



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-969/18-U

Název	Křesťanská základní škola Nativity
Sídlo	Potoční 51, 407 11 Děčín XXXI - Křešice
E-mail	skola@nativity.cz
IČ	71 340 882
Identifikátor	651 039 720
Právní forma	Školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Jindřiška Vopatová
Zřizovatel	Česká provincie Tovaryšstva Ježíšova
Místo inspekční činnosti	Potoční 51, 407 11 Děčín XXXI – Křešice Vítězství 7, 407 11 Děčín XXXI - Křešice
Termín inspekční činnosti	28. 5. 2018 – 31. 5. 2018

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004, Sb.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školním klubem podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro základní a zájmové vzdělávání a jejich souladu správními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Zjišťování a hodnocení naplňování principů společného vzdělávání.

Charakteristika

Školská právnická osoba Křesťanská základní škola Nativity (dále „škola“ nebo „KZŠ“) vykonává činnost 2. stupně základní školy (dále „ZŠ“), školního klubu (dále „ŠK“) a školní jídelny. Svoji činnost zahájila ve školním roce 2008/2009. Škola vybírá symbolické školné 100 Kč měsíčně. Vzdělávání je stále realizováno převážně v nově omítnuté budově bývalé malotřídní školy.

Žáci jsou vzděláváni podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Škola do (ne)pohody“ (dále „ŠVP ZV“). V aktuálním školním roce školu navštěvuje 59 žáků ve čtyřech třídách 6. – 9. ročníku. Budova školy je majetkem zřizovatele. Počet žáků je dlouhodobě stabilní, vzhledem k prostorovým možnostem budovy školy není možné i přes zájem veřejnosti navyšovat počet tříd. I přes snahu realizovat jeden z hlavních koncepčních záměrů (výstavba nové, dostatečně prostorné budovy) se jej stále nepodařilo naplnit. Obědy jsou žákům poskytovány v budově, která se nachází nedaleko od školy. Na stejné adrese je postavena menší tělocvična a školní dílny. V budově a přilehlém sadu také probíhají některé zájmové kroužky realizované v rámci školního klubu. V průběhu inspekční činnosti ředitelka školy podnikla kroky vedoucí k zápisu tohoto místa poskytovaného základního a zájmového vzdělávání do rejstříku škol a školských zařízení.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy je ve funkci od roku 2010. Pokračuje v naplňování dlouhodobé koncepce, kterou pravidelně vyhodnocuje a doplňuje o další cíle dle aktuálních potřeb. Styl řízení založila na každodenním osobním kontaktu a důvěře v osobní odpovědnost jednotlivých pracovníků. Strategické dokumenty školy jsou projednávány se zástupcem zřizovatele a předkládány radě školské právnické osoby. Hlavní myšlenku a základní principy školy (předávání křesťanských hodnot bez nutnosti aktivního praktikování víry) sdílejí všichni zaměstnanci.). Do školy přestupují žáci z malotřídních škol v okolí, dojíždějí žáci z okolních měst. Škola zachovala nízký počet žáků ve třídách (maximálně 15) a cíleně sestavuje třídní kolektivy s vyváženým počtem žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) a žáků nadaných.

V pedagogickém sboru školy došlo v období od předchozí inspekční činnosti k několika personálním změnám. Systém metodického vedení nově nastoupivších a nekvalifikovaných pedagogů má škola nastaven, ředitelka školy přijímá v případě potřeby opatření směřující ke zkvalitnění průběhu výuky a zvýšení efektivity výchovně vzdělávacích strategií. Předávání zkušeností probíhá i při vzájemných hospitacích. Přijímaná opatření však nejsou vždy plně účinná, což se potvrdilo při inspekčních hospitacích. V ZŠ zajišťuje vzdělávání spolu s ředitelkou školy 11 pedagogů, ze tří nekvalifikovaných si dva doplňují vzdělání studiem. Ředitelka školy prokázala snahu zajistit výuku kvalifikovaným pedagogem. V devátém ročníku se škole již dlouhodobě daří zajišťovat výuku anglického jazyka rodilou mluvčí splňující kvalifikační předpoklady. Podporu žákům se SVP poskytují tři kvalifikovaní asistenti pedagoga, vzdělávání ve školním klubu zajišťuje vedoucí vychovatel, který také studuje. Vzhledem k velikosti školy zastává pozici výchovné poradkyně zástupkyně ředitelky, která absolvovala specializační studium a zároveň pracuje na částečný úvazek jako personalistka. Škola vytváří a naplňuje plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, který reaguje na aktuální potřeby školy a je zaměřen především na splnění kvalifikačních předpokladů. Pedagogové se dále vzdělávali v oblasti metodik jednotlivých předmětů, prevenci sociálně patologických jevů, změn v právních předpisech a práci se žáky se SVP.

Škola stále externě spolupracuje se školním psychologem, který pomáhá řešit problémové situace ve třídách. Pedagogický sbor se díky sponzorskému daru zúčastnil kurzu sebepoznání podporujícího osobnostní růst pedagogů.

Materiální podmínky umožňují realizaci ŠVP ZV. V hlavní budově probíhá stěžejní část výuky a nachází se administrativní zázemí. Díky finanční podpoře zřizovatele bylo modernizováno vybavení počítačové učebny. Žáci mají zázemí v kmenových učebnách, které jsou vybaveny dataprojektory s plátny či interaktivním tabulemi. Dvě odborné učebny jsou postupně dovybavovány učebními pomůckami. Pro jednání se zákonnými zástupci, vedení individuálních pohovorů školního psychologa či výchovné poradkyně se žáky má škola zařízenou samostatnou místnost. Výuka tělesné výchovy probíhá v tělocvičně blízce ZŠ a v nově postavené budově s cvičebnou a školními dílnami. Tato budova byla vystavěna v místě, které je v rejstříku škol a školských zařízení zapsáno pouze jako místo poskytování školního stravování. Jsou zde realizovány také zájmové kroužky v rámci školního klubu, v jedné učebně je na doporučení školského poradenského zařízení individuálně vzděláván také žák s poruchou autistického spektra.

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispělo v období od předchozí inspekční činnosti zapojení školy do projektů Ústeckého kraje (vybavení učebny včelařského kroužku, spolupráce s pěveckým sborem Berchmans Jeudkoor z Bruselu), evropských sociálních fondů (další vzdělávání pedagogických pracovníků, tandemová výuka, doučování a setkávání rodičů s odborníky). Příspěvky ze sponzorských darů od rodičů a sponzorů jsou využívány k nákupu učebních pomůcek a odměn žákům ve školních soutěžích. Velmi dobrá je spolupráce se zřizovatelem. Příspěvky na dopravu a zapůjčení autobusu umožňují pravidelnou realizaci zahraničních výjezdů do evropských zemí (Skotsko, Rumunsko–Banát, Dánsko atp.).

Základní škola vytváří dobré předpoklady pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Vstup do hlavní budovy školy byl v době inspekční činnosti zabezpečen proti vniknutí a pohybu cizích osob. Žáci jsou seznamováni se školním řádem a prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví. Zahradu školy aktuálně není z důvodů zjištěných bezpečnostních rizik využívána, v době inspekční činnosti škola připravovala odstranění zastaralých kovových herních prvků a basketbalových košů, žáci měli na zahradu zakázán vstup.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Vzdělávací nabídka ŠVP ZV vychází z aktuálních potřeb školy, disponibilní hodiny jsou využity především k posílení hlavních předmětů kurikula a k nabídce volitelných předmětů. Další cizí jazyk (německý a francouzský jazyk) je začleněn v učebním plánu od 8. ročníku. Pro všechny žáky jsou nabízeny volitelné předměty religio-etika, cvičení z matematiky a cvičení z českého jazyka. Projektové dny vhodně doplňují výuku a slouží k naplňování průřezových témat a získávání příslušných klíčových kompetencí žáků. Škola zajišťuje mobilitu pedagogů a žáků, dlouhodobě spolupracuje se základními školami v Dánsku a Irsku a realizuje výměnné a jazykové pobyty, které podporují jazykovou gramotnost.

V souladu se stěžejními myšlenkami vzdělávání v KZŠ Nativity je součástí vzdělávání povinnost účastnit se alespoň jednoho zájmového kroužku realizovaného v rámci školního klubu a sdílet tak společně volnočasové aktivity. Nabídka kroužků pod vedením pedagogů školy popřípadě externích pracovníků je široká, od sportovních, hudebních, výtvarných či dramatických (ping-pong, lukostřelba, florbal, vaření, včelařský kroužek, sbor, šachy, dramatický kroužek, kreslířský kroužek) po doučování či přípravu na vyučování.

Hospitované hodiny byly vedeny převážně frontálním způsobem s občasným zařazením diferenciací a individualizace výuky, který byl doplňován samostatnou prací žáků v pracovních sešitech či prací s učebnicí nebo atlasem. V hodinách s účastí asistenta pedagoga, byla jeho přítomnost využívána především k podpoře žáka se speciálními vzdělávacími potřebami, interakce s pedagogem nebyla vždy efektivní a systematická. Jen v některých hodinách se vyučujícím dařilo jasně stanovit cíl z pohledu žáka a vytvářet podmínky pro spontánní zapojování žáků do organizovaných činností a průběžně hodnotit efektivitu procesu učení u každého žáka. Pedagogové účelně využívali učební pomůcky a podpurné materiály, především při procvičování nebo upevňování učiva. Patřičná pozornost byla věnována propojení učiva s praxí a vytvoření mezipředmětových vztahů. Žáci měli dostatek prostoru k vyjádření vlastního názoru a argumentaci, žákům se SVP byla individuální podpora poskytována ve všech hospitovaných hodinách. Závěrečné shrnutí s ohledem na naplněnost vzdělávacího cíle většinou realizovali učitelé, sebehodnocení žáků bylo zařazeno v několika vyučovacích hodinách a vzájemné hodnocení bylo zaznamenáno sporadicky. Velmi dobrou úroveň měla výuka religio-etiky v 6. ročníku. Vyučující se podařilo do hodiny aktivně zapojit všechny žáky, zdařilé bylo sebehodnocení a vrstevnické hodnocení žáků, které prohlubovalo sociální a komunikační kompetence. V hodinách cizích jazyků (anglický, německý) převažovalo při komunikaci vyučující se žáky používání cizího jazyka (s případným překladem do jazyka českého). Dařilo se propojování učiva v mezipředmětových vztazích a těsné sepětí teoretických poznatků s příklady z praxe.

Činnosti ve školním klubu respektují odpočinkové a rekreační aktivity, pedagogové respektují potřeby, zájmy a přání účastníků. Sledované aktivity podporovaly vzájemné pozitivní vztahy, všichni pracovali s chutí, měli dostatek prostoru pro odpočinek a relaxaci. Hospitovaná pravidelná zájmová činnost (včelařský kroužek, lukostřelba, vaření) ve školním klubu probíhala v příjemné atmosféře, zájmové aktivity podporovaly osobnostní a sociální rozvoj účastníků. Vychovatelé se zaměřovali na rozvoj pohybového nadání a tvořivosti žáků, vytvořené příznivé sociální a pracovní klima napomáhalo aktivitě a spontánnosti účastníků, rozvíjelo jejich vzájemnou spolupráci.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky základního vzdělávání jsou projednávány za jednotlivá klasifikační období na jednáních pedagogické rady, následně jsou analyzovány a v případě potřeby jsou přijímána opatření ke zlepšení. Ve školním roce 2016/2017 prospělo 98 % žáků, z nichž 44 % s vyznamenáním, jedna žákyně neprospěla. Osvědčil se individuální přístup k žákům, spolupráce se zákonnými zástupci a doučování, při kterém se pedagogové zaměřují na žáky s prospěchovými problémy. O průběhu vzdělávání jsou zákonní zástupci informováni prostřednictvím žákovské knížky, probíhají třídní či osobní schůzky a telefonická komunikace. Škola naplňuje myšlenku sdělování pozitivních zpráv zákonným zástupcům, uplatňuje partnerský přístup, klade velký důraz na osobní komunikaci.

Ve školním roce 2016/2017 se škola zapojila do externího testování, ve kterém žáci 7. ročníku dosáhli nadprůměrných výsledků v českém jazyce. Pravidelně také realizuje interní testování prostřednictvím tzv. srovnávacích písemných prací, s jejichž výsledky dále pracuje. Získané vědomosti a dovednosti si žáci školy ověřují účastí ve vědomostních jazykových (olympiáda v českém a anglickém jazyce) či přírodovědných (biologická olympiáda) soutěžích, kde se umísťují na předních místech v okrese. Účastníci včelařského kroužku jsou opakovaně úspěšní na krajské i celorepublikové úrovni v soutěži „Zlatá včela“. V pěvecké soutěži Děčínský skřivánek vyhlašované městem Děčín se žáci školy umístili na 2. místě.

Žákům se SVP zajišťují podporu členové školního poradenského pracoviště (ředitelka školy, výchovná poradkyně, školní metodička prevence a školní psycholog). Výchovná poradkyně zabezpečuje administraci dokumentace, zpracovává individuální vzdělávací plány a koordinuje společně s ředitelkou školy poskytování podpůrných opatření. Spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, i když s některými je kooperace problematická. Dvacet dva žáci jsou vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů (z toho jeden žák je vzděláván převážně individuálně dle vzdělávacího programu základní škola speciální v samostatné učebně dalším pedagogickým pracovníkem, jeden žák je ze zdravotních důvodů v režimu individuálního vzdělávání). Na základě doporučení školského poradenského zařízení je personální podpora školního psychologa primárně určena žákovi 6. ročníku, v době inspekční činnosti však nebyla poskytována ve výši stanovené školským poradenským zařízením. Pro tři žáky je realizován předmět speciálně pedagogické péče, škole se však nedaří zajistit pedagogického pracovníka s rozšířenou kompetencí pro oblast speciální pedagogiky.

Na profesní orientaci žáků je zaměřen nejen vyučovací předmět volba povolání, ale i besedy na Úřadu práce v Děčíně či exkurze do středních škol v okolí. Žáci se pravidelně zúčastňují Burzy škol, v letošním školním roce navštívili žáci 8. ročníku Burzu firem. Realizace aktivit v oblasti prevence rizikového chování probíhá především ve vyučovacích předmětech jednotlivých ročníků (občanská výchova, religio-etika, zdravotní věda). Žáci jsou seznamováni s tématy z oblastí zajištění osobního bezpečí, prevence zneužívání návykových látek, šikany, bezpečnosti na internetu apod. Ve spolupráci se školním psychologem jsou pořádány besedy nejen pro žáky, ale i pro zákonné zástupce. Besedy pořádané externisty probíhají dle nabídky, v aktuálním školním roce byla realizována jedna beseda se členy Horské služby o bezpečnosti na horách.

Závěry

Hodnocení vývoje

- Vedení školy se daří ve spolupráci se zřizovatelem pokračovat ve využívání projektové činnosti a získávání dalších finančních zdrojů umožňujících mobilitu žáků a rozvoj mezinárodní spolupráce. Žáci školy jsou dlouhodobě úspěšní ve vědomostních soutěžích na okresní a krajské úrovni.

Silné stránky

- Škole se daří zapojovat pedagogy a žáky do výměnných programů a mezinárodních projektů a zvyšovat tak úroveň vzdělávání.
- Prostřednictvím široké nabídky zájmových kroužků v rámci školního klubu a důrazu na smysluplnou náplň volného času škola úspěšně rozvíjí osobnostně sociální kompetence žáků a podporuje prosociální chování.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- V průběhu výuky se nedaří všem pedagogům plně uplatňovat diferenciaci a individualizaci výuky tak, aby přispívala k efektivnímu naplňování vzdělávacích cílů a respektovala individuální vzdělávací potřeby žáků, včetně účelného zapojení asistentů pedagoga a efektivní spolupráci s učitelem.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Přenastavit a realizovat systém předávání zkušeností s realizací diferenciací a individualizace výuky včetně využití asistenta pedagoga ve výuce.
- Sledovat a vyhodnocovat efektivitu přijatých opatření.
- Zajistit bezpečné prostředí na školní zahradě.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 60 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina Křesťanské základní školy Nativity, č. j.:044 ze dne 19. 9. 2007
2. Jmenovací dekret ředitelky školské právnické osoby, č. j. 2012/26 ze dne 1. 8. 2012 s účinností od 1. 8. 2012
3. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č. j.: 20888/2016-3 ve věci návrhu na změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2016 ze dne 1. 9. 2016
4. Souhlasy MŠMT s využitím asistenta pedagoga, č. j. MSMT-7195/2018-6, č. j. MSMT-22834/2017-21,
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 28. 5. 2018
6. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2017
7. Výkaz o základní škole (M 3) podle stavu k 30. 9. 2017
8. Výkaz o školním klubu (Z2-01) podle stavu k 30. 10. 2017
9. Dokumentace školy dostupná na www.nativity.cz
10. Strategický plán rozvoje KZŠ Nativity aktualizovaný dne 1. 9. 2017
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola do (ne)pohody“ s platností od 1. 9. 2017
12. Školní vzdělávací program školního klubu Nativity „Hore hled!“ s platností od 1. 9. 2014
13. Výroční zpráva ZŠ Nativity 2016/2017, ze dne 4. 9. 2017
14. Výroční zpráva školního klubu za školní rok 2016/2017
15. Školní řád včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání s platností od 18. 4. 2018
16. Vnitřní řád školního klubu platný od 1. 9. 2016
17. Vnitřní řád školní jídelny s platností od 1. 9. 2016

18. Školní matrika v elektronické podobě
19. Třídní knihy platné ve školním roce 2016/2017 v listinné podobě
20. Třídní knihy platné ve školním roce 2017/2018 v elektronické podobě
21. Rozvrhy hodin všech tříd platné ve školním roce 2017/2018
22. Rozvrh dohledů 2017/2018
23. Kniha školních úrazů, školní roky 2016/2017, 2017/2018
24. Organizační řád ze dne 25. 8. 2010
25. Hospitační činnosti ředitelky školy, vzájemné hospitace pedagogů za školní rok 2017/2018
26. Zápisy z jednání pedagogické rady a provozních porad za školní rok 2017/2018
27. Zápisy z jednání školské rady za školní rok 2017/2018
28. Personální dokumentace pro školní rok 2017/2018
29. Plán DVPP na školní rok 2017/2018
30. Dokumentace výchovné poradkyně a školní metodičky prevence pro školní rok 2017/2018
31. Rozvrh práce školního klubu ve školním roce 2017/2018
32. Dokumentace školního klubu 2016/2017, 2017/2018 (přehled zájmových útvarů, záznamy o činnosti)
33. Hospodářská dokumentace a účetní evidence – roky 2016, 2017
34. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí a žáků

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Ústecký inspektorát, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.u@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Mgr. Martina Vlachová v. r.

Mgr. Marta Maděrová, školní inspektorka

Mgr. Marta Maděrová v. r.

Mgr. Bc. Martina Svobodová, školní inspektorka

Mgr. Bc. Martina Svobodová v. r.

Mgr. Jana Dvořáková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jana Dvořáková v. r.

V Ústí nad Labem 25. 6. 2018

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Jindřiška Vopatová, ředitelka školy

Mgr. Jindřiška Vopatová v. r.

V Děčíně – Křešicích 3. 7. 2018