



**Česká školní inspekce**  
**Středočeský inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Mateřská škola Vrchlického 63, Beroun**

**Vrchlického 63, 266 01 Beroun**

**Identifikátor školy: 600 042 821**

**Termín konání inspekce: 14., 15., a 16. únor 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 146/06-02
<b>Signatura</b>	bb2az102

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Vrchlického 63, Beroun (dále v textu MŠ) je trojtřídní škola s převážně věkově homogenními skupinami dětí o celkové kapacitě 70 dětí. Zřizovatelem je Město Beroun.

Mateřská škola není zařazena do sítě Zdravých škol a ani město Beroun není zařazeno do Národní sítě zdravých měst.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Předškolní vzdělávání je zajištěno šesti pedagogickými pracovníci s celými úvazky. Kapacita školy (70) je zcela naplněna. Průměrný počet dětí na jednoho pedagogického pracovníka tak činí 11,66 dětí (loňský krajský normativ 12,79), což vzhledem k počtu pedagogických pracovníků a výši jejich úvazků umožňuje i částečné souběžné působení učitelek při vzdělávání dětí a jsou tak vytvářeny efektivnější podmínky pro rozvoj jejich osobnosti.

Jedna pedagogická pracovnice nesplňuje podmínku odborné kvalifikace. Má uzavřenu pracovní smlouvu na dobu určitou a vzhledem k tomu, že v požadované lhůtě nezačala studium k získání kvalifikace, bude ke dni vypršení pracovní smlouvy (1. 7. 2006) nahrazena kvalifikovanou pedagogickou pracovnící. Ostatní pedagogické pracovnice splňují podmínky odborné kvalifikace – všechny mají středoškolské vzdělání se zaměřením pro předškolní vzdělávání.

Věkový průměr a délka odborné praxe pedagogických pracovníků na škole je příznivá, v současné době není na škole učitelka začínající ani v důchodovém věku.

Rozsah a zaměření dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále v textu DVPP) probíhá podle aktuální vzdělávací nabídky akreditovaných pracovišť a zúčastňují se ho všechny pedagogické pracovnice splňující podmínky odborné kvalifikace. Přestože škola není zapojena do projektu Zdravých škol, pedagogické pracovnice se ve sledovaném období let 2004 – 2006 vzdělávaly v oblasti zahrnující danou problematiku (podpora rozvoje osobnosti dítěte). Dále byl výběr akcí DVPP zaměřen na seznámení s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále v textu RVP PV) a kurzy informační a komunikační technologie.

V práci ředitelky školy převažuje demokratický styl řízení, ujasněny jsou potřebné pracovní kategorie a definovány pracovní pozice nutné k zajištění výkonu školy. Na jednotlivé pracovnice jsou delegovány dílčí pravomoci – přesné vymezení kompetencí, práv a povinností v návaznosti na motivační a pobídkový systém je zpracováno částečně. Zaměstnanci spolupracují při plnění cílů školy, participují na úkolech v oblasti výchovy ke zdraví a nesou i přiměřenou odpovědnost za její výsledky. Ředitelkou školy je podporována kreativita a spolupráce pracovníků školy, v oblasti vedení lidí však částečně chybí důsledná diagnostická a analytická činnost ředitelky. Vyhodnocování je jen v dílčích aspektech zaměřeno na procesy vzdělávání a výsledky. V období od poslední inspekce (ve školním roce 2001/2002) nedošlo v této oblasti k výraznému kvalitativnímu posunu.

Celková kultura školy (mezilidské vztahy, kolegiální spolupráce mezi pracovníky a vedením, fyzické prostředí školy i vztahy s vnějšími partnery) je pozitivní, vnější i vnitřní komunikační systém funkční. Škola nabízí rodičům v rámci svých kompetencí poradenský servis. Rodiče mohou podávat návrhy k plánování programu MŠ a částečně se i spolupodílejí na materiální i finanční podpoře školy, což podporuje vzájemné přátelské klima.

### ***Personální řízení je standardní a podporuje rozvoj osobnosti dítěte.***

Škola má zpracovaný *Školní vzdělávací program* pod názvem, „*Svět je plný záhad, divů, které jsme dřív neznali...*“ (dále jen ŠVP), podle kterého pracuje třetím rokem. Tento program není zpracován zcela v intencích již platného RVP PV (č. j. 32 405/2004-22 s účinností od 1. března 2005).

V plánech pro realizování cílů v klíčových oblastech vzdělávání není dosud patrný soulad ve všech stanovených kritériích např. chybí analýza výchozí situace a její zhodnocení, provázanost integrovaných bloků, vzdělávací postupy, charakteristika ŠVP je neúplná, není zcela zřejmé, jak se s jeho jednotlivými částmi bude dále pracovat. Systém hodnocení jednotlivých částí je v ŠVP částečně rozpracován („prostředky evaluace“), není však důsledně uplatňován a neposkytuje tak dostatečnou zpětnou vazbu pro další rozvoj. Pozitivem je začlenění vzdělávacích cílů k výchově ke zdraví ve ŠVP.

Z hlediska funkčnosti je účinnější zatím plánování na úrovni třídních vzdělávacích programů.

### ***ŠVP je s RVP PV v částečném souladu.***

Vlastní hodnocení podmínek školy z hlediska analýzy výchovy ke zdraví není koncepčně zpracováno – dílčí hodnocení podmínek a plán jejich zlepšování je zpracováno ve výroční zprávě. Převažuje však popis podmínek a ve vlastním hodnocení školy dosud chybí stanovení hodnot, na které se, s ohledem na své priority škola, zaměří.

Podmínky školy k výchově ke zdraví a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání jsou kvalitní, prostředí je vyvážené a bezpečné, v oblasti životosprávy nebyly shledány nedostatky.

Ve *Školním řádu* s platností od 1. 9. 2005 jsou částečně definovány podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, specifikovány jsou ve ŠVP. Oba dokumenty jsou veřejně přístupné.

Organizace předškolního vzdělávání má převážně vyvážený denní řád, jsou zařazovány řízené zdravotně preventivní pohybové aktivity, pobyt venku, v průběhu roku je zajišťován adaptační režim.

V denním režimu školy je vytvořen prostor pro individuální zájmovou činnost dětí (pohybovou, výtvarnou, hudební) prostřednictvím odpoledních zájmových aktivit. Většina těchto zájmových činností je zajišťována učitelkami MŠ mimo jejich přímou pedagogickou činnost a hlavní vzdělávací nabídku školy. Výuka anglického jazyka vedená za spoluúčasti odborníka a její zařazení do programu dne (od 12:30 hod) nerespektuje zcela psychohygienické požadavky režimu dne předškolních dětí s ohledem např. na individuální potřebu odpoledního odpočinku. Organizace těchto aktivit není zcela v souladu s požadavky RVP PV.

Materiální podmínky (vybavení tříd, školní zahrady, hračky, metodické materiály, školní potřeby) jsou z hlediska množství, pestrosti, dostupnosti dětí a kvality na velmi kvalitní úrovni. Uspořádání a využití prostor školy poskytuje dostatek možností pro skupinové a individuální činnosti dětí, pohyb i relaxaci.

Podpora rozvoje osobnosti dítěte a vzdělávací nabídka byla sledována v průběhu hospitačních vstupů. Vzdělávací nabídka v jednotlivých třídách byla pestrá a široká s prvky prožitkového a kooperativního učení hrou a činnostmi. V některých aktivitách řízených činnostmi však stále přetrvávají standardní přístupy. Vhodně byl zvolen vzdělávací obsah činností.

Atmosféra ve třídách byla příznivá, všechny děti bez problémů komunikovaly s učitelkou, ostatními zaměstnanci školy i mezi sebou vzájemně, děti jsou učitelkou vedeny k samostatnosti a vzájemné spolupráci. Ve třídách převažovalo příznivé sociální klima, většinou byla respektována společně vytvořená pravidla, která se projevila především ve vzájemných vztazích. Převládala i otevřenost a partnerství v komunikaci. Učitelky vytvářely dětem vhodné příležitosti pro hry, relaxaci i pohyb, při neřízených činnostech měly děti možnost svobodného výběru z nabídky aktivit.

***Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizace.***

#### **VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. *Zřizovací listina Mateřské školy Vrchlického 63, Beroun, vydaná Městským úřadem Beroun, Husovo náměstí 68, 266 01 Beroun 1, dne 19. 11. 1993, s účinností k 1. 1. 1994 – bez č.j.*
2. *Rozhodnutí – změna zařazení do sítě škol a školských zařízení s účinností od 18. 11. 1999, vydané Školským úřadem Beroun, S.K. Neumanna 1141, 266 01 Beroun, čj. 137/99, čj. 137/99*
3. *Výkaz o MŠ podle stavu k 30. 9. 2005, S 1-01*
4. *Přehledy výchovné práce (tři třídy - školní rok 2005/2006)*
5. *Přehledy o docházce dětí (tři třídy - školní rok 2005/2006)*
6. *Školní řád platný od 1. 9. 2005*
7. *Zásady provozního řádu s účinností od 1. 9. 2003*
8. *Vnitřní řád školy s účinností od 1. 9. 2004*
9. *Vnitřní režim školy pro školní rok 2005/2006*
10. *Organizační řád s účinností od 1. 1. 2001*
11. *Dokument Jak se budeme chovat v mateřské škole*
12. *Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví bez data platnosti*
13. *Organizace dne v mateřské škole bez data platnosti*
14. *Školní vzdělávací program „Svět je plný záhad, divů, které jsme dřív neznali...“, platný od školního roku 2003/2004*
15. *Třídní vzdělávací programy (tři třídy – školní rok 2005/2006)*
16. *Pololetní hodnocení (tři třídy – školní rok 2005/2006)*
17. *Rozvrh pracovní doby učitelek s účinností od 1. 1. 2006*
18. *Přehled přijetí a odchodů pracovníků MŠ od 1. 1. 1994*
19. *Přehled dalšího vzdělávání za období let 2004 - 2006*
20. *Kritéria pro přiznání osobního příplatku pedagogických a nepedagogických pracovníků- bez data účinnosti*
21. *Kontrolní a hospitační záznamy (školní rok 2005/2006)*

22. *Záznamy z jednání pedagogických rad* (školní rok 2004/2005, 2005/2006)
23. *Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě* vydané Městským úřadem Beroun, odborem školství, kultura a vnějších vztahů dne 22. 9. 2005, č.j. 323/2005/ŠKVV
24. *Personální dokumentace* - doklady o dosaženém odborném vzdělání šesti pedagogických pracovních (vysvědčení o maturitní zkoušce na SPgŠ, obor učitelství pro mateřské školy)
25. Výroční zpráva MŠ - školní rok 2004/2005
26. *Insppekční zpráva* č.j.025 46/01-1306 ze dne 2. dubna 2001

## ZÁVĚR

*Personální podmínky MŠ jsou převážně kvalitní, podporou rozvoje osobnosti dětí je odborná kvalifikace pedagogických pracovních, výše úvazků i počet dětí na celý úvazek. Pozitivní je i participace pedagogických pracovních při plnění cílů výchovy ke zdraví dětí. Tyto aspekty ovlivňují i celkovou úroveň předškolního vzdělávání. Dílčí nedostatky byly zjištěny ve stylu řízení z hlediska analýzy a zpětnovazebních mechanismů.*

*Stávající ŠVP zatím není zcela zpracován dle požadavků platného RVP PV.*

*Pro výchovu ke zdraví a její uplatňování v průběhu vzdělávání jsou vytvářeny vhodné podmínky, materiální vybavení MŠ včetně zahrady i vnitřní uspořádání poskytuje dětem dostatek možností pro řízené i spontánní pohybové aktivity a relaxaci. Prostředí je bezpečné, vyvážené, estetické a přiměřené individuálním zvláštnostem předškolních dětí. Sociální klima školy podporuje rozvoj osobnosti dětí.*

### **Doporučení:**

- *Zapojit zaměstnance školy do zpracování důkladné analýzy současného stavu, na jejímž základě mohou zpracovat ŠVP na kvalitativně vyšší úrovni*
- *Zintenzivnit studium platného RVP PV a Manuálu k přípravě školního (třídního) vzdělávacího programu mateřské školy (2005), aby v požadované lhůtě mohl být vytvořen plně funkční dokument školy (ŠVP) v souladu s RVP PV*
- *V návaznosti na RVP a ŠVP zaměřit plánování DVPP i na získávání znalostí a dovedností z oblasti metod prožitkového a kooperativního učení hrou, hodnocení a sebehodnocení.*
- *V souvislosti se zpracováním ŠVP přehodnotit způsob organizace zájmových aktivit dětí v souladu s požadavky RVP*
- *V oblasti řízení zkvalitnit organizační strukturu školy s jasným vymezením kompetencí, práv, povinností i odpovědnosti jednotlivých pracovních, zefektivnit hodnotící a pobídkový systém kvalitní rozborovou činností včetně zpětné vazby.*

*Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční.*

## Hodnoticí stupnice

stupeň -1	stupeň 0	stupeň 1
<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, , stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční, nevyžaduje zásadní změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Dana Sedláčková v. r.
Člen týmu	Mgr. Dana Macková	Dana Macková v. r.

V Příbrami dne 21. února 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitelka mateřské školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, 28. října 24, 261 02 Příbram VII. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

## **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 23. února 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ivana Kreisslová, ředitelka mateřské školy

Ivana Kreisslová v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Město Beroun	10. března 2006	ČŠI 147/06-02

**Připomínky ředitelky mateřské školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.