



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-2611/18-T

Název	Mateřská škola Opava, Havlíčkova - příspěvková organizace
Sídlo	Havlíčkova 1750/4, 746 01 Opava
E-mail	info@skolkahavlickova.cz
IČ	70999783
Identifikátor	600141667
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ludmila Knoppová
Zřizovatel	Statutární město Opava
Místa inspekční činnosti	Havlíčkova 1750/4, Předměstí, 746 01 Opava Jarní 22/13, Vlaštovičky, 746 01 Opava 6. května 37/4, Milostovice, 746 01 Opava
Termín inspekční činnosti	7. 1. 2019 – 10. 1. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle školního vzdělávacího programu podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu mateřské školy a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika

Mateřská škola Opava, Havlíčkova – příspěvková organizace (dále „škola“) sdružuje tři budovy a vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny – výdejny. Škola na ulici Havlíčkova (dále „pracoviště Havlíčkova“) má čtyři třídy, školy na ulici Jarní (dále „pracoviště Jarní“) a 6. května (dále „pracoviště 6. května“) jsou jednotřídní.

Všechny třídy školy jsou běžného typu s uplatněnou výjimkou z nejvyššího počtu dětí ve třídě do 28. Na základě výsledků šetření Krajské hygienické stanice jsou třídy na pracovištích Havlíčkova a 6. května naplňovány do počtu 25 dětí a na pracovišti Jarní do počtu 28 dětí. Nejvyšší povolený počet dětí ve škole je 153. V době inspekční činnosti byl naplněn na 100 %.

Pracoviště Havlíčkova se nachází téměř v centru města Opavy ve starší zástavbě bytových domů. Třídy jsou věkově smíšené. Ve třech třídách jsou zařazeny děti ve věku od tří do sedmi let, čtvrtá třída je pro děti od dvou do čtyř let. Každá třída má k dispozici prostornou hernu, třídu a sociální zařízení. Stravování dětí je zajišťováno školní jídelnou – výdejnou. Na budovu navazuje rozlehlá školní zahrada.

Pracoviště Jarní je umístěno v samostatné prostorné budově v centru obce Vlastovičky. Škola má k dispozici hernu, třídu, sociální zařízení a školní jídelnu – výdejnu. Na budovu navazuje školní zahrada.

Pracoviště 6. května využívá ke své činnosti samostatnou budovu v Milostovicích. Pro vzdělávání dětí slouží prostor třídy, herny, sociální zařízení a stravování je zajišťováno školní jídelnou – výdejnou. Na budovu navazuje prostorná školní zahrada.

Škola má sjednanou Smlouvu o zajištění školního stravování se Zařízením školního stravování Opava, příspěvková organizace, se sídlem Otická 24, 746 01 Opava.

V době konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 11 dětí mladších tří let, šest dětí s odkladem školní docházky a tři děti se speciálními vzdělávacími potřebami. Osm zákonných zástupců oznámilo škole individuální vzdělávání svého dítěte. Ve školním roce 2018/2019 nastoupilo nově v důsledku platné legislativy pět dětí do povinného předškolního vzdělávání.

Informace o dění ve škole byly zveřejněny ve společných prostorách každého pracoviště školy a na společných webových stránkách školy www.skolkahavlickova.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Vzdělávání dětí ve škole probíhalo podle Školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) „Kašpárek a barvy kolem nás“ se zaměřením na environmentální vzdělávání dětí, rozvíjení jejich poznatků a informací o okolní přírodě s osvojováním si dovedností z oblasti péče o bylinkové záhonky. Cíle ŠVP a zpracované integrované bloky jsou naplňovány různorodými aktivitami jak při pobytu na školních zahradách, tak při činnostech v navazujícím přírodním prostředí na pracovišti Jarní a 6. května. Na pracovišti Havlíčkova je využíváno miniarboretum v prostoru školní zahrady, které poskytuje možnosti pozorování rostlin a jejich vývoj v jednotlivých ročních obdobích i drobných živočichů z bezprostřední blízkosti. U všech pracovišť jsou velmi dobře vybaveny školní zahrady venkovními herními prvky pro rozvoj pohybových dovedností dětí a zařazování různorodých pohybových činností. Na pracovišti Havlíčkova jsou pro děti v prostoru školní zahrady uměle vytvořeny rozmanité terénní nerovnosti, které jsou využívány pro sezónní aktivity, např. bobování

nebo sáňkování. Školní zahrady zajišťují optimální podmínky pro rozvoj dětí jak v pohybových dovednostech, tak v oblasti environmentálního vzdělávání.

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2000. Vzdělávání dětí zajišťovalo 12 pedagogů včetně ředitelky školy a všichni splňovali podmínku odborné kvalifikace. Pedagogové se průběžně zúčastňují dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Absolvované semináře byly zaměřeny na čtenářskou pregramotnost, netradiční, alternativní a inovativní metody práce s dětmi předškolního věku, podporu komunikačních dovedností dětí, primární logopedickou prevenci ve školství nebo diagnostiku školní připravenosti. Získané informace ze seminářů si učitelky průběžně předávají, schází však jejich důsledná aplikace do každodenních vzdělávacích činností odpovídající vzdělávacím potřebám dětí, individualizaci při stanovování vzdělávacích cílů s využitím různorodých metod a forem práce při jejich naplňování.

Vedením odloučených pracovišť školy jsou pověřeny vedoucí učitelky s vymezením kompetencí a nastavením pravidel pro provoz školy. Řízení školy je zajištěno společnými provozními poradami i pedagogickými radami celé organizace. Pro řešení aktuálních potřeb jednotlivých pracovišť jsou realizovány také jejich vlastní rady. Řízení školy je funkční a organizačně vhodně zajištěné. Kontrolní a hospitační činnost vykonává ředitelka školy i vedoucí učitelky a jsou přijímána vhodná opatření pro další rozvoj školy.

Vzdělávání je zajišťováno s podporou velmi dobrých vnitřních i venkovních prostorových i materiálních podmínek. Třídy i herny jsou prostorné, vhodně vybaveny hračkami, stavebnicemi, výtvarným i pracovním tvořivým materiálem. Všechna pracoviště mají vkusně zařízené třídy i herny novým nábytkem s optimálním využitím všech prostor pro činnost školy. Nábytek pro děti odpovídá ergonomickým požadavkům. Pozitivně je hodnoceno zřízení tzv. „sociální místnosti“ u třídy nejmladších dětí na pracovišti Havlíčkova, která je vybavena zařízením pro péči o děti mladší tří let. Je vybavena sprchovacím koutem, dvěma přebalovacími pulty, nočníky a skříňkami k ukládání pomůcek pro tyto děti a přizpůsobena jejich věkovým potřebám.

Optimální nastavení přímé pedagogické činnosti učitelek bylo na pracovišti Havlíčkova ve třídě nejmladších dětí, kde působila druhá učitelka už od 8:30 hodin. Vzhledem k počtu dětí mladších tří let a jejich dovednostem byla zajištěna potřebná péče v maximálním rozsahu.

Škola věnuje potřebnou pozornost bezpečnosti a ochraně zdraví dětí při vzdělávání a s ním přímo souvisejících činnostech a při poskytování školských služeb. Seznamuje děti s riziky a poučuje v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární prevence. Úrazovost ve škole je minimální.

Finanční prostředky jsou dostatečné k zajištění školního vzdělávacího programu. Škola v hodnoceném období roku 2017 a 2018 hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, příspěvky na provoz z rozpočtu zřizovatele, finančními prostředky z projektu spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu (dále „ESF“) a ostatními zdroji (úplata za předškolní vzdělávání, finanční dary aj.). Neinvestiční dotace z ESF na projekt „Zvýšení kvality předškolního vzdělávání v MŠ Havlíčkova“ byla využita na vzdělávání v oblasti logopedie, čtenářské a matematické gramotnosti a na vzdělávací pomůcky pro logopedické aktivity (předcházení logopedických vad) a čtenářskou gramotnost, např. knížky, didaktické pomůcky a na plat dvou chův, které působily ve škole do října 2018.

Školní stravování je poskytováno ve třech školních jídelnách – výdejnách, které jsou součástí školy. Přípravu stravy zajišťuje Zařízení školního stravování Opava. Jídelní lístky jsou pestré

s dostatečným množstvím ovoce a zeleniny. Pitný režim (ochucená voda, čaj) je zajištěn po celou dobu pobytu dětí ve škole.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávání probíhalo v souladu se zpracovanými cíli v ŠVP. Učitelky plánovaly témata a činnosti vycházející z aktuálních podmínek v přírodě. Integrované bloky v jednotlivých třídách nabízely dětem dostatek činností a vhodné vzdělávací zázemí. Pro všechny děti byly vytvořeny rovné příležitosti pro zapojení se do kolektivu, čímž škola posilovala jejich sociální integraci. Z provedených hospitací vyplynulo, že pro zvýšení kvality vzdělávání je žádoucí zlepšit organizaci vzdělávacích činností, cíleně připravovat vzdělávací nabídku a systematicky využívat širší spektrum výchovně-vzdělávacích strategií, různorodých metod a forem práce, které budou podporovat aktivní zájem dětí o činnosti.

Sledovaný vzdělávací proces probíhal ve třídách v klidné emoční atmosféře s empatickým jednáním učitelů. Jejich pedagogický přístup podporoval děti při všech činnostech. V průběhu spontánních činností využívaly děti vlastní nápady a podněty k různorodým výtvarným a pracovním aktivitám. Navzájem se respektovaly, dodržovaly pravidla a bez problémů se mezi sebou dokázaly domluvit a dohodnout. Učitelky poskytovaly dětem prostor k nezávazným dětským hrám, komunikaci a spontánnímu sociálnímu učení. Ranní nabídka činností byla vhodně provázána s navazujícími řízenými vzdělávacími aktivitami. Vzdělávání a motivace řízených činností navazovala na dříve získané vědomosti a dovednosti dětí, které korespondovaly s probíraným tématem. Do vzdělávání dětí nebyly zařazovány v dostatečné míře kooperativní a skupinové formy výuky, převládalo frontální vzdělávání a samostatná činnost dětí. Použité metody a formy práce ve větším rozsahu nevedly k aktivizaci dětí. V řízených činnostech bylo částečně uplatňováno prožitkové učení s využitím témat zimní přírody. Sebehodnocení, vlastní hodnocení a vrstevnické hodnocení dětí probíhalo sporadicky a pedagogové nebyla poskytována dostatečná zpětná vazba dětem pro rozvoj jejich mluvního projevu, vyjadřování vlastních myšlenek a názorů. Hodnocení činností dětí prováděly většinou samy učitelky s malým zapojením dětí do komunikace. Dětem nebyla dána dostatečná možnost pro rozvoj jejich kritického myšlení a cílené argumentace. Jen výjimečně byla patrná snaha pedagogů vzdělávací nabídku diferencovat vzhledem k věku dětí a jejich dovednostem. Pohybové aktivity podporovaly u dětí rozvoj základních pohybových dovedností, obratnosti a orientace v prostoru. Byly realizovány v průběhu dopoledních činností ve škole, při pobytu venku na školní zahradě i při vycházkách do okolí.

Vhodnou formou byly děti vedeny k šetrnému zacházení s hračkami a pomůckami i k respektování pravidel pro jejich ukládání. Děti měly k dispozici a samostatnému výběru hračky, stavebnice i výtvarný materiál v dostatečné nabídce.

Při stolování byly u dětí ve všech pracovištích nenásilně vytvářeny a podporovány dovednosti a pravidla související se stolováním. Byly vedeny ke správnému úchopu lžice a příboru i při sebeobsluze. Mladším dětem byly nápomocny učitelky a vedly je ke správným návykům přiměřeně k jejich věku. Starší děti se obsluhovaly samostatně.

Dětem s nižší potřebou spánku byly ve všech pracovištích nabízeny náhradní klidové činnosti. Mateřská škola respektovala individuální potřebu relaxace a odpočinku dětí všech věkových kategorií.

Ve třídě nejmladších dětí na pracovišti Havlíčkova byly velmi dobře zorganizovány činnosti s respektováním individuality dětí a úrovně jejich osvojených dovedností. Děti byly vedeny

k samostatnosti, dodržování stanovených pravidel, osvojování si zásad osobní hygieny i sebeobsluhy.

Škola zajišťovala dětem se speciálními vzdělávacími potřebami vhodné podmínky pro jejich optimální rozvoj na základě doporučení školského poradenského zařízení a stanovených podpůrných opatření. Vhodně byly rozvíjeny jejich řečové dovednosti i slovní zásoba s využitím obrazového materiálu a knih. Dovednosti předškolních dětí byly adekvátně rozvíjeny v průběhu celého dne ve spontánních, řízených i klidových činnostech. Spoluprací s blízkými základními školami jsou děti průběžně vhodně seznamovány s jejich prostředím i atmosférou v prvních třídách.

Do vzdělávání dětí ve všech pracovištích školy byly v průběhu dne zařazovány placené aktivity (kroužky) pro děti, které nevhodně zasahují do organizace činností v rámci plnění ŠVP z důvodu odchodu některých dětí do kroužku v době ranních nebo odpoledních spontánních činností nebo jim neumožňují účast na pobytu venku. Kroužky narušují vzdělávací činnosti dětí, kontinuitu vzdělávání dle ŠVP i některé z podmínek předškolního vzdělávání (např. životospráva – zajištění pravidelného denního řádu, dostatečně dlouhého pobytu venku; psychosociální podmínky – respektování potřeb dětí, předcházení jejich neúměrného zatěžování spěchem a chvatem).

Hodnocení výsledků vzdělávání

Škola podporuje u dětí naplňování základních klíčových kompetencí dle Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Využívané metody a formy práce s dětmi, které podporují rozvoj jejich dovedností, však vyžadují inovaci a zpestření pro podporu dětské zvědavosti a potřeby objevovat a získávat nové informace.

Systém, kterým škola zjišťuje informace o průběhu a úrovni vzdělávání dětí ve třídách, byl vyhodnocen jako formální. Oblast základní diagnostiky byla sice vedena písemnými záznamy, ty však neměly dostatečnou vypovídající hodnotu o průběžném a aktuálním rozvoji dětí. Pro systematické využití při vzdělávání byly diagnostické záznamy v této formě neúčinné a nebyly efektivním nástrojem pro vyrovnávání individuálních nerovnoměrností v dětském vývoji.

V rámci školy se osm dětí individuálně vzdělává. Spolupráce se zákonnými zástupci je na dobré úrovni. Ověření úrovně osvojování očekávaných výstupů v jednotlivých oblastech se zúčastnily všechny děti v individuálním vzdělávání dle požadavků platné legislativy. Termín ověřování by na základě dohody zákonných zástupců se školou stanoven mimo termíny uvedené ve školním řádu.

Při pohybových činnostech si děti osvojovaly a postupně zvládaly základní dovednosti a prostorovou orientaci, vědomě napodobovaly jednoduchý pohyb podle vzoru a s radostí se do pohybových aktivit zapojovaly. Měly dobré motorické dovednosti i pracovní návyky.

Pedagogy byl zajišťován spokojený pobyt dětí ve škole umožňující jejich zapojení se do všech činností s využitím různorodých pomůcek a hraček. Organizace činností umožňovala učitelkám vhodně reagovat na aktuální potřeby a možnosti dětí. Děti byly vedeny k samostatnému dodržování základních pravidel společenského chování (pozdravit, poděkovat, požádat) a vzájemná komunikace probíhala bez zábran. Velmi dobrých výsledků všechny děti dosahovaly v sociální oblasti - přirozeně se přizpůsobovaly a respektovaly stanovená pravidla, potřeby druhých, dělily se o hračky a pomůcky a vzájemně si pomáhaly. Ani ve třídě nemladších dětí nedocházelo ke konfliktům a děti byly vhodně vedeny k postupnému osvojování si stanovených pravidel.

Dobrý vliv na výsledky vzdělávání má optimálně nastavený systém spolupráce s partnery školy, především se zákonnými zástupci dětí. Vzájemná komunikace je založena na každodenním osobním jednání učitelek a rodičů, kteří mohou vstupovat do tříd, podílet se na dění ve škole a účastnit se různých společných programů – neformálních setkávání, tvořivých dílen, společných slavností.

Závěry

Vývoj školy

- Ředitelka řídí školu od roku 2000 a zřizovatelem byla potvrzena ve své funkci na další šestileté období od 1. 8. 2018 do 31. 7. 2024.
- Na pracovišti Havlíčkova došlo k modernizaci tříd a dětských šaten, k vybavení novým nábytkem, zřízení sociální místnosti pro děti mladší tří let a provedení rekonstrukce školní zahrady.
- Zřizovatelem byla provedena optimalizace vnitřních prostor pracoviště 6. května přesunem výdejny stravy do přízemí budovy, což přispělo k lepšímu zajištění organizace činností pro děti v průběhu dne.

Silné stránky

- Vhodně vytvořené podmínky pro environmentální vzdělávání účelně podporují a rozvíjejí zájem, znalosti a dovednosti dětí v péči o přírodu.
- Vybavení všech školních zahrad různorodými venkovními herními prvky zajišťuje rozvoj obratnosti a pohybových dovedností dětí.
- Optimální délka překrývání učitelek při vzdělávání dětí mladších tří let na pracovišti Havlíčkova vytváří výborné podmínky pro péči o tyto děti.
- Empatický přístup všech pedagogů k dětem pozitivně ovlivňuje jejich sociální a osobnostní rozvoj.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Ve vzdělávání dětí nebyly uplatňovány inovativní metody a formy práce s diferenciací vzdělávacích cílů vzhledem k jejich věkovým a individuálním možnostem.
- Děti nejsou vedeny k hodnocení, sebehodnocení ani vrstevnickému hodnocení a nezískávají od pedagogů adekvátní zpětnou vazbu, která by podporovala rozvoj jejich samostatného vyjadřování a rozhodování.
- Pravidelné zařazování placených kroužků narušuje činnosti dětí v rámci plnění školního vzdělávacího programu.
- Škola realizuje formální systém získávání informací o výsledcích ve vzdělávání dětí bez provázanosti s plánováním jejich dalšího rozvoje.
- Získané informace ze seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků nejsou učitelkami v dostatečné míře realizovány ve vzdělávání dětí.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Získané informace o výsledcích ve vzdělávání dětí provázat s individualizací vzdělávací nabídky.
- Zařazovat kroužky pro děti tak, aby nenarušovaly vzdělávání podle školního vzdělávacího programu.
- Poskytovat dětem dostatečný prostor a možnosti pro vlastní hodnocení, sebehodnocení a hodnocení činností druhých s podporou jejich vlastního vyjadřování a rozhodování.
- Zařazovat do denního programu prožitkové, situační, kooperativní a smyslové učení a podporovat tak zvědavost a zájem dětí o vzdělávání.
- Vhodně aplikovat získané poznatky ze seminářů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků do denní praxe školy. Využívat znalosti ze vzdělávacích akcí i sebevzdělávání při stanovování vzdělávacích cílů, jejich diferenciaci a individualizaci, uplatňovat různorodé metody a formy práce s dětmi.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 21 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Mateřská škola Opava, Havlíčkova, schválená Zastupitelstvem Statutárního města Opava usnesením č. 641/27ZM 02 ze dne 16. 10. 2002 včetně změn a dodatků
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Moravskoslezského kraje ze dne 21. 1. 2010 ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení nejvyššího povoleného počtu dětí v mateřské škole a nejvyššího povoleného počtu stravovaných ve školském zařízení s účinností od 1. 3. 2010
3. Potvrzení vedoucího pracovního místa ředitele příspěvkové organizace Mateřská škola Opava, Havlíčkova – příspěvková organizace ze dne 12. dubna 2018 s účinností od 1. srpna 2018 do 31. července 2024
4. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení ze dne 12. května 2006
5. Udělení výjimky Radou města Opava ze dne 25. ledna 2005 z nejvyššího počtu dětí na 28 zapsaných dětí ve třídách mateřské školy
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Kašpárek a barvy kolem nás“ pro období od 1. 9. 2018 do 31. 8. 2022
7. Třídní vzdělávací programy všech tříd ve školním roce 2018/2019
8. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2018/2019
9. Přehledy docházek dětí všech tříd ve školním roce 2018/2019

10. Školní řád s účinností od 1. 9. 2018
11. Vnitřní řád školní jídelny – výdejny ze dne 28. 8. 2018
12. Plán hospitační činnosti pro školní rok 2018/2019
13. Hospitační záznamy ve školním roce 2018/2019
14. Směrnice ředitele školy k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků ze dne 1. 9. 2018
15. Dlouhodobý plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účinný od 1. 1. 2017 pro období 2017 - 2020
16. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků účinný od 1. 9. 2018
17. Prohlášení ředitelky školy o konání pedagogické rady všech mateřských škol dne 4. 1. 2019
18. Zápisy pedagogických rad ve školním roce 2018/2019
19. Školní matrika mateřské školy vedená ve školním roce 2018/2019
20. Diagnostické záznamy o dětech vedené ve školním roce 2018/2019
21. Portfolia a práce dětí – pracovní listy, grafomotorická cvičení, výkresy vedené ve školním roce 2018/2019
22. Stanovení kompetencí pro vedoucí učitelky odloučených pracovišť
23. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví včetně požární ochrany
24. Knihy úrazů dětí za školní roky 2017/2018 a 2018/2019
25. Přípisy Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Výše ukazatelů v oblasti přímých výdajů na vzdělávání na rok 2017 a 2018
26. Tabulka – Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2017
27. Dokumentace k vyhodnocení finančních podmínek školy za roky 2017 a 2018
28. Dokumentace ke školnímu stravování za školní rok 2018/2019

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.t@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejímu obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Jiřina Budíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jiřina Budíková v. r.

Bc. Alena Žáková, školní inspektorka

Bc. Alena Žáková v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Bc. Blanka Benčíčová v. r.

V Ostravě 24. 1. 2019

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ludmila Knoppová, ředitelka školy

Ludmila Knoppová v. r.

V Opavě 30. 1. 2019