



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Liberecký - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

z tematické inspekce

Základní škola Dr. M. Tyrše Česká Lípa

Adresa: Mánesova 1526, 470 01 Česká Lípa

Identifikátor školy: 600 074 889

Termín konání tematické inspekce: 4. února 2002

Čj.	084 75/02-0890
Signatura	th1cv121

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Plně organizovaná základní škola s právní subjektivitou má průměrně 675 žáků ve 27 třídách (15 tříd na 1. stupni). Na konci školního roku 2000/2001 zde působilo 38 učitelů (34 učitelek), 5 vychovatelek a 10 nepedagogických pracovníků. Od třetí třídy je v každém ročníku jedna třída zaměřena na rozšířenou výuku cizích jazyků. V areálu školy je hlavní budova s učebnami a tělocvičnou, učební pavilon s dalšími třídami, pavilon dílen, budova školní družiny, školní hřiště, školní dvůr a školní pozemek.

ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

Zaměření a předmět tematické inspekce

Tematická inspekce byla zaměřena na sledování a hodnocení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) školy v letech 1999 až 2001.

Předmětem inspekce bylo:

- hodnocení způsobu a kvality zpracování rámcových plánů DVPP,
- hodnocení plnění plánů DVPP,
- hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP a kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů.

Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP

Ředitelka školy má zpracovanou koncepci školy na období září 2000 - září 2004, kde je deklarován záměr zajistit optimální podmínky pro odpovídající přípravu učitelů, pro další vzdělávání pedagogů a jejich profesní, kariérní i platový růst. V kapitole o personální politice jsou vytýčené úkoly pro stabilizaci pedagogického sboru a trvalý profesní růst každého pedagoga. Na koncepci navazuje „Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy pro období od roku 2002 do roku 2006“, v němž je ve smyslu metodických pokynů MŠMT čj. 21 366/95-20 a čj. 11 336/2001-25 podrobně a systematicky rozpracováno plánování dlouhodobých i krátkodobých cílů dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy. Dokumenty jsou projednávány s pedagogickým sborem a jsou motivací práce v oblasti lidských zdrojů ve škole.

Plánovací činnosti v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků školy jsou příkladné.

Hodnocení plnění plánů DVPP

Ředitelka vede prokazatelnou evidenci účasti na vzdělávacích akcích a v přehledu dokumentuje vysoké zapojení všech pedagogických pracovníků školy.

Výroční zpráva o činnosti školy hodnotí účast pracovníků a kvalitu dalšího vzdělávání vedoucích pracovníků školy, pedagogických pracovníků v oblasti cizích jazyků, v oblasti výchovného poradenství, zvyšování odborné i pedagogické způsobilosti vyučujících. Perspektivně se zabývá podporou trvalého profesního růstu všech pracovníků školy.

Pro zapojení do vzdělávacích aktivit využívala škola nabídek informačního střediska při ŠÚ Česká Lípa (UK Praha, SŠŠ Mladá Boleslav, Akademie J. A. K. Litoměřice, TU Liberec a Institutu TRANSFERO Praha) a nabídek Pedagogického centra Liberec.

Akreditace těchto nabídek nebylo možno zkontrolovat vzhledem k neúplnosti „Seznamu vzdělávacích zařízení akreditovaných MŠMT pro další vzdělávání pedagogických pracovníků“, které měla ČŠI k dispozici.

Systematicky zpracovaný plán DVPP je ve škole plněn. Vybraných vzdělávacích akcí se účastnila většina pedagogů.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

Kontrolou účetních dokladů nebylo zjištěno nehospodárné čerpání účelově přidělených finančních prostředků na DVPP. Veškeré čerpání bylo podloženo účetními doklady, z kterých bylo zřejmé, že se jedná o vzdělávání pedagogů. Účetní doklady obsahovaly všechny předepsané náležitosti dle § 11 zákona č. 563/91 Sb. o účetnictví. Při kontrole cestovních příkazů proplacených z DVPP nebylo zjištěno nedostatky.

V roce 1999 a 2000 byly prostředky na DVPP použity na nákup odborné literatury vztahující se k různým vzdělávacím programům, např. ke speciální pedagogice, počítačovým kurzům, k výchovnému poradenství apod.

V roce 2001 byly prostředky převážně poskytnuty na vzdělávání pedagogických pracovníků v oblasti cizích jazyků a na semináře nebo školení pro vedoucí pracovníky školy v oblasti školského managementu. V některých případech byly z prostředků DVPP proplaceny cestovní náhrady.

Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
1999	17 562,30	40,2	436,87
2000	13 645,--	41,2	331,19

Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: účelově přidělených	účelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z účelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
65 184,30	65 184,30	65 184,30	-	41,7	1 563,17	1 563,17

V roce 2001 škola nečerpala žádné prostředky na DVPP z jiných zdrojů. Čerpala pouze účelově přidělené prostředky na DVPP, které obdržela v rozpočtu. Finanční prostředky byly v plné výši vyčerpány.

Finanční prostředky, které byly v roce 1999 a 2000 po úpravách poskytnuty z rozpočtu na DVPP, byly rovněž v plné výši vyčerpány.

Průměrná částka vynakládaná pro DVPP na jednoho pedagoga vycházela v jednotlivých letech kontrovaného období z finančních možností školy, resp. z finanční částky, kterou škola na DVPP obdržela. Rovněž v roce 1999 a 2000 vycházela z finančních možností školského úřadu. Školský úřad zabezpečoval prostřednictvím své pracovnice další vzdělávací akce pro pedagogy. Část těchto akcí školský úřad přefaktoval škole.

V roce 2001 využívala škola bohaté nabídky Pedagogického centra Liberec a pro své pedagogy zajistila různá odborná školení, kurzy a semináře, týkající se vzdělávání pedagogů převážně v oblasti cizích jazyků a vzdělávání vedoucích pracovníků školy. Rovněž tyto akce se odrazily v čerpání prostředků DVPP na jednoho pedagoga.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Koncepce školy na období září 2000 - září 2004
2. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků školy pro období od r. 2002 do roku 2006
3. Výroční zpráva o činnosti ZŠ Dr. M. Tyrše, Česká Lípa, Mánesova 1526
4. Účetní doklady z roku 1999:
 - faktury - čísla dokladů PF 71/5/99, 110/6/99, 187/10/99, 204/10/99, 244/12/99, 252/12/99
 - výdajové pokladní doklady - čísla dokladů V 64/3/99, 95/4/99, 97/4/99, 187/8/99, 234/9/99, 239/9/99, 259/9/99
5. Účetní doklady z roku 2000:
 - faktury - čísla dokladů PF 99/6/00, 105/6/00, 126/7/00, 155/9/00, 154/9/00, 180/10/00
 - výdajové pokladní doklady - čísla dokladů V 227/8/00 a 277/9/00
6. Účetní doklady z roku 2001:
 - faktury - čísla dokladů PF 88/5/01, 96/5/01, 209/11/01, 218/11/01, 219/11/01, 224/11/01, 228/12/01, 230/12/01, 237/12/01, 252/12/01, 253/12/01, 254/12/01, 262/12/01
 - výdajové pokladní doklady V 236/6/01, 363/10/01, 36710//01, 419/11/01, 443/12/01, 450/12/01, 451/12/01, 461/12/01
7. Hlavní kniha účetnictví - rok 1999, 2000 a 2001
8. Výkaz Škol /MŠMT/ P1-04 - rok 1999, 2000 a 2001
9. Rozpočet školy - rok 1999, 2000 a 2001
10. Přehled vzdělávacích kurzů, kterých se pedagogové ZŠ zúčastnili v letech 1999, 2000, 2001
11. Čerpání prostředků účelově přidělených ZŠ na DVPP v letech 1999, 2000, 2001

ZÁVĚR

Škola má zpracovaný systematický plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se zřetelnou návazností na plán činnosti školy a perspektivu kvalitní personální práce v oblasti využití lidských zdrojů. Úkoly plánu jsou postupně plněny, pozitivně je posuzována jejich realizace. Vedení školy vytváří k účasti na vzdělávání optimální podmínky. Zapojení pedagogů je příkladné.

Ve sledovaném období nebylo zjištěno neefektivní využívání finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Ing. Zdeněk Rakušan

..... Rakušan v. r.

Další zaměstnanec ČŠI:

Členka týmu

Irina Kopčanová

..... Irina Kopčanová v. r.
.....

V Liberci dne 27. února 2002

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 7. 3. 2002

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Miluše Novotná

..... Miluše Novotná v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
Velmi dobrý	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
Průměrný	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
Pouze vyhovující	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
Nevyhovující	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

Plní, je v souladu	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
Neplní, není v souladu	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Okresní úřad Česká Lípa	25. 3. 2002	084 110/02-5184
MěÚ Česká Lípa	25. 3. 2002	084 111/02-5184

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Nebyly podány