



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-60/18-T

Název	Mateřská škola Ostrava - Mariánské Hory, Zelená 73/A, příspěvková organizace
Sídlo	Zelená 1258/73a, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava
E-mail	krizovaol@seznam.cz
IČ	70984191
Identifikátor	600144330
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Bc. Olga Křížová, ředitelka školy
Zřizovatel	Statutární město Ostrava, Městský obvod Mariánské Hory a Hulváky Přemyslovců 224/63, Mariánské Hory, 709 36 Ostrava
Místa inspekční činnosti	Zelená 1258/73a, Mariánské Hory, 709 00 Ostrava Matrosovova 833/14, Hulváky, 709 00 Ostrava
Termín inspekční činnosti	11. 1. 2018 – 15. 1. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory, Zelená 73/A, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Vzdělávání poskytuje od 1. 1. 2018 na dvou pracovištích s nejvyšším povoleným počtem 205 dětí, který byl v době inspekční činnosti naplněn na 73 %. Na pracovišti Zelená je v provozu pět tříd, z toho dvě jsou zřízeny pro děti se závažnými vadami řeči. Stravování je zajištěno vlastní školní jídelnou. Školní zahrada je oplocená a její stav je pro potřeby vzdělávání předškolních dětí na konci životnosti. Škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Barevný svět kolem nás“. Trojtřídní mateřská škola Matrosova je po celkové rekonstrukci budovy i školní zahrady, stravu připravuje vlastní školní jídelna, budova je bezbariérová. Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Kostičky aneb svět kolem nás“. Cílem obou programů je dovést dítě na konci předškolního vzdělávání ke schopnosti být samo sebou a poskytování podnětů ke zvýšení sociálně kulturní úrovně. Ve školním roce 2017/2018 vzdělávala škola 23 děti se speciálními vzdělávacími potřebami v mateřské škole Zelená a 2 děti v mateřské škole Matrosova. Ředitelka školy nepřijala žádné oznámení o plnění povinného předškolního vzdělávání individuálním způsobem. Do povinného předškolního vzdělávání nastoupilo, v důsledku nově platné legislativy, 16 dětí. Aktuální informace o své činnosti publikuje škola na internetových stránkách www.mszelena73.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci dva roky. Personální obsazení školy je stabilizované, dochází jen k minimálním změnám. Z důvodu rezignace ředitelky mateřské školy Matrosova, došlo rozhodnutím rady obce, k 1. 1. 2018 ke sloučení mateřské školy Matrosova s mateřskou školou Zelená. Nástupnickou organizací se stala Mateřská škola Ostrava – Mariánské Hory, Zelená 73/A, příspěvková organizace. Pedagogický sbor je kvalifikovaný, kromě dvou učitelek, které ředitelka školy nevhodně zařadila do speciálních tříd. Z důvodu nižšího počtu dětí byly v době inspekční činnosti v mateřské škole Matrosova provozovány dvě třídy ze tří, které byly vykazány při statistickém zjišťování k 30. 9. 2017. Podporu kvalitnímu vzdělávání při vzdělávání a péči o děti se speciálními vzdělávacími potřebami zajišťovali čtyři kvalifikovaní asistenti pedagoga a jeden bez kvalifikace. V každé speciální třídě působily dvě asistentky pedagoga, jeden v mateřské škole Matrosova. Jejich praktické zkušenosti však byly minimální, neposkytovaly dětem kvalitní mluvní a gramaticky správný vzor. V jedné třídě byla instalována interaktivní tabule, která nebyla ve vzdělávání pravidelně využívána. V průběhu inspekční činnosti bylo zaznamenáno spojování speciálních tříd v odpoledním harmonogramu, které bylo popsáno již v inspekční zprávě z roku 2010 jako nevyhovující, což nepřispívalo ke tvorbě optimálních podmínek pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Materiální vybavení školy je na standardní úrovni, postupně je obměňováno a doplňováno, pomůcky pro děti se speciálními potřebami jsou pořizovány dle doporučení školských poradenských zařízení. Ředitelka školy zaměřila svou řídicí práci na zajištění oprav budovy a materiálního vybavení. Problematiku procesu vzdělávání omezila jen na oblast kontrol a monitoringu bez využití pro další vzdělávací práci pedagogů. Hospitační činnost v mateřské škole Zelená prováděla ve školním roce 2017/2018 zástupkyně ředitelky. Její závěry však nijak neovlivňovaly jednání pedagogické rady a neposkytovaly východisko pro posun ve využívání metod a forem práce s předškolními dětmi. Na pravidelných pedagogických radách byly řešeny převážně organizační záležitosti, okrajově využívání vhodných pedagogických strategií nebo poznatků

ze vzdělávání pedagogů. V mateřské škole Matrosova neproběhla ve školním roce 2017/2018 žádná jednání pedagogické rady s písemným záznamem. Evaluační nástroje nebyly doposud využívány zcela systematicky a nevedly k identifikaci nedostatků. Maximální úsilí věnovala ředitelka školy, společně s učitelkami, pravidelné docházce dětí a v letošním školním roce zejména povinnému předškolnímu vzdělávání a omlouvání nepřítomnosti dětí. K řízení mateřské školy Matrosova neměla ředitelka školy (vzhledem k termínu inspekční činnosti) dostatečný časový prostor. Evidence docházky dětí na tomto pracovišti byla nepřehledná a neprůkazná, hospitační činnost nebyla doložena ústně ani písemně. Materiální podmínky byly na dobré úrovni. Nábytek ve všech třídách odpovídal antropometrickým požadavkům, děti si mohly pomůcky a hračky volit samostatně, třídy byly členěny na otevřené i uzavřené části pro rušné, klidné i relaxační činnosti. Spolupráce se zákonnými zástupci dětí byla realizována zejména ústně denními rozhovory a na společných akcích rodičů a školy.

Problematické bezpečnosti a zdraví dětí byla věnována v průběhu vzdělávání dostatečná pozornost. Dle záznamů v třídních knihách byly děti pravidelně a přiměřeně jejich věku poučovány o možných rizicích. Nedostatky z hlediska zajištění bezpečnosti v mateřské škole Zelená byly zjištěny ve vybavenosti školní zahrady – nechráněná pískoviště, zastaralé a opotřebované některé z herních prvků a nerovné zpevněné plochy (chodníky). Inspekční tým upozornil na možnost vzniku nebezpečí v případě, že by nedocházelo k postupným opravám. Škola zajišťovala dostatečný dohled nad dětmi v budovách školy, na školních zahradách i při akcích pořádaných mimo školu. Ke zvýšení bezpečnosti dětí v mateřské škole Zelená přispěla instalace kamerového systému a elektronického zabezpečení proti vniknutí cizích osob do budovy školy. Mateřská škola Matrosova nebyla v ranních hodinách z hlediska bezpečnosti dětí dostatečně zajištěna. Při příchodu dětí byl umožněn volný vstup do budovy školy i cizím osobám.

Školní stravování dětí škola zajišťovala prostřednictvím vlastních školních jídelen, které plně respektovaly potřeby dětí a organizaci průběhu vzdělávání. Stravování bylo v mateřské škole Zelená organizováno ve třídách s využitím hygienického zázemí výdejen stravy. V mateřské škole Matrosova měly děti samostatnou jídelnu. Pitný režim u dětí byl zajištěn po celou dobu jejich pobytu ve škole. Význam ovoce a zeleniny byl podporován častým zařazováním těchto potravin do jídelních lístků. Dietní stravování nebylo ze strany zákonných zástupců dětí požadováno. Bylo pouze poskytováno stravování pro děti se specifickými požadavky na stravování (alergie na určité druhy potravin).

Hlavním zdrojem financování byly prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, rozvojové projekty a příjmy z úplaty za předškolní vzdělávání. Škola dále hospodařila s příspěvkem z rozpočtu zřizovatele. Poskytnuta neinvestiční dotace od Statutárního města Ostrava v roce 2016 byla určena na organizování pobytů dětí ohrožených znečištěním ovzduší. Od roku 2017 je škola zapojena do projektu v rámci Výzvy „Podpora škol - Šablony pro MŠ a ZŠ I“, pod názvem „Společně pro děti v MŠ Zelená“, který byl zaměřen na zvýšení kvality vzdělávání a usnadnění přechodu dětí do základní školy. Byla zvolena personální varianta v podobě školního asistenta podporujícího děti ohrožené školním neúspěchem a odborně tematická setkání s rodiči, poskytující rodičům dostatečný prostor a informace pro včasné rozmyšlení všech faktorů spojených s nástupem dítěte do ZŠ. Poslední aktivitou projektu bylo vzdělávání pedagogů zaměřenou na podporu jejich profesního rozvoje. Vysoká úroveň dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se však dosud neodrazila ve zvyšování kvality denních činností s dětmi.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo podle školních vzdělávacích programů pro předškolní vzdělávání zpracovaných pro obě pracoviště zvlášť. Zaměření odpovídalo stanoveným cílům dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a respektovalo možnosti vzhledem k umístění školy na území obce. Na ně navazovaly třídní vzdělávací programy, které učitelky rozpracovávaly do aktuálních denních příprav, kde konkretizovaly vzdělávací nabídku jednotlivých integrovaných bloků. Spolupráce učitelek napříč mateřskou školou Zelená byla omezena z důvodu rozmístění tříd v jednotlivých pavilonech.

Hospitacemi v průběhu spontánních činností v mateřské škole Zelená bylo zjištěno, že děti měly dostatek podnětů k přirozené vlastní aktivitě, dařilo se jim respektovat druhé, vyjednávat, přijímat a uzavírat kompromisy. Učitelky poskytovaly dětem prostor k různým typům her a spontánnímu sociálnímu učení. Volný přístup k hračkám a pomůckám podporoval jejich samostatnost při volbě her. Záměrná ranní nabídka činností ze strany učitelek byla provázaná s řízenými činnostmi a vhodně doplňovala dopolední program.

Vzdělávací nabídka a motivace řízených činností navazovala na dříve získané znalosti a dovednosti dětí, korespondovala s integrovanými bloky. Učitelky respektovaly věkové a individuální zvláštnosti dětí, nabídka pomůcek byla dostačující. Střídání organizačních forem vzdělávání přispívalo k zaujetí dětí, avšak volené metody nebyly dostatečně promyšlené, omezovaly využití zájmu dětí a nepodporovaly u dětí rozvoj samostatného řešení problémů a tím i komunikační schopnosti a dovednosti argumentovat. Celým vzdělávacím procesem prolínala snaha o rozvoj praktických dovedností dětí. Účinně byla rozvíjena fantazie a tvořivost, zařazovány byly výtvarné, pracovní a grafomotorické činnosti. Velkou pozornost věnovaly učitelky začlenění nových dětí do činností a přípravě vhodné vzdělávací nabídky pro děti v povinném předškolním vzdělávání, které nastoupily v důsledku novelizované legislativy jen do posledního ročníku. Náležitě byly podporovány hudební a rytmické dovednosti dětí. Děti prokázaly, že jsou zvyklé pracovat ve skupinách, spolupracovat, umějí zadanou činnost dokončit, následně ji popsat a jednoduchým způsobem vyhodnotit. Nenásilně tak získávaly přirozenou cestou sebedůvěru a dobrý pocit z vlastních schopností. Skupinové formy výuky byly postaveny na praktických činnostech spojených s běžnými životními situacemi a pozorováním přírodních změn. Stručné hodnocení ze strany učitelek děti pozitivně motivovalo, méně byly povzbuzovány ke vzájemnému vrstevnickému hodnocení. Podpora tělesného rozvoje, zdatnosti a zdraví probíhala zařazováním pravidelných pohybových, hudebně pohybových a relaxačních chvil a při pobytech venku.

Vzdělávací nabídka v mateřské škole Matrosovova byla zaměřena na témata blízká dětem a vycházející z podmínek aktuálního ročního období. Jejich realizace však nebyla podporována v dostatečné míře prožitkovým učením, činnostmi v menších skupinách ani kooperativními skupinovými činnostmi. Spontánní činnosti nebyly dostatečně provázány s aktivitami řízenými. Scházela nabídka různorodých činností pro rozvoj tvořivosti a fantazie dětí. V nabídce nebyla zohledněna náročnost stanovených cílů ve vzdělávání vzhledem k věku přítomných dětí. Vzdělávání nebylo cíleně zaměřeno na rozvoj jednotlivých dětí a jejich individuálních předpokladů vycházejících z pedagogické diagnostiky. V řízených činnostech byly využívány z organizačních forem především frontální vzdělávání a samostatná práce dětí. V průběhu činností měly děti dostatek prostoru pro komunikaci mezi sebou i s učitelkami. U dětí nebyla dostatečně podporována samostatnost s rozlišením její náročnosti podle věkových schopností jednotlivých dětí.

Vzdělávací nabídka ve speciálních třídách byla učitelkami připravena s podporou široké škály didaktických pomůcek. Řízené činnosti probíhaly převážně frontálně, učitelky

pracovaly s celou třídou a využívaly spíše tradiční formy práce s dětmi, které podporovaly plnohodnotný rozvoj rozumových, emocionálních a sociálních schopností a dovedností dětí v omezené míře. Hodnocení dětí zaměřovaly učitelky na osobní výsledky a chování dětí, hodnocení činností s dětmi příliš nevyužívaly, vedení dětí k sebehodnocení inspekční tým nezaznamenal. Posouzením náročnosti vzdělávací nabídky bylo zjištěno, že učitelky zohledňovaly pouze individuální logopedické obtíže, ale nediferencovaly ji dle věkových zvláštností dětí. Asistentky pedagoga se věnovaly téměř výhradně dětem, k nimž byly dle doporučení školského poradenského zařízení přiděleny, čímž neplnily všechny kompetence vyplývající z této pozice ve vztahu k učitelce a ostatním dětem. Spolupráce učitelek a asistentek ve speciálních třídách nebyla založena na vzájemné souhře. Scházely jasné instrukce a podpora učitelky v průběhu všech vzdělávacích činností. V průběhu hospitačních činností byla zaznamenána pouze individuální logopedická péče, kterou s dětmi prováděla učitelka s odbornou kvalifikací. Skutečnost, že ve speciálních třídách pracují i nekvalifikované učitelky, omezuje poskytování častějších individuálních a skupinových logopedických intervencí a realizaci účinnějších organizačních forem pro zkvalitnění řečových dovedností dětí. Byla zaznamenána nízká podpora rozvoje jejich vyjadřovacích schopností. Každodenní činnosti tvořící základ aktivit směřujících k rozvíjení mluvních dovedností, jako jsou sluchové hry, dechová cvičení, gymnastika mluvidel, rytmičtá slova a říkadla, grafomotorická cvičení s doprovodnými říkadly, byly zaregistrovány velmi zřídka, některé vůbec.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Celková úroveň dosahovaných výsledků ve vzdělávání dětí odpovídala očekávaným výstupům stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu pro předškolní vzdělávání. Děti mají standardně osvojeny návyky ohleduplného chování se vzájemným respektem. V průběhu činností nedocházelo ke konfliktním situacím, děti dodržovaly stanovená pravidla. Výsledky vzdělávání dětí ve speciálních třídách evidovaly učitelky s využitím evaluačních nástrojů ve formě portfolií a záznamů individuálních pokroků. Nastavení individuálních podpůrných opatření nedostatečně reagovalo na aktuální řečové schopnosti dětí. Pro podporu rozvoje dětí nabízí škola formou placených kroužků v odpoledním čase seznamování s anglickým jazykem, taneční kroužek a atletický program „Děti na startu“, který podporuje zřizovatel školy.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Od 1. 1. 2016 byla do funkce jmenována ředitelka Bc. Olga Křížová.
- Od 1. 1. 2018 byla k mateřské škole Zelená 1258/73a připojena mateřská škola Matrosovova 833/14.
- Proběhla generální rekonstrukce mateřské školy Matrosovova 833/14 – interiér, budova i školní zahrada, která přispěla k výraznému zlepšení podmínek vzdělávání.

Silné stránky

- Pedagogové přistupují k zákonným zástupcům i dětem empaticky s respektem k jejich rodinnému zázemí.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V mateřské škole Matrosova 833/14 využívaly učitelky omezené spektrum metod a forem vzdělávání vhodných pro předškolní věk, čímž byla vzdělávací nabídka pro děti jednotvárná.
- Činnost asistentů pedagoga byla intuitivní bez využití znalostí odborných kompetencí a s omezenou spoluprací s učitelkami ve třídě.
- Kvalita a kvantita absolvovaných seminářů a vzdělávacích akcí učitelek se neodráží ve vzdělávací práci s dětmi.
- Mateřská škola Matrosova nebyla dostatečně zajištěna před vniknutím cizích osob do objektu v době přivádění a odvádění dětí.
- Školní zahrada mateřské školy Zelená neměla pískoviště zabezpečena proti kontaminaci nežádoucími látkami, některé herní prvky byly zastaralé a opotřebované a omezovaly možnosti účelného využití při práci s dětmi.
- Spojování dětí zařazených do speciálních tříd v odpoledním vzdělávacím programu nepřispívalo k jejich optimálnímu rozvoji.
- Činnost dvou nekvalifikovaných učitelek ve speciálních třídách omezovalo plánování a realizaci odborné vzdělávací práce s dětmi se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Ředitelka školy kontrolovala činnost zaměstnanců bez návaznosti na přijímání opatření a projednávání výsledků pedagogickou radou.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zapojit učitelky mateřské školy Matrosova 833/14 do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků zaměřeného na studium metod a forem vzdělávání, realizovat vzájemné hospitace a využití nových poznatků v praxi.
- Zaměřit jednání pedagogické rady a hospitační činnost na využití zkušeností získaných při dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
- Podpořit spolupráci učitelek a asistentek pedagogů pravidelnými konzultacemi a prohlubováním znalostí v této oblasti s využitím dostupných materiálů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.
- Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit efektivní systém ochrany objektu mateřské školy Matrosova 833/14 tak, aby byla zajištěna bezpečnost, a jehož obsluha neomezí organizaci průběhu vzdělávání.
- Provést výměnu zastaralých a opotřebovaných herních prvků na školní zahradě mateřské školy Zelená 1258/14a a vhodnými prostředky zamezit kontaminaci pískovišť.
- Zajistit kvalifikované pedagogy pro celodenní odbornou činnost speciálních tříd.
- Nastavit efektivní řízení zařazením zástupkyně ředitelky školy s nižším týdenním rozsahem přímé pedagogické činnosti na mateřskou školu Matrosova, aby měla ředitelka školy aktuální a odborný přehled o činnosti této mateřské školy.
- Ve spolupráci s odborníkem zrušit internetové stránky školy, které ukončily svou platnost již v roce 2011.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30. června 2018 odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Školní vzdělávací programy „Barevný svět kolem nás“, č. j. MSZ/128/2016, aktualizovaný k 1. 9. 2017 a „Kostičky aneb svět kolem nás“, č. j. 61/2012 aktualizovaný dne 28. 8. 2017
2. Školní řád č. j. MSZ/092/2017 platný od 1. 9. 2017
3. Jmenování do funkce ředitelky č. j. MH 15652/2015/F/Chm, s účinností od 1. 1. 2016,
4. Osvědčení o absolvování programu celoživotního vzdělávání – studium pro vedoucí pedagogické pracovníky č. OSV-CŽV-2568/2012 ze dne 4. 10. 2012
5. Zřizovací listina a její úplné znění schválena usnesením č. 0281/ZMOb-MH/1014/21 ze dne 11. 3. 2014 včetně dodatků
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje č. j. MSK 165348/2017 ze dne 22. 12. 2017 o změně zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2018 (místo poskytovaného vzdělávání Matrosova 833/14, Hulváky, 709 00 Ostrava)
7. Udělení souhlasu se zřízením třídy pro děti se zdravotním postižením č. j. MSK 104825/2012 ze dne 31. 8. 2012
8. Usnesení Rady městského obvodu Mariánské Hory a Hulváky č. j. MH 16258/2017/OHC/Tv ze dne 23. 11. 2017 – výjimka z nejvyššího počtu dětí
9. Roční plán pro školní rok 2017/2018 č. j. MSZ/093/2017 platný od 1. 9. 2017
10. Záписy z pedagogických rad ve školním roce 2017/2018
11. Záznamy z hospitační činnosti, školní rok 2017/2018
12. Třídní vzdělávací programy, týdenní plánování, školní rok 2017/2018
13. Třídní knihy, školní rok 2017/2018
14. Zápis z třídní schůzky konané dne 14. 9. 2017 včetně podpisů zákonných zástupců dětí – seznámení se školním řádem)
15. Plán DVPP na školní rok 2017/2018, č. j. MSZ/094/2017 ze dne 30. 8. 2017
16. Školní matrika (žádost o přijetí dítěte, rozhodnutí o přijetí, oznámení o rozhodnutí o přijetí, evidenční listy dětí s požadovanými údaji, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky – 6 dětí), školní rok 2017/2018
17. Přehledy docházky dětí, školní rok 2017/2018
18. Portfolia dětí a záznamy o dětech, školní rok 2017/2018
19. Záznamy o dětech, školní rok 2017/2018
20. Evaluace školy, školní rok 2016/2017
21. Dokumentace dětí se speciálními vzdělávacími potřebami

22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy se zaměřením na dosažené vzdělání, vedená k termínu inspekční činnosti
23. Rozvržení přímé pedagogické činnosti zaměstnanců od 1. 1. 2018
24. Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2016 čj. MSK 133336/2016 ze dne 19. 10. 2016
25. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2016 ze dne 10. 1. 2017
26. Výkaz zisku a ztráty ke dni 31. 12. 2016 ze dne 31. 1. 2017
27. Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z Fondu pro děti ohrožené znečištěním ovzduší (Statutární město Ostrava)
28. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 16_022/0003086-01, projekt pod názvem „Společně pro děti v MŠ Zelená“ čj.: MŠMT-36173/2016-4 ze dne 2. 3. 2017
29. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí za rok 2017 k termínu inspekční činnosti
30. Dokumentace a doklady školních jídelen za rok 2017 k termínu inspekční činnosti

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková, v. r.

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka

Mgr. Jiřina Budíková, v. r.

Mgr. et Mgr. Dagmar Vilášková, školní inspektorka

Dagmar Vilášková, v. r.

Ing. Pavel Hon, kontrolní pracovník

Ing. Pavel Hon, v. r.

V Ostravě 8. února 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Bc. Olga Křížová, ředitelka školy

Bc. Olga Křížová, v. r.

V Ostravě 13. února 2018