



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát
Koperníkova 26, 301 00 Plzeň**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-1331/24-P
Sp. zn. ČŠIP-S-287/24-P

Název	Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace
Sídlo	Plzeňská 326, 338 05 Mýto
E-mail	reditel.zs@mestomyto.cz
IČO	60 610 166
Identifikátor	650 052 927
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Lenka Helešicová
Zřizovatel	Město Mýto
Místo inspekční činnosti	Plzeňská 326, Mýto
Inspekční činnost na místě	20. 11. 2024 – 25. 11. 2024

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Mýto, okres Rokycany, příspěvková organizace (dále také „škola“) vykonává činnost základní školy (dále také „ZŠ“), školní družiny (dále také „ŠD“), školního klubu (dále také „ŠK“) a školní jídelny. V ZŠ probíhalo vzdělávání podle školního vzdělávacího programu (dále také „ŠVP“) pro základní vzdělávání s motivačním názvem „My to spolu zvládneme“. V době inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 220 žáků, z nichž 33 mělo speciální vzdělávací potřeby (dále „SVP“) a 15 bylo s odlišným mateřským jazykem. Tři žáci byli vzděláváni formou individuálního vzdělávání. Pro dva žáky se SVP byly vypracovány plány pedagogické podpory a 10 žáků se vzdělávalo podle individuálních vzdělávacích plánů a s podporou asistentů pedagoga (dále „AP“).

Zájmové vzdělávání, vycházející z koncepce školy, bylo realizováno podle školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání ve dvou odděleních ŠD a ve ŠK s cílem vést žáky k žádoucímu a přínosnému využití volného času. Provoz zájmového vzdělávání je koncipován tak, aby vyhovoval žákům i jejich zákonným zástupcům.

Stravování žáků je zajištěno ve školní jídelně.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále také „ředitelka“) při řízení vychází z reálné koncepce rozvoje školy, obsahující vize, cíle a kroky, které vedení a pedagogové plánují učinit pro dosažení vytyčených cílů. Opírá se o ŠVP, které jsou v souladu s příslušnými právními předpisy týkajícími se vzdělávání, a vychází z vize a strategie rozvoje školy. ŠVP odpovídají aktuálním potřebám školy, pedagogové s nimi aktivně pracují a dle potřeby je upravují. Prostřednictvím ročních plánů jsou ŠVP konkretizovány a jejich naplňování je systematicky vyhodnocováno. Ředitelka usiluje o optimální materiální i personální zajištění chodu školy s důrazem na uplatňování přátelské komunikace mezi všemi aktéry vzdělávání. Při řízení subjektu úzce spolupracuje se svojí zástupkyní, na niž přenesla část kompetencí, např. řízení zájmového vzdělávání, kontrolní a hospitační činnost.

K zajištění činností školy jsou využívány finanční prostředky ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání a příspěvek na provoz od zřizovatele. V rámci doplňkové činnosti škola nabízí žákům možnost zajištění dopoledních svačin. Škola aktivně vyhledává také další zdroje příjmů prostřednictvím různých dotačních programů. Tyto prostředky využívá na zlepšení materiálního vybavení, další vzdělávání pedagogických pracovníků, personální podpory v pozici školního psychologa a školního speciálního pedagoga.

Organizační struktura odpovídá velikosti a typu školy. Dotazníkové šetření České školní inspekce potvrdilo, že klima ve škole je příznivé. Vztahy mezi žáky, pedagogickými pracovníky a vedením jsou na velmi dobré úrovni. Ředitelka provádí hospitační činnost podle vypracovaného plánu a pedagogům poskytuje formativní zpětnou vazbu k jejich práci.

Škola má dobře nastavený systém poradenských služeb. Jeho základem je analýza reálných podmínek školy, promyšlené plánování, systematické a pravidelné vyhodnocování všech oblastí, ke kterým se vztahuje jeho činnost. Služby školního poradenského pracoviště zabezpečují dvě výchovné poradkyně (pro první a druhý stupeň), dvě metodičky prevence (pro první a druhý stupeň), kariérový poradce, školní speciální pedagožka a školní psycholožka.

Ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, zákonnými zástupci a vnějšími partnery (školská poradenská zařízení, orgán sociálně-právní ochrany dětí) škola řeší

problémové chování žáků. Výchovná poradkyně na pravidelných schůzkách s učiteli a AP projednává a vyhodnocuje naplňování podpůrných opatření žáků se SVP. Zpětnou vazbu od žáků pedagogové získávají od žákovského parlamentu, prostřednictvím schránky důvěry a celé řady vytvořených materiálů, určených k sebehodnocení žáků v jednotlivých předmětech. Vedení školy vytváří spolupracující a ke vzdělávání žáků vstřícný tým pedagogů, který je v současné době stabilní s minimální nekvalifikovaností. Většina pedagogického sboru splňuje předpoklad odborné kvalifikace, dvě pedagožky si doplňují patřičné vzdělání studiem. Ve sledovaném průběhu vzdělávání neměla nekvalifikovanost učitelů vliv na úroveň poskytovaného vzdělávání. Neaprobovaní pedagogové mají kvalitní metodickou podporu a přidělené uvádějící učitele. Všichni učitelé mohou dále využít vzájemné hospitace, škola pro nové a začínající učitele vypracovala pomocný manuál.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků školy je zaměřováno na vzdělávací akce k získávání nových odborných znalostí a dovedností pedagogů. Uskutečněné vzdělávání odpovídalo profesnímu rozvoji vyučujících. Ředitelka s jednotlivými pedagogy projednává jejich zájem o další vzdělávání, společně vytváří plán osobního rozvoje a získává od nich zpětnou vazbu k jejich práci ve škole. Přibližně polovina pedagogů absolvovala kurz první pomoci a je proškolená jako Zdravotník zotavovacích akcí.

Pro zkvalitnění vzdělávání škola vyučuje na druhém stupni informatiku a anglický i německý jazyk jako dělené hodiny a využívá velmi dobře vybavené odborné učebny pro výuku fyziky-chemie, cizího jazyka, přírodovědy-zeměpisu, dále školní dílny a cvičnou kuchyni. Digitální kompetence jsou aplikovány prostřednictvím elektronické třídní knihy v systému Škola Online, webovými stránkami i aplikací MS Teams. Kvalitní komunikaci všech pedagogů školy usnadňuje sdílené digitální úložiště školy, kde mohou pedagogové společně sdílet a využívat materiály k výuce, získávat informace o žácích, tiskopisy školy a informace od vedení. Pro žáky subjekt využívá 60 stolních počítačů umístěných v počítačových učebnách a dalších 64 přenosných digitálních zařízení (notebooků a tabletů). Žákům ze sociálně slabších rodin škola počítače zapůjčuje. Od minulé inspekční činnosti došlo k výraznému navýšení žáků s odlišným mateřským jazykem.

ŠD i ŠK mají vlastní zázemí, které je funkčně vybavené. ŠD k pobytům venku využívá přilehlý sportovní areál nebo prostranství před školou. Vychovatelky jsou odborně kvalifikované a podle organizačních možností se i dále vzdělávají prostřednictvím odborných seminářů, webinářů a samostudiem.

Školní stravování je pro žáky školy poskytováno ve vlastní školní jídelně. Denně je nabízena vyvážená a pestrá strava v souladu se zásadami zdravé výživy. Mezi dílčí nedostatky patřila nízká časová dotace v rozvrhu dne, která neumožňovala v některých případech zajistit dostatečný čas pro školní stravování.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Inspekčními hospitacemi byla prokázána velmi dobrá kvalita vyučovacího procesu na prvním stupni ZŠ. Logická a promyšlená stavba hodin podstatnou měrou přispěla k efektivitě výuky. Učitelky vytvářely podnětné tvůrčí prostředí a dbaly na dodržování společně vytvořených třídních pravidel. Funkční střídání metod a forem v rámci sledovaných hodin vytvářelo dobré příležitosti k aktivnímu zapojení všech žáků. Na začátku hodiny učitelky vždy seznámily žáky s cílem a obsahem hodiny a vhodně je motivovaly. Při výuce činnostním a praktickým charakterem výuky vedly žáky k aktivnímu přijímání učiva. Kvalitní spolupráce učitelek s asistentkami významně přispěla k zapojení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami do procesu učení. Přítomným žákům se SVP

se vyučující i přítomné asistentky pedagoga dostatečně věnovaly a poskytovaly jim stanovenou podporu s využitím individuálních vzdělávacích plánů či plánů pedagogické podpory. Malé počty žáků ve třídách umožňovaly učitelkám i asistentkám pedagoga se dostatečně a individuálně věnovat všem žákům. Cílené utváření prosociálních vztahů přispívalo k pozitivnímu klimatu ve třídách. Závěrečné hodnocení bylo většinou stručné a nebylo příliš formativní. Vyučující přistupovaly vždy korektně, partnersky a rovnocenně ke všem žákům. Na druhém stupni pobíhala výuka fyziky v příjemné pracovní atmosféře bez kázeňských problémů s vysokou mírou názornosti. Kvalita výuky byla podpořena využitím digitální techniky k práci s výukovými programy, vyhledávání informací a prezentaci motivačních videí. Pokusy, badatelské prvky, následné vyvozování závěrů a propojení učiva s příklady ze života přispělo k většímu pochopení a ukotvení znalostí. Žáci vzájemně spolupracovali a pracovali diferencovaně.

Frontálně vedené hodiny matematiky a chemie nebyly příliš efektivní, postrádaly pestrost činností, větší zapojení žáků a diferenciaci. Nepřispívaly k rozvoji spolupráce mezi žáky, neumožnily prohloubení zájmu o předmět, postrádaly formativní hodnocení a práci s cílem. Sledované hodiny tělesné výchovy byly pestré, inovativní a učitelé při nich zdůrazňovali nutnost dodržování pravidel. Vedli žáky pomocí jasných, stručných pokynů k bezpečnému průběhu pohybových aktivit, metodicky rozvíjeli pohybové dovednosti a podporovali kladný vztah ke sportu a pohybu. Nezaměřovali se pouze na výkon, ale také na kvalitu pohybu, kde byl prostor k větší důslednosti. Metodické vedení směřovalo k ukotvení zásad zdravého životního stylu.

Výuka českého, anglického, německého jazyka a dějepisu se vyznačovala vyrovnanou úrovní, probíhala v ukázněné a respektující atmosféře. Stavba hodin vyplývala ze stanoveného vzdělávacího cíle a byla založena na účelně volených aktivitách. Práce v jednotlivých činnostech byla dobře organizována, učitelé používali aktivizující metody a formy práce. Jasně formulovali instrukce, srozumitelně vysvětlovali učivo, ověřovali jeho pochopení. Pojetí vzdělávání bylo pro žáky motivující. Ti se do výuky zapojovali ukázněně a se zájmem, zvláště v anglickém jazyce prokazovali velmi dobrou úroveň mluveného projevu. Ve sledované výuce byla uplatněna práce s textem pro cílený nácvik čtení s porozuměním, byla využívána digitální technika pro zvýšení názornosti a vyhledávání informací. Byly vytvářeny situace pro rozvoj kompetence komunikativní, ke spolupráci i k učení. Žáci dostávali prostor pro reflexi vlastního vzdělávacího pokroku, který průběžně během roku zaznamenávají do map učebního pokroku. Ve sledované výuce byla registrována diferenciaci činností podle tempa, jazykové úrovně a ve vztahu k žákům se SVP.

Zájmové vzdělávání bylo realizováno podle vlastního ŠVP a navazovalo na výchovně vzdělávací působení ZŠ. ŠD poskytovala všestrannou činnost a vedla účastníky k utváření odpovídajících návyků a postojů. Účastníci se realizovali v různých paměťových a týmových hrách, vytváření koláží a četbě. Školní klub má charakter spíše odpočinkový, relaxační a významně přispívá k prevenci nežádoucího chování. Panovalo zde příznivé sociální klima.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Učitelé sledují vývoj, pokrok, procesy učení a učební výsledky žáků především prostřednictvím klasifikace. V rámci metodických orgánů diskutují o vhodných typech zkoušení či testování a adekvátní váze známky, usilují o jednotný přístup. Individuální výkon žáků je hodnocen na základě ústního nebo písemného ověřování znalostí

a dovedností. Výsledky vzdělávání a chování žáků jsou v průběžně vyhodnocovány. V případech zjištěných obtíží projednávají učitelé aktuální situaci žáků v metodických orgánech a s pracovníky školního poradenského pracoviště. Je-li třeba, navrhuji a realizují konkrétní opatření k jejich podpoře včetně úzké spolupráce s rodinou. Zákonní zástupci získávají informace o prospěchu a chování svých dětí prostřednictvím elektronické žákovské knížky, na třídních schůzkách a mohou využívat individuální konzultace.

Zhodnocení naplňování školního vzdělávacího programu, posouzení úrovně vzdělávání v ročnících či předmětech i evaluace dosažených výsledků vzdělávání probíhá v metodických orgánech. V jejich kompetenci je zadávání interních srovnávacích testů z českého a anglického jazyka, matematiky a přírodovědného základu na prvním i druhém stupni. Výsledky jsou rozebírány na úrovni daného úseku i v součinnosti s vedením školy. Realizace interní evaluace byla zahájena ve školním roce 2022/2023 jako jedno z opatření vztahující se k výsledkům externí evaluace. Ve školním roce 2021/2022 byli žáci pátého ročníku testováni z českého jazyka, matematiky a dovedností usnadňujících učení s konstatovanou slabou úrovní výsledků ve všech oblastech. Vedení školy výsledky a všechna data pečlivě analyzuje, pro srovnání využívá i dostupných komerčních testování. Přijatá opatření ke zlepšení spočívají v úpravě vzdělávacího obsahu a volbě vhodných vzdělávacích strategií.

Péče o žáky se SVP je systémově nastavena. Úzká spolupráce členů školního poradenského pracoviště s učiteli stejně jako koordinace činností mezi učiteli a AP přispívá k efektivnímu naplňování vzdělávacích potřeb žáků. Poradenská a konzultační pomoc je poskytována žákům a jejich rodičům, odborná a metodická podpora pedagogům. Učitelé identifikují jedince ohrožené školní neúspěšností, navazují spolupráci s jejich rodiči, nabízejí konzultace a realizují doučování. Žáci s vyšším potenciálem vzdělávání jsou podporováni prostřednictvím zájmových kroužků a účastí na soutěžích.

Výchovní poradci s učiteli konzultují a vyhodnocují podporu žáků se SVP. Kariérový poradce pomáhá v cestě k výběru střední školy, poskytuje žákům a zákonným zástupcům informace ohledně přijímacího řízení. Zajišťuje také účast žáků na mimoškolních aktivitách směřujících k volbě povolání.

Strategie prevence sociálně patologických jevů je písemně ukotvena v minimálním preventivním programu, který sestavují a koordinují metodičky prevence a pravidelně vyhodnocují jeho naplňování. Program je zaměřen na předcházení školní neúspěšnosti a prevenci projevů rizikového chování žáků, jsou zde zohledněny potřeby i specifika školy. Preventivní témata jsou zařazena do výuky většiny předmětů. Metodičky prevence předávají potřebné informace k preventivní činnosti pedagogům a metodičky je vedou. Úzce spolupracují s výchovnými poradci, školní speciální pedagožkou a školní psycholožkou. První stupeň je zapojen do programu Třída plná pohody. Významnou součástí prevence jsou pravidelné týdenní porady a sdílená sborovna, což umožňuje rychlé předávání informací a řešení problému již v prvopočátcích. Předcházení rizikovému chování žáků přispívá také řada školních i mimoškolních aktivit. Funkční je i žákovský parlament, jeho zástupci přicházejí s podněty, kterým je v rámci možností vyhověno. Spolupráce je nastavena na vzájemném respektu a podněty vychází i od pedagogů směrem k parlamentu.

Výsledky zájmového vzdělávání byly patrné zejména ve výzdobě prostor pro tuto činnost. Často si žáci výtvořily odnášejí domů, takže i zákonní zástupci mají rámcový přehled o tom, co žáci vytvořili. Nezanedbatelným prvkem, který byl v inspekčních vstupech zaznamenán byla podpora kolektivních vztahů a vzájemné spolupráce v zájmovém vzdělávání.

Pro doplnění a obohacení vzdělávání podle ŠVP škola organizuje řadu aktivit nad rámec vyučování ve škole i mimo ni. Žáci se zapojují do širokého spektra soutěží ze všeobecně

vzdělávacích předmětů a do sportovních klání, dosahují v nich úspěchů na úrovni okresních a krajských kol. Aktivní spolupráce s místní mateřskou školou napomáhá k plynulému přechodu dětí z předškolního do základního vzdělávání. Spolupráce s okolními ZŠ na společných projektových dnech a sportovních kláních přispívá k obohacení vzdělávání a naplňování ŠVP.

Závěry

Vývoj školy

- Od roku 2019 byla pověřena nová zástupkyně ředitelky.
- Počet žáků s odlišným mateřským jazykem se zvýšil od roku 2019 ze tří na patnáct.
- Počet oddělení školní družiny se snížil ze tří na dvě.

Silné stránky

- Vedení školy systematicky vyhodnocuje práci pedagogů, poskytuje jim formativní zpětnou vazbu k jejich práci a podporuje vzájemné poskytování zpětné vazby mezi nimi. Vede je k sebehodnocení a společně s nimi plánuje jejich další profesní rozvoj. (2.3)
- Škola systematicky zajišťuje péči žákům s potřebou podpory při vzdělávání, průběžně sleduje jejich vzdělávací pokrok a vyhodnocuje účinnost zvolených strategií. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Část učitelů ve výuce nevyužívala formativní hodnocení, nepracovala s cílem a nezískala od žáků zpětnou vazbu k jeho naplnění. (4.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zaměřit se na práci s cílem a formativní hodnocení žáků.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona platná v tomto školním roce

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Roman Krejčí, školní inspektor, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Monika Zelená, kontrolní pracovnice

Mgr. Jaroslav Štilip, přizvaná osoba

Mgr. Marie Svejková, školní inspektorka

Mgr. Alena Wirthová, školní inspektorka

23. 12. 2024

Doložka z automatizované konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument ČŠIP-1331/24-P vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **6937978-000-250106145729**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **7**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Datum vyhotovení: **06.01.2025**

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



6937978-000-250106145729