



Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Integrační školní centrum PROINTEPO s. r. o.

Adresa: Hrubínova 1458, 500 02 Hradec Králové

Identifikátor školy: 600 023 958

Termín konání inspekce: 14. – 16. duben 2004

Čj.:	09-1152/04-5206
Signatura:	oi1zx301

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ Personálních podmínek ve speciální mateřské škole pro tělesně postižené děti, speciální základní škole pro tělesně postižené a zvláštní škole pro tělesně postižené ve školním roce 2003/2004
- ❖ Materiálně-technických podmínek ve speciální mateřské škole pro tělesně postižené děti, speciální základní škole pro tělesně postižené a zvláštní škole pro tělesně postižené ve školním roce 2003/2004
- ❖ Průběhu a výsledků vzdělávání ve speciální mateřské škole pro tělesně postižené děti, speciální základní škole pro tělesně postižené a zvláštní škole pro tělesně postižené ve školním roce 2003/2004

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Integrační školní centrum PROINTEPO s. r. o. společně s Občanským sdružením PROINTEPO a Nestátním zdravotnickým zařízením zabezpečuje komplexní rehabilitační péči dětem a žákům s tělesným postižením. Všechny vyjmenované subjekty jsou ekonomicky i organizačně samostatné, ale jejich činnost se vzájemně prolíná.

Z předložené osobní dokumentace vyplývá, že zhruba polovina dětí a žáků má ve svých zdravotních záznamech více než jednu diagnózu. Proto se dětem věnuje tým odborníků, kteří vzájemně spolupracují. Výchova a vzdělávání, které zabezpečují pedagogičtí pracovníci, jsou doplněny speciální rehabilitační péčí, sociálními a poradenskými službami, a to zabezpečují zaměstnanci obou výše uvedených neškolských zařízení. Zaměstnanci všech tří subjektů jsou společně uváděni i v dokumentech školy, takže oddělit činnost školy od činnosti dalších dvou zařízení je obtížné.

Integrační školní centrum PROINTEPO s. r. o. (dále jen škola) sdružuje:

- Mateřskou školu s kapacitou 12 dětí *
- **Speciální mateřskou školu pro tělesně postižené děti s kapacitou 9 dětí** (dále jen mateřská škola nebo MŠ)
- **Speciální základní školu pro tělesně postižené (1. stupeň) s kapacitou 28 žáků** (dále jen základní škola nebo ZŠ)
- **Zvláštní školu pro tělesně postižené s kapacitou 8 žáků** (dále jen zvláštní škola nebo ZvŠ)
- Středisko pro volný čas mládeže bez uvedení kapacity
- Školní družinu s kapacitou 16 žáků
- Speciálně pedagogické centrum pro tělesně postižené bez uvedení kapacity **
- Školní jídelnu s kapacitou 40 jídel.

Poznámka: 1) tučně jsou označeny kontrolované součásti školy

*2) součást označená * není v tomto školním roce v provozu*

*3) součást označená ** je financovaná z jiných než školských finančních prostředků*

Přehled o počtu tříd a počtu dětí a žáků školy

Třída	Ročník	Počet žáků
MŠ		10
I.	1. a 2. ročník ZŠ + 4. ročník ZvŠ	7
II.	4. a 5. ročník ZŠ + 5. a 6. ročník ZvŠ	8
III.	5., 6. a 7. ročník ZvŠ	5
Celkem		30

Všechny třídy základní a zvláštní školy jsou složeny ze tří až čtyř skupin, ve dvou se navíc učí žáci podle dvou různých vzdělávacích programů.

Žáci mají možnost od pondělí do čtvrtka navštěvovat v odpoledních hodinách zájmové útvary. Jsou zřízeny pěvecký, sportovní, anglický, přírodovědný, výtvarný, rukodělný, keramický a počítačový kroužek.

Stravování je zajištěno formou dopoledních a odpoledních svačin (ty připravuje pracovnice ve školní jídelně) a obědů dovážených ze sousední základní školy. Po celý den je zajištěn pitný režim.

Pokud rodiče nemají možnost dopravit dítě do školy, je každodenní doprava imobilních žáků zabezpečena soukromou dopravní firmou.

Zřizovatelkou školy je PhDr. Jarmila Karpašová, Gočárova 516, 500 02 Hradec Králové.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Výchovně-vzdělávací činnost zajišťují čtyři učitelky, jedna v mateřské škole a tři v základní a zvláštní škole. Učitelky jsou zaměstnankyněmi školy. V práci jim pomáhají čtyři asistentky a občan vykonávající civilní službu, kteří jsou financováni z jiných zdrojů.

Učitelka mateřské školy absolvovala studium vychovatelství pro ústavy sociální péče a vykonala dobrovolnou maturitní zkoušku ze speciální pedagogiky, učitelství pro mateřské školy však nevystudovala. Nesplňuje tedy podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro práci v mateřské škole. Učitelky základní a zvláštní školy podmínky odborné a pedagogické způsobilosti pro práci ve speciálních školách splňují. Výchovný poradce není určen.

Organizační řád není jako samostatný dokument zpracován, organizační schéma je zpracované v několika variantách. Zahrnuje pracovníky všech tří shora uvedených subjektů. Pokud jde o školu, vyplývá ze všech variant podřízenost všech učitelek ředitelce školy.

Materiál zpracovaný pod názvem *Informační a kontrolní systém školy* určuje činnosti, které budou provozovány a kontrolovány ve třech okruzích: mezi vedením a zaměstnanci, mezi školou a rodinou a mezi školou a veřejností. Systém je doplněn *Osobní složkou zaměstnance*, ve které jsou hodnoceny dovednosti a schopnosti jednotlivých pracovníků.

Přenos informací uvnitř školy vůči zaměstnancům je založen na pravidelném konání porad vedení, kde jsou projednávány záležitosti týkající se práce všech spolupracujících subjektů. Zápisy z těchto porad jsou doplněny podpisy zúčastněných. Informace z nich jsou následně

předávány na provozních poradách. Ty se konají přibližně jednou měsíčně. Pokud je třeba předat informace dříve, jsou vyvěšovány na nástěnkách v prostorách školy.

Pedagogické rady se konají, záznamy z nich jsou řádně vedeny a podepisovány všemi zúčastněnými.

Plán hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004 je zpracován. Podle něj bude ředitelka provádět hospitaci ve vyučování 2 – 3 x ročně. Týká se učitelek, logopeda i psychologa (ti jsou zaměstnanci Občanského sdružení). Plánovány jsou rovněž pravidelné pohovory se začínající učitelkou. V tomto školním roce se zatím uskutečnilo dvanáct hospitací. Většinou byla úroveň hodin hodnocena ředitelkou školy jako vynikající.

Od 1. ledna 2000 ustanovila ředitelka odbornou komisi, která funguje jako její poradní a kontrolní orgán. Členy komise jsou kromě ředitelky psycholog, logoped, fyzioterapeuti, třídní učitelé a osobní asistenti. Obsahem práce komise je především zhodnocení pokroku psychického vývoje a rozvoje sociálních dovedností, a v souvislosti s tím i hodnocení školních výkonů jednotlivých žáků. Komise rovněž připravuje odborné posudky pro přiznání normativu dle zdravotního postižení dětí a žáků. Zápisy z jednání jsou zakládány.

V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků si učitelky plánují účast na vzdělávacích akcích, plán odsouhlasí ředitelka svým podpisem. V loňském školním roce se zaměstnanci zúčastnili celkem 52 akcí.

Personální podmínky vzdělávací a výchovné činnosti jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM KE SCHVÁLENÝM UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Škola je umístěna v rekonstruované budově bývalých jeslí, v sídlištní lokalitě okrajové části města. Objekt vlastní Magistrát města Hradce Králové. Jedná se o přízemní budovu o rozloze 570 m², bezbariérově upravenou pro bezpečný pohyb imobilních dětí. Školní budova je obklopena velkou zahradou, kterou je možné využívat k výchovně-vzdělávacím činnostem i k relaxačním aktivitám.

V budově sídlí další dvě organizace - Občanské sdružení, které mimo jiné provozuje stacionář pro těžce zdravotně handicapované děti, a Nestátní zdravotní zařízení zajišťující odbornou fyzioterapeutickou a psychologickou péči (viz strana 2 inspekční zprávy).

Pro výchovně-vzdělávací činnost jsou k dispozici tři kmenové učebny, třída speciální mateřské školy, místnost pro jednoduché tělovýchovné aktivity, rehabilitační místnost a keramická dílna skromných rozměrů.

Prostorové podmínky tříd umožňují realizovat klasické formy a metody výuky, avšak potřeby zdravotně postižených žáků nemohou být v plné míře naplněny. Nelze zřídit relaxační část tříd pro naplnění psychohygienických požadavků na moderní vyučování, přirozený a cílený pohyb žáků po třídě i případný odpočinek během výuky i o přestávkách dle momentálního zdravotního stavu žáků.

Pro potřeby speciálního školství jsou stávající materiální podmínky velmi omezené, pro výuku pracovního vyučování žáků středního a vyššího stupně zvláštní školy nevyhovující. Nejsou zřízeny odborné učebny pro dílenské práce a práce v domácnosti. Oddělení školní družiny nemá svoje stálé prostory, po skončení vyučování využívá jednu ze tříd.

Pro vozíky a kočáry imobilních dětí a žáků je vyhrazena část chodby.

Vedení školy a administrativní pracovnice sídlí ve třech malých pracovnách.

Třída mateřské školy je velmi dobře vybavena novými stolky a židličkami, množstvím hraček a her, jsou zřízeny hrací koutky. Vše je esteticky a vkusně uspořádáno a upraveno.

Učebny školy jsou zařízeny školním nábytkem zpravidla vyhovujícím somatickým potřebám handicapovaných žáků. Žáci - vozíčkáři jsou vybaveni speciálními lavicemi.

Interiér školy je vkusně a příjemně vyzdoben. Estetickou úroveň zvyšují zdařilé výtvarné a rukodělné žákovské práce. Ve třídách se nacházejí názorné pomůcky a učební materiál, sloužící k opakování a fixaci učiva.

V žákovské i učitelské knihovně je umístěno dostatečné množství knižních titulů, průběžně doplňovaných a využívaných. K výuce nejen hudební výchovy slouží klavír, elektrofonické varhany, kytary, Orffovy nástroje, CD kazety s hudbou včetně relaxační a další pomůcky. Nonverbálně komunikující žákyni trvale slouží osobní počítač.

Ve výuce jsou nejčastěji využívány učebnice a pracovní sešity odpovídající platným vzdělávacím programům, dále kopírované materiály, speciální pomůcky, zejména rehabilitační, určené pro cvičení jemné motoriky dle zdravotního postižení žáků. Některé učební pomůcky vyrábějí učitelé sami. Škola žákům zajišťuje všechny učebnice i veškerý učební materiál.

Technické zázemí školy jako jsou kopírka, počítač, televize, video, radiomagnetofony, zpětný projektor, digitální fotoaparát apod. rozšiřují učitelům možnosti při přípravě na vyučování a obohacují realizovaný výchovně-vzdělávací proces.

K využívání materiálně-technického zázemí školy jinými subjekty plánovaně dochází.

Ředitelka dlouhodobě sleduje potřeby školy v oblasti materiálních zdrojů a průběžně usiluje o zlepšení stavu v této oblasti.

Materiálně-technické podmínky vzdělávací a výchovné činnosti školy vzhledem ke schváleným učebním dokumentům jsou dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Vzdělávací programy

Mateřská škola má vytvořený vlastní vzdělávací program s názvem *Hrajeme si od jara do zimy s barevnými kamínky*. Děti měly mít původně svou vlastní krabičku, do které měly každý den dostat za odměnu barevný kamínek. Odtud název vzdělávacího programu. Podle informací učitelky se po roční zkušenosti ukázalo, že mnohem více děti motivuje jen občasná odměna ve formě barevného kamínku nebo knoflíku, který si odnášejí domů.

Pro žáky plnící povinnou školní docházku jsou dle podkladové inspekční dokumentace využívány vzdělávací programy uplatňované ve speciálních školách pro tělesně postižené:

1. Vzdělávací program základní školy čj. 16837/96-20
2. Vzdělávací program zvláštní školy čj. 22980/97-22.

Deklarovaný vzdělávací program základní školy čj. 16837/96-20 neměl nikdo z vedení školy ani z učitelů k dispozici, během inspekce se ho nepodařilo předložit ke kontrole, proto byly učební plán a učební osnovy kontrolovány podle vzdělávacího programu Základní škola včetně Úprav a doplňků, který schválilo MŠMT dne 30. 4. 1996 pod čj. 16 847/96-2 s platností od 1. 9. 1996, úpravy a doplňky schválilo MŠMT dne 25. 8. 1998 pod čj. 25 018/98-22 s platností od 1. 9. 1998.

Žáci mají zpracované individuální vzdělávací programy (IVP), které respektují jejich zdravotní postižení a umožňují jim získat co nejvíce znalostí a dovedností. Obsahují kromě

jiného žádost rodičů o použití širšího slovního hodnocení a rozhodnutí ředitelky o jeho použití, i samotný individuální vzdělávací plán. Ten vychází z popisu současného stavu společenské adaptability a sociálních vztahů, stavu hrubé a jemné motoriky, komunikace a řeči, pracovního tempa a rozumových schopností. Za každou kapitolou jsou stanovené úkoly pro tento školní rok. Následují údaje o spolupráci s rodinou a seznam doporučených reedukačních pomůcek. Plány jsou podepsány třídní učitelkou, ředitelkou a rodiči. IVP je doplněn o hodnocení prospěchu a chování za každé čtvrtletí školního roku. Je v něm rovněž uvedeno, který žák má přidělenou osobní asistentku.

Někteří žáci mají učivo jednoho ročníku rozloženo do dvou let.

Vzdělávací programy jsou pro děti a žáky navštěvující Integrovaní školní centrum PROINTEPO s ohledem na jejich zdravotní postižení vhodně voleny, jsou doplněny individuálními vzdělávacími plány.

Učební dokumenty jsou platné, učební plány jsou v souladu s rozvrhem hodin a reálnou výukou. Učební osnovy nejsou vždy plněny v celém rozsahu, například ve 4. a 5. ročníku základní školy dle záznamů v třídních knihách pro školní rok 2003/2004 není vyučováno psaní. Další případné odlišnosti v plnění učebních plánů a osnov jednotlivými žáky jsou uvedeny v IVP v kapitole s názvem „Zvláštní opatření“. Např.: „Po domluvě s lékařem byl dohodnut docházkový rozvrh, který se řídí aktuálním zdravotním stavem žáka. Při neúčasti ve vyučování probíhá domácí samostudium“.

Dokumentace, která zachycuje průběh vzdělávání, je vedena s drobnými formálními nedostatky, zejména v třídních knihách je velmi často škrtnuto a přeškrtnuto.

Výuka není vždy v souladu s učebními dokumenty zvolených vzdělávacích programů.

Kontrolou naplňování učebních osnov se zabývá ředitelka školy při hospitační činnosti.

Kontrola naplňování učebních osnov je účinná.

Rozvrh hodin je z psychohygienického hlediska správně sestaven. Žádná třída nemá odpolední vyučování, počet hodin v jednom celku pro jednotlivé ročníky je dodržen.

Školní řád je stručný, přesto výstižně stanoví režim školy a formuluje práva a povinnosti žáků i pedagogických pracovníků.

Informační systém školy vůči rodičům je funkční. Kromě třídních schůzek se konají individuální konzultace. Organizační záležitosti jsou rodičům sdělovány na začátku a konci školního roku. Dvakrát ročně jsou zváni rodiče jednotlivě k rozhovoru s ředitelkou, rovněž dostávají anonymní dotazníky týkající se jejich spokojenosti se zařízením.

Organizace výchovně-vzdělávacího procesu je funkční.

Výchovný poradce není určen. Jeho úkoly přebírají dvě psychologičky, které nejsou zaměstnankyněmi školy, proto není úroveň jejich činnosti hodnocena. V případě žáků zvláštní školy, kteří mohou absolvovat v kontrolované škole celou povinnou školní docházku, se otázkami volby budoucího povolání žáků zabývá odborná komise, kde zasedají i zástupci neškolských spolupracujících subjektů.

Prevence sociálně-patologických jevů je písemně zakotvena ve Školním řádu stručným ustanovením, podle kterého nesmí žáci nosit do školy návykové látky.

Výchovné poradenství je řešeno v rámci dvou subjektů, hodnocení neškolského subjektu není v kompetenci ČŠI.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy

1. Speciální mateřská škola pro tělesně postižené děti

Mateřská škola si klade za cíl rozvoj dítěte a jeho schopnosti učení, získání samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost. Přitom úzce spolupracovat s rodiči formou poradenské činnosti a hledat nové formy spolupráce mezi rodinou a školou.

V průběhu inspekce se uskutečnily hospitace během ranních her, ranního cvičení a skupinové logopedie. Organizace provozu jiné hospitace neumožnila, neboť po obědě děti přebírá vychovatelka ze stacionáře, která o děti pečuje do jejich odchodu domů. Ta není zaměstnankyní školy, proto u ní nemohla být hospitační činnost vykonána.

Učitelka má k dětem velmi pěkný vztah, pracuje s nimi velice dobře, takže její chybějící odborná a pedagogická způsobilost kvalitu práce v žádném směru negativně neovlivnila. Druhá učitelka ve třídě není, funkci dalšího učitele, který zabezpečuje individuální logopedickou péči a rozvíjení pohybových dovedností, přebírají pracovníci dalších zařízení (logopedka a rehabilitační pracovnice). Logopedická péče je zabezpečena třikrát týdně, z toho jednou skupinovou formou a dvakrát individuálně. Rozvíjení pohybových dovedností formou rehabilitačního cvičení je prováděno dle rozhodnutí lékaře jednou až dvakrát denně prostřednictvím rehabilitačních pracovníků.

Učitelka byla na práci kvalitně připravena, využívala řadu vhodných pomůcek, hraček a her. Režim dne je obvyklý - ranní hry, ranní cvičení, dopolední svačina, výchovně-vzdělávací činnost, pobyt venku, oběd, odpolední odpočinek a odpolední zájmové činnosti. Denní program je pružný, umožňuje reagovat na individuální možnosti dětí a jejich okamžité potřeby. Poměr spontánních a řízených činností je vyvážený, umožňuje volný průběh činností. Neobvyklý průběh mělo ranní cvičení, kdy tělesně postižené děti cvičily na náradí, a to i v případě, že byly částečně imobilní. Každé dítě cvičilo pouze jednou, jinak sedělo na lavičce. Děti imobilní necvičily vůbec. Efektivita ranního cvičení byla nízká.

Komunikaci je věnována cílená pozornost, ale výsledky jsou i přes kvalitně vykonávanou logopedickou péči jen sporadické. Část dětí nekomunikuje vůbec, některé jen částečně. Důvodem jsou závažná zdravotní postižení dětí, které nezbytně a dlouhodobě potřebují všestrannou speciálně-pedagogickou péči. Osobnostní rozvoj každého dítěte je proto dokumentován, aby bylo v dalším pedagogickém působení možné navázat na to, co dítě umí. Důraz je kladen na hodnocení individuálních výsledků dětí.

Úroveň práce v mateřské škole je hodnocena jako velmi dobrá.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy ve speciální základní škole a ve zvláštní škole

Uvedený okruh sledování a hodnocení nelze pojmut diferencovaně dle typů jednotlivých speciálních škol, neboť dva třídní kolektivy (z celkového počtu tří tříd) jsou složeny ze žáků jak zvláštní, tak speciální základní školy.

Během inspekce se uskutečnily hospitace v hodinách českého jazyka, občanské výchovy, vlastivědy, přírodovědy a přírodopisu.

Obsah výuky jednotlivých předmětů je vyučujícími rozpracován do tematických plánů a v jejich rámci pak rozvržen do kratších časových úseků s ohledem na potřeby a zvláštnosti žáků. Na všechny sledované vyučovací hodiny byly učitelky řádně připraveny, přesto úroveň vedení výchovně-vzdělávacího procesu byla velmi rozdílná.

Všechny tři třídní učitelky splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. V obou třídách, kde jsou společně vzděláváni žáci základní a zvláštní školy, působily navíc osobní a třídní asistentky (u mladších žáků dvě, u starších žáků jedna).

Kvalitu výuky přímo ovlivnila délka pedagogické praxe jednotlivých vyučujících. Zejména u začínající učitelky se negativně projevila chybějící zkušenost. Požadavek věcné a odborné správnosti výuky nebyl zcela naplněn.

Všechny sledované vyučovací hodiny probíhaly v účelně zařízených kmenových třídách. Učitelky většinou využívaly učebnice, pracovní sešity, kartičky s úkoly, kopírovaný materiál, obrazový materiál a tabuli. K úvodní písni v I. třídě byla využita kytara. Didaktická technika nebyla zařazena.

Ve sledovaném vzorku vyučovacích hodin vynikaly dvě hodiny vedené jednou učitelkou, která dokázala svými odbornými i osobnostními dispozicemi, pečlivou přípravou, neobvyklou metodickou zdatností a bezproblémovou spoluprací s asistentkami naplnit základní požadavky kladené na moderní a kvalitní výuku. Bylo voleno přiměřené tempo výuky s respektováním individuálních zvláštností jednotlivých žáků, zařazovány alternativní metody a formy práce s poskytnutým prostorem pro vlastní vyjádření žáků a sdělení zkušeností.

V hodině českého jazyka II. třídy byly vhodně zařazeny metody práce se zdrojem informací využitím jazykových příruček. Avšak zdouhavé pasáže, statika práce v lavicích, nižší koordinace třídní učitelky s asistentkou (vzájemné nerespektování hlasitých mluvních projevů), přehlížení chyb v písemných projevech žáků a často i nižší efektivita práce velmi snižovaly celkovou kvalitu sledované výuky.

Ve způsobu vedení výuky III. třídy (tři ročníky zvláštní školy) převažovala negativní zjištění často plynoucí z nezkušenosti začínající učitelky a rovněž vysoké náročnosti vést složený třídní kolektiv. V hodině občanské výchovy se nepodařilo naplnit výchovný cíl předmětu. Žákům byly zadány neadekvátní úkoly a předkládáno učivo a informace neodpovídající jejich mentálním možnostem. Nevyhovující prostorové podmínky třídy nedávají možnost zařadit formy práce mimo školní lavice žáků. Vyučující se ne vždy podařilo získat žáky ke tvořivé spolupráci a vytvořit ve třídě prostředí umožňující efektivní výuku.

Průběžná motivace žáků, kladné hodnocení za dílčí pokroky spolu se závěrečným shrnutím a celkovým zhodnocením práce jednotlivců či skupiny byly zařazovány ve sledovaných hodinách jen sporadicky. Hodnocení žáků probíhalo zpravidla ústní formou, bylo spíše mírné, vycházelo převážně od vyučujících, ale místy byli vyzváni k ohodnocení spolužáka i ostatní žáci. Komunikace ze strany vyučujících byla přátelská a neformální.

Případné kázeňské nedostatky žáků byly zpravidla kompenzovány trpělivým a zároveň nekompromisním přístupem učitelek k dané výchovné situaci ve třídě.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve výše uvedených předmětech celkově dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Nejčastějším nástrojem zjišťování výsledků výchovně vzdělávacího procesu je prověřování vědomostí a znalostí žáků písemnou nebo ústní formou v souladu s platnými klasifikačními řády. Pozornost pedagogů je zaměřena na úroveň žákovských prací, rukodělných výrobků, na aktivitu žáků při vyučování a snahu o dobré školní výsledky. Sledované aspekty jsou zahrnovány do hodnocení žáků v souladu s individuálními vzdělávacími programy.

V minulém školním roce byly zkušebně žákům základní školy zadány vědomostní testy.

Škola se zabývá evaluací své činnosti. K 10. výročí jejího vzniku byl zpracován dokument s názvem *Výsledky činnosti za období 1994/95 – 2003/04*. Jeho první část je věnována přehledu činnosti a dosažených výsledků. Data jsou zpracována ve formě grafů, doplněna tabulkami a krátkým komentářem. Druhá část analyzuje dosažené výsledky, hledá vztahy a určuje prognózu z výsledků analýzy.

Z přímého pozorování výchovně vzdělávacího procesu základní školy během prováděné inspekce byla zaznamenána celkově nižší úroveň žákovských znalostí, vědomostí a dovedností ve srovnání s běžnými základními školami.

Průběh a výsledky vzdělávání a výchovy jsou ve svém souhrnu hodnoceny jako dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad údajů uvedených v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s údaji ve zřizovací listině

Údaje uvedené v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení jsou v souladu s údaji ve zřizovací listině.

Využívání razítek speciálních škol se sloučenými součástmi

Škola má pro každou kontrolovanou součást razítka, kde název školy neodpovídá zápisu v síti škol, předškolních zařízení a školských zařízení. Tato razítka užívá k označování úředních dokumentů (třídní knihy, třídní výkazy, přehled výchovné práce, vysvědčení). Tento postup je v rozporu s oznámením čj. 20 587/2003-24, které bylo vydáno 20. června 2003 ředitelem odboru speciálního vzdělávání a institucionální výchovy MŠMT.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj. 31 571/02-21 s účinností od 1. 9. 2003 (MŠMT 29. 1. 2003)
2. Přehled výchovné práce vedený v MŠ ve školním roce 2003/2004
3. Vzdělávací program SMŠ 2003/2004
4. Informační a kontrolní systém školy (ředitelka 31. 8. 2003)
5. Plán hospitační činnosti ve školním roce 2003/2004 (ředitelka 31. 8. 2003)
6. Zápisy z porad vedení od 20. 10. 2003 do současnosti
7. Zápisy z provozních porad od 27. 8. 2003 do současnosti
8. Zápisy y pedagogických rad od 30. 8. 2002 do současnosti
9. Zápisy z odborných komisí konaných ve školním roce 2003/2004
10. Zřizovací listina s účinností od 10. 1. 1997 (zřizovatelka – nedatováno)
11. Dodatek ke Zřizovací listině (zřizovatelka 10. 1. 1997)
12. Statut Soukromého Integrovaného centra pro děti s tělesným a zdravotním postižením PROINTEPO s. r. o. Hradec Králové (ředitelka 10. 1. 1997)
13. Plán zařízení PROINTEPO
14. Výsledky činnosti za období 1994/95 – 2003/04
15. Školní řád (ředitelka 1. 9. 2003)
16. Plán práce speciální základní školy, zvláštní školy, školní družiny a speciální mateřské školky na školní rok 2003/04 (ředitelka, září 2003)

17. Doklady o dosaženém vzdělání učitelek, které ve školním roce 2003/2004 ve škole působí
18. Záznamy o práci v zájmových útvarech
19. Seznam žáků IŠC PROINTEPO s. r. o. k 1. březnu 2004 vydaný dne 23. února 2004
20. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků I., II. a III. třídy pro školní rok 2003/2004
21. Přehled výchovné práce v mateřské škole pro školní rok 203/2004
22. Rozvrhy vyučovacích hodin I., II. a III. třídy pro školní rok 2003/2004
23. Tématické plány učiva I., II. a III. třídy (dle hospitovaných předmětů) pro školní rok 2003/2004
24. Individuální výchovně vzdělávací plány vybraných žáků pro školní rok 2003/2004
25. Podkladová inspekční dokumentace
26. Dotazník pro ředitele školy

ZÁVĚR

Integrační školní centrum PROINTEPO s. r. o. se zabývá výchovou a vzděláváním dětí a žáků s tělesným handicapem. Ve spolupráci s Občanským sdružením PROINTEPO a Nestátním zdravotnickým zařízením usiluje prostřednictvím vytvořeného systému komplexní péče o odstranění překážek, které žákům znesnadňují vzdělávání. Připravuje je pro integraci do hlavního vzdělávací proudu, a to zejména žáky základní školy, kteří po ukončení 5. ročníku přecházejí do svých kmenových škol.

V oblasti personální došlo k obměně všech učitelek. Současný kolektiv je mladý, perspektivní, někdy ještě bez potřebných zkušeností. Učitelky základní a zvláštní školy splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, pracují se zájmem, dále se vzdělávají. Učitelka mateřské školy, která jako jediná podmínky OPZ nesplňuje, je přihlášená ke studiu. Výchovný poradce není určen. Systém vedení zaměstnanců je ze strany ředitelky dobře propracován. Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků je věnována náležitá pozornost. Sebehodnocení zaměstnanců se uskutečňuje průběžně, hodnocení je obsaženo v jejich osobních složkách.

Prostředí školy je velmi působivé, esteticky vyzdobené a funkčně uspořádané. Přestože jsou veškeré prostory maximálně využity, nemohou být potřeby zdravotně postižených žáků z prostorových důvodů v plné míře naplněny. Vybavenost třídy mateřské školy je dobrá, prostory pro odpolední odpočinek nejsou ve třídě vytvořeny, děti odpočívají v učebně stacionáře. Vybavenost učeben základní a zvláštní školy školním nábytkem odpovídá potřebám žáků, učebnic a učebních pomůcek je dostatek. Vybavenost rehabilitačními pomůckami je příkladná.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou v kontrolovaných součástech velmi dobré až průměrné. Limitujícím faktorem pro užívání moderních metod a forem práce je nedostatek prostoru, neboť žáci v některých učebnách nemají možnost pohybu mimo lavice. Výuka je většinou individuální, je podmíněna možnostmi a schopnostmi každého žáka. Ve srovnání s běžnými základními školami byla zaznamenána celkově nižší úroveň žákovských znalostí, vědomostí a dovedností.

Od poslední inspekce, která se konala ve školním roce pod čj. 091 723/99-4009, došlo v činnosti školy v některých oblastech k pozitivnímu posunu. V kontrolovaných součástech školy je dodržena kapacita, byla doplněna osobní dokumentace žáků s postižením, celkově se zlepšil průběh a výsledky vzdělávání. Již dříve negativně hodnocená společná výuka žáků základní a zvláštní školy v jedné třídě přetrvává, došlo však ke zlepšení díky zapojení osobních asistentů do výuky.

Výrok pro poskytnutí zvýšené dotace soukromým školám:

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, má škola hodnocení České školní inspekce lepší než průměrné.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Složení týmu	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Věra Nosková, školní inspektorka	Věra Nosková v. r.
Členové týmu	Mgr. Eva Škodová, školní inspektorka	Škodová v. r.

V Hradci Králové dne 21. května 2004

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 6. 2004

Razítko

Ředitelka školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Jarmila Karpašová, ředitelka školy	Jarmila Karpašová v. r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Vocelova 1338, 500 02 Hradec Králové. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnoticí stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství	2004-06-24	09-1152/04-5206
Zřizovatel	2004-06-24	09-1152/04-5206

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.