



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIL-355/15-L

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace
Sídlo	28. října 2707, 470 06 Česká Lípa
E-mail právnické osoby	sekretariat@skolalipa.cz
IČ	14 451 018
Identifikátor	600 010 104
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Milanem Kubátem, ředitelem školy
Zřizovatel	Liberecký kraj, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec
Místa inspekční činnosti	28. října 2707, Česká Lípa
Termín inspekční činnosti	25., 26. a 28. květen a 16. červen 2015

Inspekční činnost v právnické osobě vykonávající činnost školy s názvem Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle příslušného školního vzdělávacího programu (dále „ŠVP“) pro obory vzdělání: 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel, 29-53-H/01 Pekař, 29-54-H/01 Cukrář, 65-51-H/01 Kuchař – číšník, 23-56-H/01 Obráběč kovů, 69-51-H/01 Kadeřník, 36-67-E/02 Stavební práce, 41-56-E/01 Lesnické práce se zaměřením na vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem (dále „OMJ“) a na vzdělávání v odborných předmětech a v praktickém vyučování podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.



Charakteristika školy

Zřizovatelem právnické osoby vykonávající činnost školy s názvem Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707, příspěvková organizace (dále „škola“) je Liberecký kraj. Škola prošla od svého vzniku k 1. 1. 1998 (sloučení původně tří samostatných českolipských škol) výraznými organizačními změnami v letech 2004, 2007 a 2011, kdy se k ní připojovaly v rámci optimalizace další školy z České Lípy a okolí. Kromě sídla školy v ulici 28. října 2707 poskytuje škola vzdělání na dalších třech místech v České Lípě (adresy Svojsíkova stezka 2945, Palackého náměstí 545, Lužická 588) a v Doksech (adresa Zámecká 979), kde však výuka skončí se závěrem školního roku 2014/2015. Co do počtu žáků jde o největší střední školu v Libereckém kraji. Subjekt sdružuje střední školu s kapacitou 1464 žáků a školní jídelnu s nejvýše 1700 strážníky. K 30. 9. 2014 se ve střední škole vzdělávalo v celkově 35 realizovaných oborech celkem 1126 žáků, čímž byla kapacita školy naplněna z cca 77 %. Počet žáků v posledních letech v souvislosti s demografickým vývojem vytrvale klesá, k 30. 9. 2012 činil 1407 žáků, k 30. 9. 2013 1232 žáků, což znamená pokles o téměř 20 % za dva školní roky. K datu inspekční činnosti, resp. k 31. 5. 2015, činil počet žáků 944 zejména vlivem předčasných odchodů ze studia v průběhu školního roku. Vzhledem ke svému zaměření a široké nabídce oborů škola poskytuje vzdělávání nejen žákům z města Česká Lípa, ale také z blízkého i vzdáleného okolí. V aktuálním školním roce 2014/2015 jsou z celkového počtu žáků asi tři čtvrtiny žáci oborů vzdělávání s výučním listem ukončených závěrečnou zkouškou, mezi 239 žáky maturitních oborů tvoří více než třetinu žáci nástavbových oborů. Škola k 30. 9. 2014 vykazovala dva žáky se zdravotním postižením individuálně integrované v běžné třídě. Na škole studuje v aktuálním školním roce celkem 10 žáků s odlišným mateřským jazykem (OMJ). Inspekční činnost na podnět se zaměřením na vzdělávání žáků s odlišným mateřským jazykem a na vzdělávání v odborných předmětech a v praktickém vyučování byla spojena s kontrolou ukončování středního vzdělávání závěrečnou zkouškou, týkala se jen vybrané části oborů.

Více informací lze získat na webové adrese <http://www.skolalipa.cz/>.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Široká a pestrá vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Jsou v ní zohledněny personální možnosti, materiální vybavení a finanční možnosti velké školy, která má významné postavení ve školském systému celého kraje, a zároveň reflektuje dlouhodobé trendy v odborném vzdělávání a požadavky trhu práce v České Lípě a širokém okolí. Organizace výchovně-vzdělávací činnosti se řídí platnými školskými předpisy a vnitřními normami školy.

Ředitel školy, který byl do funkce opětovně jmenován s účinností od 1. 8. 2012 na dobu šesti let, patří ke zkušeným školským manažerům, k řízení školy přistupuje dlouhodobě aktivně a zodpovědně se zřetelnou vizí dalšího všestranného rozvoje školy. Systém řízení je nastaven tak, aby bylo možno řídit školu efektivně a v jednotném rámci na všech pěti pracovištích. Tomu odpovídá i počet zástupců ředitele školy (celkem 10, z toho pět pro teoretické vyučování a čtyři pro praktické vyučování, jeden pro ekonomiku). Postupnou realizací promyšlené koncepce vycházející z analýzy výchozího stavu se novému vedení podařilo situaci ve škole v relativně krátké době stabilizovat a nastartovat její další rozvoj. Nastavený systém řízení je funkční a umožňuje mimo jiné pružně delegovat pravomoci ředitele školy na nižší stupně vedení. Mechanismy zajišťující oboustranný tok informací



a účinnou kontrolu jsou nastaveny. V tomto smyslu se daří systematicky více využívat i moderních nástrojů elektronické komunikace a vnitřních informačních systémů.

Ředitel školy zřídil pedagogickou rad jako svůj poradní orgán a projednává s ní zásadní dokumenty a opatření týkající se činnosti školy v rámci působnosti těchto orgánů. Vytváří podmínky pro činnost šestičlenné školské rady, předkládá jí zákonem stanovené dokumenty ke schválení, resp. k projednání. Na pozvání se jednání školské rady účastní.

Povinná dokumentace je vedena v požadovaném rozsahu a v souladu s platnou legislativou. Aktuálně je vedena elektronická forma matriky (Bakaláři) a elektronické třídní knihy. V elektronické matrice jsou vždy osobní údaje, údaje o právních zástupcích, klasifikace, výchovná opatření, údaje o speciálních vzdělávacích potřebách. S obsahem školního řádu, u něhož proběhla aktualizace k datu 10. 9. 2014, byli prokazatelně seznámeni všichni zaměstnanci školy a na začátku školního roku 2014/2015 žáci školy. O jeho vydání byli informováni zákonní zástupci žáků. Školní řád je v elektronické podobě k dispozici na školních webových stránkách a v listinné podobě zveřejněn v budově školy.

Pro všechny vyučovací obory vydala škola příslušné školní vzdělávací programy. Jejich podrobná komparace proběhla při minulých inspekčních činnostech provedené Českou školní inspekcí (dále „ČŠI“) v prosinci roku 2010 a v listopadu 2012. Při nynější inspekční činnosti ČŠI konstatovala, že nedošlo k žádným aktualizacím v období od poslední inspekční činnosti. ŠVP jsou v listinné podobě k dispozici v kanceláři školy a jsou zveřejněny způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách školy.

Výuku v době inspekční činnosti zajišťovalo celkem 123 pedagogických pracovníků (v přepočtu na plně zaměstnané 118,82), z toho bylo 66 učitelů všeobecných a odborných předmětů a 57 učitelů odborného výcviku. Předpoklady odborné kvalifikace podle § 3 odst. 1 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále „zákon o pedagogických pracovnících“) nesplňovalo celkem 22 pedagogických pracovníků, tj. 17,9%, zatímco ve školním roce 2012/2013 byl tento podíl 55%. Vedení školy v čele s jejím ředitelem sleduje systematicky problematiku kvalifikovanosti pedagogických pracovníků a přijímá průběžně účinná, i když nepopulární opatření k postupnému cílovému stavu plné kvalifikovanosti. Aktuálně si čtyři nekvalifikovaní učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů doplňují kvalifikaci příslušným studiem, pět učitelů všeobecně vzdělávacích nebo odborných předmětů a dva odborného výcviku splňuje podmínky výjimky podle § 32, odst. 1, písmeno d) zákona o pedagogických pracovnících (věk nad 55 let a praxe nejméně 20 let k 1. 1. 2015), u dalších 11 je uplatněna výjimka podle § 22 odst. 7 zmíněného zákona (zajištění výuky po nezbytně nutnou dobu a v nezbytném rozsahu nekvalifikovaným pedagogickým pracovníkem, pokud škola nemůže tyto činnosti zajistit pedagogickým pracovníkem s odbornou kvalifikací). U jedné nekvalifikované učitelky odborných předmětů je uplatněna výjimka podle § 32, odst. 1, písmeno c) zákona o pedagogických pracovnících (v době vzniku jejího pracovněprávního poměru vysoké školy neuskutečňovaly příslušný magisterský studijní program). Informaci o pracovní nabídce na uvedené místa zveřejnil ředitel školy opakovaně na školních webových stránkách a využívá pro tyto účely i další dostupné možnosti (např. inzerce v novinách i jiných médiích, informování úřadu práce).

V souladu s právními předpisy stanovil ředitel školy plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků s jasně stanovenými prioritami, mezi něž patří vedle studia ke splnění kvalifikačních předpokladů i vzdělávání za účelem prohlubování odborné kvalifikace (i v rámci spolupráce se sociálními partnery) a zvyšování ICT gramotnosti.



Právnícká osoba vykonává činnost školy v České Lípě v navzájem propojeném komplexu budov na adrese 28. října 2707, kde byla také realizována inspekční činnost. Dalšími místy poskytovaného vzdělávání jsou objekty na adresách Svojsíkova stezka 2945, Palackého náměstí 545 (resp. Mariánská 545) a Lužická 588. Všechny uvedené budovy jsou v majetku zřizovatele. V období od poslední inspekční návštěvy došlo k postupnému přesunu výuky z dalšího místa poskytovaného vzdělávání na adrese Zámecká 979, Doksy do objektů v České Lípě, nejprve teoretické výuky, posléze i výuky praktické. Celý proces je ve školním roce 2014/2015 dokončován.

Mezi nejvýznamnější investiční akce posledních let patřila celková rekonstrukce haly v Lužické ulici (cca 9 mil. Kč) realizovaná v letech 2013 až 2015 převážně v rámci dotačního projektu Libereckého kraje zaměřeného na modernizaci dílen odborného výcviku zemědělských a stavebních oborů. V roce 2014 byla provedena také celková oprava podlahy tělocvičny na též odlučeném pracovišti. V aktuálním školním roce instituce přijala řadu opatření k posílení bezpečnosti žáků. Byl rozšířen kamerový systém a systém zabezpečení vstupů do školních budov prostřednictvím elektronických čipů. Finančně náročná je postupně probíhající výměna čerpadel u plynové kotelny (v roce 2014 cca 120 000 Kč). I přes objektivně složitou situaci v podmínkách velké školy se daří zajistit a udržovat vzdělávání žáků v bezpečném, čistém a esteticky podnětném prostředí.

Od poslední inspekční návštěvy došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek v oblasti informační a prezentační techniky. Téměř ve všech učebnách jsou instalovány dataprojektory, učitelé mohou při výuce využívat také deset interaktivních tabulí. Celková vybavenost tříd i jednotlivých vyučujících počítači škole umožnila ve školním roce 2014/2015 efektivně zavést elektronické třídní knihy. Díky bohaté projektové činnosti se škole mj. podařila kompletní obměna počítačového vybavení. Jednotliví vyučující mohou rovněž využít podporu výuky v prostředí systému Moodle.

Areál v sídle školy nabízí pro praktickou výuku celé řady oborů vzdělání, od školní kavárny, baru či restaurace tzv. bílých oborů, po dílny tzv. KOVO oborů. Část praktického vyučování je realizována také na odlučených pracovištích školy. Vedení školy promyšleně plánuje další modernizaci strojního parku dle potřeb a finančních možností instituce.

Škola byla v letech 2012 až 2014 financována především prostřednictvím státního rozpočtu a zřizovatele. Podíl financování ze státního rozpočtu, tj. přímé náklady na vzdělávání a účelové finanční prostředky v rámci pěti projektů MŠMT (např. Podpora odborného vzdělávání, Zvýšení platů pedagogických pracovníků regionálního školství...), byl ve sledovaném období v průměru ve výši 68 %. Zřizovatel Liberecký kraj se na financování školy včetně účelových grantů KÚLK (např. na stipendia žáků, dojíždění žáků na učiliště do Doks, vybudování chemické laboratoře a výnosy z dotace za plochu) podílel v průměru ve výši 23 %. Zřizovatel přispívá především na provozní výdaje a drobné opravy. Na investicích (např. nákup interaktivní tabule a virtualizačního serveru v roce 2014) se škola podílela pomocí vlastního fondu FRIM. Nedílnou součástí vícezdrojového financování jsou ostatní zdroje školy, mezi které patří především výnosy z produktivní činnosti žáků (školní bufet, výrobky oborů služeb), z úplaty za stravování žáků a zaměstnanců, tržby za přefakturaci energií a služeb z doplňkové činnosti, bankovní úroky, sponzorské dary a čerpání fondů. Ostatní zdroje školy tvořily v průměru 6 %. Škola též využila finanční prostředky ESF získané v rámci projektu OPVK „EU peníze středním školám“ – výuka s DUM“, OPVK „TechUp – „Podpora přírodovědného a technického vzdělávání v LK“, OPVK „Řemeslné rekvalifikace I a II“ pro zájemce o získání



učňovského vzdělávání. Jejich podíl na celkovém rozpočtu činil v průměru 3 %. Tyto finanční prostředky umožnily zlepšit finanční i materiální podmínky školy. Škola využívá pro svoji hlavní činnost též finanční prostředky získané svojí hospodářskou činností z pronájmu penzionu a nebytových prostor, provozování sportovního areálu, rekvalifikačních kurzů, svařovací školy, kovodílny a cateringových zakázek.

Z přímých nákladů na vzdělávání škola hradí výdaje na platy a zákonné odvody. Dotaci od zřizovatele škola využívá především na provozní náklady (zajištění energie, otop, vodu, opravy a údržbu). Z provozních prostředků byl v roce 2014 hrazen i majetek ICT např. diskové úložiště, server, router, monitory a tiskárny a z grantů zřizovatele i učební pomůcky.

Škola poskytuje údaje o vzdělávací nabídce v souladu s platnými předpisy a způsobem dostupným všem zájemcům umožňuje rovný přístup k informacím o vzdělávání. Formou dálkového přístupu zveřejňuje kritéria přijímacího řízení včetně předpokládaného počtu přijímaných uchazečů pro aktuální školní rok. K informování jsou využívány také dny otevřených dveří, propagační a prezentační akce i individuální návštěvy zájemců ve škole. Uchazeči jsou ke studiu přijímáni na základě talentové zkoušky konané v souladu s právními předpisy. Stanovená kritéria přijímání nemají diskriminační charakter.

Podmínky ke vzdělávání jsou na požadované úrovni. V období od předchozí inspekční činnosti došlo k významnému zlepšení ve vybavenosti školy informační a prezentační technikou. Úspěšně je rozvíjeno vícezdrojového financování.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola naplňuje učební plány podle schválených ŠVP. Využití disponibilních hodin odpovídá cílům vzdělávání a očekávanému profilu absolventů jednotlivých ŠVP. Vzdělávání je organizováno v souladu s právními předpisy. S ohledem na počet žáků jsou některé třídy koncipovány jako víceoborové s dělením na výuku odborných předmětů.

Praktické vyučování je u inspektovaných oborů realizováno formou odborného výcviku, který probíhá především ve školních dílnách. Žáci vyšších ročníků absolvují odborný výcvik též na pracovištích smluvních partnerů, v případě zemědělských a ekologických oborů i v zahraničí.

Sledovaná výuka ve všeobecně vzdělávacích a odborných předmětech a v průběhu odborného výcviku probíhala v souladu se školními vzdělávacími programy, byla ze strany učitelů vesměs kvalitně připravená. Ve vztahu pedagogů a žáků byl patrný vzájemný respekt, vyučovací jednotky probíhaly v příjemné, nestresující atmosféře. Míra funkčního využívání prezentační techniky se u jednotlivých vyučujících lišila. Ve srovnání s předchozí inspekční činností však i v této oblasti dochází k pozitivnímu posunu.

V hospitovaných hodinách českého jazyka a literatury byl kladen zřetelný důraz na zvládnutí základního učiva a praktických jazykových, případně pravopisných dovedností. Vyučující volili účelné a efektivní formy a metody výuky, neváhali posílit opakování již probraného učiva, a to i formou párové nebo skupinové práce s využitím prvků vzájemného hodnocení. Vzdělávání probíhalo za aktivní spolupráce všech žáků, ČŠI doporučuje důslednější korekci projevů žáků v oblasti správné výslovnosti, logické a úplné stavby vět a obsahu sdělení. V třetím ročníku byl v souladu s potřebami kladen důraz na přípravu k závěrečné zkoušce.

Výuka cizích jazyků v hospitovaných hodinách prvního a druhého ročníku byla zaměřena na posilování lexikální stránky jazyka s ohledem na procvičované téma a podporu



konverzačních schopností žáků s využitím diferencovaného přístupu. Byla zřetelná snaha vyučujících o oboustrannou komunikaci s důrazem na procvičování gramatiky a správnou výslovnost. Učitelky dovedly žáky pochválit, povzbudit a pomoci jim.

Výuka odborných předmětů byla vedena zkušenými učiteli, kteří jsou pro žáky přirozenými autoritami s dlouholetými zkušenostmi ve svém oboru. Ve všech sledovaných hodinách se projevoval zájem žáků o předmět, všichni si vedou sešity jako důležitý zdroj informací pro další využití. Výuka byla vedena především s důrazem na praktickou aplikaci získaných poznatků. Vyučující udržovali neustálý kontakt se žáky, dokázali je aktivizovat, reagovat na jejich dotazy a za dobrou činnost je pochválit. Zapojovali je do výuky a vedli k přemýšlení nad probíranými tématy. Žáci měli prostor pro vyjádření svých názorů a diskusi. Učitelé respektovali jejich osobnost a vytvářeli ve třídě nekonfliktní, příjemnou a pracovní atmosféru. Odezva žáků byla vesměs pozitivní, ačkoliv míra jejich aktivního zapojení do vzdělávacího procesu byla výrazně individuální. ČŠI oceňuje zařazené prvky sebehodnocení žáků a doporučuje tento nástroj dále rozvíjet.

Ve sledovaných hodinách matematiky vyučující velmi dobře zohledňovali možnosti a schopnosti žáků, což bylo patrné při srovnání výuky ve dvouletém (kategorie E) a tříletém (kategorie H) oboru vzdělání, která se lišila obsahem i použitými výukovými metodami. V prvním případě byl kladen důraz na procvičování základních numerických dovedností žáků. Vyučující volila formu výukových her, které žáky motivovaly ke spontánní činnosti. Ocenění zaslouží způsob, jakým bylo udržováno pozitivní pracovní klima ve třídě. Často se objevovala pochvala, povzbuzení, jednotlivé činnosti se vhodně střídaly. Ve tříletém oboru vzdělání vyučující od žáků vyžadovala vyšší míru samostatnosti. Pozitivní je, že úlohy vybrané při procvičování učiva nepředstavovaly pouhé dosazení do vzorce, ale vyžadovaly hlubší úvahu a volbu strategie řešení. ČŠI rovněž kladně hodnotí fakt, že žáci měli možnost si své případné neúspěchy v testech a písemných pracích opravit. Vyučující jim v hodině poskytovala prostor pro dotazy a podněcovala je k aktivní práci, ačkoliv s různou mírou úspěšnosti. ČŠI doporučuje věnovat při řešení úloh větší pozornost správnému značení geometrických prvků. V hodinách odborných předmětů bylo patrné, že vnitřní motivace žáků je v odborném vzdělávání celkově vyšší než ve všeobecně vzdělávacích předmětech.

Ve sledovaných hodinách odborného výcviku žáci samostatně pracovali na zadaném úkolu. Organizace výuky vhodně zohledňovala značné rozdíly ve zručnosti a tempu práce jednotlivých žáků. Učitelé odborného výcviku respektovali odlišné schopnosti a dovednosti žáků, snažili se vhodně motivovat a povzbuzovat méně výkonné žáky a zároveň netolerovat prohřešky v kvalitě vyráběných nebo obráběných předmětů. Podobně zdůrazňovali nutnost dodržení technologických postupů i při náročných a částečně automatizovaných procesech. ČŠI také oceňuje promyšlený a transparentní způsob hodnocení žáků.

Škola spolupracuje s rodiči žáků standardním způsobem, kterým jsou rodičovské schůzky v prvním a třetím čtvrtletí školního roku. Rodiče mohou v případě potřeby navštívit školu kdykoliv po předchozí domluvě, v červnu jsou pravidelně organizovány mimořádné třídní schůzky pro rodiče žáků budoucího 1. ročníku. O studijních výsledcích svých dětí se rodiče mohou přesvědčit díky informačnímu systému školy, do kterého mají vzdálený přístup pod jménem a heslem. Kromě šestičlenné školské rady jsou zákonní zástupci žáků zapojeni do „Sdružení rodičů Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Česká Lípa, 28. října 2707“. Příspěvek do fondu SRSOŠ činil v letošním školním roce 100 Kč na žáka. Z fondu jsou poskytovány finanční prostředky na podporu talentovaných žáků (ocenění, odměny za úspěšná umístění v soutěžích a olympiádách, příspěvky na zájezdy



aj.). Ve škole intenzivně pracuje žákovská samospráva, tzv. „Žákovská rada“ se zástupci z každé třídy, která vytváří prostor pro pravidelná setkávání žáků s vedením školy, vzájemné předávání aktuálních informací případně operativní řešení problémů.

Za nadstandardní lze označit aktivity školy v oblasti účelné spolupráce s institucemi v rámci praktické výuky žáků. Při realizaci smluvně zajištěného odborného výcviku subjekt spolupracuje se 47 regionálními firmami (např. FESTOOL a.s., Jizerské pekárny a.s.). Silnou stránkou školy, kterou ČŠI hodnotí z hlediska přínosu pro odbornou složku vzdělávání značně pozitivně, je dlouholetá spolupráce s dvěma zahraničními partnery (zemědělská škola v Chemnitz, praktická škola řemesel v Budyšíně). Spolupráce probíhá formou realizace odborné praxe a výměnných pobytů žáků dvakrát ve školním roce, posiluje odborné a jazykové znalosti a dovednosti, napomáhá vzájemnému předávání zkušeností.

Průběh vzdělávání je ve sledovaných předmětech na požadované úrovni, odpovídá zaměření školy a cílům deklarovaným v příslušných ŠVP. Příkladný je intenzivní rozvoj mnohostranné spolupráce se sociálními partnery.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Systémy výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků jsou uzpůsobeny velikostí školy i odlehlosti některých pracovišť – na škole působí celkem pět výchovných poradců, z toho čtyři splňují požadavek absolvování specializačního studia. Také metodická prevence rizikového chování absolvovala příslušné specializační studium. Výchovné poradenství se opírá jak o tradiční individuální přístup k žákům a pružné řešení jejich problémů, tak o úzkou spolupráci zainteresovaných učitelů zejména v tzv. „pedagogické trojce“ (výchovný poradce, třídní učitel, učitel odborného výcviku), která pak jedná s žáky a jejich rodiči. Pro probíhající školní rok jsou zpracovány plány činnosti výchovného poradenství a minimální preventivní program. Oba dokumenty obsahují řadu promyšlených konkrétních akcí a opatření. Patřičná pozornost je věnována rizikům školní neúspěšnosti, zejména pak zvýšené absenci a zjevnému i skrytému záškoláctví – v těchto oblastech zatím není situace plně uspokojivá. Významným prvkem poradenského systému je práce školního psychologa, zatím spočívající v individuální a skupinové diagnostice žáků a poskytování základních poradenských služeb, do budoucna se nabízí možnost postupně vytvořit tzv. školské poradenské pracoviště, jež by mělo i koordinační a metodickou funkci například v činnostech třídních učitelů nebo v systematické péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Péče o tyto žáky se SVP (žáky zdravotně postižené, zdravotně znevýhodněné a sociálně znevýhodněné), probíhá na škole na požadované úrovni, pedagogičtí pracovníci se orientují v této problematice a uplatňují poznatky v praxi, jak bylo zaznamenáno i při hospitační činnosti ČŠI (individuální přístup k žákům s poruchami učení apod.). ČŠI doporučuje v nadcházejícím školním roce zpřesnit pravidla pro identifikaci a vykazování žáků se SVP. V posledních letech škola vykazuje v zahajovacích výkazech k 30. 9. příslušného roku vždy jen několik žáků se SVP a žádné žáky sociálně znevýhodněné, i když při výuce jejich problémy vyučující vnímají. Podobně by mohl být více využíván také institut individuálních vzdělávacích plánů (IVP - aktuálně dva) včetně IVP z jiných důvodů, než jsou speciální vzdělávací potřeby. Škola má vhodně nastaveny systémy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví žáků (dále „BOZ“). Zásady BOZ jsou požadovaným způsobem ošetřeny v dokumentech školy včetně školního řádu a ŠVP. Na uplatňování zásad BOZ žáků i zaměstnanců je kladen průběžný důraz, při rozsáhlosti pracovišť školy a počtu žáků a zaměstnanců je žádoucí důslednost ze strany pedagogických pracovníků při vedení žáků k jejich bezvýhradnému naplnění.



Poradenský systém se významně podílí také na péči o žáky s odlišným mateřským jazykem, vesměs cizích státních příslušníků (jejich počet se pohybuje okolo deseti ročně). Při vzdělávání těchto žáků sice není třeba mimořádných opatření typu odlišný výklad nebo výklad v cizím jazyce apod., přesto tito žáci vyžadují promyšlený a citlivý individuální přístup. Z pohledu stávajícího legislativního vymezení lze většinu těchto žáků považovat za žáky sociálně znevýhodněné, v tomto směru ČŠI doporučuje pro další období zpřesnit jejich evidenci a vykazování.

Škola zjišťuje a hodnotí výsledky žáků v průběhu vzdělávání i na konci vzdělávacího cyklu na úrovni vyučujících jednotlivých předmětů, třídních učitelů, předmětových komisí i pedagogické rady. Vyhodnocuje případná rizika školní neúspěšnosti. Výsledky dosahované jednotlivými žáky jsou značně ovlivněné jejich vnitřní motivací k učení a s tím související mírou absence ve vyučování. Úspěšnost žáků je školou sledována po celou dobu jejich vzdělávání ve střední škole. Ve výročních zprávách subjekt zveřejňuje statistické údaje zachycující vývoj prospěchu a absence žáků za posledních cca 10 let. Vyplývá z ní nepříznivé zjištění, že v posledních dvou školních letech se zvyšuje podíl neomluvené absence (nyní činí v průměru 18 h na žáka, neomluvených absencí se dopouští asi 28 % žáků), a rovněž je v ní zachycen trend poměrně vysokého počtu předčasných odchodů žáků ze vzdělávání (15 % žáků v průběhu školního roku 2013/2014, údaj během let kolísá od 12 do 18 %). Nejdůležitějším parametrem pro vyhodnocování úspěšnosti žáků jsou jejich výsledky při ukončování středního vzdělávání. V uplynulém školním roce prospělo v řádném termínu závěrečných zkoušek 87 % žáků, u maturitních zkoušek 47 %.

Škola řeší kázeňské i jiné problémy neprodleně se zákonnými zástupci, v náročnějších případech spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou a orgány péče o dítě apod. Nicméně sociální prostředí v rodinách některých žáků spolupráci školy s rodičovskou veřejností značně ztěžuje.

Průběžné výsledky vzdělávání žáků v posledním období ověřovala škola v externím testování PISA (1. ročník nematuritních oborů vzdělání) a ve výběrovém testování ČŠI žáků 3. ročníku maturitních oborů zaměřeném na přírodovědné vzdělávání. Podle slov ředitele školy byly v prvním případě výsledky žáků průměrné, v druhém nadprůměrné.

Webové stránky školy jsou přehledné, patrná je snaha jasně a systematicky přinášet všechny potřebné informace pro žáky, rodiče i veřejnost.

Instituce sleduje úspěšnost svých absolventů v jejich další profesní kariéře, ovšem při velkém počtu oborů a žáků nejde zatím o systematické sledování nebo odbornou analýzu. Přesto je snahou vedení školy promyšleně zohledňovat při nabídce vzdělávacích oborů také poznatky o vývoji trhu práce v České Lípě a okolí, problematice nezaměstnanosti a potřeb velkých firem i sféry drobného podnikání, pokud jde o lidské zdroje. Provedenými úpravami ve vzdělávací nabídce a rozšířením spolupráce se sociálními partnery škola vytváří pro dobré zaměstnání svých absolventů vhodné podmínky.

Výsledky žáků ve vzdělávání dlouhodobě odpovídají výsledkům dosahovým v obdobných školách s pestrým spektrem převážně tříletých učebních oborů. Přijatá opatření ke snížení školní neúspěšnosti a zpětné vazby do průběhu výuky jsou zejména ve složce všeobecného vzdělávání úspěšná jen částečně. Průběžná snaha vedení školy o všestranné zlepšení podmínek vzdělávací činnosti vytváří předpoklady k tomu, aby se po překonání demografického poklesu, resp. snižování počtu žáků a stabilizaci ekonomických poměrů na úrovni regionu i státu škola dále rozvíjela.



Závěry

- a) Činnost školy je v souladu s platným zápisem v rejstříku škol a školských zařízení. Škola zabezpečuje rovnost přístupu ke vzdělávání.
- b) **Silné stránky a pozitiva školy:**
- Vedení školy pracuje jako stabilizovaný tým, aktivně a průběžně zvládá problémy pramenící z velikosti školy a odloučenosti pracovišť a má představu o dlouhodobém rozvoji
 - Od poslední inspekční návštěvy došlo ke zlepšení materiálních podmínek školy. Zlepšila se vybavenost školy ICT technikou a postupně i její funkční využití ve výuce
 - Zlepšuje se kvalifikovanost pedagogických pracovníků
 - Dobrá spolupráce se sociálními partnery
 - Systém výchovného poradenství včetně práce školního psychologa
- c) **Slabé stránky školy:**
- Škola se dlouhodobě potýká s poklesem celkového stavu žáků
 - Nedaří se naplňovat strategie v prevenci předčasných odchodů ze vzdělávání, omluvené a neomluvené absence žáků
- d) **Návrhy na zlepšení stavu školy, doporučení:**
- Přehodnotit, případně rozšířit přijímaná opatření v oblasti zlepšení výsledků vzdělávání a prevence neúspěšnosti žáků ve všeobecně vzdělávacích předmětech
 - Důsledně v průběhu vzdělávání vyžadovat dodržování nastavených vnitřních pravidel, včetně zásad BOZ
 - Zpřesnit evidenci a vykazování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina čj. ZL-3/12-Š ze dne 25. 9. 2012 s Přílohou č. 1 ve znění platném od 30. 4. 2013
2. Jmenování ředitele školy ze dne 31. 5. 2012 s účinností od 1. 8. 2012 na dobu určitou šesti let podepsané hejtmanem Libereckého kraje
3. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT-43153/2014-2 ve věci návrhu školy na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, změna nejvyššího povoleného počtu žáků ve škole na 1464 s účinností od 1. 1. 2015
4. Rozhodnutí MŠMT čj. MSMT-26123/2014-2 o výmazu některých oborů ze školského rejstříku s účinností od 15. 7. 2014



5. Školní vzdělávací program (ŠVP) pro obor vzdělání 23-68-H/01 Mechanik opravář motorových vozidel ŠVP s názvem *Automechanik* s aktualizovanou platností od 1. 9. 2012, pro obor vzdělání 29-53-H/01 Pekař ŠVP s názvem *Pekař* s aktualizovanou platností od 1. 9. 2012, pro obor vzdělání 29-54-H/01 Cukrář ŠVP s názvem *Cukrář* s aktualizovanou platností od 1. 9. 2012, pro obor vzdělání 65-51-H/01 Kuchař - číšník ŠVP s názvem *Kuchař* a ŠVP s názvem *Číšník* v obou případech s aktualizovanou platností od 1. 9. 2012, pro obor 23-56-H/01 Obráběč kovů ŠVP s názvem *Obráběč* s aktualizovanou platností od 1. 9. 2012, pro obor vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník ŠVP s názvem *Kadeřník* s platností od 1. 9. 2012, pro obor 36-67-E/02 Stavební práce ŠVP s názvem *Stavební práce* s platností od 1. 6. 2012 a pro obor 41-56-E/01 Lesnické práce ŠVP s názvem *Lesnické práce* s platností od 1. 9. 2011
6. Aktualizovaný Školní řád s platností od 10. 9. 2014, schválený ředitelem školy
7. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2013/2014 z 22. října 2014 předložená ředitelem školy a schválená školskou radou
8. Dokument „Nástin koncepce rozvoje školy do roku 2018“ ze dne 1. 1. 2012, zpracovaný ředitelem školy
9. Celoroční plány práce pro školní roky 2013/2014 a 2014/2015
10. Dokument „Organizační struktura školy“ s platností od 1. 1. 2015
11. Plán kontrolní a hospitační činnosti na školní rok 2014/2015 s platností od 1. 9. 2014
12. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015 z 8. 12. 2014
13. Dokument „Příchod žáka – cizince“ zpracovaný organizací META a upravený pro podmínky školy (nedatováno)
14. Plán práce výchovného poradce (budova C) pro školní rok 2014/2015 z 1. 9. 2014
15. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015 z 1. 9. 2014
16. Zápisy z konání pedagogické rady ve školním roce 2014/2015
17. Zápisy z jednání Školské rady ve školním roce 2014/2015
18. Zápis o výsledcích voleb do Školské rady ze dne 13. 4. 2015
19. Rozvrhy hodin ve školním roce 2014/2015
20. Dokumentace o organizaci odborného výcviku ve školním roce 2014/2015 ve sledovaných oborech vzdělávání
21. Dokumentace o ukončování vzdělávání závěrečnou zkouškou ve sledovaných oborech
22. Třídní knihy tříd, kde proběhly hospitace ČŠI, vedené ve školním roce 2014/2015 ke dni inspekce
23. Třídní výkazy sledovaných tříd ve školním roce 2014/2015
24. Záznamy ve školní matrice týkající se žáků se SVP ve školním roce 2014/2015
25. Kniha úrazů č. 1 (budova C) vedená od školního roku 2008/2009 do současnosti



26. Personální dokumentace pedagogických pracovníků školy (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání)
27. Úvazky pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
28. Výkaz zisku a ztráty za období 12/2012, 12/2013 a 12/2014
29. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školských zařízení v roce 2012, 2013 a 2014
30. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze rok 2012, 2013 a 2014
31. Hlavní kniha účetnictví 2012, 2013 a 2014
32. Výkazy M8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2013 a 30. 9. 2014
33. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení [online: 31. 5. 2015, <http://rejskol.msmt.cz>]
34. Webové stránky školy na adrese: www.skolalipa.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Vladimír Píša, školní inspektor

Vladimír Píša v. r.

Mgr. Jiří Machačný, školní inspektor

Jiří Machačný v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Irina Kopčanová v. r.

Mgr. Jitka Šafaříková, školní inspektorka

Jitka Šafaříková v. r.

V Liberci 3. 7. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Milan Kubát, ředitel školy

Milan Kubát v. r.

V České Lípě 8. 7. 2015