



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIT-392/10-T

Název školy: **Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace**
Adresa: Porubská 12/832, 708 00 Ostrava-Poruba
Identifikátor: 691 000 867
IČ: 72 035 480
Místo inspekce: Porubská 12/832, Ostrava-Poruba
Termín inspekce: 16. – 18. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy a sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zhodnotit podmínky, průběh a výsledky vzdělávání podle realizovaných vzdělávacích programů v základní škole (ZŠ).
2. Zhodnotit naplňování školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (ŠVP ZV) a jeho soulad s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (RVP ZV) a s právními předpisy.
3. Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání žáků v matematické gramotnosti.
4. Zjistit a analyzovat informace o vzdělávání žáků ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví.

Charakteristika školy

Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace (škola) vykonává činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Vzdělávání v ZŠ probíhá v budově v ulici Porubská 12/832. Zřizovatelem je Statutární město Ostrava, Městský obvod Poruba.

Nejvyšší povolený počet žáků ZŠ je 630. K termínu inspekce navštěvovalo ZŠ 534 žáků. Kapacita ZŠ je využita na 85 %. Průměrná naplněnost dvaadvaceti tříd činí 24,3 žáků. V dubnu 2005, kdy proběhla poslední inspekce, jejímž výstupem byla veřejně přístupná inspekční zpráva, byly počty tříd 23 a žáků 594. Celkové počty žáků ve sledovaném období od školního roku 2006/2007 vždy k 30. září vykazují jen mírně kolísavou tendenci. Poslední tři školní roky jsou, co se týče počtu žáků - téměř stejné; co se týče počtu tříd – beze změn. Počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), individuálně integrovaných do běžných tříd, je ve sledovaném období téměř stejný. K termínu inspekce jde o 19 žáků se zdravotním postižením.

V pedagogickém sboru ZŠ došlo ve sledovaném období k zásadní změně v roce 2007 ve funkci ředitele školy a ve vedení školy. Postupně dochází ke generačním změnám. Počty odborně kvalifikovaných a nekvalifikovaných učitelů ve sledovaném období se výrazněji neměnily.

V období od předchozí inspekce došlo k částečnému zkvalitnění prostorových a materiálních podmínek vzdělávání. Příkladem je rekonstrukce sociálního zázemí, výměna oken v přední části budovy, postupná obměna žákovského nábytku. Výrazně se zlepšily podmínky v oblasti informační a komunikační technologie. Pro podporu účelného pohybu žáků o přestávkách a ve volnočasových aktivitách byly na chodbách školy a před školou zřízeny relaxační plochy. Stav školního hřiště a celého venkovního sportovního zázemí je však nedostatečný a vyžaduje zásadní změnu.

Ve školním roce 2009/2010 je výuka v 1. - 3. a 6. - 8. ročníku v ZŠ realizována podle ŠVP ZV. Ve zbývajících třídách prvního stupně (4. a 5. ročník) dobíhá vzdělávací program Obecná škola a ve dvou třídách 9. ročníku vzdělávací program Základní škola.

Vzdělávání v ZŠ je ve vybraných třídách zaměřeno na atletiku nebo všeobecně na sportovní činnosti. Dotace předmětu tělesná výchova (TV) je v jednotlivých ročnících rozdílná. V prvním ročníku je dotace 3 vyučovací hodiny. V ostatních ročnících, kde postupují podle ŠVP, je časová dotace 4 vyučovací hodiny. Ve IV.A a V A je výuka TV s dotací 4 vyučovací hodiny, v IX.A 5 vyučovacích hodin.

Škola má pouze dvě tělocvičny, z nichž ani jedna velikostně neumožňuje výuku tělesné výchovy ve dvou skupinách najednou, a nevyhovující venkovní hřiště, proto část výuky probíhá v externích prostorách za cenu časových ztrát při přesunech. Jsou také využívána okolní komerční sportoviště specializovaná na výuku bruslení, plavání a vybavená pro atletické disciplíny. Přístup na plavecký bazén a zimní stadion na výuku povinného předmětu tělesná výchova je podmíněn vstupným, které hradí žáci. Žáci tříd prvního stupně nehradí náklady na základní plavecký výcvik, vstupné do bazénu se v tomto případě nevybírání. Při škole funguje od září 2008 občanské sdružení ŠSK ATLETIKA Poruba.

Vzdělávací nabídku doplňují aktivity vedoucí k minimalizaci projevu sociálně patologických jevů. Zájmová činnost podporuje rozvoj osobnosti a nadání žáků.

Stav zjištěný při inspekci potvrzuje údaje uvedené ve zřizovací listině, v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení a ve jmenovacím dekretu ředitele školy.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Podle ukazatelů vývoje neinvestičních výdajů za období kalendářních let 2007 až 2009 škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytovanými na přímé náklady na vzdělávání, s neinvestičními účelovými dotacemi z rozvojových programů vyhlašovaných Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“), s účelovými prostředky Magistrátu města Ostravy, s finančními prostředky z nadačních fondů a ze sponzorských darů, s vlastními příjmy z hlavní činnosti a s dotacemi z projektů Evropského sociálního fondu. Zřizovatel poskytoval škole příspěvek na provoz, neinvestiční účelové dotace a investiční dotace. Z celkových neinvestičních výdajů činily finanční prostředky ze státního rozpočtu ve sledovaném období průměrně 78 %.

Kapacitu 630 žáků škola naplňovala ve sledovaném období stabilně na 84 %.

Mzdové výdaje hradila zejména z prostředků státního rozpočtu a jejich vývoj měl rostoucí tendenci. Navýšení platů zaměstnanců, zejména pedagogů, pozitivně ovlivnily účelové dotace z rozvojových programů vyhlašovaných MŠMT.

Výdaje z prostředků státního rozpočtu na učební pomůcky, učebnice a základní školní potřeby činily v průměru 88 %. Na školení a vzdělávání přispíval částečně zřizovatel z dotace na provoz, další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) škola hradila výhradně z prostředků státního rozpočtu.

Škola využila finanční neinvestiční dotace z rozvojových programů MŠMT na podporu pokrytí konektivity škol v rámci „Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“. V roce 2008 a 2009 čerpala účelové dotace na „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, na „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ a na „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“. Účelové prostředky ze státních dotací škola využívala na zkvalitnění vzdělávání žáků, v souladu s cíli vzdělávacího programu a se zaměřením školy.

Zřizovatel podpořil sportovní aktivity školy šesti účelovými dotacemi, dlouhodobě také finančně podporuje projekty „Operačního programu příhraniční spolupráce – Česká republika – Polská republika 2007 až 2013“, plní předfinancování a spoluúčast na těchto projektech.

Magistrát města Ostravy v rámci účelových dotací hradil škole interaktivní tabuli pro realizaci projektu „Chemická klubovna“, „Výstavu a žakovskou soutěž fotografií z prostředí sportu“, projekt „Iron Kids 2009“ pořádaný pro účastníky Ostravska v celodenních sportovních soutěžích a podpořil projekt „Člověk – součást přírody aneb příroda do školy“.

Z příspěvků nadačních fondů a sponzorských darů škola financovala volnočasové aktivity žáků a zlepšila venkovní prostředí školy.

Škola prováděla odpisy nemovitého majetku kryté z příspěvku zřizovatele.

Financování oprav rozsáhlejšího charakteru provádí škola v dohodě se zřizovatelem.

Ekonomické podmínky vytvářejí předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení základní školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a o postupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Způsob informování je dostupný všem uchazečům. Jsou vytvořeny rovné podmínky pro přijímání, postupy školy přispívají k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér.

Vzdělávací potřeby jednotlivce v průběhu vzdělávání jsou zohledňovány. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními (ŠPZ) škola identifikuje a eviduje ve školní matrice žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a žáky nadané. Pro ně organizuje odpovídající vzdělávání vhodnými formami. Vyhledává žáky s riziky neúspěšnosti a zajišťuje jim včasnou podporu.

Preventivní strategie školy je teoreticky zaměřena na omezení rizik vzniku školních úrazů, na ochranu před sociálně patologickými jevy, zvláště šikanou.

Škola přijímá opatření k odstranění bariér v rovném přístupu ke vzdělávání a vytváří rovné podmínky při ukončování vzdělávání pro všechny žáky.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání a při změně vzdělávacího programu.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. ŠVP s názvem *Škola plná životu a sportu*, podle něhož pracuje třetím rokem, byl zpracován ve shodě s požadavky školského zákona a zásad RVP ZV. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a profilu absolventa školy. ŠVP neobsahuje vzdělávací alternativu pro třídy bez tělovýchovného zaměření, a tím si škola sama vzdělávací nabídku omezuje. Také žákům, kteří by nechtěli například z důvodů odmítnutí platby vstupného docházet na výuku plavání a bruslení, není v ŠVP poskytnuta plnohodnotná alternativa. Úzké zaměření na TV a sport neodpovídá vnitřním reálným podmínkám a možnostem školy, což se jeví jako rizikové.

Management školy hodnotí a inovuje strategie a plány pro realizaci ŠVP. Koncepce rozvoje školy vychází ze znalosti prostředí, je srozumitelná, prakticky se zaměřuje na rozbor stávající situace průběhu a výsledků vzdělávání jako celku, neobsahuje však analýzu podmínek a eventuálních rizik spojených se zabezpečením výuky TV výchovy. Všimá si naplňování vzdělávacích programů, nastiňuje perspektivu. Plánování, roční i krátkodobé vychází z reálných podmínek, přihlíží k potřebám žáků i k zájmům partnerů. Přijímaná opatření vycházejí z vlastního hodnocení školy, ze zásad a cílů platného školského zákona a priorit dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy v Moravskoslezském kraji. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení se podílejí pedagogická rada a další pracovníci školy. Stanovené cíle škola dodržuje, kontroluje a sleduje účinnost přijímaných opatření obsažených ve vlastním hodnocení.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů. Využívá prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Deleguje další kompetence i odpovědnosti v oblasti řízení a sledování kvality vzdělávání, vytváří podmínky pro práci školské rady a pro DVPP. Jednání pedagogické rady, pravidelné pracovní porady a operativní schůzky jsou místem pro výměnu informací. Škola vede školní matriku i v elektronické podobě, záznamy aktualizuje, předává z ní údaje. Dokumenty podporují funkční organizování a realizaci vzdělávacího procesu a všech vzdělávacích programů. Obousměrná informovanost pracovníků, žáků nebo jejich zákonných zástupců i dalších partnerů je zajištěna. Zabývá se stanovisky a vyjádřeními samosprávných orgánů žáků.

Systém kontroly sleduje efektivní využívání personálních i finančních zdrojů. Nastavený systém vnitřní kontroly je však nedůsledný, nezachytil některé nedostatky v podmínkách pro výuku tělesné výchovy výchovy, dále pak časové ztráty v organizaci výuky TV a nedostatky v oblasti vedení evidence úrazů žáků.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Škola věnuje pozornost personální problematice, přijímá opatření k odstraňování možných personálních rizik, jako je kvalifikovanost, věková struktura, zastupitelnost ve sboru apod. Vzdělávání zajišťuje 35 učitelů, odbornou kvalifikaci pro ZŠ získalo 31 učitelů. Tři učitelé si doplňují kvalifikační předpoklady studiem na vysoké škole.

Škola systematicky podporuje začínající pedagogické pracovníky.

Plán DVPP přispívá realizaci k ŠVP, škola prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu škola využívá.

Organizace zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků téměř při všech činnostech pořádaných školou. Rezervy vykazuje organizační zajištění TV. Sleduje úrazovost, která vykazuje klesající tendenci, přijímá opatření k její minimalizaci. Převažují úrazy spojené s tělovýchovnými aktivitami. Školní řád sice podporuje stav bezpečí ve škole, ale neřeší rizika spojená s přechody žáků a jejich pobytem na sportovištích mimo školu. Ve vedení evidence úrazovosti byly zjištěny nedostatky. Materiálně technické podmínky pro realizaci ŠVP jsou rozvíjeny a obnovovány.

Průběh vzdělávání

Organizace a formy vzdělávání umožňují zdokonalování procesu vzdělávání. V jeho průběhu jsou uplatňovány účinné pedagogické metody a přístupy. Škola naplňuje učební plány, využívá disponibilních hodin, nabízí volitelné předměty podle schválených učebních dokumentů nebo podle ŠVP v návaznosti na RVP nebo časové plány vzdělávání. Organizace výuky probíhá podle rozvrhu vyučovacích hodin, který však není důsledně dodržován. Rizikem jsou časové ztráty a narušování dalších vyučovacích hodin při přesunech z externích sportovišť.

Pedagogičtí pracovníci uplatňují pedagogickou diagnostiku v rámci hodnocení, vytvářejí možnosti pro individuální vzdělávací přístup a diferencované činnosti, motivují žáky k využívání různých vzdělávacích a zájmových aktivit. Jejich hodnocení je odůvodněné a motivuje žáky ke zlepšování osobních výsledků.

V průběhu vzdělávání je projev žáků hodnocen, žáci se projevují samostatně, využívají možnosti výběru ze vzdělávací nabídky. Řeší problémy, logicky a tvořivě myslí, spolupracují a respektují práci druhých. Otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a stupněm vzdělání a kultivovaně se projevují, aktivně se zapojují do činností, uplatňují sebereflexi a sebehodnocení.

Při výuce TV, v hospitovaných hodinách plavání, bylo zjištěno, že při přípravě a po výcviku není zajištěn odpovídající dozor v prostorách pro hygienu (sprchy). Dozor chlapců zajišťovala pedagožka.

Partnerství

Škola spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, přijímá opatření na základě hodnocení zřizovatele, spolupracuje se školskou radou a přijímá opatření na základě jejich podnětů. Podporuje vznik žákovské samosprávy a umožňuje jí podílet se na správě školy. Spolupracuje i s ostatními partnery při vytváření nabídky zájmových činností především tělovýchovného charakteru.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola sleduje a ověřuje úroveň osvojení předpokládaných výstupů vymezených v RVP v průběhu realizace ŠVP a připravenost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

Podporuje rozvoj funkčních gramotností, žáci získávají vědomosti, dovednosti a učí se zaujímat postoje. Žáci jsou vedeni k otevřenému myšlení a k toleranci alternativních názorů.

Učí se klást otázky, vyvozovat závěry, prezentovat myšlenky. Mají možnost se zapojit do projektů a rozvojových programů.

Kroky k podpoře čtenářských gramotností jsou koncepční, aktivita učitelů i organizace výuky přispívají k rozvoji čtenářství.

Škola vede žáky ke schopnosti komunikovat v cizích jazycích, žáci se učí slovně reagovat na běžné každodenní situace, vyjádřit jednoduchá sdělení ústně i písemnou formou.

Žáci si osvojují práci na počítači, starší běžně využívají textové, grafické a tabulkové editory, mají přístup k informačním zdrojům včetně internetu, mohou prezentovat svou práci.

Sociální gramotnost je rozvíjena aktivní spoluprací, vzájemnou pomocí při řešení problémů. V třídních kolektivech jsou rozvíjeny pozitivní sociální vztahy.

Žáci poznávají přírodu jako globální systém, využívají přírodovědné vědomosti ve spojitosti s různými obory, získávají informace o změnách způsobených lidskou činností.

Výsledky tematického šetření ve sledované oblasti matematická gramotnost

V podpoře matematických gramotností je kladen důraz na rozvíjení základních numerických znalostí a dovedností žáků a rozvoj jejich schopností při uplatňování v reálných životních situacích, je také systematicky rozvíjena jejich paměť a logické myšlení. Žáci jsou vedeni k rozpoznání a pochopení problému a k hledání různých řešení. Matematické poznatky a dovednosti jsou využívány v dalších předmětech a v praktických úlohách. Kroky školy k podpoře matematických gramotností u žáků jsou koncepční.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola testuje výstupy vzdělávacích programů a sleduje rozvoj a úspěšnost žáků. Využívá k tomu vlastních i externích hodnocení. Účastní se testování v rámci projektů regionálního i republikového charakteru. Celkové výsledky vyhodnocuje, závěry analyzuje a přijímá další opatření. Školnímu neúspěchu žáků předchází preventivními postupy, jež zahrnují zvýšenou individuální péči a doučování. Závěry a poznatky ze vzdělávání žáků jsou obsaženy i ve vlastním hodnocení školy. Výsledky vzdělávání žáků jsou posuzovány ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k vzdělávacím a osobnostním předpokladům žáka. Škola sleduje v rámci svých možností adaptaci svých absolventů na nové prostředí, jejich další vývoj a výsledky.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Uskutečňuje vzdělávání podle vzdělávacích programů, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy. ŠVP je v souladu s RVP ZV.

Nedostatek: Vzhledem k zaměření ŠVP není sportovní zázemí školy vyhovující a kapacitně nedostačuje.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků, podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj, vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika a přijímá opatření k jejich minimalizaci. Vypracovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Nedostatek: Organizace a zajištění bezpečnosti výuky TV mimo areál školy vykazuje rizika.

Škola využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu v souladu s příslušnými právními předpisy. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů a při realizaci ŠVP je využívá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli uvedenými v ustanoveních zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Při realizaci ŠVP respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání žáků.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, úroveň výsledků vzdělávání odpovídá požadavkům RVP.

Výstupem inspekční činnosti podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona bude tematická zpráva České školní inspekce. Analýza získaných informací o vzdělávání ve vzdělávací oblasti Člověk a zdraví a informací o matematické gramotnosti bude provedena ve výroční zprávě České školní inspekce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění Zřizovací listiny příspěvkové organizace Základní škola, Ostrava-Poruba, Porubská 832, příspěvková organizace, ke dni 1. listopadu 2009, vydané na základě usnesení Zastupitelstva města obvodu Poruba č. 446/18 ze dne 15. září 2009 Odborem péče o občany
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 6676/2006-21, ze dne 20. března 2006, s účinností od 1. září 2006 (změna názvu, zápis oborů vzdělání)
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 7532/2007-21, ze dne 6. března 2007, s účinností od 6. března 2007 (změna údajů o řediteli školy)
4. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 4726/2007-21, ze dne 3. května 2007, s účinností od 1. září 2007 (zápis oboru vzdělání)
5. Udělení výjimky ze stanoveného počtu žáků ve třídách základní školy ze dne 11. června 2009, čj. POR 22276/2009
6. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 26. února 2007 a účinností od 1. března 2007, vydané na základě usnesení Rady městského obvodu Poruba č. 291/8 ze dne 22. února 2007
7. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 30. května 2007, akreditace MŠMT ČR č. j. 3852/2006-25-42
8. *Koncepce rozvoje školy ZŠ Porubská 832*, nedatováno
9. *Organizace školního roku 2009/2010 a Organizace základní školy ve školním roce 2009/2010*
10. *Roční plán práce s právními odkazy*, nedatováno
11. *Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Škola plná životu a sportu* s platností od 1. září 2009
12. *Doklady o dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků základní školy včetně osvědčení o absolvovaných vzdělávacích akcích (35 složek s doklady)*
13. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků 2010* ze dne 3. prosince 2009
14. *Realizace plánu DVPP na rok 2010* ze dne 6. ledna 2010

15. *Vlastní hodnocení školy* (zpráva za období dvou školních roků 2007/2008 a 2008/2009), projednáno na pedagogické radě 8. září 2009
16. *Výroční zpráva o činnosti školy, školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009*
17. *Třídní knihy* používané ve školním roce 2009/2010 (dvaadvacet knih)
18. *Evidence žáků základní školy (školní matrika) vedená v elektronické podobě a v podobě písemné - třídní výkazy a pro žáky 9. ročníku i katalogové listy ke dni inspekce*
19. *Přehledy rozvrhů hodin tříd a přehled rozvrhů učitelů* pro školní rok 2009/2010 platné ke dni inspekce
20. *Knihy úrazů* vedené ve školních rocích 2006/2007 až 2009/2010
21. *Záznamy z pedagogických rad konaných* od školního roku 2006/2007 až do školního roku 2009/2010
22. *Školní řád. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků* ze dne 11. září 2009
23. *Řády odborných učeben, tělocvičen, hřiště* (13 řádů)
24. *ICT PLÁN. Informační a komunikační technologie pro období 2008 - 2010*
25. *Záznamy z jednání školské rady vedené od školního roku 2006/2007 k termínu inspekce*
26. *Školní preventivní strategie 2009 - 2013*
27. *Minimální preventivní program, školní rok 2009/2010, září 2009*
28. *Výchovné poradenství – plán, školní rok 2009/2010*
29. *Výchovné poradenství – hodnotící zpráva za školní rok 2008/2009* ze dne 18. června 2009
30. *Dokumentace výchovné poradkyně* vedená ve školním roce 2009/2010 (záznamy o žácích se SVP, zápisy z jednání se zákonnými zástupci a žáky, protokoly z výchovných komisí apod.)
31. *Výkazy o základní škole, o ředitelství škol podle stavu k 30. září, rok: 2006, 2007, 2008 a 2009*
32. *Zápis z jednání s učitelkou třídy III. B* ze dne 18. února 2010
33. *Dozory o přestávkách, školní rok 2008/2010* (přehled platný k 15. únoru 2010)
34. *Kontrola dozorů na chodbách a ve školní jídelně, školní rok 2009/2010*
35. *Náplň a místo výuky Tv žáků ve školním roce 2009/2010 (výuka mimo areál ZŠ Porubská 832) – informace pro zákonné zástupce*
36. *Vyučovací jednotka Tělesné výchovy – plavání, Vyučovací jednotka Tělesné výchovy - bruslení* (organizace výuky), ze dne 17. února 2010, vydal předseda předmětové komise
37. *Čestné prohlášení o výuce plavání a bruslení ve školním roce 2009/2010* (prohlášení ředitele školy o organizaci výuky tělesné výchovy)
38. *Vzory informací pro zákonné zástupce ve věci organizace výuky tělesné výchovy mimo areál školy* (tři verze)
39. *Výkazy o úrazovosti za školní rok: 2006/2007 až 2008/2009*
40. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2007* ze dne 30. ledna 2008
41. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2008* ze dne 2. února 2009
42. *Účetní závěrka sestavená k 31. prosinci 2009* ze dne 2. února 2010
43. *Účetní sestava – Kniha účetnictví* za období 1 - 12/2007 ze dne 30. ledna 2008 za účty 501, 518 a 521
44. *Účetní sestava – Kniha účetnictví* za období 1 - 12/2008 ze dne 2. 2. 2009 za účty 501, 518 a 521
45. *Účetní sestava – hlavní účetní kniha* za období 1 - 9/2009 ze dne 2. 2. 2009 za účty 501, 518 a 521

46. Tabulka č. 1 – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2007 ze dne 16. 1. 2008
47. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2008 ze dne 14. ledna 2009
48. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2009 ze dne 19. ledna 2009
49. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2007 čj. MSK 56255/2007 ze dne 10. dubna 2007
50. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Poskytnutí dotace v rámci rozvojového programu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ čj. MSK 188303/2007 ze dne 7. prosince 2007
51. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2008 čj. MSK 159872/2008 ze dne 3. října 2008
52. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ čj. MSK 139946/2008 bez datace
53. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů v oblasti přímých nákladů na vzdělávání na rok 2009 čj. MSK 176504/2009 ze dne 26. října 2008
54. Účelová neinvestiční dotace na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ čj. MSK 93635/2009 ze dne 1. června 2009
55. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Změna závazných ukazatelů Rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, Rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků,“ čj. MSK 101525/2009 ze dne 17. června 2009
56. Smlouva o financování z Fondu mikroprojektů v Euroregionu Silvia v rámci Operačního programu přeshraniční spolupráce Česká republika ze dne 17. června 2009
57. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku z Fondu OPORA 2-10/08 ze dne 24. října 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Ostravská 21, 737 01 Český Těšín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu deseti let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 15. dubna 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 1. září 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.

Složení inspekčního týmu

Český Těšín 12. březen 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Kazimierz Worek	Worek v. r.
Ing. Lada Bednárová	Bednárová v. r.
Bc. Lenka Fulnečková	Fulnečková v. r.
Mgr. Šárka Hanušová	Hanušová v. r.
Mgr. Jan Szotkowski	Szotkowski v. r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ostrava 22. březen 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Michal Pernecký	Pernecký v. r.

Připomínky ředitele školy

Datum	Text
---	Připomínky nebyly podány.