



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-1791/19-B

Název	Biskupské gymnázium Brno a mateřská škola
Sídlo	Barvičova 666/85, Stránice, 602 00 Brno
E-mail	bigy@bigy.cz
IČ	00532525
Identifikátor	600013405
Právní forma	školská právnická osoba
Zastupující	Mgr. Karel Mikula
Zřizovatel	Biskupství brněnské, Petrov 269/8, Brno-město, 602 00 Brno
Místo inspekční činnosti	Barvičova 666/85, Stránice, Brno
Termín inspekční činnosti	5. – 8. 11. 2019

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Charakteristika

Biskupské gymnázium Brno a mateřská škola (dále škola) vykonává činnost střední školy, mateřské školy a školní jídelny.

Vzdělávání dětí a žáků probíhá v rozsáhlém komplexu budov školy, který se nachází v klidné části města Brna. Zásadní změnou od minulé inspekční činnosti je rozšíření vzdělávací nabídky školy. Rozhodnutím zřizovatele je od 1. 9. 2014 realizováno také předškolní vzdělávání.

Mateřská škola (dále MŠ) poskytuje předškolní vzdělávání v zrekonstruovaných prostorách v přízemí hlavní budovy školy. Předškolní vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *Já jsem světlo světa* (dále ŠVP PV). Obě třídy MŠ byly věkově smíšené a nejvyšší povolený počet 40 dětí byl v době inspekční činnosti zcela naplněn. Z celkového počtu plnilo 15 dětí povinné předškolní vzdělávání, z nich 2 měly odloženu povinnou školní docházku a 2 jiné státní občanství (Slovensko). Provoz MŠ probíhá od 7.00 do 16.30 hodin. Měsíční výši úplaty za celodenní předškolní vzdělávání pro školní rok 2019/2020 ředitel školy stanovil ve výši 1200 Kč. Nad rámec ŠVP PV škola v prostorách MŠ v odpoledních hodinách umožňuje za úplatu kroužky (keramika, taneční, Sportík) vedené externími lektory.

O vzdělávání ve střední škole (dále SŠ) je ze strany uchazečů trvalý zájem, počet zájemců každoročně převyšuje počet přijímaných žáků. Vzdělávání ve střední škole v době inspekce probíhalo podle tří školních vzdělávacích programů (dále ŠVP) pro obory vzdělávání ukončené maturitní zkouškou a to 79-41-K/41 Gymnázium (délka vzdělávání 4 roky) a 79-41-K/81 Gymnázium (délka vzdělávání 8 let) – oba v denní formě. K 30. 9. 2019 se ve škole vzdělávalo 822 žáků v 28 třídách střední školy. V době inspekční činnosti střední škola vzdělávala 40 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (z toho jsou 2 žáci s mimořádným nadáním a 1 žák je vzděláván s pedagogickou podporou asistentem pedagoga). Ve školním roce 2019/2020 ke dni inspekční činnosti škola vypracovala individuální vzdělávací plán pro 6 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 16 žákům ředitel školy povolil vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu z jiných závažných důvodů.

Školní jídelna se aktivně zapojuje do vzdělávacího procesu, skladbou jídelníčku s výběrem ze šesti hlavních jídel podporuje zdravý životní styl a přirozeným způsobem vede ke správným návykům v oblasti zdravého stravování. Ve spolupráci s nutričním specialistou umožňuje stravování i žákům s dietním omezením.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitel při řízení školy využívá především své dlouholeté zkušenosti na vedoucím pracovním místě. Jeho způsob řízení je založen na otevřené komunikaci s žáky, pedagogy a zákonnými zástupci. Zvolené strategie a realizace jednotlivých cílů vychází především z aktivní spolupráce se zřizovatelem školy.

Ředitel školy v rámci pedagogického vedení školy přenesl kompetence a odpovědnost za některé úkoly na další pracovníky, především na své zástupce a vedoucí učitelku MŠ. Vedení školy se schází na pravidelných poradách, kde jsou sice projednávány průběžné záležitosti, ale kontrola plnění zadaných úkolů není ze strany vedení vždy systematická a důsledná, což se projevilo ve zjištěných nedostacích. V systému stěžejních dokumentů školy a vnitřních norem byly zjištěny i další nejasnosti, které měly dopad nejen na řízení školy, ale i na informovanost účastníků vzdělávacího procesu. Hlavním poradním orgánem ředitele je pedagogická rada, jejíž jednání probíhá odděleně pro MŠ a SŠ. Pravidelně svolávaná jednání pedagogické rady MŠ, kterých se ředitel školy neúčastnil, se zabývala převážně provozními

záležitostmi, jako nástroje odborného, metodického vedení učitelek a tím zvyšování kvality vzdělávacího procesu však nesloužily. Jednání pedagogické rady SŠ bylo založeno převážně na informacích o prospěchu žáků školy a organizačních záležitostech, ale nebylo zřejmé jaké závěry a případná opatření byla přijata, a jak byli všichni pedagogové informováni např. o řešení zásadních kázeňských problémů žáků v rámci školního poradenského pracoviště (dále ŠPP). Ze strany vedení je podporována také činnost předmětových komisí na SŠ, na jejichž předsedy jsou přeneseny i některé další kompetence. Z jejich činnosti nebylo v době inspekce zřejmé, jakou poskytují vedení školy zpětnou vazbu o své činnosti. Učitelé všech předmětových komisí aktivně vytváří podmínky pro zapojení žáků do celé řady soutěží a olympiád.

Pedagogické vedení ve vztahu k MŠ není zcela efektivní. Ředitel školy sice při jejím zřízení v roce 2014 nastavil základní pravidla provozu a určil vedoucí učitelku, její kompetence a zodpovědnost však stanovil velmi obecně a plnění povinností si nekontroloval důsledně. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že se ředitel školy i vedoucí učitelka MŠ méně orientovali v právních předpisech vztahujících se k předškolnímu vzdělávání, dokumenty MŠ (přestože byly vcelku přehledné), obsahovaly mnoho věcných i formálních nepřesností. Problematiku související s činností MŠ a aktuálně vzniklými situacemi řešil vzhledem k její velikosti a umístění ve společné budově odpovídajícím způsobem, formou operativních schůzek. MŠ ředitel školy průběžně navštěvoval a s učitelkami komunikoval, čímž podporoval dobré vztahy mezi zaměstnanci.

Nedostatky byly zjištěny v oblasti kontrolní a hodnotící činnosti v MŠ i SŠ. Prováděné vlastní hodnocení (evaluace) bylo v MŠ sporadické, spíše formální, výstupy obsahovaly převážně jen popis činnosti školy. Hospitační činnost nebyla v MŠ prováděna, učitelkám nebyla poskytována zpětná vazba o vhodnosti uplatňovaných metod a forem ani o celkové kvalitě pedagogického procesu. Škola tak nezískávala konkrétní a dostatečně objektivní obraz o úrovni předškolního vzdělávání, ani informace využitelné pro další rozvoj MŠ. Kontrolní a hospitační činnost v SŠ probíhala spíše nahodile, nebyla plánovaná a směřována na konkrétní cíle. Výsledky hospitační činnosti nebyly analyzovány, zobecňovány a neposkytovaly vyučujícím přínosnou zpětnou vazbu k jejich práci. Nastavený kontrolní systém neumožňuje průběžné monitorování činností realizovaných školou.

Informační systém je převážně funkční. Zákonným zástupcům žáků jsou informace předávány prostřednictvím elektronického systému. Zjištěným nedostatkem bylo, že ne ve všech předmětech byly informace o výsledcích vzdělávání žáků zapisovány pravidelně (klasifikace v předmětech výchovného charakteru).

Vzdělávání ve škole je zabezpečeno účelně složeným pedagogickým sborem. Všichni učitelé splňují podmínky odborné kvalifikace a jejich odbornost odpovídá charakteru vyučovaných předmětů. Pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) nepracoval ředitel školy plán a učitelé se zapojovali do řady vzdělávacích akcí převážně na základě aktuální nabídky a vlastního zájmu. V MŠ se všechny učitelky průběžně zapojovaly do DVPP, které se však méně zaměřovalo na oblast moderních metod a forem práce v předškolním vzdělávání, což se projevilo v nižší účinnosti pedagogického procesu. Rozvržení jejich přímé vyučovací povinnosti bylo méně efektivní ve prospěch individualizace vzdělávání. Souběžné působení učitelek probíhalo zbytečně i v době, kdy děti odpočívaly na úkor náročnějších dopoledních činností. V rámci sledovaných hodin ve SŠ nebyly vždy získané znalosti a zkušenosti vyučujících související především s účelným využitím inovativních a aktivizujících metod a forem výuky dostatečně aplikovány.

Systém poradenských služeb nebyl ve škole efektivně nastaven. Činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence zajišťovala jedna pedagogická pracovnice s podporou

učitele (výchovného poradce) zaměřeného na oblast prevence drogových závislostí a dvou školních psychologů. Popis a vymezení rozsahu činností odborných pracovníků školního poradenského pracoviště nebylo účelně a jednoznačně nastaveno a formálně nezajišťovalo plnění všech jejich standardizovaných činností stanovených v příslušných právních předpisech. Nedostatky byly zjištěny zejména v oblasti poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a dále ve vedení jejich dokumentace, která obsahovala formální nedostatky. Pracovníci školního poradenského pracoviště se pravidelně schází a předávají si vzájemně informace, spolupracují s vedením školy a ostatními učiteli. Významná je rovněž otevřenost školy vůči veřejnosti a spolupráce se školskými poradenskými zařízeními a zákonnými zástupci žáků při řešení jejich akutních problémů či v oblasti prevence. Učitelé byli dobře informováni o individuálních vzdělávacích potřebách žáků prostřednictvím školního elektronického systému a na pedagogických radách, na kterých rovněž získávali konkrétní informace k formám a metodám práce vhodným při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření a žáků nadaných. V hospitovaných vyučovacích hodinách však tyto speciální přístupy nebyly výrazně využívány, výjimečně docházelo k diferenciaci a zohledňování individuálních potřeb žáků. Kariérovému poradenství byla věnována náležitá pozornost, v rámci projektu je dále žákům příkladně poskytována podpora k podnikavosti. Projevy rizikového chování žáků škola řešila v posledních letech ojediněle. Pozitivní atmosféru v třídních kolektivech podporují dobré vztahy mezi vedením školy, učiteli a žáky a dále pestré preventivní aktivity vhodné zaměřené vzhledem k potřebám žáků v průběhu jejich vzdělávání.

V období od poslední inspekční činnosti škola zlepšovala materiální podmínky pro vzdělávání. Za cílené podpory zřizovatele bylo v MŠ vytvořeno bezpečné fyzické prostředí a podmínky, které vytvářely dobré předpoklady pro naplňování platného ŠVP PV a uspokojování vzdělávacích potřeb dětí. Pro zvýšení efektivity výuky ve SŠ byly nově vybaveny některé učebny a ve spolupráci se studentským parlamentem byla pro zlepšení komfortu žáků zrekonstruována odpočinková zóna pro žáky. K podpoře sportovních aktivit slouží i opravené gymnastické sály, vybavená posilovna a zejména nově zrekonstruovaný venkovní sportovní areál. Díky partnerské spolupráci disponuje škola i špičkovým vybavením - stolním elektronickým mikroskopem Pheonom, který využívají i žáci v zájmovém kroužku. Nadstandardně vybavená je i školní knihovna s informačním centrem, dostupným pro žáky po celý den.

Finanční prostředky ze státního rozpočtu a ze školného, byly vlastní iniciativní činností školy doplněny o významné objemy finančních prostředků z projektů Evropské unie, programů vyhlašovaných MŠMT ČR a sponzorských darů. Zapojení do těchto programů významně podporuje zejména zvyšování jazykové gramotnosti žáků (minimálně 3 žáci každý rok studují ve Spojených státech amerických).

Přínosem pro obsah předškolního vzdělávání byly vstřícné vztahy s partnery. Otevřená komunikace se zákonnými zástupci, vzájemné předávání informací i poskytování kontaktů na školská poradenská zařízení pomáhaly řešit problémy souvisejících se vzděláváním dětí. V rámci dobré spolupráce se zřizovatelem, gymnáziem, nedalekou církevní základní školou i dalšími partnery byly v souladu s koncepcí MŠ zajišťovány specifické aktivity související s jejím křesťanským zaměřením (např. katecheze, mše, přednášky, účast na oslavách). Rozšiřovalo se tím povědomí dětí o různých oblastech života a upevňoval hodnotový systém na základě křesťanských zásad.

Škola efektivně podporuje zájem žáků o život školy, regionální problematiku, současné dění i témata udržitelného rozvoje. Prohlubování sociálních i komunikačních kompetencí žáků je podporován i aktivitami studentského parlamentu, který pravidelně spolupracuje s vedením školy. Ředitel školy se zabýval zjištěními, které členové studentského parlamentu získali z dotazníkového šetření mezi žáky, a některé návrhy např. zlepšení školního prostředí už

byly realizovány. Významným partnerem je Spolek přátel BIGI, který pomáhá žákům po stránce duchovní, tak i přispívá na akce školy, jako je lyžařský a vodácký kurz, seznamovací pobyt, školní exkurze atd. Škola také již více let (od roku 1999) organizuje Akademické triduum, kdy každoročně tři dny probíhají přednášky pozvaných hostů (vysokoškolští pedagogové, osobnosti kulturního a společenského života), mohou se jich účastnit jak žáci, tak i zákonní zástupci. Žáci si rozšiřují znalosti a dovednosti také zapojováním do akcí partnerských škol – Masarykovy univerzity Brno a Vysokého učení technického Brno. Pro rok 2019/20 byl škole udělen titul eTwinningová škola.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Koncepční záměry a cíle předškolního vzdělávání uvedené v dokumentech **MŠ** v souladu s deklarovanými záměry zřizovatele upřednostňovaly zejména předávání křesťanských hodnot dětem. Směřování k jejich naplňování dokládala témata třídních vzdělávacích programů členěná podle ročních a liturgických období. Vzdělávací cíle uvedené v obsahu třídních programů však ne vždy korespondovaly s cíli stanovenými platným Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání. Stejně jako činnosti plánované v rámci vzdělávací nabídky nezohledňovaly dostatečně věkové ani individuální schopnosti, možnosti a potřeby jednotlivých dětí. Nepříznivým důsledkem byla málo individualizovaná a pestrá vzdělávací nabídka, zejména pro děti, které plnily povinné předškolní vzdělávání. Organizaci vzdělávání ve třídách narušovaly hromadné přesuny dětí a jejich časté řazení, které způsobovaly zbytečné prostoje. Požadovaná provázanost spontánních a řízených činností byla ve třídách pouze v ranních hodinách, kdy učitelky souběžně s probíhajícími spontánními činnostmi cíleně zařazovaly nabídku aktivit rozvíjejících zejména motorické dovednosti dětí. Větší důraz byl kladen na řízené činnosti před a po dopolední svačině. Ty byly pro všechny děti společné (skupinová práce byla jen ojedinělá) a plněné úkoly byly pro všechny děti stejné. Nedostatečné přizpůsobení vzdělávací nabídky věkovým, vývojovým a individuálním možnostem dětí se často nepříznivě projevilo v jejich postupné nepozornosti, až nezájmu. Při vzdělávání nebyly téměř využity moderní strategie založené na experimentování, objevování nebo samostatném řešení problémů. Cílená příprava nejstarších dětí na vstup do základní školy upřednostňovala méně efektivní práci formou pracovních listů a účast dětí v edukativně stimulačních skupinách bez přítomnosti zákonných zástupců neplnila dostatečně svůj účel pro vyrovnávání nerovnoměrností v jejich vývoji.

Pozitivem vzdělávání v obou třídách MŠ byl vstřícný, až empatický přístup učitelek k dětem. Vytvářel příjemnou pracovní atmosféru a nenásilně rozvíjel komunikační a prosociální dovednosti dětí. Věkově smíšené složení tříd přirozeně zajišťovalo optimální podmínky pro spontánní sociální učení nápodobou. Nenásilně se tím u dětí posilovala vzájemná ohleduplnost, ochota si pomáhat a rozvíjely sociální kompetence. Časté pochvaly a povzbuzování účinně zvyšovaly sebedůvěru dětí, k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení však vedeny nebyly. Všechny učitelky věnovaly velkou pozornost rozvoji jemné motoriky, komunikačních dovedností a dodržování základních společensko-kulturních a hygienických návyků. Méně důsledné byly při upevňování správného držení lžice, manipulace s příborem a málo vybízely děti k pití připraveného nápoje.

Sledovaná výuka v **SŠ** probíhala převážně v příjemné pracovní atmosféře, která vycházela ze vstřícného a tolerantního přístupu vyučujících k žákům, z jejich přirozené autority a z oboustranně otevřené komunikace. V hodinách učitelé seznamovali žáky spíše s tématy vzdělávání, zřídka s konkrétními vzdělávacími cíli. Převažovala frontálně vedená výuka, která byla ojediněle střídána samostatnou prací žáků nebo spoluprací žáků ve dvojicích nebo skupinách. V individuálním přístupu učitelů byly rezervy v zadávání diferenciovaných

úkolů vzhledem ke schopnostem a možnostem žáků. Učitelé dostatečně neověřovali pochopení a zvládnutí probíraného učiva. Hodnocení žáků se často zaměřovalo pouze na ocenění aktuálních výkonů žáků formou pochvaly, závěrečné zhodnocení vyučovací hodiny a pokroku žáků nebylo většinou z časových důvodů zařazeno. Ve výuce často chyběla nabídka náročnějších úkolů pro nadanější žáky, jejichž potenciál nebyl plně využíván. Menší pozornost věnovali vyučující závěrečnému shrnutí či získání zpětné vazby od žáků, jen ojedinele měli žáci možnost vzájemného hodnocení.

V rámci výuky vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace byla u žáků cíleně rozvíjena čtenářská a jazyková gramotnost s důrazem na rozvoj jejich komunikativních dovedností a osvojení si mluvnických kategorií.

Ve výuce **českého jazyka a literatury** využili učitelé převážně výklad s řízeným rozhovorem, vedli žáky ke správnému vyjadřování, jejich aktivitu podporovali problémovým učením. Žáci pracovali s textem, vyhledávali informace, postupně vyvozovali a osvojovali si nové znalosti ve spojitosti s již získanými vědomostmi, učili se formulovat a obhajovat své názory. Rezervy se projevily v práci s chybou v písemnostech žáků v nižších ročnících gymnázia. Vyučování **cizích jazyků** vedli učitelé v daném jazyce, odpovídající pozornost věnovali správné výslovnosti a používání cizího jazyka v mluveném projevu. Využitím kooperativních metod a forem práce, činnostního učení v těchto předmětech velmi dobře podporovali rozvoj komunikativních dovedností žáků.

V hodinách **matematiky** byli žáci aktivněji zapojováni do výuky formou řízeného rozhovoru a řešením zadaných příkladů s podporou učitele na tabuli. Efektivitu některých vyučovacích hodin snižovalo, že žáci neměli k dispozici zadání příkladů v tištěné formě (učebnice, pracovní listy), ale opisovali zadání z tabule. Prostor pro aktivnější zapojení žáků vytvářeli učitelé spíše na nižším gymnáziu, kde bylo rovněž zaznamenáno uvádění konkrétních příkladů z praxe a výraznější motivační hodnocení výkonů žáků.

Výuka v hospitovaných **přírodovědných předmětech** (chemie, biologie, zeměpis, fyzika) probíhala převážně v odborných učebnách, byla vedena odborně správně a žáci prokazovali požadované znalosti a dovednosti. Pedagogové vhodně propojovali probírané učivo a konkrétní příklady z praxe, navazovali na žákovské zkušenosti z laboratorních cvičení nebo dříve provedených pokusů. Zásadu názornosti učitelé podpořili pokusy, které prováděli žáci nebo vyučující, dále především pracovními listy, dostatečným množstvím učebních pomůcek, učebnicemi, mapami, schémata. V některých předmětech žáci vyhledávali informace, třídili je podle zadaných úkolů a následně vyvozovali závěry. Při samostatném zpracování úkolů byli vedeni k odpovědnosti za jejich splnění.

Výuka **informatiky a výpočetní techniky** byla zaměřena především na správné chápání a užívání pojmů z dané oblasti a praktické zvládnutí dovedností při práci s počítačem. Žáci se aktivně zapojovali do výuky, s vyučujícím diskutovali a přirozeně propojovali získávané informace se svými praktickými zkušenostmi z běžného života. Učitelé se snažili žáky vést k hledání souvislostí a vztahů mezi sledovanými jevy.

V hospitovaných hodinách seminářů (informatiky a zeměpisu) dostali žáci potřebný prostor k opakování učiva k maturitní zkoušce, podpoře logického uvažování, prezentaci vyhledaných informací a vzájemné komunikaci, což napomáhalo rozvoji jejich komunikativních dovedností.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Vzdělávací výsledky a pokroky dosahované jednotlivými dětmi v **MŠ** učitelky průběžně sledovaly, práci s vedenými záznamy však neměly ujasněnu. Informace z prováděné pedagogické diagnostiky nebyly vyhodnocovány, nebylo proto zřejmé, jaká opatření pro vyrovnávání individuálních nerovnoměrností ve vývoji dětí budou přijímána. Školní zralost

dětí, jejich připravenost na přechod do základního vzdělávání a případné problémy posuzovalo každoročně školské poradenské zařízení. Zjištění, které oba zdroje poskytovaly, nebyly učitelkami využívány jako východisko pro plánování individualizované vzdělávací nabídky.

Výsledky vzdělávání, které děti i přes výše uvedené nedostatky v účinnosti pedagogického procesu prokazovaly, odpovídaly stanoveným výstupům předškolního vzdělávání. K sobě se chovaly přátelsky a ochotně si pomáhaly. Bez problémů navazovaly kontakt s dospělými, komunikovaly mezi sebou, uměly formulovat otázky, což svědčilo o dobré úrovni rozvoje sociálních a komunikativních kompetencí. Zdvornostní a hygienické návyky měly upevněné, zvládaly sebeobslužné dovednosti při převlékání. Většina dětí plnících povinné předškolní vzdělávání zvládala znalosti a dovednosti na úrovni umožňující jejich bezproblémový přechod k povinné školní docházce. Při pohybových činnostech byly obratné, měly přiměřeně rozvinutou motoriku. Správně užívaly základní prostorové a časové pojmy, většina z nich poznávala některá písmena. Ne zcela upevněny měly návyk správného držení lžice a užívání příboru.

Škola o výsledcích vzdělávání žáků SŠ informuje zákonné zástupce na třídních schůzkách, individuálních konzultacích, prostřednictvím elektronické žákovské knížky nebo na aktivitách školy realizovaných v průběhu školního roku tzv. Panelová diskuze.

Nastavený systém zjišťování a hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá převážně běžné evaluační nástroje, jako je písemné, ústní, případně praktické či pohybové ověřování žákovských znalostí a dovedností. Škola využívá také možnosti srovnávání výsledků vzdělávání žáků na celostátní úrovni prostřednictvím testování ČŠI, kde dosahuje velmi dobrých výsledků.

Informace o čtvrtletních výsledcích žáků jsou na statistické úrovni předávány všem vyučujícím na jednáních pedagogické rady. Výsledky vzdělávání žáků v posledních třech letech měly vyrovnanou a velmi dobrou úroveň. Škola dosahuje těchto výsledků i přes to, že průběh vzdělávání měl nedostatky ve využívání moderních, efektivních, účinných forem a metod a to zejména díky tomu, že má výrazný převis zájmu žáků při přijímacím řízení. Na školu jsou proto přijímáni žáci s výrazně příznivými vzdělávacími předpoklady a motivací k učení. Pochvaly, které mnohonásobně převyšovaly udělená kázeňská opatření, byly udělovány žákům aktivně se zapojujícím do různých akcí školy i mimo ni.

Výsledky maturitní zkoušky v posledních třech letech vykazovaly výbornou úroveň v porovnání s průměrnou úrovní výsledků žáků ostatních škol ve stejné skupině oborů za celou ČR. S výsledky maturitních zkoušek se seznamují třídní učitelé a jsou projednávány v rámci předmětových komisí. V posledních letech se hlásí průměrně na zkoušku z cizího jazyka 61 % žáků, z matematiky 39 % žáků a matematiku+ si zvolí 20 žáků. U maturitní zkoušky si cizí jazyky udržují vysoký standard, český jazyk a literatura má velmi dobré výsledky, v matematice dochází postupně ke zlepšování i tak dobrých výsledků.

Škola žákům vytváří vhodné podmínky pro zapojení do soutěží a olympiád. Žáci se pravidelně zapojují do mnoha vědomostních, dovednostních i sportovních soutěží, ve kterých dosahují velmi dobrých výsledků jak na regionální, celostátní (např. olympiády v českém jazyce, cizích jazycích – španělština, latina, fyzikální a matematická olympiáda) i mezinárodní úrovni (vědecká soutěž N-trophy). Žáci aktivně školu prezentují ve škole i mimo školu každoročně nastudovaným divadlem v anglickém jazyce.

Škola aktivně podporuje a rozvíjí osobnost žáka v oblasti environmentální výchovy, osvěty a vzdělávání, což dokazují celoškolské aktivity (sběr papíru, třídění odpadu), účast žáků v projektovém týdnu (BIO-ZEM), výstava mobilních posterů žáků přírodovědně zaměřených (klimatické změny, savci), workshopy (výroba biovodíku, globální témata, Výzva pro Bigy – výsadba stromů), semináře, výukové programy, terénní exkurze a projekty.

Závěry

Vývoj školy

- S účinností od 1. září 2014 byla v přízemních prostorách školy zřízena dvoutřídní mateřská škola
- Rekonstrukce vnitřních i venkovních sportovních prostor nabízí žákům lepší možnosti pro rozvoj pohybových aktivit

Silné stránky

- Otevřená, vstřícná komunikace a pozitivně laděná vzájemná interakce mezi učitelkami a dětmi vytvářely ve třídách bezpečné psychosociální prostředí pro předškolní vzdělávání
- Aktivní zapojení žáků do soutěží a projektů školy pozitivně ovlivňuje rozvoj klíčových kompetencí uplatnitelných v jejich dalším vzdělávání i profesním životě
- Pozitivní dopad na vytváření dobrých vztahů mezi žáky má činnost školního parlamentu

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Méně důsledné využívání zjištění z pedagogické diagnostiky při plánování a přípravě vzdělávací nabídky v mateřské škole, menší účinnost uplatňovaných metod a forem vzhledem k individualizovanému pojetí předškolního vzdělávání, nedostatečné vedení dětí k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení snižuje účinnost předškolního vzdělávání
- Nízká efektivita odborného a metodického vedení učitelek mateřské školy, včetně činnosti pedagogické rady nezajišťuje zvyšování účinnosti předškolního vzdělávání
- Kontrolní činnost vedení školy není plně funkční a neposkytuje relevantní zpětnou vazbu ke zkvalitnění vzdělávacího procesu
- Kompetence a delegování pravomocí na pracovníky ve specializovaných funkcích nebyly vždy účelně a efektivně nastavené
- Ve vyučovacích hodinách byly minimálně využívány pestré organizační formy výuky, učivo a výukové aktivity většinou nezohledňovaly individuální potřeby žáků, struktura vyučovacích hodin nevytvářela podmínky pro závěrečné shrnutí a vyhodnocení stanovených výukových cílů
- Učitelé nevedli děti ani žáky k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Promyslet organizaci vzdělávání v mateřské škole ve prospěch větší plynulosti a provázanosti spontánních a řízených činností, využívat výstupy z pedagogické diagnostiky při plánování pestré nabídky činností vedoucí k zajištění individualizovaného pojetí předškolního vzdělávání

- Zkvalitnit úroveň řízení mateřské školy v oblasti odborného a metodického vedení pedagogických pracovníků, využívat hospitační činnost včetně vzájemných hospitací a posílit funkci pedagogické rady při projednávání pedagogické problematiky
- Hospitační činnost ve výuce ve SŠ zaměřit především na využití aktivizujících metod a forem, implementaci poznatků z dalšího vzdělávání pedagogů do výuky, organizaci hodin, sebehodnocení a vzájemné hodnocení
- Pravidla informování zákonných zástupců žáků formou elektronického informačního systému nastavit jednoznačně a důsledně provádět kontrolu jejich dodržování
- Podporovat aktivitu žáků využitím pestrých organizačních forem ve výuce (práce ve dvojicích, skupinové kooperativní aktivity aj.)
- Uplatňovat ve výuce individuální přístup k žákům zejména formou diferenciací zadávaných úkolů, a to jak vzhledem k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami, tak k žákům nadaným

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá řediteli školy ve lhůtě do 30 dnů odstranit nedostatky zjištěné při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jak byly nedostatky odstraněny a jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnou csi.b@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, tisk 1. 11. 2019
2. Plán práce 2019, bez uvedení data
3. Školní řád Biskupského gymnázia ze dne 27. 9. 2012
4. Náplň práce předsedy předmětové komise, ze dne 18. 9. 2014
5. Náplň práce a kompetence zástupců ředitele školy od 1. 9. 2017
6. Povinnosti a kompetence statutární zástupkyně ředitele školy ze dne 1. 9. 2017
7. Organizační řád a statut školy ze dne 22. 10. 2014 (včetně organizačního schématu školy)
8. Zápisy z jednání pedagogické rady
9. Hospitační záznamy vedení školy ve školním roce 2018/2019 (7 ks) a ve školním roce 2019/2020 (5 ks)
10. Zápis z porady dne 28. 8. 2019 včetně prezenční listiny pedagogů
11. Zápisy z jednání předmětových komisí ve školním roce 2019/2020
12. Výroční zpráva za školní rok 2018/2019
13. Deník kontrol prováděných zástupcem ředitele od září 2018

14. Harmonogram akcí září – listopad 2019
15. Minimální preventivní program Biskupského gymnázia Brno na školní rok 2019/2020, bez uvedení data
16. Drogová prevence na BIGY Brno, včetně přílohy č. 1, ze dne 15. 9. 2019
17. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných vedená ve školním roce 2019/2020
18. ŠPP – konzultace 2018/2019
19. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání (první až čtvrtý ročník osmiletého všeobecného studia) bez data platnosti
20. Školní vzdělávací pro gymnaziální vzdělávání (pátý až osmý ročník osmiletého všeobecného studia) bez data platnosti
21. Školní vzdělávací program pro gymnaziální vzdělávání (čtyřleté studium – zaměření všeobecné, humanitní, přírodovědné) bez data platnosti
22. Personální dokumentace pedagogů ve školním roce 2019/2020
23. Rozvrhy hodin ve školním roce 2019/2020
24. Počty žáků ve třídách a skupinách ve školním roce 2019/2020
25. Písемnosti žáků ve školním roce 2019/2020 (vzorek)
26. Informační systém školy (souhrnná statistika výsledků tříd)
27. Porovnání výsledků Bigy v letech 2017 až 2019 včetně grafů
28. Kritéria hodnocení přijímacích zkoušek a jejich výsledky
29. Výsledky testování tříd ČŠI 2016/2017 a 2017/2018
30. Roční plán EVVO na Biskupském gymnázium Brno pro školní rok 2018/2019
31. Výkaz o mateřské škole S 1 podle stavu k 30. 9. 2019 ze dne 10. října 2019
32. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem Já jsem světlo světa platný od 1. dubna 2017
33. Vzdělávací koncepce mateřské školy
34. Třídní vzdělávací programy tříd MŠ platné pro školní rok 2019/2020, včetně hodnocení
35. Školní řád (MŠ) platný od 31. srpna 2019 s podpisy zaměstnanců, že s ním byli seznámeni, archy s podpisy zákonných zástupců všech dětí MŠ potvrzující seznámení se školním řádem
36. Směny pedagogických pracovníků platné pro školní rok 2019/2020
37. Organizační směrnice úplaty za vzdělávání (MŠ) účinná od 1. září 2018
38. Třídní kniha pro mateřské školy vedená v obou třídách ve školním roce 2019/2020 (včetně zápisů poučování o bezpečném chování dětí)
39. Přehled docházky tříd MŠ vedený ve školním roce 2019/2020
40. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy (třída Berušky)
41. Písемné dohody ředitele mateřské školy se zákonným zástupcem o docházce dítěte do mateřské školy
42. Evidenční list pro dítě v mateřské škole – matrika, vyjádření lékaře o zdravotní způsobilosti a povinném očkování (třída Berušky)
43. Diagnostika dítěte vedená v MŠ, záznamové listy, orientační záznamy, kresba
44. Souhlasy s předáváním dítěte placeným lektorům do odpoledních kroužků

45. Výroční zpráva školy za školní rok 2017/2018 a 2018/2019 – část Mateřská škola
46. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelek MŠ, osvědčení z absolvovaných seminářů v rámci DVPP

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Ilona Ptáčková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Ing. Ilona Ptáčková v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Ing. Lenka Skotáková v. r.

PaedDr. Hana Sedláčková, školní inspektorka

PaedDr. Hana Sedláčková v. r.

Mgr. Regina Smíšková, školní inspektorka

Mgr. Regina Smíšková v. r.

Mgr. Renata Sedláková, školní inspektorka

Mgr. Renata Sedláková v. r.

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D, školní inspektorka

RNDr. Anna Bayerová, Ph.D. v. r.

Bc. Olga Karmazínová, kontrolní pracovnice

Bc. Olga Karmazínová v. r.

V Brně 9. 12. 2019

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Karel Mikula,
ředitel školy

Mgr. Karel Mikula v. r.

V Brně 19. 12. 2019