

# ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Čj.: 112 223/99-11126  
Signatura: bk2ls101

Oblastní pracoviště č. 11 Jihlava  
Okresní pracoviště Jihlava

## INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Zařízení:** Dům dětí a mládeže Polná, Indusova 210  
Indusova 210  
588 13 Polná

**Identifikátor ředitelství:** 600 117 421                      **IZO:** 102 109 761

**Ředitelka zařízení:** Mgr. Miloš Jelínek

**Zřizovatel:** Městský úřad, Husovo nám. 39, 588 13 Polná

**Příslušný školský úřad:** ŠÚ Jihlava, Zborovská 3, 586 01 Jihlava

**Termín inspekce:** 7. - 11. červen 1999

**Školní inspektorka:** Mgr. Marie Nováková

**Předmět inspekce:** Posouzení činnosti zařízení ve vybraných částech dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů:  
Podmínky a průběh vzdělávání.

**Označení dokladů a ostatních materiálů, o které se zjištění opírá:** Plán činnosti ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže, na období školního roku 1998/99, rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, měsíční a týdenní plány a výkazy činnosti interních zaměstnanců, deníky zájmových útvarů, přihlášky členů, vnitřní řád, dokumentace prázdninových táborů, fotodokumentace, inspekční hospitační záznamy.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### 1 Hodnocení materiálně technických podmínek výchovně vzdělávací činnosti

Pro výchovně vzdělávací práci jsou domem dětí a mládeže využívány klubovny, tělocvična, herna stolního tenisu, posilovna, cvičná kuchyňka, tenisové a volejbalové kurty TJ Slavoj, sál v budově Finančního úřadu Města Polná a letní základna v Rohozné. Veškeré prostory jsou z hledem k počtu dětí a mládeže i vzhledem ke stanovenému programu výchovně vzdělávací práce kapacitně vyhovující, vybavení kluboven je částečně zastaralé, zařízení pro tělovýchovné aktivity odpovídá požadavkům na kvalitní výchovně vzdělávací činnost. Vybavení pro pravidelnou zájmovou činnost výtvarných a přírodovědných kroužků je vyhovující.

Dům dětí a mládeže disponuje dalšími prostorami, které jsou nezbytné pro kvalitní chod školského zařízení. Přímo v budově DDM je dostatečně vybavená dílna, garáž pro služební auto a sklad materiálu.

Ředitel, ekonomka a pedagogičtí pracovníci využívají dvě skromně vybavené kanceláře s jedním počítačem bez možnosti napojení na internet, kopírka chybí. Didaktická technika pro práci s dětmi, mládeží i dospělými je zastoupena radiomagnetofony, televizorem a videorekordérem. K dispozici je několik audiokazet a videokazet, které jsou využívány během výchovně vzdělávací činnosti a při besedách i přednáškách. Dům dětí a mládeže není vybaven počítačovou technikou pro děti a mládež, protože veškeré aktivity tohoto směru plně zajišťuje základní škola. V DDM chybí kvalitní a inovovaná knihovna, většina dostupných titulů je zastaralá a pro děti málo atraktivní.

***Materiálně technické podmínky výchovně vzdělávací činnosti domu dětí a mládeže jsou na spíše podprůměrné úrovni.***

## **2 Hodnocení psychohygienických podmínek**

Některé klubovny jsou funkčně vybaveny, nábytek je většinou na nižší estetické úrovni. Hygienické zázemí je ve všech výše uvedených budovách v Polné na dobré úrovni, šatny dětí jsou vyhovující. Všechny prostory DDM mají vhodné světelné a tepelné podmínky, kvalitní je úroveň sociálního zařízení, všude je čistota a pořádek. Chodby jsou vyzdobeny výtvarnými pracemi dětí z místních kroužků, což ještě více zlepšuje jejich estetický vzhled. Přilehlá ubytovna, která je určena pro krátkodobé i dlouhodobé pobyty dětí, mládeže a dospělých, je vhodně vybavena nábytkem, ledničkami a sociálním zařízením.

Na psychiku dobře působí esteticky upravené okolí DDM a pečlivě udržovaná zeleň.

Podmínky a pravidla využívání prostor a zařízení DDM jsou dány zveřejněným a přístupným vnitřním řádem. Místnosti pro spontánní aktivity jsou přístupné bez vážnějších organizačních překážek.

***Psychohygienické podmínky domu dětí a mládeže jsou spíše nadprůměrné.***

## **3 Hodnocení personálních podmínek**

Výchovně vzdělávací práci zajišťuje celkem 26 pedagogických pracovníků, z toho 3 interní a 23 externí. Všichni tři interní pedagogičtí pracovníci splňují požadavky na odbornou a pedagogickou způsobilost ve smyslu vyhlášky MŠMT ČR č. 139/1997 Sb., o podmínkách odborné a pedagogické způsobilosti pedagogických pracovníků a o předpokladech kvalifikace výchovných poradců. Někteří externí pracovníci absolvovali odborné kurzy nebo vlastní trenérské oprávnění. Část externích pracovníků má dlouholeté zkušenosti v práci s dětmi a mládeží.

Dům dětí a mládeže Polná, Indusova 210 funguje od 1. února 1999 jako příspěvková organizace s právní subjektivitou, a proto zde pracuje i ekonomická pracovnice.

Správu budovy a úklid zajišťují tři provozní zaměstnanci.

***ČŠI hodnotí personální podmínky jako spíše nadprůměrné.***

## **4 Plnění schválených dokumentů**

Obsahová náplň činnosti DDM koresponduje s vyhláškou MŠMT ČR č. 432/1992 Sb., o střediscích pro volný čas dětí a mládeže. Hlavní úkoly jsou dány Plánem práce Domu dětí a mládeže Polná, Indusova 210 na rok 1998/99. Tento materiál byl schválen zřizovatelem dne 5. listopadu 1998.

Hlavním cílem je vychovávat děti k účelnému využívání volného času, vyhledávat mezi mini talenty a rozvíjet je. Nejdůležitějšími zásadami jsou dobrovolnost účasti, pestrost a přiměřenost nabídky, zajímavost a zájmovost, přiměřená odbornost, dostupnost a všeobecná přístupnost, variabilita a aktuálnost, spolupráce účastníků na tvorbě a naplňování činností, podněcování kreativity a spontánnosti, vytváření nových sociálních kontaktů i komunikativních dovedností a emocionálnosti.

Ze stanovených hlavních úkolů se podařilo DDM splnit:

- zvýšení počtu členů v pravidelných zájmových útvarech,
- zajištění vlastivědných zájezdů,
- co největší využívání turistické základny v Rohozné pro víkendové a prázdninové aktivity,
- rozšíření nabídky posilovny a zlepšení estetického prostředí,
- zabezpečení úzké spolupráce s organizacemi a institucemi, které mají podobné zaměření činnosti a vytváření potřebného servisu v této oblasti (Junák, Orel),
- vytvoření zaregistrovaného občanské sdružení,
- všechny plánované úkoly týkající se materiálně technické oblasti.

Souladu s plánem se podařily splnit aktivity v rámci spolupráce se základní školou a školní družinou, se zvláštní školou a mateřskými školami, s Junákem a TJ Slavoj Polná.

Pravidelná zájmová činnost byla během školního roku organizována v 31 kroužcích, které jsou zaměřeny na tyto oblasti:

- tělovýchova a sport,
- výtvarné a praktické činnosti,
- turistika a přírodověda,
- tanec,
- hra na hudební nástroj,
- stolní hry.

Činnost těchto zájmových útvarů probíhala od října 1998 a je dokladována v pečlivě vedených denících zájmových útvarů.

Příležitostná zájmová činnost byla plánována ročně, měsíčně a interními pracovníky i týdně. Příležitostné a cyklické akce byly přímo řízeny pedagogy a často byly zajišťovány ve spolupráci s dalšími organizacemi.

DDM pořádá v letošním školním pět letních táborů na letní základně v Rohozné a tenisový tábor v DDM Polná, Indusova 210. Letní táborová činnost bude zajištěna již od 1. července až do 27. srpna 1999.

***Schválené dokumenty byly domem dětí a mládeže splněny.***

## 5 Hodnocení z hlediska kvality výchovně vzdělávací práce

Nabídka aktivit DDM odpovídá stávajícím potřebám a zájmům potenciálních účastníků, převažují činnosti zaměřené na tělovýchovu a sport. Veřejnost využívá nabídky a akceptuje podmínky, za kterých je provozována.

Na základě studia veškeré dokumentace, která dokladuje činnost DDM, i vlastní hospitační činnosti Česká školní inspekce konstatuje, že pedagogové pracují kvalitně s využitím vlastních výchovně vzdělávacích plánů. Nabídka činnosti směřuje pro co nejširší spektrum účastníků. DDM se podílí na primární prevenci závadových jevů, vytváří podmínky pro upevňování sounáležitosti veřejnosti s domem dětí a mládeže, organizuje společenské akce (sportovní turnaje, soutěže, projekty).

***Školní inspekce hodnotí DDM z hlediska kvality výchovně vzdělávací práce jako spíše nadprůměrnou.***

## 6 Hodnocení z hlediska výsledků výchovně vzdělávací práce

V činnosti DDM je postupováno diferencovaně podle věku účastníků a jejich sociálního prostředí, metody výchovně vzdělávací činnosti jsou přiměřené věku účastníků i jejich schopnostem a zájmům. Děti a mládež jsou vedeni k samostatnosti, odpovědnosti a spolupráci. DDM podporuje rozvíjení tvořivosti účastníků a pracuje s talentovanou mládeží.

Na základě přímého pozorování výchovně vzdělávací práce ředitele domu dětí a mládeže i některých externích pracovníků během pravidelných zájmových činností Česká školní inspekce hodnotí kladně dobré vztahy mezi účastníky a pedagogy, kultivované jednání a dobré sociální dovednosti dětí a mládeže. Hospitační činnost u dvou pedagogických pracovníků nebylo možno realizovat, protože v době provádění inspekce byla činnost v jejich kroužcích již ukončena. Práce ředitele a dalších pracovníků byla vedena podle zásad pedagogiky volného času.

***DDM má z hlediska výsledků výchovně vzdělávací práce spíše nadprůměrnou úroveň.***

## ZÁVĚRY

**Podmínky a průběh výchovně vzdělávací činnosti DDM jsou na spíše nadprůměrné úrovni.**

*Razítko*

Podpis školní inspektorky:

M. Nováková v. r.

V Jihlavě dne 17. června 1999

Inspekční zprávu jsem převzal dne

18. června 1999

*razítko*

Podpis ředitele DDM      Jelínek M. v. r.

*Dle § 19 odst. 8 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Na vědomí**

<b>Adresát</b>	<b>Datum předání/ odeslání zprávy</b>	<b>Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI</b>
Zřizovatel:	1999-07-08	112 239/99-11126
Školský úřad:	1999-07-08	112 240/99-11126

**Připomínky ředitele zařízení**

<b>Datum</b>	<b>Čj. ČŠI</b>	<b>Text</b>
-----	-----	připomínky nebyly podány