, byla pro děti zpravidla poutavá a aktivizovala jejich zapojení. Při vzdělávacích činnostech byly využívány různé organizační formy a vhodné vzdělávací metody. Ojediněle sledované převažující jednotné vzdělávání bylo překážkou pro poskytování individuálního přístupu, respektování individuálního tempa či diferenciaci náročnosti jednotlivých aktivit.

Při vzdělávacích činnostech bylo využíváno pestré spektrum forem a metod práce s převahou frontální a samostatné práce, což bylo občas překážkou pro poskytování individuálního přístupu, respektování individuálního tempa či diferenciaci náročnosti jednotlivých aktivit. Příležitosti pro práci s chybou či řešení problémů většinou nebyly využívány, což cíleně neposilovalo schopnost sebekontroly dětí, vlastní odpovědnost a samostatnost v rozhodování.

Podpora rozvoje pohybových dovedností byla do denního programu zpravidla plošně zařazována. Formou tělovýchovných chvil nebo řízeného motivovaného cvičení se zdravotním účinkem byly děti vedeny ke správnému držení těla, rozvoji tělesné zdatnosti a dalším lokomočním dovednostem. Pohyb vedl děti k aktivnímu zapojení a projevoval radost. Samozřejmě součástí bylo využívání tělovýchovných pomůcek, hudebních nahrávek a říkanek i možnost dostatečného volného pohybu při pobytu venku.

V průběhu vzdělávání byl většinou podporován a rozvíjen kultivovaný souvislý mluvní projev dětí, byly vedeny k naslouchání a porozumění. Dostávalo se jim zpravidla jasných

a srozumitelných pokynů, popřípadě trpělivého opětovného vysvětlení či upřesnění, což vedlo k jejich respektování a aktivitě.

Děti byly vedeny ke správným způsobům užití hraček, pomůcek a vybavení, stejně tak jako k jejich důslednému úklidu, dodržování hygienických návyků a uplatňování základních společenských návyků.

V průběhu celého vzdělávání se dětem dostávalo až na výjimky srozumitelné zpětné vazby, projevy i výkony byly oceňovány vzhledem k jejich možnostem. V porovnání s menší četností adresné pochvaly byla dosti často zařazována pochvala paušální, což bylo pro některé děti méně motivační. Průběžné zhodnocení přínosnosti jednotlivých činností bylo v některých případech opomíjeno, méně byly využívány vhodné příležitosti pro rozvoj schopnosti provádět sebehodnocení a vzájemné hodnocení dětí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Úroveň dosahovaných výsledků předškolního vzdělávání většinou odpovídala očekávaným výstupům školního vzdělávacího programu. Dbáno je na sebe prezentaci každého dítěte, což bylo patrné v prostorách školy i tříd.

Děti přiměřeně k věku a individuálním možnostem zvládaly vztahové, pracovní a hygienické návyky. Chovaly se otevřeně a tolerantně. V průběhu činností byly tvořivé. Dovedly si samostatně vybrat potřebné hračky a pomůcky ke své aktivitě, dokázaly se domluvit na společném postupu, soustředit se, aktivně naslouchat a spolupracovat. Chovaly se zdvořile, kamarádsky, empaticky, byly zvědavé a s chutí plnily zadané úkoly. Děti v povinném ročníku vzdělávání dokázaly samostatně usuzovat, projevit svůj názor, sdělit nápad, respektovat ostatní.

Předcházení školní neúspěšnosti dětí při přesunu do vyššího stupně vzdělávání je v rámci povinné předškolní docházky školou věnována systematická pozornost. Systém vlastních podpůrných aktivit směrem k dětem s odkladem povinné školní docházky a dětem s odlišným mateřským jazykem je nastaven, nicméně v plánování a vlastní realizaci vzdělávání není cíleně uplatňován. Nižší úroveň vykazuje i vyhodnocování účinnosti postupů ve vztahu k posunu jednotlivců, popřípadě zařazení jejich potřebné modifikace.

V rámci sledování a vyhodnocování průběžného individuálního rozvoje a úspěšnosti dětí škola sdílený systém zatím nemá. Způsob prováděné pedagogické diagnostiky je ponechán v kompetenci jednotlivých pracovišť, stejně tak i práce s výsledky při individualizaci vzdělávací nabídky, což je uplatňováno bez výrazného odrazu do praxe. Vlastní pedagogická intervence je tak poskytována spíše intuitivně a její vliv na cílený rozvoj dětí je menší.

Inkluzi dětí úspěšně koordinuje ředitelka, stejně jako spolupráci se školskými poradenskými zařízeními.

Závěry

Vývoj školy

- Škola si udržuje kvalitní úroveň předškolního vzdělávání.
- Došlo ke zkvalitnění spolupráce s dalšími vnějšími partnery, což pozitivně obohacuje vzdělávací nabídku.
- Výrazně bylo obohaceno materiálně technické vybavení školy včetně informačních technologií, které pedagogické pracovnice aktivně využívají ve vzdělávání.

- Byla zmodernizována vybavenost školních zahrad, jež jsou pravidelně využívány ke vzdělávání a hrám podporujících všestranný pohybový rozvoj dětí.

Silné stránky

- Koncepční záměry jsou úspěšně realizovány v širších souvislostech za aktivní podpory zřizovatele a využíváním mimorozpočtových zdrojů. Převážně nadstandardní úroveň materiálního zázemí umožňuje všestranný rozvoj dětí.
- Participativní způsob řízení, systémovost postupů, kvalitní monitoring, efektivní vyhodnocování činnosti celé organizace a přijímání účinných opatření ke zlepšení stavu mají pozitivní dopad na vzdělávací proces.
- Dobré prosociální vztahy, aktivní týmová spolupráce, kolegiálnost a vzájemný respekt ovlivňují příjemné psychosociální prostředí školy.
- Účelná spolupráce se zřizovatelem a dalšími partnery vede k obohacování vzdělávací nabídky a úspěšné prezentaci školy na veřejnosti.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nejednotný přístup k hodnocení vzdělávacího procesu, znatelné rozdíly v poskytované zpětné vazbě a kvalitě podpory vzájemného hodnocení a sebehodnocení dětí.
- Záznamy pedagogické diagnostiky nejsou systematicky využívány k plánování vzdělávacího procesu, cíleně nevedou k diferencované vzdělávací nabídce a účelnému poskytování individuálního přístupu.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Sjednotit přístup užšího vedení školy k hospitační činnosti na všech pracovištích.
- Poskytovanou zpětnou vazbou vést pedagogické pracovnice k účelné práci s dílčími výsledky vzdělávání při dalším plánování vzdělávací nabídky. Cíleně poskytovat metodickou podporu jednotlivým učitelkám, zejména začínajícím.
- Další vzdělávání pedagogických pracovníků preferenčně zaměřit na využívání pedagogické diagnostiky při individualizaci vzdělávání a hodnocení vzdělávacího procesu.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Do života s pohádkou čj. 270/2014, platnost od září 2020
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Jaro, léto, podzim, zima, ve školce je pořád prima čj. 323/2019, platnost od září 2019

3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání Rok s broučkem čj. 802/a 2008, platnost od 1. 9. 2008, včetně dodatků a aktualizací
4. Školní řád, s účinností od 1. 9. 2021
5. Školní akční plán čj. 212/2021, platnost od září 2021
6. Roční plán mateřské školy, školní rok 2021/2022
7. Hodnocení školy 2020-2021, ze dne 31. 8. 2021
8. Pracovní doba a stanovení přímé pedagogické činnosti pedagogických pracovníků pro školní rok 2021/2022
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2021/2022, certifikáty o účasti zaměstnanců na dalším vzdělávání
10. Jednání pedagogické rady, školní rok 2021/2022
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti, záznamy z hospitací
12. Školní matrika dětí
13. Třídní knihy, docházka dětí, školní rok 2021/2022
14. Dokumentace dětí s potřebou podpůrných opatření
15. Dokumentace dětí individuálně vzdělávaných
16. Pedagogická diagnostika dětí

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Inspektorát v Kraji Vysočina, Zborovská 3, 586 01 Jihlava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.j@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Pavla Srnská, školní inspektorka,
vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Pavla Srnská v. r.

Mgr. Eva Bekeová, školní inspektorka

Mgr. Eva Bekeová v. r.

Mgr. Dana Karmasinová, školní
inspektorka

Mgr. Dana Karmasinová v. r.

Mgr. Blanka Lučková, školní inspektorka

Mgr. Blanka Lučková v. r.

Bc. Bohuslava Dvořáková, kontrolní
pracovnice

Bc. Bohuslava Dvořáková v. r.

V Jihlavě 11. listopadu 2021

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Vlasta Moncmanová,
ředitelka školy

Mgr. Vlasta Moncmanová v. r.

V Bystřici nad Pernštejnem 30. listopadu 2021