



**Česká školní inspekce  
Středočeský inspektorát  
Arabská 683, 160 66 Praha 6**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIS-1946/26-S  
Sp. zn. ČŠIS-S-450/26-S

|                            |                                                    |
|----------------------------|----------------------------------------------------|
| Název                      | <b>Lesní mateřská škola skřítko Pohádky, z. s.</b> |
| Sídlo                      | <b>Kolmá 570, 252 45 Zvole</b>                     |
| E-mail                     | <b>skritek.pohadka@atlas.cz</b>                    |
| IČO                        | <b>02 157 110</b>                                  |
| Identifikátor              | <b>691 010 498</b>                                 |
| Právní forma               | <b>spolek</b>                                      |
| Zastupující                | <b>Martina Švejdová</b>                            |
| Zřizovatel                 | <b>Lesní mateřská škola skřítko Pohádky, z. s.</b> |
| Místo inspekční činnosti   | <b>Černická, parc. č. 246/5, Zvole-Černíky</b>     |
| Inspekční činnost na místě | <b>13. 5. a 14. 5. 2026</b>                        |

Inspekční činnost byla zahájena doručením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“), jeho naplňování a souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### **Charakteristika**

V lesní mateřské škole (dále „škola“) se k datu inspekční činnosti vzdělávalo 17 dětí v jedné věkově smíšené třídě, šest dětí plnilo povinnou předškolní docházku, včetně jednoho s jejím odkladem. Škola vzdělávala dvě děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), jednomu upravila vzdělávání individuálním vzdělávacím plánem. Dvě se vzdělávaly

individuálním způsobem. Od přechozí inspekční činnosti v roce 2018 došlo k změně na pozici ředitelky školy a místa poskytovaného vzdělávání.

## **Hodnocení podmínek vzdělávání**

Ředitelka školy dlouhodobě naplňuje koncepci rozvoje školy zaměřenou na vzdělávání dětí v přirozeném venkovním prostředí. Důraz je kladen na učení prostřednictvím pozorování, objevování a experimentování v přírodě. Podporována je vnitřní motivace dětí ke sdílení, respektování vlastních potřeb i potřeb ostatních. Přestože škola dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků, chybí odpovídající systematická zpětná kontrola v oblasti řízení včetně stanovení úplaty za předškolní vzdělávání bez jasných pravidel. Škola nemá evidovány v rejstříku škol a školských zařízení výdejnu lesní mateřské školy, kterou však provozuje.

Část svých řídicích kompetencí delegovala ředitelka na zástupkyni, která se podle jejich pokynů věnuje zejména administrativní agendě. Vzdělávání zajišťuje pět pedagogů, z nichž tři mají odbornou kvalifikaci a dvě asistentky pedagoga. Ředitelka však nevěnuje dostatečnou pozornost nastavení pracovních povinností, neboť asistentkám pedagoga nestanovila práce související s pedagogickou činností. Všichni se vzdělávají, přínosem byl zejména vzdělávací program Lišácké učení zabývající se učením v přírodě, dále oblast rozvoje talentu a pohybových dovedností dětí. Každý pedagog má svůj plán vzdělávacího růstu. Ředitelka se sama v rámci vedení školy systematicky zaměřuje na pedagogický proces, pravidelně vyhodnocuje činnost školy na pedagogických radách a konzultuje vzdělávací potřeby i výsledky jednotlivých dětí. Hospitační činnost ředitelky i vzájemné hospitace pedagogů pozitivně ovlivňují kvalitu vzdělávání. Závěry a doporučení směřující ke zlepšení, zejména v oblasti individualizace, se účelně promítají do vzdělávání, včetně podpory dětí se SVP. Evaluace vychází ze ŠVP, který je kvalitním nástrojem pro naplňování principů lesní pedagogiky. Informační systém je funkční jak uvnitř školy mezi zaměstnanci, tak i se zákonnými zástupci, a to prostřednictvím osobních setkání a elektronických systémů.

Zázemí tvoří jurta, stan pro odpočinek dětí, zastřešená terasa, venkovní umývárna s toaletami. Vedení zajišťuje odpovídající materiální podmínky, průběžně obnovuje pracovní materiály, nářadí i didaktické pomůcky v návaznosti na specifika lesní pedagogiky. Děti využívají přírodní materiály k tvorbě hraček a jsou vedeny k bezpečnému a šetrnému zacházení s nástroji. Okolní prostředí a zázemí školy poskytují velmi dobré podmínky pro pohybové aktivity a rozvoj fyzické zdatnosti. Škola aktivně zapojuje děti do péče o zvířata na pozemku, avšak ředitelka nevyhodnotila rizika spojená s kontaktem dětí s nimi. Nestanovila pravidla ani odpovědnost za jejich chov, čímž nezajistila odpovídající podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

V průběhu inspekce bylo zjištěno, že stravování je poskytováno zákonnými zástupci a jinou právnickou osobou, dopolední i odpolední stravu zabezpečují rodiče, zatímco obědy jsou dováženy externím subjektem.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Vzdělávání probíhalo v podnětném prostředí, které vytvářelo vhodné podmínky pro bádání dětí a efektivně podporovalo rozvoj jejich kognitivních schopností prostřednictvím prožitkového a situačního učení. Dostatečný prostor pro sebevyjádření, možnost rozhodovat o činnostech a pestrá nabídka nepřímo řízených aktivit vedly k posílení klíčových

kompetencí. Děti byly po celou dobu vzdělávání aktivní a při hrách v přírodě uplatňovaly bohatou fantazii. V zázemí byly vhodně využívány rituály podporující soustředění, rozvoj pozornosti a jednoduchá tělesná cvičení zaměřená na protažení. Říkadla a opakování písni rozvíjely smysl pro rytmus a v rámci přípravy na vystoupení posilovaly sociální vazby směrem k rodině. Již od příchodu do školy se děti aktivně zapojovaly do her (např. v blátivé kuchyňce a s pískem). Při odchodu ze zázemí měly osvojené návyky, samostatně se připravovaly včetně balení batohů.

Na vybraném místě v přírodě se okamžitě zapojovaly do her s přírodninami dle vlastního zájmu, využívaly i náročnější terén k pohybovým aktivitám, přičemž se pohybovaly obezřetně a uplatňovaly již získané zkušenosti. Ke zkoumání využívaly lupy a ve spolupráci s učitelkami vytvářely výrobky z přírodních materiálů (např. vlněnou dečku), čímž byla rozvíjena jemná motorika. Zájmy dětí byly naplněny, zpět do zázemí se vracely po organizované pohybové hře spokojené. Hodnocení probíhalo průběžně v rámci činností, děti byly vedeny k uvědomování si vlastního pokroku i reflexi neúspěchu prostřednictvím diskuse. V průběhu dne bylo systematicky posilováno jejich zdravé sebevědomí. Kvalitu vzdělávání významně podporoval promyšlený výběr metod a forem práce a jejich účelné využití učitelkami.

V rámci oběda učitelky podporovaly kulturu stolování, děti se samostatně obsluhovaly a používaly příbor; menší důslednost byla zaznamenána při upevňování správného držení příboru. Po obědě byly respektovány individuální potřeby dětí, pedagogové podporovali jejich zapojení do klidnějších aktivit, zpravidla navazujících na dopolední vzdělávací činnosti. Mladší děti k odpočinku využívají samostatný prostor.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Vhodné zařazování rituálů přispívá k tomu, že děti získávají pocit jistoty, bezpečí i přirozeného vzájemného respektu. Na základě společně stanovených pravidel si osvojují kvalitní pracovní návyky, prokazují zručnost, dokážou spolupracovat a efektivně komunikovat, jistě se pohybují v přírodním prostředí. Umějí vyjadřovat své myšlenky, přání i potřeby a jejich znalosti o přírodě vycházejí z autentického zájmu o poznávání, což se projevuje aktivní účastí při hrách. Dosahované vzdělávací výsledky jsou velmi dobré.

Vstřícný a respektující přístup pedagogů k dětem společně s cílenou podporou pozitivních sociálních vztahů vytváří podnětné a bezpečné vzdělávací prostředí. Pozitivní klima školy přispívá k sociálnímu a osobnostnímu rozvoji dětí, podporuje jejich aktivní účast na vzdělávání a příznivě ovlivňuje dosahované vzdělávací výsledky.

Individuální přístup pedagogů pozitivně ovlivňuje rozvoj každého dítěte. Vzdělávací nabídka navazuje na systematicky vedenou pedagogickou diagnostiku. Děti si vedou vlastní deníky, do nichž prostřednictvím kresby zaznamenávají své poznatky i prožitky. Pedagogové ve spolupráci s asistentkami věnují zvýšenou pozornost dětem se SVP. Efektivně monitorují a vyhodnocují jejich vzdělávací výsledky. Na základě zjištěných skutečností přijímají účinná opatření podporující jejich vzdělávací rozvoj. Poskytovaná podpora je funkční a přispívá k tomu, že tyto děti dosahují velmi dobrých vzdělávacích výsledků. Stejně cíleně připravují děti v povinném předškolním vzdělávání na přechod do dalšího stupně vzdělávání.

Škola klade velký důraz na úzkou spolupráci s rodiči a na jejich aktivní zapojení do strategického plánování svého rozvoje. Společná setkání podporují vzdělávací filozofii školy, přispívají k všestrannému rozvoji dětí a posilují jejich vztah k přírodě. Spolupráce

s partnery školy je systematicky rozvíjena především prostřednictvím pravidelné komunikace se školskými poradenskými zařízeními, která napomáhá efektivnímu naplňování vzdělávacích cílů školy.

## **Závěry**

### **Vývoj školy**

- Od poslední inspekční činnosti v roce 2018 škola změnila dvakrát místo vzdělávání.
- Došlo ke změně na pozici ředitelky školy.
- Škola na nedostatky zjištěné při předchozí inspekční činnosti reagovala přijetím opatření, zaměřila se úspěšně na přípravu dětí na další vzdělávání a na vedení pedagogické diagnostiky. Nedostatky však přetrvávají mimo pedagogický proces v oblasti řízení školy.

### **Silné stránky**

- Vstřícný přístup všech pracovníků k dětem ve spojení s rozvojem pozitivních sociálních vztahů příznivě podporuje vzdělávání. (3.2)
- Promyšlené využívání přírodního prostředí podporuje vnitřní motivaci dětí k učení, rozvíjí jejich samostatnost a posiluje sociální kompetence. (4.2)
- Systém pedagogické diagnostiky je nastaven tak, aby pedagogičtí pracovníci mohli účelně využívat výsledky vzdělávání všech dětí k účinné individualizaci vzdělávacího procesu. (5.1)
- Škola průběžně sleduje výsledky vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, tyto děti dosahují velmi dobrých výsledků. (6.2)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)**

- Rizika řízení a kontroly se objevují v oblasti bezpečnosti a legislativního souladu provozu školy. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### **Doporučení pro zlepšení činnosti školy**

- Zvýšit účinnost řídicího a kontrolního systému zahrnující všechny stránky chodu školy kromě vzdělávání, identifikovat včas případná rizika nebo nedostatky a přijímat vhodná opatření ke zlepšení stavu.
- Zajistit, aby provoz výdejny lesní mateřské školy odpovídal skutečnému způsobu stravování dětí a byl v souladu s právními předpisy.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

## **Stanovení lhůty**

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## **Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají**

1. Údaje o škole z rejstříku škol a školských zařízení, z výkaznictví školy – stav k termínu inspekční činnosti
2. Dokumentace týkající se koncepce, řízení a autoevaluace školy, informace z webových stránek školy [www.skritek-pohadka.cz](http://www.skritek-pohadka.cz) – stav k termínu inspekční činnosti
3. Další dokumentace školy podle § 28 odst. 1 školského zákona – stav k termínu inspekční činnosti
4. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze 14. 5. 2026

## **Poučení**

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí (u škol a školských zařízení je doručeno již dnem dodání do datové schránky, což je považováno za den převzetí dokumentu). Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna v Registru inspekčních zpráv na webových stránkách České školní inspekce [www.csicr.cz](http://www.csicr.cz).

## **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Jana Puterová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Jaroslava Petlíková, školní inspektorka

16. 6. 2026