



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-241/12-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola T. G. Masaryka, Vimperk, 1. máje 268, okres Prachatice</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>1. máje 268, 385 01 Vimperk</b>
<b>IČ:</b>	<b>47 259 132</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 062 988</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>Příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Dagmar Rückerovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Město Vimperk, Steinbrenerova 6, 385 17 Vimperk</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>1. máje 268, Pražská 167, 385 01 Vimperk</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>14. – 17. květen 2012</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, k termínu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola Vimperk vykonává v souladu s rejstříkem škol a školských zařízení činnost základní školy (ZŠ), školní družiny (ŠD) a školní jídelny (ŠJ). Provoz všech jednotlivých součástí probíhá ve 2 oddělených budovách. V budově v ulici 1. máje 268 jsou umístěny třídy 5. – 9. ročníku, kanceláře vedení školy a školní jídelna s kuchyní. V budově v Pražské ulici č. 167 (cca 300 m vzdálená) jsou umístěny třídy 1. – 4. ročníku a prostory pro 4 oddělení školní družiny. Škola poskytuje na základě nájemních smluv prostory pro činnost

dalším subjektům, které se věnují volnočasovým aktivitám a zájmové činnosti dětí, žáků a mládeže.

ZŠ poskytuje základní vzdělání žákům z Vimperka a 4 okolních obcí. K termínu inspekce se v 18 třídách vzdělávalo 377 žáků (z toho 5 cizinců), ve 4 odděleních ŠD 100 žáků, školní jídelna připravuje jídla pro 499 strážníků. Kapacita ZŠ je naplněna na 57,12 %, kapacita ŠD na 100 %, kapacita ŠJ je vytížena z 66,53 %.

Ve všech ročnících ZŠ probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání.

V době od poslední inspekce došlo v ZŠ k částečné obměně pedagogů (odchody do důchodu, příchod nových kvalifikovaných učitelů - absolventů PF a učitelů, kteří pracovali i v jiném oboru). Ve školním poradenském pracovišti pracuje na částečný úvazek i školní psycholog. Na základě spolupráce se zřizovatelem a Mateřským centrem Farní charity Vimperk se zlepšila péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a pro žáky ze sociálně znevýhodněného prostředí. Průběžně byly realizovány potřebné opravy a údržba prostor školy (výměna oken, oprava podlah, kanalizace a vodovodu, osvětlení tříd, vybavení tělocvičny). Škola zřídila a vybavila 2 nové počítačové učebny. Na základě grantu města bylo vybudováno nové dopravní hřiště.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Ředitelka školy dodržuje všechny zákonné podmínky pro přijímání žáků, které probíhá v souladu s platnými předpisy. Pravdivě a prokazatelným způsobem informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a pravidlech při přijímání ke vzdělávání. Má vytvořeny účinné mechanismy k identifikaci žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Kromě individuálního přístupu v běžné výuce je zajišťována reedukace postižení těchto žáků v rámci školního poradenského pracoviště školním psychologem. K rozvoji osobnosti žáků přispívá kvalitní nabídka volnočasových aktivit. Škola přijímá opatření k omezení rizikového chování, k odstranění sociálních, zdravotních a bezpečnostních bariér, vytváří pozitivní klima pro naplnění cílů školních vzdělávacích programů.

ŠVP ZV je zpracován v souladu se zásadami příslušného rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (RVP ZV) a školského zákona. Průřezová témata jsou systematicky začleněna do výuky jednotlivých předmětů, účelně je využívána forma projektů či projektových dnů. Informace o ŠVP je zveřejněna v prostorách školy.

Jednotlivé hospitované vyučovací hodiny byly organizovány a vedeny v souladu se ŠVP a s podmínkami školy. Vyučující uplatňovali metody a formy práce, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Zařazení efektivních kooperativních nebo diferencovaných činností bylo méně časté. Žáci většinou bez problémů spolupracovali a komunikovali ve dvojicích i skupinách, někteří měli drobné problémy s dodržováním pravidel práce a komunikace.

V průběhu školního roku jsou zařazovány třídní či školní projektové dny. Projektové vyučování je zařazováno s cílem osvojení nebo prohloubení klíčových kompetencí. Informace o těchto aktivitách jsou prezentovány v prostorách školy. Škola pravidelně hodnotí výsledky a podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů v čtenářské, matematické i přírodovědné gramotnosti. Oblasti environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO) je věnována soustavná pozornost. Škola vychází z vlastního zpracovaného Programu EVVO. Oblast EVVO je začleněna do výuky vybraných předmětů. Škola je zapojena do projektu třídění odpadu a sběr léčivých bylin. Podpora rozvoje informační a sociální gramotnosti je zakotvena v tematických plánech vybraných předmětů. Podpoře rozvoje funkčních gramotností žáků přispívá i nabídka školní zájmové

činnosti, organizace soutěží, výletů, exkurzí, činnost školní družiny včetně využívání spolupráce s některými partnery.

Škola poskytuje poradenskou pomoc prostřednictvím školního poradenského pracoviště. Má stanovenou strategii podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP), žáků ze sociálně znevýhodněného prostředí a žáků talentovaných popř. nadaných. Škola využívá služeb školního psychologa, který garantuje celou oblast poradenství i práci se žáky se SVP. Školní psycholog aktivně spolupracuje s oběma výchovnými poradkyněmi a školní metodičkou prevence. Pravidelné i dlouhodobé úkoly jsou obsaženy v jejich plánech činnosti. Škola v dané oblasti spolupracuje i s externími partnery (Pedagogicko-psychologická poradna, Speciálně pedagogické centrum, klinický psycholog, pediatři, odbor sociální péče města). Učitelé zohledňují potřeby a možnosti běžné populace i žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami. Na základě doporučení odborných poradenských pracovišť a se souhlasem zákonných zástupců škola integruje žáky se SVP a vytváří pro ně individuální vzdělávací plány. Škola vede evidenci žáků s odborným vyšetřením a přijímá vhodná opatření pro realizaci jejich vzdělávání. Identifikuje rovněž žáky s riziky neúspěšnosti a přijímá opatření ke zlepšení.

Škola sleduje míru úspěšnosti dětí a žáků v celém vzdělávacím cyklu. Pro hodnocení výsledků vzdělávání v ZŠ je využíváno standardních prověrek a testů, vytvořených na úrovni školy. Škola využívá i celostátní testování (testy SCIO). Jednotliví učitelé zjišťují výsledky vzdělávání běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Hodnocení žáků má jasně zpracovaná a daná pravidla, ve sledované výuce bylo patrné jejich dodržování. Hodnocení výkonů žáků v průběhu sledované výuky bylo odůvodněné a byla patrná snaha využívat jeho motivační funkci. Žákům se SVP dává škola možnost slovního hodnocení. Oblast sebereflexe a sebehodnocení žáků se prosazuje postupně a pro její naplňování ještě zbývá prostor.

Výsledky vzdělávání vedení školy analyzuje na hodnotících jednáních pedagogické rady a na jejich základě přijímá adekvátní opatření. Výsledky vzdělávání žáků jsou také součástí vlastního hodnocení školy.

Škole se účinným systémem opatření daří předcházet školní neúspěšnosti a omezování rizikového chování žáků a vytváří příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Podporuje trvalý zdravý vývoj žáků, poskytuje jim průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávací strategie školy je jasně a srozumitelně stanovena v Dlouhodobém záměru rozvoje školy na období 2011 - 2016. Vedení školy své strategie a plány průběžně hodnotí a inovuje.

Ředitelka školy splňuje zákonem stanovené podmínky pro výkon funkce. Z vnitřních dokumentů a sledování průběhu vzdělávání je zřejmé, že sleduje a podporuje realizaci ŠVP. Příkladem způsobem vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků. Pedagogická rada plní funkci poradního orgánu ředitelky. Organizační struktura je plně funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Kompetence členů vedení i ostatních zaměstnanců školy jsou jasně stanoveny. Do oblasti řízení jsou aktivně zapojeni i další pedagogičtí pracovníci (výchovní poradci, školní metodik prevence, koordinátoři ICT, školní psycholog). Všichni zaměstnanci školy jsou motivováni vedením školy k poskytování kvalitního vzdělávání a kvalitní práce. Vnitřní informační systém se opírá o otevřenou komunikaci, funkční soubor vnitřních

norem, organizačně i materiálně zabezpečený přenos informací elektronickou cestou. Rovněž vnější informační systém školy je otevřený a postihuje široké spektrum partnerů s cílem přispět k rozvoji školy prostřednictvím spolupráce a vzájemné výměny informací. Díky tomu se škole dlouhodobě daří získávat další finanční prostředky prostřednictvím grantů, rozmanitých projektů a vhodných partnerských kontaktů.

Kontrolní a hospitační činnost vedení školy je plánovitá, systematická. Postihuje celou škálu organizace, průběhu a výsledků vzdělávání a chodu školy. Zjištění jsou jasně definována s následným vyvozováním účinných opatření. Vlastní hodnocení školy a výroční zpráva o činnosti školy představují promyšleně zpracované dokumenty, které jsou funkčním nástrojem pro přijímání opatření vedoucích k dalšímu rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti. Základní vzdělávání zajišťuje 29 (1,2 % bez kvalifikace) učitelů (25, 6 přepočteno) a 4 vychovatelky ŠD. V pedagogickém sboru jsou zastoupeni učitelé různého věku s převahou žen. Odborná kvalifikace pedagogů je vhodně a účelně využívána. Další vzdělávání pedagogických pracovníků odpovídá potřebám školy a realizaci ŠVP.

ZŠ má odpovídající materiální předpoklady pro realizaci vzdělávání dle požadavků ŠVP. Má dostačující počet kmenových a odborných učeben i kabinetů. Většina učeben je vybavena novým žákovským nábytkem, který odpovídá věku žáků. Některé odborné učebny ještě plně nesplňují svým vybavením charakter moderních odborných učeben. Škola je vybavena učebnicemi a učebními pomůckami dle požadavků a potřeb pedagogů a žáků, při výuce různých předmětů je možné využívat výukový SW. Pro výuku a další studium žáků jsou k dispozici dvě školní knihovny. Učebnice, učební pomůcky a výukový SW jsou průběžně doplňovány. Některé učební pomůcky jsou starší, funkční, je nutná postupná obnova. Vybavení výpočetní technikou je nadstandardní, prezentační technika je postupně doplňována.

Žáci jsou průkazně seznamováni se zásadami bezpečnosti a ochrany zdraví, řádně je vedena evidence úrazů. V předepsaných intervalech probíhají revize vybavení a zařízení. Průběžně se realizují opatření ke zlepšování prostorových podmínek vzdělávání v souladu s předpisy BOZ, PO a dle výsledků externího a interního hodnocení a kontrol. Veškeré prostory využívané školou jsou čisté, upravené a vhodně vyzdobené převážně výtvarnými pracemi žáků. Škola zajišťuje v rámci svých ekonomických možností obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci ŠVP a učebních dokumentů v souladu se školským zákonem a RVP.

Samozřejmostí je spolupráce s řadou partnerů a partnerských organizací (zřizovatel, Centrum jazykového vzdělávání ELEC. Č. Budějovice, firma BFZ o. p. s. Cheb, Farní charita Vimperk, SŠ Vimperk a Volyně, ZUŠ Vimperk, PPP, SPC Strakonice, Rada rodičů při ZŠ, Městská policie, Policie ČR, Národní park Šumava, Městská knihovna, Městské služby Vimperk, Zimní stadion, sportovní oddíly). Standardní úroveň má spolupráce se školskou radou, dobré zkušenosti jsou s fungováním Rady žáků.

Žáci školy se účastní řady vědomostních soutěží a olympiád, ve kterých se umísťují na předních místech. Tradičně dobrých výsledků dosahuje škola ve sportovních soutěžích.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školních vzdělávacích programů byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2009 až 2011. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Současně byla poskytnuta ze strany zřizovatele účelová

dotace na mimoškolní činnost mažoretek a každoročně je poskytována účelová dotace na činnost sportovní třídy. Od dubna 2011 je realizován v rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost projekt „Škola hrou“, který je spolufinancován ze státního rozpočtu a ESF. Tento projekt přispěl ke zkvalitnění vybavení školy učebními pomůckami a nábytkem, např. pořízení nových počítačů, interaktivní tabule, pracovní stoly do učebny chemie, školní lavice, židle apod. Současně byly prostředky určeny ke zvýšení odborných kompetencí pedagogického sboru.

Škola využila i granty Jihočeského kraje na programy související s podporou sportu. Příspěvky využila na úhradu nákladů spojených s organizací tréninkových pobytů lyžařů běžců a snowboardistů, na obnovu a doplnění vybavenosti sportovišť školy. Do financování škola zapojila i vlastní příjmy (poplatky od rodičů za kroužky, výnosy z prodeje materiálu, bankovní úroky apod.) a příjmy z doplňkové činnosti (pronájem bytových a nebytových prostor, stravování cizích strávníků).

Přes rozpočet zřizovatele byly provedeny investiční akce, např. výměny oken, dveří, výměna podlah v učebnách, instalace okenních žaluzií, vymalování učeben, vybavení tělocvičny atd.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo hrazeno ze státních prostředků a prostředků ESF a bylo především zaměřeno na oblast jazyků, počítačovou gramotnost a poradenství k volbě povolání.

V hodnocených letech bylo hospodaření školy v hlavní činnosti ziskové, náklady byly pokryty dotacemi a vlastními výnosy.

Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2009 až 2011 pokryly její základní potřeby, byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci školního vzdělávacího programu.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

*Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Posuzované školní vzdělávací programy a učební dokumenty byly zpracovány podle zásad stanovených v příslušných rámcových vzdělávacích programech. Škola poskytuje vzdělávání a podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáků v souladu se zásadami a cíli školského zákona.*

*Organizace vzdělávání vede k získání požadovaných kompetencí žáků dle školního vzdělávacího programu a umožňuje realizovat obsah vzdělávání.*

*Průběh vzdělávání celkově směřuje k podpoře rozvoje osobnosti žáků. Pedagogičtí pracovníci v souladu se školními vzdělávacími programy inovují metody a formy práce. Při výuce jsou uplatňovány pedagogické metody a přístupy tradičního charakteru, ale i takové, které poskytují dostatečný prostor pro aktivní učení žáků a účinný rozvoj klíčových kompetencí. Formy a metody práce deklarované ve školním vzdělávacím programu jsou postupně zařazovány.*

*Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, při zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání i rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.*

*Škola systematicky sleduje individuální a skupinové výsledky vzdělávání i celkovou úspěšnost žáků jak v rámci školy, tak ve srovnání s jinými školami. Výstupů vlastního*

*hodnocení využívá pro zvyšování kvality vzdělávání. Vnitřní i vnější kontrolní systém je funkční a účinný.*

*Úroveň řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, vedení a motivování pracovníků odpovídá typu školy a vyhovuje jejím aktuálním potřebám a umožňuje realizovat stanovené strategické záměry rozvoje školy. Informační systém směrem k žákům, rodičům a ostatním partnerům je funkční. Spolupráce školy s partnery zlepšuje podmínky vzdělávání žáků.*

*Škola provádí účinnou prevenci rizikového chování žáků, školních úrazů a školní neúspěšnosti. Na této prevenci se významně podílí poradenský systém školy. Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj. Vhodné klima školy příznivě ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků.*

*Personální, prostorové a materiální podmínky, i přes některé dílčí nedostatky (neúplné vybavení některých odborných učeben), umožňují škole plnit výchovně vzdělávací cíle na požadované úrovni. Škola využívá pro realizaci svých vzdělávacích programů finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Jako příkladná je škola hodnocena v následujících oblastech:*

- *cílevědomé řízení školy s jasným pozitivním dopadem na činnost školy*
- *sociální rozvoj žáků, výrazná podpora rozvoje sledovaných sociálních dovedností*
- *osobnostní rozvoj žáků - podpora žákovských zájmů, schopností a dovedností*
- *realizace školních projektů a projektových dnů*

### **Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Plán rozvoje ZŠ T. G. M. Vimperk na období 2011 – 2016
2. Plán výchovného poradce na školní rok 2011/2012
3. Celoroční plán ŠD pro školní rok 2011/2012
4. Zápisní lístky do 4 oddělení ŠD pro školní rok 2011/2012
5. Plán akcí školy na školní rok 2011/2012
6. Minimální preventivní program pro školní rok 2011/2012 ze dne 25. 10. 2011
7. Jmenování do funkce ředitelky školy ze dne 7. 6. 1999, s platností od 1. 9. 1999, vydané ŠÚ Prachatice
8. Zřizovací listina příspěvkové organizace ZŠ T. G. Masaryka Vimperk, 1. máje 268, okres Prachatice vydaná Městem Vimperk dne 30. 5. 2005 včetně 1 přílohy
9. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané Krajským úřadem Jihočeského kraje pod č. j. KUJCK 31446/2010OSMT/2 ze dne 5. 10. 2010, s účinností od 1. 1. 2011
10. Rozhodnutí MŠMT ČR Č.j. 11 745/2007-21 ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola T. G. Masaryka, Vimperk 1. máje 268, okres Prachatice se sídlem Vimperk, 1. máje 268 vydané dne 25. 6. 2007, s účinností od 1. 9. 2007
11. Záписy z jednání pedagogické rady školy za poslední 3 školní roky

12. Výkaz o ZŠ M 3a podle stavu k 31. 3. 2012
13. Výkaz o ŠD-ŠK Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2011
14. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2011
15. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2011
16. Výkaz o ZŠ M 3 podle stavu k 30. 9. 2011
17. Organizační řád ZŠ T. G. Masaryka Vimperk, 1. máje 268, okres Prachatice ze dne 31. 8. 2009
18. Vlastní hodnocení školy za období 2007 – 2010, říjen 2010
19. Plán personálního rozvoje pracovníků školy pro školní rok 2011/2012 ze dne 9. 9. 2011
20. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008 – 2009, 2009 – 2010, 2010-2011
21. Plán k zajištění environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty pro školní rok 2011/2012 ze dne 10. 10. 2011
22. Plán kontrolní a hospitační činnosti pro školní 2011/2012 ze dne 9. 9. 2011
23. Školní řád ZŠ T. G. Masaryka Vimperk, ze dne 1. 9. 2011
24. Vnitřní řád ŠD ze dne 1. 9. 2011
25. Školní vzdělávací program
26. Rozvrh hodin pro školní rok 2011/2012
27. Třídní knihy jednotlivých tříd pro školní rok 2011/2012
28. Třídní výkazy jednotlivých tříd
29. Katalogové listy žáků školy
30. Osvědčení pedagogických pracovníků o proškolení v oboru poskytování první pomoci ze dne 30. 8. 2011
31. Záznam o školení zaměstnanců v oblasti BOZP a PO ze dne 31. 8. 2011
32. Pokyn ředitelky školy č. 1/2011 k provedení prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na všech pracovištích a zařízeních v roce 2011
33. Zápis z provedení prověrky BOZP a PO na všech pracovištích školy ze dne 25. 4. 2011
34. Přehled - rozvrh dohledů v prostorách školy pro školní rok 2011/2012
35. Kniha úrazů
36. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2009 k 30. 11. 2009, na rok 2010 k 20. 12. 2010 a na rok 2011 k 24. 11. 2011
37. Rozpis schváleného rozpočtu od zřizovatele na rok 2009, 2010 a 2011
38. Oznámení ze dne 9. 2. 2009 a 15. 6. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“, UZ 33016

39. Oznámení ze dne 9. 2. 2009, 10. 4. 2009, 30. 4. 2009, 20. 7. 2009, 26. 10. 2009 ke stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, UZ 33005
40. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků“ na rok 2009, UZ 33015
41. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2009 č. SD/OSMT/269/09 na realizaci projektu „Příspěvek na ubytování a cestovní výdaje spojené s organizací tréninkových pobytů lyžařů běžců a snowboardistů“
42. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2009 č. SD/PSMT/187/09 na realizaci projektu „Obnova a doplnění vybavenosti sportovišť ZŠ TGM Vimperk“
43. Smlouva o poskytnutí grantu v rámci Jihočeských krajských programů podpory sportu pro rok 2010“ č. SD/OSMT/251/10 k realizaci projektu „Příspěvek na ubytování a cestovní výdaje spojené s organizací tréninkových pobytů lyžařů běžců a snowboardistů“
44. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2010“, UZ 33015
45. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů“, UZ 33027
46. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011“, UZ 33015
47. Dotační dopisy – avíza ze dne 11. 6. 2009, 9. 6. 2010 a 19. 5. 2011 k poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“, UZ 33017
48. Dotační dopis – Oznámení o poskytnutí finančních prostředků na „Pokusné ověřování integrativního a inkluzivního modelu škol“ na období říjen-prosinec 2011, UZ 33036
49. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 3187/21/7.1.4/2011 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost (dále jen „OPVK“), využívající zjednodušené vykazování nákladů vydané v souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně



některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (název projektu Škola hrou)

50. Rámcová dohoda o spolupráci při realizaci mezinárodně uznávaných jazykových zkoušek Cambridge ESOL a Österreichisches Sprachdiplom Deutsch a k přípravě k nim
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2009, 2010 a 2011
52. Účetní závěrka za roky 2009, 2010 a 2011
53. Zpráva o hospodaření školy za r. 2009, 2010 a 2011

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Jihočeský inspektorát České školní inspekce, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu Jihočeského inspektorátu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.**

#### **Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Českých Budějovicích dne 5. června 2012

*(razítko)*

Mgr. Jiří Holomek, školní inspektor v. r.

Mgr. Antonín Dvořák, školní inspektor v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice v. r.

Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice v. r.

#### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Vimperku dne 15. 6. 2012

*(razítko)*

Mgr. Dagmar Rückerová, ředitelka školy v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.