



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-88/23-P

Název	Střední průmyslová škola dopravní, Plzeň, Karlovarská 99
Sídlo	Karlovarská 99, 323 00 Plzeň
E-mail	dopskopl@dopskopl.cz
IČO	69457930
Identifikátor	610100530
Právní forma	příspěvková organizace
Zastupující	Ing. Irena Nováková
Zřizovatel	Plzeňský kraj
Místa inspekční činnosti	Karlovarská 99, Plzeň Skrétova 29, Plzeň Průkopníků 9, Křimice, Plzeň
Inspekční činnost na místě	26. – 27. 1. a 30.– 31. 1. 2023

Inspekční činnost byla zahájena doručením oznámení o inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Střední průmyslová škola dopravní (dále „škola“), Plzeň, Karlovarská 99 vykonává činnost střední školy (dále „SS“), domova mládeže (dále „DM“) a školní jídelny.

Škola poskytuje střední vzdělávání s maturitní zkouškou ve čtyřletých oborech vzdělání s maturitní zkouškou Dopravní prostředky, Provoz a ekonomika dopravy, Mechanizace a služby, Autotronik a střední vzdělávání s výučním listem v tříletých oborech vzdělání s výučním listem Karosář, Autolakýrník, Mechanik opravář motorových vozidel a Autoelektrikář. Absolventi oborů vzdělání s výučním listem mají dále možnost pokračovat ve dvouletém nástavbovém studiu oboru vzdělání Podnikání (denní forma studia) zakončeném maturitní zkouškou.

Teoretické vzdělávání je realizováno ve dvou místech: v Karlovarské ulici a v ulici Průkopníků v Křimicích. Jednotlivé druhy praxí maturitních oborů (průběžná, souvislá) a odborný výcvik učebních oborů jsou realizovány v dílnách a učebnách školy a na smluvních pracovištích profesních partnerů.

Ke dni inspekce se v 50 třídách vzdělávalo 1276 žáků, z toho 47 s odlišným mateřským jazykem bez jazykové bariéry. Škola eviduje 86 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), z nichž je sedm vzděláváno podle individuálních vzdělávacích plánů (dále „IVP“) vytvořených na základě doporučení školského poradenského zařízení, 32 žákům bylo povoleno vzdělávání podle IVP z jiných závažných důvodů.

DM se sídlem na adresách Karlovarská 99, Plzeň, Skrétova 29, Plzeň a Průkopníků 290, Plzeň-Křimice je využíván nejenom žáky školy, ale také jiných plzeňských škol. V době inspekce bylo v DM zapsáno 542 žáků a studentů ve 21 výchovných skupinách.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Nastavená koncepce rozvoje školy reflektuje aktuální stav a potřeby instituce, zohledňuje profesní uplatnění absolventů na trhu práce, společenskou poptávku a trendy i právní změny ve vzdělávání. Konceptní záměry jsou účelně podporovány inovací stávajících školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“). Mezi hlavní priority a cíle, které se ředitelce daří úspěšně realizovat, patří zejména těsnější sepětí vzdělávání a praxe, zkvalitňování materiálně technického zázemí a rozvíjení přínosných vztahů se sociálními a profesními partnery. Cíle v oblasti výuky v rámci využívání motivačních metod a forem ve vztahu k průběžným vzdělávacím výsledkům žáků i ve vztahu k úspěšnosti žáků při ukončování vzdělávání závěrečnou a maturitní zkouškou se daří realizovat částečně.

Nastavená organizační struktura odpovídá podmínkám velké školy s několika místy poskytovaného vzdělávání. Transparentně stanovené kompetence jednotlivých vedoucích pracovníků umožňují strategické i operativní řízení instituce. Část řídicích pravomocí a povinností delegovala ředitelka na své zástupce (zástupce pro odborný výcvik a tři zástupce pro teoretické vzdělávání) a další vedoucí pracovníky. Učitelům jsou vytvořeny podmínky pro účast na fungování školy v rámci činnosti předmětových komisí a prostřednictvím jednání pedagogické rady na obou místech poskytovaného vzdělávání. Záznamy z jednání pedagogické rady dokládají především projednávání zásadních dokumentů a prospěchu či chování žáků, ne vždy obsahují konkrétní návrhy a opatření ke zlepšení kvality výchovně vzdělávacího procesu.

Systém vnitřní kontroly vůči celé organizaci je vytvořen, ale vykazuje některé nedostatky, např. nezveřejnění nabídky povinných a nepovinných maturitních zkoušek podle rámcového

a školního vzdělávacího programu na pracovišti v Křimicích (bylo v průběhu inspekční činnosti odstraněno)

Jako nedostatečné se jeví chybějící pravidelná přítomnost ředitelky na pracovišti v Křimicích, a to nejen na pedagogických radách, ale i vzhledem k možnosti jejího osobního kontaktu s pracovníky školy, žáky a jejich zákonnými zástupci a nestanovení rozsahu přímé vyučovací činnosti zástupce ředitele pro odborný výcvik a vedoucích učitelů odborného výcviku.,

Kontrolní a hospitační činnost je realizována ředitelkou a jejími zástupci. Na základě závěrů z hospitační činnosti jsou stanovována konkrétní doporučení pro zlepšení výchovně vzdělávacího procesu. Ze zjištění inspekčního týmu však vyplývá, že metodická doporučení se nedaří vždy aplikovat do výuky, což se projevuje v rozdílné úrovni vyučovacích hodin. Pro zefektivnění vzdělávacích strategií na úrovni školy schází cílené zaměření následně hospitační činnosti na realizaci doporučených postupů a ověření posunu kvality výuky. Škola nevyužívá možnost hospitací ze strany předsedů předmětových komisí a vzájemných hospitací učitelů jako jedné z forem pedagogické spolupráce. Účinná je kontrolní činnost v oblasti naplňování školních vzdělávacích programů, která je v kompetenci předsedů předmětových komisí a je prováděna v pravidelných intervalech. Analýzou vzdělávacích výsledků žáků a přijímáním opatření k jejich zlepšení se předmětové komise zabývají v malé míře, především plánují vzdělávací akce a koordinují zapojení žáků školy do předmětových soutěží a olympiád. Uvnitř jednotlivých komisí probíhá spolupráce včetně předávání si poznatků z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s různou intenzitou.

Od poslední inspekční činnosti došlo k částečné obměně pedagogického sboru. Z průběhu sledované výuky bylo patrné, že se vedení školy daří získávat odborníky v oboru, kteří mají úzký kontakt s praxí. Proces uvádění začínajících učitelů a jejich postupného zapojování do dalších činností školy je funkční. Osobní rozvoj pedagogů podporuje spolupráce se sociálními partnery a další vzdělávání pedagogických pracovníků, které koresponduje se zaměřením a potřebami školy a zohledňuje zájem pedagogů. Na vlastní profesní růst klade důraz i vedení školy a systematicky se účastní vzdělávacích akcí.

Efektivním vícezdrojovým financováním se ředitelce daří zajistit plynulý chod školy. Aktivní zapojování školy do projektů, rozsáhlá doplňková činnost a významné investiční akce zřizovatele obohacují vzdělávací nabídku žáků a napomáhají k naplňování školních vzdělávacích programů.

Vedení školy průběžně vyhodnocuje a zkvalitňuje materiálně technické podmínky pro vzdělávání. Realizované úpravy v posledních letech přispěly k dalšímu rozvoji školy a vytvoření velmi dobrých podmínek pro výuku. Škola disponuje dostatečným počtem kmenových i odborných učeben, jež jsou v souladu s profilací školy a udržením moderních trendů ve vzdělávání vybaveny odpovídající didaktickou technikou a učebními pomůckami. Školní dílny s velmi dobrým standardem technického vybavení umožňují žákům kvalitní přípravu na budoucí povolání. Ke zvýšení efektivity vzdělávání slouží elektronické výukové materiály. Bezdrátové připojení k internetu prostřednictvím Wi-fi sítě v prostorách školy usnadňuje přístup k potřebným informacím jak pedagogům, tak žákům školy. Podmínky pro realizaci tělesné výchovy a sportovních aktivit jsou dostačující. Prostory DM umožňují ubytovaným žákům připravovat se na vyučování a smysluplně trávit volný čas. Budovy jsou zabezpečeny proti vstupu neoprávněných osob.

Hodnocení průběhu vzdělávání

Společným rysem hospitované výuky byla klidná přátelská atmosféra svědčící o vzájemném respektu vyučujících a žáků. Úvodní i průběžná motivace byla cílená jen v některých hodinách. Většinou nebyly využity závěry vyučovacích hodin ke shrnutí učiva a zhodnocení, zda bylo dosaženo stanoveného vzdělávacího cíle. Nebylo rovněž zařazováno vzájemné hodnocení nebo sebehodnocení, které by umožnilo žákům uvědomit si, jakého učebního pokroku dosáhli. Téměř nebyla zaznamenána diferenciací výuky vzhledem k rozdílným znalostem nebo schopnostem žáků.

Výuka českého jazyka byla sledována napříč obory. Vzdělávací cíle v nižších ročnících vycházely ze školních vzdělávacích programů, v závěrečném ročníku vzdělávání také z požadavků maturitní zkoušky ve společné části. Žáci ve většině hodin pracovali ve funkčních skupinách, spolupracovali na společné práci a úspěšně komunikovali. V průběhu hodin vyučující monitorovali práci žáků, poskytovali případnou pomoc při řešení či podněcovali diskusi k tématům. V závěru hodin byl cíl vyhodnocen jak vyučujícími, tak žáky, v jedné hodině bylo zařazeno i hodnocení skupinové práce na základě jasně stanovených kritérií.

Sledovaná výuka anglického jazyka byla vedena frontálně jako řízený rozhovor, v řečovém projevu dominoval projev vyučující. Komunikace přecházela z cílového jazyka do českého, cizojazyčná atmosféra tak nebyla udržena po celou hodinu. Příležitosti pro rozvíjení komunikativní kompetence či spolupráce mezi žáky však nebyly vždy využity. Kromě frontální organizace práce učitelé zařazovali pouze samostatnou práci, omezeně reagovali na projevy žáků, nepracovali dostatečně s výslovností a chybou. Zpětná vazba poskytovaná žákům byla pouze v rovině správnosti. Formativní hodnocení, které rozvíjí sebereflexi a přemýšlení jako takové, vyučujícími cizích jazyků nebylo využito. Vzdělávací cíle v části hodin anglického jazyka neodpovídaly svou náročností tomu, že se jedná o zkušební předmět společné části maturitní zkoušky. Z hlediska rozvoje produktivních řečových dovedností tak byly hodiny málo efektivní.

Ve výuce matematiky a fyziky vycházely vzdělávací cíle z dosavadních žakovských znalostí a dovedností. Výklad učitelů byl srozumitelný, postup řešení byl vysvětlován na vhodných příkladech. Na podněcující otázky však reagovali jen jednotlivci, vyučující neusilovali o rovnoměrné zapojení všech žáků. Procvičovací příklady řešili u tabule většinou pouze vyučující, žáci převážně jen zaznamenávali postup řešení z tabule. Ve výuce až na výjimky chyběly aktivizující prvky, vyučující vytvářeli méně prostoru pro aktivní uchopení problému, spíše se snažili předat žákům hotové informace ve snaze důsledně zvládnout a procvičit látku. Žáci byli ve většině hodin systematicky vedeni k aplikaci osvojených poznatků v praxi, propojování mezipředmětových vztahů jim umožňovalo lepší orientaci v dané problematice. Jen ojediněle žáci obdrželi efektivní zpětnou vazbu, zpravidla pouze na základě jejich samostatné práce. V závěrech hodin nebyl věnován dostatek času na shrnutí a upevnění učiva a chybělo zapojení žáků do zhodnocení, zda bylo dosaženo vzdělávacího cíle.

Ve výuce odborných předmětů pedagogové využívali ve velké míře kooperativní metody a formy výuky a poskytovali žákům účelnou zpětnou vazbu. Žáci využívali teoretických znalostí v reálných situacích, případný nesoulad a rozpory mezi teorií a reálnými daty konzultovali nejen s pedagogy, ale také okamžitě telefonicky přímo s odborníky z praxe, což výrazně zvyšovalo efektivitu výuky odborných předmětů. Byli vedeni k používání správné terminologie, logicky navazujících operací a postupů. V některých z navštívených hodin se s vlastními příklady z praxe do výuky zapojovali i samotní žáci. Sledované vyučovací

hodiny byly většinou dobře připravené. Mezi dílčí nedostatky patřily nevhodně zvolené pedagogické strategie, např. nevhodně zvolené velikosti skupin nebo vágní stanovení cíle krátké aktivity. Pouze jedna z navštívených hodin působila chaoticky a postrádala jakoukoli strukturu. Byla složena pouze z jakýchsi útržků odborných znalostí, které byly nesystematicky vršeny, projevovala se malá efektivita využití časového fondu. Pro žáky byla nepřehledná. Zajímavým motivačním prvkem byly tzv. QR kartičky, které vyučující přidělovali aktivním žákům k využití v programu věcných odměn, který pro ně připravil jeden ze sociálních partnerů školy.

Průběh odborného výcviku měl dobrou úroveň. Žáci plnili úkoly většinou na vozidlech zákazníků formou produktivní práce. Rozdělení byli do skupin a pod dohledem a metodickým vedením učitelů odborného výcviku vykonávali činnosti v souladu s platným ŠVP. Rozsah pracovních činností, kvalita nástrojů a přístrojů a schopnost žáků pracovat ve skupině i samostatně byly na odpovídající úrovni. Z přímého pozorování bylo patrné, že si žáci při získávání odborných dovedností systematicky osvojují technologické postupy nezbytné pro zdárné uplatnění v budoucí praxi. Praktická část výuky z větší části navazovala na část teoretickou. V teoretickém i praktickém vyučování byla patrná práce s chybou. Většina hodin obsahovala ve svém závěru shrnutí, stručné zhodnocení a zpětnovazební aktivitu mezi vyučujícím a žáky. Žáci byli vedeni k dodržování bezpečnostních předpisů.

Vyučující v odborném vzdělávání účelně propojují teoretickou výuku s praktickým využitím znalostí a dovedností. Dostatečné vybavení zobrazovací technikou v prostorech teoretického i praktického vyučování účelně zvyšuje efektivitu výuky. Vhodně byly zařazovány praktické ukázky, modely, příklady z praxe a odkazy na odbornou literaturu.

Hodnocení výsledků vzdělávání

Výsledky vzdělávání žáků odráží různou míru motivace pro zvolený obor a odlišné studijní předpoklady.

Škola využívá k získávání průběžných výsledků žáků standardní interní nástroje: testy, písemné práce, ústní zkoušení. Významnou zpětnou vazbu získává škola také od spolupracujících firem, ve kterých žáci absolvují odborný výcvik či praxi. Výsledky tříd i jednotlivců se projednávají čtvrtletně v pedagogické radě. Jedná se o sumarizaci, chybí systematická analýza příčin neúspěchu, přijetí a realizace odpovídajících opatření.

Významným ukazatelem kvality poskytovaného vzdělávání je úspěšnost žáků u závěrečných a maturitních zkoušek. Žáci oborů vzdělání s výučním listem a s maturitní zkouškou dosahují dobrých výsledků u závěrečných i maturitních zkoušek, prospívá přibližně 91 % z nich. Výsledky žáků u maturitní zkoušky většinou korespondují se studijními předpoklady žáků a jejich hodnocením v průběhu vzdělávání. Pozitivním zjištěním je skutečnost, že žáci jsou většinou úspěšnější v profilové části zkoušky prověřující jejich odborné kompetence. Neprospěch žáků často koresponduje s jejich vysokou absencí, což se projevuje ve větší míře v nastavbovém studiu. Nabídka oborů vzdělání umožňuje žákům přestup do jiného oboru, který více odpovídá jejich studijním předpokladům. Tím se rovněž eliminuje jejich neúspěšnost v průběhu i při ukončování vzdělávání.

Nastavení systému poskytování poradenských služeb podporuje systematickou spolupráci členů týmu kvalifikovaných pracovníků školního poradenského pracoviště tvořeného výchovnými poradkyněmi, školními metodičkami prevence, kariérovou poradkyní a sociálním pedagogem. Tým pracuje plánovitě a účelně, na potřeby žáků reaguje vhodným dalším vzděláváním a rozšiřováním konzultačních hodin pro všechny účastníky vzdělávání.

Jejich problémy řeší dle potřeby ve spolupráci s ostatními pedagogy, vedením školy i zákonnými zástupci, v případě potřeby iniciuje návštěvu školského poradenského zařízení. Škola na základě doporučení poradenského zařízení žákům vytváří IVP a poskytuje podporu při konání maturitní zkoušky. Další podpora dle doporučení i přesto, že převážná většina vyučujících měla ve sledované výuce o těchto žácích se SVP přehled, patrná nebyla. Škola průběžně sleduje případné signály všech forem rizikového chování, přičemž má jasná pravidla postupu, jak v případech rizikového chování efektivně postupovat. Díky vhodně nastaveným pravidlům pro hodnocení žáků v případě absence a jejich důslednému uplatňování se škole daří úspěšně řešit problémy spojené s vysokou či neomluvenou absencí. Témata z oblasti prevence rizikového chování a zdravého způsobu života jsou zařazována také do výuky. Pravidelné adaptační kurzy žáků 1. ročníku posilují vytváření zdravých vztahů v rámci školního kolektivu. K prevenci nežádoucích jevů přispívá i zapojení žáků do školních aktivit a odborných soutěží.

Vzdělávací nabídku škola doplňuje o školní a mimoškolní aktivity (besedy, exkurze, návštěvy knihoven, divadelní představení, sportovní akce, zahraniční zájezdy aj.), které dávají příležitosti k aktivizaci žáků a přispívají k všestrannému rozvoji jejich osobnosti. Žáci mají možnost se individuálně profilovat podle svých zájmů a plánovaného budoucího studijního nebo profesního zaměření. Důležitým ukazatelem v hodnocení dosahovaných výsledků vzdělávání je každoroční úspěšnost žáků v řadě soutěží a předmětových olympiád jak na krajské, tak i celostátní úrovni. Přínosem pro motivaci žáků a další uplatnění v praxi je vlastní autoškola a svářečská škola. Škola má propracovaný systém pro produktivní práci žáků na vozidlech v rámci fungování tzv. školního autoservisu.

K uskutečnění koncepčních záměrů a naplňování profilu absolventa přispívá spolupráce s profesními svazy a dalšími subjekty, která umožňuje škole reagovat na potřeby trhu práce, zavádět nové technologie do odborné výuky a zprostředkovat žákům důležité informace o možnostech jejich budoucího profesního uplatnění. Přínosné vztahy jsou rozvíjeny s okolními základními školami, pro něž instituce organizuje polytechnickou výchovu, v jejímž rámci jsou žáci mj. motivováni ke vzdělávání v některém z nabízených oborů. Spolupráce se zákonnými zástupci žáků se zaměřuje na poskytování informací o průběhu a výsledcích vzdělávání žáků a řešení vzdělávacích a výchovných problémů. Zákonní zástupci se do chodu instituce zapojují prostřednictvím školské rady a Spolku rodičů a přátel školy. Platformu pro aktivní účast žáků na dění školy představuje setkávání zástupců třídních kolektivů s vedením školy.

Spolupráce vychovatelů DM s učiteli probíhá na standardní úrovni. V rámci výchovně vzdělávací činnosti nabízí DM řadu odpočinkových, sportovních, vzdělávacích, kulturních a společenských aktivit. Jednotné a vstřícné výchovné působení pedagogů DM zajišťuje plnohodnotné trávení volného času ubytovaným žákům a také vhodné podmínky pro jejich přípravu do školy.

Závěry

Vývoj školy

- Od školního roku 2017/2018 je u čtyřletého oboru vzdělání Autotronik poskytujícího střední vzdělání s maturitní zkouškou možnost ve třetím ročníku získat výuční list.
- Od 1. 8. 2018 došlo ke změně na pozici ředitele školy.
- Od poslední inspekční činnosti v roce 2015/2016 došlo ke zvýšení počtu žáků o 247 a tříd o devět.

- Byly zrušeny šatny pro žáky pro odložení bund a obuvi.

Silné stránky

- Významným prvkem posilujícím kvalitu vzdělávání je trvalá spolupráce školy s externími partnery umožňující žákům získávat potřebné kompetence v reálném pracovním prostředí.
- Zapojování se do četných projektů za účelem modernizace odborných pracovišť, získávání nových pomůcek a zařízení pro výuku praxe a odborného výcviku.
- Škola systematicky a cíleně podporuje účast žáků v odborně zaměřených soutěžích i olympiádách, žáci dosahují velmi dobrých umístění ve vyšších kolech včetně republikové úrovně.
- Propojení teorie a praxe vyučovaných oborů vytváří velmi dobré předpoklady pro přímé uplatnění absolventů na trhu práce.
- Ubytování žáci se v rámci volnočasových aktivit účastní dobrovolnické práce (péče o děti z problémového prostředí a seniory) a zapojují se do sportovních i prakticky zaměřených aktivit.

Slabé stránky a/nebo příležitosti ke zlepšení

- Chybějící pravidelná přítomnost ředitelky školy na pracovišti v Křimicích (nejen na pedagogických radách) nevede k možnosti jejího osobního kontaktu s pracovníky školy, žáky a jejich zákonnými zástupci
- Kontrolní a hospitační činnost vedení školy s ohledem na kvalitu poskytovaného vzdělávání žáků a jejich výsledků v průběhu a při ukončování vzdělávání není zcela efektivní.
- Nízké využití kooperativních forem práce a aktivizujících metod ve větší části výuky, nízká míra diferenciací a individualizace výuky vzhledem k různé úrovni znalostí a dovedností žáků a neefektivní práce se závěry některých vyučovacích hodin a nízké využití formativního hodnocení a reflexe vzdělávacího pokroku žáků nepodporují efektivitu vzdělávání.
- Vysoká absence žáků nástavbového oboru Podnikání ve výuce má negativní dopad na výsledky vzdělávání.

Doporučení pro zlepšení činnosti školy

- Nastavit systémovou práci vedení školy takovými kontrolními nástroji, které povedou ke zvýšení kvality poskytovaného vzdělávání (zvýšit účinnost kontrolních mechanismů, zvýšit četnost a zefektivnit zaměření hospitační činnosti, výsledky hospitační činnosti využít ke zkvalitnění výuky). Stanovit soubor prokazatelných opatření, která povedou ke zkvalitňování průběhu a výsledků vzdělávání žáků a ke snižování neúspěšnosti žáků u závěrečné a maturitní zkoušky.
- Zajistit pravidelný termín přítomnosti ředitelky na pracovišti v Křimicích, a to nejen na pedagogických radách, aby s ní měli pracovníci školy, žáci a jejich zákonní zástupci možnost osobního kontaktu.
- Diferencovat požadavky podle schopností a dovedností žáků, důsledněji dbát na individuální přístup, upevňovat probírané učivo, vést žáky k sebereflexi.

- Zefektivnit činnost předmětových komisí v oblasti přijímání účinných opatření zaměřených na podporu zkvalitňování průběhu a vyhodnocování výsledků vzdělávání žáků.
- S ohledem na potřeby školy zapojit více pedagogických pracovníků do průběžného dalšího vzdělávání zejména v oblasti aktivizujících forem a metod výuky, posílit v tomto směru činnost předmětových komisí.
- Zajistit žákům šatní skříňky.

Stanovení lhůty

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 1 školského zákona ukládá ředitelce školy ve lhůtě do 30 dnů přijmout adekvátní opatření k prevenci nedostatků zjištěných při inspekční činnosti a ve stejné lhůtě písemně informovat Českou školní inspekci, jaká byla přijata opatření.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů, o které se inspekční zjištění opírají

1. Zřizovací listina vydaná Plzeňským krajem pod čj. 197 ze dne 31. května 2001 s Dodatky č. 1 – 17
2. Jmenování na vedoucí pracovní místo ředitele Střední průmyslové školy dopravní, Plzeň, Karlovarská 99 s účinností od 1. srpna 2018
3. Osvědčení o absolvování studia pro ředitele škol a školských zařízení vydané NIDV Plzeň 22. 05. 2006
4. Školní řád platný od 1. září 2022
5. Školní vzdělávací programy střední školy platné ve školním roce 2022/2023
6. Školní vzdělávací program domova mládeže platný v tomto školním roce
7. Vnitřní řád domova mládeže platný od 1. 9. 2022
8. Koncepce na školní rok 2022/2023
9. Plán kontrol a hospitací včetně hospitačních záznamů
10. Zápisy z jednání předmětových komisí
11. Dokumentace školního poradenského pracoviště včetně spisů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
12. Záznamy z pedagogických a zápisy provozních rad od školního roku 2021/2022
13. Třídni knihy platné ve školním roce 2022/2023
14. Výroční zpráva za školní rok 2021/2022
15. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2022/2023
16. Smlouvy, pracovní listy, zápisy žáků o průběhu praxe, záznamy z kontrol praxe
17. Účetní podklady za rok 2021
18. Podklady ke kvalifikaci pedagogů – nově příchozí od roku 2016

Poučení

Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu, Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu csi.p@csicr.cz s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce. Zároveň je inspekční zpráva zveřejněna na webových stránkách České školní inspekce a v informačním systému InspIS PORTÁL.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Drahúše Šefčíková, školní inspektorka, vedoucí inspekčního týmu

Mgr. Helena Lyerová, školní inspektorka

Mgr. Martin Milota, školní inspektor

Mgr. Petra Holopírková, kontrolní pracovnice

Mgr. Jitka Křížková, MBA, odborník na přírodovědné předměty

Mgr. Josef Ležal, odborník pro oblast učitelství odborných předmětů

Ing. Bc. Martin Tůma, odborník pro oblast učitelství odborných předmětů

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

V Plzni

Doložka z konverze dokumentu do elektronické podoby – z moci úřední

Dokument 155521512-442036-230306114726.pdf vznikl převedením listinného dokumentu do elektronického dokumentu pod pořadovým číslem **155521512-442036-230306114824**. Vzniklý dokument obsahem odpovídá vstupnímu dokumentu. Počet stran dokumentu: **9**

Vstup neobsahoval viditelný prvek, který nelze plně přenést na výstup.

Konverzi provedl subjekt: Česká školní inspekce, IČ: 00638994

Pracoviště: Česká školní inspekce

Datum vyhotovení: **06.03.2023**

Jméno a příjmení osoby, která konverzi provedla: MARIE PICKOVÁ

Poznámka:

Konverzí dokumentu se nepotvrzuje správnost a pravdivost údajů obsažených v dokumentu a jejich soulad s právními předpisy. Kontrolu doložky lze provést v centrální evidenci doložek na adrese <https://www.czechpoint.cz/overovacidolozky>.



155521512-442036-230306114824