



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Jaroslava Pešaty Duchcov, J. Pešaty 11

J. Pešaty 11, 419 01 Duchcov

Identifikátor školy: 600084701

Termín konání orientační inspekce: 4. – 8. února 2002

Čj.	061 51/2002-2005
Signatura	of5cv116

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Jaroslava Pešaty Duchcov, J. Pešaty 11 je příspěvkovou organizací zřízenou podle zřizovací listiny z 18. 2. 1997 městem Duchcov zastoupeným starostou města. Ředitelka školy byla jmenována do funkce s účinností od 1. srpna 1997. Podle poslední zřizovací listiny z 1. 7. 2000 (čj. 21/00 ŠÚ Teplice) má škola odloučené pracoviště v ulici Smetanova 7 a sdružuje základní školu s kapacitou 690 žáků, školní družinu pro 75 žáků a školní jídelnu s kapacitou 360 připravovaných jídel denně.

V době inspekční návštěvy docházeli do 23 tříd základní školy 554 žáci, ve školní družině bylo zapsáno 75 žáků a školní jídelna připravovala průměrně 215 obědů, z nichž část je vařena i pro cizí strážníky. Na škole se v současné době nevzdělává žádný cizinec.

Detašované pracoviště ve Smetanově ulici čp. 7 se nachází v historické budově školy, kde je nyní umístěn celý 1. stupeň, a v sousední budově vyvíjí svou činnost školní družina. 2. stupeň je dislokován spolu se školní jídelnou do novější pavilónové školy v ulici Jaroslava Pešaty, kde sídlí i ředitelství školy. Obě pracoviště jsou od sebe vzdálena zhruba jeden kilometr.

Školní budovy jsou vybaveny moderním provozním a sociálním zázemím, mají vlastní tělocvičny a pro žáky 2. stupně je zřízeno i 5 odborných učeben.

Na škole mimo provozních zaměstnanců pracuje 28 učitelů, z nichž 20 (71,4 %) má plnou odbornou i pedagogickou způsobilost (dále i zkratkou OPZ), ve školní družině dále pracují 3 vychovatelky, jedna bez OPZ. Věkové složení pedagogického sboru je velmi příznivé, 52 % pedagogů má desetiletou až třicetiletou praxi, kratší praxi má 32 % učitelů a delší působení ve školství 5 učitelů (16 %).

Učební plán a osnovy jsou dány zvoleným učebním programem Základní škola (schválilo MŠMT pod čj. 16847/96-2), včetně následných úprav a doplňků.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk a matematika na 1. stupni

Inspekce neshledala porušení plánu zvoleného učebního programu ani neplnění osnov. Hodiny českého jazyka neopomíjejí žádnou složku jazykového vyučování (mluvnice, čtení, sloh) a v hodinách matematiky střídá geometrické učivo aritmetiku. Příprava sledovaných učitelů na vyučování byla velmi svědomitá a počítala s eventualitami, ke kterým může v průběhu vyučovací jednotky dojít.

Personální obsazení navštívených tříd bylo ideální. Všechny učitelky jsou plně odborně a pedagogicky způsobilé a jsou zběhlé ve výuce inspekcí navštívených tříd a ročníků. Jejich zkušenost byla v průběhu hodin zřetelná.

Materiální vybavení mají vyučující vynikající. Ve třídách jsou k dispozici potřebné tabelární i trojrozměrné pomůcky, některé jsou vyrobené profesionálně, jiné jsou majetkem učitelek, které si je samy zhotovily. Všechny pomůcky mají potřebnou didaktickou kvalitu a usnadňují žákům pochopit i procvičovat probíranou látku. Vyučující mohou používat také moderní audiovizuální techniku, ta však nebyla v průběhu navštívených hodin využívána.

Také psychohygienické podmínky pro výuku jsou ve škole vynikající. I učitelé mají příležitost mezi vyučovacími jednotkami relaxovat a v průběhu hodin není zapomínáno na relaxaci žáků. Třídy jsou světlé, čisté, vkusně vyzdobené, školní nábytek respektuje antropometrické zvláštnosti žáků, vyučující si průběžně všímali vytváření správných hygienických návyků žáků včetně správných návyků pracovních (sezení při čtení a psaní,

úchop pera a tužky apod.). Struktura hodin byla nestresující, učitelky vhodně měnily její temporytmus.

Od kvalitní přípravy na vyučování se odvíjely i použité formy a metody práce v průběhu hodin. I když učitelky používaly skupinové práce jen zřídka a těžiště činností spočívalo ve frontální výuce, uplatňovaly všechny potřebné didaktické zásady. Postupovaly po důkladném zopakování učiva a po ověření dosavadních dovedností od jednoduchého ke složitějšímu, od známého k neznámému učivu. Neopomíjely zapojovat do činností zrakové, sluchové a hmatové receptory. Jednotlivé činnosti byly v průběhu hodin navzájem provázány a metodicky správné postupy (při diktátu, při slovních úlohách, při výkladu nové látky) umožňovaly dosahovat značné efektivity vyučovacího procesu. K tomu přispívala i důsledná práce s chybou při přímé aktivitě, dobrá znalost žáků a jejich slabých míst, setrvalé využívání hravých forem práce, vytváření modelových situací, využívání mezipředmětových vztahů a mnemotechnických prostředků. Poněkud retardující činností bylo zapojování soutěží ve znalostech limitovaných rychlostí odpovědí a pozornost vyžaduje i propracování forem práce s chybou v písemných projevech. Pozitivní je, že při hodinách čtení a při řešení slovních úloh v matematice vedou učitelky své žáky k čtení s porozuměním. K pozitivním zjištěním patří i snaha o pečlivé vedení sešitů, frekvence samostatných úkolů v nich a nezneužívání pracovních sešitů. V průběhu hodin věnovaly učitelky potřebnou pozornost integrovaným žákům s poruchami učení (a to již v prvním ročníku prodlouženým výkladem) a snažily se věnovat péči i talentovanějším žákům. Zde je nutno zajistit, aby rozsah rozšiřujícího učiva nebyl příliš náročný. Také skupinová práce a práce ve dvojicích jako příprava na týmovou práci v budoucím životě žáků zasluhuje více pozornosti.

Vysoká aktivita žáků při vyučování a jejich chuť do práce byla výsledkem kvalitní úvodní motivace všech hodin a setrvalého povzbuzování pochvalami v jejich průběhu. Učitelky využívaly životních zkušeností žáků a nevynechaly možnost na žáky výchovně působit. Kontrolou sešitů, žákovských knížek a dalších prací žáků bylo zjištěno, že žáci jsou hodnoceni za výkon. V závěru hodin nechybělo celkové hodnocení práce učitelem, žáci se ještě sebehodnocení nepoužívali.

Učitelky kladly důraz na spisovné vyjadřování žáků, seznamovaly je s novými pojmy a zároveň vedly žáky k jejich používání a v nižších ročnících nechybělo i učení naslouchat druhému. V hodinách vládla vstřícná a klidná atmosféra.

Vzhledem ke kvalitám plánování a přípravě na vyučování, ke kvalitám personálním, materiálním a psychohygienickým, vzhledem k používaným formám a metodám práce a jejího hodnocení i vzhledem k pěstování komunikativních dovedností ČŠI hodnotí výuku matematiky a českého jazyka ve sledovaných třídách jako vynikající.

Společenskovědní předměty (český jazyk, dějepis, občanská výchova) na 2. stupni

Hospitace proběhly ve všech uvedených předmětech a s výjimkou jedné dlouhodobě nemocné učitelky u všech vyučujících.

Časová dotace odpovídá zvolenému vzdělávacímu programu. Ve výuce se učitelé řídí časově tematickými plány zpracovanými v souladu s osnovami. Plány jsou zpracovány na celé čtyřleté období, takže je zajištěna kontinuita výuky. Pouze u dějepisu v 9. ročníku nepočítá plán se závěrečnou systemizací poznatků. Některé zápisy učiva v třídních knihách jsou formulovány příliš obecně a mají nižší vypovídací hodnotu. Na základě kontroly všech uvedených dokumentů, včetně sešitů a prací žáků lze konstatovat, že osnovy jsou v těchto předmětech plněny. Plánování je celkově velmi dobré.

Vyučující byli na jednotlivé hodiny připraveni, stanovený výukový cíl byl zpravidla splněn, v několika hodinách však byl zaměněn konkrétní cíl hodiny s probíraným tématem. Učitelé

jsou informováni o žácích se specifickou poruchou učení a chování, speciální přístup a individuální práci s těmito žáky ČŠI v navštívených hodinách téměř nezaznamenala.

Hodiny občanské výchovy vyučuje plně kvalifikovaná učitelka, personální zajištění výuky českého jazyka a dějepisu je v současné době pouze vyhovující. Z celkového počtu 36 hodin českého jazyka se plně dvě třetiny (v šesti třídách z devíti) vyučují nekvalifikovaně, neboť tři z pěti učitelek nemají odbornou ani pedagogickou způsobilost. V tomto školním roce škola také postrádá učitele s odborností pro výuku dějepisu, takže tento předmět vyučovaly dvě učitelky s pedagogickou způsobilostí a jedna nekvalifikovaná síla. Od 2. pololetí se pedagogicky způsobilé vyučují pouze čtyři hodiny, neboť jedna z učitelek je dlouhodobě nepřítomna a její úvazek převzal nekvalifikovaný učitel.

Materiální zázemí včetně vybavení audiovizuální technikou umožňuje ve všech předmětech plnit vzdělávací program. Pro výuku dějepisu se využívá odborná učebna, která slouží současně jako žákovská knihovna. Ostatní výuka probíhá v kmenových učebnách, které jsou zařízeny novým nábytkem a celkově působí příjemně, prostorově ovšem nevyhovují početnějším třídám. Škola upřednostňuje nákup ucelených učebnicových řad, ve všech předmětech mohou učitelé využívat pro zpestření a doplnění výuky alternativní učebnice, v českém jazyce i různé procvičovací materiály. Postrádají však větší počet mluvnických tabulí, různých slovníků a novější vydání jazykových příruček. Je také na škodu, že v dějepise nedostali žáci k učebnici i pracovní sešit, který je její součástí (jeden má k dispozici učitel) a ve vybavení chybí atlasy. V jednotlivých hodinách využívaly učitelky kromě učebnic populárně naučnou literaturu nebo beletrii, obrazový materiál, v mluvnici Slovník spisovné češtiny, k opakování a procvičování učiva různé kartičky a nakopírované materiály a v jedné hodině literatury byla vhodně využita poslechová nahrávka. Materiálně technické podmínky jsou velmi dobré v dějepise, v dalších dvou předmětech průměrné.

Společným jmenovatelem navštívených hodin byla přehledná stavba a většinou účelné řízení výuky s jasnými a srozumitelnými pokyny. Ke kladům patřila snaha vést žáky k vyhledávání informací v učebnici i v dalších informačních zdrojích, např. v časopisech, v populárně naučné literatuře, na internetu (dějepis, slohový výcvik) a v šestém ročníku práce se Slovníkem spisovné češtiny. Stanovení vyučovacích cílů, volbu metodických postupů, efektivitu hodin a ve vyšších ročnících v českém jazyce i odbornou a věcnou správnost výuky částečně nepříznivě ovlivnila nekvalifikovanost a v jednom případě malá pedagogická zkušenost vyučujících. Celkově v hodinách převládaly zažité stereotypy, tj. frontální práce s celou třídou (při výkladu nového učiva pak doplněná pokusem o řízený rozhovor a v občanské výchově snahou o navázání dialogu), která se střídala se samostatnou prací žáků a s případným uložením domácího úkolu v závěru. V těchto hodinách nebyl využit hlubší zájem některých žáků o předmět (např. tím, že by byli pověřeni náročnějšími úkoly). V takto jednotvárně vedených hodinách klesala pozornost a aktivita žáků, zvyšovala se jejich únava a občas se objevila i drobná nekázeň. Výjimkou byly navštívené hodiny českého jazyka v devátém ročníku a jedna hodina mluvnice v šestém ročníku, kde učitelky vytvářely prostor pro samostatné aktivní učení, vedly žáky k přemýšlení a ke schopnosti aplikovat probírané učivo a umožňovaly všem žákům úspěšné uplatnění. Kvalifikovaní učitelé českého jazyka dbají na grafickou úpravu v sešitech a důsledně vedou žáky k práci s vlastní chybou, u nekvalifikovaných učitelů je přístup k opravám rozdílný a méně důsledný. Metody a formy práce jsou hodnoceny jako průměrné.

V úvodu hodin byli žáci seznámeni s cílem hodiny, následovalo zpravidla krátké orientační opakování a výjimečně ústní zkoušení či krátká samostatná práce. I když vyučující žákům zpravidla poskytovali zpětnou vazbu při opakování, nebylo pravidlem ověřování pochopení nového učiva. V průběhu hodiny učitelé žáky většinou pozitivně hodnotili a zvláště ve zmíněných třech hodinách je velmi dobře motivovali ke všem učebním činnostem.

Namátková kontrola žákovských knížek i sešitů potvrdila, že žáci mají dostatek známek, občas se objevuje i slovní hodnocení výkonu žáka. Méně propracované a promyšlené byly závěry hodin. Na závěrečné shrnutí učiva zpravidla nezbyl čas, neúčinné formální hodnocení prováděl zásadně učitel, žáci neměli příležitost k sebehodnocení a sebereflexi.

Komunikační výchově věnují jednotliví učitelé rozdílnou pozornost. Někde převládá mluvní projev učitele, žáci se nemuseli vyjadřovat v souvislých celcích, nebyli vedeni ke kultivovanému projevu, při recitaci nebyl kladen důraz na úroveň přednesu a vystupování před třídou. Svůj písemný projev si žáci tříbí mj. prostřednictvím pravidelně zadávaných kontrolních slohových prací. V občanské výchově absentovala diskuze mezi žáky, dialog probíhal vždy ve směru učitel - žák. Výjimku opět tvořily hodiny českého jazyka v devátém ročníku, žáci zde byli podněcováni k formulování vlastních myšlenek, soudů a názorů, výrazný byl i výchovný a estetický účinek probíraného učiva. Celkově ve třídách převládala příznivá atmosféra, v průběhu výuky řešili vyučující jen drobné projevy nekázně zapříčiněné zpravidla nedostatkem učebních činností. Motivování a hodnocení, stejně jako komunikace a interakce jsou hodnoceny jako průměrné.

Celkově je vzdělávání v uvedeném bloku předmětů hodnoceno jako průměrné. Závažným problémem je především personální zajištění výuky českého jazyka a dějepisu.

Blok přírodovědných předmětů matematika a fyzika na 2. stupni ZŠ

Hodnocení průběhu a kvality vzdělávání proběhlo na základě hospitací v uvedených předmětech a sledování výsledků prací žáků. V hospitovaných hodinách byla zhlédnuta práce pěti učitelů, kteří tyto předměty vyučují.

Plánování a příprava na vyučovací hodiny je na průměrné úrovni. Časové a tematické plány, které vedení školy na učitelích vyžaduje, se podřizují osnovám vzdělávacího dokumentu a také používaným učebnicím. Vyučující byli upozorněni na nevhodné zařazování geometrického učiva do vyučovacích hodin matematiky. Geometrie je vyučována v blocích, ale intervaly mezi nimi jsou značně dlouhé a znesnadňují procvičování, upevňování a zapamatování probraného učiva. Ve sledovaných třídách se žáci až ve druhém pololetí seznamují s látkou geometrie a té se pak věnují zase na úkor učiva algebry a aritmetiky. Ve fyzice je rozvržení učiva vhodnější a vyučující pamatuje na provádění laboratorních úloh. Obecně je zajištěna kontinuita mezi jednotlivými ročníky. Na všechny hodiny byli učitelé připraveni a úroveň přípravy se pohybovala od rutinního přístupu až k promyšlené přípravě, která dokázala zapojit žáky do aktivní spolupráce vyučovací hodiny.

Ve třech nadstandardně připravených hodinách bylo pamatováno na aktuální složení třídy, na věkové a individuální rozdíly žáků.

Personální podmínky jsou na průměrné úrovni, i když jediný z pěti vyučujících má požadovanou odbornou a pedagogickou způsobilost pro 2. stupeň ZŠ. Tři ze sedmi hospitovaných hodin měly po všech stránkách nadstandardní úroveň.

Materiální podmínky jsou na velmi dobré úrovni. Dosažitelné pomůcky a názorný materiál umožňují plnit zvolený vzdělávací program a tyto pomůcky se také ve většině hodin využívaly. Třída a učebna fyziky a chemie skýtají podnětné a příjemné prostředí pro práci. Obnovován je i školní nábytek včetně vhodných lavic a židliček.

Psychohygienu většiny vyučovacích hodin byla na velmi dobré úrovni. Vyučující respektují délku vyučovacích hodin i přestávek. Střídající se činnosti pomáhaly udržet pozornost a pracovní nasazení.

Organizace, formy a metody výuky jsou na velmi dobré úrovni, což je velmi potěšitelné vzhledem ke strohému výčtu kvalifikace. Kromě frontální práce byla k vidění práce se skupinami žáků, žáci spoludotvářeli vyučovací hodinu. Vyučující zřetelně pamatovali

na specifické zvláštnosti věku žáků, na jejich osobní tempo i možnosti a také k nim individuálně přistupovali. Skutečně nadstandardně proběhly hodiny fyziky v 6. ročnících a hodina matematiky v 8. ročníku. V nich učitelé pamatovali na rozvoj žakovských kompetencí jako je samostatnost při práci, orientace v učebnici, manipulace s pomůckami. Žáci měli možnost uplatnit vlastní názor, pozorovat a pracovat s pomůckami a formulovat, spolu s vyučujícím, závěry. Ve většině hodin bylo pamatováno i na smysluplný závěr vyučovací hodiny.

Motivace a hodnocení, komunikace a interakce je na velmi dobré úrovni. Žáci byli vhodně motivováni a to nejenom známkou. Nechyběla pochvala za výkony, byla respektována dohodnutá pravidla práce a chování. Hodiny probíhaly ve vzájemně vstřícné pohodě. Klidná pracovní atmosféra i důvěra žáků k vyučujícím to dokresluje. Hodnocení odpovídalo výkonům a mělo i povzbuzující charakter.

Na základě velmi dobrých podmínek výuky, organizace, forem a metod práce, motivace, hodnocení, komunikace a interakce, přes průměrné plánování práce, hodnotí ČŠI celkově průběh a kvalitu vzdělávání v přírodovědném bloku jako velmi dobrou.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě výše uvedených zjištění hodnotí ČŠI průběh a vzdělávání ve sledovaných předmětech jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Vedení školy na základě podmínek, ve kterých škola pracuje, a vzhledem k potřebám města vytvořilo dlouhodobou koncepci rozvoje školy na období 2000 – 2005. Ve své prognóze vývoje stanovilo i priority (zvýšit OPZ pracovníků, rozšířit škálu nepovinných předmětů a kroužků pro žáky s důrazem na kroužky jazykové a zkvalitnit výuku cizích jazyků vůbec, vytvořit lepší podmínky pro žáky se specifickými poruchami učení, dobudování odborných pracoven a školního pozemku). Z těchto dlouhodobých úkolů se nedaří obsadit především 2. stupeň odborně a pedagogicky způsobilými učiteli (dosud je na 2. stupni 46 % bez OPZ, nejhůře jsou postiženy předměty český, anglický a německý jazyk, dějepis, fyzika, chemie a praktické činnosti). Ostatní úkoly se postupně daří plnit. A to i proto, že na základě dlouhodobé koncepce vznikají roční plány a konkretizované plány měsíční. Součástí ročního plánování jsou plány práce školní družiny a její provozní řád, plány výchovného poradenství i plány kontrol.

Při škole pracuje Klub rodičů a přátel školy, jeho členové pomáhají škole nejen finančně, ale i výchovně, neboť v případě potřeby pracuje při škole výchovná komise složená z 9 členů, kde mají rodiče své zastoupení. Škola spolupracuje s referáty zdravotních a sociálních věcí OÚ Teplice a MÚ Duchcov, s Okresním soudem Teplice, městskou policií, vede statistiku výchovných problémů, realizovaných opatření a také výsledků z těchto opatření.

Roční plány jsou doplňovány i po připomínkách zaměstnanců školy, kteří se mohou ke konkrétním úkolům vyjadřovat a přinášet další podněty. Výuka probíhá podle schválených učebních dokumentů, kontrolou režimu školy a rozvrhů bylo zjištěno, že jsou dodržovány platné legislativní normy. Na škole se vyučují čtyři volitelné předměty (*halová kopaná, informatika, odbíjená a výuka základů ekonomie*), dvakrát nepovinný předmět *sborový zpěv* (na 1. i na 2. stupni) a je zde zřízeno 10 kroužků sportovních, uměleckých, jazykových i naukových, nezapomíná se na nápravy specifických poruch učení, neboť ve škole pracují

4 pedagogové, kteří absolvovali kurzy pro práci s žáky s diagnostikovanými dysfunkcemi. V současné době škola integruje 73 žáky (z toho 28 na prvním a 45 na druhém stupni), všichni mají zpracované individuální vzdělávací plány. Vedení školy zároveň uzavírá s rodiči smlouvu na spolupráci při odstraňování zjištěných poruch a pro žákyni s tělesným postižením je zpracována pracovní náplň její asistentky.

Organizování

Česká školní inspekce pozitivně hodnotí skutečnost, že nové vedení jmenovalo pro detašované pracoviště 1. stupně druhou zástupkyni ředitelky školy. To výrazně prospělo při organizování práce v obou od sebe oddělených pracovištích. Zpracovaný *režim pracoviště* zajišťuje provoz školy včetně důrazu na zásady BOZP pro žáky i zaměstnance. Zde je nutno poznamenat, že v době inspekční návštěvy nebylo vyřešeno účelné přecházení žáků do odborných pracoven během přestávek a vyučovací hodiny zde začínají se zpožděním. *Organizační řád* byl aktualizován k 3. 9. 2001 a svým obsahem a rozsahem umožňuje co nejúčelnější řízení školy. *Řád školy* vedle provozních pokynů určuje i práva žáků, pravidla jejich chování ve škole, určuje i povinnosti personálu školy. Pravidla jsou stručná, srozumitelná a snadno zapamatovatelná. K účelnému řízení školy využívá vedení školy provozních porad (na obou školách probíhají odděleně) a systému schůzí pedagogické rady, v nichž jsou zařazovány také pedagogické aktuality. Z porad jsou vedeny přehledné zápisy. I přes vzdálenost obou pracovišť mají pracovníci školy i žáci přístup k potřebným informacím a stejně tak je zpracován plán pro předávání informací rodičům. Osobní údaje zaměstnanců školy jsou uzamčeny v trezoru a je tak zajištěna jejich ochrana.

Škola nezapomíná o své činnosti informovat i širokou veřejnost. Spolupracuje se 27 subjekty při různých kulturních i sportovních aktivitách, ale i při prevenci sociopatologických jevů (městské orgány, soudy, policie). V loňském školním roce se zúčastnila škola více jak 40 místních, okresních i krajských soutěží a olympiád ve znalostech a dovednostech kulturních, sportovních i vědomostních. Uspořádala na 37 kulturních akcí a zvláště aktivní byly dva školní pěvecké sbory Střípek a Smetánek.

Vedení a motivování pracovníků

Operativní řízení se snaží být pružné a účinné. Pomáhá k tomu i 6 metodických orgánů ustanovených pro letošní školní rok. Všichni pracovníci mají příležitost uplatňovat své nápady a klást vedení školy otázky k průběhu pracovního procesu, jak se o tom mohla inspekce přesvědčit ze zápisů provozních a pedagogických porad. Nedostatek OPZ vedl vedení školy k řešení problémů při zajišťování výuky některých předmětů tak, že někteří vyučující bez OPZ vyučují 4 – 6 různých předmětů, což výsledky výchovně - vzdělávací činnosti snižuje. Pro tyto odborně a pedagogicky nezpůsobilé učitele je zaveden systém uvádějících pedagogů, kteří mají zpracován plán své pomoci. Škola vlastní pedagogickou knihovnu s moderními publikacemi vzdělávacího charakteru a umožňuje pedagogům rozšiřovat si teoretické poznatky při kurzech a seminářích. Ředitelka školy provádí hodnocení pracovníků obvykle dvakrát ročně a v souvislosti s hodnocením práce zaměstnanců školy má ve vnitřním platovém řádu zpracována kritéria pro přiznávání osobních příplatků a odměn.

Kontrolní mechanismy

V plánu kontrolní a řídicí činnosti jsou uvedeny termíny kontrol provozu školy, kontrol organizačního zajištění výchovně - vzdělávací činnosti a dále jsou stanoveny cíle a důvody hospitací u jednotlivých učitelů. Ke dni inspekční návštěvy vykonaly ředitelka a obě zástupkyně na 55 hospitací. Jejich hospitační záznamy obsahují vedle zjištění i hodnocení

výkonu vyučujících a doporučení pro další práci. Každý hospitační záznam je podepsán hospitovaným i hospitujícím. Hospitační zjištění jsou jedenkrát za čtvrtletí analyzována a vyhodnocována a jsou přijímána opatření k nápravě zjištěných nedostatků.

Ředitelka školy vede přehled aktivit jednotlivých pedagogů i při mimoškolní činnosti a jejich účast na vzdělávacích akcích.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Česká školní inspekce hodnotí podmínky vzdělávání na škole (plánování práce, organizování, vedení a motivování pracovníků a kontrolní mechanismy) jako velmi dobré.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ A VZHLEDEM K UČEBNÍM DOKUMENTŮM

Hodnocení efektivity čerpání NIV

Finanční prostředky poskytnuté škole ze státního rozpočtu na kalendářní rok 2000 byly řádně zúčtovány se státním rozpočtem. Při jejich čerpání byly dodrženy závazné ukazatele stanovené poslední úpravou rozpočtu k 1. 11. 2000.

Hospodářský výsledek za rok 2000 byl kladný jak v hlavní, tak v hospodářské činnosti. Zisk byl přidělen do rezervního fondu.

Účetní jednotka nedodržovala v roce 2000 při vedení podvojného účetnictví vždy účtovou osnovu a postupy účtování závazné pro rozpočtové a příspěvkové organizace.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Porovnáním výkazu Škol (MŠMT) P 1-04 za rok 2000 a účetnictví organizace bylo zjištěno, že škola v roce 2000 dodržela závazné ukazatele mzdové regulace stanovené poslední úpravou rozpočtu, tj. stanovený limit počtu pracovníků, limit prostředků na platy a limit prostředků na ostatní platby za provedenou práci.

Namátkovou kontrolou zařazování zaměstnanců do platových tříd a platových stupňů lze konstatovat, že organizace postupuje v souladu s platnými předpisy pro odměňování zaměstnanců rozpočtových a některých dalších organizací. Uzavřené pracovní smlouvy a vystavené platové výměry obsahují veškeré náležitosti stanovené zákonem.

Z celkového objemu vyplacených nenárokových složek platu zaměstnanců za rok 2000 činil objem vyplacených osobních příplatků 86,4 % a odměn 13,6 %. Princip čerpání nenárokových složek platu byl dodržen.

Limit přesčasové práce dle zákoníku práce v počtu 150 hod. za rok nebyl v roce 2000 překročen.

Při kontrole hospodaření s prostředky FKSP v roce 2000 bylo zjištěno, že fond byl tvořen v souladu s vyhláškou základním přídělem z rozpočtu běžného roku ve výši 2 % z ročního objemu nákladů zúčtovaných na platy a náhrady platů. Čerpání prostředků z fondu nebylo pokaždé provedeno v souladu s vyhláškou o FKSP. Převody peněžních prostředků související s tvorbou a použitím fondu nebyly uskutečňovány v souladu s pravidly hospodaření s fondem dle vyhlášky o FKSP.

Hodnocení efektivity čerpání ONIV

Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu určené pro ONIV v roce 2000 byly dle předložené účetní závěrky k 31. 12. 2000 čerpány na úhradu učebnic, učebních textů, učebních pomůcek a dalšího vzdělávání zaměstnanců.

V návaznosti na Výkaz o základní škole k 30. 9. 1999, ve kterém je uvedeno 517 žáků, byly tyto prostředky použity:

- na učebnice a učební pomůcky ve výši 342,60 Kč/žáka,
- na další vzdělávání zaměstnanců ve výši 50,- Kč/žáka.

Hodnocení výroční zprávy o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000 je zpracována v souladu s platnou legislativou a obsahuje veškeré požadované údaje.

Hodnocení efektivity využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem k učebním dokumentům

Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na rok 2000 byly vzhledem k účelu jejich poskytnutí a vzhledem ke schváleným učebním dokumentům efektivně využity ve všech kontrolovaných oblastech s výjimkou použití prostředků fondu kulturních a sociálních potřeb.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní jídelna

Hodnocení podmínek a organizace stravování

Školní jídelna je součástí základní školy, která je rozdělena na část výrobní a odbytovou. Stravovací zařízení spadá do kategorie středních kapacit – maximální počet vyráběných jídel je 360. V současné době využívá možnost stravování pouze 231 žák a 25 zaměstnanců školy. V rámci hospodářské činnosti se ve školní kuchyni vaří obědy pro 11 cizích strávníků. Tuto rozšířenou činnost školní jídelny povolil okresní hygienik v Teplicích rozhodnutím č.j. 155-230/94 ze dne 10. 1. 1994. Provoz zajišťují tři kuchařky a vedoucí.

Prostředí jídelny je útulné, linkový systém je zaveden, pedagogický dozor je dodržován dle rozpisu. Pitný režim zajišťují rodiče žáků. První stupeň je zapojen do akce „školní mléko“.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

a) Dodržování stanovených výživových norem

Byly ověřeny výživové normy k propočtům spotřebního koše potravin. Kontrola byla provedena ručním výpočtem podle výdejků potravin za měsíce prosinec 2001 a leden 2002. Porovnáním normativů se skutečně vydanými potravinami nebyla procenta výživových dávek splněna u ryb, mléčných výrobků a luštěnin.

b) Dodržování technologických postupů při přípravě pokrmů a jejich uvádění do oběhu

Sledováním pracovních postupů bylo zjištěno, že technologické postupy při výrobě pokrmů jsou dodržovány. Teplota vydávané stravy byla ověřena bodovým teploměrem.

c) Správné stanovení finančních normativů na nákup potravin

Finanční normativ je v souladu s vyhláškou a pohybuje se nad dolní hranicí rozmezí finančního normativu.

d) Využití stanovených finančních normativů a tím i poplatků na nákup potravin

Byly porovnány normované náklady na potraviny s cenou skutečně vydaných surovin za měsíce prosinec 2001 a leden 2002– k 31. 12. 2001 byla vykázána minimální úspora. Limit, stanovený ředitelkou školy, byl dodržen.

Hodnocení správnosti, úplnosti a věrohodnosti vedení jednotné evidence

Záznamy stravovaných osob a poplatků a rekapitulace hospodaření jsou zpracovávány ručně. Skladní evidence je zpracovávána na PC. Nedostatky shledány nebyly.

Na základě kontrolního zjištění v oblasti školního stravování lze hodnotit výsledky školní jídelny jako velmi dobré. Předpisy jsou dodržovány, čerpání finančních prostředků je hospodárné.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina vydaná městem Duchcov dne 18. 2. 1997
- Rozhodnutí MŠMT ČR o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 7. 2000 (č.j. 21/00 ze dne 26. 6. 2000)
- Jmenování do funkce ředitele ze dne 26. 5. 1997
- Namátkově kontrolované žákovské práce a sešity a vzorek žákovských knížek
- Zápisy z předmětových komisí a tematické plány hospitovaných předmětů.
- Statistický výkaz Škol (MŠMT) P I-04 za rok 2000
- Výkaz zisku a ztrát Úč ROPO 4 -02 k 31. 12. 2000
- Rozpočet NIV k 1. 11. 2000 ze dne 20. 11. 2000
- Vnitřní směrnice pro oběh dokladů, pro vedení účetnictví, vnitřní platový řád
- Mzdová a personální agenda
- Účtová osnova pro rok 2000, hlavní kniha prosinec 2000, účetní doklady r. 2000 související s dotací a použitím prostředků státního rozpočtu
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže k 15. 10. 2001
- Provozní řád ŠJ ze dne 30. 8. 2001
- Dohoda o hmotné odpovědnosti za hodnoty svěřené k vyúčtování (VŠJ) z 28. 4. 1998
- Výdejky potravin, spotřební koš, jídelní lístky – prosinec 2001 a leden 2002
- Stanovení výše finančních normativů a poplatků ze dne 1. 9. 2001
- Záznamy stravovaných osob a poplatků – prosinec 2001 a leden 2002
- Skladní evidence pro rok 2001
- Rekapitulace hospodaření – prosinec 2001 a leden 2002
- Plán pedagogických dozorů ve ŠJ ze dne 2. 9. 2001
- Limit mezi normovanou a skutečnou spotřebou surovin k 31. 12. ze dne 2. 1. 2001
- Limit pokladní hotovosti pro výdej stravenek ze dne 28. 4. 1998
- Vnitřní platový řád ze dne 1. 8. 1997, dodatek ze dne 1. 1. 2001
- Vnitřní směrnice pro rozdělování výnosů HČ do mzdových nákladů ze dne 1. 9. 2001
- Povolení OHS č.j. 230/94 k provozování HČ ze dne 10. 1. 1994
- Kolektivní smlouva, návrh rozpočtu FKSP na rok 2000
- Výroční zpráva o hospodaření za rok 2000

ZÁVĚR

Od poslední inspekční návštěvy se práce na škole v oblasti vytváření podmínek výchovně - vzdělávacího procesu zkvalitnila.

I přesto, že pracoviště 1. a 2. stupně základní školy jsou od sebe vzdálena, existuje vzájemné promyšlené a funkční propojení, které umožňuje, aby se všichni pedagogové mohli spolupodílet na tvorbě jednotného charakteru školy.

Zásluhou promyšlené dlouhodobé koncepce školy, jejího sledování prostřednictvím ročního plánování a zásluhou kvalitního kontrolního systému se daří vytvářet na škole podnětné prostředí pro práci pedagogů i žáků. Věkové složení pedagogického sboru je velmi příznivé, umožňuje zachovávat vyváženou kontinuitu pedagogické práce. Výrazné kvality jsou patrné především na 1. stupni, kde se podařilo stabilizovat pracovníky, kteří se s úspěchem pokoušejí vnášet do výuky moderní metody. Zde byla práce ve sledovaných předmětech hodnocena jako vynikající. Nevýhodou je, že především na druhém stupni chybějí síly odborně a pedagogicky způsobilé. Tato situace způsobila i to, že práce v humanitně zaměřených předmětech byla během inspekční činnosti hodnocena jako průměrná, v přírodovědných předmětech jako velmi dobrá. Pedagogické fakulty nevytvářejí dostatečné podmínky pro zájemce o dálkové studium, ke kterému by se někteří učitelé kontrolované školy chtěli přihlásit. Na druhém stupni pokračuje budování poloodborných pracoven, žáci i pedagogové mají přístup k internetovým stránkám.

Výrazné úspěchy škola má i v rozšiřování spektra mimoškolní zájmové činnosti, kde se pamatuje na rozvoj sportovních, estetických i vědomostních aktivit, při pěstování „počítačové gramotnosti“ žáků. Pozitivním jevem je vstřícný přístup pedagogů k žákům.

S přidělenými prostředky na výchovně – vzdělávací proces, které škola dostává ze státního rozpočtu, zachází škola promyšleně, efektivně a šetrně.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Vladimír Bečvář	Mgr. Vladimír Bečvář v.r.
Členové týmu	Mgr. Marta Dolinská	Mgr. Marta Dolinská v.r.
	Mgr. Petr Salač	Mgr. Petr Salač v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Marie Čapková, Ing. Libor Porteš, Jana Sejvalová	

V Chomutově dne 21. února 2002

Přílohy

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2002-02-28

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Mgr. Milena Wolfová

Mgr. Milena Wolfová v.r.
podpis

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
KÚ Ústí nad Labem, referát ŠMT	2002-03-22	061-60/2002-2005
Městský úřad Duchcov, odbor ŠKaT	2002-03-14	061-62/2002-2005
Rada školy	Není zřízena.	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly zaslány.

