



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát
Matiční 20, 702 00 Ostrava**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-772/24-T
Sp. zn. ČŠIT-S-163/24-T

Název	Mateřská škola Stěbořice, příspěvková organizace
Sídlo	Stěbořice 57, 747 51 Stěbořice
E-mail	skolka@ms-steborice.cz
IČO	70 965 633
Identifikátor	600 141 811
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Miroslava Stonišová
Zřizovatel	Obec Stěbořice
Místo inspekční činnosti	Stěbořice 57, 747 51 Stěbořice Stěbořice 150, 747 51 Stěbořice
Inspekční činnost na místě	18. 3. 2024 – 20. 3. 2024

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání.

Charakteristika

Mateřská škola Štěbořice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy, školní jídelny a školní jídelny – výdejny. Předškolní vzdělávání poskytuje ve dvou třídách dětem od dvou do sedmi let, přičemž děti jsou do tříd zařazovány přibližně podle věku. Ke vzdělávání jsou přijímány také děti se speciálními vzdělávacími potřebami, dvě děti měly odloženou školní docházku. Nejvyšší povolený počet dětí byl naplněn na 79 %. Součástí školy je školní jídelna v místě poskytované školské služby Štěbořice č. p. 150, která sídlí v budově místní základní školy. Samotný výdej stravy zabezpečuje školní jídelna – výdejna v místě poskytované školské služby Štěbořice č. p. 57.

Informace o činnosti zveřejňuje škola na svých webových stránkách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Denní činnosti jsou realizovány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Učíme se hravě, jak se žije zdravě“, jehož hlavními myšlenkami je zajistit dětem vyvážený poměr spontánních a řízených aktivit s důrazem na rozvoj osobnosti každého dítěte. Škola využívá prvky programu „Škola podporující zdraví“ a buduje u dětí postoje spočívající v úctě a dovednostech chránících zdraví.

Ředitelka školy je ve funkci od 1. 9. 2011 a svými zkušenostmi a zájmem o předškolní vzdělávání vytváří velmi dobré vzdělávací podmínky nejen zaměstnancům, ale zejména dětem. Sleduje nové trendy a využívá možnosti pro další vzdělávání a spolupráci s dalšími organizacemi. Její řízení má jasně nastavená pravidla, která podporují každodenní chod školy. O jednotlivých zaměstnancích má přehled, dovede jim podat účinnou zpětnou vazbu. Strategické dokumenty školy jsou zpracovány srozumitelně a přehledně nejen pro zaměstnance školy, ale také pro zřizovatele a zákonné zástupce dětí. Koncepce rozvoje školy je rovnoměrně zaměřena na všechny oblasti ovlivňující průběh vzdělávání. Kontrolní a hospitační činnost probíhá dle plánu a je pravidelně vyhodnocována. Ředitelka školy řídí také školní jídelnu poskytující stravování mateřské, základní škole i cizím subjektům. Takto nastavené vedení není zcela efektivní. Vybavení školy je postupně obměňováno a je přizpůsobeno antropometrickým požadavkům. Kromě standardně poskytovaných finančních zdrojů se škola zapojuje do projektů a takto získané finanční prostředky vhodně využívá ke zvýšení kvality vzdělávání (např. činnost školní asistentky či další vzdělávání pedagogů).

Společné prostory školy jsou esteticky vyzdobené a doplněné pracemi dětí. Didaktické pomůcky a hračky jsou moderní, odpovídají věku dětí, umožňují plnohodnotnou realizaci školního vzdělávacího programu. Škola pořídila pro učitelky i děti kvalitní digitální pomůcky, které jsou průběžně ve třídách dětem nabízeny. Vzdělávání dětí zajišťuje optimální počet učitelek a asistentek pedagoga. Pedagogická rada se schází několikrát ročně a většinou projednává podmínky a průběh vzdělávání či organizační záležitosti. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá podle plánu a učitelky využívají formu akreditovaných webinářů či kurzů a samostudia. Získané poznatky vzájemně sdílejí a dle možností uvádějí do své vzdělávací praxe. Rozpis přímé pedagogické činnosti je nastaven s akcentem na souběžné působení dvou učitelek v době pobytu venku. Pro podporu pohybových dovedností využívají učitelky třídy, herny a účelně vybavenou školní zahradu. Vstup do budovy je zajištěn elektronickým zámkem ovládaným čipem.

Stolování probíhá ve třídách. Učitelky respektují požadavky dětí na velikost porce, nabízejí nápoje v průběhu celého dne. Odpolední relaxace probíhá v hernách na matracích. Dětem

jsou předčítány pohádky a příběhy související s aktuálními vzdělávacími tématy. Nejstarší děti mají po krátkém odpočinku možnost spontánních či řízených her.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání dětí probíhalo v integrovaných blocích, jejichž témata souvisela s reálným životem. Množství různých typů pomůcek a materiálů umožňoval rozvoj spontánních her, při kterých děti vzájemně komunikovaly, spolupracovaly, zkoumaly a rozvíjely své zájmy. Učitelky jim dávaly možnost využít celý prostor tříd a upravených herních koutků. Didaktické pomůcky a hračky byly dětem volně k dispozici a při dodržování pravidel si je mohly samostatně zapůjčit. V průběhu her realizovaly učitelky částečně řízené a individuální činnosti motivačně zaměřené na denní téma. Děti byly vedeny k odpovědnosti za úpravu svého místa, měly možnost svobodného rozhodování. Učitelky podporovaly experimentování a dlouhodobé pozorování nabídkou vhodných pomůcek (mikroskop, dalekohled, pěstování rostlin apod.). Pohybové aktivity byly zařazovány denně, avšak s minimem zdravotních cvičení podporujících posílení svalových skupin či držení těla. Pohybové aktivity byly nápadité, podpořené vhodným náradím a náčiním tak, aby aktivizovaly i nejmladší děti. Pohyb byl součástí dopoledního i odpoledního programu také formou tanečků a motivovaných chvil. Při pobytech venku byly zařazovány rušnější aktivity (běh, chůze, skoky, zdolávání překážek) podporující rozvoj hrubé motoriky dětí. Řízené činnosti byly promyšlené, učitelky byly připravené, dětem bylo poskytnuto dostatek pomůcek. Většinou byly realizovány frontálně s individuální prací dětí. Výjimkou nebyla práce ve dvojicích podporující schopnost vzájemné domluvy a respektu. Cíleně podporovaly učitelky grafomotoriku dětí a techniku střihání. Zájem dětí o výtvarné činnosti byl podněcován nabídkou netradičních formátů papíru a různých kreslicích materiálů. Celkový rozvoj dětí byl podporován hudebními aktivitami s dětskými nástroji a vedením ke kultivovanému pohybu. Řízené činnosti byly motivovány ústředním tématem a důraz byl kladen na prožitek dětí. Vhodně jsou do denního programu zařazovány hry a činnosti zaměřené na rozvoj smyslů, zejména sluchu, zraku a hmatu. Vzdělávání s využitím digitálních pomůcek probíhalo v přiměřeném rozsahu a vhodně aktivizovalo zájem dětí, čímž byly přirozeně rozvíjeny jejich kompetence. Spolupráce učitelek a asistentek pedagoga, případně provozních zaměstnanců přispívala k psychické pohodě dětí, podpoře jejich úspěšnosti a u nejmladších dětí samostatnosti. Vybavení dětskou i odbornou literaturou vhodně doplňuje vzdělávání a podporuje kladný vztah k ní. Správný řečový vzor vede děti nenásilně ke gramaticky správné řeči, pravidelné předčítání rozšiřuje jejich slovní zásobu a vede k porozumění textu. Pravidla chování a jednání byla zpracována graficky a dětem byla průběžně připomínána. Různorodé a nápadité činnosti rozvíjely předmatematické a předčtenářské schopnosti, paměť, hudebnost apod. Součástí integrovaných bloků byl rozvoj grafomotoriky a jemné motoriky.

Pobyty venku realizují učitelky na školní zahradě nebo v blízkém okolí školy. Nejstarším dětem jsou předkládány úkoly podporující pozorování, objevování a vzájemnou spolupráci. Pravidelně jsou děti poučovány o bezpečnosti.

Zpětná vazba k průběhu vzdělávání byla poskytována nepravidelně formou ústního shrnutí činností dětmi, vyjádření pocitů a zhodnocení obtížnosti. Učitelky děti povzbuzovaly a chválily, ojediněle využívaly popisný jazyk.

Hygienické návyky dětí byly upevňovány v průběhu celého dne, při stolování si starší děti mohly samostatně mazat pomazánky, vybrat si nápoj či přílohy. Učitelky důsledně kontrolují správné držení lžice a příboru, čímž vytvářejí i u nejmladších dětí žádoucí návyky. K pití

byly děti vyzývány nepravidelně, jídelníček byl obohacován ovocem a zeleninou v dostatečném množství.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Děti dovedly rozehrát hry i bez zásahu dospělých, reagovaly na jejich pokyny, samostatně dovedly připravit pomůcky a hračky, čímž byla podporována jejich odpovědnost a samostatnost. Vstřícná atmosféra ve třídách s pestrou nabídkou didakticky zacílených činností podporovala v dětech důvěru při komunikaci s dospělými i mezi sebou navzájem. Dobrých výsledků dosahují děti v oblasti pozorování a vyvozování závěrů. Pedagogičtí i provozní zaměstnanci školy se svým přístupem k dětem podíleli na vytvoření podnětného prostředí podporujícího učení, z projevů dětí bylo zřejmé, že se ve škole cítí spokojeně. Učitelky komunikovaly při přivádění a odvádění dětí se zákonnými zástupci otevřeně a vstřícně. O vzdělávacím programu jsou zákonní zástupci informováni ve společných prostorách školy.

Učitelky dovedou identifikovat a podpořit děti se speciálními vzdělávacími potřebami, jejichž vzdělávání probíhá podle platných doporučení odborných pracovišť.

Školou vedená pedagogická diagnostika prochází vývojem na základě dalšího vzdělávání pedagogů a vypovídá o aktuální úrovni znalostí, dovedností a schopností jednotlivých dětí, učitelky si písemně zaznamenávají jejich denní pozorování. Strukturovaná portfolia jsou dětem vytvářena a podporují informace učitelek při konzultacích se zákonnými zástupci dětí.

Škola rozšiřuje nabídku činností o výuku angličtiny, cvičení s úsměvem, digitální hry, logopedické hrátky apod. Využívá knižní fond nedaleké knihovny a podporuje děti ve vytváření pozitivního vztahu k místu, kde žijí tematickými vycházkami a výlety. Děti jsou zapojovány do výtvarných soutěží vyhlášených jinými organizacemi. Významným prvkem jsou společné akce školy se zákonnými zástupci dětí formou společného tvoření, oslav apod.

Děti jsou srozumitelnou formou poučovány o bezpečnosti a ochraně zdraví a přiměřeně jejich věku seznamovány s pravidly chování při vzdělávacích a souvisejících aktivitách, což se příznivě projevuje nízkou mírou úrazovosti.

Závěry

Vývoj školy

- Škola reagovala na doporučení inspekční činnosti v roce 2017 a pořídila nábytek v souladu s ergonomickými požadavky.
- Škola zpracovala k 1. 9. 2022 nový školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání na základě vyhodnocení předchozího.
- Od února 2024 poskytuje škola informace na nových webových stránkách.

Silné stránky

- Nastavení pravidel pro všechny účastníky vzdělávání v ústní i písemné formě a jejich pravidelné vyhodnocování podporuje plnění školního vzdělávacího programu a plánovitý rozvoj školy. (1.3)

– Pedagogové aktivizují děti vhodnými metodami, které vedou ke zvýšení zájmu dětí o učení. (4.2)

– Vzájemná spolupráce učitelek a asistentek pedagoga přispívá k rozvoji nejen dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

– Zpětná vazba k průběhu vzdělávání a individuální reflexe probíhá minimálně a neposkytuje oboustranné informace k procesu učení. (4.3)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: kriteria.csicr.cz

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

– Zařadit do plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků téma formativního hodnocení a popisné zpětné vazby a následně pravidelně využívat v denní vzdělávací praxi.

– Denně v dopoledním programu zařazovat zdravotní cvičení posilující svalovou soustavu dětí a správné držení těla, vytvářet návyk k podpoře zdravého způsobu života.

– Projednat se zřizovatelem školy změnu v rejstříku škol a školských zařízení spočívající v převedení školní jídelny k základní škole, ve které jídelna sídlí.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 10 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Koncepce rozvoje školy 2022-2025 č. j. MŠ Stěb. 50/2022, účinná od 1. 9. 2022
2. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Učíme se hravě, jak se žije zdravě“, č. j. MŠ Stěb. 51/2022, platný od 1. 9. 2022
3. Zpráva z vlastního hodnocení školy (příloha ŠVP PV) č. j. MŠ ST2B. 48/2023 ze dne 30. 8. 2023
4. Zpráva o činnosti školy 2022-2023, č. j. MŠ Stěb. 47/2023
5. Analýzy výsledků z kontrol a hospitací za školní rok 2022/2023 a plán na školní rok 2023/2024 se záznamy z kontrol a hospitací ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
6. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2023/2024 (vzorek)

7. Stanovení rozsahu přímé pedagogické činnosti na školní rok 2023/2024 platné od 1. 9. 2023
8. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků na školní rok 2023/2024, č. j. MŠ Stěb. 50/3023 účinný od 1. 9. 2023 a vydané certifikáty (vzorek)
9. Závěry dotazníkových šetření – učitelé, zákonní zástupci dětí (vzorek)
10. Roční plán školy školní rok 2023/2024 – příloha ŠVP PV č. j. MŠ Stěb. 49/2023
11. Třídní knihy vedené ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
12. Evidence docházky dětí ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
13. Školní matrika vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
14. Pedagogická diagnostika a portfolia dětí vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
15. Dokumentace související se zajištěním bezpečnosti dětí při poskytování vzdělávání vedená ve školním roce 2023/2024 (vzorek)
16. Dokumentace vztahující se k finančním podmínkám školy a zajištění školního stravování pro školní rok 2023/2024 k datu inspekční činnosti (vzorek)

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místě příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu
Bc. Marcela Zahradníková, kontrolní pracovnice

4. dubna 2024