



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIA-353/10-A

Název školy: **Mateřská škola, Praha 8, Libčická 6**
Adresa: Libčická 6/398, 181 00 Praha 8 - Čimice
Identifikátor: 600 039 552
IČ: 70 919 721
Místo inspekce: Libčická 6/398, 181 00 Praha 8 - Čimice
Termín inspekce: 12. a 13. květen 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle §174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

Charakteristika školy

Zřizovatelem mateřské školy (MŠ) je Městská část Praha 8, Zenklova 35. Škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Kapacita 112 dětí není překročena. Děti jsou rozděleny do čtyř tříd podle věku. Vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem, s profilací na zdravý životní styl, ekologický a adaptační program. Pedagogickou činnost zajišťuje celkem osm učitelek včetně ředitelky.

Od poslední inspekce došlo k několika zásadním změnám. Ve vedení školy je nová ředitelka, otevřením další třídy se zvýšil počet dětí i pedagogů a celý areál byl rekonstruován.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Mateřská škola hospodařila s finančními prostředky, které jí byly přiděleny ze státního rozpočtu (SR) a z Městské části Praha 8 (zřizovatel). Dalšími finančními zdroji byly příjmy z hospodářské činnosti a školné od rodičů.

Finanční prostředky ze SR byly poskytovány formou dotace na přímé náklady na vzdělávání. Navíc škola získala v letech 2008 – 2009 účelové dotace v rámci dvou národních rozvojových programů (odměny pedagogických pracovníků a zvýšení úrovně financování nepedagogických pracovníků). Dotaci na přímé náklady na vzdělávání škola použila především na úhradu osobních nákladů (platy a odvody), dále těmito finančními prostředky byly hrazeny např. náklady na učební pomůcky, další vzdělávání pedagogických pracovníků, cestovné a zákonné pojistné.

Zřizovatel přiděloval MŠ finanční prostředky na úhradu provozních nákladů dále účelovou neinvestiční dotaci na náklady spojené s otevřením nové třídy (2007) a investiční dotaci na nákup elektrické pečící pánve (2009). Městská část Praha 8, jako správce obecního majetku, financovala rekonstrukci budov MŠ.

V rámci hospodářské činnosti škola pronajímá část svých prostor logopedickému centru a jedna místnost je využívána k výuce angličtiny a hře na flétnu. Rozdělený zisk škola použila prostřednictvím investičního fondu k pořízení nových zahradních hracích prvků.

V uplynulých třech letech došlo k výraznému zlepšení materiálních podmínek. Ve všech budovách MŠ byla vyměněna okna, opravena venkovní schodiště, bylo provedeno zateplení budov a obnoveny fasády pestrými barvami. V zahradě byly nainstalovány nové hrací prvky a celý areál byl vkusně a účelně upraven. Interiéry byly vymalovány, do tříd byl pořízen nový nábytek, hračky a didaktické pomůcky, upraveny byly šatny, sociální zařízení, přípravný jídlá i kanceláře.

Finanční zdroje jsou dostačující pro naplňování školního vzdělávacího programu, materiální podmínky napomáhají plnit stanovený ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Zásada rovného přístupu ke vzdělání je dodržena. Informace o vzdělávací nabídce škola prezentuje na svých webových stránkách, v místním tisku a při akci *Den otevřených dveří*. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání se řídí podle kritérií, která stanovila ředitelka ve shodě se zřizovatelem. Současný zájem však převyšuje nabídku, kdy pro školní rok 2009/2010 nemohla ředitelka z kapacitních důvodů přijmout 31 dětí.

Učitelky zohledňují individuální vzdělávací potřeby dětí. Evidují pokroky dětí ve vzdělávání a k dětem s odkladem školní docházky přistupují individuálně. Otázky školní připravenosti konzultují s Pedagogicko - psychologickou poradnou (PPP) pro Prahu 8.

Děti od dvou let mohou přicházet do *Klubu Mateřinka* při MŠ, aby se nenásilně formou hry postupně seznámily s prostředím.

Bezpečnosti dětí a vytváření základů zdravého životního stylu se škola věnuje. Prostředí MŠ je upravené a zdravotně nezávadné. Školní řád vymezuje bezpečnostní pravidla, děti se učí je dodržovat. Úrazová prevence je účinná.

Rovnost příležitostí dosahuje žádoucí úrovně, bezpečnost dětí je zajištěna.

Vedení školy

Filosofie a dlouhodobá koncepce rozvoje vychází z podmínek školy. **Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání** byl v průběhu inspekce doplněn v oblasti vzdělávací nabídky, nyní je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) a se školským zákonem. **Ředitelka** školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Vytvořila funkční informační systém, všem vymezila kompetence, práva i odpovědnost. Při řízení se řídí se zákonnými normami, preferuje jednotný pedagogický styl a týmovou spolupráci. Až na dílčí nedostatky ve Školním řádu, které byly v průběhu inspekce odstraněny, je povinná dokumentace řádně vedena, záznamy ve školní matrice jsou aktualizovány. Ředitelka klade důraz na sebevzdělávání. Učitelky jsou aktivní, výběr vzdělávacích akcí ředitelka částečně koriguje k potřebám školy. Učitelky se zapojují do vedení některých zájmových aktivit. Kontrolní a hospitační činnost včetně hodnocení je systematické. Ředitelka využívá pedagogické rady k projednávání zásadních dokumentů, průběhu vzdělávání a organizačních záležitostí. Operativně jsou zde přijímána opatření s cílem odstranit nedostatky, což pozitivně ovlivňuje kvalitu vzdělávacího procesu i profesní růst učitelek. Zjištěné výsledky a závěry z kontrolní činnosti tvoří podklad pro vypracování vlastního hodnocení školy a další plánování. Ředitelka učitelky vede k hodnocení dokončeného tematického bloku a k pololetnímu hodnocení výsledků v jednotlivých třídách.

Prioritou **spolupráce s partnery** je rozvíjení dobrých vztahů mezi školou a rodiči, kterým jsou nabídnuty společné aktivity školy i jednotlivých tříd. Udržování tradic je spojené s vyráběním, tvořením a vystoupením dětí. MŠ také dlouhodobě spolupracuje se ZŠ Libčická, která pro děti z MŠ organizuje přípravná odpolední setkání. Dalším partnerem pro spolupráci je PPP v rámci připravenosti dětí na vstup do ZŠ formou testů školní zralosti a pro vyšetření výslovnosti dětí logopedické centrum Speciální školy Libčická. Zásadní je spolupráce se zřizovatelem, který průběžně a systematicky vytváří kvalitní podmínky pro předškolní vzdělávání a napomáhá tak realizovat ŠVP.

Vedení školy odpovídá požadované úrovni, oblast partnerství přispívá k naplňování cílů školního vzdělávacího programu.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Materiální podmínky vzdělávání se průběžně zlepšují, tak jak je popsáno v kapitole ekonomického zabezpečení. Personální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré. Pedagogický kolektiv je z větší části stabilizovaný. Všechny učitelky splňují požadavek odborné kvalifikace, jedna učitelka má vysokoškolské vzdělání v požadovaném oboru.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na standardní úrovni.

Průběh vzdělávání a projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Organizace vzdělávání v průběhu dne odpovídá potřebám dětí. Spontánní činnosti jsou během celého dne s řízenými vyrovnané, pravidelně jsou do programu začleňovány řízené i spontánní pohybové aktivity a pobyt dětí venku.

Hospitační vstupy proběhly do všech tříd. Vzdělávací témata k jarnímu období a tradicím byla pro děti zajímavá a emočně přitažlivá. Při spontánních činnostech byly děti přirozené, zapojovaly se do her dle svého zájmu. Zřejmá byla důvěra k učitelkám, které vytvářely příjemnou atmosféru. Převládala výběr her konstruktivních a námětových. Děti mezi sebou přirozeně komunikovaly, starší dodržovaly dohodnutá pravidla chování. Učitelky měly o všech přehled, zvládaly partnerskou roli a do her zasahovaly minimálně. Řízené ranní

cvičení bylo spojeno s prožitkem. Zařazené cviky odpovídaly schopnostem dětí, přesto nebyla úroveň cvičení vyrovnaná (někdy malá náročnost k provádění zdravotních cviků). Při sebeobslužných činnostech se projevovaly děti samostatně, méně se však podílely na přípravě stolování. Následné řízené činnosti navazovaly na dané téma. Tam, kde se podařilo dětem zaujmout vhodně zvolenou motivací a byl jim ponechán prostor pro samostatné rozhodnutí, byl jejich přístup k plnění úkolu mnohem spontánnější a i dětem přinesl větší uspokojení. Učitelky kladly na děti přiměřené nároky s ohledem na jejich vývojové možnosti a schopnosti. Přistupovaly k dětem individuálně, povzbuzovaly je a citlivě reagovaly na jejich potřeby. Nedostatkem bylo chybějící hodnocení učitelkou i dětmi.

Během inspekce byla současně sledována podpora předčtenářské a předmatematické gramotnosti u dětí. Zápisy v třídních knihách dokladují průběžnou podporu těmito oblastmi. V oblasti předčtenářské nejen při práci s textem, ale i nabídkou dalších aktivit (práce s encyklopediemi, obrazovým materiálem číslic a písmen). Předmatematická gramotnost byla zaznamenána ve všech vzdělávacích činnostech (hry, řízené a spontánní činnosti, pobyt venku apod.).

V oblasti **klíčových kompetencí** škola dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků, zejména v oblasti kompetencí komunikačních, sociálních a činnostních, ale i kompetencí k učení a k řešení problému.

Průběh i výsledky vzdělávání dosahují požadované úrovně.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola vytváří rovné podmínky ke vzdělávání pro všechny děti, s individuálním přístupem podle jejich schopností. Prostředí je pro pobyt dětí bezpečné, preventivní strategií se škole daří účinně předcházet úrazům.

Školní vzdělávací program byl vypracován k podmínkám školy. Splňuje požadavky Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání. Vzdělávací nabídka vzbuzuje zájem dětí.

Škola využívá získaných finančních prostředků ve prospěch rozvoje osobnosti dítěte. Materiální i finanční zdroje umožňují realizovat cíle stanovené školním vzdělávacím programem.

Spolupráce mezi školou a rodiči je podpořena vzájemnou důvěrou a přispívá k příznivému sociálnímu klimatu.

Vzdělávání probíhá klasickými i aktivizujícími metodami s důrazem na školní připravenost dětí. Výsledky ve vzdělávání jsou uspokojivé včetně oblasti klíčových kompetencí.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí o návrhu změny v zápisu do rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 350813/2009, ze dne 27. 4. 2009
2. Zřizovací listina vydaná Městskou částí Praha 8 dne 21. 5. 2001
3. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání schválený 30. 8. 2007 s platností do 31. 8. 2010, čj. 173/2007, třídní vzdělávací programy pro školní rok 2009/2010
4. Vlastní hodnocení školy za období od 1. 9. 2007 do 30. 6. 2009
5. Kritéria pro přijímání dětí pro předškolní vzdělávání
6. Záписy z jednání pedagogických rad ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
7. Hospitační záznamy ředitelky školy za období 2008/2009 a 2009/2010
8. Přijímací řízení pro školní rok 2009/2010
9. Evidenční listy dětí
10. Záznamy o dětech
11. Přehledy o docházce dětí všech tříd – školní rok 2009/2010
12. Záписy v Přehledech výchovné práce všech tříd – školní rok 2009/2010
13. Výkazy o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009
14. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
15. Kniha úrazů
16. Rozpočtová opatření na roky 2007, 2008 a 2009
17. Finanční vypořádání dotací za roky 2007, 2008 a 2009
18. Výkazy zisku a ztráty za období 13/2007, 13/2008 a 13/2009
19. Rozborové zprávy o hospodaření za roky 2007, 2008 a 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Libuše Tláskalová	L. Tláskalová v.r.
Mgr. Marcela Prokopová	M. Prokopová v.r.
Ing. Eva Orságová	Eva Orságová v.r.

Praha dne 27. května 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha 31. května 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Ivana Rydvalová	Rydvalová v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.