



**Česká školní inspekce
Karlovarský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIK-473/23-K

Název	Základní škola Lomnice, okres Sokolov
Sídlo	Školní 234, 356 01 Lomnice
E-mail	info@lomnicezs.cz
IČO	75006936
Identifikátor	600073050
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Mgr. Eva Kubičková
Zřizovatel	Obec Lomnice
Místo inspekční činnosti	Školní 234, Lomnice
Inspekční činnost na místě	5. a 7. – 8. 6. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a školní družinou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Základní škola Lomnice, okres Sokolov (dále „škola“) vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny.

K datu inspekční činnosti škola vzdělává v devíti třídách 177 žáků, z toho 87 v prvním až pátém ročníku. Škola eviduje celkem 33 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, tři čtvrtiny z nich jsou žáci prvního stupně. Podle individuálního vzdělávacího plánu vzdělává škola 18 žáků, jeden žák se vzdělává podle minimální doporučené úrovně očekávaných výstupů v rámci podpůrných opatření. Škola eviduje dva žáky s odlišným mateřským jazykem.

K zájmovému vzdělávání je ve dvou odděleních školní družiny (dále „družina“) k datu inspekční činnosti zapsáno k pravidelné denní docházce 55 žáků prvního stupně základní školy.

Stravování žáků a zaměstnanců zajišťuje vlastní školní jídelna. Ke zlepšení stravovacích návyků přispívá zapojení do programů Ovoce a zelenina do škol a Mléko do škol.

Informace o škole jsou dostupné na webových stránkách školy www.lomnicezs.cz.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále i „ředitelka“) vykonává svoji činnost od roku 2007. Na základě svých zkušeností vypracovala v roce 2020 novou koncepci rozvoje školy navazující na předchozí strategické dokumenty. Prioritou zůstává napomáhat komplexnímu rozvoji osobnosti každého žáka a budovat pozitivní vztahy mezi všemi aktéry vzdělávání. Důraz je kladen na začleňování nových žáků do třídních kolektivů a jejich zapojení do aktivit školy, na výměnu zkušeností pedagogických pracovníků a jejich zapojení do řízení školy. Ředitelka vytváří vhodné podmínky pro realizaci stanovených cílů, jejich naplňování pravidelně vyhodnocuje ve výroční zprávě.

Koncepční záměry se promítají do školního vzdělávacího programu základního vzdělávání. Prakticky zaměřený předmět Osobnostní a sociální výchova zařazený do třetího až devátého ročníku cílí na společné vytváření třídních pravidel žáky a třídním učitelem, účelné rozvíjení a posilování sociálních a komunikačních kompetencí žáků a nácvik dovedností pro zvládnání nejrozmanitějších životních rolí a situací. K osobnostnímu rozvoji žáků přispívá i vzdělávací obsah předmětu Instrumentální obohacování zařazeného v šestém ročníku, žáci jsou vedeni ke kvalitnějšímu a samostatnějšímu učení a řešení problémů. Komunikativní dovednosti žáků v anglickém jazyce jsou vhodně rozvíjeny od prvního ročníku. Prostřednictvím her a dalších aktivit v předmětu Informatika jsou efektivně podporovány digitální kompetence žáků včetně využívání komunikační platformy (MS Teams) již od druhého pololetí prvního ročníku. Na školní vzdělávací program pro základní vzdělávání navazuje školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání, který je podkladem pro stanovení konkrétních aktivit v plánu práce družiny na každý rok.

Na řízení školy se spolu s ředitelkou, která současně vykonává činnosti výchovné poradkyně, podílí její zástupkyně. Řízení školy je plánovité, rozdělení kompetencí a odpovědnosti stanovené ve vnitřních předpisech je účelné a odpovídá velikosti školy. Nastavená pravidla fungování školy (školní řád, vnitřní řády) jsou účinná, škola je aktualizuje podle svých potřeb i podnětů zákonných zástupců, např. v oblasti týkající se používání mobilních telefonů. Škola vyšla vstříc požadavkům zákonných zástupců a prodloužila odpolední provoz školní družiny. V průběhu školního roku poskytují ředitelka i její zástupkyně vyučujícím účinnou zpětnou vazbu formou hospitací, jejichž součástí je

rozhovor se sebereflexí vyučujících, ke konci školního roku jsou realizovány hodnotící pohovory s jednotlivými pedagogickými pracovníky. Ředitelka stanovila pravidla pro efektivní výměnu zkušeností vyučujících formou vzájemných hospitací. Učitelé si poskytují vzájemně zpětnou vazbu k výuce a své postřehy a hodnocení analyzují následně při rozhovoru s ředitelkou. Ředitelka pravidelně provádí evaluaci školy. Podkladem pro hodnocení je dotazníkové šetření mezi žáky, pedagogy a rodiči žáků zaměřené na klima školy a kvalitu výuky. Hodnotí řízení školy, podporu žáků při vzdělávání, podmínky, průběh a výsledky vzdělávání. Stanovené závěry a formulovaná opatření jsou projednávány na pedagogické radě a jsou podkladem pro plánování další činnosti školy.

Účelná spolupráce pedagogických pracovníků probíhá na prvním i druhém stupni a směřuje zejména ke sdílení zkušeností, přenosu informací z dalšího vzdělávání, organizaci akcí školy, hodnocení výsledků vzdělávání žáků, vyhodnocování účinnosti podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a identifikaci žáků ohrožených školní neúspěšností pro doučování. Od školního roku 2021/2022 jsou žáci v anglickém jazyce pilotně rozděleni podle hodnocení z jazyka na vysvědčení do méně početných skupin, v nichž se po týdnu střídají vyučující společně s rodilým mluvčím. Nadanější žáci jsou cíleně připravováni k mezinárodním jazykovým zkouškám. Učitelé anglického jazyka mají nastavený společný systém hodnocení, pravidelně se scházejí a vyhodnocují vzdělávání daného týdne, předávají si zkušenosti z výuky a informace o jednotlivých žácích.

K datu inspekční činnosti zajišťuje vzdělávání žáků 17 učitelů, 8 asistentek pedagoga a dvě vychovatelky školní družiny. Podmínky odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost splňuje cca 70 % učitelů. Škole se nedaří i přes zveřejněné nabídky volných pracovních míst získat nové kvalifikované učitele nebo dostatečně motivovat stávající nekvalifikované učitele k doplnění potřebného vzdělání. Nekvalifikovanost učitele se v některých vyučovacích hodinách negativně promítla do průběhu výuky. Nastupujícím učitelům je přidělen uvádějící učitel, nastavený systém podpory pro nové, nekvalifikované učitele či učitele s krátkou praxí však není zcela funkční. V souvislosti s nárůstem počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 o 40 %) došlo k navýšení počtu asistentek pedagoga. Jejich práci koordinuje a pravidelně vyhodnocuje ředitelka školy, funguje neformální zaškolovací program, kdy profesně starší a zkušenější asistentky pedagoga mentorují nově nastupující kolegyně.

Vzhledem k velikosti školy tvoří školní poradenské pracoviště ředitelka jako výchovný a karierní poradce a školní metodik prevence, v případě potřeby tým doplňují třídní učitelé nebo učitelé jednotlivých předmětů. Činnost pracoviště koordinuje ředitelka školy, zajišťuje také komunikaci se školským poradenským zařízením. Souběh řídicích a poradenských činností ředitelky školy představuje riziko snížení důvěry žáků a zákonných zástupců při řešení záležitostí spadajících do kompetence výchovného poradce, případně zajištění poslušnosti a účinnosti při řešení problémů žáků s náročným chováním včetně potřebné podpory zákonným zástupcům.

Ředitelka vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. V souladu se záměrem školy bylo vzdělávání pracovníků cílené např. na oblast metodiky a didaktiky jednotlivých předmětů, zvláště přírodovědných předmětů a informatiky, oblast sportu, prevenci a řešení problémů sociálně patologických jevů. Míra zapojení jednotlivých pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání byla rozdílná, někteří byli ke svému profesnímu rozvoji spíše pasivní a vzdělávání se neúčastnili.

Materiální a prostorové podmínky umožňují naplňování cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech. Škola je umístěna v pěti samostatných budovách. Ve spolupráci se zřizovatelem dochází k postupné rekonstrukci jednotlivých budov. Škola nově disponuje

např. zrekonstruovanými odbornými učebnami a prostory pro školní družinu, které umožňují realizaci klidových i pohybových aktivit. Dle svých finančních možností a za finančního přispění zřizovatele škola postupně obnovuje školní nábytek, učební pomůcky a další vybavení školy. Škola využívá při vzdělávání a pořádání kulturních a sportovních akcí také školní pozemek, komunitní centrum a sportoviště obce. Ze sponzorského daru nakoupila sportovní vybavení na lyžařský kurz a rafty. Finanční prostředky z rozvojových programů škola využila např. na pořízení prostředků informačních a komunikačních technologií a robotických stavebnic, osobnostní a profesní rozvoj pedagogů, spolupráci se zákonnými zástupci a doučování žáků. Aktivní zapojení školy do projektů a dobrá spolupráce se zřizovatelem umožňuje zkvalitnění podmínek vzdělávacího procesu a zajištění podpory všem žákům.

Škola usiluje o zajištění bezpečného prostředí, žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečném chování a je nad nimi vykonáván dohled při akcích školy, pobytu ve škole i při přesunu žáků mezi jednotlivými budovami. Škola má dlouhodobě vyšší míru úrazovosti, než je celostátní průměr. I přes opakované poučování žáků o bezpečném chování a opakování metodiky sportovních činností především při míčových sportech se škole nedaří míru úrazovosti snížit. Škola realizuje opatření k prevenci očekávaných forem rizikového chování. Žáci mají k dispozici schránku důvěry a mohou se obracet stejně jako zákonní zástupci se svými problémy přímo na třídního učitele, ředitelku školy či školního metodika prevence. Ve škole aktivně pracuje školní parlament, žáci prostřednictvím svých zástupců podávají návrhy a připomínky ke zlepšení školního prostředí a vzájemného soužití, vedení školy se jimi zabývá.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Sledovaná výuka ve všech vyučovacích hodinách na prvním i druhém stupni vycházela ze školního vzdělávacího programu a rozvíjela především znalosti a dovednosti, méně se zabývala budováním postojů. Organizace výuky byla promyšlená a připravená, žáci byli na začátku hodiny většinou seznámeni s cílem a průběhem hodiny, ojediněle došlo k záměně cíle s tématem hodiny. V menší míře byly zařazovány úkoly, při jejichž řešení měli žáci využívat různé informační zdroje a získané informace analyzovat a vhodně interpretovat. Žáci pracovali převážně na stejném úkolu, ojediněle měli možnost volit si zadání s různou náročností podle svých kognitivních schopností. Vyučující spolu s asistentkami vytvářeli příjemnou a pozitivní pracovní atmosféru, komunikace mezi vyučujícími a žáky byla na partnerské úrovni.

Vyučující na prvním stupni vytvářeli podmínky a podněty pro aktivní zapojení žáků do výuky, poskytovali žákům dostatek času na vypracování úkolů. Frontální formu výuky vhodně zařazovali převážně na začátek vyučovací hodiny při motivačních aktivitách a na konci hodiny při hodnocení průběhu hodiny. Během hodiny žáci pracovali nejčastěji ve skupinách, v menší míře ve dvojicích. Při skupinové práci byli vedeni k samostatnosti, většinou si sami rozdělili role a úkoly, při řešení problémových úkolů kooperovali a diskutovali o vhodné strategii i výsledku. Role učitele a asistentky pedagoga byly při skupinové práci správně pouze pomocné, podporu žákům poskytli, pokud žáci úkol ve skupině nezvládli. Střídání činností a účelná práce učitele nebo žáků s didaktickými pomůckami a technikou zvyšovaly aktivitu a pozornost žáků, podporovaly rozvoj jejich představivosti a vedly k fixaci učiva a k dodržování správných postupů při řešení úkolů. Práce s chybou jako prostředek vlastního učení byla efektivní, vyučující vedli žáky k identifikaci chyb a jejich opravě. Žáci ke své práci dostávali okamžitou zpětnou vazbu, nedílnou součástí hodnocení byla pochvala. Žáci byli vedeni k sebehodnocení jako nástroje

posílení vnitřní motivace k učení. Aktivně se zapojovali do hodnocení práce ve skupině či ve dvojici podle stanovených pravidel, hodnocení vhodně zdůvodňovali. Na konci hodiny učitel spolu s žáky hodnotil výuku. V každé třídě na prvním stupni působila asistentka pedagoga. Spolupráce učitelů a asistentek pedagoga byla efektivní a prospěšná pro všechny žáky ve třídě. Vyučující dbali na rozvoj slovní zásoby a souvislé a přesné vyjadřování, žáci se nebáli na ně obrátit s dotazem či prosbou. Vyučující vedli žáky k respektování dohodnutých pravidel vzájemného soužití a aktivně s nimi pracovali.

Při výuce na druhém stupni vyučující většinou efektivně využívali a střídali různé metody a formy práce (frontální a skupinovou výuku, samostatnou práci žáků, ojedinele práci ve dvojicích), vytvářeli podmínky pro aktivní zapojení všech žáků do výuky. Žáci využívali dříve získané znalosti a dovednosti, bez obav komunikovali a sdělovali své názory či nápady. K rozvoji klíčových kompetencí žáků vedla práce skupinová či ve dvojicích, při které si žáci rozdělili role, spolupracovali a cíleně diskutovali při řešení úkolu. Při samostatné práci zaměřené na procvičování a upevňování učiva žáci pracovali vlastním tempem, vyučující poskytovali žákům přiměřenou podporu a zpětnou vazbu. Naopak neefektivní byla výuka např. v hodině vedené po celou dobu frontálně, kdy vyučující rozvíjel pouze vědomostní složku cíle, hodina byla jednotvárná a způsob výuky vedl ke ztrátě pozornosti a pasivitě žáků nebo v případě zařazení skupinové výuky, která nebyla vhodně organizována, skupiny byly velmi početné nebo nebyla vhodně nastavena pravidla práce ve skupině. Rozdílná byla úroveň výuky cizích jazyků. V jedné hodině vyučující efektivně střídal metody a formy výuky, účelně kombinoval gramatický jev s konverzačním tématem, dbal na využívání cílového jazyka při interakci mezi žáky navzájem, vhodně rozvíjel jazykové kompetence žáků. V jiné hodině převážovala frontální výuka kombinovaná se samostatnou prací, ke které nebyla poskytnuta zpětná vazba. Po většinu hodiny byly procvičovány lexikální jevy bez ukotvení do reálných situací, interakce probíhala výhradně mezi učitelem a žákem, žáci nevyužívali cizí jazyk aktivně. Důraz byl kladen na individuální výkon žáků bez ohledu na vědomostní a dovednostní cíle a aktuální potřebu žáků. Ve vyučovací hodině zaměřené na osobnostní a sociální rozvoj žáků třídní učitelka při frontální i skupinové výuce vhodně zařadila aktivity reagující na aktuální dění ve třídě, žáci byli vedeni k uvědomění si důležitosti neporušování osobní zóny, stanovení a dodržování pravidel chování v jakémkoliv kolektivu, tedy i ve třídě. V hodině instrumentálního obohacování byli žáci vedeni k samostatnosti, stanovili si strategii plnění zadaných úkolů, řešili úlohy různé kognitivní náročnosti, využívali práci s chybou, na závěr společně vyhodnotili zvolené postupy a strategie.

Využití digitálních technologií žáky v některých hodinách bylo efektivní, sloužilo k poskytování průběžné zpětné vazby o míře pochopení učiva, vyhledávání informací, a především k rozvoji technického myšlení a kreativity žáků při programování robotů, kdy žáci postupně pracovali samostatně, ve dvojicích a ve skupinkách, úlohy na sebe navazovaly a zvyšovala se jejich obtížnost. V menší míře byly využívány zkušenosti žáků z reálného života a mezipředmětové vztahy, úlohy na rozvoj čtenářské, matematické a jazykové gramotnosti byly zařazeny ojedinele. Někteří učitelé vyžadovali od žáků obsahově náročnou komunikaci, kladením problémových otázek vhodně podporovali rozvoj kritického myšlení žáků. Sebehodnocení žáků jako prostředek pro aktivní zapojení žáků do učebního procesu a uvědomění si zodpovědnosti za vlastní učení bylo využíváno v menší míře než na prvním stupni. Vyučující společně se žáky na konci hodiny většinou hodnotili výuku ve vztahu ke stanoveným cílům, v některých případech se zaměřili na hodnocení průběhu skupinové práce, ojedinele hodnocení neproběhlo. Žáci s odlišným mateřským jazykem byli zapojoováni do výuky s ohledem na znalosti českého jazyka, zařazené metody a formy výuky většinou umožnily vzdělávání žáků s ohledem na jejich individuální potřeby a schopnosti. Vyučující

přistupovali k žákům s respektem, při výuce vytvářeli většinou příjemné a pozitivní klima. V některých hodinách byla přítomna asistentka pedagoga, která byla nápomocna při organizaci hodiny a udržování pozornosti žáků.

Průběh zájmového vzdělávání ve školní družině byl sledován při odpoledních činnostech. V obou odděleních byly vychovatelkám nápomocny asistentky pedagoga, které pomáhaly při řízených činnostech a se zajištěním bezpečnosti při přesunu žáků mezi budovami školy. Při obědě byli žáci vedeni k dodržování hygienických návyků a zásad slušného stolování. V rámci odpočinku žáci společně četli, společná četba rozvíjela aktivní naslouchání i čtenářskou gramotnost, každé oddělení družiny si vede vlastní čtenářský deník. Žáci byli také vhodně motivováni k výtvarným a pracovním činnostem rozvíjejícím tvořivost, fantazii, jemnou motoriku a praktické dovednosti. Dostatečně byl podporován rozvoj tělesné zdatnosti a obratnosti žáků vhodným zařazením pravidelného pobytu venku. Ve školní družině panovalo přátelské klima a při sledovaných činnostech byl vytvořen prostor pro individuální přístup, žáci byli vedeni ke vzájemnému respektu a byly jim vštěpovány základy slušného chování. Vychovatelky i asistentky pedagoga svým přístupem ke každému účastníkovi a volbou vhodných aktivit vytvářely vstřícné klima podporující aktivní zapojení všech žáků a smysluplné trávení volného času.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Ke sledování a vyhodnocování individuálních výsledků vzdělávání žáků škola využívá různé nástroje interního ověřování znalostí a dovedností žáků. Učitelé průběžně poskytují žákům prvního až třetího ročníku a jejich zákonným zástupcům zpětnou vazbu k dosahovaným výsledkům prostřednictvím žakovské knížky, u ostatních žáků prostřednictvím školního elektronického informačního systému, na třídních schůzkách a v případě potřeby při osobních konzultacích. Při hodnocení v informačním systému učitelé stanovili váhy známek pro jednotlivé nástroje ověřování, se kterými jsou žáci sice seznámeni, ale nejsou součástí školního řádu. Pedagogická rada čtvrtletně projednává výsledky vzdělávání žáků po třídách, při analýze výsledků vzdělávání je věnována pozornost výsledkům žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žákům s vysokou či neomluvenou absencí a nehodnoceným a neprospívajícím žákům. Škola nabízí žákům ohroženým školní neúspěšností doučování či umožňuje připravovat se na vyučování v prostorách školy s dopomocí pedagoga. Žáci tyto možnosti aktivně využívají, což se pozitivně odráží ve výsledcích žáků a škola neeviduje téměř žádné neprospívající žáky. Jako nástroj externího testování škola vnímá výsledky žáků v přijímacím řízení do dalšího stupně vzdělávání, pro úspěšné zvládnutí přijímací zkoušky nabízí vyučující žákům devátého ročníku cílenou přípravu formou volitelných předmětů cvičení z matematiky a češtiny. Průběžná analýza vzdělávacích výsledků žáků umožňuje pedagogům včas zjišťovat jejich vzdělávací potřeby a nabídnout jim vhodnou formu podpory.

Poradenské služby zajišťuje školní poradenské pracoviště. Podporu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola zajišťuje v souladu s doporučeními školského poradenského zařízení, nejčastěji formou individuálního vzdělávacího plánu, předmětu speciálně pedagogické péče a asistenta pedagoga. Škola identifikuje nejen žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, ale vytvořila i systém pro identifikaci nadaných žáků. Ty zatím rozvíjí na individuální bázi v oblasti sportovního a uměleckého nadání. Individuální vzdělávací plány jsou systematicky vyhodnocovány ve spolupráci s jednotlivými pedagogy tak, aby byl zřetelný posun ve vzdělávání těchto žáků. Efektivitu doučování jako nástroje prevence školní neúspěšnosti vyhodnocují třídní učitelé ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm.

Škola v rámci předmětu Osobnostní a sociální výchova monitoruje klima ve třídách, ve spolupráci s metodikem prevence a výchovným poradcem jej třídní učitelé pravidelně vyhodnocují. Při signálech rizikového chování se práce metodika prevence promítá do nastavení preventivních aktivit či práce s třídními kolektivy. Třídní učitelé vedou stručné záznamy o jednotlivých žácích (pedagogické deníky), kde evidují závažnější změny v jejich chování po celou dobu vzdělávání na základní škole, způsob řešení případných problémů a přijatá opatření. Škola realizuje ve spolupráci s externí organizací aktivity směřující k posilování vrstevnických vztahů a nastavování vzájemných pravidel ve třídě. K podpoře nově vznikajících kolektivů v prvním a šestém ročníku organizuje škola adaptační aktivity a k podpoře všech třídních kolektivů organizuje za finančního příspěvku zřizovatele školy v přírodě. Třídní učitelé zajišťují během školního roku řadu akcí pro žáky svých tříd, o těchto aktivitách informují veřejnost na webových stránkách školy, v místním zpravodaji i na vývěsce obecního úřadu.

Chování žáků je třídními učiteli průběžně vyhodnocováno během celého roku, nejčastěji jsou řešeny problémy spojené s rizikovým chováním, nevhodným chováním ke spolužákům a neplněním povinností vyplývajících ze školního řádu, za něž jsou žákům ukládána výchovná opatření. K motivaci žáků škola využívá pochvaly, oceňuje žáky, kteří mají výborné výsledky nebo u kterých byl zaznamenán výrazný posun ve zlepšení znalostí a dovedností. Od předchozí inspekční činnosti došlo k posunu, výrazně ubylo kázeňských opatření za neomluvenou absenci. Pozitivní je, že pochvaly výrazně převyšují kázeňská opatření. Tím, že škola pracuje s třídními kolektivy průběžně, eviduje minimum neomluvených hodin a kázeňských opatření.

Škola poskytuje kariérové poradenství; žáci v rámci vzdělávací oblasti Člověk a svět práce mají v učebním plánu osmého a devátého ročníku zařazený předmět Volba povolání, v rámci projektu Přijímačky na nečisto si mohou žáci ve škole vyzkoušet přijímací proces na střední školy včetně simulace jednotné přijímací zkoušky. Žáci se také účastní exkurzí a besed se zaměstnavateli v regionu. Všichni žáci školy po ukončení povinné školní docházky odcházejí do různých oborů středního vzdělávání.

Škola podporuje nadání a zájem žáků formou přípravy a zapojení do předmětových olympiád, uměleckých a sportovních soutěží, pět žáků v minulém školním roce získalo mezinárodní jazykový certifikát z angličtiny. Nejvyšší počet žáků reprezentuje školu na sportovních akcích. Zapojením do olympijského běhu a olympijského víceboje, organizováním pravidelné školní olympiády a lyžařského kurzu škola vede žáky ke zdravému životnímu stylu. Akce organizované školou či žakovským parlamentem pro všechny žáky školy bez rozdílu věku zaměřené například na oblast environmentální výchovy přispívají k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků a podporují rozvoj jejich demokratických hodnot a souměřitelnost se školou. Akce určené pro zákonné zástupce a veřejnost posilují souměřitelnost školy s obcí. V rámci rozvoje čtenářské gramotnosti žáků škola spolupracuje s obecní knihovnou, která připravuje pro žáky vhodné, tematicky zaměřené akce. Účelná je spolupráce s mateřskou školou a dalšími místními organizacemi. Žáci se aktivně podílejí na estetickém vzhledu školního prostředí.

Naplnování vzdělávacích cílů zájmového vzdělávání vyhodnocuje školní družina průběžně. Její aktivity přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Školní družina prezentuje výsledky práce žáků především na webových stránkách školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od předchozí inspekční činnosti v roce 2016 narostl počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami o více než 40 %, navýšil se i počet asistentů pedagoga.
- Na základě požadavku zákonných zástupců škola prodloužila v odpoledních hodinách provoz školní družiny.
- Rekonstrukce prostor družiny a odborných učeben, nákup digitálních technologií přispěly ke zlepšení podmínek pro vzdělávání žáků.

Silné stránky

- Ve výuce především na prvním stupni byly efektivně využívány kooperativní formy práce, které přispívají k rozvoji klíčových kompetencí žáků, žáci byli vhodně vedeni k sebehodnocení jako prostředku motivace žáků k vlastnímu učení.
- Aktivní zapojení žákovského parlamentu do činnosti školy přispívá k rozvoji sociálních a občanských kompetencí žáků a podporuje rozvoj jejich demokratických hodnot.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Nesystematická podpora pedagogických pracovníků s chybějící odbornou kvalifikací či krátkou dobou praxe a nízká míra zapojení části pedagogů do dalšího vzdělávání je riziková vzhledem k udržení či zvýšení kvality výuky.
- Žáci byli jen v malé míře vedeni k hledání souvislostí a propojování poznatků z různých předmětů a využívání dalších zdrojů informací.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systém podpory dalšího profesního rozvoje všech pedagogických pracovníků a hospitační činnost zaměřit na dopady dalšího vzdělávání pedagogů do kvality výuky.
- Při vzdělávání se zaměřit na efektivní využívání mezipředmětových vztahů, propojování výuky s realitou a práci s více zdroji informací.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Lomnice, okres Sokolov, vydání Obcí Lomnice dne 21. 10. 2009 včetně příloh
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení z 23. 5. 2023
3. Potvrzení ve funkci ředitelky školy ze dne 10. 6. 2015

4. Dokumentace vztahující se k bezpečnosti a ochrany zdraví vedená k datu inspekční činnosti
5. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vztahující se k jejich nejvyššímu dosaženému vzdělání a osvědčení o dalším vzdělávání vedená k datu inspekční činnosti
6. Dokumentace pro ekonomické zhodnocení finanční situace školy vedená k datu inspekční činnosti
7. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků z 23.8.2022
8. Koncepce rozvoje Základní školy Lomnice, okres Sokolov – srpna 2020
9. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání z 1. 9. 2021 včetně příloh č. 1 a 2 z 25. 8. 2022
10. Školní vzdělávací program školní družiny platný od 9. 9. 2019
11. Školní řád platný od 13. 1. 2023
12. Třídní knihy vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
13. Rozvrhy tříd a učitelů ve školním roce 2022/2023 platné k datu inspekční činnosti
14. Školní matrika vedená ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
15. Záznamy z jednání pedagogické rady vedené ve školním roce 2021/2022 a 2022/2023 k datu inspekční činnosti
16. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2021/2022
17. Vlastní hodnocení školy 2017–2022 z 5. 10. 2022
18. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
19. Záznamy z jednání předmětové komise cizích jazyků vedená ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
20. Vnitřní řád školní družiny platný od 17. 9. 2021
21. Celoroční plán školní družiny pro školní rok 2022/2023
22. Přehledy výchovně vzdělávací práce vedené ve školním roce 2022/2023 k datu inspekční činnosti
23. Zápisní listky do školní družiny pro školní rok 2022/2023

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Karlovarský inspektorát, Kollárova 15, 360 09 Karlovy Vary, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.k@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Eva Lorencová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Eva Nováková, školní inspektorka

Mgr. Marta Pincová, školní inspektorka

Bc. Věra Weberová, kontrolní pracovnice

Mgr. Ivana Netrvalová, školní inspektorka

Datem vyhotovení inspekční zprávy se rozumí datum posledního podpisu člena inspekčního týmu.