



**Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIZ-941/21-Z

Název	<b>Základní škola Valašská Polanka, okres Vsetín</b>
Sídlo	<b>756 11 Valašská Polanka 301</b>
E-mail	<b>zsvalpolanka@centrum.cz</b>
IČ	<b>45211515</b>
Identifikátor	<b>600149609</b>
Právní forma	<b>Příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Petr Filgas</b>
Zřizovatel	<b>Obec Valašská Polanka</b>
Místo inspekční činnosti	<b>756 11 Valašská Polanka 301</b>
Termín inspekční činnosti	<b>10. 11. 2021 – 12. 11. 2021</b>

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti.

### **Charakteristika**

Základní škola Valašská Polanka, okres Vsetín (dále škola) vykonává činnost základní školy, školní družiny, školního klubu a školní jídelny, která zajišťuje stravování žáků.

V době inspekce školu navštěvovalo 223 žáků ve 13 třídách. Škola identifikovala žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, v době inspekční činnosti vzdělávala 27 těchto žáků.

Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo realizováno ve 2 odděleních a v jednom oddělení školního klubu.

V době inspekční činnosti byly obě třídy devátého ročníku v karanténě uloženy z důvodu COVID - 19.

### **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Činnosti školy vycházely z koncepce rozvoje školy stanovené pro období let 2019 – 2025, která byla dále rozpracována do koncepčního plánu pro každý školní rok. Tento plán byl konzultován a vyhodnocován společně s pedagogickou radou. Koncepcí vymezené cíle zaměřené na materiální oblast, klima školy, vzdělávací a výchovnou oblast se daří postupně úspěšně naplňovat. Část svých pravomocí v řídicí činnosti delegoval ředitel na svou zástupkyni. Vedení školy vytvořilo velmi dobré podmínky v oblastech provozních, materiálních, pracovních, personálních i organizačních záležitostí, účelně využívá nástroje ke zlepšování celkového klimatu školy, podporuje atmosféru spolupráce mezi pedagogy a žáky i jejich zákonnými zástupci.

Složení pedagogického sboru, jehož součástí byli i tři pedagogičtí pracovníci, kteří nesplňovali požadavky na odbornou kvalifikaci, umožňovalo plnit záměry a cíle školního vzdělávacího programu. Škola prokázala trvalou snahu při hledání kvalifikovaných pedagogických pracovníků.

Kontrolní a hospitační činnost zahrnovala kromě hospitací konaných vedením školy také vzájemné hospitace pedagogů včetně následného vyhodnocení. Vzájemné naslechy přinášely pedagogům inspiraci k další práci a především poskytovaly důležitou zpětnou vazbu pro pedagogy školy, kteří dosud nesplňovali kvalifikační předpoklady a kteří spolupracovali prostřednictvím tandemové výuky s aprobovaným pedagogem. Na jednáních pedagogické rady ředitel školy projednával všechny důležité dokumenty, zásadní otázky týkající se vzdělávání žáků včetně hodnocení, jeho průběhu a výsledků a následná opatření týkající se výchovně vzdělávacího procesu.

Profesní rozvoj pedagogů byl plánovitě orientován prostřednictvím dalšího vzdělávání na široké spektrum vzdělávacích aktivit souvisejících s řízením školy, osvojování si nových odborných znalostí a rozvoj pedagogických dovedností. Po absolvování vzdělávací akce byly získané informace předávány ostatním pedagogům školy a byly účelně aplikovány v průběhu vzdělávání.

Poradenské služby ve škole byly zabezpečovány týmem tvořeným výchovnou poradkyní a metodikem prevence, kteří spolu navzájem účelně spolupracovali, pravidelně vyhodnocovali školní klima a vzniklé problémy řešili cíleně s třídními učiteli, popřípadě i s dalšími vyučujícími. Výchovná poradkyně kromě systematické péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovala pedagogům na základě doporučení školských poradenských zařízení vhodnou metodickou pomoc a byla nápomocna také při vytváření a vyhodnocování individuálních vzdělávacích plánů. Škola průběžně sledovala případné signály všech forem rizikového chování, přičemž měla nastavena jasná pravidla postupu, jak efektivně jednat v případech výskytu rizikového chování. Škola také spolupracovala s různými organizacemi a lektory zabývajícími se preventivními programy, v případě problémů se rovněž obrací na krajského metodika prevence. V rámci kariérového poradenství byla škola prostřednictvím individuálních konzultací nápomocna žákům i jejich zákonným zástupcům při výběru pracovního a společenského uplatnění.

Škola od minulé inspekční činnosti investovala do zkvalitnění podmínek přírodovědného, technického, environmentálního a jazykového vzdělávání modernizací odborných učeben a revitalizací školní zahrady. Finanční prostředky pro systematické a účelné vytváření a zkvalitňování podmínek pro vzdělávání žáků jsou mimo jiné získávány aktivním zapojením do rozvojových programů a projektů, které patří k významným aktivitám školy přispívajícím k inovaci a modernizaci výuky.

Škola měla pro své každodenní působení jasně stanovená pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Preventivní mechanismy školy jsou funkční, zajišťují reálnou fyzickou bezpečnost.

Škola se dlouhodobě systematicky věnuje rozvoji partnerství. V průběhu vzdělávání jsou školou vytvářeny velmi vhodné podmínky pro komunikaci se zákonnými zástupci žáků, kteří byli průběžně informováni o veškerém dění školy a měli také možnost se účastnit akcí pořádaných školou. Dlouhodobou tradici má žáky vydávaný školní časopis, jehož prostřednictvím měla veřejnost možnost seznámit se s životem školy viděným očima žáků. Vstřícná a oboustranně přínosná je spolupráce školy s místními organizacemi, kdy je jejich odbornost účelně využita školou pro nabídku školních zájmových kroužků a organizaci společných akcí. Škola pravidelně aktivně spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, mateřskými a základními školami v okolí, pro rozšíření a zpestření svého vzdělávacího portfolia škola využívá vzdělávací a zájmové instituce v obci i jejím okolí.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Rovnost příležitostí ke vzdělávání žáků škola zabezpečovala v souladu s jejich speciálními vzdělávacími potřebami, poskytovala podpůrná opatření na základě doporučení školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce. Podpůrná opatření zahrnovala účinnou asistenční pomoc i možnost vzdělávání podle zpracovaných individuálních vzdělávacích plánů.

Všechny sledované hodiny probíhaly v klidné a příjemné pracovní atmosféře, mezi učiteli a žáky probíhala bezproblémová komunikace. Žákům byl poskytován dostatek času a příležitostí k jejich aktivnímu zapojení do výuky. Hodiny byly pečlivě připraveny, činností žáků předcházela vhodně zvolená motivace, která žáky vedla k nalezení cíle hodin. Zvolené formy a metody vycházely také z nedostatků ve znalostech žáků způsobených distančním vzděláváním v minulém školním roce. Ve sledované výuce převládala promyšlená frontální forma výuky, kterou nejčastěji doplňovala samostatná a skupinová práce, jen v několika hodinách byla zařazena práce ve dvojicích. Žáci byli seznamováni s cílem hodiny, sdělené výukové cíle byly konkrétní a přiměřené. Na žáky byly kladeny vhodné a srozumitelné požadavky a ověřováním bylo zjišťováno, jak porozuměli probírané látce. Pro vyjádření vlastního názoru žáci měli dostatečný prostor, během výuky byly vhodně a účelně využívány názorné učební pomůcky a didaktická technika. V hodinách byla patrná snaha vycházet z dosavadních znalostí a zkušeností žáků, do několika hodin byly smysluplně začleněny mezipředmětové vztahy. V závěrečné části většiny hodin však chybělo shrnutí nově probíraného učiva a při výuce cizích jazyků převažovalo využití mateřského jazyka na úkor cílového jazyka. Tento jev byl částečně kompenzován autentickými poslechovými cvičeními s využitím moderní audiotechniky. Pouze v některých hodinách byli žáci zapojováni do celkového zhodnocení hodin. Výuka tělesné výchovy rozvíjela u žáků kladný vztah k pohybovým činnostem, k jejich osvojování a pravidelnému využívání v souladu s pohybovým zájmem jednotlivých žáků. Ve většině vyučovacích hodin tělesné výchovy byla výuka dobře organizačně promyšlená a realizovaná, žáci byli vhodně podněcováni k aktivnímu přístupu. Přítomnost asistentů pedagoga ve všech sledovaných

hodinách pozitivně podporovala průběh a kvalitu vzdělávání nejen žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, ale i ostatních žáků.

Sledované zájmové vzdělávání ve školní družině a školním klubu bylo zaměřeno na pravidelnou zájmovou činnost i spontánní aktivity, při činnostech byly díky individuálnímu přístupu k jednotlivým žákům účelně rozvíjeny jejich schopnosti a dovednosti. Školní družina i školní klub v průběhu školního roku realizují vlastní zájmové aktivity, projekty a akce a vhodně tak doplňují vzdělávací nabídku školy.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Škola průběžně získávala a sledovala výsledky vzdělávání žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu. Závěry hodnocení za jednotlivá čtvrtletí byly projednávány a řešeny při jednáních pedagogické rady. O posunech výsledků vzdělávání každého žáka jsou pravidelně získávány informace také prostřednictvím písemných prací, které byly souhrnně vyhodnocovány a v metodických orgánech školy porovnávány včetně výčtu chyb a jejich pojmenování a následně byla přijímána nápravná opatření. Účinnost přijatých opatření byla opětovně projednávána v pedagogické radě a na jednáních metodických orgánů. Systém evaluace zohledňoval individuální potřeby žáků, kterým je nabízena možnost doučování a využití konzultací s jednotlivými pedagogy. Škola poskytovala zákonným zástupcům vhodný poradenský servis a v případě potřeby také kontakty na další odborníky, dostupným způsobem zveřejňuje informace o přijímání žáků a informace o vzdělávací nabídce.

Škola pravidelně získává informace o vzdělávacích výsledcích žáků školy také prostřednictvím externího testování především v českém jazyce a matematice. Ve sledovaném období se do externího testování zapojili žáci 8. a 9. ročníku, testování se však účastnil nízký počet žáků, což škole neumožňuje získat zcela objektivní zpětnou vazbu o kvalitě poskytovaného vzdělávání a vzdělávacích výsledcích.

Na velmi dobré úrovni bylo podporováno aktivní zapojení žáků do školních kol vědomostních, dovednostních, uměleckých a sportovních soutěží. Úspěšní žáci poté školu reprezentovali v dalších kolech soutěží. Škola využívala a prezentovala se veřejnosti širokou škálou aktivit a projektů.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti došlo ke dni 1. srpna 2019 ke změně na pozici ředitele školy.
- Vybudování nových odborných učeben.
- Revitalizace školní zahrady.

### **Silné stránky**

- Aktivní přístup vedení školy při vyhodnocování a zkvalitňování materiálních podmínek školy pro zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání.
- Vzájemně obohacující a přínosná spolupráce školy se zájmovými a vzdělávacími institucemi v obci a jejím okolí.

### **Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení**

- Doplnit tým pedagogických pracovníků tak, aby všichni pedagogové splňovali požadavky odborné kvalifikace.
- Zaměřit se na využívání pestrých metod a forem práce.

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Realizovat externí testování úrovně vědomostí a dovedností žáků pro širší spektrum žáků, které umožní větší porovnání dosahovaných výsledků žáků školy.
- Zaměřit se na aktivizaci žáků využitím širokého spektra forem a metod práce v hodinách a poskytnutí dostatečného prostoru pro vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků.

### **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 8. 11. 2021
2. Zřizovací listina Základní školy Valašská Polanka, okres Vsetín ze dne 12. 12. 2019 s účinností od 1. 1. 2020
3. Jmenovací dekret do funkce ředitele Základní školy Valašská Polanka s účinností od 1. 8. 2019, čj. OÚVP – 442/2019
4. Koncepce rozvoje školy pro období 2019 – 2025
5. Koncepční plán rozvoje školy školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022
6. Školní vzdělávací program zpracovaný podle RVP ZV s účinností od 1. 9. 2018
7. Školní řád s účinností od 1. 9. 2021
8. Zápisy z provozních porad školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
9. Zápisy z jednání pedagogické rady školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
10. Týdenní a měsíční plány práce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
11. Tematické plány k datu inspekce 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
12. Školní vzdělávací program školní družiny s platností od 1. 9. 2021
13. Školní vzdělávací program školního klubu s platností od 1. 9. 2015
14. Vnitřní řád školní družiny s platností od 1. 9. 2021
15. Vnitřní řád školního klubu s platností od 1. 9. 2015
16. Výroční zprávy o činnosti školy školní rok 2019/2020, 2020/2021
17. Rozvrh hodin školní rok 2021/2022
18. Školní matrika vedená k datu inspekce
19. Plán DVPP a vyhodnocení školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
20. Třídní knihy školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
21. Rozhodnutí ředitelky školy o přijetí k základnímu vzdělávání školní rok 2021/2022
22. Zápisy z třídních schůzek školní rok 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
23. Spisová dokumentace žáků se SVP k datu inspekce
24. Plán práce výchovného poradce školní rok 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022
25. Vyhodnocení plánu práce výchovného poradce školní rok 2019/2020 a 2020/2021
26. Minimální preventivní program školy školní rok 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022

27. Plán EVVO včetně vyhodnocení školní rok 2019/2020, 2020/2021 a 2021/2022
28. Zápisy z jednání metodického sdružení a předmětových komisí školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
29. Plán kontrolní a hospitační činnosti školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
30. Záznamy o hospitační činnosti včetně vyhodnocení školní rok 2019/2020, 2020/2021, 2021/2022 k datu inspekce
31. Zpráva z testování žáků základní školy školní rok 2018/2019, 2020/2021 Aktuální přehled pedagogických pracovníků školy vedený k termínu inspekční činnosti, doklady o dosaženém vzdělání pro splnění odborné kvalifikace pedagogického pracovníka
32. Dokumentace školy prokazující trvalou snahu při hledání kvalifikovaných pedagogických pracovníků vedená k termínu inspekční činnosti
33. Doklady související se zajištěním bezpečnosti žáků při poskytování vzdělávání a školských služeb, školní rok 2020/2021 a 2021/2022 k termínu inspekční činnosti
34. Doklady vztahující se k finančním podmínkám školy za rok 2020
35. Dokumentace školní jídelny za měsíce prosinec 2020, září a říjen 2021

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele/ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jitka Pomykalová, školní  
inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jitka Pomykalová v. r.

Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor

Mgr. Radovan Zicháček v. r.

Mgr. Zuzana Tydlačková, školní  
inspektorka

Mgr. Zuzana Tydlačková v. r.

Bc. Jana Mazáková, kontrolní pracovnice

Bc. Jana Mazáková v. r.

Ve Zlíně 30. 11. 2021

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Mgr. Petr Filgas,  
ředitel školy

Mgr. Petr Filgas v. r.

Ve Zlíně 9. 12. 2021