



**Česká školní inspekce  
Plzeňský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIP-488/18-P

Název	<b>Salesiánské středisko mládeže - dům dětí a mládeže Plzeň</b>
Sídlo	<b>Revoluční 151/98, 312 00 Plzeň</b>
E-mail	<b>sdbplzen@sdbplzen.cz</b>
IČ	<b>00519740</b>
Identifikátor	<b>600033244</b>
Právní forma	<b>školská právnická osoba</b>
Zastupující	<b>Mgr. Martin Bohata</b>
Zřizovatel	<b>Salesiánská provincie Praha</b>
Místo inspekční činnosti	<b>Revoluční 151/98</b>
Termín inspekční činnosti	<b>19. – 24. dubna 2018</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

### **Charakteristika**

Salesiánské středisko mládeže - dům dětí a mládeže Plzeň (dále „DDM“) poskytuje zájmové vzdělávání, které se uskutečňuje v průběhu celého školního roku. Ke dni inspekce zde bylo zapsáno 461 účastníků (284 žáků, 96 dětí a 81 ostatních účastníků) vzdělávajících se v 32 zájmových útvarech. Posláním DDM je přispívat k celostnímu rozvoji dětí,

mládeže a rodin, zvláště těch, kteří jsou především z ekonomických, výchovných a sociálních důvodů znevýhodněni.

DDM sídlí na adrese Plzeň, Revoluční 98. Dalšími místy poskytovaného vzdělávání jsou: 14. základní škola Plzeň, Zábělská 25, Tělovýchovná jednota Orel Plzeň, Lukavická 3 a Krašovská - Aktivity centrum Plzeň. Tato místa nejsou uvedena v rejstříku škol a školských zařízení z důvodu krátkodobých pronájmů.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Koncepční záměry rozvoje DDM jako institutu zájmového vzdělávání ředitel po projednání se zřizovatelem smysluplně nastavil. Při řízení se opírá o kolektiv interních zaměstnanců, kterými jsou zástupci vedoucích jednotlivých oblastí zájmových kroužků. Ti jsou pověřeni nejen vedením, ale také monitoringem probíhajícího zájmového vzdělávání. Tato organizační struktura se postupně stabilizuje a dává předpoklady rozvoje pružné komunikace, participace a spolupráce. Dílčí nedostatky byly zjištěny v hospitační činnosti, která není zacílena na vyhodnocování průběhu zájmového vzdělávání vzhledem k naplňování školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“). Ve vnitřním řádu byly v průběhu inspekční činnosti provedeny opravy v části podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů se zaměstnanci a v části vnitřní režim DDM. Struktura ŠVP je v souladu s požadavky školského zákona, nedostatkem je nepřehlednost zpracování obsahu zájmového vzdělávání pro všechny jeho provozované formy.

Komplexní pedagogická činnost v DDM je zabezpečována šesti interními pedagogickými pracovníky, kteří splňují předpoklad odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost v plném rozsahu. Dílčí pedagogickou činnost vykonává 24 externích zaměstnanců formou dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, z nichž 15 nespĺňuje požadavky na odbornou pedagogickou kvalifikaci. Část z nich pracuje pouze jako personální výpomoc v kroužcích, kde je zájmové vzdělávání zároveň vedeno plně kvalifikovaným pedagogem. Ředitel prokazatelně doložil, že všichni pedagogičtí pracovníci, kteří nespĺňují předpoklad odborné kvalifikovanosti, jsou v pracovněprávním vztahu k organizaci pouze na dobu nezbytně nutnou a personální situace je ze strany vedení intenzivně řešena. Ředitel DDM trvale sleduje a vyhodnocuje potřeby pedagogických pracovníků v oblasti odborného vzdělávání a dává je do souladu s potřebami organizace. Pedagogičtí pracovníci se pravidelně účastní akreditovaných vzdělávacích akcí a poznatky z nich si následně vzájemně předávají. Přínos odborného vzdělávání je pro efektivitu a kvalitu poskytovaného zájmového vzdělávání v DDM významný.

Prostředí DDM je vzhledem k různým věkovým skupinám účastníků kvalitně vybaveno vhodně voleným variabilním nábytkem, který umožňuje jeho záměrné uspořádání pro probíhající aktivity. Estetické působení prostředí umocňuje nejen barevné rozlišení jednotlivých kluboven, ale i v dané barvě volené doplňky. Materiálního vybavení je průběžně dovybavováno, cílem je poskytnout vedoucím zájmových kroužků odpovídající vybavení pro zkvalitňování jejich práce např. pro horolezecké aktivity byla vybudována boulderová stěna, pro činnosti zájmových kroužků jsou pořizovány moderní edukativní pomůcky, pro pohybové aktivity byla upravena i podesta v mezipatře a přebudováním málo využívané posilovny vznikl zrcadlový sál. Materiální vybavení je zkvalitňováno i pro všechny zaměstnance – např. byla zrekonstruována počítačová síť včetně WI-FI připojení, všichni zaměstnanci jsou vybaveni počítači, pro zlepšení bezpečnosti byla zmodernizována recepce a byl zaveden nový vstupní a klíčový systém, jídelna byla vybavena novým nábytkem. Vysoká míra podnětnosti prostředí pro zájmové vzdělávání přispívá k vytváření pocitu bezpečí a důvěry jednotlivých účastníků.

K financování vzdělávacích činností DDM byly v hodnoceném roce 2017 použity prostředky z více zdrojů. Především se jednalo o finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, ze kterých organizace hradí především osobní náklady a související zákonné odvody. Dotace ze státního rozpočtu je dále využita ke krytí ostatních neinvestičních výdajů především nákladů na energie, úhradu nájemného, pořízení učebních pomůcek, úhradu služeb a úhradu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Dalším finančním zdrojem je úplata za zájmové vzdělávání, peněžní sponzorské dary a především aktivní a úspěšná účast DDM na mnoha grantech a projektech vyhlašovaných Krajským úřadem Plzeňského kraje, Magistrátem města Plzně a Úřady městských obvodů Plzeň 4 a Plzeň 2. Zřizovatel se na financování činnosti střediska nepodílí, přesto se organizaci daří zajistit takové finanční podmínky, které umožní poskytovat každému účastníkovi zájmového vzdělávání rozvoj na nejvyšší možné dosažitelné úrovni.

DDM úzce spolupracuje se zřizovatelem a Společností svatého Františka Saleského tj. kongregace v katolické církvi věnující se výchově mládeže. Další spolupráce probíhá s magistrátem města Plzeň a jeho městskými obvody, při pořádání příležitostných akcí se školami a ostatními subjekty pracujícími s dětmi a mládeží.

### **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Zájmové vzdělávání bylo hospitováno v pravidelné formě vzdělávání a ve spontánních činnostech. **Oblasti „tvořivé a výtvarné kroužky“** byly zaměřeny na rozvoj pracovních návyků, dovedností, fantazie, tvořivosti a trpělivosti. K tomu bylo vhodně využíváno nevšedních námětů a nápadů, které byly pro účastníky lákavé a zajímavé. Pracovní tempo bylo voleno s ohledem na možnosti jednotlivých účastníků. Důraz byl kladen na dodržování pořádku a správných pracovních postupů. V „**oblasti hudební kroužky**“ se účastníci seznamovali s vybranými hudebními nástroji a hrou na ně. Nároky kladené na účastníky zohledňovaly jejich individuální schopnosti a dovednosti. Činnosti probíhaly v příjemné atmosféře, vztah vedoucích k účastníkům byl plný důvěry a snahy o co nejlepší výsledek. V zájmovém kroužku pro rodiče a děti „**Veselá tamburínka**“ byl podporován rozvoj jemné i hrubé motoriky, pohybové dovednosti a procvičována byla znalost barev. Cíleně prováděné aktivity podporovaly navazování sociálních vztahů a vzájemné spolupráce jak dětí, tak i jejich rodičů. V průběhu hudebních činností byly děti vedeny k rytmizování písní a říkadél, nenásilně byla využita přítomnost rodičů, kteří podporovali děti v jejich snažení. Vhodně a přiměřeně byly děti seznamovány s problematikou třídění odpadů, kdy vedoucí zařadila propojení teoretických poznatků s přímou činností. V zájmovém kroužku „**Tancovala žížala**“ byly rozvíjeny pohybové a hudební dovednosti účastníků. Podporována byla koordinace pohybů při vyjadřování hudby a textů písní pohybem. Vedoucí kroužku vhodně reagovala na náměty účastníků a na jejich individuální potřeby. Volba činností byla adekvátní vzhledem k věkovému složení účastníků. V zájmovém kroužku „**Klub pro předškoláky**“ byly rozvíjeny dovednosti dětí předškolního věku pomocí her a tematicky zaměřených činností. Vhodně byly využívány pomůcky pro zpestření aktivit, rozvíjeny komunikativní dovednosti při vypravování zážitků. Požadavky kladené na účastníky byly vzhledem k věku a individuálním možnostem přiměřené. Důraz byl vhodně kladen na prohlubování sociálních dovedností a spolupráci s ostatními dětmi, což vedlo ke klidnému průběhu činností. **Spontánní aktivity** probíhaly v otevřeném klubu Balón, kdy účastníci měli možnost si zvolit činnosti v hale nebo na hřišti. Účastníci se pod vedení pedagogů volného času učili porozumět systému pravidel a společenského chování, učili se správně organizovat čas na práci a čas na zábavu, vyjadřovat vlastní názor bez strachu z kritiky. Sledované aktivity byly

zaměřeny na posilování kompetencí sociálních, občanských a k trávení volného času. Kladem byl trpělivý a povzbuzující přístup všech pedagogů.

V době hlavních prázdnin organizuje DDM **táborovou činnost**, která je realizována formou pobytových nebo příměstských táborů. Nabídka je široká a ve většině případů navazuje svým zaměřením na činnost zájmových útvarů (horolezectví, turistika, křesťanský program). Některé z táborů jsou rozděleny dle pohlaví účastníků, např. pro dívky „Dívčí chaloupka“ a pro chlapce „Tábor pro ministranty“. O vysoké oblíbenosti pořádaných táborů svědčí fakt, že v době inspekční činnosti byla kapacita obou připravovaných příměstských táborů zájemci již zcela naplněna. Pro nadcházející prázdniny pořádá DDM celkem pět pobytových a dva příměstské tábory.

Součástí práce zájmových útvarů v průběhu školního roku jsou i **víkendové akce** pro účastníky tzv. „přespávačky“ konající se většinou přímo v prostorách DDM, které má pro tuto činnost vhodné prostory. Pravidelně jsou pořádány „Modelářské přespávačky“, „Lezecké přespávačky“ a víkendové přespávací akce pro ministranty z farnosti Plzeň-Lobzy, tzv. „Bosco night weekend“. Tyto akce jsou zaměřené na získávání pozitivního vztahu k sobě a ke svému okolí, rozvíjeny jsou dovednosti aktivně a kvalitně trávit volný čas.

### **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Ředitel spolu s rozšířeným vedením průběžně monitoruje naplňování stanovených cílů zájmového vzdělávání, tzn. zajímavost a vyváženost jednotlivých činností, uplatňování individuálního přístupu a atmosféru při zájmovém vzdělávání. Hodnocení výsledků vzdělávání účastníků jednotlivých zájmových kroužků provozovaných v pravidelné činnosti je prováděno slovním hodnocením pravidelně na konci druhého pololetí každého školního roku. Směřováno je k naplňování cílů stanovených v ŠVP. Celkové hodnocení činnosti DDM je zveřejněno ve výročních zprávách Salesiánského střediska mládeže – dům dětí a mládeže Plzeň.

Hospitacemi vybraného vzorku zájmových kroužků a kontrolou Deníků těchto kroužků bylo prokázáno, že v DDM jsou naplňovány cíle deklarované v ŠVP tj. smysluplné využívání volného času, posilování osobnostního růstu účastníků, navazování přátelských vztahů a vedení k zodpovědnosti.

V důsledku promyšlené organizace, aktivizujících metod práce, vhodných pomůcek a osobního příkladu vedoucích docházeli účastníci k silné motivaci vedoucí k pozitivním vzdělávacím výsledkům. Partnerství s pedagogy volného času uplatňovali v otevřené komunikaci včetně využívání možnosti vyjadřovat své nápady a náměty. Naplňovány byly i kompetence pro rozvoj dětí v přípravě na předškolní vzdělávání. Výhradně slovní hodnocení účastníků při sledovaných činnostech bylo vždy odůvodněné, povzbuzování při neúspěchu je motivovalo k další práci. Všem účastníkům jsou po celý školní rok včetně hlavních prázdnin nabízeny zajímavé aktivity, které rozvíjejí jejich osobnost a vhodně formují jejich postoje. Mohou tak aktivně i efektivně trávit svůj volný čas v příznivém a bezpečném prostředí a zažívat uspokojení ze zábavné, tvořivé a smysluplné činnosti.

### **Další zjištění**

Salesiánské středisko mládeže – dům dětí a mládeže Plzeň patří do sítě salesiánských zařízení, které působí ve velkých městech v celé České republice. V těchto střediscích se salesiáni a pedagogové volného času včetně dalších zaměstnanců zaměřují na naplňování svého poslání, tzn. pomoci potřebným v hledání „správné životní cesty“

prostřednictvím zájmového vzdělávání a sociální práce. Z hlediska celostního přístupu rozvoje osobnosti jak účastníka v zájmovém vzdělávání, tak i klienta v sociálních službách je velmi přínosné vzájemné propojování provozovaných aktivit. Plzeňské salesiánské středisko nabízí účastníkům zájmového vzdělávání využívání sociálních služeb jako je např. terapeutická práce s celou rodinou či výchovné poradenství a klientům sociálních služeb rozvíjení jejich schopností a dovedností prostřednictvím zájmového vzdělávání.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Od 1. prosince 2015 došlo ke změně ředitele Salesiánského střediska mládeže – domu dětí a mládeže Plzeň a částečné obměně týmu pedagogických pracovníků.
- Soustavně se zlepšují materiální podmínky pro zájmové vzdělávání.

### **Silné stránky**

- Poskytování vstřícného a chráněného prostředí pro smysluplné naplňování volného času s cílem potlačovat rizikové chování účastníků zájmového vzdělávání, kteří jsou ze sociálních či ekonomických důvodů znevýhodněni.
- Velmi kvalitní mezilidské vztahy pozitivně ovlivňují jednotné působení všech zaměstnanců a vytváří příznivé vzdělávací klima.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- V rámci hospitační činnosti není vytvořen hodnotící systém kvality průběhu zájmového vzdělávání.
- Obsah zájmového vzdělávání stanovený ve školním vzdělávacím programu je nepřehledný a málo srozumitelný.

### **Příklady inspirativní praxe**

- Všichni zaměstnanci Salesiánského střediska mládeže – domu dětí a mládeže Plzeň se vzájemně respektují, dbají o vytváření partnerských vztahů podložených vzájemnou úctou a důvěrou, což se pozitivně promítá do jejich působení na rozvoj sociálních, občanských a pracovních kompetencí všech účastníků.
- Funkční prostory vzhledem k provozovaným aktivitám a vhodné materiální vybavení zajišťují vysokou míru podnětnosti pro zájmové vzdělávání.
- Působení zájmového vzdělávání je cíleně zaměřeno na osobnostní rozvoj všech účastníků bez ohledů na jejich individuální sociální či ekonomické možnosti.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Ve školním vzdělávacím programu stanovit přehledný a srozumitelný obsah pro všechny provozované formy zájmového vzdělávání.
- Naplňování konkrétních cílů a obsahu zájmového vzdělávání cíleně sledovat a vyhodnocovat tak, aby bylo zřejmé, jak účastníci v rámci tohoto vzdělávání rozvíjí své schopnosti a dovednosti.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školského zařízení ve lhůtě do 15 dnů písemně informovat Českou školní inspekci, jak budou nedostatky odstraněny a jaká budou přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

### Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina školské právnické osoby vydaná dne 25. 2. 2006 pod č. j. 62/2006 Salesiánskou provincií Praha, Kobylišké nám. 1000/1, 182 00 Praha 8
2. Výpis správního řízení o zápisu ředitele jako statutárního orgánu do školského rejstříku vydaného MŠMT dne 8. 1. 2016 pod č. j. MSMT-807/2016-2
3. Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby vydaný Salesiánskou provincií Praha ze dne 18. 12. 2015 pod č. j. 176/2015 s účinností od 1. 1. 2016
4. Osvědčení o absolvování funkčního studia ředitele vydaného Národním institutem dalšího vzdělávání pod č. j. FS01/2015/KPŽu/1 ze dne 19. 3. 2015
5. Školní vzdělávací program Salesiánského střediska mládeže domu dětí a mládeže Plzeň s platností od roku 2014 do 2018
6. Vnitřní řád Salesiánského střediska mládeže domu dětí a mládeže Plzeň ze dne 13. října 2014 a ze dne 23. 4. 2018
7. Evidence účastníků pro školní rok 2017/2018
8. Písemné přihlášky účastníků k pravidelné činnosti (zájmové kroužky) platné ve školním roce 2017/2018
9. Záznamy z pedagogických rad ze dne 12. března 2017 a 15. ledna 2018
10. Porada – seznámení s vnitřním řádem na setkání zaměstnanců dne 13. října 2017
11. Deníky zájmové činnosti pro školní rok 2017/2018 navštívených kroužků
12. Plán činnosti Salesiánského střediska mládeže domu dětí a mládeže Plzeň pro školní rok 2017/2018 ze dne 15. září 2017
13. Záznamy z provedených hospitací a výstup z hospitační činnosti – jaro 2017
14. Výroční zpráva Salesiánského střediska mládeže domu dětí a mládeže Plzeň za rok 2016
15. Přehled zájmových kroužků pro jednotlivce školní rok 2017/2018 – 2. pololetí
16. Lezecké soustředění – kompletní administrativní akce č. 408 (10. 8. – 16. 8. 2017)
17. Účetní výkazy k 31. 12. 2017
18. Kopie dokladů o dosaženém odborném pedagogickém vzdělání pedagogických pracovníků
19. Doklady o absolvovaném vzdělávání pedagogických pracovníků za školní rok 2017/2018

## Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

PaedDr. Věra Abelová, školní inspektorka

*PaedDr. Věra Abelová v. r.*

Mgr. Marie Sládková, školní inspektorka

*Mgr. Marie Sládková v. r.*

Ing. Václava Matasová, kontrolní pracovnice

*Ing. Václava Matasová v. r.*

V Plzni 4. května 2018

### Datum a podpis ředitele školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

„OTISK ÚŘEDNÍHO RAZÍTKA“

Mgr. Martin Bohata, ředitel školského zařízení

*Mgr. Martin Bohata v. r.*

V Plzni 16. května 2018