



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát
Dukelská 23, 370 01 České Budějovice**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-1134/23-C
Sp. zn. ČŠIC-S-217/23-C

Název	Mateřská škola Oslov, okres Písek
Sídlo	Oslov 10, 398 35
E-mail	ms.oslov@seznam.cz
IČO	70 988 544
Identifikátor	600 061 761
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. et Bc. Lucie Kokrmentová
Zřizovatel	obec Oslov
Místo inspekční činnosti	Oslov 10, 398 35
Inspekční činnost na místě	6. 12. 2023 – 8. 12. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Oslov, okres Písek (dále škola) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. K termínu inspekční činnosti navštěvovalo školu 35 dětí včetně dětí mladších tří let a dětí s potřebou podpůrných opatření. Díky rostoucímu zájmu o předškolní vzdělávání byla od poslední inspekční činnosti navýšena kapacita školy o další třídu.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy, která je ve funkci od roku 2020, se v řízení opírá o kvalitně zpracovanou koncepci školy a své dlouholeté pedagogické zkušenosti. Svým přístupem a ve spolupráci s kolegy a zřizovatelem se jí daří zajišťovat pozvolný vývoj ve všech oblastech vzdělávání. Koncepce rozvoje školy pokrývá všechny potřebné oblasti. Jedná se o otevřený dokument, který si klade za cíl celkový rozvoj osobnosti dítěte pomocí prožitkového učení, je vyhodnocován a na základě výsledků aktualizován. Kontrolní činnost ředitelky je pravidelná, odpovídá organizační struktuře i velikosti školy. Hospitační činnost probíhá pravidelně, ředitelka průběžně hodnotí práci pedagogických pracovníků a zároveň je vede k sebehodnocení vlastní práce. V návaznosti na toto hodnocení probíhá další vzdělávání, v některých případech se však nedaří plně sladit zájmy učitelů s potřebami školy. Komunikace školy je efektivní uvnitř školy i směrem k zákonným zástupcům, webová prezentace školy zatím neodpovídá stanoveným záměrům. Úroveň spokojenosti zákonných zástupců je pravidelně vyhodnocována pomocí dotazníků.

Materiálně-technické zázemí je ve spolupráci se zřizovatelem průběžně obnovováno. Aktivním získáváním dalších finančních zdrojů z řady projektů na podporu vzdělávání a modernizaci školy se daří vytvářet odpovídající podmínky pro naplňování školního vzdělávacího programu a rovněž tyto podmínky zkvalitňovat. Zřízení další třídy umožnilo škole provést diferenciaci dětí podle věku a zároveň rozšířit nabídku předškolního vzdělávání i pro děti mladší tří let a současně snížit počty dětí ve třídách tak, aby docházelo k naplňování koncepčních záměrů. V rámci Národního plánu obnovy bylo pořízeno počítačové vybavení a robotické hračky, které napomáhají rozvoji digitálních kompetencí dětí. Zahrada mateřské školy byla osazena novými herními prvky, které jsou cíleně využívány pro pobyt dětí venku. Vnitřní prostory školy, vyzdobené pracemi dětí, přispívají k vytvoření estetického prostředí pro výchovu a vzdělávání. Sponzorské dary v podobě potravin a odběr potravin z biofarmy obohacují zdravé stravování realizované v modernizované kuchyni.

Pedagogický sbor, který prošel generační obměnou, je plně kvalifikován, všechny učitelky přistupují ke své práci svědomitě, profesionálně. Spolu s asistentkou pedagoga a školní asistentkou jsou si vzájemně oporou, podporují se i v celé řadě doplňkových aktivit, jako je spolupráce s organizacemi města Písek i obce Oslov, hraní divadelních představení jako součástí vzdělávací nabídky, cyklovýlety i zážitkové výlety do blízkého lesa. Škola je tak ukotvena v regionu, je součástí obce a daří se jí provázat průběh vzdělávání s životem v místě.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Empatický a vstřícný přístup učitelů vytvářel ve třídách příjemnou atmosféru. Zřetelný byl partnerský přístup k dětem, spontánní i řízené aktivity byly ve vyváženém poměru, sledované činnosti se vyznačovaly důrazem na prožitek, rozvojem samostatnosti a soběstačnosti. Učitelky u dětí adekvátně rozvíjely v ranních komunitních kruzích prosociální citění i schopnost komunikace. Ve sledovaných činnostech pracovaly s cíli stanovenými v třídním plánování zaměřenými na celkový rozvoj osobnosti, vhodně byla využívána spolupráce se školním asistentem i provozními zaměstnanci školy. Dětem byly během řízených činností nabízeny aktivity vztahující se k období adventu. Rozvoj zdravého životního stylu byl podporován tělovýchovnými chvilkami i dostatečným prostorem pro pobyt venku. Uplatňováno bylo zejména průběžné motivační hodnocení dětí, podávaná zpětná vazba byla adekvátní. Funkční prvky formativního hodnocení, jako je například

sebehodnocení a vzájemné hodnocení, nebyly zaznamenány ani u nejstarších dětí. Ve třídě mladších dětí se příhodně dařilo předávat informace o posunu dítěte, pracovat s emocemi jako součástí snahy o zažití úspěchu. Činnosti i režim dne byly uzpůsobeny věkové skladbě třídy. Činnosti měly spád a podporovaly poznávání okolního světa, jeho tradic, osamostatňování dětí a objevování souvislostí.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelky v mateřské škole sledují vzdělávací pokroky pomocí záznamových archů dětí, které však zatím neobsahují škálování ani zaznamenání průběžného pokroku při jednotlivých pedagogických testováních, takže nejsou plnou oporou pro vyhodnocování pokroků dětí. Také pedagogická portfolia se v současné době nedají pro svou skladbu používat jako podklad pro diferenciaci vzdělávací nabídky. Závěry pedagogických diagnostik jsou ale projednávány na pedagogických radách a v případě potřeby vyúsťují do podpůrných opatření. Děti s těmito opatřeními jsou vedeny k rozvoji za spolupráce učitelek i asistentek, jejich výkony jsou pravidelně vyhodnocovány a celá péče se vyznačuje citlivým přístupem i u dětí s vyššími stupni postižení.

Pro systematickou péči v oblasti předcházení řečových vad využívá ředitelka kurz logopedického preventisty, přínosnou součástí ranních komunitně-motivačních kruhů jsou oromotorická cvičení, dechová cvičení i zpěv a hra na hudební nástroje. Příprava v povinném roce předškolního vzdělávání je systematicky zaměřována na přechod na vyšší stupeň vzdělávání a snižuje tak rizika počáteční školní neúspěšnosti, zatím se však zaměřuje spíše na poznatky, méně na rozvoj klíčových kompetencí.

Závěry

Vývoj školy

- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Navýšila se kapacity školy o další třídu.

Silné stránky

- Použité výchovně-vzdělávací strategie výrazně napomáhají naplňování stanovených cílů vzdělávání. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Pedagogická diagnostika neslouží ve všech případech jako podklad pro diferenciaci vzdělávací nabídky. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zlepšit pedagogickou diagnostiku a využívat ji jako podklad pro diferenciaci vzdělávání.
- Doplnit informace na webové stránky a pravidelně je používat.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Mateřské školy Oslov z 18. 10. 2002 ve znění dodatků č. 1 až 6
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitelky Mateřské školy Oslov, okres Písek s účinností od 1. 8. 2020
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 7. 12. 2023
4. Výkaz S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2023
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Človíček“, platný od 1. 9. 2022
6. Školní řád Mateřské školy Oslov, okres Písek, platný od 1. 9. 2022
7. Provozní řád školní jídelny platný od 1. 9. 2023
8. Plán kontrolní činnosti mateřské školy – 2023/2024
9. Hospitační činnost MŠ – školní rok 2023/2024
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na období školních roků 2022/2023 – 2024/2025 platný od 1. 9. 2022
11. Vlastní hodnocení školy za roky 2021/2022 a 2022/2023
12. Koncepce rozvoje Mateřské školy Oslov, okres Písek, s datem 1. 5. 2020
13. Organizační řád Mateřské školy Oslov, okres Písek, s účinností od 1. 9. 2023
14. Třídní vzdělávací program platný pro aktuální školní rok
15. Dokumentace k přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
16. Školní matrika
17. Personální spisy pedagogických pracovníků (pracovní smlouvy, doklady o dosažené kvalifikaci, doklady o dalším vzdělávání)
18. Hospodářská a mzdová dokumentace (Účetní závěrka sestavená k 31. 12. 2022 a k 30. 9. 2023, Hlavní kniha – rok 2022, Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu v roce 2022 z 11. 1. 2022
19. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí (Revizní zpráva č. 46/2023 z 1. 3. 2023, Plán první pomoci – traumatologický plán)
20. Kniha úrazů včetně záznamů o nich, vedená od 1. 9. 2017

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Bc. Jaromír Čermák, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Dana Drlíková, kontrolní pracovnice

3. 1. 2024