



**Česká školní inspekce  
Jihomoravský inspektorát  
Křížová 22, 603 00 Brno**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIB-2601/23-B  
Sp. zn. ČŠIB-S-504/23-B

Název	<b>Základní škola a mateřská škola Nesovice, příspěvková organizace</b>
Sídlo	<b>č.p. 154, 683 33 Nesovice</b>
E-mail	<b>skola@nesovice.cz</b>
IČO	<b>75 022 052</b>
Identifikátor	<b>600 125 661</b>
Právní forma	<b>příspěvková organizace</b>
Zastupující	<b>Mgr. Andrea Kupková</b>
Zřizovatel	<b>obec Nesovice</b>
Místo inspekční činnosti	<b>č.p. 154, Nesovice Letošov 74, Nesovice</b>
Inspekční činnost na místě	<b>13. 12. 2023 – 15. 12. 2023</b>

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.

## Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Nesovice, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny, školní jídelny a školní jídelny-výdejny. Vzdělávání dětí v MŠ probíhá na adrese Letošov 74, Nesovice, kde se nachází i školní jídelna. ZŠ se školní jídelnou-výdejnou a školní družinou je v několika kilometrech vzdálené budově na adrese Nesovice č.p. 154.

V době inspekční činnosti MŠ poskytovala vzdělávání 44 dětem ve dvou třídách, čímž překročila nejvyšší povolený počet 40 dětí stanovený v rejstříku škol a školských zařízení. Z celkového počtu plnilo 18 dětí povinné předškolní vzdělávání, včetně čtyř dětí s odkladem povinné školní docházky. V ZŠ se vzdělávalo v pěti třídách 79 žáků prvního až pátého ročníku, z toho devět žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Pravidelnou zájmovou činnost poskytovala školní družina ve dvou odděleních pro 50 účastníků.

Školní stravování bylo dětem a žákům zajištěno ve vlastní školní jídelně a školní jídelně-výdejně. Ke zlepšení stravovacích návyků žáků je škola zapojena do projektů „Ovoce a zelenina do škol“ a „Mléko do škol“.

## Hodnocení podmínek vzdělávání

Ředitelka školy (dále „ředitelka“) je na vedoucím pracovním místě druhé funkční období od roku 2012. Podařilo se jí dobře analyzovat předchozí období a formulovat aktuální koncepci školy na období 2023 – 2028 s jasnou vizí, která vychází z potřeb školy a provedené evaluace. Zahrnuje podněty pedagogů, rodičů i veřejnosti a je v souladu se současnými trendy ve vzdělávání. Obsahuje všechny potřebné oblasti rozvoje školy, akcentuje formování gramotností, klíčových kompetencí, propojení všech oblastí a stanovuje konkrétní strategii k jejímu naplňování. Dosud se podařilo stabilizovat plně kvalifikovaný pedagogický tým, který vzájemně spolupracuje, komunikuje a utváří tak vstřícné klima pro vzdělávání. K dobrému fungování školy přispívá i aktivní podpora zřizovatele.

Funkční organizační struktura a každodenní úzká spolupráce pedagogů a ostatních zaměstnanců školy ředitelce umožňují rychlý přenos informací. Ve vztahu k MŠ ředitelka převedla nezbytné kompetence na zástupkyni pro MŠ, která pravidelně komunikuje se všemi pedagogickými i nepedagogickými pracovníky v potřebném rozsahu a i zde je řízení účelné. Jednání pedagogické rady ZŠ a MŠ a konání pravidelných porad, kde jsou řešena aktuální témata a přijímána okamžitá opatření ke zjištěným skutečnostem, přispívají k efektivnímu fungování školy jako celku. Během inspekční činnosti byly zjištěny některé nedostatky v dodržování právních předpisů. Kontrolní systém školy tyto nedostatky neodhalil. Neměly však zásadní vliv na kvalitu vzdělávání nebo fungování školy jako celku.

V rámci kontrolní činnosti ředitelka realizuje v ZŠ a školní družině mj. i hospitační činnost. Její závěry nebyly v některých případech konkrétně formulovány, stejně tak jako doporučení ke zlepšení vzdělávání a jejich četnost byla nízká. Efektivně byly využívány v souvislosti s plánováním dalšího vzdělávání. V uplynulém období pedagogové i ředitelka absolvovali množství vzdělávacích aktivit prezenčních i on-line. Jejich témata byla různorodá. Týkala se např. aktivizačních metod, oborových seminářů, vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami aj. Některé poznatky z nich byly ve výuce patrné a pedagogové poukazovali na jejich přínos. Evaluační činnost v MŠ byla více plánovitá a efektivní. Podporovala naplňování vzdělávacích cílů školy a přinášela konkrétní informace a doporučení, které přispívaly ke zkvalitňování vzdělávání. Také zde bylo významně

podporováno další vzdělávání pedagogických pracovníků. Vycházelo z potřeb MŠ a také z osobních preferencí. Všichni pedagogové se aktivně účastnili vzdělávacích seminářů. Pro vzdělávací proces přínosné byly zejména oblasti inovativních metod.

Poradenské služby ve škole dobře zajišťuje školní poradenské pracoviště, které bylo od minulé inspekční činnosti doplněno o pozici speciální pedagožky. Vzájemná spolupráce mezi jednotlivými členkami je založena na neformální komunikaci a jako tým se schází při řešení konkrétních případů. Za účelem cíleného sdílení metodických postupů při řešení vzdělávacích či výchovných problémů žáků se setkávají nepravidelně, sporadicky, což plnou efektivitu poradenských služeb částečně snižuje. Funkční je činnost výchovné poradkyně, která sleduje spolu s třídními učiteli naplňování a vyhodnocování vzdělávacích potřeb žáků s potřebou podpůrných opatření a efektivně komunikuje se školskými poradenskými zařízeními. Přínosné je využívání depistáží na specifické poruchy učení u žáků prvního ročníku či poskytování předmětu speciálně pedagogické péče. Eliminaci školního neúspěchu v počátcích základního vzdělávání napomáhá realizace edukativně stimulačních skupin. Méně efektivně je nastaven systém prevence školní neúspěšnosti u žáků vyšších ročníků, což vyplynulo z rozhovoru s pedagogy a z předložených písemných podkladů. Doučovací či jiné podpůrné aktivity byly realizovány jen pro některé z nich. Školní preventivní strategie odpovídá velikosti a potřebám školy. V tomto školním roce se školní metodička prevence ve spolupráci s vyučujícími a zaměstnanci školní jídelny zaměřuje na vedení žáků ke zdravému životnímu stylu. Vedle osvědčených preventivních akcí jsou využívány i vhodné nástroje a aktivity podporující sociální kompetence žáků a pozitivní třídní klima. Rizikové chování žáků se ve škole vyskytuje ojediněle. Případné vzniklé problémy škola aktivně řeší a v případě potřeby spolupracuje s odborníky.

Ředitelka průběžně vyhodnocuje materiálně technické vybavení školy a realizuje průběžnou obnovu a modernizaci tak, aby veškeré činnosti a cíle výchovy a vzdělávání deklarované ve školních vzdělávacích programech byly uskutečňovány a naplňovány. Třídy v MŠ i ZŠ byly prostorné, vhodně vybavené ergonomickým nábytkem, pomůckami, včetně digitálních technologií, esteticky a podnětně vyzdobené. Většina pomůcek byla všem dětem i žákům přístupná. Zejména u dětí v MŠ tím dochází k rozvoji samostatnosti při volbě her a volných činností. Školní družina využívala ke své činnosti jednu kmenovou třídu a učebnu polytechnické výchovy. Obě třídy byly přiměřeně přizpůsobené potřebám zájmového vzdělávání a veškeré pomůcky, materiál pro tvoření a hry byly i zde všem účastníkům volně dostupné. K zajištění bezpečného prostředí škola vytváří vhodné podmínky. Dětem i žákům jsou připomínána pravidla bezpečnosti i pravidla vzájemných vztahů, která jsou obsažena ve školních dokumentech, ale jsou graficky znázorněna i ve společných prostorách školy. Z jejich chování bylo zřejmé, že se pravidly řídí a v mnoha konkrétních situacích projeví přiměřené sociální, komunikativní i občanské kompetence.

## **Hodnocení průběhu vzdělávání**

Průběh vzdělávání byl během inspekční činnosti sledován ve všech třídách MŠ, ZŠ i obou odděleních školní družiny. Sledované činnosti provázela klidná pracovní atmosféra, k níž vedle dodržování stanovených pravidel ze strany dětí i žáků přispívala také respektující a vstřícná komunikace pedagogů s dětmi a žáky. Ti se na své vyučující s důvěrou obraceli, nebáli se vyjádřit své požadavky a povzbuzující pozitivní hodnocení bylo samozřejmě součástí veškerých činností.

Výuka v ZŠ byla velmi dobře organizačně promyšlena, vzdělávací aktivity na sebe plynule a přirozeně navazovaly. Pedagogové ve výuce využívali metody a formy, které udržovaly žáky aktivní, motivované. Účelné bylo zařazování didaktických her, říkanek, písní

či rozhovorů. Žáci projevovali zájem o vzdělávání. K efektivnímu průběhu učení výrazně přispívala práce se vzdělávacími cíli a vyvozování znalostí z praktických zkušeností žáků. Přínosem bylo vhodné využívání mezipředmětových vztahů a odkazů na reálné situace z běžného života, které přispívaly k porozumění danému tématu v širších souvislostech. Učitelky podněcovaly zájem žáků o probírané učivo také pestrou škálou učebních pomůcek a materiálů, výuka měla činnostní charakter. Žáci byli vedeni k samostatnému bádání, hledání různých způsobů řešení úkolů, vyvozování a k přiměřenému ověřování hypotéz. Velmi dobře bylo rozvíjeno jejich logické myšlení a vyjadřovací schopnosti, důraz byl kladen na obsahově náročnější komunikaci. Žáci byli vedeni také naslouchat a dát spolužákům prostor k prezentaci svých prací. Při vzájemném hodnocení byli schopni popsat pozitiva i negativa prezentovaného obsahu. V některých případech ale nebyla žákům formulována konkrétní kritéria hodnocení, podle kterých by si poskytovali účelnou a využitelnou zpětnou vazbu. Méně příležitostí měli žáci pro týmovou práci a vzájemnou komunikaci ve dvojicích či skupinách, převažovala spíše frontální výuka doplňovaná samostatnou prací. Vyučující převážně uplatňovaly diferencovaný přístup a výuku individualizovaly podle potřeb jednotlivých žáků spíše v oblasti speciálních vzdělávacích potřeb. Podpora žákům nadaným nebo těm, kteří projevují o některé téma zájem, byla zaznamenána okrajově. Účinné bylo zapojení asistentek pedagoga, jejichž podpora směřovala kromě žáků s potřebou podpůrných opatření i k ostatním žákům třídy. Dohlížely na porozumění úkolům a poskytovaly vhodnou pomoc a povzbuzení těm, kteří o své práci pochybovali nebo pro ně některé úkoly byly obtížné. V některých případech si asistentky zdařile střídaly role s vyučující či pomáhaly výuku organizačně zajistit. V průběhu vzdělávání žáků byla účinně rozvíjena matematická, přírodovědná a cizojazyčná gramotnost. Rezervy byly shledány v podpoře informační gramotnosti, dostupné prostředky digitálních technologií byly vyučujícími využívány jen ojediněle. Značnou pozornost ZŠ věnuje rozvoji čtenářské gramotnosti, práce s textem byla zařazena ve většině hospitovaných hodin i mimo český jazyk. Již žáci prvního ročníku, kteří si čtenářské dovednosti osvojují genetickou metodou, dokázali přečíst krátký text, vyhledat v něm informace, analyzovat je a dále je zpracovávat.

Vzdělávací cíle v MŠ odpovídaly věkovým a individuálním schopnostem dětí, vycházely z integrovaných bloků zpracovaných ve školním vzdělávacím programu, ale i z pedagogické diagnostiky. Děti měly dostatek času rozvíjet vzájemné vztahy, činnosti vycházely zpravidla z jejich zájmů, aktuálních potřeb a schopností. Starší preferovaly více hry, při kterých vzájemně spolupracovaly a komunikovaly. Během činností učitelky cíleně a účelně rozvíjely matematickou pregramotnost. Spontánní a řízené aktivity byly plynulé, vyvážené, navazovaly na denní režim a logicky byly provázané s reálnými situacemi. Nabízené pracovní a výtvarné aktivity byly zdařilé, děti samostatně procvičovaly jemnou motoriku, prokázaly zručnost při činnostech a měly možnost zapojit vlastní fantazii. Učitelky účelně diferenciovaly obtížnost pro jednotlivé věkové skupiny dětí a zároveň respektovaly jejich individuální schopnosti a potřeby. Při rozvoji grafomotorických dovedností a kreslení nejstarších dětí byla věnována pozornost úchopu psacího náčiní a zajištění podmínek pro zdravý způsob sezení. V případě snížení pozornosti u mladších dětí učitelky dobře zařadily nabídku volné hry. Hodnocení činností bylo prováděno učitelkami průběžně a v reflexivních kruzích se vyjadřovaly i samotné děti. Dostávala se jim tak potřebná zpětná vazba, přiměřená jejich věku i schopnostem. Pravidelně byla realizována žádoucí pohybová cvičení, děti procvičovaly zejména obratnost. Při dostatečně dlouhém pobytu dětí venku byly rozvíjeny i jejich pohybové dovednosti a fyzická zdatnost. Při odpoledním odpočinku měly děti možnost relaxovat podle svých individuálních potřeb. Starší se pak věnovaly činnostem souvisejícím s přípravou na přechod do základního vzdělávání a obtížnost zadávaných úkolů

Jim učitelka vhodně individuálně přizpůsobila. Při veškerých sledovaných činnostech byly děti přiměřeně věku vedeny k samostatnosti, zodpovědnosti, sebeobsluze, upevňování hygienických i zdvořilostních návyků.

Zájmové vzdělávání, které probíhalo v odpoledních hodinách, plynule navazovalo na základní vzdělávání. Účastníci měli možnost vybírat si z řady nabízených aktivit na základě vlastních preferencí. Hráli společenské a stolní hry, věnovali se výtvarné nebo rukodělné činnosti. Vzdělávací nabídka byla zpestřena využitím prezentační interaktivní techniky. Příjemnou atmosféru dokresloval poslech písní s vánoční tematikou. Pro zohledňování individuálních potřeb účastníků s potřebou podpůrných opatření byla přínosná přítomnost asistentek pedagoga.

## **Hodnocení výsledků vzdělávání**

Výsledky vzdělávání žáků v ZŠ pedagogové pravidelně sledují a zjišťují prostřednictvím běžných evaluačních nástrojů jako jsou písemné práce, testy, pracovní listy, ale také formou ústního zkoušení, prezentací a aktivit v hodinách. Škola pravidelně využívá také komerčních testových nástrojů k větší objektivizaci výsledků. Na základě předchozích zjištění např. účelně zařazuje do většiny hodin aktivity pro rozvoj čtenářské gramotnosti. Hodnocení je prováděno klasifikací a v nižších ročnících i formou obrázků a znaků, které přispívají k názornosti a mají zpravidla motivační charakter. Hojně je využíváno i udělování pochval, které převažují nad kázeňskými opatřeními. Zákonní zástupci jsou o výsledcích svých dětí informováni prostřednictvím školního informačního systému, záznamů v sešitech a písemnostech žáků a také osobně na třídních schůzkách a při konzultacích. Naopak webové stránky nebyly plně aktuální, což do jisté míry kvalitu informovanosti snižovalo. V uplynulých dvou letech byly výsledky žáků srovnatelné, většina žáků prospěla s vyznamenáním a jednotky žáků byly přijaty na víceletá gymnázia.

MŠ sleduje vzdělávací pokroky dětí prostřednictvím osobních záznamů, které obsahují u každého dítěte pedagogické záměry pro další individuální působení, jejichž naplňování je dále hodnoceno. Z průběhu sledování během inspekční činnosti vyplynulo, že děti prokazují dobré znalosti a dovednosti přiměřené svému věku. Funkční individualizace vzdělávání, která probíhá na základě účinného získávání informací o pokroku každého dítěte, výrazně přispívá k dosahování výborných výsledků dětí. Jejich vědomosti a dovednosti odpovídají požadavkům školního vzdělávacího programu a očekávaným výstupům. Děti plnící povinné předškolní vzdělávání jsou systematicky připravovány na plynulý přechod ze školy mateřské do školy základní. Promyšleným prolínáním všech oblastí vzdělávání, které vytyčuje Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, dochází k plynulému rozvoji všech potřebných klíčových kompetencí. Informace o činnosti MŠ, její vzdělávací nabídce a výsledcích dětí jsou zákonným zástupcům poskytovány v potřebné míře osobně na třídních schůzkách a v případě potřeby jsou konzultovány společně postupy a přijímána opatření k podpoře dítěte podle jeho individuálních potřeb.

Škola pro děti i žáky v rámci výchovně vzdělávacího procesu realizuje množství školních i mimoškolních aktivit, při kterých dochází také k rozvoji klíčových kompetencí, gramotností a zároveň u nich prostřednictvím vzájemné spolupráce formuje pocit sounáležitosti s obcí a posiluje vztah s místní komunitou. Těchto aktivit se hojně účastní i ostatní aktéři vzdělávání jako jsou rodiče, členové místních organizací i zřizovatel. Pozitivně byla hodnocena např. spolupráce s místními seniory, kteří dochází do ZŠ i MŠ číst, vystoupení dětí a žáků při svátečních příležitostech obce a aktivní spolupráce se zájmovými spolky. Se školou také významně spolupracuje Klub rodičů, který ji podporuje

nejen finančně, ale i aktivní účastí na některých akcích školy. Veškeré aktivity vhodně doplňuje činnost školní družiny, organizování kroužků a klubů, které vhodně podporují a rozvíjí zájmy žáků a zároveň slouží jako dobrý nástroj při prevenci sociálně patologických jevů. K informovanosti místní komunity o pestré činnosti školy významně přispívá její kvalitní a bohatá prezentace v místním zpravodaji.

## Závěry

### Vývoj školy

- Od minulé inspekční činnosti došlo k navýšení kapacity školní družiny a rozšíření o jedno oddělení na současná dvě.
- V mateřské škole se zvýšil počet pedagogů a školní poradenské pracoviště bylo doplněno o pozici speciálního pedagoga.
- Ve škole proběhly stavební úpravy, které vedly ke zlepšení podmínek pro vzdělávání a průběžně dochází k obměně a obnově materiálního vybavení školy.

### Silné stránky

- Škola má jasně formulovanou, srozumitelnou a realistickou vizi svého dalšího rozvoje, která vychází z důkladné analýzy dosavadního stavu a je sdílena pedagogy i ostatními aktéry vzdělávání. (1.1)
- Promyšlená a dobře realizovaná výuka v základní škole měla pozitivní vliv na motivaci a zájem žáků o vzdělávání. (4.1)
- Funkční individualizace vzdělávání, která probíhá na základě účinného získávání informací o pokroku každého dítěte, výrazně přispívá k dosahování výborných výsledků dětí v mateřské škole. (4.3)
- Škola pro děti i žáky realizuje množství školních i mimoškolních aktivit, při kterých dochází k rozvoji klíčových kompetencí, gramotností a zároveň u nich prostřednictvím vzájemné spolupráce formuje pocit sounáležitosti s obcí a posiluje vztah s místní komunitou. (1.5)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Slabé stránky (oblasti ke zlepšení)

- Kontrolní systém vedení školy nezachytil některé nedostatky v dodržování právních předpisů. (2.1)

Číselné označení odkazuje na kód kritéria v příslušné modifikaci. Znění kritéria je dostupné na adrese: [kriteria.csicr.cz](http://kriteria.csicr.cz)

### Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Zefektivnit kontrolní systém školy v oblasti dodržování právních předpisů.
- Ve výuce častěji zařazovat činnosti vedoucí k rozvoji digitálních kompetencí žáků a k diferenciaci výuky vzhledem k žákům nadaným. Realizovat účelněji podporu žákům ohroženým školním neúspěchem.
- Podpořit vzájemnou informovanost a sdílení metodických postupů mezi členkami školního poradenského pracoviště prostřednictvím pravidelných schůzek.

## Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů od marného uplynutí lhůty pro podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, resp. od doručení stanoviska k připomínkám, přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných inspekční činností. Tyto nedostatky jsou formulovány v části slabé stránky (oblasti ke zlepšení). Ve stejné lhůtě písemně informujte Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření, a to prostřednictvím datové schránky (g7zais9).

## Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Výpisy z rejstříku škol a školských zařízení za jednotlivé součásti školy, platné k 13. 12. 2023
2. Výkaz o základní škole M3 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. 9. 2023, Výkaz o školní družině Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2023
3. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022, 2022/2023
4. Inspekční zpráva Č.j.: ČŠIB-231/15-B
5. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Nesovice zpracována na období 2023-2028
6. Roční plán ZŠ a MŠ Nesovice, příspěvkové organizace na školní rok 2023-2024
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný od 1. 9. 2017
8. Školní vzdělávací program školní družiny č.j.: ZSNES.190/2022 platný od 1. 9. 2022
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Odemkni si dveře do světa“ s platností od 1. 9. 2017, č.j.: MSNES.30.8.2021
10. Školní řád ZŠ platný od 1. 9. 2023, včetně pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, č.j.: ZSNES.151/2023
11. Školní řád MŠ s účinností 1. 9. 2020 č.j.: MSNES.56/2017
12. Dokumentace školního poradenského pracoviště vedená ve školním roce 2023/2024 obsahující přehled činnosti členů ŠPP, Minimální preventivní program, Strategie prevence školní neúspěšnosti, dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (vzorek)
13. Písemnosti žáků – aktuální školní rok (vzorek)
14. Rozvrh hodin ve školním roce 2022/2023
15. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2022/2023
16. Záznamy z jednání pedagogické rady a porad ve školních letech 2022/2023, 2023/2024
17. Školní matrika a přehled klasifikace žáků v elektronickém školním informačním systému, školní matrika v MŠ
18. Dokumentace MŠ obsahující Třídní vzdělávací plány, Plán rozvoje dětí s odloženou školní docházkou, Plán dalšího vzdělávání, Pedagogická diagnostika, Dětská portfolia, Hodnocení témat a integrovaných bloků, Hodnocení 1. a 2. pololetí, Evaluace školního roku 2022/2023, Evaluace ŠVP PV 2022/2023, Autoevaluační dotazník učitelky (vzorek)
19. Kritéria pro přijímání dětí do mateřské školy pro školní rok 2023/2024
20. Třídní knihy vedené v aktuálním školním roce
21. Vnitřní řád školní družiny č.j.: ZSNES.190/2022-1 platný od 1. 9. 2022

22. Přehled výchovně vzdělávací práce – třídní kniha ve školní družině vedená ve školním roce 2023/2024 (2 ks), elektronická verze třídní knihy a zápisní listky ŠD (vzorek)
23. Dokumentace školy k hodnocení ekonomických podmínek, zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků a školního stravování

## **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete prostřednictvím datové schránky (g7zais9), a to k rukám ředitelky inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Mgr. Šárka Machačová, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Markéta Šustrová, školní inspektorka

Mgr. Ivona Válková, školní inspektorka

4. 1. 2024