



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIE-567/14-E**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školských zařízení</b>	<b>Základní škola Hnátnice, okres Ústí nad Orlicí</b>
<b>Sídlo</b>	<b>561 01 Hnátnice 253</b>
<b>E-mail právnické osoby</b>	<b>zs.hnatni@tiscali.cz</b>
<b>IČO</b>	<b>70 984 913</b>
<b>Identifikátor</b>	<b>600 104 664</b>
<b>Právní forma</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená</b>	<b>Ladislavou Vítkovou, ředitelkou</b>
<b>Zřizovatel</b>	<b>Obec Hnátnice</b>
<b>Místo inspekční činnosti</b>	<b>561 01 Hnátnice 253</b>
<b>Termín inspekční činnosti</b>	<b>2. 6. až 4. 6. 2014</b>

Inspekční činnost v Základní škole Hnátnice, okres Ústí nad Orlicí byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

## **Předmět inspekční činnosti**

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

## **Charakteristika**

Základní škola Hnátnice, okres Ústí nad Orlicí (dále „škola“) vykonává činnost základní školy s kapacitou 60 žáků, školní družiny s kapacitou 45 žáků a školní jídelny s kapacitou 70 žáků.



Škola je neúplná, určená pro žáky 1. až 5. ročníku. Základní škola realizuje výuku podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola pro život“ (ŠVP ZV). K termínu inspekce se ve třech třídách vzdělávalo 37 žáků, všichni byli místní. Jejich počet v posledních třech letech mírně klesá, kapacita školy je využita z 60 %. První ročník byl vyučován samostatně, druhý ročník se třetím byl sloučen do společné třídy, stejně i čtvrtý s pátým ročníkem. V době inspekční činnosti škola identifikovala jednoho žáka se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Do jednoho oddělení školní družiny bylo v letošním školním roce zapsáno 20 žáků.

### **Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů**

Ředitelka školy vykonává funkci dvacátým rokem, práci ji usnadňuje dlouhodobá znalost místních podmínek. Zásadní dokumenty a záležitosti vzdělávání projednává pravidelně s kolektivem učitelů na pedagogických radách, jak vyplývá ze záznamů. Pozitivem je především každodenní osobní kontakt všech zaměstnanců školy, který umožňuje okamžitě řešit pedagogické či organizační problémy. V některé dokumentaci (kniha úrazů, školní řád) byly zjištěny drobné nedostatky, které ředitelka operativně odstranila v průběhu inspekční činnosti. Třídní knihy obsahovaly občas nepřesné zápisy, které snižovaly průkaznost naplňování učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP ZV.

Personální obsazení školy umožňuje plnění cílů školních vzdělávacích programů. Vzdělávací proces zabezpečovaly ředitelka školy, dvě učitelky (jedna z nich je kvalifikovaná pouze pro výuku anglického jazyka) a vychovatelka školní družiny, všechny s delší dobou praxe. Vychovatelka zároveň vyučovala na poloviční úvazek (výtvarnou, hudební a tělesnou výchovu), pro tuto činnost není kvalifikovaná. Tato skutečnost úroveň vzdělávacího procesu výrazně negativně neovlivnila. Další vzdělávání pedagogických pracovníků je podporováno, vychází z potřeb a z finančních možností organizace. Pozitivem je poměrně vysoká účast všech pedagogických pracovníků na individuálních vzdělávacích akcích. V loňském roce byly zaměřeny zejména na čtenářskou gramotnost a výtvarné techniky. Ředitelka školy směřovala svoje vzdělávání především do oblasti řízení školy a právních předpisů.

Prostorové a materiální podmínky pro poskytování vzdělávání jsou dostatečné. Budova školy je po částečné rekonstrukci (zateplení půdy, nová dlažba na chodbách, výměna oken v jednom podlaží). Chodby i učebny jsou světlé, vyzdobené malovanými pohádkovými motivy, pracemi žáků i vlastními didaktickými materiály. Prostředí působí na žáky příznivě, navozuje pohodovou, optimistickou atmosféru. Ve třech kmenových třídách je žákovský nábytek, který občas ergonomicky neodpovídal vzrůstu žáků. Díky zapojení do projektu EU peníze školám došlo k významnému posunu v oblasti vybavení prostředky informační a prezentační techniky. Aktuálně lze ve vzdělávacím procesu využít tři interaktivní tabule a 20 žákovských počítačů. Vyučování tělesné výchovy probíhá v blízkosti školy v tělocvičně místního Sokola, která vyhovuje požadavkům na školní výuku tohoto předmětu. Pro sport a další venkovní aktivity poskytuje zázemí také zahrada a obecní hřiště v těsném sousedství školy. Školní družina má k dispozici samostatnou místnost, její prostory i vybavení jsou na dobré úrovni.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele umožňují uskutečňovat vzdělávání na základě zpracovaných učebních dokumentů.

***Materiální, ekonomické a personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů. K výraznému posunu došlo ve vybavení informační technikou.***



*Pozitivem je podpora dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Kontrolní mechanismy nejsou zcela účinné v oblasti dokumentace školy, slabší stránkou je průkaznost vykazování probraného učiva.*

## **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům**

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“ byl k 1. září 2013 aktualizován podle upraveného Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je zpracován v souladu s ním. Cílem je poskytnout kvalitní základní vzdělání, zaměřené na komunikační dovednosti v cizím i mateřském jazyce, čtenářskou gramotnost a využívání moderních informačních a komunikačních technologií. Disponibilní časovou dotaci škola využila převážně ve prospěch vzdělávacích oblastí Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace. Školní vzdělávací program pro školní družinu je zpracován podle požadavků školského zákona.

Sledované hodiny byly zpravidla dobře připravené, naplňovaly stanovené cíle. Výuka spojených ročníků probíhala převážně frontálním způsobem doplněným samostatnou prací dalšího ročníku, to však vyvažovala pestrost používaných metod. Ve většině hodin byly zařazeny prvky činnostního učení, didaktické hry, soutěživé prvky, obvykle byly zařazeny mezipředmětové vztahy. Učitelky aktivity často střídaly, žáci tak udrželi pozornost na vysoké úrovni po celou dobu. Vždy byli vhodně motivováni, učivo bylo svázané s jejich praktickými zkušenostmi. Běžně pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a doplňujícími materiály. Vyučující zpravidla využívaly názorné pomůcky, do výuky účelně zapojovaly prezentační a počítačovou techniku. Procvičování a upevňování učiva bylo dostatečné, učitelky často poskytovaly žákům zpětnou vazbu, používaly pochvalu, povzbuzení. Závěrečné shrnutí učiva a zakončení bylo vždy součástí hodiny. Její zhodnocení pedagogem, vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení většinou chybělo. Ve výuce obvykle převládala příjemná atmosféra, žáci se učili se zájmem a bez stresu, vyučující k nim přistupovali partnersky až mateřsky.

Výchovně vzdělávací strategie, které učitelky uplatňovaly v jednotlivých předmětech, podporovaly rozvoj základních klíčových kompetencí. Většina žáků prokazovala schopnost aktivně pracovat a komunikovat, samostatně se učit, řešit problémy, pracovat s informacemi. V rámci anglického jazyka dokázali porozumět elementárním slovním obrátům i používat základní slovní zásobu, výuka byla přiměřeně jejich věku vedena v anglickém jazyce. Matematickou gramotnost podporovalo jejich vedení k užívání správné terminologie a symboliky. V hodinách byla pozorována velmi dobrá dovednost pracovat s počítači, se základními počítačovými programy, orientovat se na internetu. Ve všech předmětech bylo cíleně podporováno čtení s porozuměním. O rozvíjení čtenářské gramotnosti a čtenářství svědčí nejen pořádané akce (např. „Rosteme s knihou“, „Čteme a nestydíme se za to“, „Den s Andersenem“), ale i referáty a zprostředkování nákupu knih žákům. Opomíjena není ani sociální gramotnost, přirozeně je rozvíjena zvláště spoluprací věkově smíšených skupin ve spojených ročnících a zařazovanými prvky etické výchovy. V průběhu výuky i o přestávkách žáci prokazovali neformální kázeň, dodržování nastavených pravidel a slušné chování. Sociální kompetence výrazně posilují také četné celoškolské i třídní projekty a akce (např. „Halloweenský den“, karneval, „Vítáme jaro“). Názorně a systematicky se škola věnuje environmentální výchově. Průběžně realizuje ekologické aktivity (třídění odpadů, sběr pomerančové kůry), pravidelně navštěvuje



ekocentrum, jsou pořádány besedy a vycházky se členy mysliveckého sdružení, žáci tvoří herbář.

Žák se SVP byl vzděláván v souladu s doporučením školského poradenského zařízení. Přínosem pro něj byl malý žákovský kolektiv i klidný a důsledný přístup vyučujících, díky tomu se úspěšně daří jeho obtíže postupně korigovat.

*Ve škole převládalo příznivé klima, které se pozitivně projevovalo v zájmu žáků o vzdělávání. Přestože ve výuce převažoval frontální způsob předávání poznatků, díky pestrým aktivitám se žáky dařilo motivovat a rozvíjet rovnoměrně klíčové kompetence. Přínosem pro jejich rozvoj je množství kvalitních školních projektů, které doplňují výuku. Významným pozitivem bylo účinné rozvíjení čtenářské gramotnosti.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům**

O své činnosti i přijímacím řízení informuje škola veřejnost ve vývěskách v obci i školní budově, dále na internetových stránkách [www.hnatnice.cz](http://www.hnatnice.cz) v rubrice Základní škola. Při přijímání k základnímu vzdělávání postupuje ředitelka podle platných právních předpisů. K bezproblémovému přechodu dětí do základní školy přispívají společné akce (vítání budoucích „prvňáčků“, loučení s „pátáky“), návštěva dětí z mateřské školy ve vyučování nebo na kulturních akcích školy, žáci se podílejí i na organizaci zápisu k povinné školní docházce.

Škola se průběžně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Dosaženou úroveň požadovaných výstupů učitelé ověřují zejména ústním zkoušením, kontrolními pracemi a vlastními testy. Zákonní zástupci jsou s výsledky vzdělávání seznamováni při třídních schůzkách či individuálních návštěvách.

Vzhledem k malým třídním kolektivům, individuálnímu přístupu i kvalitně vedené výuce je prospěch velmi dobrý. Ve školním roce 2012/2013 všech 38 žáků prospělo, z toho 30 s vyznamenáním. Pozitivem je vysoká převaha pochval, udělena byla pouze jedna důtka třídního učitele. Všechna absence žáků byla omluvena a je poměrně nízká, za školní rok 2012/2013 zameškali v průměru pouze necelých 67 hodin. Dobré výsledky potvrzuje i zpětná vazba ze škol, kam žáci odcházejí po pátém ročníku. Pokud se objeví problémy s prospěchem, nabízí škola individuální pomoc, spolupracuje s rodiči a se školskými poradenskými zařízeními, v případě potřeby doporučí kontakt na logopeda.

Informace o úrovni výuky poskytuje i účast v matematických soutěžích např. Klokánek, Cvrček, dále v regionální tělovýchovné soutěži a na akcích okolních málotřídních škol.

Prevence úrazů je zřejmá ze zápisů v třídních knihách, žáci jsou přiměřenou formou seznamováni s ochranou zdraví a možným nebezpečím. Dokladem účinnosti přijatých opatření je minimální počet drobných poranění za uplynulé období. Kladem je velká pozornost, kterou škola věnuje výchově ke zdravému životnímu stylu. Podporuje ji akcemi a projektovými dny, které kladou důraz i na zdravou výživu a stravování žáků, pozornost je věnována ochraně člověka za mimořádných událostí, zdravotně a dopravní výchově. Přínosný je především projekt „Vím, jak se mám zachovat“ ve spolupráci s místními hasiči a vodní záchrannou službou.

Preventivní program v oblasti sociálně patologických jevů klade důraz na pozitivní školní klima, budování sociálních dovedností a včasné zachycení eventuálních problémů. Zdůrazněna je možnost realizace žáků ve volnočasových aktivitách, v souladu s tím v letošním školním roce funguje výtvarný a počítačový kroužek, škola dále v této oblasti spolupracuje s Domem dětí a mládeže v Ústí nad Orlicí.



Ředitelka vyvíjí snahu o co největší otevřenost školy. Žáci se podílejí na společenském životě obce (vítání občánků, rozsvícení vánoční výzdoby), organizují i vlastní programy pro místní komunitu (kreativní vánoční a velikonoční dílny, „Vánoční slavnost“). Funkční je rovněž spolupráce s místními organizacemi.

***Výsledky vzdělávání jsou na standardní úrovni. Škola je otevřená rodičům, veřejnosti i dalším partnerům. Pozitivem je důraz kladený na zdravý životní styl.***

### Závěry

- a) Silné stránky školy:
- příznivé sociální klima, které má kladný vliv na postoj žáků k vzdělávacímu procesu,
  - účinný rozvoj klíčových kompetencí množstvím kvalitních projektů,
  - environmentální výchova žáků a vedení ke zdravému životnímu stylu,
  - vybavení tříd počítačovou technikou.
- b) Rezervy byly shledány:
- v méně účinných kontrolních mechanismech v oblasti vedení dokumentace.
- c) Návrhy na zlepšení stavu školy:
- přínosné pro zkvalitnění výuky by bylo směřovat další vzdělávání pedagogických pracovníků k metodám vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků,
  - vhodné by bylo věnovat větší pozornost formulaci zápisů v třídních knihách pro zvýšení průkaznosti naplňování učiva a očekávaných výstupů podle ŠVP ZV.
- d) Od minulé inspekční činnosti došlo:
- k výraznému zlepšení materiálně technických podmínek a vybavení školy,
  - k pozitivnímu posunu v rozvíjení informační a čtenářské gramotnosti.

### Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina ze dne 24. října 2002
2. Rozhodnutí MŠMT o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 31 345/03-21, ze dne 22. března 2004
3. Rozhodnutí MŠMT o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 8 508/2007-21, ze dne 22. března 2007
4. Jmenování do funkce ředitele ZŠ Hnátnice, čj. Be/541/94, ze dne 13. června 1994
5. Prodloužení jmenování do funkce ředitelky Základní školy Hnátnice, okres Ústí nad Orlicí, čj. 0085/2012/S/JPr, ze dne 27. dubna 2012



6. Usnesení zastupitelstva obce k žádosti o udělení výjimky z počtu žáků, čj. 0061/2013/S/JPr, ze dne 24. června 2013
7. Rozvrh hodin tříd – školní rok 2013/2014
8. Třídní výkazy, katalogové listy – školní roky 2012/2013, 2013/2014
9. Třídní knihy – školní roky 2012/2013, 2013/2014
10. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní roky 2012/2013, 2013/2014
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola pro život“, čj. 32/2012/RE, platný od 1. září 2012
12. Dodatek k ŠVP ZV č. 1 platný od 1. září 2013
13. Vnitřní řád školní družiny ze dne 2. září 2013
14. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. září 2009
15. Koncepce a záměry školy 2013 – 2018 ze dne 26. srpna 2013
16. Přijímací řízení pro školní rok 2014/2015
17. Výroční zprávy školy za školní roky 2011/2012, 2012/2013
18. Plán práce školy, školní rok 2013/2014 ze dne 26. srpna 2013
19. Školní řád ze dne 29. srpna 2012
20. Minimální program prevence sociálně patologických jevů na ZŠ Hnátnice pro školní rok 2013/2014
21. Záznamy z pedagogických rad – školní roky 2012/2013, 2013/2014
22. Kniha úrazů s posledním záznamem ze dne 30. ledna 2014
23. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2013/2014

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.**



**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Helena Slováčková, školní inspektorka

Mgr. Helena Slováčková v. r.

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

Mgr. Jaroslav Loučka v. r.

V Pardubicích dne 26. 6. 2014

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Ladislava Vítková, ředitelka školy

Ladislava Vítková v. r.

V Hnátnici dne 26. 6. 2014



**Připomínky ředitelky školy**

.....

Připomínky nebyly podány.